

รายงานผลการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ปีการศึกษา 2562

(กรกฎาคม 2562 – มิถุนายน 2563)

คณะเศรษฐศาสตร์ มหาวิทยาลัยแม่โจ้

ตามประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เรื่องแต่งตั้งคณะกรรมการประเมินคุณภาพภายในมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ประจำปีการศึกษา 2562 ลงวันที่ 16 เดือนกรกฎาคม พ.ศ. 2563 ได้แต่งตั้งคณะกรรมการประเมินคุณภาพการศึกษาภายในเพื่อทำหน้าที่ประเมินคุณภาพการศึกษาภายในประจำปีการศึกษา 2562 ของคณะเศรษฐศาสตร์ มหาวิทยาลัยแม่โจ้ ในระหว่างวันที่ 6-7 เดือนสิงหาคม พ.ศ. 2563 ดังนี้

1. รองศาสตราจารย์ดร.ปาริชาติ บัวเจริญ	ประธานกรรมการ
2. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ดร.สถาพร แสงสุโพธิ์	กรรมการ
3. ผู้ช่วยศาสตราจารย์โสภณ พองเพชร	กรรมการ
4. นางสาวธิดารักษ์ รัตนมณี	เลขานุการ

วันที่ทำการประเมิน

วันที่ 6-7 เดือนสิงหาคม พ.ศ. 2563

สถานที่ทำการประเมิน

คณะเศรษฐศาสตร์ มหาวิทยาลัยแม่โจ้ จังหวัดเชียงใหม่

ผลการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน

คณะกรรมการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน คณะเศรษฐศาสตร์ มหาวิทยาลัยแม่โจ้ ประจำปีการศึกษา 2562 ได้ดำเนินการตรวจสอบและประเมินคุณภาพการศึกษาภายในตามแนวทางการประกันคุณภาพการศึกษา CUPT-QMS Guidelines ของที่ประชุมอธิการบดีแห่งประเทศไทย (ทปอ.) จำนวน 8 Criteria 28 Subcriteria

สรุปผลการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ดังนี้

Criteria		Rating
C.1	ผลและกระบวนการรับสมัครและคัดเลือกผู้เรียน	2
C.2	ผลและกระบวนการจัดการศึกษาของแต่ละหลักสูตรต่อผลการเรียนรู้ (Learning Outcomes) และความต้องการจำเป็นของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย	2
C.3	ผลและกระบวนการวิจัย และกระบวนการสร้างสรรค์นวัตกรรม ตามทิศทางการพัฒนาด้านวิจัยและเพื่อผู้เรียน	2
C.4	ผลและกระบวนการบริการวิชาการ ตามทิศทางการพัฒนาด้านบริการวิชาการ แก่ชุมชน และเพื่อผู้เรียน	2
C.5	ผลและกระบวนการทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรมเพื่อให้สอดคล้องหรือบูรณาการกับพันธกิจอื่นของสถาบัน	2
C.6	ผลและกระบวนการบริหารทรัพยากรบุคคล	2
C.7	ผลและกระบวนการบริหารจัดการด้านกายภาพ	2
C.8	ผลและกระบวนการบริหารจัดการด้านภาวะผู้นำ ธรรมภิบาล และการตอบสนองของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย	2
สรุปผลในภาพรวม		2

ในภาพรวมของการประเมินผลการดำเนินการคณะกรรมการประเมินมีความเห็นว่า คณะเศรษฐศาสตร์ ได้ดำเนินการตรวจสอบและประเมินคุณภาพการศึกษาภายในตามแนวทางการประกันคุณภาพการศึกษา CUPT-QMS Guidelines ของที่ประชุมอธิการบดีแห่งประเทศไทย (ทปอ.) ในระดับ 2

ทั้งนี้ขอคิดเห็นจากคณะกรรมการประเมินและการสัมภาษณ์บุคคลที่เกี่ยวข้องดังนี้

สรุปการให้ข้อคิดเห็นจากคณะกรรมการประเมินฯ

นำเสนอในวันที่ 6-7 เดือนสิงหาคม พ.ศ.2563

ณ คณะเศรษฐศาสตร์ มหาวิทยาลัยแม่โจ้

สรุปการให้ข้อคิดเห็น/ข้อเสนอแนะ ดังนี้

Criteria		จุดเด่น/จุดแข็ง/จุดเน้น	สิ่งที่ควรพัฒนา/ปรับปรุง	Rating (1-7)
C.1	ผลและกระบวนการรับสมัครและคัดเลือกผู้เรียน			2
C.1.1	มีการใช้ข้อมูลที่เกี่ยวข้องในการกำหนดคุณสมบัติและจำนวนรับที่เหมาะสม		1. การวิเคราะห์ข้อมูลเชิงลึกของแต่ละหลักสูตรเพื่อให้เห็นข้อมูลตามสภาพจริงของแต่ละหลักสูตร และปัจจัยที่ส่งผลต่อการรับนักศึกษา เพื่อให้การกำหนดคุณสมบัติจำนวนรับมีความเหมาะสม 2. ระบบให้ข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับหลักสูตร (Program Profile) ได้ตรงความต้องการของผู้เข้าศึกษาและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย	2
C.1.2	มีการกำกับ ติดตาม และประเมินผลการรับสมัครและคัดเลือกผู้เรียน และใช้ผลการประเมินในการปรับปรุงเพื่อให้ได้ผู้เรียนที่มีคุณสมบัติและจำนวนตามต้องการ		การสังเคราะห์ข้อมูลเชิงลึกของผลการรับสมัครและคัดเลือกผู้เรียนของแต่ละหลักสูตร และกำหนดกลยุทธ์เชิงรุกในการเพิ่มจำนวนนักศึกษา โดยเฉพาะอย่างยิ่งหลักสูตรที่มีจำนวนนักศึกษาต่ำกว่าแผนการรับนักศึกษา มาก เช่น หลักสูตรเศรษฐศาสตร์ระหว่างประเทศ และหลักสูตรเศรษฐศาสตร์	2

