

รายงานผลการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ปีการศึกษา 2562

(1 กรกฎาคม 2562 – 1 มิถุนายน 2563)

คณะกรรมการส่งเสริมและพัฒนาระบบ มหาวิทยาลัยแม่โจ้

ตามประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการประเมินคุณภาพภายใน ระดับคณะ ของคณะกรรมการส่งเสริมและพัฒนาระบบ ประจำปีการศึกษา 2562 ลงวันที่ 24 เดือน กรกฎาคม พ.ศ. 2563 และประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการประเมินคุณภาพภายใน ระดับคณะ ของคณะกรรมการส่งเสริมและพัฒนาระบบ ประจำปีการศึกษา 2562 (เพิ่มเติม) ได้แต่งตั้งคณะกรรมการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน เพื่อทำหน้าที่ประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ประจำปีการศึกษา 2562 ของคณะกรรมการส่งเสริมและพัฒนาระบบ มหาวิทยาลัยแม่โจ้ ในระหว่างวันที่ 24 – 25 เดือน สิงหาคม พ.ศ. 2563 ดังนี้

1. รองศาสตราจารย์ ดร.ปาริชาติ บัวเจริญ	ประธานกรรมการ
2. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.อดิศักดิ์ จูมวงษ์	กรรมการ
3. อาจารย์ ดร.วัลย์ลดา ถาวรวงศ์กิจ	กรรมการ
4. อาจารย์ ดร.ประยงค์ คูศิริสิน	กรรมการ (ฝึกปฏิบัติการ)
5. นางสาวทวีพร อุดเหนือ	เลขานุการ

วันที่ทำการประเมิน

วันที่ 24 – 25 เดือน สิงหาคม พ.ศ. 2563

สถานที่ทำการประเมิน

คณะกรรมการส่งเสริมและพัฒนาระบบ มหาวิทยาลัยแม่โจ้ จังหวัดเชียงใหม่

ผลการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน

คณะกรรมการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน คณะกรรมการส่งเสริมและพัฒนาระบบ มหาวิทยาลัยแม่โจ้ ประจำปีการศึกษา 2562 ได้ดำเนินการตรวจสอบและประเมินคุณภาพการศึกษา ภายในตามแนวทางการประกันคุณภาพการศึกษา CUPT-QMS Guidelines ของที่ประชุมอธิการบดีแห่งประเทศไทย (ทปอ.) จำนวน 8 Criteria 28 Subcriteria

สรุปผลการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ดังนี้

Criteria		Rating
C.1	ผลและกระบวนการรับสมัครและคัดเลือกผู้เรียน	2
C.2	ผลและกระบวนการจัดการศึกษาของแต่ละหลักสูตรต่อผลการเรียนรู้ (Learning Outcomes) และความต้องการจำเป็นของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย	2
C.3	ผลและกระบวนการวิจัย และกระบวนการสร้างสรรค์นวัตกรรม ตามทิศทางการพัฒนาด้านวิจัยและเพื่อผู้เรียน	2
C.4	ผลและกระบวนการบริการวิชาการ ตามทิศทางการพัฒนาด้านบริการวิชาการแก่ชุมชนและเพื่อผู้เรียน	2
C.5	ผลและกระบวนการทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรมเพื่อให้สอดคล้องหรือบูรณาการกับพันธกิจอื่นของสถาบัน	2
C.6	ผลและกระบวนการบริหารทรัพยากรบุคคล	2
C.7	ผลและกระบวนการบริหารจัดการด้านกายภาพ	2
C.8	ผลและกระบวนการบริหารจัดการด้านภาวะผู้นำ ธรรมภิบาล และการตอบสนองผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย	2
สรุปผลในภาพรวม		2

ในภาพรวมของการประเมินผลการดำเนินการ คณะกรรมการประเมินมีความเห็นว่า คณะสารสนเทศและการสื่อสาร ได้ดำเนินการตรวจสอบและประเมินคุณภาพการศึกษาภายในตามแนวทางการประกันคุณภาพการศึกษา CUPT-QMS Guidelines ของที่ประชุมอธิการบดีแห่งประเทศไทย (ทปอ.) ในระดับ 2

ทั้งนี้ขอคิดเห็นจากคณะกรรมการประเมินและการสัมภาษณ์บุคคลที่เกี่ยวข้องดังนี้

สรุปการให้ข้อคิดเห็นจากคณะกรรมการประเมินฯ

นำเสนอในวันที่ 25 เดือน สิงหาคม พ.ศ. 2563

ณ คณะสารสนเทศและการสื่อสาร มหาวิทยาลัยแม่โจ้

สรุปการให้ข้อคิดเห็น/ข้อเสนอแนะ ดังนี้

Criteria		จุดที่เห็นเด่นชัด	สิ่งที่ควรทบทวน	Rating (1-7)
C.1	ผลและกระบวนการรับสมัครและคัดเลือกผู้เรียน			2
C.1.1	มีการใช้ข้อมูลที่เกี่ยวข้องในการกำหนดคุณสมบัติและจำนวนรับที่เหมาะสม		1. การวิเคราะห์ข้อมูลเชิงลึกของหลักสูตรเพื่อให้เห็นข้อมูลตามสภาพจริงของหลักสูตร และปัจจัยที่ส่งผลต่อการรับนักศึกษา เพื่อให้การกำหนดคุณสมบัติจำนวนรับมีความเหมาะสม โดยการวางแผนการจัดเก็บข้อมูลที่จะนำมาใช้ในการวิเคราะห์คุณสมบัติและจำนวนรับนักศึกษา โดยควรวิเคราะห์ความต้องการเรียนตั้งแต่ต้น จนกระทั่งสำเร็จการศึกษาในระดับปริญญาต่าง ๆ เพื่อใช้ประโยชน์ในการปรับทิศทางการรับนักศึกษาให้สอดคล้องกับความต้องการของหลักสูตรในแต่ละระดับตามยุคสมัย 2. ระบบให้ข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับหลักสูตร (Program Profile) ได้ตรงความต้องการของผู้เข้าศึกษาและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย 3. ควรมีการนำข้อมูล PLO ของหลักสูตรมาเข้าร่วมเป็นแนวทางในการกำหนดคุณสมบัติของผู้เรียน เพื่อที่จะสามารถผลิตบัณฑิตที่สอดคล้องกับความต้องการของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย	2
C.1.2	มีการกำกับ ติดตาม และประเมินผล การรับสมัครและคัดเลือกผู้เรียน และใช้ผลการประเมินในการปรับปรุง เพื่อให้ได้ผู้เรียนที่มีคุณสมบัติและจำนวนตามต้องการ	-	การสังเคราะห์ข้อมูลเชิงลึกของผลการรับสมัครและคัดเลือกผู้เรียนของหลักสูตร และกำหนดกลยุทธ์เชิงรุกในการเพิ่มจำนวนนักศึกษา โดยเฉพาะอย่างยิ่งหลักสูตรที่มีจำนวนนักศึกษามากกว่าแผนการรับนักศึกษา	2

