

รายงานการประชุมคณะกรรมการประกันคุณภาพภายใน
สำนักงานอธิการบดี ประจำปีงบประมาณ ๒๕๕๔
ครั้งที่ ๔/๒๕๕๔ วันอังคาร ที่ ๑๘ ตุลาคม ๒๕๕๔ เวลา ๑๓.๓๐ น.
ณ ห้องประชุมกรรมการ ชั้น ๕ สำนักงานอธิการบดี

ผู้มาประชุม

๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์อดิศร คันทรส	ประธานกรรมการ
๒. นางรุ่งทิพา เจริญทรัพย์	กรรมการ
๓. นายสมชาย อารยพิทยา	กรรมการ
๔. นางผ่องรักษ์ สมมิตร	กรรมการ
๕. นางอรทัย เป็งนวล	กรรมการ
๖. นายวรณสิริ สุจินดา	กรรมการ
๗. นายสุระศักดิ์ อาษา	กรรมการ
๘. นางสาวอาจารย์ สว่างศรี	กรรมการ
๙. นางสาววิไลวรรณ ธงงาม	กรรมการ
๑๐. นางสาวอรอนงค์ คำยอง	กรรมการ
๑๑. นางสาวชุติมา บุญมี	กรรมการ
๑๒. นางสาวนิตยา ใจกันทา	กรรมการ
๑๓. นางอำพร เวียตตัน	กรรมการ
๑๔. นายปิติวุฒิ เจริญลาภ	กรรมการ
๑๕. นายดำรงศักดิ์ จุฑาเกตุ	กรรมการ
๑๖. นางโสภา สุธิยर्थ	กรรมการ
๑๗. นางศรินรา ธีระคำ	กรรมการ
๑๘. นางมยุรา ชูทอง	กรรมการ
๑๙. นางวราภรณ์ พุกุล	กรรมการและเลขานุการ
๒๐. นางสาวธัญลักษณ์ สินเปียง	ผู้ช่วยเลขานุการ
๒๑. นางวันทีนี้ ปิ่นแก้ว	ผู้ช่วยเลขานุการ

ผู้ไม่มาประชุม

- | | |
|---|-----------------|
| ๑. ที่ปรึกษาอธิการบดี (นางกมลวรรณ เปรมเกษม) | (ติดราชการอื่น) |
|---|-----------------|

เริ่มประชุมเวลา ๑๓.๓๐ น.

เมื่อคณะกรรมการประกันคุณภาพภายใน สำนักงานอธิการบดี ประจำปีงบประมาณ ๒๕๕๔ มาครบองค์ประชุมแล้ว ประธานได้กล่าวเปิดการประชุมตามวาระการประชุม ดังนี้

วาระที่ ๑ เรื่องแจ้งเพื่อทราบ

วาระที่ ๑.๑ กำหนดวันประเมินและรายชื่อคณะกรรมการประเมินคุณภาพภายใน ระดับ กอง/เทียบเท่าและระดับสำนักงานอธิการบดี ประจำปีงบประมาณ ๒๕๕๔

ฝ่ายเลขานุการได้แจ้งวันประเมิน และรายชื่อคณะกรรมการประเมินคุณภาพภายใน ระดับ กอง/เทียบเท่าและระดับสำนักงานอธิการบดี ประจำปีงบประมาณ ๒๕๕๔ ดังนี้

๑. ระดับกอง/เทียบเท่ารับการประเมินพร้อมกัน **ในวันศุกร์ที่ ๑๑ พฤศจิกายน ๒๕๕๔** มีคณะกรรมการประเมินและเลขานุการ จำนวน ๔ คน โดยให้กรรมการ ๑ คน : ๑ ตัวบ่งชี้ : ทุกกอง โดยมีรองผู้อำนวยการสำนักบริหารและพัฒนาวิชาการ ฝ่ายวิชาการและเทคโนโลยีสารสนเทศ (ผศ.ดร. จักรพงษ์ พวงงามชื่น) เป็นประธานกรรมการ

