

รายงานการประชุมคณะกรรมการควบคุมภายในและบริหารความเสี่ยง มหาวิทยาลัยแม่โจ้
ครั้งที่ ๒/๒๕๕๗

วันศุกร์ที่ ๒๒ สิงหาคม ๒๕๕๗ เวลา ๑๓.๓๐ น.

ณ ห้องประชุมสภามหาวิทยาลัย ชั้น ๕ สำนักงานอธิการบดี

.....

ผู้มาประชุม

- | | |
|---|------------------|
| ๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.กชพร ศิริโกคากิจ
รักษาราชการแทนรองอธิการบดีฝ่ายบริหาร | ประธานกรรมการ |
| ๒. รองศาสตราจารย์เพ็ญรัตน์ หงษ์วิทยากร
รักษาราชการแทนรองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ | รองประธานกรรมการ |
| ๓. อาจารย์รชฏ เชื้อวิโรจน์
รักษาราชการแทนรองอธิการบดีฝ่ายพัฒนาศุภผลและ
กายภาพ | กรรมการ |
| ๔. ว่าที่ ร.ต.ญ.สุทิน รุณผาบ
แทน รักษาราชการแทนรองอธิการบดีฝ่ายพัฒนานักศึกษา
และศิษย์เก่าสัมพันธ์ | กรรมการ |
| ๕. นางกมลวรรณ เปรมเกษม
ที่ปรึกษาอธิการบดี | กรรมการ |
| ๖. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.วิวัฒน์ พัฒนาวงค์
แทน คณบดีคณะสัตวศาสตร์และเทคโนโลยี | กรรมการ |
| ๗. นายปริญญา สมบูรณ์
แทน คณบดีคณะผลิตกรรมการเกษตร | กรรมการ |
| ๘. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.บัญญัติ มนเทียรอาสน์
คณบดีคณะเทคโนโลยีการประมงและทรัพยากรทางน้ำ | กรรมการ |
| ๙. อาจารย์บรรจง สมบูรณ์ชัย
คณบดีคณะสถาปัตยกรรมศาสตร์และการออกแบบ
สิ่งแวดล้อม | กรรมการ |
| ๑๐. อาจารย์ ดร.ชนันท์ ราษฎร์นิยม
แทน คณบดีคณะวิศวกรรมและอุตสาหกรรมเกษตร | กรรมการ |
| ๑๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ชัยยศ สัมฤทธิ์สกุล
รองคณบดีคณะบริหารธุรกิจ ฝ่ายวางแผนและพัฒนา | กรรมการ |

- | | | |
|-----|---|----------------------------|
| ๑๒. | อาจารย์สุวรรณ เลียงศิริณูถาวร
รองคณบดีคณะศิลปศาสตร์ ฝ่ายวางแผนและติดตาม
ประเมินผล | กรรมการ |
| ๑๓. | นางสาวภัคศุณีย์ ดวงงา
แทน รองผู้อำนวยการวิทยาลัยบริหารศาสตร์ ฝ่ายบริหาร | กรรมการ |
| ๑๔. | นายประคอง ยอดหอม
แทน ผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดี | กรรมการ |
| ๑๕. | รองศาสตราจารย์ ดร.เกรียงศักดิ์ ศรีเงินยวง
ผู้อำนวยการสำนักบริหารและพัฒนามหาวิชาการ | กรรมการ |
| ๑๖. | ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.จิราภรณ์ อินทสาร
แทน ผู้อำนวยการสำนักวิจัยและส่งเสริมวิชาการการเกษตร | กรรมการ |
| ๑๗. | นางวราภรณ์ พุกกุล
ผู้อำนวยการสำนักงานคุณภาพและมาตรฐานการศึกษา | กรรมการและเลขานุการ |
| ๑๘. | นางนัฏฐภัค โรจน์คนรัชต์ | กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ |
| ๑๙. | นางสาวนิตยา ใจกันทา | กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ |

ผู้ไม่มาประชุม

- | | | |
|----|----------------------------|-----------|
| ๑. | รองอธิการบดีฝ่ายยุทธศาสตร์ | ติตราชการ |
| ๒. | รองอธิการบดีฝ่ายวิจัย | ติตราชการ |

ผู้เข้าร่วมประชุม

- | | | |
|----|---------------------------------------|--------------------------------------|
| ๑. | ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ปรีดา ศรีนฤวรรณ | คณะบริหารธุรกิจ |
| ๒. | อาจารย์สุดเขต สกุนทอง | ผู้ช่วยอธิการบดี |
| ๓. | นางสาวสุรีย์พร ขาวอิน | สำนักวิจัยและส่งเสริมวิชาการการเกษตร |
| ๔. | นางวันทนี ปิ่นแก้ว | สำนักงานคุณภาพและมาตรฐาน
การศึกษา |
| ๕. | นางจุฑารัตน์ ชิดทอง | สำนักงานคุณภาพและมาตรฐาน
การศึกษา |

เริ่มประชุม เวลา ๑๓.๔๐ น.

เมื่อคณะกรรมการควบคุมภายในและบริหารความเสี่ยง มหาวิทยาลัยแม่โจ้ มาครบองค์ประชุมแล้ว ประธานที่ประชุมได้กล่าวเปิดการประชุมและดำเนินการประชุมตามระเบียบวาระการประชุม ดังนี้

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องแจ้งเพื่อทราบ

๑.๑ เรื่องที่ประธานแจ้งเพื่อทราบ

- ไม่มี -

๑.๒ เรื่องที่เลขานุการแจ้งเพื่อทราบ

๑.๒.๑ คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการควบคุมภายในและบริหารความเสี่ยง มหาวิทยาลัยแม่โจ้

ด้วยมหาวิทยาลัย ได้มีการแต่งตั้งคณะกรรมการควบคุมภายในและบริหารความเสี่ยง มหาวิทยาลัยแม่โจ้ ตามคำสั่งมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ที่ ๑๒๐๖/๒๕๕๗ ลงวันที่ ๑๕ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๕๗ จึงเสนอที่ประชุมเพื่อทราบ ดังนี้

- ประธาน ได้แก่ รองอธิการบดีฝ่ายบริหาร

- รองประธาน ได้แก่ รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ และรองอธิการบดีฝ่ายยุทธศาสตร์

