

รายงานผลการบริหารความเสี่ยง มหาวิทยาลัยแม่โจ้

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 ณ วันที่ 30 กันยายน 2563

ตัวชี้วัดความสำเร็จของแผน (KPI) : สามารถลดความเสี่ยงในระดับที่ยอมรับได้ไม่น้อยกว่าร้อยละ 70

ยุทธศาสตร์ที่ 1 การผลิตบัณฑิตและพัฒนานักศึกษาที่มีสมรรถนะในระดับสากล

ประเด็นความเสี่ยง 1. จำนวนผู้เข้าเรียนระดับปริญญาตรี ไม่เป็นไปตามเป้าหมายการรับ (จำนวนนักศึกษาใหม่)

ระดับความเสี่ยงตามแผน 25 คะแนน (ระดับสูงมาก)

ตัวชี้วัด 1. จำนวนนักศึกษาใหม่ระดับปริญญาตรี ปีการศึกษา 2563 ไม่น้อยกว่าร้อยละ 90 ของแผนการรับ

ผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัด **ไม่บรรลุ คิดเป็นอัตราร้อยละ 79.93 (3,397 คน จากแผน 4,250 คน)** (ข้อมูล ณ 2 พฤศจิกายน 2563)

กิจกรรม/ลดความเสี่ยง	ผลการดำเนินงาน	ปัญหา/อุปสรรค/การแก้ไขปัญหา
1.สำรวจข้อมูลกลุ่มเป้าหมายในการเลือกเข้าเรียนในระดับปริญญาตรี-โท-เอก และนำผลสำรวจส่งไปยังหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อนำข้อมูลมาจัดทำแผน/ปรับปรุงการบริหารจัดการเพื่อให้ได้มาซึ่งจำนวนนักศึกษาตามเป้าหมาย	อยู่ระหว่างการเห็นชอบกรอบวิจัยสถาบันเพื่อดำเนินการสำรวจข้อมูลกลุ่มเป้าหมายในการเลือกเข้าเรียนในระดับปริญญาตรี-โท-เอก และนำผลสำรวจส่งไปยังหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อนำข้อมูลมาจัดทำแผน/ปรับปรุงการบริหารจัดการเพื่อให้ได้มาซึ่งจำนวนนักศึกษาตามเป้าหมาย	กระบวนการพิจารณาเห็นชอบกรอบวิจัยสถาบันต้องผ่านความเห็นชอบหลายขั้นตอน

กิจกรรม/ลดความเสี่ยง	ผลการดำเนินงาน	ปัญหา/อุปสรรค/การแก้ไขปัญหา
2. ปรับแผนการรับนักศึกษาของมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ให้สอดคล้องกับสภาพปัจจุบัน	<p>1) มหาวิทยาลัยได้ขยายเวลารับนักศึกษาใหม่ไปจนถึง 31 ก.ค. 63 จึงทำให้การสรุปผลการรับนักศึกษาจะสามารถดำเนินการได้ในเดือน ส.ค. 63</p> <p>2) จัดเก็บข้อมูลผลการรับนักศึกษาใหม่ ปีการศึกษา 2563 เพื่อเทียบแผน-ผลก่อนการแจ้งให้คณะดำเนินการทบทวนผลการรับนักศึกษาให้สอดคล้องกับสถานการณ์ที่เปลี่ยนแปลงไปในปัจจุบัน</p>	การรับข้อมูลผลการรับนักศึกษามีหลากหลายแหล่ง ซึ่งแต่ละแหล่งมีข้อมูลไม่ตรงกัน
3. จัดทำกลยุทธ์/ยุทธวิธี/ปรับวิธีการ/แนวทาง/กระบวนการต่าง ๆ เพื่อให้สามารถรับนักศึกษาใหม่ได้ตามเป้าหมายที่วางไว้ได้	<p>สำนักบริหารฯ : ได้ดำเนินโครงการประชาสัมพันธ์หลักสูตรเชิงรุก (ภาคเหนือ) ปีการศึกษา 2563 ภาคเหนือ ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ ภาคใต้ ภาคตะวันออก เชียงเหนือ และ กรุงเทพมหานคร (ข้อมูล ณ วันที่ 2 พฤศจิกายน 2563)</p> <p>มีจำนวนนักศึกษาใหม่ตามแผน ฉบับผ่านสภา = 4,637 คน (ป.ตรี = 4,250 คน ป.โท = 312 คน ป. เอก = 75 คน) (รวมทั้งสิ้น 3,605 คน)</p> <p>มีจำนวนนักศึกษาใหม่ระดับปริญญาตรี = 3,397 คน (73.26%) จำนวนนักศึกษาใหม่ระดับปริญญาโท = 172 คน (3.71%) จำนวนนักศึกษาใหม่ระดับปริญญาเอก = 21 คน (0.45%) คิดเป็นร้อยละของนักศึกษาใหม่ตามแผนการรับนักศึกษา = 77.77 %</p>	ไม่มี