๒. สำนักงานอธิการบดีรับการประเมิน **ในวันพฤหัสบดีที่ ๒๒ - วันศุกร์ที่ ๒๓ ธันวาคม ๒๕๕๔** มีคณะกรรมการประเมินและเลขานุการ จำนวน ๔ คน โดยมีผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.พงษ์ศักดิ์ แป้นแก้ว เป็นประธานกรรมการ

มติที่ประชุม ที่ประชุมรับทราบ และให้ดำเนินการดังนี้

๑. ให้แต่ละหน่วยงานดำเนินการโดยเน้น 2 หลัก คือ 1) หลักความรับผิดชอบ และ 2) หลักกัลยาณมิตร

๒. ในการประเมินระดับกอง/เทียบเท่า ให้ทุกหน่วยงานจัดทำรายงานการประเมินตนเอง (SAR) ที่มีการเชื่อมหลักฐานอ้างอิงใน www.e-manage.ac.th เท่านั้น และ upload บน website ของแต่ละหน่วยงาน **ให้ดำเนินการแล้วเสร็จก่อนวันที่ ๕ พฤศจิกายน ๒๕๕๔** และให้แจ้งเป็นหนังสือมายังสำนักงานคุณภาพฯ เพื่อประชุมกรรมการก่อนการประเมิน พร้อมจัดส่งรายงานการประเมินตนเอง (SAR) ฉบับสมบูรณ์ จำนวน ๔ เล่ม เท่ากับจำนวนกรรมการ

๓. ในการประเมินระดับสำนักงานอธิการบดี ให้ผู้รับผิดชอบตัวบ่งชี้จัดทำรายงานการประเมินตนเอง (SAR) ที่มีการเชื่อมหลักฐานอ้างอิงใน www.e-manage.ac.th เท่านั้น **ให้แล้วเสร็จก่อนวันที่ ๓๐ พฤศจิกายน ๒๕๕๔**

วาระที่ ๑.๒ สรุปผลการประเมินเอกลักษณ์ของสำนักงานอธิการบดี

ฝ่ายเลขานุการได้รายงานผลการประเมินตามเอกลักษณ์ของสำนักงานอธิการบดี ประจำปีงบประมาณ ๒๕๕๔ โดยได้ดำเนินการจัดเก็บแบบสอบถาม จากกลุ่มตัวอย่าง ๔๐๐ คน ภายในมหาวิทยาลัย จากจำนวนประชากรทั้งหมด 1618 คน ได้รับคืนมาจำนวน ๒๘๕ ชุด คิดเป็นร้อยละ 71.25 โดยแบ่งเป็นหน่วยงานในระดับคณะ/หรือหน่วยงานเทียบเท่าที่มีการเรียนการสอน ร้อยละ ๕๘.๒๕ หน่วยงานในระดับสำนัก/สถาบัน/หน่วยงานสนับสนุนการเรียนการสอน ร้อยละ ๔๑.๓/๕ และประเภทกลุ่มงานสายวิชาการ ร้อยละ ๓๓.๘๙ และสายสนับสนุน ร้อยละ ๖๖.๑๑ ซึ่งมีผลการประเมินในภาพรวม มีผลการประเมินระดับปานกลาง ค่าเฉลี่ย ๓.๔๘ และในระดับหน่วยงาน มีผลการประเมินระดับมาก จำนวน ๔ หน่วยงาน และมีผลการประเมินระดับปานกลาง จำนวน ๙ หน่วยงาน

มติที่ประชุม ที่ประชุมรับทราบ

วาระที่ ๑.๓ สรุปผลการประเมินความพึงพอใจผู้รับบริการสำนักงานอธิการบดี

ฝ่ายเลขานุการได้รายงานผลการประเมินความพึงพอใจผู้รับบริการสำนักงานอธิการบดี ประจำปีงบประมาณ ๒๕๕๔ มีผลการประเมินในภาพรวม มีความพึงพอใจอยู่ในระดับมาก ค่าเฉลี่ย ๓.๙๔ และในระดับหน่วยงาน มีดังนี้ ในระดับกองมีผลการประเมินระดับมากที่สุด (ค่าเฉลี่ย ๔.๒๑ – ๕.๐๐) จำนวน ๖ หน่วยงาน ผลการประเมินระดับมาก (ค่าเฉลี่ย ๓.๔๑ – ๔.๒๐) จำนวน ๓ หน่วยงาน และ ผลการประเมินระดับปานกลาง (ค่าเฉลี่ย ๒.๖๑ – ๓.๔๐) จำนวน ๑ หน่วยงาน และ หน่วยงานส่วนใหญ่มีผลการประเมินรอบ ๑๒ เดือนสูงขึ้นจากรอบ ๖ เดือน