- กรรมการ ได้แก่ รองอธิการบดีฝ่ายวิจัย รองอธิการบดีฝ่ายพัฒนานักศึกษาและศิษย์เก่าสัมพันธ์ รองอธิการบดีฝ่ายพัฒนาศูนย์กลางและกายภาพ ที่ปรึกษาอธิการบดี (นางกมลวรรณ เปรมเกษม) คณบดีคณะสัตวศาสตร์และเทคโนโลยี คณบดีคณะผลิตกรรมการเกษตร คณบดีคณะเทคโนโลยีการประมงและทรัพยากรทางน้ำ คณบดีคณะสถาปัตยกรรมศาสตร์และการออกแบบสิ่งแวดล้อม คณบดีคณะวิศวกรรมและอุตสาหกรรมเกษตร รองคณบดีคณะบริหารธุรกิจ ฝ่ายวางแผนและพัฒนา รองคณบดีคณะศิลปศาสตร์ ฝ่ายวางแผนและติดตามประเมินผล รองผู้อำนวยการวิทยาลัยบริหารศาสตร์ ฝ่ายบริหาร ผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดี ผู้อำนวยการสำนักบริหารและพัฒนาวิชาการ และผู้อำนวยการสำนักวิจัย

- กรรมการ/เลขานุการ/ผู้ช่วยเลขานุการ ได้แก่ นางวราภรณ์ พุกุล นางนันทฐภักดิ์ ไรจน์คนรัชต์ และนางสาวนิตยา ใจกันทา
รวมทั้งสิ้น ๒๑ คน ปฏิบัติหน้าที่จนถึงวันที่ ๓๐ ตุลาคม ๒๕๕๘

มติ ที่ประชุมรับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๒ รับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการควบคุมภายในและบริหารความเสี่ยง มหาวิทยาลัยแม่โจ้ ครั้งที่ ๑/๒๕๕๗ เมื่อวันที่ ๒๐ พฤษภาคม ๒๕๕๗

ตามที่คณะกรรมการควบคุมภายในและบริหารความเสี่ยง มหาวิทยาลัยแม่โจ้ ได้มีการประชุม ครั้งที่ ๑/๒๕๕๗ เมื่อวันที่ ๒๐ พฤษภาคม ๒๕๕๗ ไปแล้วนั้น ฝ่ายเลขานุการได้จัดทำรายงานการประชุมดังกล่าวเรียบร้อยแล้ว จึงนำเสนอให้ที่ประชุมพิจารณา ดังนี้

- ผู้มาประชุม ๑๔ คน ไม่มาประชุม ๔ คน ผู้เข้าร่วมประชุม ๑ คน
- วาระที่ ๑.๑ ประธานแจ้งเพื่อทราบ (ไม่มี)
- วาระที่ ๑.๒ เลขานุการแจ้งเพื่อทราบ

๑.๒.๑ สรุปผลการประชุมสภามหาวิทยาลัยแม่โจ้ ๑/๒๕๕๗ เห็นชอบแผนความเสี่ยง ปี ๒๕๕๗ (มติที่ประชุมรับทราบ และมีข้อเสนอแนะ ๑)ให้นำข้อเสนอแนะจากที่ประชุม คณะอนุกรรมการสภาฯ ด้านความเสี่ยงฯ เข้าที่ประชุมคณะกรรมการควบคุมภายในฯ เพื่อทราบทุกครั้ง และ ๒) การเกิดแผ่นดินไหวมหาวิทยาลัยต้องคิดมาตรการป้องกัน ขอให้ผู้อำนวยการกองอาคารสถานที่นำเรื่องไปพิจารณา)

๑.๒.๒ ผลการนำองค์ความรู้จากการอบรม “การบริหารความเสี่ยง” ไปใช้ประโยชน์ (มติที่ประชุมรับทราบ)

๑.๒.๓ การดำเนินงานความเสี่ยงตาม “ร่าง” เกณฑ์ประกันคุณภาพฯ ปีการศึกษา ๒๕๕๗ (มติที่ประชุมรับทราบ)

- วาระที่ ๒ รับรองรายงานการประชุม (มติที่ประชุมรับรองโดยให้แก้ไข ตัวเลขหัวข้อ และเพิ่มผู้อำนวยการกองอาคารสถานที่เข้าเป็นคณะทำงานค้นหาและป้องกันความเสี่ยง)

- วาระที่ ๓.๑ ผลการดำเนินงานความเสี่ยง ปี ๒๕๕๗ รอบ ๖ เดือน ระดับมหาวิทยาลัย และระดับหน่วยงาน (มติที่ประชุมรับทราบ โดยมีข้อเสนอแนะ ๑) ให้จัดแลกเปลี่ยนเรียนรู้ความเสี่ยง และควบคุมภายใน ๒) ให้ปรับแบบฟอร์มการบริหารความเสี่ยง ๓) ติดตามหน่วยงานที่ไม่ได้จัดส่ง และให้หน่วยงานชี้แจง กรณีที่ไม่สามารถจัดส่งรายงานได้)

- วาระที่ ๓.๒ ผลการดำเนินงานควบคุมภายใน ปี ๒๕๕๗ รอบ ๖ เดือน ระดับมหาวิทยาลัย และระดับหน่วยงาน (มติที่ประชุมรับทราบ โดยมีข้อเสนอแนะ ๑) ให้มีการสรุปผลการดำเนินงานที่ไม่สามารถลดความเสี่ยงได้เข้าพิจารณาในการประชุม ๒) ให้จัดแลกเปลี่ยนเรียนรู้ โดยเชิญหน่วยงานที่มีผลการดำเนินงานดีมาเป็นคุณอำนวย เพื่อหาแนวปฏิบัติที่ดี)

- วาระที่ ๔.๑ ผลการสอบทานการควบคุมภายใน ปีงบประมาณ ๒๕๕๖ และ ข้อเสนอแนะของตรวจสอบภายใน (มติที่ประชุมรับทราบ ผลการสอบทาน และให้มีมาตรการการจัดส่ง รายงานและแจ้งไปยังผู้รับผิดชอบ)

มติ ที่ประชุมพิจารณารับรองรายงานการประชุมโดยไม่มีการแก้ไข

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องสืบเนื่อง/ความก้าวหน้า

๓.๑ ผลการดำเนินงานการบริหารความเสี่ยง ปีงบประมาณ ๒๕๕๖ รอบ ๙ เดือน (ตุลาคม ๒๕๕๖-มิถุนายน ๒๕๕๗)