Criteria		จุดเด่น/จุดแข็ง/จุดเน้น	สิ่งที่ควรพัฒนา/ปรับปรุง	Rating (1-7)
C.2	ผลและกระบวนการจัดการศึกษาของแต่ละหลักสูตรต่อผลการเรียนรู้ (Learning Outcomes) และความต้องการจำเป็นของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย			2
C.2.1	มีการกำกับติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษาของแต่ละหลักสูตรให้บรรลุคุณลักษณะที่พึงประสงค์ของบัณฑิต และผลการเรียนรู้	คณะกำหนดให้หลักสูตรดำเนินงานด้านการประเมินผลการจัดการศึกษาของแต่ละหลักสูตรด้วยระบบประกันคุณภาพการศึกษาภายในระดับหลักสูตร	1. ระบบการรวบรวมและจัดเก็บข้อมูลเพื่อใช้ในการวิเคราะห์ความต้องการของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียกลุ่มต่าง ๆ เพื่อกำหนดผลการเรียนรู้ของแต่ละหลักสูตร 2. ระบบการกำกับติดตามและประเมินผลและดำเนินการตามระยะเวลาที่กำหนด โดยเน้นประเด็นคุณลักษณะที่พึงประสงค์ของบัณฑิตและผลการเรียนรู้ของแต่ละหลักสูตร 3. ทบทวนและปรับแบบประเมินผลการจัดการศึกษาให้สอดคล้องกับคุณลักษณะที่พึงประสงค์ของบัณฑิตและผลการเรียนรู้ของแต่ละหลักสูตร เพื่อสะท้อนให้เห็นกระบวนการของการจัดการศึกษาอย่างแท้จริง	2
C.2.2	มีการกำกับติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษาของแต่ละหลักสูตร ให้ตอบสนองความต้องการและจำเป็นของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย		1. การประเมินผลการเรียนรู้ของบัณฑิตและนักศึกษาตามเป้าหมายของบัณฑิตที่พึงประสงค์ 2. ควรจัดให้มีการกำกับติดตามและประเมินผลของแต่ละหลักสูตรอย่างเป็นระบบและครบถ้วนตามประเภทของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย และระบุความต้องการและความจำเป็นของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียแต่ละกลุ่มให้ชัดเจน	2

Criteria		จุดเด่น/จุดแข็ง/จุดเน้น	สิ่งที่ควรพัฒนา/ปรับปรุง	Rating (1-7)
C.2.3	มีการกำกับดูแลกระบวนการวัด และประเมินผลผู้เรียนให้สอดคล้องกับผลการเรียนรู้คาดหวังหรือคุณสมบัติที่พึงประสงค์ของผู้เรียน เพื่อให้มั่นใจว่ากระบวนการวัดและผลจากการประเมินผู้เรียนนั้นมีความถูกต้อง เชื่อถือได้และเป็นธรรม (ensure validity, reliability and fairness)		1. ทบทวนกระบวนการวัดและประเมินผลผู้เรียนให้เป็นระบบชัดเจน โดยคำนึงถึงเป้าหมายของผลลัพธ์การเรียนรู้ในแต่ละหลักสูตร 2. ควรทบทวน Alignment ของผลการเรียนรู้ที่คาดหวัง (PLO, CLO, LLO) วิธีการจัดการเรียนการสอน การกำหนดเครื่องมือที่ใช้ในการวัดผล และกระบวนการวัดผลและประเมินผลที่สามารถยืนยันผลการเรียนรู้ของนักศึกษา	2
C.2.4	มีการกำกับติดตามและประเมินผลของกระบวนการสนับสนุนการเรียนรู้ของนักศึกษา งานให้คำแนะนำและบริการนักศึกษา (student supports / services / advices) เพื่อให้นักศึกษามีคุณสมบัติที่พึงประสงค์ตามผลการเรียนรู้และศักยภาพทางอาชีพ		1. ทบทวนกระบวนการจัดสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ที่สอดคล้องกับคุณสมบัติที่พึงประสงค์โดยคำนึงถึงประสิทธิภาพในการบริการ 2. ควรมีการวางแผนการเก็บรวบรวมข้อมูลและการประเมินให้ครบถ้วน เพื่อการวิเคราะห์ข้อมูลจะได้นำผลไปใช้ในการปรับปรุงและพัฒนากระบวนการสนับสนุนการเรียนรู้ของนักศึกษา	2
C.3	ผลและกระบวนการวิจัย และกระบวนการสร้างสรรค์นวัตกรรม ตามทิศทางการพัฒนาด้านวิจัยและเพื่อผู้เรียน			2
C.3.1	มีการใช้ข้อมูลที่เกี่ยวข้องทั้งจากภายในและภายนอกคณะ/สถาบันในการกำหนดหรือทบทวนทิศทางการวิจัยของคณะ/สถาบัน	1. มีการส่งเสริมสนับสนุนการตีพิมพ์เผยแพร่ผลงานวิจัยทั้งสายวิชาการและสนับสนุน	1. ควรพิจารณาข้อมูลงานวิจัยที่สอดคล้องกับวิสัยทัศน์ พันธกิจมากำหนดเป็นนโยบายและทิศทางการวิจัยของคณะ	2

Criteria	จุดเด่น/จุดแข็ง/จุดเน้น	สิ่งที่ควรพัฒนา/ปรับปรุง	Rating (1-7)
C.3.2	มีการกำกับติดตามและประเมินผลการวิจัย และกระบวนการวิจัยให้ตอบสนองต่อทิศทางการวิจัยของคณะ/สถาบันและใช้ผลการประเมินในการปรับปรุงกระบวนการหรือปรับทิศทางทางการวิจัย	2. มีผลงานวิจัยจากแหล่งทุนภายนอกที่ไปพัฒนาให้แก่ชุมชนองค์กร หน่วยงานต่าง ๆ จนสามารถสร้างเครือข่ายในการทำวิจัยต่อยอดได้ 3. มีผลงานวิจัยที่ตอบสนองต่อความต้องการของชุมชน และการมีส่วนร่วมของชุมชนและเกษตรกรในการสนับสนุนงานวิจัย 2. การทบทวนระบบการจัดเก็บ รวบรวมข้อมูลด้านการวิจัยตามวัตถุประสงค์ นโยบาย และทิศทางด้านงานวิจัยที่มหาวิทยาลัยกำหนด และควรมีการวิเคราะห์ประเมินและปรับปรุงกระบวนการสนับสนุนการดำเนินการวิจัยเพื่อทบทวนทิศทางการวิจัย 3. การทบทวนกระบวนการบริหารงานวิจัยทั้งการส่งเสริม การสนับสนุน การทำงานวิจัยและการเผยแพร่ผลงานวิจัยให้สอดคล้องกับตัวชี้วัด และทิศทางที่มหาวิทยาลัยกำหนดไว้ 4. การประเมินผลลัพธ์ของกระบวนการวิจัยเพื่อพัฒนาตามทิศทางของคณะและเพื่อพัฒนาผู้เรียนในการเรียนการสอน ตลอดจนสนับสนุนงบประมาณในการจัดทำโครงการวิจัยของนักศึกษา 5. ควรจัดทำฐานข้อมูลด้านวิจัยที่มีข้อมูลเกี่ยวกับผลงานวิจัย ความเชี่ยวชาญของนักวิจัย บุคลากร ความต้องการของชุมชน และหน่วยงานที่สนับสนุนหรือร่วมวิจัย	2

