

รายงานผลการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ปีการศึกษา 2562

(1 กรกฎาคม 2562 – 1 มิถุนายน 2563)

คณะผลิตกรรมการเกษตร มหาวิทยาลัยแม่โจ้

ตามประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เรื่องแต่งตั้งคณะกรรมการประเมินคุณภาพภายใน ระดับคณะ
ของคณะผลิตกรรมการเกษตร ประจำปีการศึกษา 2562 ลงวันที่ 24 เดือน กรกฎาคม พ.ศ. 2563 ได้
แต่งตั้งคณะกรรมการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน เพื่อทำหน้าที่ประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน
ประจำปีการศึกษา 2562 ของคณะผลิตกรรมการเกษตร มหาวิทยาลัยแม่โจ้
ในระหว่างวันที่ 10 – 11 เดือน สิงหาคม พ.ศ. 2563 ดังนี้

- | | |
|--|-------------------------|
| 1. รองศาสตราจารย์ ดร.มณฑิชา พุทชาคำ | ประธานกรรมการ |
| 2. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.พัชรินทร์ สุภาพันธ์ | กรรมการ |
| 3. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สถาพร แสงสุโพธิ์ | กรรมการ |
| 4. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.พิมพ์ชนก ลังซ์แก้ว | กรรมการ (ฝึกปฏิบัติการ) |
| 5. นางสาวทวีพร อุดเหนือ | เลขานุการ |

วันที่ทำการประเมิน

วันที่ 10 – 11 เดือน สิงหาคม พ.ศ. 2563

สถานที่ทำการประเมิน

คณะผลิตกรรมการเกษตร มหาวิทยาลัยแม่โจ้ จังหวัดเชียงใหม่

ผลการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน

คณะกรรมการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน คณะผลิตกรรมการเกษตร มหาวิทยาลัย
แม่โจ้ ประจำปีการศึกษา 2562 ได้ดำเนินการตรวจสอบและประเมินคุณภาพการศึกษาภายในตาม
แนวทางการประกันคุณภาพการศึกษา CUPT-QMS Guidelines ของที่ประชุมอธิการบดีแห่งประเทศไทย
(ทปอ.) จำนวน 8 Criteria 28 Subcriteria

สรุปผลการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ดังนี้

Criteria		Rating
C.1	ผลและกระบวนการรับสมัครและคัดเลือกผู้เรียน	2
C.2	ผลและกระบวนการจัดการศึกษาของแต่ละหลักสูตรต่อผลการเรียนรู้ (Learning Outcomes) และความต้องการจำเป็นของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย	2
C.3	ผลและกระบวนการวิจัย และกระบวนการสร้างสรรค์นวัตกรรม ตามทิศทางการพัฒนาด้านวิจัยและเพื่อผู้เรียน	2
C.4	ผลและกระบวนการบริการวิชาการ ตามทิศทางการพัฒนาด้านบริการวิชาการแก่ชุมชนและเพื่อผู้เรียน	2
C.5	ผลและกระบวนการทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรมเพื่อให้สอดคล้องหรือบูรณาการกับพันธกิจอื่นของสถาบัน	2
C.6	ผลและกระบวนการบริหารทรัพยากรบุคคล	2
C.7	ผลและกระบวนการบริหารจัดการด้านกายภาพ	2
C.8	ผลและกระบวนการบริหารจัดการด้านภาวะผู้นำ ธรรมภิบาล และการตอบสนองผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย	2
สรุปผลในภาพรวม		2

ในภาพรวมของการประเมินผลการดำเนินการ คณะกรรมการประเมินมีความเห็นว่า คณะผลิตกรรมการเกษตร ได้ดำเนินการตรวจสอบและประเมินคุณภาพการศึกษาภายในตามแนวทางการประกันคุณภาพการศึกษา CUPT-QMS Guidelines ของที่ประชุมอธิการบดีแห่งประเทศไทย (ทปอ.) ในระดับ 2

ทั้งนี้ มีข้อคิดเห็นจากคณะกรรมการประเมินและการสัมภาษณ์บุคคลที่เกี่ยวข้องดังนี้

สรุปการให้ข้อคิดเห็นจากคณะกรรมการประเมินฯ

นำเสนอในวันที่ 11 เดือน สิงหาคม พ.ศ. 2563

ณ คณะผลิตกรรมการเกษตร มหาวิทยาลัยแม่โจ้

สรุปการให้ข้อคิดเห็น/ข้อเสนอแนะ ดังนี้

Criteria		จุดเด่น/จุดแข็ง/จุดเน้น	สิ่งที่ควรพัฒนา/ปรับปรุง	Rating (1-7)
C.1	ผลและกระบวนการรับสมัครและคัดเลือกผู้เรียน			2
C.1.1	มีการใช้ข้อมูลที่เกี่ยวข้องในการกำหนดคุณสมบัติและจำนวนรับที่เหมาะสม		1. ควรนำข้อมูล PLOs ของแต่ละหลักสูตรที่ได้มาจากความต้องการของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียที่เกี่ยวข้องโดยตรงกับหลักสูตรมากำหนดกรอบการกำหนดคุณสมบัติและจำนวนรับที่เหมาะสม ที่นำมาสู่การระบุคุณสมบัติที่มีความเฉพาะเจาะจงของแต่ละหลักสูตรและคุณสมบัติทั่วไป เพื่อให้หลักสูตรได้ผู้เรียนที่มีความสนใจอย่างแท้จริง 2. ควรมีระบบการให้ข้อมูลข่าวสารการประชาสัมพันธ์หลักสูตรที่ตรงกับความต้องการของผู้เข้าศึกษาและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียที่มีความเกี่ยวข้องโดยตรงกับหลักสูตรที่แยกเป็นแต่ละกลุ่มอย่างชัดเจน	2
C.1.2	มีการกำกับ ติดตาม และประเมินผลการรับสมัครและคัดเลือกผู้เรียน และใช้ผลการประเมินในการปรับปรุงเพื่อให้ได้ผู้เรียนที่มีคุณสมบัติและจำนวนตามต้องการ		1. ควรมีการวิเคราะห์และสังเคราะห์ข้อมูลของผลการรับสมัครและคัดเลือกผู้เรียนของแต่ละหลักสูตรทั้งเชิงปริมาณ (เงื่อนไขการรับสมัคร) และคุณภาพ (การกำหนดคุณสมบัติและการประเมินวิธีการคัดเลือก) และกำหนดกลยุทธ์เชิงรุกในการเพิ่มจำนวนนักศึกษา โดยเฉพาะอย่างยิ่งหลักสูตรที่มีจำนวนนักศึกษาต่ำกว่าแผนการรับนักศึกษามาก 2. ควรมีนโยบายการเรียนรู้ตลอดชีวิตทั้งในลักษณะแบบ Non-degree และ Credited bank โดยใช้ประโยชน์จากทรัพยากรที่มี โดยเฉพาะการมีสถาบันฝึกอบรมหรือศูนย์การเรียนรู้ผ่านหน่วยงานสำนักงานกิจการพิเศษเพื่อการขยายฐานลูกค้า	2