- ระดับมหาวิทยาลัย

สืบเนื่องจากมหาวิทยาลัยได้จัดทำแผนบริหารความเสี่ยง ปีงบประมาณ ๒๕๕๗ ของมหาวิทยาลัยขึ้น และได้มอบหมายให้หน่วยงานภายในมหาวิทยาลัยที่เกี่ยวข้องในแต่ละกิจกรรมเป็นผู้รับผิดชอบดำเนินการตามวิธีการที่มหาวิทยาลัยกำหนด เพื่อลดความเสี่ยงที่จะทำให้มหาวิทยาลัยไม่บรรลุยุทธศาสตร์ของมหาวิทยาลัย ซึ่งขณะนี้การดำเนินงานได้ครบกำหนดระยะเวลา ๙ เดือนแล้ว จึงได้มีการติดตามผลการดำเนินงานจากผู้รับผิดชอบ พร้อมทั้งสรุปและประเมินผลการดำเนินงานการบริหารความเสี่ยง รอบ ๙ เดือน มาเพื่อเสนอที่ประชุมพิจารณารับทราบ และให้ข้อเสนอแนะ โดยสรุปดังนี้

ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การผลิตบัณฑิตที่เป็นนักปฏิบัติ ทนต่อการเปลี่ยนแปลง มีความเชี่ยวชาญในสาขาวิชาและเป็นที่ยอมรับในระดับสากล

- ตัวชี้วัด ค่าเฉลี่ย ๔ ของคุณลักษณะบัณฑิตตามกรอบ TQF
- ปัจจัยเสี่ยง บัณฑิตไม่มีความพร้อมรองรับการทำงานระดับสากล (ด้านภาษา)

คุณภาพบัณฑิตไม่เป็นที่ยอมรับระดับสากล

- ผลการดำเนินงาน กิจกรรมที่ได้ดำเนินการ ๓ กิจกรรม ได้แก่ ๑) เปิดหลักสูตรฝึกอบรมที่เกี่ยวข้องกับภาษา ทุกภาคการศึกษา ๒) จัดอบรมภาษาอังกฤษให้นักศึกษา และ ๓) ปรับปรุงหลักสูตร/การเรียนการสอนที่เน้นทักษะด้านภาษาอังกฤษและการประกอบอาชีพทั้งในประเทศและต่างประเทศ ตัวชี้วัด อยู่ระหว่างสรุปผล

ยุทธศาสตร์ที่ ๒ บัณฑิตที่มีคุณลักษณะของบัณฑิตที่พึงประสงค์ เก่ง ดี และมีความสุข

- ตัวชี้วัด ไม่มีการเกิดเหตุการณ์เป็นข่าวตามสื่อต่างๆ เรื่องนักศึกษาประพฤติตนไม่เหมาะสม ไม่มีการเกิดเหตุการณ์
- ปัจจัยเสี่ยง นักศึกษาประพฤติตนไม่เหมาะสมทำให้เสื่อมเสียชื่อเสียงตนเองและภาพรวมของมหาวิทยาลัย

- ผลการดำเนินงาน กิจกรรมที่ได้ดำเนินการ ได้แก่ จัดโครงการส่งเสริมปลูกจิตสำนึกที่ดี ด้านคุณธรรม จริยธรรมให้กับนักศึกษา ตัวชี้วัด ไม่มีการเกิดเหตุการณ์

ยุทธศาสตร์ที่ ๓ ความเป็นเลิศด้านการวิจัยและนวัตกรรม

- ตัวชี้วัด ไม่มีการร้องเรียนจากผลงานวิจัยที่นำไปใช้ประโยชน์ ขาดความน่าเชื่อถือ

- ปัจจัยเสี่ยง ความไม่ชัดเจนของวัตถุประสงค์งานวิจัยในการนำไปใช้กับกลุ่มเป้าหมาย ทำให้ถูกร้องเรียน

- ผลการดำเนินงาน กิจกรรมที่ได้ดำเนินการ ๒ กิจกรรม ได้แก่ ๑) จัดอบรมเทคนิคการเขียนโครงร่างงานวิจัย และ ๒) ติดตามการนำผลงานวิจัยไปเผยแพร่และใช้ประโยชน์ ตัวชี้วัด ไม่มีการเกิดเหตุการณ์

ยุทธศาสตร์ที่ ๖ การพัฒนาระบบการบริหารจัดการที่มีประสิทธิภาพโดยยึดหลักธรรมาภิบาล

- ตัวชี้วัดที่ ๑ ไม่เกิดเหตุการณ์ที่บุคลากรและนักศึกษาถูกทำร้ายภายในมหาวิทยาลัยจนเสียชีวิต

- ปัจจัยเสี่ยง บุคลากรหรือนักศึกษามีการทะเลาะวิวาทภายในมหาวิทยาลัย ทำให้ขาดความน่าเชื่อถือเรื่องความปลอดภัย

- ผลการดำเนินงาน กิจกรรมที่ได้ดำเนินการ ได้แก่ จัดทำประกันชีวิตให้นักศึกษาและบุคลากร ฝึกอบรมการดูแลความปลอดภัยของชีวิต และเฝ้าระวังโดยกล้องวงจรปิด ประสานงานเจ้าหน้าที่ตำรวจ กำหนดมาตรการป้องกันเหตุ และจัดโครงการการทำงานเป็นทีม ตัวชี้วัด ไม่มีการเกิดเหตุการณ์

- ตัวชี้วัดที่ ๒ ไม่เกิดเหตุการณ์ที่ถูกโจรกรรมทรัพย์สินภายในมหาวิทยาลัย

- ปัจจัยเสี่ยง มีผู้เจตนาลักทรัพย์เข้ามาปะปนภายในมหาวิทยาลัย ส่งผลกระทบต่อความปลอดภัยด้านทรัพย์สินและชีวิตของบุคลากรและนักศึกษา

- ผลการดำเนินงาน กิจกรรมที่ได้ดำเนินการ ได้แก่ ตรวจรักษาความปลอดภัยโดยเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยของมหาวิทยาลัย ติดตั้งอุปกรณ์ในพื้นที่สุ่มเสี่ยง และจัดโครงการฝึกอบรมให้แก่เจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัย ตัวชี้วัด ถูกโจรกรรม ๑ ครั้ง