มติที่ประชุม ที่ประชุมรับทราบ

วาระที่ ๒ รับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการประกันคุณภาพภายใน สำนักงานอธิการบดี ประจำปีงบประมาณ ๒๕๕๔ ครั้งที่ ๓/๒๕๕๔ เมื่อวันที่วันพฤหัสบดี ที่ ๑ กันยายน ๒๕๕๔

ฝ่ายเลขานุการได้จัดส่งรายงานการประชุมคณะกรรมการประกันคุณภาพภายใน สำนักงานอธิการบดี ประจำปีงบประมาณ ๒๕๕๔ ครั้งที่ ๓/๒๕๕๔ เมื่อวันที่วันพฤหัสบดี ที่ ๑ กันยายน ๒๕๕๔ ให้แก่คณะกรรมการฯ เป็นที่เรียบร้อยแล้ว จึงขอให้ที่ประชุมพิจารณา

มติที่ประชุม รับรองโดยไม่มีข้อแก้ไข

วาระที่ ๓ เรื่องสืบเนื่อง

วาระที่ ๓.๑ พิจารณาเอกลักษณ์ของหน่วยงานระดับกอง/เทียบเท่า

ฝ่ายเลขานุการได้รวบรวมข้อมูลเอกลักษณ์ของหน่วยงานระดับกอง/เทียบเท่ากอง ที่ทุกหน่วยงานได้จัดส่งมาตามที่น่าเสนอในที่ประชุมเป็นที่เรียบร้อยแล้ว จึงขอให้ที่ประชุมพิจารณาด้วย

มติที่ประชุม ให้ทุกหน่วยงานดำเนินการตามเอกสารที่น่าเสนอในที่ประชุม ยกเว้น กองแผนงาน – รายละเอียดตัวบ่งชี้ ให้แก้ไขเป็น ตัวบ่งชี้ ๑. ร้อยละของบุคลากรที่มีสมรรถนะด้านงานนโยบายและแผน

วาระที่ ๓.๒ ทบทวนมติการประชุมคณะกรรมการประกันคุณภาพภายในสำนักงานอธิการบดี ครั้งที่ ๓/๒๕๕๔ วาระที่ ๑.๑ เรื่องการปรับปรุงตัวบ่งชี้และเกณฑ์การประกันคุณภาพภายใน ของหน่วยงานสนับสนุนการเรียนการสอน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๕๔

ตามมติที่ประชุมคณะกรรมการประกันคุณภาพภายในสำนักงานอธิการบดี ในคราวประชุมครั้งที่ ๓/๒๕๕๔ เมื่อวันที่พฤหัสบดี ที่ ๑ กันยายน ๒๕๕๔ ได้เห็นชอบให้ “แก้ไขชื่อตัวบ่งชี้ที่ ๕.๑ เป็น ภาวะผู้นำของคณะกรรมการประจำสำนัก/สถาบัน/ระดับกอง/เทียบเท่ากอง และผู้บริหารทุกระดับของสำนัก/สถาบัน/ระดับกอง/เทียบเท่ากอง” เพื่อให้มีการดำเนินการระดับกอง/เทียบเท่าด้วย แต่เนื่องจาก สำนักงานคุณภาพฯ ได้รับข้อคำถามจากหน่วยงานต่างๆ ว่าระดับกอง/เทียบเท่าจะต้องดำเนินการในตัวบ่งชี้นี้ด้วยหรือไม่ จึงให้ที่ประชุมพิจารณา

มติที่ประชุม ที่ประชุมให้ทุกหน่วยงานดำเนินการประเมินในตัวบ่งชี้ ๕.๑ ภาวะผู้นำของคณะกรรมการประจำสำนัก/สถาบัน/ระดับกอง/เทียบเท่ากอง และผู้บริหารทุกระดับของสำนัก/สถาบัน/ระดับกอง/เทียบเท่ากอง