กิจกรรม/ลดความเสี่ยง	ผลการดำเนินงาน	ปัญหา/อุปสรรค/การแก้ไขปัญหา
4.พัฒนาระบบรองรับหลักสูตรการจัดการศึกษาระบบธนาคารหน่วยกิต (Credit Bank)/หลักสูตรออนไลน์ ที่ตอบสนองคนทุกช่วงวัย ทุกอาชีพ (กิจกรรมปี 62 ยกมา)	ทำระเบียบขว่าด้วยการจัดการศึกษา, ระบบธนาคารเครดิต, และหลักสูตรออนไลน์ (ยังไม่ผ่านพิจารณาของสภาฯ) อยู่ระหว่างการเตรียมการดำเนินโครงการโครงการยกระดับการศึกษามหาวิทยาลัยแม่โจ้ เพื่อความเป็นนานาชาติในยุค Thailand 4.0 โดยความร่วมมือกับวิทยาลัยนานาชาติ	ไม่มี

ยุทธศาสตร์ที่ 2 การพัฒนามหาวิทยาลัยสู่ความเป็นนานาชาติ

ประเด็นความเสี่ยง ผลงานนักศึกษาและผู้สำเร็จการศึกษาในระดับบัณฑิตศึกษาที่ได้รับการตีพิมพ์เผยแพร่ในระดับนานาชาติไม่เป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนด
ระดับความเสี่ยงตามแผน 12 คะแนน (ระดับสูง)

ตัวชี้วัด 1. ชำนาญของนักศึกษาและผู้สำเร็จการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษาที่ได้รับการตีพิมพ์เผยแพร่ในระดับนานาชาติ ในปีงบประมาณ 2563 ต่อจำนวนผู้สำเร็จการศึกษาในระดับบัณฑิตศึกษาปีการศึกษา 2562 ร้อยละ 25 (ข้อมูลจากการรายงานผู้บริหาร)

ผลการดำเนินการตามตัวชี้วัด ไม่บรรลุ ร้อยละ 12.43 (จำนวนชิ้นงานที่ได้รับการตีพิมพ์ (ปีงบประมาณ 2563 จำนวน 21 ชิ้นงาน /จำนวนนักศึกษาที่สำเร็จการศึกษา (ปีการศึกษา 2562) 169 คน)

กิจกรรม/ลดความเสี่ยง	ผลการดำเนินงาน	ปัญหา/อุปสรรค/การแก้ไขปัญหา
1.ส่งเสริมและพัฒนานักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษามีทักษะเพิ่มเติม	<u>ฝ่ายบัณฑิตศึกษา มีโครงการรองรับคือ</u>	- ไม่มี -

<p>ตัวอย่างเช่น การเขียนบทความทางวิชาการ ฯลฯ</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. โครงการอบรมการใช้งานระบบ I-Thesis ได้จัดอบรมเมื่อวันที่ 21 กุมภาพันธ์ 63 ที่ แม่โจ้-แพร์ และ วันที่ 22และ 29 กุมภาพันธ์ 63 ที่เชียงใหม่ จัดให้ นศ. 2. จัดเตรียมโครงการการสนับสนุนการตีพิมพ์เผยแพร่ผลงานวิจัย นักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา 3. โครงการพัฒนาวารสารวิชาการทางวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี นานาชาติของมหาวิทยาลัยแม่โจ้ (Maejo International Journal of Science and Technology) เป็นแบบ online journal ให้ได้มาตรฐานในระดับสากล : ทางฝ่ายบัณฑิตศึกษา ได้ดำเนินการจัดทำวารสารฯตั้งแต่ปี พ.ศ.2560 และได้ทำการรักษารูปแบบ เกณฑ์ตามมาตรฐานระดับนานาชาติมาโดยตลอด โดยมีปรับปรุงเว็บไซต์-รักษาคุณภาพให้อยู่ในฐาน ISI Q2 / Scopus/ Doaj /Google scholar / Journal citation reports / Zoological records /ACI / TCI Q1 และได้ทำการพัฒนา ค่า Impact factor จาก 0.3 เป็น 0.481 ซึ่งตั้งเป้าหมายตีพิมพ์ไว้อย่างน้อย 30 เรื่อง/ปี ค่าตีพิมพ์ 6,000 บาท/เรื่อง (200 US) (สำหรับบุคลากรและนักศึกษาของมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ได้รับการยกเว้นค่าตีพิมพ์) ทั้งนี้ ทางฝ่ายบัณฑิตศึกษา ได้ทำการให้ความรู้เกี่ยวกับการเขียนบทความเพื่อตีพิมพ์ในวารสารระดับนานาชาติ เป็นประจำปีทุกปี (อยู่ในระหว่างดำเนินการ) 	
<p>2 จัดสรรงบประมาณแก่งานที่นักศึกษาสามารถตีพิมพ์เผยแพร่ใน</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. ฝ่ายบัณฑิตศึกษา ได้รับงบประมาณจำนวน 250,000 เพื่อดำเนินโครงการการสนับสนุนการตีพิมพ์เผยแพร่ผลงานวิจัยนักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา 	<p>- ไม่มี -</p>

