



AUN-QA ASSESSMENT REPORT (PROGRAMME LEVEL)

AUN-QA Assessment No :		Date of Assessment : June 7, 2019								
Name of Programme Assessed : หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาการตลาด										
Name of University : มหาวิทยาลัยแม่โจ้										
Name of Faculty/School : คณะมหาวิทยาลัยแม่โจ้-แพร่ เฉลิมพระเกียรติ										
Name of Management Representative/Designation :		Email :								
Name of Assessors : <table border="0" style="width: 100%;"> <tr> <td style="width: 50%;">1) อาจารย์ ดร.สุลาวัลย์ ยศธนู</td> <td style="width: 50%;">ประธานกรรมการ</td> </tr> <tr> <td>2) อาจารย์ ดร.จันทร์จิรา นันตา</td> <td>กรรมการ</td> </tr> <tr> <td>3) อาจารย์ ดร.สิริยุพา เลิศกาญจนาวพร</td> <td>กรรมการ</td> </tr> <tr> <td>4) อาจารย์ดวงพร เพิ่มสุวรรณ</td> <td>เลขานุการ</td> </tr> </table>			1) อาจารย์ ดร.สุลาวัลย์ ยศธนู	ประธานกรรมการ	2) อาจารย์ ดร.จันทร์จิรา นันตา	กรรมการ	3) อาจารย์ ดร.สิริยุพา เลิศกาญจนาวพร	กรรมการ	4) อาจารย์ดวงพร เพิ่มสุวรรณ	เลขานุการ
1) อาจารย์ ดร.สุลาวัลย์ ยศธนู	ประธานกรรมการ									
2) อาจารย์ ดร.จันทร์จิรา นันตา	กรรมการ									
3) อาจารย์ ดร.สิริยุพา เลิศกาญจนาวพร	กรรมการ									
4) อาจารย์ดวงพร เพิ่มสุวรรณ	เลขานุการ									

Report Summary

This report is based on the information provided in the self–assessment report (SAR) , evidences, site tour and interview with selected stakeholders including academic and support staff, students, alumni and employers. It should be read together with the preliminary findings presented at the closing ceremony where the key strengths and areas for improvement were highlighted.

The AUN–QA assessment at programme level covers 11 criteria and each criterion is assessed based on a 7–point scale. The summary of the assessment results is as follows:

Criteria	Score
1. Expected Learning Outcomes	2
2. Programme Specification	2
3. Programme Structure and Content	2
4. Teaching and Learning Approach	3
5. Student Assessment	2
6. Academic Staff Quality	2
7. Support Staff Quality	2
8. Student Quality and Support	3
9. Facilities and Infrastructure	2
10. Quality Enhancement	2
11. Output	2
Overall Verdict	2

ตัวบ่งชี้ 1.1 : การบริหารจัดการหลักสูตรตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตร พ.ศ. 2558

เกณฑ์การให้คะแนนผ่าน.....

เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตร พ.ศ. 2558				
ตัวบ่งชี้		ผ่านเกณฑ์ / ไม่ผ่านเกณฑ์		
		ตรี	โท	เอก
1	จำนวนอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร	✓		
2	คุณสมบัติของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร	✓		
3	คุณสมบัติของอาจารย์ประจำหลักสูตร	✓		
4	คุณสมบัติของอาจารย์ผู้สอน	✓		
5	คุณสมบัติของอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หลักและอาจารย์ที่ปรึกษาการค้นคว้าอิสระ			
6	คุณสมบัติของอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ร่วม (ถ้ามี)			
7	คุณสมบัติของอาจารย์ผู้สอบวิทยานิพนธ์			
8	การตีพิมพ์เผยแพร่ผลงานของผู้สำเร็จการศึกษา			
9	ภาระงานอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์และการค้นคว้าอิสระในระดับบัณฑิตศึกษา			
10	การปรับปรุงหลักสูตรตามรอบระยะเวลาที่กำหนด	✓		