วาระที่ ๓.๓ ติดตามความก้าวหน้าในการจัดทำ (ร่าง) รายงานการประเมินตนเอง สำนักงานอธิการบดี ประจำปีงบประมาณ ๒๕๕๔

ฝ่ายเลขานุการได้ดำเนินการติดตามความก้าวหน้าในการ จัดทำ (ร่าง) รายงานการประเมินตนเอง สำนักงานอธิการบดี ประจำปีงบประมาณ ๒๕๕๔จากผู้รับผิดชอบ จึงขอรายงานความก้าวหน้าให้ที่ประชุมทราบ ดังรายละเอียดที่น่าเสนอในที่ประชุมไปแล้วนั้น

มติที่ประชุม ที่ประชุมรับทราบ และให้ดำเนินการดังนี้

๑. ให้สำนักงานคุณภาพฯ รายงานผลการติดตามการจัดทำรายงานการประเมินตนเอง (SAR) ประจำปีงบประมาณ ๒๕๕๔ จากผู้รับผิดชอบ ในวันที่ ๓ พฤศจิกายน ๒๕๕๔ เวลา ๑๑.๐๐ น. ณ ห้องประชุม ๒๐๒ โดยเชิญเฉพาะผู้ที่เกี่ยวข้องในแต่ละตัวบ่งชี้ที่มีปัญหาในการดำเนินการ ถ้าได้ข้อมูลไม่ครบ ให้ดำเนินการประชุมอีกครั้งในวันที่ ๓ พฤศจิกายน ๒๕๕๔

๒. แต่งตั้งคณะกรรมการเพื่อทำการประเมินล่วงหน้า โดยเชิญที่ปรึกษา(นางกมลวรรณ เปรมเกษม) เป็นประธาน ผู้อำนวยการสำนักหอสมุด และ ผู้อำนวยการศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศ

๓. ให้ผู้รับผิดชอบตัวบ่งชี้ที่ยังดำเนินการไม่แล้วเสร็จ ให้**จัดส่งข้อมูลให้กับสำนักงานคุณภาพมาตรฐานการศึกษา ภายในวันที่ ๒๐ ตุลาคม ๒๕๕๔** ดังรายละเอียดต่อไปนี้

ตัวบ่งชี้	ผู้รับผิดชอบ	ข้อแก้ไข
๑.๑ กระบวนการพัฒนาแผน	วรุณสิริ	- ให้ทุกหน่วยงานเข้าไป Download ข้อมูลใน e-manage หัวข้อ sarสนอ. ของกองแผน และกลับไปพิจารณาทบทวนการดำเนินการให้สำเร็จตามเกณฑ์มาตรฐาน
๑.๒ ระดับความสำเร็จของการบรรลุเป้าหมายของแผนปฏิบัติงานประจำของสำนักงานอธิการบดี	รุ่งทิพา	- เห็นควรให้หน่วยงานที่ยังไม่ได้จัดส่งดำเนินการจัดส่งให้ผู้รับผิดชอบในวันที่ 20 ตุลาคม 2554
๑.๓ ผลการประเมินตามเอกลักษณ์เพิ่มเติมของสำนักงานอธิการบดี	ธัญลักษณ์	- ข้อมูลเรียบร้อยแล้ว
๒.๒ ระบบและกลไกการพัฒนางานวิจัยสถาบัน	มยุรา	- ในเกณฑ์ข้อ ๑ ให้เพิ่มข้อมูลแผนดำเนินงานวิจัยสถาบัน - ในเกณฑ์ข้อ ๕ ให้เพิ่มเอกสารอ้างอิงเกี่ยวกับการเผยแพร่งานวิจัยสถาบัน
๔.๑ ระบบและกลไกการทำนุบำรุง ศิลปะและวัฒนธรรม	วิไลวรรณ/อำพร/สารินัยพร	- ให้ผู้รับผิดชอบตรวจสอบความถูกต้อง และแก้ไขข้อมูลอีกครั้ง
๕.๑ ภาวะผู้นำของคณะกรรมการประจำสำนักงานอธิการบดี	อาจารย์/สุระศักดิ์	- ในเกณฑ์ข้อ 5 และ 6 ขาดหลักฐานอ้างอิงเกี่ยวกับโครงการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ เครือข่ายผู้บริหารระดับกลาง มหาวิทยาลัยแม่โจ้ โดยติดตามข้อมูลจากกองการเจ้าหน้าที่