Criteria		จุดที่เห็นเด่นชัด	สิ่งที่ควรทบทวน	Rating (1-7)
C.2	ผลและกระบวนการจัดการศึกษาของแต่ละหลักสูตรต่อผลการเรียนรู้ (Learning Outcomes) และความต้องการจำเป็นของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย			2
C.2.1	มีการกำกับติดตามและประเมินผล การจัดการศึกษาของแต่ละหลักสูตร ให้บรรลุคุณลักษณะพึงประสงค์ของ บัณฑิต และผลการเรียนรู้	-	1. ระบบการรวบรวมและจัดเก็บข้อมูลเพื่อใช้ในการวิเคราะห์ความต้องการของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียกลุ่มต่าง ๆ เพื่อกำหนดผลการเรียนรู้ของหลักสูตร 2. ระบบการกำกับติดตามและประเมินผลและดำเนินการตามระยะเวลาที่กำหนด โดยเน้นประเด็นคุณลักษณะที่พึงประสงค์ของบัณฑิตและผลการเรียนรู้ของหลักสูตร 3. คณะฯ ควรมีการประเมินผลการจัดการศึกษาให้สอดคล้องกับคุณลักษณะที่พึงประสงค์ของบัณฑิตและผลการเรียนรู้ของหลักสูตร เพื่อสะท้อนให้เห็นกระบวนการของการจัดการศึกษาอย่างแท้จริง	2
C.2.2	มีการกำกับติดตามและประเมินผล การจัดการศึกษาของแต่ละหลักสูตร ให้ตอบสนองความต้องการและ จำเป็นของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย	-	1. การประเมินผลการเรียนรู้ของบัณฑิตและนักศึกษาตามเป้าหมายของบัณฑิตที่พึงประสงค์เพื่อใช้เป็นแนวทางในการพัฒนา PLO ของหลักสูตรให้สนองต่อความต้องการของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียอย่างตรงเป้าหมาย 2. ควรมีการกำกับติดตามและประเมินผลของหลักสูตรอย่างเป็นระบบและครบถ้วนตามประเภทของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย และระบุความต้องการและความจำเป็นของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียแต่ละกลุ่มให้ชัดเจนหลักสูตรให้ชัดเจนว่าแต่ละกลุ่มต้องการอะไร และผลของการจัดการศึกษาสามารถตอบสนองผู้มีส่วนได้ส่วนเสียในแต่ละกลุ่มได้หรือไม่	2

Criteria	จุดที่เห็นเด่นชัด	สิ่งที่ควรทบทวน	Rating (1-7)
C.2.3 มีการกำกับดูแลกระบวนการวัด และประเมินผลผู้เรียนให้สอดคล้องกับผลการเรียนรู้คาดหวังหรือคุณสมบัติที่พึงประสงค์ของผู้เรียน เพื่อให้มั่นใจว่ากระบวนการวัดและผลจากการประเมินผู้เรียนนั้นมีความถูกต้อง เชื่อถือได้และเป็นธรรม (ensure validity, reliability and fairness)	-	1. ทบทวนกระบวนการวัดและประเมินผลผู้เรียนให้เป็นระบบชัดเจน โดยคำนึงถึงเป้าหมายของผลลัพธ์การเรียนรู้ในหลักสูตร โดยมีการกำกับติดตามประเมินผลผู้เรียนทั้งก่อนเข้าศึกษา ระหว่างศึกษาและจบการศึกษาว่ามีผลลัพธ์การเรียนรู้ตามที่หลักสูตรกำหนดไว้ 2. ควรทบทวน Alignment ของผลการเรียนรู้ที่คาดหวัง (PLO, CLO, LLO) วิธีการจัดการเรียนการสอน การกำหนดเครื่องมือที่ใช้ในการวัดผล และกระบวนการวัดผลและประเมินผลที่สามารถยืนยันผลการเรียนรู้ของนักศึกษาโดยจะต้องดำเนินการทุกรายวิชา 3. ควรมีการกำหนดเกณฑ์การวัด และวิธีการวัดของการประเมินในแต่ละรายวิชาและในแต่ละหลักสูตรให้ชัดเจน เพื่อให้กระบวนการประเมินผลถูกต้อง เชื่อถือได้และเป็นธรรม เช่น การเพิ่มกระบวนการ Formative Assessment ในรายวิชาต่าง ๆ ในหลักสูตร เพื่อใช้เป็นแนวทางในการพัฒนานักศึกษาให้บรรลุ PLO ของหลักสูตร ร่วมกับกระบวนการอื่น ๆ ที่หลักสูตรดำเนินการอยู่ อาทิเช่น การกำหนด Rubrics ของเกณฑ์การประเมินในแต่ละรายวิชาให้ชัดเจน เพื่อให้กระบวนการประเมินผลถูกต้อง เชื่อถือได้และเป็นธรรม	1

Criteria	จุดที่เห็นเด่นชัด	สิ่งที่ควรทบทวน	Rating (1-7)
C.2.4 มีการกำกับติดตามและประเมินผล ของกระบวนการสนับสนุนการเรียนรู้ ของนักศึกษา งานให้คำแนะนำและ บริการนักศึกษา (student supports / services / advices) เพื่อให้ศึกษามี คุณสมบัตที่พึงประสงค์ตามผลการ เรียนรู้และศักยภาพทางอาชีพ	-	1. ทบทวนกระบวนการสนับสนุนการเรียนรู้ที่สอดคล้องกับคุณสมบัติที่พึง ประสงค์และคำนึงถึงประสิทธิภาพในการบริการ 2. ควรมีการวางแผนการเก็บรวบรวมข้อมูลและการประเมินให้ครบถ้วน เพื่อการวิเคราะห์ข้อมูลจะได้นำผลไปใช้ในการปรับปรุงและพัฒนา กระบวนการสนับสนุนการเรียนรู้ของนักศึกษา 3. ควรทบทวนกระบวนการให้คำแนะนำ และให้คำปรึกษา (กระบวนการ / กิจกรรม / โครงการที่สนับสนุนการเรียนรู้แก่นักศึกษา งานแนะแนวหรือ บริการอื่น ๆ ที่คณะจัดให้) เพื่อให้ศึกษาวรรลุทั้งผลลัพธ์การเรียนรู้และ สำเร็จการศึกษาตามเกณฑ์ 4. ควรนำข้อมูลการดำเนินงานทำของบัณฑิตและผลของการประกอบการ อาชีพมาใช้ในการวิเคราะห์ผลการเรียนรู้ของหลักสูตร เพื่อให้หลักสูตร สามารถส่งเสริมศักยภาพในการทำงาน การดำเนินงานอย่างชัดเจน และ กำหนดทิศทางการเรียนการสอน	2

Criteria		จุดที่เห็นเด่นชัด	สิ่งที่ควรทบทวน	Rating (1-7)
C.3	ผลและกระบวนการวิจัย และกระบวนการสร้างสรรค์นวัตกรรม ตามทิศทางการพัฒนาด้านวิจัยและเพื่อผู้เรียน			2
C.3.1	มีการใช้ข้อมูลที่เกี่ยวข้องทั้งจากภายในและภายนอกคณะ/สถาบันในการกำหนดหรือทบทวนทิศทางการวิจัยของคณะ/สถาบัน	1. มีการส่งเสริมสนับสนุนการตีพิมพ์เผยแพร่ผลงานวิจัยทั้งสายวิชาการและสนับสนุน 2. มีผลงานวิจัยจากแหล่งทุนภายนอกที่ไปพัฒนาให้แก่ชุมชน องค์กร หน่วยงานต่าง ๆ 3. มีการจัดสัมมนาวิชาการเพื่อหาทิศทางการวิจัยและบริการวิชาการโดยการมีส่วนร่วมของคณาจารย์ นักศึกษา และคณาจารย์ต่างสถาบัน	1. ควรพิจารณาข้อมูลงานวิจัยที่สอดคล้องกับวิสัยทัศน์ พันธกิจมากำหนดเป็นนโยบายและทิศทางการวิจัยของคณะ โดยวิเคราะห์ถึงความจำเป็นเร่งด่วนเกี่ยวกับงานวิจัยที่ประเทศหรือองค์กรต้องการ และควรทบทวนการใช้ข้อมูลที่น่ามาใช้ในการวางแผนทิศทางการวิจัยของคณะให้สอดคล้องกับเป้าหมายของพันธกิจที่กำหนด และอัตลักษณ์ของคณะ 2. การทบทวนระบบการจัดเก็บ รวบรวมข้อมูลด้านการวิจัยตามวัตถุประสงค์ นโยบาย และทิศทางด้านงานวิจัยที่มหาวิทยาลัยกำหนด และควรมีการวิเคราะห์ประเมินและปรับปรุงกระบวนการสนับสนุนการดำเนินการวิจัยเพื่อทบทวนทิศทางการวิจัย 3. การทบทวนกระบวนการบริหารงานวิจัยทั้งการส่งเสริม การสนับสนุนการทำงานวิจัยและการเผยแพร่ผลงานวิจัยให้สอดคล้องกับตัวชี้วัด และทิศทางที่มหาวิทยาลัย/คณะกำหนดไว้ 4. การประเมินผลลัพธ์ของกระบวนการวิจัยเพื่อพัฒนาตามทิศทางของคณะและเพื่อพัฒนาผู้เรียนในการเรียนการสอน และทบทวนกระบวนการวิจัยที่ส่งผลกระทบต่อการพัฒนาผู้เรียน เช่น การคิดโจทย์วิจัย การวิเคราะห์และสังเคราะห์ข้อมูลวิจัย เป็นต้น 5. ควรจัดทำฐานข้อมูลด้านวิจัยที่มีข้อมูลเกี่ยวกับผลงานวิจัย ความเชี่ยวชาญของนักวิจัย บุคลากร ความต้องการของชุมชน และหน่วยงานที่สนับสนุนหรือร่วมวิจัย	2
C.3.2	มีการกำกับติดตามและประเมินผลการวิจัยและกระบวนการวิจัยให้ตอบสนองทิศทางการวิจัยของคณะ/สถาบันและใช้ผลการประเมินในการปรับปรุงกระบวนการหรือปรับทิศทางการวิจัย			2