Criteria		จุดเด่น/จุดแข็ง/จุดเน้น	สิ่งที่ควรพัฒนา/ปรับปรุง	Rating (1-7)
C.2	ผลและกระบวนการจัดการศึกษาของแต่ละหลักสูตรต่อผลการเรียนรู้ (Learning Outcomes) และความต้องการจำเป็นของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย			2
C.2.1	มีการกำกับติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษาของแต่ละหลักสูตรให้บรรลุคุณลักษณะที่พึงประสงค์ของบัณฑิต และผลการเรียนรู้	คณะกำหนดให้หลักสูตรดำเนินงานด้านการประเมินผลการจัดการศึกษาของแต่ละหลักสูตรด้วยระบบประกันคุณภาพการศึกษาภายในระดับหลักสูตร	- ควรมีระบบสารสนเทศในการรวบรวมเพื่อใช้ในการวิเคราะห์ความต้องการของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียกลุ่มต่าง ๆ เพื่อกำหนดผลการเรียนรู้ของแต่ละหลักสูตร (PLOs) - ควรมีระบบการกำกับติดตามและประเมินผลเกี่ยวกับคุณลักษณะที่พึงประสงค์ของบัณฑิตและผลการเรียนรู้ของแต่ละหลักสูตรและสามารถดำเนินการตรวจสอบได้ทุกระยะ - ควรทบทวนและปรับปรุงแบบแผนการประเมินผลการจัดการศึกษาให้สอดคล้องกับคุณลักษณะที่พึงประสงค์ของบัณฑิตและผลการเรียนรู้ของแต่ละหลักสูตร เพื่อสะท้อนให้เห็นกระบวนการของการจัดการศึกษาอย่างแท้จริง	2
C.2.2	มีการกำกับติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษาของแต่ละหลักสูตรให้ตอบสนองความต้องการและจำเป็นของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย		- ควรมีระบบฐานข้อมูลความต้องการและจำเป็นของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียที่มีความเกี่ยวข้องโดยตรงกับหลักสูตรที่แยกเป็นแต่ละกลุ่มอย่างชัดเจนและเฉพาะเจาะจง เพื่อวิเคราะห์ถึงการจัดการศึกษาด้านการเรียนรู้ของบัณฑิตและนักศึกษาตามเป้าหมายของบัณฑิตที่พึงประสงค์ ของแต่ละหลักสูตรอย่างเป็นระบบ - ควรมีระบบการกำกับและติดตามให้การจัดการศึกษาของแต่ละหลักสูตรมีความทันสมัยและสอดคล้องกับความต้องการของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย	2

	Criteria	จุดเด่น/จุดแข็ง/จุดเน้น	สิ่งที่ควรพัฒนา/ปรับปรุง	Rating (1-7)
C.2.3	มีการกำกับดูแลกระบวนการวัด และประเมินผล ผู้เรียนให้สอดคล้องกับผลการเรียนรู้คาดหวัง หรือคุณสมบัติที่พึงประสงค์ของผู้เรียน เพื่อให้มั่นใจว่ากระบวนการวัดและผลจากการประเมิน ผู้เรียนนั้นมีความถูกต้อง เชื่อถือได้และเป็นธรรม (ensure validity, reliability and fairness)		1. ควรทบทวนการกำหนดผลการเรียนรู้ที่คาดหวังให้มีความชัดเจน เพื่อให้เกิดการส่งมอบลงสู่รายวิชาต่าง ๆ ให้มีความสอดคล้องตาม ผลการเรียนรู้ที่คาดหวัง โดยใช้วิธีการ Backward Curriculum Design ที่มีการส่งมอบ PLOs ของหลักสูตรไปสู่ระดับรายวิชา (CLOs) และ บทเรียน (LLO) ให้มีความชัดเจนและบรรลุผลการเรียนรู้ที่คาดหวัง ของนักศึกษา 2. ควรทบทวนกระบวนการวัด ประเมินผลผู้เรียน และกิจกรรมการ เรียนรู้ ให้เป็นระบบชัดเจนและสามารถตรวจสอบได้ ที่สะท้อนถึง ผลลัพธ์การเรียนรู้ของรายวิชาในหลักสูตร เพื่อให้แน่ใจได้ว่าการ จัดการเรียนการสอนของหลักสูตรสามารถบรรลุผลลัพธ์ของ หลักสูตรได้	2
C.2.4	มีการกำกับติดตามและประเมินผลของกระบวนการ สนับสนุนการเรียนรู้ของนักศึกษา งานให้คำแนะนำ และบริการนักศึกษา (student supports / services advices) เพื่อให้ศึกษามีคุณสมบัติที่พึงประสงค์ ตามผลการเรียนรู้และศักยภาพทางอาชีพ		1. ควรทบทวนกระบวนการจัดสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ทั้งในด้าน ความเพียงพอและความทันสมัยโดยให้สอดคล้องกับ PLOs และ CLOs ตามคุณสมบัติที่พึงประสงค์โดยคำนึงถึงประสิทธิภาพในการ บริการ และนำมาสู่การพัฒนาเพื่อสร้างการมีงานทำในอนาคตของ นักศึกษา 2. ควรมีการวางแผนการเก็บรวบรวมข้อมูลและการประเมินให้ ครบถ้วน เพื่อการวิเคราะห์ข้อมูลจะได้นำผลไปใช้ในการปรับปรุงและ พัฒนาระบบการสนับสนุนการเรียนรู้ของนักศึกษา	2

Criteria		จุดเด่น/จุดแข็ง/จุดเน้น	สิ่งที่ควรพัฒนา/ปรับปรุง	Rating (1-7)
C.3	ผลและกระบวนการวิจัย และกระบวนการสร้างสรรค์นวัตกรรม ตามทิศทางการพัฒนาด้านวิจัยและเพื่อผู้เรียน			2
C.3.1	มีการใช้ข้อมูลที่เกี่ยวข้องทั้งจากภายในและภายนอกคณะ/สถาบันในการกำหนดหรือทบทวนทิศทางการวิจัยของคณะ/สถาบัน	1. มีสถานีวิจัยทดลองหรือศูนย์ฝึกอบรมที่สามารถถ่ายทอดผลงานวิจัยลงสู่การปฏิบัติได้อย่างมีประสิทธิภาพ 2. มีหน่วยงานสนับสนุนงบประมาณงานวิจัยจากแหล่งทุนภายนอกเพิ่มสูงขึ้นและต่อเนื่อง 3. มีผลงานวิจัยที่สามารถนำมาสู่การพัฒนาให้แก่ชุมชน องค์กร หน่วยงานต่างๆ จนสามารถสร้างเครือข่ายในการทำวิจัยต่อยอดได้	1. ควรสร้างระบบและกลไกให้เป็นรูปธรรมของการกำหนดนโยบายและทิศทางการวิจัย และการทบทวนทิศทางการวิจัยของคณะ ที่มีสอดคล้องกับเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน นโยบายและยุทธศาสตร์องค์กร แผนแม่บท และแผนการศึกษามหาวิทยาลัยแม่โจ้ รวมถึงวิสัยทัศน์และพันธกิจ 2. ควรแสดงถึงกระบวนการทำงานวิจัยและการใช้ประโยชน์สถานีวิจัยทดลองหรือศูนย์ฝึกอบรมอย่างเป็นรูปธรรมเพื่อให้เกิดการใช้ประโยชน์อย่างคุ้มค่าและมีประสิทธิภาพ อันนำมาสู่การพัฒนาผู้เรียนให้บรรลุผลการเรียนรู้ที่คาดหวัง และการสนับสนุนงบประมาณในการจัดทำโครงการวิจัยของนักศึกษา	2
C.3.2	มีการกำกับติดตามและประเมินผลการวิจัยและกระบวนการวิจัยให้ตอบสนองทิศทางการวิจัยของคณะ/สถาบันและใช้ผลการประเมินในการปรับปรุงกระบวนการหรือปรับทิศทางการวิจัย		1. ควรสร้างฐานข้อมูลความเชี่ยวชาญ (Expertise) ผลงานวิจัยของอาจารย์และนักวิจัย ความต้องการของชุมชน และหน่วยงานที่สนับสนุนหรือร่วมวิจัย เพื่อการติดตามและตรวจสอบการดำเนินการตามเป้าหมายที่วางไว้ 2. ควรมีการทบทวนกระบวนการบริหารงานวิจัยทั้งการส่งเสริมสนับสนุนการทำงานวิจัย และการเผยแพร่ผลงานวิจัยให้สอดคล้องกับตัวชี้วัด และทิศทางที่มหาวิทยาลัยกำหนดไว้	2