ตัวบ่งชี้	ผู้รับผิดชอบ	ข้อแก้ไข
๕.๒ การพัฒนาสำนักงานอธิการบดี สำนักงานเรียนรู้	ศรินรา/โสภา	- ให้ตรวจสอบรายละเอียดในการเขียน SAR อีกครั้งหนึ่ง พร้อมจัดทำเอกสารอ้างอิงให้ ถูกต้อง - แก้ไขส่งในวันพฤหัสบดีที่ 20 ตุลาคม 2554
๕.๓ ระดับความสำเร็จของการ ดำเนินกิจกรรม ๕ ส	วิไลวรรณ	- ข้อมูลเรียบร้อยแล้ว
๕.๔ ระบบบริหารความเสี่ยง	นิตยา	- แก้ไขอ้างอิงเกณฑ์ข้อ 5 ให้ถูกต้อง และ เกณฑ์ข้อ 6 ยังทำไม่เสร็จ
๕.๕ ระบบการพัฒนาศักยภาพ สนับสนุน	โสภา	- รอการตรวจสอบข้อมูล
๕.๖ ค่าเฉลี่ยความพึงพอใจของ ผู้รับบริการ	ทุกกอง/ชำนาญฯ/ ชุดิมา	- ข้อมูลเรียบร้อยแล้ว
๑๒ การปฏิบัติตามบทบาทหน้าที่ ของคณะกรรมการประจำสำนักงาน อธิการบดี (สมศ.)	วรารณ	- รอการตรวจสอบข้อมูล
๑๓. การปฏิบัติตามบทบาทหน้าที่ ของผู้บริหารสำนักงานอธิการบดี (สมศ.)	วรารณ	- รอการตรวจสอบข้อมูล
๖.๑ ระบบและกลไกการเงินและ งบประมาณ	วรุณสิริ/ปิติวุฒิ	- ให้ผู้รับผิดชอบจัดส่งข้อมูลภายในวันที่ ๒๐ ตุลาคม ๒๕๕๔
๗.๑ ระบบและกลไกการประกัน คุณภาพภายใน	วรารณ/ ธัญลักษณ์	- รอการตรวจสอบข้อมูล

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องเพื่อพิจารณา

วาระที่ ๔.๑ กำหนดการประชุมครั้งต่อไป

การประชุมคณะกรรมการประกันคุณภาพภายในสำนักงานอธิการบดีครั้งต่อไป ในวัน
จันทร์ ที่ ๗ พฤศจิกายน ๒๕๕๔

มติที่ประชุม ที่ประชุมรับทราบ ให้สำนักงานคุณภาพฯ รายงานผลการติดตามการ
จัดทำรายงานการประเมินตนเอง (SAR) ประจำปีงบประมาณ ๒๕๕๔ จากผู้รับผิดชอบ ในวันที่ ๓

พฤศจิกายน ๒๕๕๔ เวลา ๑๑.๐๐ น. ณ ห้องประชุม ๒๐๒ โดยเชิญเฉพาะผู้ที่เกี่ยวข้องในแต่ละตัวบ่งชี้
ที่มีปัญหาในการดำเนินการ ถ้าได้ข้อมูลไม่ครบ ให้ดำเนินการประชุมอีกครั้งในวันที่ ๗ พฤศจิกายน
๒๕๕๔

ปิดประชุมเวลา ๑๖.๐๐ น.



(นางสาวธัญลักษณ์ สิ้นเปียง)

ผู้ช่วยเลขานุการ

ผู้บันทึกรายงานการประชุม



(นางวราภรณ์ พุกุล)

กรรมการและเลขานุการ

ผู้ตรวจรายงานการประชุม