Criteria		จุดที่เห็นเด่นชัด	สิ่งที่ควรทบทวน	Rating (1-7)
			6. ควรมีการนำผลงานวิจัยไปใช้ประโยชน์เชิงพาณิชย์โดยมีการทบทวนและปรับปรุงข้อบังคับและระเบียบที่เกี่ยวข้อง 7. ควรมีการประเมินผลกระทบของงานวิจัยต่อชุมชน ความมั่นคงทางอาชีพ / อาชีพใหม่ / รายได้เพิ่มขึ้น (ตัวเลขเชิงปริมาณ)	
C.4	ผลและกระบวนการบริการวิชาการ ตามทิศทางการพัฒนาด้านบริการวิชาการแก่ชุมชน และเพื่อผู้เรียน			2
C.4.1	มีการใช้ข้อมูลที่เกี่ยวข้องทั้งจากภายในและภายนอกคณะ/สถาบันในการกำหนดหรือทบทวนทิศทางการบริการวิชาการแก่ชุมชนและพัฒนาผู้เรียนของคณะ/สถาบัน ตามวิสัยทัศน์ ปณิธาน และ/หรือยุทธศาสตร์ของคณะ/สถาบันที่ สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ	1. คณะดำเนินการบริการวิชาการแก่ชุมชนท้องถิ่นและตามนโยบายของมหาวิทยาลัย เพื่อพัฒนาความเข้มแข็งของชุมชน ตามจุดเน้นของมหาวิทยาลัย และเป็นโครงการบริการวิชาการ ที่ได้บูรณาการกับการเรียนการสอนตามความเชี่ยวชาญของอาจารย์ 2. มีการวางแผนการบูรณาการงานบริการวิชาการ 3 ลักษณะ คือ กับการเรียนการสอน กับการวิจัย และกับการวิจัยกับการเรียนการสอน	1. ควรมีการพิจารณาการนำข้อมูลงานบริการชุมชนและเครือข่ายชุมชนระดับท้องถิ่น ระดับประเทศ มาวิเคราะห์ข้อมูลด้านการบริการวิชาการเพื่อกำหนดเป็นนโยบายและทิศทางการบริการวิชาการให้ชัดเจนมากขึ้น โดยมีความสอดคล้องกับวิสัยทัศน์ พันธกิจของคณะ 2. การทบทวนการวางแผนเป้าหมายและทิศทางการบริการวิชาการที่สอดคล้องกับวิสัยทัศน์ของคณะ 3. การวิเคราะห์ระบบการจัดการงานบริการวิชาการแบบบูรณาการเพื่อการพัฒนาผู้เรียน	2

Criteria		จุดที่เห็นเด่นชัด	สิ่งที่ควรทบทวน	Rating (1-7)
C.4.2	มีการกำกับติดตามและประเมินผล การบริการวิชาการและกระบวนการ บริการวิชาการให้ตอบสนอง ทิศทางการบริการวิชาการของคณะ/ สถาบันและใช้ผลการประเมินในการ ปรับปรุงกระบวนการหรือปรับ ทิศทาง		1. คณะฯ ควรมีการทบทวนและประเมินผลบริการวิชาการที่ก่อให้เกิด ผลกระทบทั้งในเชิงบวกและเชิงลบต่อผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทุกกลุ่มที่ เกี่ยวข้องกับคณะ 2. คณะฯ ควรมีการวิเคราะห์ ประเมิน และปรับปรุงกระบวนการ สนับสนุน และการดำเนินงานบริการวิชาการ ให้เอื้อต่อการพัฒนา ชุมชน และบูรณาการกับการผลิตบัณฑิตในหลักสูตร 3. ควรทบทวนการประเมินผลความสำเร็จของกิจกรรมและโครงการ ที่เชื่อมโยงสอดคล้องกับเป้าหมายด้านบริการวิชาการของคณะ โดยกำหนดตัวชี้วัดของการให้บริการที่ชัดเจน จะทำให้สามารถ ประเมินผลกระทบที่เกิดขึ้นต่อผู้เรียน / คณะ และผลจากการสร้างความ ร่วมมือกับหน่วยงานภายในและภายนอกมหาวิทยาลัย เพื่อช่วยให้การ บริการวิชาการครบวงจร โดยมีความเป็นธรรมอย่างถ้วนหน้า	2

Criteria		จุดที่เห็นเด่นชัด	สิ่งที่ควรทบทวน	Rating (1-7)
C.5	ผลและกระบวนการทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรมเพื่อให้สอดคล้องหรือบูรณาการกับพันธกิจอื่นของสถาบัน			2
C.5.1	มีการใช้ข้อมูลที่เกี่ยวข้องทั้งจากภายในและภายนอกคณะ/สถาบันในการกำหนดหรือทบทวนทิศทางการทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรมให้สอดคล้องกับพันธกิจอื่นของคณะ/สถาบัน หรือเพื่อการพัฒนาความรู้ความสามารถและทักษะทางด้านศิลปะและวัฒนธรรมความเข้าใจหรือการสืบสานต่อยอดศิลปวัฒนธรรม		1. ควรมีการวิเคราะห์ข้อมูลที่ได้มาจากแหล่งต่าง ๆ ทั้งภายในและภายนอกอย่างเป็นระบบ และวิเคราะห์เป้าหมาย ผลลัพธ์ของการดำเนินงานด้านศิลปะและวัฒนธรรม เพื่อการทบทวนทิศทางการทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม ให้สอดคล้องกับ พันธกิจ และยุทธศาสตร์ 2. ควรพิจารณากิจกรรม/โครงการการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมที่ส่งเสริมคุณลักษณะที่พึงประสงค์ของบัณฑิต และมีความสอดคล้องกับพันธกิจด้านการผลิตบัณฑิต 3. การบูรณาการกับการเรียนการสอน สามารถกำหนดเป็นผลลัพธ์การเรียนรู้ (Learning outcome) ได้ในรายวิชาที่เกี่ยวข้อง	2
C.5.2	มีการกำกับดูแลและประเมินผลการทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรมและกระบวนการทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรมให้ตอบสนองทิศทางการทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรมของหน่วยงานและใช้ผลการประเมินในการปรับปรุงกระบวนการหรือปรับทิศทาง		1. ควรมีการวิเคราะห์ ประเมิน และปรับปรุงกระบวนการทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม เพื่อนำมาปรับปรุงทิศทางของการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมที่เน้นการพัฒนาตามพันธกิจและวัตถุประสงค์ของคณะ โดยมีกระบวนการประเมินผลลัพธ์การบูรณาการพันธกิจด้านทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรมกับการเรียนการสอน และความร่วมมือกับชุมชน เพื่อบรรลุตามตัวชี้วัด และความสำเร็จตามวัตถุประสงค์ของโครงการอย่างชัดเจน 2. ควรมีการทบทวนกระบวนการเสริมสร้างศักยภาพในการสืบสานวัฒนธรรม ภูมิปัญญาท้องถิ่น และการอนุรักษ์สิ่งแวดล้อมให้มีเป้าหมายและทิศทางอย่างชัดเจน	2