Criteria		จุดเด่น/จุดแข็ง/จุดเน้น	สิ่งที่ควรพัฒนา/ปรับปรุง	Rating (1-7)
C.4	ผลและกระบวนการบริการวิชาการ ตามทิศทางการพัฒนาด้านบริการวิชาการแก่ชุมชน และเพื่อผู้เรียน			2
C.4.1	มีการใช้ข้อมูลที่เกี่ยวข้องทั้งจากภายในและภายนอกคณะ/สถาบันในการกำหนดหรือทบทวนทิศทางการบริการวิชาการแก่ชุมชนและพัฒนาผู้เรียนของคณะ/สถาบัน ตามวิสัยทัศน์ ปณิธาน และ/หรือยุทธศาสตร์ของคณะ/สถาบันที่สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ	1. คณะดำเนินการบริการวิชาการ แก่ ชุม ชน ท้อง ถิ่น ร อบ ๆ มหาวิทยาลัยตามนโยบายของมหาวิทยาลัย เพื่อพัฒนาความเข้มแข็งของชุมชน และตามจุดเน้นของมหาวิทยาลัย คือ การบริหารจัดการแก่สาธารณชน 2. มีการวางแผนการบูรณาการงานบริการวิชาการ 3 ลักษณะ คือ กับ การเรียนการสอน กับ การวิจัย และ	1. ควรมีการพิจารณาการนำข้อมูลงานบริการชุมชนและเครือข่ายชุมชนระดับท้องถิ่นระดับประเทศ และวิเคราะห์ข้อมูลด้านการบริการวิชาการเพื่อกำหนดเป็นนโยบายและทิศทางการบริการวิชาการให้ชัดเจนมากขึ้นมีความสอดคล้องกับวิสัยทัศน์พันธกิจของคณะ 2. การทบทวนการวางแผนเป้าหมายและทิศทางการบริการวิชาการที่สอดคล้องกับวิสัยทัศน์ของคณะผลิตภัณฑ์การเกษตร 3. การวิเคราะห์ระบบการจัดการงานบริการวิชาการแบบบูรณาการเพื่อพัฒนาผู้เรียน	2
C.4.2	มีการกำกับติดตามและประเมินผลการบริการวิชาการและกระบวนการบริการวิชาการให้ตอบสนองทิศทางการบริการวิชาการของคณะ/สถาบันและใช้ผลการประเมินในการปรับปรุงกระบวนการหรือปรับทิศทาง	กับการวิจัยกับการเรียนการสอน	1. การทบทวนและประเมินผลการบริการวิชาการที่ก่อให้เกิดผลกระทบทั้งในเชิงบวกและเชิงลบต่อผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทุกกลุ่มที่เกี่ยวข้องกับคณะผลิตภัณฑ์การเกษตร 2. ควรมีการวิเคราะห์ ประเมิน และปรับปรุงกระบวนการสนับสนุนและการดำเนินงานบริการวิชาการ ให้เื้อื่อต่อการพัฒนาชุมชนและบูรณาการกับการผลิตบัณฑิตในแต่ละหลักสูตร	2

Criteria		จุดเด่น/จุดแข็ง/จุดเน้น	สิ่งที่ควรพัฒนา/ปรับปรุง	Rating (1-7)
C.5	ผลและกระบวนการทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรมเพื่อให้สอดคล้องหรือบูรณาการกับพันธกิจอื่นของสถาบัน			2
C.5.1	มีการใช้ข้อมูลที่เกี่ยวข้องทั้งจากภายในและภายนอกคณะ/สถาบันในการกำหนดหรือทบทวนทิศทางการทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรมให้สอดคล้องกับพันธกิจอื่นของคณะ/สถาบัน หรือเพื่อการพัฒนาความรู้ความสามารถและทักษะทางด้านศิลปะและวัฒนธรรมความเข้าใจหรือการสืบสานต่อยอดศิลปวัฒนธรรม	มีการกำหนดการดำเนินงานด้านศิลปะและวัฒนธรรมที่เชื่อมโยงกับชุมชนท้องถิ่นแบบบูรณาการกับรายวิชา	1. ควรมีการวิเคราะห์ข้อมูลที่ได้มาจากแหล่งต่าง ๆ ทั้งภายในและภายนอกอย่างเป็นระบบ และวิเคราะห์เป้าหมาย ผลลัพธ์ของการดำเนินงานด้านศิลปะและวัฒนธรรม เพื่อการทบทวนทิศทางการทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม ให้สอดคล้องกับพันธกิจ และยุทธศาสตร์ 2. ควรพิจารณากิจกรรม/โครงการการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมที่ส่งเสริมคุณลักษณะที่พึงประสงค์ของบัณฑิต และมีความสอดคล้องกับพันธกิจด้านการผลิตบัณฑิต	2
C.5.2	มีการกำกับดูแลและประเมินผลการทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรมและกระบวนการทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรมให้ตอบสนองทิศทางการทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรมของหน่วยงาน และใช้ผลการประเมินในการปรับปรุงกระบวนการหรือปรับทิศทาง		ควรมีการวิเคราะห์ ประเมิน และปรับปรุงกระบวนการทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม เพื่อนำมาปรับปรุงทิศทางของการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมที่เน้นการพัฒนาตามพันธกิจและวัตถุประสงค์ของคณะ	2
C.6	ผลและกระบวนการบริหารทรัพยากรบุคคล			2
C.6.1	มีการใช้ข้อมูลที่เกี่ยวข้องในการวางแผนอัตรากำลังของบุคลากร	มีการนำข้อมูลที่เกี่ยวข้องมาใช้ในการวางแผนอัตรากำลังของบุคลากรที่สอดคล้องกับทิศทางของคณะ		2

Criteria		จุดเด่น/จุดแข็ง/จุดเน้น	สิ่งที่ควรพัฒนา/ปรับปรุง	Rating (1-7)
C.6.2	มีการกำกับ ติดตาม ดำเนินการ และประเมินแผน อัตรากำลังของบุคลากร และใช้ผลการประเมินใน การทบทวนและปรับปรุงอัตรากำลังให้มีความ เหมาะสม กับความต้องการจำเป็นของคณะ/สถาบัน		การประเมินแผนอัตรากำลังของบุคลากรและนำผลการประเมินมาใช้ รายการทบทวนและปรับปรุงแผนอัตรากำลังให้เหมาะสมกับ ความต้องการจำเป็น (needs) ของคณะในการดำเนินการเพื่อให้บรรลุ วิสัยทัศน์และพันธกิจของคณะ	2
C.6.3	มีการกำหนดสมรรถนะของบุคลากรที่จำเป็นใน การขับเคลื่อนพันธกิจต่าง ๆ ของคณะ/สถาบัน มี การติดตามประเมินสมรรถนะของบุคลากร และ ใช้ผลการประเมินเพื่อการปรับปรุงพัฒนา บุคลากร		การติดตามและประเมินสมรรถนะของบุคลากรทั้งสายวิชาการและ สายสนับสนุนจะทำให้คณะสามารถนำผลดังกล่าวมาใช้ในการ ปรับปรุงแผนการพัฒนาศักยภาพของคณะให้สอดคล้องกับทิศทาง หรือกลยุทธ์ของคณะรวมทั้งการนำไปสู่การบรรลุวิสัยทัศน์ของคณะ	2
C.6.4	มีการวิเคราะห์ความต้องการจำเป็นในการได้รับ การพัฒนาของบุคลากร และใช้ข้อมูลที่เกี่ยวข้อง ในการวางแผนพัฒนาศักยภาพบุคลากร		การสอบถามความต้องการจำเป็นของบุคลากรทุกกลุ่มเพื่อนำมา วิเคราะห์จะทำให้คณะได้ข้อมูลที่เป็นประโยชน์ในการวางแผนพัฒนา องค์กรพัฒนาศักยภาพของบุคลากรทั้งสายสนับสนุนและสายวิชาการ จะทำให้ คณะสามารถกำหนดกลยุทธ์หรือปรับปรุงการบริหารและการ ดำเนินงานให้สอดคล้องกับความต้องการของบุคลากร และก่อให้เกิด การมีส่วนร่วมในการดำเนินงานของคณะมากขึ้น	2
C.6.5	มีการกำกับ ติดตาม ดำเนินการ และประเมิน แผนพัฒนาศักยภาพบุคลากร และใช้ผลการประเมินใน การปรับปรุงพัฒนาศักยภาพบุคลากร		การกำกับติดตามการดำเนินการตามแผนและประเมินแผนพัฒนา บุคลากร จะทำให้ได้ผลการประเมินที่สามารถนำมาปรับแผนพัฒนา บุคลากรให้ตอบสนองความต้องการจำเป็นของบุคลากรแต่ละกลุ่ม เพื่อให้เกิดการพัฒนาที่สอดคล้องกับทิศทางและวิสัยทัศน์ของคณะ	2