Criteria		จุดเด่น/จุดแข็ง/จุดเน้น	สิ่งที่ควรพัฒนา/ปรับปรุง	Rating (1-7)
			6. ควรมีการนำผลงานวิจัยไปใช้ประโยชน์เชิงพาณิชย์โดยมีการทบทวนและปรับปรุงข้อบังคับและระเบียบที่เกี่ยวข้อง	
C.4	ผลและกระบวนการบริการวิชาการ ตามทิศทางการพัฒนาด้านบริการวิชาการแก่ชุมชน และเพื่อผู้เรียน			2
C.4.1	มีการใช้ข้อมูลที่เกี่ยวข้องทั้งจากภายในและภายนอกคณะ/สถาบันในการกำหนดหรือทบทวนทิศทางการบริการวิชาการแก่ชุมชนและพัฒนาผู้เรียนของคณะ/สถาบัน ตามวิสัยทัศน์ปณิธาน และ/หรือยุทธศาสตร์ของคณะ/สถาบันที่สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ	1. คณะดำเนินการบริการวิชาการแก่ชุมชนท้องถิ่นรอบ ๆ มหาวิทยาลัยตามนโยบายของมหาวิทยาลัย เพื่อพัฒนาความเข้มแข็งของชุมชน และตามจุดเน้นของมหาวิทยาลัย คือ การบริหารจัดการแก่สาธารณชน 2. มีการวางแผนการบูรณาการงานบริการวิชาการ 3	1. ควรมีการพิจารณาการนำข้อมูลงานบริการชุมชนและเครือข่ายชุมชนระดับท้องถิ่นระดับประเทศ และวิเคราะห์ข้อมูลด้านการบริการวิชาการเพื่อกำหนดเป็นนโยบายและทิศทางการบริการวิชาการให้ชัดเจนมากขึ้นมีความสอดคล้องกับวิสัยทัศน์พันธกิจของคณะ 2. การทบทวนการวางแผนเป้าหมายและทิศทางการบริการวิชาการที่สอดคล้องกับวิสัยทัศน์ของคณะเศรษฐศาสตร์ 3. การวิเคราะห์ระบบการจัดการงานบริการวิชาการแบบบูรณาการเพื่อพัฒนาผู้เรียน	2
C.4.2	มีการกำกับติดตามและประเมินผลการบริการวิชาการและกระบวนการบริการวิชาการให้ตอบสนองทิศทางการบริการวิชาการของคณะ/สถาบันและใช้ผลการประเมินในการปรับปรุงกระบวนการหรือปรับทิศทาง	ลักษณะ คือ กับการเรียนการสอน กับการวิจัย และกับการวิจัยกับการเรียนการสอน	1. การทบทวนและประเมินผลการบริการวิชาการที่ก่อให้เกิดผลกระทบทั้งในเชิงบวกและเชิงลบต่อผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทุกกลุ่มที่เกี่ยวข้องกับคณะเศรษฐศาสตร์ 2. ควรมีการวิเคราะห์ ประเมิน และปรับปรุงกระบวนการสนับสนุน และการดำเนินการงานบริการวิชาการ ให้เอื้อต่อการพัฒนาชุมชน และบูรณาการกับการผลิตบัณฑิตในแต่ละหลักสูตร	2

Criteria		จุดเด่น/จุดแข็ง/จุดเน้น	สิ่งที่ควรพัฒนา/ปรับปรุง	Rating (1-7)
C.5	ผลและกระบวนการทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรมเพื่อให้สอดคล้องหรือบูรณาการกับพันธกิจอื่นของสถาบัน			2
C.5.1	มีการใช้ข้อมูลที่เกี่ยวข้องทั้งจากภายในและภายนอกคณะ/สถาบันในการกำหนดหรือทบทวนทิศทางการทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรมให้สอดคล้องกับพันธกิจอื่นของคณะ/สถาบัน หรือเพื่อการพัฒนาความรู้ความสามารถและทักษะทางด้านศิลปะและวัฒนธรรมความเข้าใจหรือการสืบสานต่อยอดศิลปวัฒนธรรม	มีการกำหนดการดำเนินงานด้านศิลปะและวัฒนธรรมที่เชื่อมโยงกับชุมชนท้องถิ่นแบบบูรณาการกับรายวิชา	1. ควรมีการวิเคราะห์ข้อมูลที่ได้มาจากแหล่งต่าง ๆ ทั้งภายในและภายนอกอย่างเป็นระบบ และวิเคราะห์เป้าหมาย ผลลัพธ์ของการดำเนินงานด้านศิลปะและวัฒนธรรม เพื่อการทบทวนทิศทางการทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม ให้สอดคล้องกับพันธกิจ และยุทธศาสตร์ 2. ควรพิจารณากิจกรรม/โครงการการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมที่ส่งเสริมคุณลักษณะที่พึงประสงค์ของบัณฑิต และมีความสอดคล้องกับพันธกิจด้านการผลิตบัณฑิต	2
C.5.2	มีการกำกับดูแลและประเมินผลการทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรมและกระบวนการทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรมให้ตอบสนองทิศทางการทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรมของหน่วยงานและใช้ผลการประเมินในการปรับปรุงกระบวนการหรือปรับทิศทาง		ควรมีการวิเคราะห์ ประเมิน และปรับปรุงกระบวนการทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม เพื่อนำมาปรับปรุงทิศทางของการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมที่เน้นการพัฒนาตามพันธกิจและวัตถุประสงค์ของคณะ	2