Criteria		จุดที่เห็นเด่นชัด	สิ่งที่ควรทบทวน	Rating (1-7)
C.6	ผลและกระบวนการบริหารทรัพยากรบุคคล			2
C.6.1	มีการใช้ข้อมูลที่เกี่ยวข้องในการวางแผนอัตรากำลังของบุคลากร		1. ทบทวนการเก็บรวบรวมข้อมูลเพื่อใช้ในการวางแผนอัตรากำลังของบุคลากรทั้งสายวิชาการและสายสนับสนุน โดยการวิเคราะห์ถึงสมรรถนะของบุคลากรให้สอดคล้องกับโครงสร้างของการบริหารจัดการในอนาคต โดยคำนึงถึงวิสัยทัศน์ และวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้ในพันธกิจต่าง ๆ 2. การทบทวนระบบการประเมินผลการปฏิบัติงาน การพัฒนางาน กับการให้คุณให้โทษของบุคลากร รวมถึง การเพิ่มขวัญและกำลังใจของบุคลากรให้สอดคล้องกับภาระงาน และวิสัยทัศน์ของคณะ ควรนำผลการวิเคราะห์ปัจจัยความต้องการและความผูกพันของบุคลากรมาใช้ในการบริหารให้รางวัล และเพิ่มขวัญกำลังใจในการทำงาน 3. ควรวิเคราะห์แผนอัตรากำลังให้สอดคล้องกับเป้าหมายโดยพิจารณาทั้ง HRM และ HRD ซึ่งต้องพิจารณาสัดส่วนของบุคลากรตามความเชี่ยวชาญ เพื่อให้สอดคล้องกับพันธกิจ วิเคราะห์ Load ภาระงานตามพันธกิจ เพื่อเป็นข้อมูลในการวางแผนกรอบอัตรากำลัง วิเคราะห์สมรรถนะที่วิทยาลัยต้องการเพื่อการปฏิบัติงานตามพันธกิจ และวางแผนพัฒนาบุคลากรตามความจำเป็นของสมรรถนะตามตำแหน่งงานนั้น ๆ 4. ควรทบทวนกระบวนการส่งเสริมการพัฒนาบุคลากรทั้งสายวิชาการและสายสนับสนุน (ตั้งแต่การวางแผน การดำเนินงาน การกำกับติดตาม และการประเมิน)	1
C.6.2	มีการกำกับ ติดตาม ดำเนินการ และประเมินแผนอัตรากำลังของบุคลากร และใช้ผลการประเมินในการทบทวนและปรับปรุงอัตรากำลังให้มีความเหมาะสมกับความต้องการจำเป็นของคณะ/สถาบัน			1
C.6.3	มีการกำหนดสมรรถนะของบุคลากรที่จำเป็นในการขับเคลื่อนพันธกิจต่าง ๆ ของคณะ/สถาบัน มีการติดตามประเมินสมรรถนะของบุคลากร และใช้ผลการประเมินเพื่อการปรับปรุงพัฒนาบุคลากร			2
C.6.4	มีการวิเคราะห์ความต้องการจำเป็นในการได้รับการพัฒนาของบุคลากร และใช้ข้อมูลที่เกี่ยวข้องในการวางแผนพัฒนาบุคลากร			2

Criteria		จุดที่เห็นเด่นชัด	สิ่งที่ควรทบทวน	Rating (1-7)
C.6.5	มีการกำกับ ติดตาม ดำเนินการ และ ประเมินแผนพัฒนาบุคลากร และใช้ผล การประเมินในการปรับปรุงพัฒนา บุคลากร		5. ระบบติดตามและประเมินผลสมรรถนะของบุคลากรในการขับเคลื่อน พันธกิจต่าง ๆ และกำหนดเป้าหมายในการพัฒนาบุคลากรให้สอดคล้อง กับวิสัยทัศน์และทิศทางของคณะ 6. ควรทบทวนระบบในการประเมินแผนพัฒนาบุคลากรที่สอดคล้องกับ สมรรถนะและแนวทางในการพัฒนาบุคลากร รวมทั้งการวิเคราะห์ผล การประเมิน เพื่อนำไปใช้ในการปรับปรุงพัฒนาบุคลากรได้อย่างมี ประสิทธิภาพ	2
C.6.6	มีระบบการประเมินความดีความชอบ ให้รางวัล ยกย่อง และเพิ่มขวัญและ กำลังใจของบุคลากรด้วยความ โปร่งใส ยุติธรรม สอดคล้องเหมาะสม กับทิศทางการพัฒนาของคณะ/ สถาบัน และส่งเสริมให้เกิดความ มุ่งมั่น ร่วมแรงร่วมใจของบุคลากรใน การดำเนินพันธกิจต่าง ๆ (Merit System)		7. ควรมีการวิเคราะห์และประเมินการให้ความดีความชอบการให้รางวัล ของบุคลากรที่สะท้อนการพัฒนาสมรรถนะของบุคลากร และการพัฒนา ตามพันธกิจของคณะ 8. ควรมีการทบทวนระบบการประเมินผลการปฏิบัติงาน การพัฒนางาน กับการให้คุณให้โทษของบุคลากร รวมถึงการเพิ่มขวัญและกำลังใจของ บุคลากรให้สอดคล้องกับหน้าที่ ภาระงาน ความรับผิดชอบ และ ประสิทธิภาพ ตามวิสัยทัศน์ของวิทยาลัย	2

Criteria		จุดที่เห็นเด่นชัด	สิ่งที่ควรทบทวน	Rating (1-7)
C.7	ผลและกระบวนการบริหารจัดการด้านกายภาพ			2
C.7.1	มีการจัดหา บำรุงรักษา และประเมินผลการจัดหาและบำรุง รักษาวัสดุ อุปกรณ์และสถานที่ที่ใช้ในการจัดการเรียน การสอน และการฝึกปฏิบัติของผู้เรียน เพื่อให้มีความเพียงพอพร้อมใช้ ทันสมัยและตอบสนองความต้องการจำเป็นของการจัดการเรียนการสอนและการฝึกปฏิบัติ		1. การรวบรวมข้อมูลการดำเนินงานด้านจัดหา และบำรุงรักษาวัสดุ อุปกรณ์ สถานที่ สภาพแวดล้อมทางกายภาพ สภาพแวดล้อมทางสังคม และจิตวิทยา และการให้บริการด้านต่าง ๆ เพื่อใช้วิเคราะห์ผลและนำไปทบทวนนโยบายหรือแผนการดำเนินงาน 2. ระบบการประเมินทรัพยากรต่าง ๆ เพื่อตอบสนองความต้องการจำเป็นของพันธกิจต่าง ๆ และตอบทิศทางการบริหารจัดการของคณะ 3. การประเมินผลการบริการในด้านต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการส่งเสริมการเรียนรู้ คุณภาพชีวิต สุขภาพและความปลอดภัยให้ครอบคลุมและสอดคล้องกับความต้องการของหลักสูตรและพันธกิจ	2
C.7.2	มีการจัดหา บำรุงรักษา ให้บริการและประเมินผล การจัดหา บำรุงรักษา และให้บริการวัสดุอุปกรณ์และสถานที่ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ เพื่อให้มีความเพียงพอ พร้อมใช้ ทันสมัย และตอบสนองความต้องการจำเป็นของการจัดการเรียนการสอน และ การพัฒนาการเรียนรู้ของผู้เรียนและการบริหารจัดการพันธกิจต่าง ๆ		4. การทบทวนกระบวนการดูแลจัดการด้านกายภาพ โดยคำนึงถึงวิธีการปฏิบัติงานอย่างเป็นระบบ เพื่อให้ครอบคลุมกับจำนวนภารกิจที่เหมาะสมและเป็นไปตามทิศทางการความต้องการของคณะและหลักสูตร 5. ควรมีการวิเคราะห์ความเสี่ยงด้านการจัดการสภาพแวดล้อมทางกายภาพ 6. คณะควรมีการนำข้อมูลการประเมินคุณภาพของสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ในหลักสูตร (Criteria 9- AUN QA) มาวิเคราะห์เป็นภาพรวมของคณะ เพื่อใช้เป็นแนวทางในการสนับสนุน PLO ของหลักสูตร	2