Criteria		จุดเด่น/จุดแข็ง/จุดเน้น	สิ่งที่ควรพัฒนา/ปรับปรุง	Rating (1-7)
C.6.6	มีระบบการประเมินความดีความชอบ ให้รางวัล ยกย่อง และเพิ่มขวัญและกำลังใจของบุคลากร ด้วยความโปร่งใส ยุติธรรม สอดคล้องเหมาะสม กับทิศทางการพัฒนาของคณะ/สถาบัน และ ส่งเสริมให้เกิดความมุ่งมั่น ร่วมแรงร่วมใจของ บุคลากรในการดำเนินพันธกิจต่าง ๆ (Merit System)	มีการกำหนดเกณฑ์การประเมิน อย่างชัดเจน		2
C.7	ผลและกระบวนการบริหารจัดการด้านกายภาพ			2
C.7.1	มีการจัดหา บำรุงรักษา และประเมิน ผลการจัดหาและบำรุงรักษาวัสดุอุปกรณ์และสถานที่ที่ใช้ในการจัดการเรียน การสอน และการฝึกปฏิบัติของผู้เรียน เพื่อให้มีความเพียงพอพร้อมใช้ทันสมัยและตอบสนองความต้องการจำเป็นของการจัดการเรียนการสอนและการฝึกปฏิบัติ		1. การรวบรวมข้อมูลการดำเนินงานด้านจัดหา และบำรุงรักษาวัสดุ อุปกรณ์ สถานที่ สภาพแวดล้อมทางกายภาพ สภาพแวดล้อมทางสังคมและจิตวิทยา และการให้บริการด้านต่าง ๆ เพื่อใช้วิเคราะห์ผล และนำไปทบทวนนโยบายหรือแผนการดำเนินงาน 2. ระบบการประเมินทรัพยากรต่าง ๆ เพื่อตอบสนองความต้องการจำเป็นของพันธกิจต่าง ๆ และตอบทิศทางการบริหารจัดการของคณะ 3. การประเมินผลการบริการในด้านต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการส่งเสริมการเรียนรู้ คุณภาพชีวิต สุขภาพและความปลอดภัยให้ครอบคลุมและสอดคล้องกับความต้องการของหลักสูตรและพันธกิจ	2
C.7.2	มีการจัดหา บำรุงรักษา ให้บริการ และประเมิน ผลการจัดหา บำรุงรักษา และให้บริการวัสดุ อุปกรณ์และสถานที่ ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ เพื่อให้มีความเพียงพอ พร้อมใช้ ทันสมัย และตอบสนองความต้องการจำเป็นของการจัดการเรียน การสอน และการพัฒนาการเรียนรู้ของผู้เรียนและการบริหารจัดการพันธกิจต่าง ๆ			2

Criteria		จุดเด่น/จุดแข็ง/จุดเน้น	สิ่งที่ควรพัฒนา/ปรับปรุง	Rating (1-7)
C.7.3	มีการจัดหา บำรุงรักษา ให้บริการ และ ประเมินผลการจัดหา บำรุงรักษา และให้บริการ ทรัพยากรในห้องสมุด เพื่อให้มีความเพียงพอ พร้อมใช้ ทันสมัย และตอบสนองความต้องการ จำเป็นของการจัดการเรียนการสอนและ การพัฒนาการเรียนรู้ของผู้เรียน		4. การทบทวนกระบวนการดูแลจัดการด้านกายภาพ โดยคำนึงถึง วิธีการปฏิบัติงานอย่างเป็นระบบ เพื่อให้ครอบคลุมกับจำนวนภารกิจ ที่เหมาะสมและเป็นไปตามทิศทางการความต้องการของคณะและ หลักสูตร 5. ควรมีการวิเคราะห์ความเสี่ยงด้านการจัดการสภาพแวดล้อมทาง กายภาพ	2
C.7.4	มีการจัดสภาพแวดล้อมทางกายภาพ สภาพแวดล้อมทางสังคม และสภาพแวดล้อมทาง จิตวิทยา ที่ช่วยส่งเสริมการเรียนรู้ ศักยภาพ คุณภาพชีวิต สุขภาพ และความปลอดภัยของผู้เรียน			2
C.8	ผลและกระบวนการบริหารจัดการด้านภาวะผู้นำ ธรรมาภิบาล และการตอบสนองผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย			2
C.8.1	มีกระบวนการรับฟังความคิดเห็นและความ ต้องการของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทั้งภายในและ ภายนอกคณะ/สถาบันอย่างเป็นระบบ		การกำหนดผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทั้งภายในและภายนอกให้ชัดเจน รวมทั้งดำเนินการรับฟังความคิดเห็นและความต้องการของผู้มีส่วนได้ ส่วนเสียอย่างเป็นระบบโดยกำหนดผู้รับผิดชอบและวิธีการรวมทั้ง ระยะเวลาในการรับฟังอย่างชัดเจน จะทำให้ได้ข้อมูลที่เป็นประโยชน์ และสามารถนำมาใช้ในการปรับปรุงการดำเนินงานของคณะ	2
C.8.2	มีการใช้ข้อมูลความคิดเห็นและความต้องการ ของ ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย รวมทั้งสารสนเทศอื่นที่ เกี่ยวข้อง ในการจัดทำวิสัยทัศน์ พันธกิจ และแผนกลยุทธ์	มีการร่วมกันของบุคลากรในการ จัดทำแผนกลยุทธ์ของคณะและ แผนปฏิบัติราชการประจำปี โดย การนำข้อมูลจากผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย และสารสนเทศต่าง ๆ มาใช้		2

Criteria		จุดเด่น/จุดแข็ง/จุดเน้น	สิ่งที่ควรพัฒนา/ปรับปรุง	Rating (1-7)
C.8.3	มีกระบวนการถ่ายทอดแผนกลยุทธ์สู่การปฏิบัติ กำกับติดตามและประเมินผลการดำเนินการตาม แผนกลยุทธ์อย่างเป็นระบบ และใช้ผลการ ประเมินในการปรับปรุง พัฒนาเพื่อผลักดันให้บรรลุผลสำเร็จตาม เป้าหมายเชิงกลยุทธ์		กระบวนการถ่ายทอดแผนกลยุทธ์สู่บุคลากรทุกกลุ่มยังไม่ชัดเจน คณะควรมีการปรับปรุงการสื่อสารองค์กรให้เป็นระบบเพื่อการเข้าใจ ของบุคลากรในคณะเป็นไปในทิศทางเดียวกัน รวมทั้งวิธีการกำกับ ติดตามและประเมินผลการดำเนินการตามแผนกลยุทธ์อย่างเป็น ระบบ เพื่อให้แผนกลยุทธ์บรรลุตามเป้าหมายที่กำหนด	2
C.8.4	มีกระบวนการสื่อสารข้อมูลสำคัญตามพันธกิจ และกระบวนการสร้างความผูกพันกับบุคลากร และผู้เรียน รวมทั้งผู้มีส่วนได้ส่วนเสียที่สำคัญ อย่างเป็นระบบ		ปรับปรุงกระบวนการสื่อสารองค์กรให้บุคลากรทุกคนในคณะได้ รับทราบวิสัยทัศน์ พันธกิจ เป้าหมายของคณะ และข้อมูลต่าง ๆ ของ คณะได้อย่างทั่วถึงและเข้าใจตรงกัน เพื่อให้สามารถพัฒนาและ บริหารจัดการคณะไปสู่เป้าหมายและวิสัยทัศน์ของสาขาได้ดีขึ้น รวมทั้งสามารถสร้างความผูกพันของบุคลากรในองค์กรได้ดีขึ้น	2
C.8.5	มีกระบวนการประเมินภาวะผู้นำ ธรรมภิบาล และผลการปฏิบัติงานของผู้บริหารคณะ/สถาบัน รวมทั้งผู้บริหารสูงสุด และสภามหาวิทยาลัย/ สถาบัน และใช้ผลการประเมินเพื่อการพัฒนา ปรับปรุง		การประเมินผู้บริหารคณะทุกระดับ และนำผลการประเมินแจ้งกลับ ให้ผู้บริหารทราบ จะทำให้เกิดการปรับปรุงการบริหารงานของ ผู้บริหารและการดำเนินงานของคณะให้สอดคล้องกับเป้าหมายของ แผนกลยุทธ์และพันธกิจของคณะได้ดียิ่งขึ้น	2
C.8.6	มีการใช้ผลการประเมินคุณภาพการศึกษาทุก ระดับในการพัฒนา ปรับปรุง การบริหารและ การดำเนินพันธกิจของคณะ/สถาบัน		การนำผลการประกันคุณภาพการศึกษาทั้งผลการประเมินในระดับ หลักสูตรและคณะในแต่ละปีการศึกษา มาพิจารณา จะทำให้การ บริหารขององค์กรในทุกด้านสามารถดำเนินการได้อย่างตอบสนอง ต่อความต้องการของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทุกกลุ่ม	2
สรุปในภาพรวม				2