Criteria		จุดเด่น/จุดแข็ง/จุดเน้น	สิ่งที่ควรพัฒนา/ปรับปรุง	Rating (1-7)
C.6	ผลและกระบวนการบริหารทรัพยากรบุคคล			2
C.6.1	มีการใช้ข้อมูลที่เกี่ยวข้องในการวางแผน อัตรากำลังของบุคลากร	มีการเก็บรวบรวมข้อมูลพัฒนา ตนเองรายบุคคล (IDP) ของ สายวิชาการและวิเคราะห์ภาระ งานของสายสนับสนุน รวมถึง แนวทางการกำหนดสมรรถนะ ตามระบบมหาวิทยาลัย เพื่อใช้ ในการวางแผนอัตรากำลังและ พัฒนาบุคลากร และมีการ กำกับติดตามโดยใช้ตัวชี้วัดที่ กำหนดจากแผนปฏิบัติการใน แต่ละปี	1. ทบทวนการเก็บรวบรวมข้อมูลเพื่อใช้ในการวางแผน อัตรากำลังของบุคลากรทั้งสายวิชาการและสาย สนับสนุน โดยการวิเคราะห์ถึงสมรรถนะของบุคลากรให้ สอดคล้องกับโครงสร้างของการบริหารจัดการในอนาคต โดยคำนึงถึงวิสัยทัศน์ และวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้ใน พันธกิจต่าง ๆ	2
C.6.2	มีการกำกับ ติดตาม ดำเนินการ และประเมิน แผนอัตรากำลังของบุคลากร และใช้ผลการ ประเมินในการทบทวนและปรับปรุงอัตรากำลัง ให้มีความเหมาะสมกับความต้องการจำเป็น ของคณะ/สถาบัน		2. การทบทวนระบบการประเมินผลการปฏิบัติงาน การ พัฒนางาน กับการให้คุณให้โทษของบุคลากร รวมถึง การเพิ่มขวัญและกำลังใจของบุคลากรให้สอดคล้องกับ ภาระงาน และวิสัยทัศน์ของคณะ	2
C.6.3	มีการกำหนดสมรรถนะของบุคลากรที่จำเป็น ในการขับเคลื่อนพันธกิจต่าง ๆ ของคณะ/ สถาบัน มีการติดตามประเมินสมรรถนะของ บุคลากร และใช้ผลการประเมินเพื่อการ ปรับปรุงพัฒนาบุคลากร		3. ควรทบทวนกระบวนการส่งเสริมการพัฒนาบุคลากร ทั้งสายวิชาการและสายสนับสนุน (ตั้งแต่การวางแผน การดำเนินงาน การกำกับติดตาม และการประเมิน)	2
C.6.4	มีการวิเคราะห์ความต้องการจำเป็นในการ ได้รับการพัฒนาของบุคลากร และใช้ข้อมูล ที่เกี่ยวข้องในการวางแผนพัฒนาบุคลากร		4. ระบบติดตามและประเมินผลสมรรถนะของบุคลากรใน การขับเคลื่อนพันธกิจต่าง ๆ และกำหนดเป้าหมายในการ พัฒนาบุคลากรให้สอดคล้องกับวิสัยทัศน์และทิศทางของ คณะ	2

Criteria		จุดเด่น/จุดแข็ง/จุดเน้น	สิ่งที่ควรพัฒนา/ปรับปรุง	Rating (1-7)
C.6.5	มีการกำกับ ติดตาม ดำเนินการ และประเมิน แผนพัฒนาบุคลากร และใช้ผลการประเมินในการปรับปรุงพัฒนาบุคลากร		5. ควรมีระบบในการประเมินแผนพัฒนาบุคลากรที่ สอดคล้องกับสมรรถนะและแนวทางในการพัฒนา บุคลากร รวมทั้งการวิเคราะห์ผลการประเมิน เพื่อนำไปใช้ในการปรับปรุงพัฒนาบุคลากรได้อย่างมีประสิทธิภาพ 6. ควรมีการวิเคราะห์และประเมินการให้ ความดีความชอบ การให้รางวัลของบุคลากรที่สะท้อนการพัฒนาสมรรถนะของบุคลากร และการพัฒนาตามพันธกิจของคณะ	2
C.6.6	มีระบบการประเมินความดีความชอบ ให้รางวัล ยกย่อง และเพิ่มขวัญและกำลังใจของบุคลากรด้วยความโปร่งใส ยุติธรรม สอดคล้องเหมาะสมกับทิศทางการพัฒนาของคณะ/สถาบัน และส่งเสริมให้เกิดความมุ่งมั่น ร่วมแรงร่วมใจของบุคลากรในการดำเนินพันธกิจต่าง ๆ (Merit System)			2
C.7	ผลและกระบวนการบริหารจัดการด้านกายภาพ			2
C.7.1	มีการจัดหา บำรุงรักษา และประเมิน ผลการจัดหาและบำรุงรักษาวัสดุอุปกรณ์และสถานที่ที่ใช้ในการจัดการเรียน การสอน และการฝึกปฏิบัติของผู้เรียน เพื่อให้มีความเพียงพอพร้อมใช้ทันสมัยและตอบสนองความต้องการจำเป็นของการจัดการเรียนการสอน และการฝึกปฏิบัติ		1. การรวบรวมข้อมูลการดำเนินงานด้านจัดหา และบำรุงรักษาวัสดุอุปกรณ์ สถานที่ สภาพแวดล้อมทางกายภาพ สภาพแวดล้อมทางสังคมและจิตวิทยา และการให้บริการด้านต่าง ๆ เพื่อใช้วิเคราะห์ผลและนำไปทบทวนนโยบายหรือแผนการดำเนินงาน	2