ความเสี่ยงจากเหตุการณ์ภายนอก

- ตัวชี้วัด จำนวนนักศึกษาลดลง ร้อยละ ๕

- ปัจจัยเสี่ยง นักศึกษาลดลง เนื่องจากประชากรลดลง และการเข้ามาของ AEC ทำให้มีคู่แข่งทางการศึกษา

- ผลการดำเนินงาน กิจกรรมที่ได้ดำเนินการ ๒ กิจกรรม ได้แก่ ๑) ออกประชาสัมพันธ์หลักสูตรไปยังกลุ่มเป้าหมาย จัดกิจกรรมแนะแนว สร้าง หลักสูตรใหม่ และ ๒) เผยแพร่ข่าวสารการรับสมัคร ตัวชี้วัด จำนวนนักศึกษาเพิ่มขึ้น ร้อยละ 2.63

สรุปผลตามตัวชี้วัดความสำเร็จของแผน

ตัวชี้วัดที่ ๑ การบรรลุเป้าหมายตามตัวชี้วัด เป้าหมาย ร้อยละ ๖๐ ผล บรรลุเป้าหมายร้อยละ ๖๖.๖๓/

ตัวชี้วัดที่ ๒ ปัจจัยเสี่ยงลดลง เป้าหมาย ร้อยละ ๓/๐ ผล ปัจจัยเสี่ยงลดลงร้อยละ ๑๖.๖๓/

ตัวชี้วัดที่ ๓ ดำเนินการตามแผน เป้าหมาย ร้อยละ ๘ ผล บรรลุเป้าหมายร้อยละ ๑๐๐

มติ ที่ประชุมพิจารณา รับทราบ โดยมีข้อเสนอแนะให้มหาวิทยาลัยถ่ายทอดความเสี่ยงระดับมหาวิทยาลัยที่เกี่ยวข้องกับคณะลงไปยังคณะด้วย

- ระดับหน่วยงาน

สืบเนื่องจากมหาวิทยาลัยได้กำหนดให้ทุกหน่วยงานภายในมหาวิทยาลัยต้องจัดทำแผนบริหารความเสี่ยง ปีงบประมาณ ๒๕๕๗ ของหน่วยงานขึ้น โดยกำหนดวิธีการเพื่อลดความเสี่ยงที่จะทำให้หน่วยงานไม่บรรลุยุทธศาสตร์ของหน่วยงาน รวมทั้งกำหนดผู้รับผิดชอบในการดำเนินงานตามแผนที่วางไว้ ซึ่งขณะนี้การดำเนินงานได้ครบกำหนดระยะเวลา ๙ เดือนแล้ว จึงได้มีการติดตามผลการดำเนินงานของหน่วยงาน และสรุปผลการดำเนินงานเพื่อเสนอที่ประชุมพิจารณา รับทราบ และให้ข้อเสนอแนะ โดยสรุปดังนี้

หน่วยงาน	ร้อยละบรรลุเป้าหมาย	ร้อยละปัจจัยเสี่ยงลดลง	ร้อยละดำเนินการตามแผน
คณะวิทยาศาสตร์	๒๕	๑๐๐	๑๐๐
คณะผลิตฯ	๒๕.๙๓ (๖๐)	ยังไม่ระบุ (๓/๐)	๓/๙.๔๑ (๙๐)
คณะวิศวกรรมฯ	๓/๕ (๖๕)	๘๓.๕๐ (๓/๕)	๑๐๐ (๙๕)
คณะพัฒนาการท่องเที่ยว	๑๖.๖๓ (๖๕)	๖๖.๖๓ (๓/๕)	๑๐๐ (๙๕)
คณะเศรษฐศาสตร์	๖๖.๖๓ (๖๐)	๔๔.๔๔ (๓/๐)	๔๔.๔๔ (๙๐)
คณะบริหารธุรกิจ	๘๐.๘๘ (๖๐)	๖๓.๓๓ (๓/๐)	๑๐๐ (๘๐)
คณะศิลปศาสตร์	๓๖.๓๖ (๕๐)	๓/๕ (๓/๐)	๓/๐.๕๙ (๘๐)
คณะเทคโนโลยีการประมงฯ	๖๐ (๕๐)	๒๐ (๓/๐)	๘๕.๓/๑ (๘๐)
คณะสถาปัตย์ฯ	ยังไม่สรุปผล (๖๐)	ยังไม่ระบุ (๓/๐)	๖๖.๖๓ (๙๐)
คณะสารสนเทศฯ	ยังไม่สรุปผล (๖๐)	๒๕ (๓/๐)	๕๐ (๙๐)
คณะสัตวศาสตร์ฯ	๘.๓๓ (๖๐)	๖๐ (๓/๐)	๙๕.๖๕ (๙๐)
วิทยาลัยบริหารศาสตร์	ยังไม่สรุปผล (๖๐)	๑๐๐ (๓/๐)	๖๖.๖๓ (๙๐)
มหาวิทยาลัยแม่โจ้-แพร่ฯ	๓๘.๐๙ (๓/๐)	๕๖.๕๒ (๕๐)	๙๕.๘๓ (๓/๐)
มหาวิทยาลัยแม่โจ้-ชุมพร	ไม่ได้จัดส่งรายงานผล		
วิทยาลัยพลังงานทดแทน	๑๘.๑๘ (๖๕)	๑๐๐ (๓/๕)	๕๐ (๙๕)
บัณฑิตวิทยาลัย	ยังไม่สรุปผล	ยังไม่ระบุ	๑๐๐
สำนักวิจัยฯ	๒๕ (๖๐)	๒๕ (๓/๐)	๘๓.๓๓ (๙๐)
สำนักหอสมุด	ยังไม่สรุปผล	ยังไม่ระบุ	๖๐
สำนักบริหารฯ	ยังไม่สรุปผล (๖๐)	ยังไม่ระบุ (๓/๐)	๕๐ (๙๐)