ข้อเสนอแนะในภาพรวม

1. การนิยามความหมายของคำใน “วิสัยทัศน์” และ การกำหนดเป้าหมาย/ระยะเวลาที่ต้องการบรรลุผลให้ชัดเจน เพื่อให้บุคลากรทุกระดับในคณะมีความเข้าใจตรงกันและสามารถวัดได้ จะทำให้คณะสามารถกำหนดแนวทางการดำเนินงานเพื่อให้บรรลุวิสัยทัศน์ได้ชัดเจนยิ่งขึ้น
2. กำหนดคุณลักษณะบัณฑิตที่พึงประสงค์ อัตลักษณ์และเอกลักษณ์ของคณะที่ชัดเจน เพื่อใช้เป็นแนวทางในการกำหนดนโยบาย กำหนดเป้าหมาย การจัดทำแผนงาน การจัดทำโครงการที่จะนำไปสู่การบรรลุเป้าหมายและวิสัยทัศน์ของคณะ
3. การกำหนดคู่เทียบที่ชัดเจน จะทำให้การจัดการเรียนการสอนและการวิจัยสามารถดำเนินการได้สอดคล้องและตอบสนองต่อผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทุกกลุ่ม

ข้อเสนอแนะในการเขียนรายงานการประเมินตนเอง

1. ให้เขียนผลการดำเนินงานให้ครอบคลุมทุกประเด็นในเกณฑ์แต่ละข้อ
2. ให้ตรวจสอบเอกสารอ้างอิงให้ตรงกับที่ระบุในรายงาน

สะท้อนข้อคิดจากการสัมภาษณ์ผู้บริหารคณะ

1. คณะฯ มีการจัดสัมมนาร่วมกับต่างประเทศ เช่น สปป.ลาว เวียดนาม เมียนมาร์ เป็นต้น มีการทำความร่วมมือทางด้านวิชาการ และจัดตั้งศูนย์การเรียนรู้ธรรมชาติ
2. การแก้ปัญหา นักศึกษาลดลง คณะฯ มีการประชาสัมพันธ์เพิ่มมากขึ้น และบริหารจัดการโดยครบถ้วนหลาย ๆ หลักสูตรให้เป็นหลักสูตรเดียว รวมทั้งปรับหลักสูตรใหม่ให้เป็นไปตามสถานการณ์ปัจจุบันมากขึ้น
3. คณะฯ มีการจัดหลักสูตรระยะสั้นและหลักสูตรการเรียนรู้ตลอดชีวิต เช่น Credit bank , Non – credit เป็นต้น มีการปรับโครงสร้างของหลักสูตรโดยเพิ่มเติมรายวิชาเกษตรเพื่อชีวิต เพื่อให้นักศึกษาและผู้สนใจได้เรียนรู้ ทั้งการบรรยายและลงพื้นที่จริง นอกจากนี้ยังได้ปรับให้ศูนย์การเรียนรู้เป็นแหล่งเรียนรู้ตลอดชีวิต
4. คณะฯ มีฝ่ายโครงการกิจการพิเศษ เน้นการบริการวิชาการที่เกิดการหารายได้สนับสนุนงบประมาณในคณะเพิ่มเติม และต่อยอดนวัตกรรมและวิจัย เช่น การปรับปรุงพันธุ์พืชขยายพันธุ์พืช โดยมหาวิทยาลัยได้จัดพื้นที่เพิ่มเติมให้ทางคณะเพื่อบริหารจัดการในด้านต่าง ๆ
5. คณะฯ มีการวิเคราะห์จุดคุ้มทุนและต้นทุนต่อหน่วย แต่ยังไม่ชัดเจน แต่ในทางปฏิบัติจะมีนโยบายให้แต่ละหลักสูตรวิเคราะห์ถึงความคุ้มทุน และในอนาคตจะต้องมีการวางแผนให้ชัดเจนในการวิเคราะห์ความคุ้มทุนของแต่ละหลักสูตร
6. การสนับสนุนเงินงบประมาณมาจาก 3 ทาง คือ หน่วยงานราชการ ศิษย์เก่า และภาคเอกชนที่มีบัณฑิตเข้าไปทำงาน

7. ปัจจุบันคณะฯ เน้นสร้างผู้ประกอบการ โดยสอนให้นักศึกษาได้เรียนรู้การซื้อขายล่วงหน้า อาจจะเป็นรูปแบบการอบรมระยะสั้น นอกจากนี้ ยังคงรักษาดตลาดแรงงาน โดยผลิตบัณฑิตให้ตอบโจทย์ของตลาดแรงงานมากที่สุด
8. คณะฯ มีกระบวนการทวนสอบโดยเริ่มต้นที่หลักสูตร มีการวางนโยบายจากคณะให้หลักสูตรไปดำเนินการและส่งผลการทวนสอบให้คณะกรรมการวิชาการพิจารณาก่อนนำเข้าคณะกรรมการประจำคณะ
9. หลักสูตรที่ยังไม่ผ่านการประเมิน จะเป็นเรื่องคุณสมบัติของอาจารย์ และของผลงานทางวิชาการของอาจารย์ในระบบ CHECO
10. กรอบการวิจัยเป็นไปตามนโยบายของมหาวิทยาลัย โดยเน้นเกษตรอินทรีย์ ปีนี้มีนักวิจัยที่จัดทำงานวิจัยเกี่ยวกับกัญชา และในปีงบประมาณนี้ คณะฯ มุ่งเน้นงานวิจัยเกี่ยวกับพืชสมุนไพร โดยภาพรวมเน้นการบูรณาการข้ามศาสตร์พิเศษเฉพาะทาง
11. ปี 62 – 63 มีการจัดทำความเชี่ยวชาญนักวิจัย และมีโครงการ 1 หลักสูตร 1 ความรู้ สู่ชุมชน เพื่อให้อาจารย์และนักวิจัยบูรณาการเรียนสอนกับชุมชน โดยคณะฯ สนับสนุนงบประมาณหลักสูตรละ 20,000 บาท
12. คณะฯ มีการจัดตั้งศูนย์บริการวิชาการเป็นการอบรมเพื่อหารายได้ให้คณะ นอกจากนี้ยังวางแผนให้มีเครือข่ายเกษตรกรรมมากขึ้น ก่อนการลงพื้นที่จริงคณะฯ มีการสำรวจความต้องการของชุมชนก่อน
13. คณะฯ มีโครงการ smart farm เกษตรปราดเปรื่อง และมีฐานการเรียนรู้ให้ผู้ที่สนใจได้มาศึกษาดูงาน
14. การทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมเป็นทำนุบำรุงด้านเกษตรล้านนา ได้แก่ การแฮกนา เกี่ยวข้าว ใช้ภูมิปัญญาการเกษตรดั้งเดิม โดยมีการจัดกิจกรรมร่วมกับชุมชนภายนอก มีปราชญ์ชาวบ้านเข้ามามีส่วนร่วม ทั้งนี้ คณะฯ วางแผนที่จะขยายองค์ความรู้ในด้านเกษตรล้านนาอื่น ๆ เพิ่มเติม
15. คณะฯ ให้หลักสูตรจัดการเรียนการสอนโดยการเน้นการปฏิบัติและการศึกษาดูงานนอกสถานที่ และมีกิจกรรมเสริมหลักสูตรอย่างสม่ำเสมอ และการหารายได้เพิ่มให้นักศึกษา
16. การพัฒนาบุคลากรสายวิชาการในประเด็นพื้นฐานในเรื่องการพัฒนาหลักสูตรและปรับปรุงหลักสูตร โดยการวิเคราะห์ความเชี่ยวชาญของบุคลากรสายวิชาการ การสนับสนุนการขอตำแหน่งทางวิชาการที่สูงขึ้น สนับสนุนให้อาจารย์สอนตามความเชี่ยวชาญให้นำวิชาที่เชี่ยวชาญไปบูรณาการกับหลักสูตรอื่น

