

รายงานผลการประเมินคุณภาพภายใน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563

ชื่อหน่วยงาน/ส่วนงานที่รับการประเมิน : กองบริหารทรัพย์สินและกิจการพิเศษ

รายชื่อคณะกรรมการประเมินคุณภาพภายใน

- | | |
|---|---------------|
| 1) รองศาสตราจารย์ ดร.ญาณิน โอภาสพัฒนกิจ | ประธานกรรมการ |
| 2) นางอริศรา สิงห์ปัน | กรรมการ |
| 3) นางสาวนวลนิตย์ ปิ่นนิกร | กรรมการ |
| 4) นายธนภัทร ปัญญาวงศ์ | กรรมการ |
| 5) นายวุฒิพล คล้ายทิพย์ | กรรมการ |
| 6) นายอัศวเทพ คั่นชิง | เลขานุการ |

วันที่ประเมิน : 26 พฤศจิกายน 2563

สถานที่ประเมิน : ห้องประชุมรวงผึ้ง(สนม. 5) ชั้น 5 อาคารสำนักงานมหาวิทยาลัย

ผลการประเมินกองบริหารทรัพย์สินและกิจการพิเศษ

ลำดับ	ตัวบ่งชี้/ประเด็นในตัวบ่งชี้	คะแนน ประเมิน ตนเอง (1)	คะแนน ประเมิน ตนเอง (2)	คะแนน ประเมิน กรรมการ
1	ผลประเมินความพึงพอใจของการให้บริการ	3.81	3.81	3.81
2	ผลของการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศในการปฏิบัติงาน	4.60	4.60	4.60
2.1	ร้อยละของระบบสารสนเทศที่ส่วนงาน/หน่วยงานมีการใช้งาน	3.60	3.60	3.60
2.2	ระบบสารสนเทศเฉพาะที่ส่วนงาน/หน่วยงานใช้ดำเนินการเพื่อสนับสนุนพันธกิจ	1.00	1.00	1.00
3	ผลลัพธ์ของวัตถุประสงค์และเป้าหมาย (OKRs) ที่หน่วยงานกำหนดเอง	1.27	2.93	1.27
1)	ค่าเฉลี่ยความพึงพอใจในการสนับสนุนการดำเนินงานของคณะกรรมการ SPO มูลนิธิพัฒนามหาวิทยาลัย และคณะกรรมการกองทุนต่างๆ	3.81	3.81	3.81
2)	การบริหารจัดการนิติกรรมสัญญาแล้วเสร็จก่อนหมดสัญญาภายใน 3 เดือน	0.00	4.98	0.00*
3)	กำไรจากผลประโยชน์จากการบริหารพื้นที่มหาวิทยาลัย	0.00	0.00	0.00
4	ร้อยละความสำเร็จของแผนปฏิบัติการประจำปี(ใช้ผลของส่วนงาน)	4.75	4.75	4.75
ผลการประเมินของกองบริหารงานทรัพย์สินและกิจการพิเศษ สำนักงานมหาวิทยาลัย		3.61	4.02	3.61

***ยืนยันการคิดค่าคะแนนตามที่หน่วยงานกำหนด OKR**

คณะกรรมการประเมินฯ ยืนยันการคิดค่าคะแนนตามที่หน่วยงานกำหนดเป็น OKR เนื่องจากมหาวิทยาลัยมีประกาศหยุดทำการในทุกอาคารเป็นการชั่วคราว ตั้งแต่วันที่ 23 มีนาคม พ.ศ. 2563 จนถึงวันที่ 13 เมษายน 2563 ด้วยระยะเวลาเพียง 22 วัน (14 วันทำการ) ไม่ควรมีผลกระทบในการบริหารจัดการนิติกรรมสัญญาแล้วเสร็จก่อนหมดสัญญาภายใน 3 เดือน

**ข้อเสนอแนะจากคณะกรรมการประเมินคุณภาพภายใน
ต่อกองบริหารงานทรัพย์สินและกิจการพิเศษ**

การเขียน โครงร่างองค์กร

1. วิเคราะห์ลูกค้า คู่ความร่วมมือ ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียให้มีความครอบคลุม

ลำดับ	ตัวบ่งชี้	จุดแข็ง	Area for Improvement
1	ผลประเมินความพึงพอใจต่อการให้บริการ		- ควรกำหนดกลุ่มเป้าหมายและจำนวนผู้ตอบแบบสอบถามให้สอดคล้องกับผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย โดยออกแบบสอบถามเฉพาะให้เหมาะสมกับกลุ่มเป้าหมาย - ควรใช้ทฤษฎีความน่าจะเป็นการเลือกจำนวนกลุ่มเป้าหมายในการตอบแบบสอบถามความพึงพอใจ - ควรกระตุ้นให้กลุ่มเป้าหมายมีการตอบแบบสอบถามที่มากขึ้น
2	การใช้เทคโนโลยีสารสนเทศในการปฏิบัติงาน		*ระบบสารสนเทศที่สนับสนุนพันธกิจ นับเฉพาะ Facebook Page ขยายของที่ระลึกและ Line Official (3) (4) - ควรจัดทำระบบสารสนเทศในการกำกับติดตามค่าเช่า การต่อสัญญา ของพื้นที่/ร้านค้าให้เช่า การทำ MOU ของมหาวิทยาลัย เพื่อลดข้อผิดพลาด ให้เกิดความทันเวลา และเพื่อการพิจารณาของผู้บริหารในการต่อสัญญา
3	ผลลัพธ์ของ OKRs ที่หน่วยงานกำหนด		- ควรแสดงรายการพื้นที่/ร้านค้าให้เช่าทั้งหมดของมหาวิทยาลัย - ควรกำหนด OKR ในการหารายได้ให้เพิ่มขึ้น และกำหนดเกณฑ์การให้คะแนนที่เหมาะสม