หน่วยงาน	ร้อยละบรรลุเป้าหมาย	ร้อยละปัจจัยเสี่ยงลดลง	ร้อยละดำเนินการตามแผน
สำนักงานอธิการบดี	๕๐ (๖๐)	๑๐๐ (๗๐)	๑๐๐ (๑๐๐)
ศูนย์กล้วยไม้ฯ	ไม่ได้จัดส่งรายงานผล		
สำนักพิมพ์ฯ	ยังไม่สรุปผล	ยังไม่ระบุ	๑๐๐
สำนักบริหารสินทรัพย์	ยังไม่สรุปผล	ยังไม่ระบุ(๗๐)	๖๖.๖๗ (๙๐)
สถาบันบริการตรวจสอบฯ	ไม่ได้จัดส่งรายงานผล		
ศูนย์ภาษาฯ	๑๐๐ (๕๐)	๑๐๐	๑๐๐
สถาบันบ่มเพาะฯ	ยังไม่สรุปผล (๕๐)	ยังไม่ระบุ (๗๐)	๑๐๐ (๘๐)
ศูนย์วิจัยและพัฒนาลำไยฯ	อยู่ภายใต้สังกัดสำนักวิจัยฯ (โครงสร้างยังไม่ชัดเจน)		
สำนักฟาร์ม	๕๔.๕๕ (๖๐)	๒๔.๓๖ (๗๐)	๘๕.๒๙ (๙๐)
ศูนย์อาคารที่พัก	ไม่ได้จัดส่งรายงาน		
ศูนย์วิจัยฯ ไล่เดือนฯ	ยังไม่ระบุผล (๖๐)	๒๐ (๗๐)	๕๐ (๙๐)
ศูนย์วิจัยพลังงาน	๒๗.๒๗ (๖๐)	๙๑.๖๗ (๗๐)	๙๑.๖๗ (๙๐)
สถาบันรับรองฯ	ไม่ได้จัดส่งรายงาน		
โรงปุ๋ยอินทรีย์ฯ	มีเฉพาะโครงสร้างไม่มีการบริหาร		

มติ ที่ประชุมพิจารณารับทราบ และมีข้อเสนอแนะเกี่ยวกับการดำเนินงานบริหารความเสี่ยงและควบคุมภายใน ภาพรวมดังนี้

๑. การเสนอผลการดำเนินงานการบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายในต่อที่ประชุม ควรมีการดำเนินการ

- เปรียบเทียบความสำเร็จของของผลการดำเนินงานในปีนี้เทียบกับปีที่ผ่านมาของแต่ละรอบที่มีการเสนอผลการดำเนินงาน เช่น รอบ ๖ เดือน ของปีนี้ ควรมีการเปรียบเทียบกับรอบ ๖ เดือน ของปีที่ผ่านมา และรอบ ๙ เดือน ของปีนี้ ควรเปรียบเทียบกับรอบ ๖ เดือน ของปีนี้ และเปรียบเทียบกับรอบ ๙ เดือน ของปีที่ผ่านมาด้วย เพื่อให้ทราบความสำเร็จของการดำเนินงานที่อยู่ในช่วงเวลาเดียวกัน

- การลดความเสี่ยงทั้งการบริหารความเสี่ยง หรือการควบคุมภายใน คณะควรบูรณาการวิธีการในการลดความเสี่ยงร่วมกัน โดยวิเคราะห์ความซับซ้อนของขั้นตอนการทำงานที่เหมือนกันและนำมาจัดกลุ่ม พร้อมทั้งหาวิธีการลดความเสี่ยงที่เป็นไปในแนวทางเดียวกัน และทุกคณะต้องนำไปปฏิบัติให้เหมือนกัน

๒. การกำหนดระยะเวลาดำเนินการตามกิจกรรมเพื่อลดความเสี่ยงที่เกี่ยวข้องกับนักศึกษา ควรให้สอดคล้องกับปฏิทินการศึกษาที่ปรับเป็นอาเซียน เพื่อให้กิจกรรมที่เกี่ยวข้องกับ

นักศึกษาสามารถดำเนินการได้ หากกิจกรรมดังกล่าวอยู่ในช่วงปิดเทอมก็จะทำให้ไม่สามารถดำเนินการได้และไม่เป็นไปตามแผนที่วางไว้

๓. จำนวนนักศึกษาที่ลดลง คณะควรมีกิจกรรมที่จะสามารถดึงนักศึกษาเข้ามาเรียนในคณะเพิ่มขึ้น ซึ่งขณะนั้นมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ได้มีกิจกรรมการให้โควตา ลักษณะกิจกรรมก็คือการทำโควตา ร่วมกับมหาวิทยาลัยอื่น เพื่อดึงผู้ที่สนใจมาเรียนในมหาวิทยาลัยเพิ่มขึ้น

๔. ควรสแกนผลการดำเนินงานของทุกคณะไว้ในเว็บไซต์ของสำนักงานคุณภาพและมาตรฐานการศึกษา

๕. ควรเพิ่มผู้อำนวยการกองแผนงานเป็นกรรมการคณะกรรมการควบคุมภายใน และบริหารความเสี่ยงของมหาวิทยาลัย

๓.๒ ผลการดำเนินงานการควบคุมภายใน ปีงบประมาณ ๒๕๕๗ รอบ ๙ เดือน (ตุลาคม ๒๕๕๖-มิถุนายน ๒๕๕๗)

- ระดับมหาวิทยาลัย

สืบเนื่องจากมหาวิทยาลัยได้จัดทำการควบคุมภายใน ปีงบประมาณ ๒๕๕๗ ของมหาวิทยาลัยขึ้น และได้มอบหมายให้หน่วยงานภายในมหาวิทยาลัยที่เกี่ยวข้องในแต่ละกิจกรรมเป็นผู้รับผิดชอบดำเนินการตามวิธีการที่มหาวิทยาลัยกำหนด เพื่อลดข้อผิดพลาดจากการปฏิบัติงานที่จะทำให้การดำเนินงานของมหาวิทยาลัยไม่บรรลุผลสำเร็จ ซึ่งขณะนี้การดำเนินงานได้ครบกำหนดระยะเวลา ๙ เดือนแล้ว จึงได้มีการติดตามผลการดำเนินงานจากผู้รับผิดชอบ พร้อมทั้งสรุปและประเมินผลการดำเนินงานการควบคุมภายใน เพื่อเสนอที่ประชุมพิจารณารับทราบ และให้ข้อเสนอแนะ โดยสรุปดังนี้