17. คณะฯ มีการถ่ายทอดแผนกลยุทธ์จะมีการระดมความคิดเห็นของบุคลากรเพื่อมองทิศทางการทำงานของแต่ละยุทธศาสตร์ และให้เป็นไปตามวิสัยทัศน์ของคณะ จากนั้นจึงมีการถ่ายทอดตัวชี้วัดตามแผนผ่านกิจกรรมภายในให้บุคลากรในคณะร่วมกับฟังแนวทางและกรอบตัวชี้วัดที่จะขับเคลื่อนตัวชี้วัด และมีการส่งเอกสารทางช่องทางอิเล็กทรอนิกส์ต่าง ๆ แต่การรายงานและประเมินผลยังไม่ชัดเจนในมิติต่าง ๆ
18. คณะฯ ยังไม่มีระบบการประเมินผู้บริหารและคณะกรรมการประจำคณะฯ แต่คณะบดีจะมีการประเมินโดยระบบที่มหาวิทยาลัยกำหนด แต่มีการวางแผนระบบการประเมินผู้บริหารในปีต่อไป

สะท้อนข้อคิดจากการสัมภาษณ์คณาจารย์

1. อาจารย์แต่ละสาขาดูแลและบริหารจัดการหลักสูตรร่วมกันทั้งปริญญาตรีและบัณฑิตศึกษา
2. คณะฯ มีวิสัยทัศน์เน้นไปทางการเกษตรปลอดภัยและไปสู่ระดับนานาชาติ คณะฯ ได้จัดศูนย์เรียนรู้ที่มีชาวต่างชาติมาศึกษาดูงาน โดยคณะมีฝ่ายวิเทศนคอยประสานงานบางส่วนกับชาวต่างชาติ คณะควรมีความเข้มแข็งของฝ่ายวิเทศนคามากกว่านี้ เพื่อให้อาจารย์มีผลงานระดับนานาชาติได้
3. คณะมีการผลักดันการทำการเกษตรปลอดภัยให้ทุกสาขาให้นักศึกษามาศึกษาเรียนรู้ในระบบอินทรีย์ มีแปลงอินทรีย์ของทุกสาขาและมีการขอใบรับรองแปลงอินทรีย์ที่ได้มาตรฐาน
4. คณะฯ มีนักศึกษาชาวต่างชาติเข้ามศึกษาทุกปี เช่น สเปน, ลาว เวียดนาม เป็นต้น เพื่อนำหลักแนวคิดศาสตร์ในหลวงรัชกาลที่ 9 ไปปรับใช้ และโครงการอบรมได้รับการยอมรับในระดับนานาชาติ โดยมีการขยายขอบข่ายในต่างประเทศมากยิ่งขึ้น
5. คณะฯ มีการแก้ไขปัญหาจำนวนนักศึกษาลดลง โดยมีกิจกรรม Read show และประชาสัมพันธ์ในโรงเรียนต่าง ๆ และจัดบุคลากรไปแนะนำร่วมกับหลักสูตรอื่น ๆ ในมหาวิทยาลัย นอกจากนี้ยังมีการวางแผนรวบรวมหลักสูตร (ปริญญาตรี 7 หลักสูตร) อยู่ระหว่างดำเนินการร่าง มคอ. 2
6. คณะฯ มีหลักสูตรการเรียนรู้ตลอดชีวิตเป็นการฝึกอบรมระยะสั้น ซึ่งมีบุคคลภายนอกที่สนใจเข้าร่วมการฝึกอบรม
7. คณะฯ มีศูนย์บริการวิชาการการเกษตร ให้บุคคลที่สนใจร่วมกับอาจารย์ในหลักสูตรเกี่ยวกับการเกษตรให้เข้าร่วมฝึกอบรมในหัวข้อต่าง ๆ ได้ปรับใช้เรียนรู้ตลอดชีวิตในชีวิตประจำวันได้ การจัดฝึกอบรมดังกล่าวเป็นการหารายได้เพิ่มเติมให้กับคณะ
8. คณะฯ มีการฝึกอบรมให้นักเรียนระดับประถมในโรงเรียนต่าง ๆ ให้เรียนรู้จริงปฏิบัติจริง
9. คณะฯ มีการสอบถามรายชื่อผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของแต่ละหลักสูตร โดยแต่ละหลักสูตรได้ส่งรายชื่อผู้มีส่วนได้ส่วนเสียให้กับคณะ เพื่อพิจารณาผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภาพรวมของคณะโดยมองการเกษตรภาพรวมในระดับประเทศ ตอนนี้อยู่ระหว่างรวบรวมรายชื่อผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

10. โครงการ 1 หลักสูตร 1 ความรู้ สู่ชุมชน คณะให้แต่ละหลักสูตรเข้าไปในชุมชนเพื่อสำรวจความต้องการของชุมชนเกี่ยวกับเกษตรปลอดภัย เพื่อนำผลการสำรวจส่งให้คณะ วิเคราะห์ความสอดคล้องกับประเด็นที่จะฝึกอบรม โดยคณะ สนับสนุนงบประมาณหลักสูตรละ 20,000 บาท หลังจากทีลงพื้นที่แต่ละปีได้รับการตอบรับจากชุมชนเป็นอย่างดี
11. คณะฯ ยังไม่มีการจัดข้อมูลอย่างเป็นระบบ ควรมีการแยกการประสานงานกับนานาชาติของแต่ละหลักสูตร คณะฯ ควรมีการวางระบบและจัดหัวข้อที่จะให้หลักสูตรดำเนินการ รวมถึงเตรียมการเรื่องภาษาต่างประเทศ
12. คณะฯ ยังไม่มีการตรวจสอบการประเมินแผน IDP และยังไม่มีการจัดพี่เลี้ยงให้ดูแลแต่ละกลุ่ม ควรมีการติดตามการขอตำแหน่งทางวิชาการและการพัฒนาด้านต่าง ๆ
13. คณะฯ มีการจัดงานสังสรรค์ร่วมกันในงานเกษียณของบุคลากรในคณะ และมีการจัดให้รางวัลโดยการสลับสับเปลี่ยนกันของบุคลากรทั้งสายวิชาการและสายสนับสนุน
14. คณะฯ ให้ประธานหลักสูตรพิจารณาและกำหนดหลักเกณฑ์การประเมินเอง ในปีนี้ได้มีการกำหนดเกณฑ์เพิ่มเติมในการเข้าร่วมกิจกรรมต่าง ๆ ของคณะ เพื่อจูงใจให้บุคลากรเข้าร่วมกิจกรรมมากยิ่งขึ้น
15. บุคลากรในคณะมีการร่วมมือกันและช่วยเหลือกันในการทำงานเป็นอย่างดี มีการพัฒนาตนเองในการขอตำแหน่งตำแหน่งของทั้งสายวิชาการและสายสนับสนุน
16. คณะฯ ควรจัดพื้นที่/อาคารที่เป็นของคณะให้หลักสูตรในการปฏิบัติงาน