Criteria		จุดที่เห็นเด่นชัด	สิ่งที่ควรทบทวน	Rating (1-7)
C.7.3	มีการจัดหา บำรุงรักษา ให้บริการ และประเมินผลการจัดหา บำรุงรักษา และให้บริการทรัพยากรในห้องสมุด เพื่อให้มีความเพียงพอพร้อมใช้ ทันสมัย และตอบสนองความต้องการจำเป็นของการจัดการเรียนการสอนและการพัฒนาการเรียนรู้ของผู้เรียน			2
C.7.4	มีการจัดสภาพแวดล้อมทางกายภาพ สภาพแวดล้อมทางสังคม และสภาพแวดล้อมทางจิตวิทยา ที่ช่วยส่งเสริมการเรียนรู้ ศักยภาพ คุณภาพชีวิต สุขภาพ และความปลอดภัยของผู้เรียน			2
C.8	ผลและกระบวนการบริหารจัดการด้านภาวะผู้นำ ธรรมาภิบาล และการตอบสนองผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย			2
C.8.1	มีกระบวนการรับฟังความคิดเห็นและความต้องการของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทั้งภายในและภายนอกคณะ/สถาบันอย่างเป็นระบบ	การประเมินคุณภาพระดับหลักสูตรโดยใช้ระบบ AUN-QA	1. กระบวนการสื่อสารที่เข้าถึงผู้มีส่วนได้ส่วนเสียอย่างครบถ้วน เป็นระบบ และการทบทวนกระบวนการสื่อสาร เพื่อการปฏิบัติงานทุกพันธกิจได้อย่างเป็นระบบ 2. การรับฟังความคิดเห็นและความต้องการของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทุกพันธกิจ และทุกหน่วยงานบริการภายในอย่างเป็นระบบเพื่อได้ข้อมูลอย่าง	2

Criteria		จุดที่เห็นเด่นชัด	สิ่งที่ควรทบทวน	Rating (1-7)
C.8.2	มีการใช้ข้อมูลความคิดเห็นและความต้องการของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย รวมทั้งสารสนเทศอื่นที่เกี่ยวข้องในการจัดทำวิสัยทัศน์ พันธกิจ และแผนกลยุทธ์		รอบด้านที่สามารถนำมาวิเคราะห์และใช้ปรับปรุง/พัฒนาตามเป้าหมายที่สอดคล้องกับวิสัยทัศน์ 3. ควรมีการทบทวนกระบวนการจัดทำแผนยุทธศาสตร์ที่สามารถกำหนดเป้าหมาย ตัวชี้วัด ในการดำเนินงานตามพันธกิจ เพื่อบรรลุวิสัยทัศน์ โดยมีการจัดการข้อมูลและสารสนเทศจากผู้มีส่วนได้ส่วนเสียอย่างเป็นระบบ	2
C.8.3	มีกระบวนการถ่ายทอดแผนกลยุทธ์สู่การปฏิบัติ กำกับติดตามและประเมินผลการดำเนินการตามแผนกลยุทธ์อย่างเป็นระบบ และใช้ผลการประเมินในการปรับปรุง พัฒนาเพื่อผลักดันให้บรรลุผลสำเร็จตามเป้าหมายเชิงกลยุทธ์		4. ควรมีการทบทวนและประเมินกระบวนการถ่ายทอดแผนกลยุทธ์สู่การปฏิบัติที่มีประสิทธิภาพ เพื่อการสื่อสารให้เกิดการรับรู้และการตอบสนองอย่างมีประสิทธิภาพ 5. การกำกับติดตามการรายงานผลและการวิเคราะห์ประเมินผลสำเร็จ และผลกระทบต่อการดำเนินงานตามแผน โดยคำนึงถึงเป้าประสงค์ความสำเร็จของวิสัยทัศน์ (ทบทวนตัวชี้วัดของแผนงานต่าง ๆ ให้สอดคล้องกับวิสัยทัศน์)	2
C.8.4	มีกระบวนการสื่อสารข้อมูลสำคัญตามพันธกิจและกระบวนการสร้างความผูกพันกับบุคลากรและผู้เรียน รวมทั้งผู้มีส่วนได้ส่วนเสียที่สำคัญอย่างเป็นระบบ		6. ควรมีการทบทวนและประเมินกระบวนการสื่อสารตามพันธกิจด้านต่าง ๆ เพื่อนำไปใช้ปรับปรุงพัฒนาความต้องการของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียที่เกี่ยวข้องกับพันธกิจนั้น ๆ 7. ควรมีการทบทวนกระบวนการสื่อสารที่มีความสัมพันธ์การประสานงานระหว่างหน่วยงานย่อย และบุคลากรเพื่อให้เกิดประสิทธิภาพสูงสุดในการดำเนินงานตามพันธกิจ และสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ของคณะ	2

Criteria		จุดที่เห็นเด่นชัด	สิ่งที่ควรทบทวน	Rating (1-7)
C.8.5	มีกระบวนการประเมินภาวะผู้นำ ธรรมาภิบาล และผลการปฏิบัติงาน ของผู้บริหารคณะ/สถาบัน รวมทั้ง ผู้บริหารสูงสุด และสภามหาวิทยาลัย/ สถาบัน และใช้ผลการประเมินเพื่อ การพัฒนาปรับปรุง		8. ควรมีการทบทวนระบบและกลไกในการประเมินผู้บริหาร เพื่อให้ข้อมูล สารสนเทศให้ครอบคลุมทุกด้าน และการรายงานผลกระบวนการ ประเมินผู้บริหาร เพื่อการพัฒนาศักยภาพของผู้บริหารทุกระดับของคณะ และนำไปสู่ระบบการทำงานขององค์กรให้ได้ผลลัพธ์ที่สอดคล้องตาม วิสัยทัศน์ 9. ระบบการประกันคุณภาพหน่วยงานสนับสนุน และการนำผลการ ประเมินคุณภาพการศึกษาทุกพันธกิจทุกหน่วยงานไปใช้ในการพัฒนา อย่างเป็นระบบ	2
C.8.6	มีการใช้ผลการประเมินคุณภาพ การศึกษาทุกระดับในการพัฒนา ปรับปรุง การบริหารและการดำเนิน พันธกิจของคณะ/สถาบัน		10. ควรมีการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณภาพหลักสูตรโดยเน้นข้อมูล เชิงคุณภาพ เพื่อนำมาใช้ในการปรับปรุงพัฒนาได้อย่างเหมาะสม และ สอดคล้องกับพันธกิจและยุทธศาสตร์ของคณะ	2
ภาพรวม				2

ข้อเสนอแนะในภาพรวม

1. คณะฯ ควรมีการกำหนดตัวชี้วัดที่สำคัญซึ่งสอดคล้องกับพันธกิจ, ยุทธศาสตร์ และตัวชี้วัดตามนโยบายของมหาวิทยาลัย
2. คณะฯ ควรมีการตั้งเป้าหมายที่ท้าทาย มีการวิเคราะห์ความสัมพันธ์ในเชิงเหตุผลกับกระบวนการเพื่อปรับปรุงองค์กรทั้งในระดับปฏิบัติการ (ส่วนงาน) และระดับคณะ
3. คณะฯ ควรมีการบริหารจัดการกระบวนการที่มีประสิทธิภาพ โดยมีความเชื่อมโยงกันระหว่างส่วนงานและนำไปสู่ผลลัพธ์ที่ต้องการ
4. คณะฯ ควรทบทวนระบบการประเมินผลงานและก้าวหน้าสร้างแรงจูงใจแก่บุคลากร และบรรลุยุทธศาสตร์ของคณะฯ ตลอดจนเพิ่มพูนสิ่งสมทัักษ์ะ ความรู้ ความเชี่ยวชาญที่สำคัญต่อการพัฒนา (สมรรถนะหลัก) ของคณะฯ
5. คณะฯ ควรมีการทบทวนระบบจัดการข้อมูลให้มีประสิทธิภาพ ปลอดภัย น่าเชื่อถือ พร้อมใช้งานและการเข้าถึงง่าย
6. คณะฯ ควรมีการใช้ข้อมูลและสารสนเทศมากำหนดตัวชี้วัดที่สามารถติดตามงานทั่วทั้งองค์กร และการบริหารจัดการข้อมูลสารสนเทศ โดยปรับการทำงานให้เป็นดิจิทัล
7. คณะฯ ควรมีการทบทวนระบบข้อมูลและสารสนเทศที่ทันสมัย เพื่อการบริการและการเข้าถึง และมีการวางแผนเชิงรุกในการตอบสนองความต้องการและความคาดหวังของกลุ่มผู้รับบริการ และผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ตลอดจนมีการวิเคราะห์เพื่อค้นหาความต้องการและความคาดหวังใหม่โดยใช้ข้อมูลทั้งภายในและภายนอกเพื่อวางแผนเชิงรุกทั้งปัจจุบันและอนาคต
8. คณะฯ ควรมีการทบทวนแผนยุทธศาสตร์ที่ตอบสนองความท้าทายของคณะฯ มีการคาดการณ์การเปลี่ยนแปลงที่กำลังจะเกิดในอนาคต โดยวิเคราะห์ผลกระทบของเป้าประสงค์และตัวชี้วัดทั้งระยะสั้นและระยะยาวต่อยุทธศาสตร์ของคณะและมหาวิทยาลัย
9. คณะฯ ควรมีการตั้งเป้าหมายท้าทายและการส่งเสริมให้เกิดนวัตกรรมของกระบวนการและการบริการ
10. คณะฯ ควรมีการติดตามตัวชี้วัดและผลการดำเนินงานอย่างต่อเนื่อง โดยการใช้กลไกการสื่อสาร และเทคโนโลยีดิจิทัล เพื่อนำไปสู่การแก้ไขปัญหาอย่างทันท่วงทีและนำไปสู่การพัฒนาการดำเนินการ
11. คณะฯ ควรมีการสร้างสภาพแวดล้อมภายในที่มุ่งเน้นการบรรลุผลสัมฤทธิ์ของคณะฯ และติดตามประเมินผลการดำเนินงาน ตลอดจนผลกระทบที่เกิดขึ้นทั้งระยะสั้นและระยะยาวอย่างต่อเนื่อง (ด้วยกลไกของเทคโนโลยีดิจิทัล)