- การควบคุมภายในมีขั้นตอนการปฏิบัติงานทั้งหมด ๑๖ ขั้นตอน มีปัจจัยเสี่ยงทั้งหมด ๑๘ ปัจจัย และมีกิจกรรมควบคุมความเสี่ยงทั้งหมด ๑๘ กิจกรรม แยกเป็น

ดำเนินการแล้วเสร็จ ๑๑ กิจกรรม ซึ่งกิจกรรมที่ดำเนินการแล้วเสร็จ ประเมินผลได้ดังนี้ ลดความเสี่ยงให้หมดไปได้ ๒ กิจกรรม ลดความเสี่ยงให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้ ๕ กิจกรรม ลดความเสี่ยงได้ แต่ยังไม่พอ ๓ กิจกรรม ได้แก่ สร้างผู้สืบทอดองค์ความรู้ด้านศิลปวัฒนธรรม/ผลักดันให้บุคลากรขอตำแหน่งวิชาการ/ผลักดันให้บุคลากรสายวิชาการเรียนต่อระดับปริญญาเอก และไม่สามารถลดความเสี่ยงได้ ๑ กิจกรรม ได้แก่ การตรวจรับงานไม่ตรงตามกำหนดเวลา

ดำเนินการยังไม่แล้วเสร็จ ๗ กิจกรรม ซึ่งกิจกรรมที่ดำเนินการยังไม่แล้วเสร็จ ได้แก่ การจัดทำข้อคำถามในแบบสอบถามความพึงพอใจของผู้ประกอบการ (อยู่ระหว่างการหารือกองแผนในประเด็นข้อคำถาม) อบรมการกรอกข้อมูล TQF ให้กับคณะ (ยังดำเนินการไม่ครบตามเป้าหมาย) KM หลักสูตรที่ต้องการปรับปรุง (อยู่ระหว่างการเสนอแนวทางต่อผู้บริหาร) สร้างระบบขับเคลื่อนการนำผลประเมินการสอนไปปรับปรุงการเรียนการสอน (อยู่ระหว่างการเสนอแนวทางต่อผู้บริหาร) ผูกอบรมการตีพิมพ์ผลงานวิจัยในวารสารระดับนานาชาติ (จัดไปแล้ว ๑ ครั้ง คงเหลืออีก ๑ ครั้ง)

ผลักดันให้นักวิจัยนำผลงานไปใช้ประโยชน์ (อยู่ระหว่างการจัดทำคู่มือ) และผลักดันให้นักวิจัยนำผลงานเข้ารับรองคุณภาพ (อยู่ระหว่างการแบ่งเบาภาระงานสอน กำหนดสัดส่วนภาระงาน)

- ความสำเร็จของการดำเนินการตามกิจกรรมควบคุม คิดเป็นร้อยละ ๖๑.๑๑ ของกิจกรรมการควบคุมทั้งหมด ๑๘ กิจกรรม และความสำเร็จของการลดความเสี่ยง คิดเป็นร้อยละ ๓๘.๘๓ ของกิจกรรมที่ดำเนินการแล้วสามารถลดความเสี่ยงให้หมดไป และสามารถลดความเสี่ยงให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้ รวม ๓๗ กิจกรรม

มติ ที่ประชุมพิจารณารับทราบ

- ระดับหน่วยงาน

สืบเนื่องจากมหาวิทยาลัยได้กำหนดให้ทุกหน่วยงานภายในมหาวิทยาลัยต้องจัดทำการควบคุมภายใน ปีงบประมาณ ๒๕๕๗ ของหน่วยงานขึ้น โดยกำหนดวิธีการเพื่อลดข้อผิดพลาดจากการปฏิบัติงานที่จะทำให้หน่วยงานไม่บรรลุผลสำเร็จ รวมทั้งกำหนดผู้รับผิดชอบในการดำเนินงานตามแผนที่วางไว้ ขณะนี้การดำเนินงานได้ครบกำหนดระยะเวลา ๙ เดือนแล้ว จึงได้มีการติดตามผลการดำเนินงานของหน่วยงาน และสรุปผลการดำเนินงานเสนอที่ประชุมพิจารณารับทราบ และให้ข้อเสนอแนะ โดยสรุปดังนี้

หน่วยงาน	ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินการ (ของกิจกรรมทั้งหมด)	ร้อยละความสำเร็จของการลดความเสี่ยง (หมดไป+ยอมรับ) (ของกิจกรรมทั้งหมด)
คณะวิทยาศาสตร์	๑๐๐	๕๓.๘๕
คณะผลิตฯ	๓๘.๕๘	๓๕.๖๘
คณะวิศวกรรมฯ	๑๕.๓๘	๓.๖๙
คณะพัฒนาการท่องเที่ยว	๘๕.๓/๑	๔๓.๖๒
คณะเศรษฐศาสตร์	๖๓.๔๑	๕๑.๒๒
คณะบริหารธุรกิจ	๑๐๐	๙๒.๘๖
คณะศิลปศาสตร์	๑๐๐	๑๐๐
คณะเทคโนโลยีการประมงฯ	๓/๑.๔๓	๓/๑.๔๓
คณะสถาปัตย์ฯ	๖๖.๖๓	๔๔.๔๔
คณะสารสนเทศฯ	๖๑.๕๔	๖๑.๕๔
คณะสัตวศาสตร์ฯ	๔๓.๐๖	๔๓.๐๖
วิทยาลัยบริหารศาสตร์	๑๐๐	๑๐๐