สะท้อนข้อคิดจากการสัมภาษณ์นักศึกษา

1. คณะผลิตกรรมการเกษตรแม่โจ้มีความโดดเด่น ให้นักศึกษาได้ลงมือปฏิบัติจริงและมีเทคนิคให้นักศึกษาได้เรียนรู้สามารถนำไปปรับใช้ในการทำงานได้จริง รวมถึงกิจกรรมต่าง ๆ ที่ทางคณะจัดขึ้น
2. ความคาดหวังของนักศึกษาระดับปริญญาตรี คือเน้นการปฏิบัติการนำไปปรับใช้ได้จริง และทำให้มองเห็นภาพการทำงานได้ชัดเจน สามารถนำความรู้และนวัตกรรมใหม่ ๆ ไปปรับใช้ในการพัฒนาชุมชนตนเองได้
3. ความคาดหวังของนักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา คือ การได้ทุนศึกษาต่อ การจัดทำผลงานทางวิชาการและได้นำความรู้ไปปรับใช้ในการทำงานจริง
4. หลักสูตรสามารถตอบโจทย์ของผู้ใช้งานได้จริง
5. อยากให้มีระบบการสืบค้นเอกสารงานวิจัยออนไลน์ที่สามารถสืบค้นงานวิจัยได้ทุกมหาวิทยาลัย
6. หนังสือในหอสมุดของมหาวิทยาลัยมีหนังสือเก่าเกินไป อยากให้มีหนังสือใหม่ ๆ และมีหนังสือที่ตรงกับศาสตร์ในแต่ละด้าน เช่น กัญชา พืชผัก พืชสวน ไม้ผล เป็นต้น ให้นักศึกษาได้ค้นคว้าหาข้อมูล

7. อยากให้เปลี่ยนโปรเจคเตอร์ เพราะที่มีอยู่เก่า ทำให้อ่านไม่เข้าใจ
8. อยากให้เร่งแก้ไขอุปกรณ์การเรียน เครื่องมือที่ชำรุด
9. อยากให้ปรับปรุงความเร็วของสัญญาณอินเทอร์เน็ต
10. อยากให้เพิ่มสไลด์แลปในห้องปฏิบัติการ เนื่องจากนักศึกษาทำแตกบ่อย
11. อยากได้โปรแกรมที่ใช้ในการวิเคราะห์ที่ถูกต้องตามกฎหมาย เช่น โปรแกรม SPSS
12. ควรเปิดโอกาสให้นักศึกษาเลือกการฝึกงานหรือการจัดทำวิจัยค้นคว้าอิสระ
13. เครื่องปรับอากาศบางห้องเรียนเสีย
14. ขาดการสื่อสารข้อมูลระหว่างคณะ/หลักสูตรกับนักศึกษาเกี่ยวกับการเรียนการสอนและการทำกิจกรรมของนักศึกษา
15. อยากให้บำรุงรักษาตึกเรียน มีน้ำท่วมตึกและน้ำรั่ว
16. อยากให้เพิ่มทุนการศึกษาให้มากขึ้น เพื่อให้มีนักศึกษาเข้ามาเรียนมากขึ้น
17. อยากให้จัดที่ขายของแก่นักศึกษาเป็นแบบถาวร เพื่อให้นักศึกษาทุกสาขาสามารถนำมาวางขายได้
18. อยากให้ปรับปรุงทอระบายน้ำในแปลงผัก
19. ทุนการศึกษาให้นักศึกษาไม่ควรกำหนดหลักเกณฑ์การรับทุนเฉพาะเรียนดี เนื่องจากนักศึกษาบางคนเรียนไม่ค่อยดี แต่ฐานะไม่ดี หรือมีกิจกรรมเด่น อยากให้อาจารย์ตรวจสอบ
20. กิจกรรมทักษะเกษตรที่ทางคณะจัดทุกปี นักศึกษาปี 1 และปี 2 เข้าร่วมกิจกรรม แต่ทางคณะไม่ได้บันทึกชั่วโมงกิจกรรมให้นักศึกษาที่เข้าร่วมกิจกรรม
21. นักศึกษายังไม่ได้บัตรนักศึกษา อยากให้ทางคณะช่วยเร่งจัดทำบัตรนักศึกษา

สะท้อนข้อคิดจากการสัมภาษณ์ศิษย์เก่า

1. สามารถนำความรู้ที่ได้รับไปปรับใช้ในการทำงานจริงและพัฒนาต่อยอดได้ และไปปรับใช้ในการลงชุมชนได้เป็นอย่างดี
2. อยากให้เพิ่มความรู้ภาษาต่างประเทศให้มากขึ้น โดยเน้นการสื่อสารเป็นภาษาอังกฤษในการเรียนการสอนมากขึ้น
3. อยากให้เพิ่มความรู้เกี่ยวกับพืชมากขึ้น
4. อยากให้ปรับเนื้อหาเกี่ยวกับรายวิชาศึกษามากยิ่งขึ้น
5. การติดต่อสื่อสารระหว่างศิษย์เก่ากับคณะ มีการติดต่ออย่างสม่ำเสมอทำให้ได้รับข้อมูลข่าวสารตลอดเวลาผ่านเว็บไซต์ Fanpage Facebook ของคณะ
6. อยากให้เพิ่มการสื่อสารระหว่างคณะและศิษย์เก่าผ่าน Line กลุ่มของศิษย์เก่า

สะท้อนข้อคิดจากการสัมภาษณ์ผู้ใช้บัณฑิต

1. บัณฑิตของคณะมีความขยัน อดทน สูงกว่ามหาวิทยาลัยอื่น
2. บัณฑิตมีองค์ความรู้หลากหลายด้าน และมีการใฝ่รู้ เรียนรู้เพิ่มเติมในด้านอื่น ๆ นอกเหนือจากที่เคยเรียนมา
3. อยากให้เพิ่มเติมความรู้ในด้านโปรแกรมที่ใช้ในการทำงานจริง เช่น โปรแกรม Microsoft office การจัดทำหนังสือราชการ เป็นต้น
4. อยากให้เพิ่มเติมการเป็นผู้นำ และฝึกความรับผิดชอบแก่นักศึกษา
5. อยากให้ฝึกให้นักศึกษาฝึกคิดถึงเป้าหมายในการทำงานในอนาคต
6. อยากให้ฝึกนักศึกษาให้มีความอดทน อดกลั้น และควบคุมภาวะทางอารมณ์ต่อแรงกดดันในการทำงานจริง
7. อยากให้ฝึกในด้านการปรับตัวในการทำงานให้เข้ากับบุคคลอื่น
8. บัณฑิตหลาย ๆ คนติดเรื่องภาพลักษณ์องค์กร โดยเลือกองค์กรที่ใหญ่ ๆ ควรปรับทัศนคติให้แก่บัณฑิต
9. ผู้ใช้บัณฑิตมีส่วนร่วมในการให้ข้อมูลและคำแนะนำแก่คณะผ่านนักศึกษาที่เข้ารับการฝึกงาน

สะท้อนข้อคิดจากการสัมภาษณ์บุคลากรสายสนับสนุน

1. คณะฯ สร้างความพึงพอใจต่อการทำงาน และรู้สึกรักองค์กรมาก และการบริหารจัดการของทางคณะดี มีความภูมิใจที่เป็นส่วนหนึ่งในการผลักดันองค์กรให้มีการพัฒนามากขึ้น
2. การทำงานด้านคลังและพัสดุ อาจจะต้องสื่อสารกับผู้บริหารและบุคลากรในด้านระเบียบและกฎหมาย ทำให้ต้องฝึกอบรมและศึกษาเรียนรู้อยู่ตลอดเวลา
3. บุคลากรทุกส่วนงานมีส่วนร่วมในการจัดทำแผนปฏิบัติการของคณะ และมีส่วนร่วมในการขับเคลื่อนตัวชี้วัดให้เป็นไปตามเป้าหมาย
4. บุคลากรสายสนับสนุนเป็นสายที่ประสานงานทั้งสายวิชาการและสายสนับสนุนด้วยกัน ทำให้ได้มีการติดต่อสื่อสารกันได้ตลอด
5. มีการพัฒนาระบบสารสนเทศ และเว็บไซต์ให้ง่ายต่อการใช้งาน ทันสมัยและรวดเร็ว
6. อยากให้ผู้บริหารตัดสินใจรวดเร็วขึ้น เพื่อให้ผู้ปฏิบัติงานได้ปฏิบัติงานได้ทันเวลาที่กำหนด
7. อยากให้จัดให้สายสนับสนุนรับฟังหรือพบปะสังสรรค์กันเดือนละ 1 ครั้ง
8. คณะมีบุคลากรจำนวนมาก ยังขาดการสื่อสารและทำความเข้าใจภายในองค์กร อยากให้มีการทำความเข้าใจและสื่อสารระหว่างผู้บริหารกับบุคลากรภายในคณะให้ดีขึ้น
9. อยากให้มีการสรุปผลการจัดกิจกรรม หรือประชุมต่าง ๆ ให้หลักสูตรได้รับทราบและนำไปปฏิบัติเนื่องจากบางโครงการหรือการประชุมบางชุด ไม่ได้เข้าร่วมทุกคน
10. อยากให้ปรับกระบวนการความคิด ปรับทัศนคติ (Mindset) ของบุคลากรในคณะ
11. อยากให้บุคลากรปรับตัวตามสถานการณ์ปัจจุบัน เช่น ทางเทคโนโลยีสารสนเทศ เป็นต้น