ข้อเสนอแนะในการเขียนรายงานการประเมินตนเอง

การรายงานข้อมูลและผลการดำเนินการไม่ควรถ่วงและไม่สอดคล้องกับเกณฑ์

ข้อเสนอแนะต่อคณะ

คณะควรสร้างความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับระบบประกันคุณภาพ CUPT QMS Guidelines ให้แก่บุคลากรทุกคนในคณะ

สะท้อนข้อคิดจากการสัมภาษณ์ผู้บริหารคณะ

1. การตั้งตัวชี้วัดระดับชาติในเรื่องการให้รางวัลและในระดับนานาชาติเป็นการสร้างความร่วมมือระดับนานาชาติ โดยในปีการศึกษา 2562 มีอาจารย์ได้รับการตีพิมพ์ในฐานข้อมูลวิจัยในระดับที่สูงขึ้น
2. คณะมีการผลิตสื่อที่สอดคล้องกับอัตลักษณ์ของคณะและมหาวิทยาลัย
3. มีการประเมินจำนวนและคุณสมบัติของการรับนักศึกษาแต่ละรอบตามระบบ TCAS โดยการสอบสัมภาษณ์และสอบข้อเขียน รวมทั้งการส่งเสริมผลงานเพิ่มเติม
4. คณะการนำผลการประเมินคุณภาพภายใน ในปีการศึกษา 2561 มาประกอบการพิจารณาการบริหารจัดการคณะในพันธกิจต่าง ๆ
5. หลักสูตรมีการประชุมหารือในคณะกรรมการประจำหลักสูตรเกี่ยวกับการบริหารจัดการหลักสูตรและกำหนดผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของหลักสูตร
6. คณะมีการตั้งคณะกรรมการทวนสอบ เพื่อทวนสอบรายวิชาต่าง ๆ ในหลักสูตร รวมทั้งการประเมินผลการทวนสอบและนำผลการปรับปรุง
7. ปีการศึกษา 2564 คณะฯ มีการวางแผนปรับปรุงหลักสูตรระดับปริญญาโท ให้มีความทันสมัยมากขึ้น โดยมีการทำ SWOT เพื่อทำหลักสูตรใหม่ รวมทั้งยังต้องหาความแตกต่างและความโดดเด่นของหลักสูตรที่จะเปิดใหม่ เพื่อให้เกิดความน่าสนใจจากผู้ที่จะเข้ามาศึกษาต่อ
8. หลักสูตรมีกระบวนการสนับสนุนการเรียนรู้ โดยมีกระบวนการเตรียมความพร้อมให้นักศึกษา กระบวนการให้คำปรึกษาทางวิชาการและกระบวนการพัฒนาหลักสูตรอื่น ๆ
9. คณะมีกิจกรรม Homeroom โดยอาจารย์รับผิดชอบนักศึกษาประมาณ 70 – 80 คน มีนักศึกษาชั้นปีที่ 1-4 โดยมีการจัดกิจกรรม Homeroom 2 ครั้ง โดยครั้งแรกจัดขึ้นก่อนสอบกลางภาค และครั้งที่ 2 ก่อนสอบปลายภาค เพื่อประเมินผลความต้องการของนักศึกษาและนำไปปรับปรุง
10. คณะมีการเชิญผู้เชี่ยวชาญจากภายนอกมาให้ความรู้แก่นักศึกษา และต่อยอดให้เกิดทุนการศึกษาจากกลุ่มผู้เชี่ยวชาญที่เข้ามาให้ความรู้แก่นักศึกษา

11. คณะมีการสนับสนุนให้ขอทุนจากภายนอกมีการบูรณาการสื่อกับหน่วยงานภายนอก เพื่อให้ นักศึกษามีผลงานในด้านสื่อต่าง ๆ รวมทั้งอาจารย์มีผลงานวิจัยจากการบูรณาการ
12. ในปีการศึกษา 2563 คณะฯ มีนักศึกษาเข้ารับเข้าจำนวนเพิ่มมากขึ้น ทำให้ค่า FTES ของคณะเกิน จากเกณฑ์ที่กำหนดไว้ ทางคณะจึงขอกรอบตำแหน่งทางสายวิชาการเพิ่มเติม
13. คณะมีการจัดงานวิจัยที่เน้นสื่อนวัตกรรมและเน้นการบูรณาการมากขึ้น มีการต่อยอดการ เผยแพร่บทความในที่ประชุมระดับนานาชาติ และมีการนำงานวิจัยมาบูรณาการกับการเรียน การสอน
14. คณะมีการทบทวนแผนบริการวิชาการรอบ 6 เดือน 9 เดือน มีการติดตามการดำเนินงานตาม แผน และมีการกำหนดระยะเวลาให้จัดกิจกรรมให้แล้วเสร็จตามที่กำหนด เพื่อให้แผนบรรลุตาม วัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้
15. คณะมีการนำสื่อดิจิทัลไปบูรณาการกับการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม โดยใช้โจทย์เชิงพื้นที่เน้น ชุมชนและการเกษตร นอกจากนี้ยังได้มีการบูรณาการการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมกับการ เรียนการสอน
16. คณะมีการทำแผน IDP เพื่อติดตามการทำความก้าวหน้าของบุคลากรแต่ละสาย โดยให้ บุคลากรระบุการพัฒนาตนเองใน TOR ปีนี้มีการเน้นการจัดทำผลงานทางวิชาการของบุคลากร สายวิชาการ ส่วนสายสนับสนุนเน้นการพัฒนาตนเองตามสายงาน การพัฒนาบุคลากรแบ่งเป็น 3 ด้าน ได้แก่ การพัฒนาตามแผน การพัฒนาตามความจำเป็น และการพัฒนาตามความสนใจ โดยคณะสนับสนุนงบประมาณในการพัฒนาตนเอง
17. คณะมีการประกาศเกณฑ์ TOR ของคณะเพิ่มเติมจากมหาวิทยาลัยของบุคลากรแต่ต้น ปึงงบประมาณ เพื่อเป็นการประเมินเลื่อนขั้นเงินเดือนของบุคลากร นอกจากนี้ คณะได้มีการ สร้างขวัญกำลังใจแก่บุคลากรในหลายๆ รูปแบบ เช่น การเชิดชูผ่านทางเว็บไซต์หรือช่องทางสื่อ ออนไลน์แก่บุคลากรที่ได้รับรางวัลต่าง ๆ การแจ้งในที่ประชุมผู้บริหารมหาวิทยาลัยเพื่อมีการ ชื่นชมจากผู้บริหารมหาวิทยาลัย เป็นต้น
18. คณะมีการจัดซื้อคอมพิวเตอร์ในห้องปฏิบัติการเพิ่มเติม นอกจากนี้ มีการวางแผนจะสร้าง อุปกรณ์เครื่องมือเพิ่มเติม
19. คณะมีการพัฒนาภูมิทัศน์พื้นที่ทั้งภายในและภายนอกคณะ โดยมีการแก้ไขปัญหาเรื่องนกพิราบ โดยการติดตั้งกรงเหล็ก และการทำความสะอาดทุกวัน มีการกำจัดพุ่มไม้ที่เป็นแหล่งเพาะพันธุ์ เชื้อโรคและสัตว์มีพิษ มีการปรับปรุงพื้นที่จอดรถให้เหมาะสม นอกจากนี้ยังมีการปิดล้อมประตู ตามเวลาเพื่อความปลอดภัยของบุคลากรและนักศึกษา