Criteria		จุดเด่น/จุดแข็ง/จุดเน้น	สิ่งที่ควรพัฒนา/ปรับปรุง	Rating (1-7)
C.7.2	มีการจัดหา บำรุงรักษา ให้บริการ และ ประเมินผลการจัดหา บำรุงรักษา และ ให้บริการวัสดุอุปกรณ์และสถานที่ ด้าน เทคโนโลยีสารสนเทศ เพื่อให้มีความเพียงพอ พร้อมใช้ทันสมัย และตอบสนองความต้องการจำเป็นของการจัดการเรียน การสอน และการพัฒนาการเรียนรู้ของผู้เรียนและการ บริหารจัดการพันธกิจต่าง ๆ		2. ระบบการประเมินทรัพยากรต่าง ๆ เพื่อตอบสนอง ความต้องการ จำเป็นของพันธกิจต่าง ๆ และตอบทิศทางการบริหารจัดการของคณะ 3. การประเมินผลการบริการในด้านต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง กับการส่งเสริมการเรียนรู้ คุณภาพชีวิต สุขภาพและ ความปลอดภัยให้ครอบคลุมและสอดคล้องกับ ความ ต้องการของหลักสูตรและพันธกิจ 4. การทบทวนกระบวนการดูแลจัดการด้านกายภาพ โดย คำนึงถึงวิธีการปฏิบัติงานอย่างเป็นระบบ เพื่อให้ ครอบคลุมกับจำนวนภารกิจที่เหมาะสมและเป็นไปตาม ทิศทางความต้องการของคณะและหลักสูตร 5. ควรมีการวิเคราะห์ความเสี่ยงด้านการจัดการ สภาพแวดล้อมทางกายภาพ	2
C.7.3	มีการจัดหา บำรุงรักษา ให้บริการ และ ประเมินผลการจัดหา บำรุงรักษา และ ให้บริการทรัพยากรในห้องสมุด เพื่อให้มีความ เพียงพอ พร้อมใช้ทันสมัย และตอบสนองความต้องการจำเป็นของการจัดการเรียนการสอน และการพัฒนาการเรียนรู้ของผู้เรียน			2
C.7.4	มีการจัดสภาพแวดล้อมทางกายภาพ สภาพแวดล้อมทางสังคม และสภาพแวดล้อม ทางจิตวิทยา ที่ช่วยส่งเสริมการเรียนรู้ศักยภาพ คุณภาพชีวิต สุขภาพ และความปลอดภัยของ ผู้เรียน			2

Criteria		จุดเด่น/จุดแข็ง/จุดเน้น	สิ่งที่ควรพัฒนา/ปรับปรุง	Rating (1-7)
C.8	ผลและกระบวนการบริหารจัดการด้านภาวะผู้นำ ธรรมาภิบาล และการตอบสนองของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย			2
C.8.1	มีกระบวนการรับฟังความคิดเห็นและความต้องการของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทั้งภายในและภายนอกคณะ/สถาบันอย่างเป็นระบบ	1. มีการรับฟังความคิดเห็นและความต้องการของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย	1. กระบวนการสื่อสารที่เข้าถึงผู้มีส่วนได้ส่วนเสียอย่างครบถ้วน เป็นระบบ และการทบทวนกระบวนการสื่อสารเพื่อการปฏิบัติงานทุกพันธกิจได้อย่างเป็นระบบ	2
C.8.2	มีการใช้ข้อมูลความคิดเห็นและความต้องการของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย รวมทั้งสารสนเทศอื่นที่เกี่ยวข้องในการจัดทำวิสัยทัศน์พันธกิจ และแผนกลยุทธ์	2. มีการกำกับติดตามผลการดำเนินงานด้วยการประชุม คณะกรรมการบริหารคณะ และนำผลข้อเสนอแนะ เพื่อการปรับปรุงแผนในปีต่อไป	2. การรับฟังความคิดเห็นและความต้องการของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทุกพันธกิจ และทุกหน่วยงานบริการภายในอย่างเป็นระบบเพื่อได้ข้อมูลอย่างรอบด้านที่สามารถนำมาวิเคราะห์และ	2
C.8.3	มีกระบวนการถ่ายทอดแผนกลยุทธ์สู่การปฏิบัติ กำกับติดตามและประเมินผลการดำเนินการตามแผนกลยุทธ์อย่างเป็นระบบ และใช้ผลการประเมินในการปรับปรุงพัฒนาเพื่อผลักดันให้บรรลุผลสำเร็จตามเป้าหมายเชิงกลยุทธ์	3. การประเมินคุณภาพระดับหลักสูตรโดยใช้ระบบ AUN-QA	ใช้ปรับปรุง/พัฒนาตามเป้าหมายที่สอดคล้องกับวิสัยทัศน์ 3. ควรมีการทบทวนกระบวนการจัดทำแผนยุทธศาสตร์ที่สามารถกำหนดเป้าหมาย ตัวชี้วัด ในการดำเนินงานตามพันธกิจ เพื่อบรรลุวิสัยทัศน์ โดยมีการจัดการข้อมูลและสารสนเทศจากผู้มีส่วนได้ส่วนเสียอย่างเป็นระบบ	2
C.8.4	มีกระบวนการสื่อสารข้อมูลสำคัญตามพันธกิจและกระบวนการสร้างความผูกพันกับบุคลากรและผู้เรียน รวมทั้งผู้มีส่วนได้ส่วนเสียที่สำคัญอย่างเป็นระบบ		4. ควรมีการทบทวนและประเมินกระบวนการถ่ายทอดแผนกลยุทธ์สู่การปฏิบัติที่มีประสิทธิภาพ เพื่อการสื่อสารให้เกิดการรับรู้และการตอบสนองอย่างมีประสิทธิภาพ	2

Criteria		จุดเด่น/จุดแข็ง/จุดเน้น	สิ่งที่ควรพัฒนา/ปรับปรุง	Rating (1-7)
C.8.5	มีกระบวนการประเมินภาวะผู้นำ ธรรมชาติ บาล และผลการปฏิบัติงานของผู้บริหารคณะ/ สถาบัน รวมทั้งผู้บริหารสูงสุด และสภา มหาวิทยาลัย/สถาบัน และใช้ผลการประเมิน เพื่อการพัฒนาปรับปรุง		5. การกำกับติดตามการรายงานผลและการวิเคราะห์ ประเมินผลสำเร็จ และผลกระทบต่อการดำเนินงานตาม แผน โดยคำนึงถึงเป้าประสงค์ความสำเร็จของวิสัยทัศน์ (ทบทวนตัวชี้วัดของแผนงานต่าง ๆ ให้สอดคล้องกับ วิสัยทัศน์)	2
C.8.6	มีการใช้ผลการประเมินคุณภาพการศึกษาทุก ระดับในการพัฒนา ปรับปรุง การบริหารและ การดำเนินพันธกิจของคณะ/สถาบัน		6. ควรมีการทบทวนและประเมินกระบวนการสื่อสาร ตามพันธกิจด้านต่าง ๆ เพื่อนำไปใช้ปรับปรุงพัฒนาความ ต้องการของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียที่เกี่ยวข้องกับพันธกิจ นั้น ๆ 7. ควรมีการทบทวนกระบวนการสื่อสารที่มีความสัมพันธ์ การประสานงานระหว่างหน่วยงานย่อย และบุคลากร เพื่อให้เกิดประสิทธิภาพสูงสุดในการดำเนินงานตามพันธ กิจ และสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ของคณะ 8. ควรมีการทบทวนระบบและกลไกในการประเมิน ผู้บริหาร เพื่อให้ข้อมูลสารสนเทศให้ครอบคลุมทุกด้าน และการรายงานผลกระบวนการประเมินผู้บริหาร เพื่อ การพัฒนาศักยภาพของผู้บริหารทุกระดับของคณะ และ นำไปสู่ระบบการทำงานขององค์กรให้ได้ผลลัพธ์ที่ สอดคล้องตามวิสัยทัศน์	2