Criteria		Strengths	Areas for Improvement	Score (1-7)	Overall Score
1. Expected Learning Outcomes	1.1 The expected learning outcomes have been clearly formulated and aligned with the vision and mission of the university [1,2]	<ul style="list-style-type: none"> ♦ มี ELOs ที่ประกอบทั้ง Generic LOs และ Specific LOs ♦ มีการระบุ ELOs แต่ละชั้นปี ♦ มีกระบวนการในการได้มาของ ELOs จากผู้มีส่วนได้ส่วนเสียด้วยกระบวนการที่หลากหลาย 	<ul style="list-style-type: none"> ♦ ทบทวน ELOs/PLOs ให้สะท้อนถึง วิสัยทัศน์และพันธกิจของมหาวิทยาลัย ♦ ทบทวนการจัดเรียงลำดับ ELOs/PLOs โดยให้สอดคล้องกับระดับการเรียนรู้ของ Bloom's Taxonomy และ ELOs ชั้นปีที่กำหนดไว้ 		2
1. Expected Learning Outcomes	1.2 The expected learning outcomes cover both subject specific and generic (i.e. transferable) learning outcomes [3]				
1. Expected Learning Outcomes	1.3 The expected learning outcomes clearly reflect the requirements of the stakeholders [4]				
2. Programme Specification	2.1 The information in the programme specification is comprehensive and up-to-date [1, 2]	<ul style="list-style-type: none"> ♦ ข้อกำหนดของหลักสูตรมีความครอบคลุมตามกรอบ TQF และมีการปรับปรุงตามรอบ 5 ปี ♦ มีการจัดทำ ข้อกำหนดของของรายวิชา ♦ มีช่องทางในการเผยแพร่ Programme specification /course 	<ul style="list-style-type: none"> ♦ พิจารณาปรับ Programme specification ให้เข้าใจง่าย ทันสมัยและสอดคล้องกับผู้มีส่วนได้ส่วนเสียแต่ละส่วน โดยมีเนื้อหาครอบคลุม วัตถุประสงค์หลักสูตร ELOs โครงสร้างหลักสูตร วิธีการเรียนการสอน วิธีการประเมินผลการเรียนรู้ ความสามารถในการประกอบอาชีพ คุณสมบัตการเรียนรู้ตลอดชีวิต 		2
2. Programme Specification	2.2 The information in the course specification is comprehensive and up-to-date [1, 2]				

Criteria		Strengths	Areas for Improvement	Score (1-7)	Overall Score
2. Programme Specification	2.3 The programme and course specifications are communicated and made available to the stakeholders [1, 2]	Specification แก่ผู้มีส่วนได้เสีย หลายช่องทาง	<p>สิ่งสนับสนุนการเรียนการสอน และ สาระสำคัญอื่นๆ</p> <p>♦ ปรับปรุง course specification ให้ทันสมัย ทุกภาคเรียน พร้อมทั้งให้รายละเอียดทุก ส่วนของทุกรายวิชา เพื่อให้ผู้มีส่วนได้ส่วน เสียได้ใช้ประโยชน์มากขึ้น</p> <p>ทบทวนและประเมินประสิทธิภาพของช่อง ทางการเผยแพร่ Program specification และ Course specification ให้เหมาะสมในการ สื่อสารกับ stakeholder แต่ละกลุ่ม เพื่อให้ เข้าใจง่าย เป็นปัจจุบัน</p>		
3. Programme Structure and Content	3.1 The curriculum is designed based on constructive alignment with the expected learning outcomes [1]	<p>♦ -มีการออกแบบรายวิชาที่เชื่อมโยง กับ ELOs และมีการถอด ELOs ที่ ได้ลงสู่ CLOs</p> <p>♦ หลักสูตรได้แบ่งโครงสร้าง เนื้อหาวิชาโดยที่มีการจัดเรียง รายวิชาอย่างเป็นระบบและ</p>	<p>♦ ทบทวน CLOs ของแต่ละรายวิชาเพื่อ บรรจุ ELOs ตามที่คาดหวัง</p> <p>♦ วิเคราะห์สัดส่วนของการกำหนดรายวิชาที่ เป็นความรู้ทั่วไปและความรู้เฉพาะทางให้ เหมาะสม ตาม ELOs</p>		2
3. Programme Structure and Content	3.2 The contribution made by each course to achieve the expected learning outcomes is clear [2]				

