



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ งานบริหารและธุรการ สำนักงานคุณภาพและมาตรฐานการศึกษา โทร. ๓๐๓๙

ที่ ศธ. ๐๕๒๓.๑.๑๓/๑/๕๙๓

วันที่ ๒๖ กันยายน ๒๕๕๔

เรื่อง ขอเชิญประชุมคณะกรรมการดำเนินงานสำนักงานคุณภาพและมาตรฐานการศึกษา

เรียน คณะกรรมการดำเนินงานสำนักงานคุณภาพและมาตรฐานการศึกษา

ด้วยสำนักงานคุณภาพและมาตรฐานการศึกษาได้มีการกำหนดวันประชุม จึงขอเรียนเชิญท่านเข้าร่วมประชุมคณะกรรมการประจำสำนักงานคุณภาพและมาตรฐานการศึกษา ครั้งที่ ๓/๒๕๕๔ ใน วันจันทร์ ที่ ๒๖ กันยายน พ.ศ. ๒๕๕๔ เวลา ๑๓.๓๐ น. ณ ห้องสำนักงานคุณภาพและมาตรฐานการศึกษา ดังมีระเบียบวาระการประชุม ดังนี้

วาระที่ ๑ เรื่องแจ้งเพื่อทราบ

-

วาระที่ ๒ รับรองรายงานการประชุม

๒.๑ รับรองรายงานการประชุม ครั้งที่ ๖/๒๕๕๔ เมื่อวันที่ ๒๙

กรกฎาคม ๒๕๕๔

วาระที่ ๓ เรื่องสืบเนื่อง

๓.๑ รายงานผลการดำเนินกิจกรรม ๕ ส ครั้งที่ ๖/๒๕๕๔

๓.๒ ทบทวนแผนกลยุทธ์และแผนปฏิบัติการ ประจำปี ๒๕๕๔

๓.๓ รายงานผลการดำเนินงานของแผนปฏิบัติงานประจำ

รอบ ๑๒ เดือน

วาระที่ ๔ เรื่องพิจารณา

-

วาระที่ ๕ เรื่องอื่น ๆ

-

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาเข้าร่วมประชุมตามวัน เวลา และสถานที่ดังกล่าวด้วย
จักขอบคุณยิ่ง

(นางวรรณกร พุกกุล)

ผู้อำนวยการสำนักงานคุณภาพและมาตรฐานการศึกษา

รายชื่อผู้เข้าร่วมประชุมคณะกรรมการสำนักงานงานคุณภาพและมาตรฐานการศึกษา
 ประชุมครั้งที่ ๓/๒๕๕๔ วันจันทร์ ที่ ๒๖ กันยายน พ.ศ. ๒๕๕๔ เวลา ๑๓.๓๐ น.
 ณ ห้องสำนักงานคุณภาพและมาตรฐานการศึกษา

ลำดับ	รายชื่อ	ตำแหน่ง/สังกัด	ลายเซ็น
๑	นางวราภรณ์ พุกุล	ผู้อำนวยการสำนักงาน คุณภาพและมาตรฐาน การศึกษา	
๒	นางสาวธัญลักษณ์ สิ้น เปียง	นักวิชาการศึกษา/ งานประกันคุณภาพการศึกษา	
๓	นางชฎานุช วรรณดา	นักวิชาการศึกษา/ งานติดตามตรวจสอบและ ประเมินผล	
๔	นายสุพล รียะนา	นักวิชาการคอมพิวเตอร์/ งานประกันคุณภาพการศึกษา	
๕	นางสาวนิตยา ใจกันทา	นักวิชาการศึกษา/ งานมาตรฐานการควบคุม ภายใน	
๖	นางวันทีนิ ปิ่นแก้ว	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป/ งานบริหารธุรการ	

ระเบียบวาระการประชุม

คณะกรรมการสำนักงานงานคุณภาพและมาตรฐานการศึกษา
ประชุมครั้งที่ ๓/๒๕๕๔ วันจันทร์ ที่ ๒๖ กันยายน พ.ศ. ๒๕๕๔ เวลา ๑๓.๓๐ น.
ณ ห้องสำนักงานคุณภาพและมาตรฐานการศึกษา

ระเบียบวาระการประชุม ดังนี้

วาระที่ ๑ เรื่องแจ้งเพื่อทราบ

-

วาระที่ ๒ รับรองรายงานการประชุม

๒.๑ รับรองรายงานการประชุม ครั้งที่ ๖/๒๕๕๔ เมื่อวันที่ ๒๙

กรกฎาคม ๒๕๕๔

วาระที่ ๓ เรื่องสืบเนื่อง

๓.๑ รายงานผลการดำเนินงานกิจกรรม ๕ ส ครั้งที่ ๖/๒๕๕๔

๓.๒ ทบทวนแผนกลยุทธ์และแผนปฏิบัติการ ประจำปี ๒๕๕๔

๓.๓ รายงานผลการดำเนินงานของแผนปฏิบัติงานประจำปี

รอบ ๑๒ เดือน

วาระที่ ๔ เรื่องพิจารณา

-

วาระที่ ๕ เรื่องอื่น ๆ

-

รายงานการประชุมคณะกรรมการดำเนินงานสำนักงานคุณภาพและมาตรฐานการศึกษา

ประชุมครั้งที่ ๓/๒๕๕๔

วันจันทร์ ที่ ๒๖ กันยายน พ.ศ.๒๕๕๔ เวลา ๑๓.๓๐ น.

ณ ห้องสำนักงานคุณภาพและมาตรฐานการศึกษา

.....