Criteria		จุดเด่น/จุดแข็ง/จุดเน้น	สิ่งที่ควรพัฒนา/ปรับปรุง	Rating (1-7)
			9. ระบบการประกันคุณภาพหน่วยงานสนับสนุน และการนำผลการประเมินคุณภาพการศึกษาทุกพันธกิจทุกหน่วยงานไปใช้ในการพัฒนาอย่างเป็นระบบ 10. ควรมีการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณภาพหลักสูตรโดยเน้นข้อมูลเชิงคุณภาพ เพื่อนำมาใช้ในการปรับปรุงพัฒนาได้อย่างเหมาะสม และสอดคล้องกับพันธกิจและยุทธศาสตร์ของคณะ	
สรุปในภาพรวม				2

ข้อเสนอแนะในภาพรวม

1. ควรมีแหล่งข้อมูลที่เป็นประโยชน์ต่อการที่จะนำมาใช้ในการบริหารองค์กรทั้งข้อมูลภายในและข้อมูลภายนอก และนำข้อมูลเหล่านั้นมาจัดเก็บในระบบฐานข้อมูลเพื่อใช้ในการวิเคราะห์ข้อมูลเพื่อได้สารสนเทศใช้ในการตัดสินใจของผู้บริหารในการบริหารจัดการที่มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล
2. การมีส่วนร่วมของบุคลากรในคณะในการทบทวนโครงสร้างองค์กร เพื่อความเข้าใจไปในทิศทางเดียวกัน

ข้อเสนอแนะต่อคณะ

คณะควรสร้างความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับระบบประกันคุณภาพ CUPT QMS Guidelines ให้แก่บุคลากรทุกคนในคณะ

สะท้อนข้อคิดจากการสัมภาษณ์ผู้บริหารคณะ

1. มีช่องทางในการสื่อสารระหว่างผู้บริหารและบุคลากร มีกิจกรรมประชุมบุคลากร และการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีของคณะ โดยถ่ายทอดยุทธศาสตร์ และ Green office
2. คณะฯ มีการผลักดันมุ่งสู่เศรษฐกิจสีเขียว โดยการบูรณาการทั้งสายวิชาการ สายสนับสนุนวิชาการ และนักศึกษา ตามกิจกรรม 5 ส และกิจกรรม ZERO WASTE และมีโครงการปลูกผักแลกค่าเทอม
3. คณะฯ มีการมอบหมายคณะกรรมการวิชาการฯ กำกับ ติดตามการดำเนินงาน และมีการแจ้งต่อบุคลากรในคณะ มีการสร้างความเข้าใจเกี่ยวกับ PLO ให้แก่ผู้เกี่ยวข้อง และวางแผนการจัดเวทีในการแลกเปลี่ยนความรู้ผ่านกิจกรรม KM
4. คณะฯ มีการวางแผนอัตรากำลัง และวิเคราะห์บุคลากรที่จะเกษียณอายุ ในช่วงระยะเวลา 5 ปี ซึ่งคณะได้หาแนวทางร่วมกับมหาวิทยาลัย เพื่อขอจัดสรรอัตรากำลังที่ตรงสาขา
5. คณะฯ มีการสนับสนุนงบประมาณในการจัดสรร สำหรับการจัดซื้ออุปกรณ์ที่เกี่ยวข้องกับการเรียนการสอน

สะท้อนข้อคิดจากการสัมภาษณ์คณาจารย์

1. หลักสูตรมีกำหนด PLO ของแต่ละหลักสูตรแต่ยังต้องมีการพัฒนาปรับปรุงการเรียนการสอนเพื่อให้ผู้เรียนบรรลุตามเป้าหมาย เช่น การปรับกระบวนการความคิดของนักศึกษา (Mindset) ให้มีทักษะการวิเคราะห์แบบนักเศรษฐศาสตร์
2. คณะฯ มีการกำกับติดตามผลการดำเนินงานตาม PLO ของแต่ละหลักสูตร
3. คณะฯ มีงบประมาณสนับสนุนงานวิจัยที่สนับสนุนและตอบสนองนโยบายของมหาวิทยาลัย จำนวน ทุนละ 35,000 บาท
4. การทำวิจัยเศรษฐศาสตร์สีเขียว จะเชื่อมโยงกับพันธกิจของคณะ และมหาวิทยาลัย ซึ่งมีความเกี่ยวข้องกับคณะเศรษฐศาสตร์ มองในด้านการจัดสรรทรัพยากร นวัตกรรม ที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม
5. คณะฯ ควรส่งเสริมสร้างแรงจูงใจ และการยกย่องเชิดชู สำหรับนักศึกษาที่ไ้รางวัลจากการเข้าร่วมประกวดแข่งขัน เพื่อเป็นกำลังใจและความภาคภูมิใจให้กับนักศึกษา
6. การสื่อสารจากผู้บริหารมาถึงบุคลากรภายในคณะค่อนข้างน้อย