Criteria		Strengths	Areas for Improvement	Score (1–7)	Overall Score
3. Programme Structure and Content	3.3 The curriculum is logically structured, sequenced, integrated and up-to-date [3, 4, 5, 6]	<p>ครอบคลุมมาตรฐานผลการเรียนรู้ครบทุกด้าน</p> <ul style="list-style-type: none"> ◆ มีการจัดลำดับรายวิชาและการกระจายรายวิชาในแต่ละภาคเรียน ◆ 			
4. Teaching and Learning Approach	4.1 The educational philosophy is well articulated and communicated to all stakeholders [1]	<ul style="list-style-type: none"> ◆ มีปรัชญาของหลักสูตร และมีการสื่อสารต่อผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ผ่านหลายช่องทาง 	<ul style="list-style-type: none"> ◆ ทบทวนความสอดคล้องปรัชญาการศึกษาของสถาบันและหลักสูตร ◆ ประเมินประสิทธิภาพของการสื่อสารให้แก่ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทุกส่วน ◆ ประเมินกลยุทธ์การสอนเพื่อให้บรรลุ ELO ในแต่ละข้อ ◆ ทบทวนการฝึกภาคปฏิบัติของนักศึกษาให้สามารถตอบสนองความต้องการของผู้ใช้บัณฑิตมากขึ้น ◆ ทบทวนและประเมินตัวชี้วัดการพัฒนาให้นักศึกษาให้มีการเรียนรู้ตลอดชีวิต เพื่อเป็นข้อมูลในการปรับปรุงต่อไป 		3
4. Teaching and Learning Approach	4.2 Teaching and learning activities are constructively aligned to the achievement of the expected learning outcomes [2, 3, 4]	<ul style="list-style-type: none"> ◆ มีกลยุทธ์การเรียนการสอนหลายรูปแบบ โดยการเน้น การเรียน ทฤษฎีควบคู่ การปฏิบัติการ ◆ มีจัดการเรียนการสอนและ 			
4. Teaching and Learning Approach	4.3 Teaching and learning activities enhance life-long learning [5]	<p>กิจกรรมเสริมหลักสูตรส่งเสริมการเรียนรู้ตลอดชีวิต</p>			

Criteria		Strengths	Areas for Improvement	Score (1–7)	Overall Score
5. Student Assessment	5.1 The student assessment is constructively aligned to the achievement of the expected learning outcomes [1, 2]	<ul style="list-style-type: none"> ◆ มีการประเมินนักศึกษา ทั้งก่อนเรียนและระหว่างเรียน ◆ มีเผยแพร่แผนประเมินผลการเรียนรู้ให้นักศึกษารับทราบล่วงหน้า ◆ มีการแจ้งผลการประเมิน และข้อมูลป้อนกลับเพื่อติดตามความก้าวหน้าของผู้เรียน ◆ นักศึกษาสามารถขอยื่นอุทธรณ์เกี่ยวกับผลการประเมินได้ หลายช่องทาง 	<ul style="list-style-type: none"> ◆ วิเคราะห์กระบวนการวัดและประเมินผลที่สามารถสะท้อนถึงความสามารถและการบรรลุของผู้เรียนได้ อย่างชัดเจนและเหมาะสม ◆ วิเคราะห์รายวิชาที่นักศึกษาไม่สามารถบรรลุ CLOs ได้ ◆ การกำหนดเกณฑ์ (rubric) ในการวัดและประเมินผลให้ชัดเจน โดยเฉพาะรายวิชาที่ประเมินด้านคุณภาพ 		2
5. Student Assessment	5.2 The student assessments including timelines, methods, regulations, weight distribution, rubrics and grading are explicit and communicated to students [4, 5]				
5. Student Assessment	5.3 Methods including assessment rubrics and marking schemes are used to ensure validity, reliability and fairness of student assessment [6, 7]				
5. Student Assessment	5.4 Feedback of student assessment is timely and helps to improve learning [3]				
5. Student Assessment	5.5 Students have ready access to appeal procedure [8]				

Criteria		Strengths	Areas for Improvement	Score (1–7)	Overall Score
6. Academic Staff Quality	6.1 Academic staff planning (considering succession, promotion, redeployment, termination, and retirement) is carried out to fulfil the needs for education, research and service [1]	<ul style="list-style-type: none"> ◆ มีแผนพัฒนารายบุคคลระยะยาว ◆ คณาจารย์มีคุณวุฒิที่ตรงหรือสัมพันธ์กับหลักสูตร 	<ul style="list-style-type: none"> ◆ วิเคราะห์ความเพียงพอและความเหมาะสมของอาจารย์ต่อจำนวนนักศึกษาและปริมาณงานในแต่ละพันธกิจ ◆ ทบทวนสร้างกลุ่มวิจัยทั้งภายในและภายนอกหลักสูตร รวมทั้งการสร้างงานวิจัยแบบบูรณาการศาสตร์ของหลักสูตร 		2
6. Academic Staff Quality	6.2 Staff-to-student ratio and workload are measured and monitored to improve the quality of education, research and service [2]				
6. Academic Staff Quality	6.3 Recruitment and selection criteria including ethics and academic freedom for appointment, deployment and promotion are determined and communicated [4, 5, 6, 7]				
6. Academic Staff Quality	6.4 Competences of academic staff are identified and evaluated [3]				