20. คณะมีการรับฟังความคิดเห็นจากผู้มีส่วนได้เสียเสียภายใน ผ่านกิจกรรมคณบดีพบบุคลากร เดือนละ 2 ครั้ง เพื่อรับฟังความคิดเห็นและวางแผนแนวทางการพัฒนาคณะร่วมกัน และมีการจัดให้บุคลากรประเมินผู้บริหารแต่ละระดับ ส่วนนักศึกษามีการรับฟังความคิดเห็นจากระบบการประเมินความพึงพอใจแต่ละภาคการศึกษา และผ่านกิจกรรม Homeroom และนำผลการประเมินมาหาแนวทางพัฒนา ส่วนภายนอกจะมีการให้ศิษย์เก่าผู้ใช้บัณฑิตมาร่วมจัดทำแผนปฏิบัติการของคณะ
21. ผู้บริหารวางแผนในการนำผลการประเมินจากบุคลากรที่มีผลการประเมินที่ได้รับคะแนนน้อย มาปรับปรุงแก้ไขในปีถัดไป

สะท้อนข้อคิดจากการสัมภาษณ์คณาจารย์

1. อาจารย์มีส่วนร่วมในการจัดทำรายงานการประเมินตนเอง (SAR) ตามเกณฑ์ AUN – QA และมีส่วนร่วมในการบริหารจัดการหลักสูตร
2. หลักสูตรมีส่วนร่วมในการกำหนดคุณสมบัติของนักศึกษารับเข้า
3. จำนวนนักศึกษามีผลต่อประสิทธิภาพของการสอน และห้องเรียนมีขนาดไม่เหมาะสมกับจำนวนนักศึกษา
4. อุปกรณ์เครื่องมือในการเรียนของนักศึกษาไม่เพียงพอต่อการใช้งาน ซึ่งนักศึกษาบางคนไม่มีอุปกรณ์เป็นของตัวเอง
5. คณะยังไม่มี การสนับสนุนอุปกรณ์เครื่องมือและวิธีการจัดการเรียนการสอนที่เหมาะสมในแต่ละรูปแบบทั้งแบบออนไลน์และสอนแบบปกติในบางรายวิชา
6. อาจารย์ในคณะมีปริมาณการสอนเกินโหลด เนื่องจากมีอาจารย์จำนวนน้อยและมีอาจารย์ลาศึกษาต่อ รวมทั้งจำนวนนักศึกษาที่มีจำนวนมากทำให้ต้องแบ่งกลุ่มเรียนเป็นหลายกลุ่ม และส่งผลกระทบต่อจัดการในรายวิชาสหกิจศึกษา
7. มีการใช้โปรแกรม MsTeams มาช่วยในการเรียนการสอนแบบออนไลน์ ช่วยให้อาจารย์ผู้สอนมีความสะดวกมากยิ่งขึ้น
8. คณะมีการจัดการความรู้ในหัวข้อที่เกี่ยวกับการวิจัย และมีการแนะนำทุนวิจัยจากอาจารย์ด้วยกัน นอกจากนี้ยังมีการติดตามแผนการพัฒนาดตนเอง (IDP) เพื่อนำมาทบทวนและปรับปรุงแผนปฏิบัติการของคณะ
9. อาจารย์มีส่วนร่วมในการบริการวิชาการร่วมกับมหาวิทยาลัยที่เกี่ยวกับเทคโนโลยีดิจิทัล

10. คณะมีการวางแผนกายภาพเกี่ยวกับวัสดุครุภัณฑ์เพื่อขอเสนอต่อมหาวิทยาลัยตั้งแต่ต้นปีงบประมาณในการขอเงินสนับสนุนงบประมาณเกี่ยวกับวัสดุครุภัณฑ์ในด้านการเรียนการสอน แต่ยังไม่มีเพียงพอต่อการใช้งาน เนื่องจากครุภัณฑ์หลาย ๆ ตัวมีราคาค่อนข้างสูง คณะจึงให้นักศึกษายืมใช้งานได้
11. อาจารย์ไม่ทราบเกี่ยวกับโครงการหรือกิจกรรมบางโครงการ/กิจกรรมที่จัดขึ้นในคณะ ซึ่งทำให้อาจารย์ไม่ได้เข้าร่วมกิจกรรมนั้น ๆ
12. คณะมีนักศึกษาพิเศษเข้ามาศึกษาทุกชั้นปี ปีที่ผ่านมาคณะได้จัดให้มีอาจารย์ 2 ท่านดูแลนักศึกษากลุ่มนี้เป็นพิเศษ แต่ในปีการศึกษา 2562 ได้มีการการปรับเปลี่ยนรูปแบบให้อาจารย์ที่ปรึกษาดูแลเป็นนักศึกษาแต่ละชั้นปี
13. ควรลดขั้นตอนหรือยืดหยุ่นในการบริการบางอย่าง เนื่องจากบางครั้งต้องการการจัดการที่ต้องใช้เวลารวดเร็ว เช่น การเชิญผู้เชี่ยวชาญจากภายนอกมาบรรยายให้นักศึกษา เป็นต้น
14. ควรมองประสิทธิภาพการเรียนการสอนควบคู่ไปกับจำนวนการรับนักศึกษา เนื่องจาก การรับนักศึกษาจำนวนมาก อาจจะทำให้ประสิทธิภาพการเรียนการสอนลดลงได้

สะท้อนข้อคิดจากการสัมภาษณ์นักศึกษา

1. คณะมีวัสดุอุปกรณ์ที่ความทันสมัยและเพียงพอต่อการใช้งานของนักศึกษา มีการให้ยืมอุปกรณ์สำหรับนักศึกษาที่ไม่มีอุปกรณ์เป็นของตัวเอง รวมทั้งสามารถยืมใช้ห้องสตูดิโอได้
2. อาจารย์ที่ปรึกษามีความเป็นกันเองและดูแลให้คำปรึกษาเป็นอย่างดี รวมทั้งเจ้าหน้าที่ที่ดูแลเกี่ยวกับห้องเรียนให้ความช่วยเหลือเป็นอย่างดี ส่วนระดับปริญญาโท มีการนัดหมายผ่านทาง Line และอาจารย์ให้คำปรึกษาดี
3. อยากได้คอมพิวเตอร์ที่มีประสิทธิภาพสูงสำหรับการใช้งานของนักศึกษา
4. อยากให้มีสัญญาณอินเทอร์เน็ต wifi เป็นของคณะ
5. หลักสูตรไม่เหมาะกับการเรียนออนไลน์ เพราะอาจารย์ไม่สามารถเข้าถึงตัวนักศึกษาได้ และเข้าใจยากกว่าการเรียนในห้องเรียน
6. นักศึกษาบางคนไม่มีอุปกรณ์และโปรแกรมสำหรับการเรียนออนไลน์