สะท้อนข้อคิดจากการสัมภาษณ์นักศึกษา

1. มีความรู้และทักษะด้านภาษาอังกฤษ การคิดวิเคราะห์ข้อมูลสำหรับตลาดแรงงาน
2. มีความรู้พื้นฐานและได้นำความรู้ไปปฏิบัติจริง โดยการลงพื้นที่จริง
3. มีความมุ่งมั่นตั้งใจ ในการเรียน มีการฝึกฝนทบทวนบทเรียนอย่างสม่ำเสมอ
4. ควรมีการสนับสนุนการงบประมาณในการนำเสนอเวทีระดับนานาชาติ และคณะ/มหาวิทยาลัยควรมีการประกาศยกย่องเชิดชู เช่น ประกาศนียบัตร เพื่อเป็นกำลังใจให้กับนักศึกษาที่เข้าร่วมกิจกรรม
5. ควรเปิดโอกาสให้นักศึกษาที่มีความรู้ ความสามารถเข้ารับสมัครคัดเลือก เพื่อเข้าร่วมประกวดในเวทีการแข่งขันทางด้านวิชาการ
6. ควรจะมีการสนับสนุนงบประมาณในการจัดทำโครงการงานวิจัยให้กับนักศึกษา
7. ควรมีการสนับสนุนทุนการศึกษาแก่นักศึกษาปริญญาโท สำหรับนักศึกษาที่จบปริญญาตรีจากมหาวิทยาลัยอื่น
8. ควรมีการจัดสัญญาณอินเทอร์เน็ตให้มีความเสถียรต่อการใช้งานเพิ่มมากขึ้น

สะท้อนข้อคิดจากการสัมภาษณ์ศิษย์เก่าและผู้ใช้บัณฑิต

1. มีเครือข่ายและความร่วมมือระหว่างพี่น้องที่ทำงานในองค์กรด้วยกัน
2. มีจิตอาสา มุ่งมั่นในการช่วยเหลืองานอย่างสม่ำเสมอ
3. มีทักษะการแก้ไขปัญหาในงานได้เป็นอย่างดี มีการโน้มน้าวการได้มาซึ่งข้อมูลจากกลุ่มเป้าหมายได้เป็นอย่างดี
4. ควรมีความรู้พื้นฐานในการคิดวิเคราะห์ทางด้านเศรษฐศาสตร์การผลิต หรือเศรษฐศาสตร์จุลภาค
5. ควรเพิ่มทักษะทางด้าน
 - การใช้โปรแกรมพื้นฐานเกี่ยวกับการคำนวณเช่น การคิดคำนวณ และข้อมูลเชิงสถิติ
 - ความรู้ด้านการวิเคราะห์แผน และการจัดทำโครงการที่เกี่ยวข้อง
 - การใช้ภาษาอังกฤษ สำหรับการสื่อสาร
 - การบริหารจัดการงานด้านเอกสารที่เกี่ยวข้องกับการจัดทำงาน

สะท้อนข้อคิดจากการสัมภาษณ์บุคลากรสายสนับสนุน

1. โครงการกิจกรรมของคณะได้รับผลกระทบซึ่งบางโครงการไม่ได้จัดตามที่กำหนด เนื่องจากสถานการณ์ระบาดของไวรัสโคโรนา (โควิด - 19) และงบประมาณได้รับการจัดสรรล่าช้า
2. คณะฯ มีการสอบถามอาจารย์ และเป็นผู้จัดสรรงบประมาณและอุปกรณ์เกี่ยวกับการเรียนการสอน แต่หากอุปกรณ์เสียหาย อาจารย์เป็นผู้เสนอขอซ่อมต่อคณะ
3. คณะฯ มีการกำหนดแนวทางการขอรับทุนงานวิจัยโดยยึดแนวทางของมหาวิทยาลัย ดำเนินงานในพื้นที่ที่กำหนด เช่น พื้นที่โดยรอบอำเภอสันทราย
4. คณะฯ มีการให้ขวัญและกำลังใจบุคลากรโดยให้รางวัลแก่บุคลากรในการทำงานตามเกณฑ์การประเมิน TOR
5. การให้ค่าน้ำหนักในการประเมินผลภาระงาน (TOR) ยังไม่เหมาะสมและสอดคล้องกับการผลงานของบุคลากรเนื่องจากบางงานใช้ระยะเวลาในการทำงานค่อนข้างมากถึงจะได้ผลงานที่ตั้งไว้



ประธานกรรมการ

(รองศาสตราจารย์ ดร.ปาริชาติ บัวเจริญ)



กรรมการ

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สถาพร แสงสุไพฐ์)



กรรมการ

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์โสภณ พองเพชร)



เลขานุการ

(นางสาวธิดารักษ์ รัตนมณี)

ภาคผนวก ก

กำหนดการประเมินคุณภาพภายใน

.....

ณ ห้องประชุมเศรษฐปริทัศน์ 1 ชั้น 3 อาคารยรรยง สิทธิชัย
คณะเศรษฐศาสตร์ มหาวิทยาลัยแม่โจ้

วันพฤหัสบดีที่ 6 สิงหาคม พ.ศ. 2563

09.00 – 09.30 น.	คณบดีคณะเศรษฐศาสตร์ กล่าวต้อนรับและแนะนำหน่วยงานและ สรุปผลการดำเนินงาน ประธานคณะกรรมการประเมินฯ กล่าวชี้แจง วัตถุประสงค์ของการประเมินและแนะนำทีมงานประเมินฯ
09.30 – 10.15 น.	สัมภาษณ์ผู้แทนบุคลากรสายวิชาการ
10.15 – 11.00 น.	สัมภาษณ์ผู้แทนบุคลากรสายสนับสนุน
11.00 – 12.00 น.	สัมภาษณ์ผู้บริหาร
12.00 – 13.00 น.	พักรับประทานอาหารกลางวัน
13.00 – 14.30 น.	สัมภาษณ์ผู้แทนผู้ใช้บัณฑิต ผู้แทนศิษย์เก่า
14.30 – 15.30 น.	สัมภาษณ์ผู้แทนนักศึกษา
15.30 – 16.30 น.	ตรวจสอบเอกสารและสรุปผลประจำวัน

วันศุกร์ที่ 7 สิงหาคม 2563

09.00 – 09.30 น.	ตรวจเยี่ยมสถานที่
09.30 – 11.00 น.	ตรวจสอบเอกสารและสัมภาษณ์ผู้เกี่ยวข้อง
11.00 – 12.00 น.	จัดทำประเด็นการประเมิน
12.00 – 13.00 น.	พักรับประทานอาหารกลางวัน
13.00 – 15.00 น.	จัดทำรายงานและข้อเสนอแนะ
15.00 – 16.00 น.	นำเสนอผลการประเมิน

หมายเหตุ: อาหารว่าง เวลา 10.00 น. และ 14.30 น.

ภาคผนวก ข

รายชื่อผู้รับการสัมภาษณ์

.....