หน่วยงาน	ร้อยละความสำเร็จของการ ดำเนินการ (ของกิจกรรม ทั้งหมด)	ร้อยละความสำเร็จของการลด ความเสี่ยง (หมดไป+ยอมรับ) (ของกิจกรรมทั้งหมด)
มหาวิทยาลัยแม่โจ้-แพร่ฯ	๑๐๐	๓/๑.๔๓
มหาวิทยาลัยแม่โจ้-ชุมพร	ไม่ได้จัดส่งรายงานผล	
วิทยาลัยพลังงานทดแทน	๑๐๐	๘๖.๖๓
บัณฑิตวิทยาลัย	๖๓.๖๔	๖๓.๖๔
สำนักวิจัยฯ	๑๓/๓๙	๑๓/๓๙
สำนักหอสมุด	๕๒.๑๓	๕๒.๑๓
สำนักบริหารฯ	๒๕	๒๕
สำนักงานอธิการบดี	๓๖.๙๒	๕๑.๖๕
ศูนย์กล้วยไม้ฯ	ไม่ได้จัดส่งรายงาน	
สำนักพิมพ์ฯ	๑๐๐	๙๕.๒๔
สำนักบริหารสินทรัพย์	๖๖.๖๓	๖๖.๖๓
สถาบันบริการตรวจสอบฯ	ไม่ได้จัดส่งรายงาน	
ศูนย์ภาษาฯ	๕๐	๕๐
สถาบันบ่มเพาะฯ	๘๒.๕๐	๘๐.๐๐
ศูนย์วิจัยและพัฒนาลำไยฯ	อยู่ภายใต้สังกัดสำนักวิจัยฯ (โครงสร้างยังไม่ชัดเจน)	
สำนักฟาร์ม	๙๘.๓๑	๘๓.๐๕
ศูนย์อาคารที่พัก	ไม่ได้จัดส่งรายงาน	
ศูนย์วิจัยฯ ไร่เดือนฯ	๑๐๐	๑๐๐
ศูนย์วิจัยพลังงาน	๙๐.๙๑	๓/๒.๓/๓
สถาบันรับรองฯ	ไม่ได้จัดส่งรายงาน	
โรงปุ๋ยอินทรีย์ฯ	มีเฉพาะโครงสร้างไม่มีการบริหาร	

มติ ที่ประชุมพิจารณารับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องเพื่อพิจารณา

๔.๑ “ร่าง” แผนบริหารความเสี่ยง มหาวิทยาลัยแม่โจ้

ตามที่มหาวิทยาลัย ต้องจัดทำแผนบริหารความเสี่ยง ระดับมหาวิทยาลัยขึ้น เพื่อป้องกันความเสี่ยงที่จะเกิดขึ้น และส่งผลกระทบต่อการบริหารยุทธศาสตร์ของมหาวิทยาลัย ใน ปีงบประมาณ ๒๕๕๘ สำนักงานคุณภาพฯ จึงได้เสนอ “ร่าง” แผนบริหารความเสี่ยง ปีงบประมาณ

๒๕๕๘ ทั้งจากปัจจัยภายในและปัจจัยภายนอก โดยวิเคราะห์ความเสี่ยงที่เป็นอุปสรรคที่จะทำให้มหาวิทยาลัยไม่บรรลุยุทธศาสตร์ ความเสี่ยงที่เกิดจากการเปลี่ยนแปลง ความเสี่ยงที่เกิดจากอุบัติเหตุต่าง ๆ ที่อาจจะเกิดขึ้นและส่งผลกระทบต่อการทำงานของมหาวิทยาลัย รวมทั้งได้นำผลการดำเนินงานที่ยังไม่บรรลุในปีงบประมาณ ๒๕๕๙ ข้อเสนอแนะจากที่ประชุมที่เกี่ยวข้อง มาเป็นฐานข้อมูลในการพิจารณาระบุความเสี่ยงของมหาวิทยาลัย เพื่อให้ที่ประชุมร่วมกันวิเคราะห์ ระบุ ประเมินโอกาสและผลกระทบความเสี่ยงของมหาวิทยาลัย พร้อมทั้งกำหนดกิจกรรมในการลดความเสี่ยง และผู้รับผิดชอบในการดำเนินการ รายละเอียดปรากฏดังเอกสารที่เสนอต่อที่ประชุม

ที่ประชุมร่วมกันพิจารณาในแต่ละประเด็นตาม “ร่าง” แผนบริหารความเสี่ยง และมีข้อคิดเห็นดังนี้

ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การผลิตบัณฑิตที่เป็นนักปฏิบัติ ท้นต่อการเปลี่ยนแปลง มีความเชี่ยวชาญในสาขาวิชาและเป็นที่ยอมรับในระดับสากล

- ประเด็นการผลิตบัณฑิตที่เป็นนักปฏิบัติ ควรมิตัวชี้วัด วัดการเป็นนักปฏิบัติ คือ ๑. วิชาเรียนในหลักสูตรสัดส่วนวิทยาสรรพากับปฏิบัติ และ ๒. กระบวนการ/กิจกรรมที่นักศึกษามีส่วนร่วมคิดเป็นเปอร์เซ็นต์ ปัจจัยเสี่ยงที่ ๑ คือ บัณฑิตไม่เป็นนักปฏิบัติ กิจกรรมที่ควรดำเนินการในการป้องกันความเสี่ยง คือ ๑. มีแนวปฏิบัติในการนำนักศึกษาลงพื้นที่จริงโดยใช้ความรู้ที่เรียนมาไปปฏิบัติต่อชุมชน และ ๒. อาจารย์ที่สอนนักศึกษาต้องเป็นนักปฏิบัติ โดยดูจากร้อยละของการทำงานวิจัยของอาจารย์ การทำสหกิจศึกษาของอาจารย์ และการสร้างงานวิจัยในชั้นเรียนให้นักศึกษา

- ประเด็นการเป็นบัณฑิตที่ยอมรับในระดับสากล ควรมิตัวชี้วัด วัดเรื่องความเป็นสากล คือ ๑. กิจกรรมการสู่นานาชาติบรรลุเป้าหมายที่กำหนด ๒. สหกิจศึกษาต่างประเทศบรรลุเป้าหมายที่กำหนด และ ๓. ร้อยละของจำนวนบัณฑิตที่ได้รับการยอมรับจากผู้ใช้บัณฑิต ปัจจัยเสี่ยง คือ นักศึกษา/บัณฑิตไม่เป็นที่ยอมรับระดับสากล กิจกรรมที่ควรดำเนินการในการป้องกันความเสี่ยง คือ ๑. กิจกรรมเตรียมความพร้อม/การส่งเสริมด้านภาษาต่างประเทศให้นักศึกษา และ ๒. การจัดทำหลักสูตร English Program และหรือ หลักสูตรแลกเปลี่ยนนักศึกษาต่างประเทศ และหรือ การทำสหกิจศึกษาต่างประเทศ

- ผู้รับผิดชอบในกิจกรรมทั้ง ๒ ประเด็น คือ รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ และรองอธิการบดีฝ่ายการต่างประเทศ