Criteria		Strengths	Areas for Improvement	Score (1-7)	Overall Score
6. Academic Staff Quality	6.5 Training and developmental needs of academic staff are identified and activities are implemented to fulfil them [8]				
6. Academic Staff Quality	6.6 Performance management including rewards and recognition is implemented to motivate and support education, research and service [9]				
6. Academic Staff Quality	6.7 The types and quantity of research activities by academic staff are established, monitored and benchmarked for improvement [10]				
7. Support Staff Quality	7.1 Support staff planning (at the library, laboratory, IT facility and student services) is carried out to fulfil the needs for education, research and service [1]	<ul style="list-style-type: none"> ◆ มีระบบการจัดการและดำเนินงาน บุคลากรสายสนับสนุนตามที่คณะ จัดสรร ◆ มีการส่งเสริมให้บุคลากร สามารถไปพัฒนาตัวเองได้ 	<ul style="list-style-type: none"> ◆ จัดทำแผนการบริหาร/วิชาการ รวมทั้ง จัดทำ development plan ทั้งระยะสั้นและระยะยาว ให้สอดคล้องกับความต้องการของหลักสูตร สู่การวางแผนการบริหาร บุคลากรสายสนับสนุนทั้งในระยะสั้นและ 		2

Criteria		Strengths	Areas for Improvement	Score (1–7)	Overall Score
7. Support Staff Quality	7.2 Recruitment and selection criteria for appointment, deployment and promotion are determined and communicated [2]		<p>ระยะยาว เพื่อมีส่วนสนับสนุนการผลิตบัณฑิตให้บรรลุตาม ELOs</p> <p>♦ วิเคราะห์ ทบทวน และสื่อสารเรื่องเกณฑ์ด้านความก้าวหน้าทางสายอาชีพ และสมรรถนะเฉพาะทางที่จำเป็น ช่วยให้การจัดการเรียนการสอน การวิจัยของหลักสูตรให้มีคุณภาพมากขึ้น</p>		
7. Support Staff Quality	7.3 Competences of support staff are identified and evaluated [3]				
7. Support Staff Quality	7.4 Training and developmental needs of support staff are identified and activities are implemented to fulfil them [4]				
7. Support Staff Quality	7.5 Performance management including rewards and recognition is implemented to motivate and support education, research and service [5]				
8. Student Quality and Support	8.1 The student intake policy and admission criteria are defined, communicated, published, and up-to-date [1]	♦ มีนโยบายและเกณฑ์การรับเข้าตามแนวทางที่มหาวิทยาลัยกำหนด	<p>♦ ทบทวน ประเมิน และวิเคราะห์นโยบาย และข้อกำหนดเกณฑ์การรับเข้า</p> <p>♦ กำหนดกลุ่มเป้าหมาย และประชาสัมพันธ์เชิงรุก ด้วยจุดเด่นของหลักสูตร</p>		3

Criteria		Strengths	Areas for Improvement	Score (1–7)	Overall Score
8. Student Quality and Support	8.2 The methods and criteria for the selection of students are determined and evaluated [2]	<ul style="list-style-type: none"> ◆ มีการจัดกิจกรรมให้กับนักศึกษาใหม่เพื่อเตรียมความพร้อมสำหรับการเข้าศึกษาในหลักสูตร ◆ มีการจัดระบบการให้คำปรึกษาที่หลากหลาย 	<ul style="list-style-type: none"> ◆ ทบทวนระบบและกลไกการติดตามให้คำปรึกษาแก่นักศึกษาได้ทันเหตุการณ์ ◆ พิจารณาการจัดกิจกรรมเสริมหลักสูตรเพื่อตอบสนองต่อ ELOs เช่น การพัฒนาการจัดทำสื่อ 		
8. Student Quality and Support	8.3 There is an adequate monitoring system for student progress, academic performance, and workload [3]				
8. Student Quality and Support	8.4 Academic advice, co-curricular activities, student competition, and other student support services are available to improve learning and employability [4]				
8. Student Quality and Support	8.5 The physical, social and psychological environment is conducive for education and research as well as personal well-being [5]				