ผู้บริหารคณะ จำนวน 6 คน

1. คณบดี – รศ.ดร.สุรัชย์ กังวล
2. รองคณบดีฝ่ายวิชาการและมาตรฐานการศึกษา – ผศ.ดร.พัชรินทร์ สุภาพันธ์
3. รองคณบดีฝ่ายบริหารและกิจการนักศึกษา – ผศ.ดร.รภัศรณัฏฐ์ คงธนจารุอนันต์
4. รองคณบดีฝ่ายยุทธศาสตร์และการวิจัย – ผศ.ดร.กฤตวิทย์ อัจฉริยะพานิชกุล
5. ผอ.สำนักงานคณบดี – นางสาวอำภา วิรัตน์พุกภัย
6. ผอ.ศูนย์วิจัยเศรษฐกิจและพยากรณ์ทางการเกษตร – ดร.วีร์ พวงเพิกคิก

คณาจารย์ จำนวน 6 คน

1. หลักสูตรเศรษฐศาสตร์เกษตรและสิ่งแวดล้อม – ผศ.ดร.ชนิษฐา เสถียรพีระกุล
2. หลักสูตรเศรษฐศาสตร์สหกรณ์ – ผศ.ดร.นันทพรรัตน์นิตยพงศ์ชัย
3. หลักสูตรเศรษฐศาสตร์ – อ.ดร.พิมพ์พิมพ์ แก้วมณี
4. หลักสูตรเศรษฐศาสตร์ระหว่างประเทศ – ผศ.ดร.วรรณวิไล จุลพันธ์
5. หลักสูตรเศรษฐศาสตร์ประยุกต์ (บ.โท) – ผศ.ดร.กฤตวิทย์ อัจฉริยะพานิชกุล
6. หลักสูตรเศรษฐศาสตร์ประยุกต์ – ผศ.ดร.ธรรณชนก เพชรานนท์

นักศึกษา จำนวน 7 คน

1. นายกสโมสรนักศึกษา – นางสาวปิยมาศ หลวงวิเศษ
2. หลักสูตรเศรษฐศาสตร์เกษตรและสิ่งแวดล้อม – นางสาวนัฏฐา อรธาปัญญา
3. หลักสูตรเศรษฐศาสตร์สหกรณ์ – นางสาวกานต์ธิดา เลิศวิเชียร และนางสาวชลดา แก้วตุ้ย
4. หลักสูตรเศรษฐศาสตร์ – นายพชรพุดิ ภาครัดดีชัย
5. หลักสูตรเศรษฐศาสตร์ระหว่างประเทศ – นางสาวธัญวรัตน์ แก้วทอง
6. หลักสูตรเศรษฐศาสตร์ประยุกต์ (บ.โท) – นายก้องนเรนทร์ ใจคำปัน
7. หลักสูตรเศรษฐศาสตร์ประยุกต์ – นายศิริสิทธิ์ ชัยเมืองเขียว

ศิษย์เก่า จำนวน 6 คน

1. หลักสูตรเศรษฐศาสตร์เกษตรและสิ่งแวดล้อม-นางสาวนุจรินทร์ ศรีคุณเมือง
นักวิเคราะห์นโยบายและแผน ส่วนสารสนเทศ สำนักงานเศรษฐกิจการเกษตรที่ 1
2. หลักสูตรเศรษฐศาสตร์ – นางสาวยลดา ปันดวง
เจ้าหน้าที่ซูเปอร์ไวเซอร์ที่ปรึกษาธุรกิจ ธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน) สาขาแมริม
3. หลักสูตรเศรษฐศาสตร์สหกรณ์-นายวิเศษณ์ สุขใหญ่
ผู้จัดการ ธกส.สาขาแม่ใจ
4. หลักสูตรเศรษฐศาสตร์ระหว่างประเทศ – (สัมภาษณ์ออนไลน์) นางสาวสุกัญญา คำครุฑ
บริษัท S.K.J.INDUSTRIES จำกัด
หลักสูตรเศรษฐศาสตร์ประยุกต์ (ป.โท) – วาที่รียตริหึงสุธีรภัทร รุณผาบ
กองพัฒนานักศึกษามหาวิทยาลัยแม่ใจ
5. หลักสูตรเศรษฐศาสตร์ประยุกต์ (ป.เอก) – ดร.อนุพันธ์ สมบูรณ์วงศ์
สำนักงานวิจัยและส่งเสริมวิชาการเกษตร มหาวิทยาลัยแม่ใจ

ผู้บัณฑิต จำนวน 5 คน

1. หลักสูตรเศรษฐศาสตร์เกษตรและสิ่งแวดล้อม-นางกุลธิดา ศรีวิพัฒน์
ตำแหน่งนักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการพิเศษ ผู้อำนวยการส่วนงานวิจัยสำนักงาน
เศรษฐกิจการเกษตรที่ 1
2. หลักสูตรเศรษฐศาสตร์ – นายธีรยุทธ สายศิริ
รองผู้จัดการธุรกิจการขาย ธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน) สาขาแมริม
3. หลักสูตรเศรษฐศาสตร์สหกรณ์ – นายสุชาติ นิตยพงศ์ชัย
ผู้อำนวยการ สำนักงาน ธกสจังหวัดเชียงใหม่
4. หลักสูตรเศรษฐศาสตร์ระหว่างประเทศ – (สัมภาษณ์ออนไลน์)นางสาวฐิตารีย์ พรหมชนะ
Export Sales Deputy Manager บริษัท S.K.J.INDUSTRIES จำกัด
5. หลักสูตรเศรษฐศาสตร์ประยุกต์ (ป.โท) – นางสาวจิรพรรณ มั่งมี

บุคลากรสายสนับสนุน จำนวน 6 คน

1. งานบริการการศึกษาและกิจการนักศึกษา –นางสาวนฤมล แก้วป้อม
2. งานคลังและพัสดุ – นางสาวกาญจนา เชื้อนแก้ว
3. งานนโยบาย แผนและประกันคุณภาพ – นางสาวเดือนแรม บ่อเงิน
4. งานบริการวิชาการและวิจัย – นางสาวกาญจนา ชิดทอง
5. งานบริหารและธุรการ – นางปรียา พระกำ
6. ศูนย์วิจัยเศรษฐกิจและพยากรณ์ทางการเกษตร – นางสาวเบญจวรรณ จันทร์แก้ว

ภาคผนวก ค

ภาพกิจกรรม

.....