สะท้อนข้อคิดจากการสัมภาษณ์ศิษย์เก่าและผู้ใช้บัณฑิต

1. บัณฑิตมีพื้นฐานในการใช้เครื่องมือดี แต่ควรจะมีการศึกษาเพิ่มเติมมากขึ้นตามสถานการณ์ปัจจุบัน
2. บัณฑิตอดทนเรียนรู้ได้เร็ว พร้อมที่จะเรียนรู้เพิ่มเติม และทำงานได้มีประสิทธิภาพ
3. คณะมีความพร้อมในด้านวัสดุอุปกรณ์ในการเรียนการสอน
4. อยากให้ฝึกให้นักศึกษา ฝึกคิด ฝึกวางแผนและการออกแบบ
5. อยากให้เพิ่มรายวิชาเกี่ยวกับการใช้อุปกรณ์สมัยใหม่
6. อยากให้เพิ่มการแทรกเกี่ยวกับการตลาดดิจิทัลในหลักสูตรมากขึ้น
7. บัณฑิตมีพื้นฐานจากการเรียนมาอย่างดี อาจจะอยู่ที่การปรับตามหน่วยงานที่ทำ
8. บัณฑิตมีความรับผิดชอบ ส่งงานตรงเวลา

สะท้อนข้อคิดจากการสัมภาษณ์บุคลากรสายสนับสนุน

1. คณะมีการสนับสนุนอุปกรณ์ครุภัณฑ์ด้านสื่อที่ทันสมัยมากขึ้น เพื่อใช้ในการฝึกอบรมและการเรียนการสอน
2. คณะมีการปรับปรุงภูมิทัศน์ทั้งในและรอบ ๆ คณะ
3. คณะมีการติดตั้งกล้องวงจรปิด และติดตั้งประตูนิรภัยให้เข้าออกเป็นเวลา
4. คณะจัดโครงการฝึกอบรมเกี่ยวกับการเขียนบทความทางวิชาการ โดยให้สายสนับสนุนเข้าร่วมเข้าการฝึกอบรม
5. คณะมีการประกาศเกณฑ์ TOR ต้นปีงบประมาณ และในปีงบประมาณ 2563 มีการสร้างเกณฑ์การประเมินของคณะเพิ่มเติมจากเกณฑ์การประเมินของมหาวิทยาลัย
6. ผู้บริหารมีการสื่อสารกับบุคลากรหลายช่องทาง เช่น การประชุมบุคลากร ผ่านเว็บไซต์ มหาวิทยาลัย, Facebook , Line เป็นต้น
7. คณะมีการยกย่องเชิดชูบุคลากรที่ได้รับรางวัลผ่านเว็บไซต์คณะ
8. เนื่องจากบุคลากรของคณะมีจำนวนน้อย ทำให้การพูดคุยสื่อสารและสร้างแรงจูงใจระหว่างผู้บริหารและบุคลากรด้วยกันเป็นอย่างดี นอกจากนี้ ผู้บริหารให้การสนับสนุนในหลาย ๆ ด้าน เช่น การฝึกอบรม การศึกษาต่อของบุคลากร เป็นต้น

..... ประธานกรรมการ

(รองศาสตราจารย์ ดร.ปาริชาติ บัวเจริญ)

..... กรรมการ

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.อดิศักดิ์ จุ่มวงษ์)

..... กรรมการ

(อาจารย์ ดร.วลัยลดา ถาวรมงคลกิจ)

..... กรรมการ (ฝึกปฏิบัติการ)

(อาจารย์ ดร.ประยงค์ คูศิริสิน)

..... เลขานุการ

(นางสาวทวีพร อดเหนือ)

ภาคผนวก ก
กำหนดการประเมินคุณภาพภายใน

.....

วันที่ 24 สิงหาคม 2563

เวลา	กิจกรรม
09.00 – 09.30 น.	คณะกรรมการฯ พร้อมกันที่ห้องประชุม IC 103 ชั้น 1 อาคาร 75 ปีแม่โจ้ คณะสารสนเทศและการสื่อสาร - คณบดีคณะสารสนเทศและการสื่อสาร กล่าวต้อนรับ และรายงานผลการดำเนินงาน - ประธานกรรมการฯ ชี้แจงวัตถุประสงค์ หลักเกณฑ์ในการประเมิน และแนะนำคณะกรรมการฯ (ผู้ดำเนินรายการ อาจารย์ ดร.ณภัทร เรืองนภากุล)
09.30 – 10.30 น.	สัมภาษณ์คณะผู้บริหาร
10.30 – 12.00 น.	สัมภาษณ์ คณาจารย์ผู้สอน
12.00 – 13.00 น.	รับประทานอาหารกลางวัน
13.00 – 14.00 น.	สัมภาษณ์นักศึกษา และสโมสรนักศึกษา/ศิษย์เก่า ผู้ใช้บัณฑิต
14.00 – 16.30 น.	สัมภาษณ์บุคลากรสายสนับสนุน

วันที่ 25 สิงหาคม 2563

เวลา	กิจกรรม
08.30 – 12.00 น.	คณะกรรมการฯ ประชุมสรุปผลการตรวจประเมิน
12.00 – 13.00 น.	รับประทานอาหารกลางวัน
13.00 – 14.00 น.	คณะกรรมการฯ สรุปผลการประเมิน
14.00 – 16.30 น.	คณะกรรมการฯ นำเสนอผลการประเมินคุณภาพภายในต่อ ผู้บริหารและบุคลากรของคณะ ณ ห้องประชุม IC 103 ชั้น 1

ภาคผนวก ข
รายชื่อผู้รับการสัมภาษณ์

.....

ผู้บริหารคณะ จำนวน 5 คน

- | | |
|--|----------------------------------|
| 1. รองศาสตราจารย์ ดร. สมเกียรติ ชัยพิบูลย์ | คณบดีคณะสารสนเทศและการสื่อสาร |
| 2. อาจารย์ ดร.ณภัทร เรืองนภากุล | รองคณบดีคณะสารสนเทศและการสื่อสาร |
| 3. นางศิริพรรณ ชัยน | ผู้อำนวยการสำนักงานคณบดี |
| 4. อาจารย์กริ่งกาญจน์ เจริญกุล | ประธานหลักสูตรปริญญาตรี |
| 5. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ปิริยะ กาญจนคงคา | |

คณาจารย์ จำนวน 3 คน

1. น.ต.หญิง อ.ดร.อุดมลักษณ์ ธรรมปัญญา
2. อาจารย์ ดร.สุจิตรา แก้วสินวล
3. อาจารย์วิชา โคตรฐิติธรรม

นักศึกษา จำนวน 12 คน

1. นายชัยวัฒน์ พรหมวงศ์
2. นางสาวจิรัชญา แม่บ้าน
3. นายพัศกรจรัส คำแดง
4. นางสาวภัสตราภรณ์ พลอดโปร่ง
5. นางสาวสุภาวดี คำมะฤทธิ์
6. นายกฤษฎา มารละทอง
7. นายณัฐกร คำแสน
8. เบญจวรรณ คำแก้ว
9. นางสาวศิริประภา เนื่องอาษา
10. นายชนิกานต์ นาคะวิจิตร
11. นายณิกานต์ วิรัชภาพ
12. นางสาวสุภาพรรณ กวงแหวน

ศิษย์เก่า จำนวน 2 คน

1. คุณจิรายุทธ ยะใส
2. นางสาวปิยาพัชร เดชบุญ

ผู้ขับขาน จำนวน 2 คน

1. คุณพรพรชัย ทวีเดช
2. คุณธัญญา คำไม้

บุคลากรสายสนับสนุน จำนวน 10 คน

1. นางสาวอุรุษชา สุพานิช
2. นางสาวเพียรสว่าง บุษชา
3. นางสาวเปรมจิตร์ เทพานนท์
4. นายสมพร เกตุตะคุ
5. นางยุคนธร ชำนาญ
6. นายทศพร ทองบ่อ
7. นายนพพร สุนะ
8. นางสาวณัฏฐา ภิรอด
9. นางสาวพัชรียา ชัยสุวรรณ
10. นายวัฒนาพงษ์ ใหม่เพย

ภาคผนวก ค
ภาพกิจกรรม

.....



ผู้บริหารกล่าวต้อนรับคณะกรรมการ



สัมภาษณ์ผู้บริหาร



สัมภาษณ์ผู้บริหาร



สัมภาษณ์อาจารย์



สัมภาษณ์ผู้ใช้บัณฑิตและศิษย์เก่าระดับปริญญาตรี



สัมภาษณ์ผู้ใช้บัณฑิตและศิษย์เก่าระดับบัณฑิตศึกษา



สัมภาษณ์นักศึกษา



สัมภาษณ์บุคลากรสายสนับสนุน