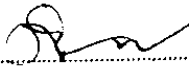
ประธานกรรมการ

(รองศาสตราจารย์ ดร.มนธิชา พุฒาคำ)



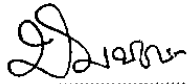
กรรมการ

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.พัชรินทร์ สุภาพันธุ์)



กรรมการ

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สถาพร แสงสุโพธิ์)



กรรมการ (ฝึกปฏิบัติการ)

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.พิมพ์ชนก สังข์แก้ว)



เลขานุการ

(นางสาวทวีพร อตเหนียว)

ภาคผนวก ก
กำหนดการประเมินคุณภาพภายใน

.....

วันที่ 10 สิงหาคม 2563

เวลา	กิจกรรม
09.00 – 10.00 น.	คณะกรรมการฯ พร้อมกันที่ห้องประชุม 1 ชั้น 2 อาคารรัตนโกสินทร์ 200 ปี คณะผลิตกรรมการเกษตร พบผู้บริหารคณะผลิตกรรมการเกษตร คณบดี กล่าวต้อนรับและรายงานผลการดำเนินงาน
10.00 – 10.40 น.	สัมภาษณ์ผู้บริหารคณะผลิตกรรมการเกษตร
10.40 – 11.20 น.	สัมภาษณ์ตัวแทนบุคลากรสายวิชาการ
11.20 – 12.00 น.	สัมภาษณ์ตัวแทนบุคลากรสายสนับสนุนวิชาการ
12.00 – 13.00 น.	รับประทานอาหารกลางวัน
13.00 – 13.40 น.	สัมภาษณ์ตัวแทนนักศึกษาระดับปริญญาตรี ระดับปริญญาโท ระดับปริญญาเอก และสโมสรนักศึกษา
13.40 – 14.20 น.	สัมภาษณ์ตัวแทนศิษย์เก่า
14.20 – 15.00 น.	สัมภาษณ์ตัวแทนผู้ใช้บัณฑิต
15.00 – 16.30 น.	คณะกรรมการฯ ศึกษาเอกสารที่เกี่ยวข้องและเอกสารอ้างอิง

วันที่ 11 สิงหาคม 2563

เวลา	กิจกรรม
09.00 – 12.00 น.	คณะกรรมการฯ ประชุมและสรุปผลการประเมิน
12.00 – 13.00 น.	รับประทานอาหารกลางวัน
13.30 น.	คณะกรรมการฯ นำเสนอผลการประเมินภายในต่อบุคลากรคณะ

ภาคผนวก ข
รายชื่อผู้รับการสัมภาษณ์

.....

ผู้บริหารคณะ จำนวน 8 คน

1. คณบดีคณะผลิตกรรมการเกษตร
2. รองคณบดีฝ่ายวางแผน และประกันคุณภาพ
3. รองคณบดีฝ่ายวิชาการและวิเทศสัมพันธ์
4. รองคณบดีฝ่ายวิจัยและบริการวิชาการ
5. รองคณบดีฝ่ายกิจการพิเศษ
6. ผู้ช่วยคณบดี (อาจารย์จักรพงษ์ ไชยวงศ์)
7. ผู้ช่วยคณบดี (อาจารย์ ดร.วงศ์พันธ์ พรหมวงศ์)
8. ผู้อำนวยการสำนักงานคณบดี

คณาจารย์ จำนวน 6 คน

1. อาจารย์ ดร.ปิยะ พลະปัญญา
2. อาจารย์ วาที่ร้อยตรี ดร.ปรมินทร์ นาระทะ
3. อาจารย์ ดร.สาวิกา กอนแสง
4. อาจารย์ ดร.เทิดศักดิ์ โทณลักษณ์
5. อาจารย์ ดร.ธิดารัตน์ ศิริบูรณ์
6. อาจารย์ ดร.สุเทพ วัชรเวชศฤงคาร

นักศึกษา จำนวน 8 คน

- | | |
|-------------------------------|------------------------------------|
| 1. นางสาววัชรภรณ์ บาริศรี | นายกสโมสรนักศึกษา |
| 2. นางสาวธิมาพร มาลาล้า | ปีที่ 2 สาขาพืชผัก |
| 3. นายณัฐวุฒิ จาวเจริญพาณิชย์ | ปีที่ 2 การส่งเสริมและสื่อสารเกษตร |
| 4. นางสาวชรัญธร โคตรไกรสร | ปีที่ 3 พืชสวน สาขาพืชผัก |
| 5. นางสาวสุดารัตน์ ครอบแก้ว | ปีที่ 3 ปลูกพืชศาสตร์ |
| 6. นางสาวพันธกานต์ สุรนตร | ปีที่ 4 สาขาวิชาอารักขาพืช |
| 7. นายศุภฤกษ์ ตาคำ | ปีที่ 4 เกษตรเคมี |
| 8. นายปภพ จีรัตน์ | ปริญญาเอก |

ศิษย์เก่า จำนวน 3 คน

1. นายพงษ์ศิริ ศรีธิวงศ์
2. MR.THONG SENGMAN
3. นางสาวริศษา อุกุทธิ์

ผู้ใช้บัณฑิต จำนวน 2 คน

1. นายเสกสรร เชื้อปุย
2. นายนาวิน เพ็งภูษา

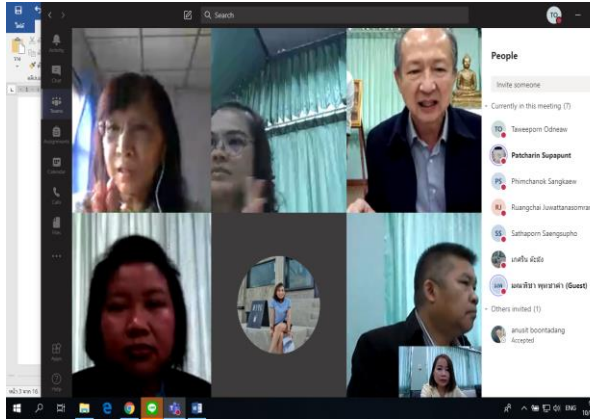
บุคลากรสายสนับสนุน จำนวน 7 คน

1. นางสาววราภรณ์ ภูมิพัฒน์
2. น.ส.ชรินทร์ทิพย์ โกฏแก้ว
3. นายเขต ศรีพรรณ
4. นางสาวดาดาวลัย ระดม
5. นางอารีรักษ์ วิชัยศรี
6. นางอภิชนา วงศ์วารเดชะ
7. นายอนุศิษฐ์ บุญทาแดง

ภาคผนวก ค

ภาพกิจกรรม

.....



คณบดี กล่าวต้อนรับและรายงานผลการดำเนินงาน



คณบดี กล่าวต้อนรับและรายงานผลการดำเนินงาน



สัมนาผู้บริหาร



สัมนาผู้บริหาร



สัมนาบุคลากรสายวิชาการ



สัมนาบุคลากรสายสนับสนุน

ภาพกิจกรรม (ต่อ)

.....



สัมภาษณ์ศิษย์เก่า



สัมภาษณ์บุคลากรผู้ใช้งานทิต



สัมภาษณ์นักศึกษา



สัมภาษณ์นักศึกษา