ยุทธศาสตร์ที่ ๒ บัณฑิตมีคุณลักษณะของบัณฑิตที่พึงประสงค์ดี เก่ง และมีความสุข

- ประเด็นบัณฑิตที่มีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ ควรมิตัวชี้วัด วัดในเรื่องความเป็นคนดี คือ ๑. จำนวนการทุจริตในห้องสอบของนักศึกษาไม่มีหรือลดลง ๒. การเข้าชั้นเรียนตรงเวลา และ ๓. จำนวนนักศึกษาที่ทำผิดวินัยภายในมหาวิทยาลัยลดลง สำหรับตัวชี้วัดในเรื่องความเป็นคนเก่ง คือ ๑. จำนวนนักศึกษาที่ได้เกรดระดับดีขึ้นไป และ ๒. จำนวนนักศึกษาที่ได้รับรางวัล ปัจจัยเสี่ยง คือ บัณฑิตของมหาวิทยาลัยอาจไม่มีคุณลักษณะของบัณฑิตที่พึงประสงค์ กิจกรรมลดความเสี่ยง

มอบหมายให้ผู้รับผิดชอบ คือ ที่ปรึกษาอธิการบดี (นางกมลวรรณ เปรมเกษม) รองอธิการบดีฝ่ายพัฒนานักศึกษา และผู้อำนวยการกองกิจการนักศึกษา นำไปพิจารณากิจการและแนวทางความเป็นไปได้ในการเก็บรวบรวมข้อมูล

ยุทธศาสตร์ที่ ๓ ความเป็นเลิศด้านการวิจัยและนวัตกรรม

- ควรกำหนดตัวชี้วัด คือ ๑. จำนวนผลงานวิจัยที่ส่งเข้าแข่งขันและได้รับรางวัลในระดับชาติหรือนานาชาติ และ ๒. ผลงานวิจัยที่นำไปใช้ประโยชน์ บัณฑิตเชิงลึก คือ ๑. งานวิจัยของนักวิจัยไม่เป็นที่รู้จัก และหรือไม่ถูกนำไปใช้ประโยชน์ และหรือไม่เป็นที่ยอมรับจากสังคม และ ๓. งานวิจัยไม่บูรณาการทั้ง ๓ พันธกิจ กิจกรรมในการลดความเสี่ยง คือ พัฒนาศักยภาพของนักวิจัยสู่การเป็นนักวิจัยมืออาชีพโดยจัดเป็นโครงการหรือกิจกรรมสนับสนุน พร้อมทั้งสร้างแรงจูงใจให้นักวิจัยส่งผลงานเข้าประกวด และสร้างเครือข่ายความร่วมมือกับหน่วยงานวิจัยภายนอก ผู้รับผิดชอบ คือ รองอธิการบดีฝ่ายวิจัย/ผอ.สำนักวิจัย

ยุทธศาสตร์ที่ ๔ การดำรงศิลปวัฒนธรรมและรักษาระบบนิเวศของทรัพยากรธรรมชาติ

- การดำรงศิลปวัฒนธรรม มีปัจจัยเสี่ยงเรื่อง ๑. มหาวิทยาลัยไม่มีอัตลักษณ์ที่เน้นวัฒนธรรมเกษตรแม่โจ้ และ ๒. เกิดความเสียหายเรื่องภาพลักษณ์ของมหาวิทยาลัยในเรื่องเกี่ยวกับการดำรงศิลปวัฒนธรรม เนื่องจากบุคลากรขาดความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับเรื่องวัฒนธรรมการแต่งกาย กิจกรรมในการลดความเสี่ยง คือ ๑. แต่งกายที่เน้นการดำรงศิลปวัฒนธรรมล้านนา สอดรับวิถีเกษตรแม่โจ้ ทั้งนี้ ควรศึกษาธรรมเนียมประเพณีการแต่งกายให้ถูกต้องด้วย เพื่อป้องกันการเข้าใจผิดและเกิดความเสียหายต่อมหาวิทยาลัยด้วย ผู้รับผิดชอบ คือ ผู้ช่วยอธิการบดี (อาจารย์อภิชาติ สอนคำทอง)/ผู้อำนวยการศูนย์ศิลปวัฒนธรรม

ยุทธศาสตร์ที่ ๖ การพัฒนาระบบการบริหารจัดการที่มีประสิทธิภาพโดยยึดหลักธรรมาภิบาล

- การพัฒนาระบบการบริหารจัดการ ให้เน้นที่บุคลากรและเทคโนโลยีสารสนเทศในการบริหารจัดการ ทั้งนี้ ในการพัฒนาบุคลากรควรเสริมในเรื่องของความรักดีต่อองค์กร ปัจจัยเสี่ยง คือ บุคลากรอาจจะไม่มีความรักภักดีต่อองค์กร

ความเสี่ยงจากเหตุการณ์ภายนอก

- ความเสี่ยงจากเหตุการณ์ภายนอกให้เพิ่มความเสี่ยงเรื่องไฟไหม้ และการเกิดอุบัติเหตุจากการใช้เส้นทางจราจรภายในมหาวิทยาลัย กิจกรรมลดความเสี่ยงในเรื่องของแผ่นดินไหว ให้เพิ่มกิจกรรมในเรื่องของการเตรียมความพร้อมในการอพยพคนสำหรับอาคารสูงด้วย

มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติให้สำนักงานคุณภาพและมาตรฐานการศึกษานำข้อคิดเห็นในแต่ละประเด็นยุทธศาสตร์ ไปพิจารณาแก้ไขเพิ่มเติม “ร่าง” แผนบริหารความเสี่ยง และ

ส่งไปยังรองอธิการบดี/ผู้รับผิดชอบที่เกี่ยวข้องในแต่ละประเด็นไปพิจารณา และให้นำเสนอต่อที่ประชุม
ในคราวถัดไป

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องอื่น ๆ (ถ้ามี)

- ไม่มี -

ปิดประชุมเวลา ๑๖.๔๐ น.



(นางสาวนิตยา ใจกันทา)

นักวิชาการศึกษา

กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

ผู้จัดรายงานการประชุม



(นางวารารณ พุกุล)

ผู้อำนวยการสำนักงานคุณภาพและมาตรฐานการศึกษา

กรรมการและเลขานุการ

ผู้ตรวจรายงานการประชุม