Criteria		Strengths	Areas for Improvement	Score (1–7)	Overall Score
9. Facilities and Infrastructure	9.1 The teaching and learning facilities and equipment (lecture halls, classrooms, project rooms, etc.) are adequate and updated to support education and research [1]	<ul style="list-style-type: none"> ♦ การบริหารจัดการสิ่งสนับสนุนเป็น การบริหารจัดการโดยส่วนกลาง คณะ ♦ มีสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการเรียน การสอน 	♦ สำรวจและวิเคราะห์ความต้องการพื้นฐานของหลักสูตร เพื่อให้ได้ข้อมูลสำหรับการส่งเสริมการเรียนรู้และพัฒนาศักยภาพผู้เรียนให้เป็นไปตามเป้าของ ELOs ที่หลักสูตรกำหนด		2
9. Facilities and Infrastructure	9.2 The library and its resources are adequate and updated to support education and research [3, 4]		♦ ประเมินความต้องการของผู้เรียน หรือสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ ที่เอื้อต่อการเรียน การสอน และการวิจัย		
9. Facilities and Infrastructure	9.3 The laboratories and equipment are adequate and updated to support education and research [1, 2]		♦ ประเมินความเพียงพอและความทันสมัยในสิ่งอำนวยความสะดวก		
9. Facilities and Infrastructure	9.4 The IT facilities including e-learning infrastructure are adequate and updated to support education and research [1, 5, 6]				
9. Facilities and Infrastructure	9.5 The standards for environment, health and safety; and access for people with special needs are defined and implemented [7]				

Criteria		Strengths	Areas for Improvement	Score (1-7)	Overall Score
10 Quality Enhancement	10.1 Stakeholders' needs and feedback serve as input to curriculum design and development [1]	มีการจัดเก็บข้อมูลจากกลุ่มผู้มีส่วนได้ส่วนเสียจากผู้ใช้บัณฑิต ศิษย์เก่า และผู้สอน	<ul style="list-style-type: none"> ♦ การจัดให้มีการประเมินกระบวนการออกแบบและพัฒนาหลักสูตร รวมทั้งกระบวนการที่เกี่ยวข้อง ♦ พิจารณาประเมินระบบ การพัฒนาหลักสูตร การเรียนการสอน การวัดและประเมิน สิ่งสนับสนุนและอำนวยความสะดวก รวมไปถึงผลลัพธ์ของงานวิจัย โดยนำผลสะท้อนจากผู้มีส่วนได้ส่วนเสียที่สำคัญให้ครอบคลุม มาใช้ในการพิจารณาปรับปรุงในแต่ละด้าน ♦ ตรวจสอบ และกำกับดูแลการประเมินผล ให้บรรลุ ELOs ♦ การจัดทำฐานข้อมูลศิษย์เก่า เพื่อให้เอื้อต่อการติดต่อประสานงานต่างๆ และการสืบสานสัมพันธ์ที่ดี 		2
10 Quality Enhancement	10.2 The curriculum design and development process is established and subjected to evaluation and enhancement [2]				
10 Quality Enhancement	10.3 The teaching and learning processes and student assessment are continuously reviewed and evaluated to ensure their relevance and alignment [3]				
10 Quality Enhancement	10.4 Research output is used to enhance teaching and learning [4]				
10 Quality Enhancement	10.5 Quality of support services and facilities (at the library, laboratory, IT facility and student services) is subjected to evaluation and enhancement [5]				