ผู้เข้าร่วมประชุม

- | | |
|------------------------------|---|
| ๑. นางวรภรณ์ พุกกุล | ผู้อำนวยการสำนักงานคุณภาพและมาตรฐานการศึกษา |
| ๒. นางสาวธัญลักษณ์ สิ้นเปียง | งานประกันคุณภาพการศึกษา |
| ๓. นางสาวชญาณัฐ วรรณดา | งานติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลการดำเนินงาน |
| ๔. นางสาวนิตยา ใจกันทา | งานมาตรฐานการควบคุมภายใน |
| ๕. นางวันที ปิ่นแก้ว | งานบริหารและธุรการ |
| ๖. นายสุระพล รียะนา | งานประกันคุณภาพการศึกษา |

เริ่มประชุม เวลา ๑๓.๓๕ น.

ผู้อำนวยการสำนักงานคุณภาพและมาตรฐานการศึกษากล่าวเปิดประชุมและดำเนินการประชุมตามระเบียบวาระ ดังนี้

วาระที่ ๑ เรื่องแจ้งเพื่อทราบ

-

วาระที่ ๒ รับรองรายงานการประชุม

ตามที่ได้มีการประชุมบุคลากรสำนักงานคุณภาพและมาตรฐานการศึกษา ครั้งที่ ๖/๒๕๕๔ เมื่อวันที่ ๒๙ กรกฎาคม พ.ศ.๒๕๕๔ ฝ่ายเลขานุการได้จัดทำรายงานการประชุมเรียบร้อยแล้ว จึงเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา

มติที่ประชุม พิจารณาโดยไม่มีการแก้ไขรายงานการประชุม

วาระที่ ๓ เรื่องสืบเนื่อง

๓.๑ รายงานผลการดำเนินกิจกรรม ๕ ส ครั้งที่ ๖/๒๕๕๔

ตามที่สำนักงานคุณภาพและมาตรฐานการศึกษาได้ดำเนินกิจกรรม ๕ ส มาอย่างต่อเนื่องและผลการประเมินครั้งที่ ๖/๒๕๕๔ อยู่ในระดับ ดีเยี่ยม ได้ ๑๓๑ คะแนน คะแนนเฉลี่ย ๙๓.๕๓ อยู่ในระดับ ๕ ซึ่งเกิดจากการนำข้อปรับปรุงและคำแนะนำจากคณะกรรมการมาแก้ไขจุดบกพร่อง

ที่ประชุมรับทราบ และนำข้อเสนอแนะมาปรับปรุงตามคำแนะนำของคณะกรรมการ

๓.๒ ทบทวนแผนกลยุทธ์และแผนปฏิบัติการ ประจำปี ๒๕๕๔

ผู้อำนวยการสำนักงานคุณภาพและมาตรฐานการศึกษา ได้ตรวจสอบความถูกต้องและความเรียบร้อยของแผนกลยุทธ์และแผนปฏิบัติการ ประจำปี ๒๕๕๔ และได้ให้บุคลากรร่วมกันทบทวนถึงความเหมาะสมของโครงการและตัวบ่งชี้ เพื่อให้สอดคล้องกับวิสัยทัศน์และพันธกิจของหน่วยงาน

ที่ประชุมรับทราบ และปรับปรุงรูปแบบของแผนกลยุทธ์ และแผนปฏิบัติการ ประจำปี ๒๕๕๔ ให้สมบูรณ์

๓.๓ รายงานผลการดำเนินงานของแผนปฏิบัติงานประจำ รอบ ๑๒ เดือน

ตามที่สำนักงานคุณภาพและมาตรฐานการศึกษาได้จัดทำแผนปฏิบัติงานประจำ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๕๔ ไปแล้วนั้น เพื่อให้แต่ละงานสามารถทราบถึงปริมาณงานและภาระหน้าที่ในส่วนของการประจำ จึงมอบหมายให้แต่ละงานภายในสำนักงานคุณภาพและมาตรฐานการศึกษา ประเมินผลการดำเนินงานในส่วนของการประจำ และรายงานผลการดำเนินงานของแผนปฏิบัติงานประจำ รอบ ๑๒ เดือน ให้กองแผนเพื่อพิจารณา รายละเอียดดังนี้

งาน	จำนวนเป้าหมาย		ร้อยละที่บรรลุผล
	ที่กำหนด(ข้อ)	ที่บรรลุผล(ข้อ)	
งานบริหารและธุรการ	20	20	100
งานประกันคุณภาพการศึกษา	16	12	75
งานมาตรฐานการควบคุมภายใน	7	7	100
งานติดตามตรวจสอบและประเมินผลฯ	5	5	100
รวม	48	44	91

มติที่ประชุมรับทราบ พร้อมกับจัดทำลงฟอร์มรายงานผลการดำเนินงานของแผนปฏิบัติงานประจำ รอบ ๑๒ เดือน ส่งให้กองแผนงานต่อไป

วาระที่ ๔ เรื่องพิจารณา

ไม่มี

ปิดประชุมเวลา ๑๖.๓๐ น.



.....
(นางวันทีนี้ ปิ่นแก้ว)
เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป
ผู้จัดรายงานการประชุม



.....
(นางสาวนิตยา ใจกันทา)
นักวิชาการศึกษา
ผู้จัดรายงานการประชุม



.....
(นางวราภรณ์ พุกุล)
ผู้อำนวยการสำนักงานคุณภาพและมาตรฐานการศึกษา
ผู้ตรวจรายงานการประชุม