Criteria		Strengths	Areas for Improvement	Score (1-7)	Overall Score
10 Quality Enhancement	10.6 The stakeholder's feedback mechanisms are systematic and subjected to evaluation and enhancement [6]				
11. Output	11.1 The pass rates and dropout rates are established, monitored and benchmarked for improvement [1]	<ul style="list-style-type: none"> ◆ หลักสูตรมีการพิจารณาข้อมูล อัตราการสอบผ่านและการตก ออก ◆ มีการวิเคราะห์การดำเนินงานของ บัณฑิต ◆ หลักสูตร มี research activity โดย กำหนดให้นักศึกษาต้องมีการทำ วิจัย ◆ มีการนำเสนอผลงานวิจัย ◆ มีการสำรวจความต้องการของผู้มี ส่วนได้ส่วนเสีย 	<ul style="list-style-type: none"> ◆ ทบทวนการกำหนดเป้าหมายผลผลิตในแต่ละด้านที่ท้าทาย เพื่อการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง ◆ การกำกับ ติดตาม และเปรียบเทียบ ผลผลิตที่ได้ช่วยให้หลักสูตรสามารถวางแผนการพัฒนางานของหลักสูตรได้ชัดเจน ยิ่งขึ้น และให้เกิดการพัฒนาศักยภาพในการแข่งขันได้ต่อไป 		2
11. Output	11.2 The average time to graduate is established, monitored and benchmarked for improvement [1]				2
11. Output	11.3 Employability of graduates is established, monitored and benchmarked for improvement [1]				
11. Output	11.4 The types and quantity of research activities by students are established, monitored and benchmarked for improvement [2]				

Criteria		Strengths	Areas for Improvement	Score (1–7)	Overall Score
11. Output	11.5 The satisfaction levels of stakeholders are established, monitored and benchmarked for improvement [3]				

Sulan Y.

ประธานกรรมการ

(อาจารย์ ดร.สุลาวัลย์ ยศธนู)

จิเรศ

กรรมการ

(อาจารย์ ดร.จันทร์จิรา นันดา)

Asim

กรรมการ

(อาจารย์สิริยุพา เลิศกาญจนพร)

Om

เลขานุการ

(อาจารย์ดวงพร เพิ่มสุวรรณ)

ภาคผนวก ก
กำหนดการ การประเมินคุณภาพการศึกษาภายในระดับหลักสูตร
ประจำปีการศึกษา 2561
มหาวิทยาลัยแม่โจ้-แพร่ เฉลิมพระเกียรติ

08.00 น.	ลงทะเบียน (ห้องประชุมกว้างบุษราคัม)
08.30 น.	ผู้บริหารกล่าวต้อนรับคณะกรรมการประเมินฯ โดย คณบดีมหาวิทยาลัยแม่โจ้-แพร่ เฉลิมพระเกียรติ หรือผู้แทน
08.40 น.	ประธานคณะกรรมการชี้แจงวัตถุประสงค์ของการประเมินประกันคุณภาพฯ
08.50 น.	สาขาวิชานำเสนอผลการดำเนินงานของหลักสูตร
09.00 น.	คณะกรรมการประเมินฯ ประชุมพิจารณารายงานการประเมินตนเองสาขาวิชา
10.30 น.	พักรับประทานอาหารว่าง
10.30 น.	คณะกรรมการประเมินฯ สัมภาษณ์อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร
11.30 น.	คณะกรรมการประเมินฯ สัมภาษณ์นักศึกษา
12.00 น.	พักรับประทานอาหารกลางวัน (ห้องรับรองคณบดี)
13.00 น.	คณะกรรมการประเมินฯ พิจารณาเอกสารประกอบการประเมิน
14.30 น.	พักรับประทานอาหารว่าง
13.00 น.	คณะกรรมการประเมินฯ พิจารณาเอกสารประกอบการประเมิน (ต่อ)
16.00 น.	คณะกรรมการประเมินฯ สรุปข้อเสนอแนะและจัดทำรายงานผลการประเมิน
17.00 น.	รับฟังผลการประเมินและข้อเสนอแนะจากคณะกรรมการประเมินฯ
18.00 น.	รับประทานอาหารเย็น

หมายเหตุ : กำหนดการอาจเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสมตามดุลยพินิจคณะกรรมการ

ภาคผนวก ข

รายชื่อผู้รับการสัมภาษณ์

.....

อาจารย์

1. อาจารย์ ดร.สมบัติ กันบุตร
2. อาจารย์ ดร.น้ำฝน รักประยูร
3. อาจารย์ ดร.วิลาสินี บุญธรรม
4. อาจารย์ ดร.ลักขณา พันธุ์แสนศรี
5. ผศ.ดร.ศิริพร พันธุ์ลี

นักศึกษา

1. นางสาวปิยธิดา วงศ์หลอบ
2. นางสาววิมลรัตน์ เสนานุช
3. นางสาวชนิดา ผลสวัง
4. นายธัญญธร ปัญญาไวย์
5. นางสาวกฤติยา วัฒนผลินธร
6. นางสาวทิพวรรณ ท้าวใจแปง

ภาคผนวก ค

ภาพประกอบการตรวจประเมิน

.....