ระดับนานาชาติได้เป้าหมายตามข้อตกลงกันได้	2. อยู่ในระหว่างการจัดโครงการสนับสนุนการตีพิมพ์เผยแพร่ผลงานวิจัยของนักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา โดยจัดสรรงบประมาณสนับสนุนการตีพิมพ์ 220,000 บาท เบิกจ่ายให้แก่นักศึกษาไปแล้ว 61,200 บาท คงเหลือเงินสนับสนุน 158,800 บาท	
--	---	--

ยุทธศาสตร์ที่ 3 การพัฒนางานวิจัยและนวัตกรรมโดยใช้เกษตรเป็นรากฐาน เพื่อมุ่งสู่การยอมรับในระดับชาติและนานาชาติ

ประเด็นความเสี่ยง จำนวนผลงานวิจัยที่สามารถนำไปใช้ประโยชน์แก่งานภายนอกไม่เป็นไปตามเป้าหมาย

ระดับความเสี่ยงตามแผน 20 คะแนน (ระดับสูงมาก)

ตัวชี้วัด 1. ผลงานวิจัย/งานสร้างสรรค์ที่นำไปใช้ประโยชน์แก่งานภายนอกอย่างเป็นรูปธรรมและมีการรับรองการใช้ประโยชน์ต่ออาจารย์ประจำและนักวิจัยทั้งหมด ร้อย 16 (รวมลาศึกษาต่อ)

ผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัด **ไม่บรรลุ** ร้อยละ 11.83 รอข้อมูล

กิจกรรม/ลดความเสี่ยง	ผลการดำเนินงาน	ปัญหา/อุปสรรค/การแก้ไขปัญหา
1. ผลักดันผลงานวิจัยไปสู่การใช้ประโยชน์ทุกมิติ ได้แก่ เชิงพาณิชย์ เศรษฐกิจ สาธารณะ สังคม นโยบาย ฯลฯ	1) สนับสนุนการดำเนินงานหน่วยวิจัย ศูนย์วิจัย และศูนย์ความเป็นเลิศ จำนวน 13 หน่วย/ศูนย์ เพื่อผลักดันการนำผลงานวิจัยไปใช้ประโยชน์ในทุกมิติ 2) สนับสนุนการดำเนินงานฐานเรียนรู้ จำนวน 21 ฐาน เพื่อผลักดันการนำผลงานวิจัยไปใช้ประโยชน์ 3) คณะอนุกรรมการขับเคลื่อนงานวิจัยมหาวิทยาลัยแม่โจ้ มอบหมายให้รองคณบดีที่กำกับดูแลงานวิจัยของคณะ/วิทยาลัย ติดตามและผลักดันนักวิจัยในสังกัดให้นำผลงานวิจัยไปใช้ประโยชน์ทุกมิติ	แนวทางการแก้ไขปัญหา โดยกำหนดนโยบาย และทบทวนระบบกลไกในการผลักดันผลงานวิจัยไปสู่การใช้ประโยชน์

	<p>4) สนับสนุนงบประมาณให้นักวิจัยไปเสนอผลงาน ณ ต่างประเทศ เพื่อสร้างแรงจูงใจ จำนวน 17 คน รวมงบประมาณที่ สนับสนุน 202,000 บาท</p> <p>5) กำหนดในสัญญาเงินทุนอุดหนุนการวิจัยให้นักวิจัยที่ได้รับทุนต้องนำผลงานวิจัยไปใช้ประโยชน์</p> <p>6) จัดเสวนาเพื่อระดมความคิดเห็นเกี่ยวกับการขับเคลื่อนแผนแม่บทงานวิจัยสู่การปฏิบัติ โดยการจัดทำระบบและกลไกในการขับเคลื่อนผลงานวิจัยสู่การใช้ประโยชน์ ในวันที่ 8 ก.ย. 2563</p> <p>7) จัดฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ เรื่องการประเมินระดับความพร้อมของเทคโนโลยีสู่การใช้ประโยชน์ (TRL Assessment) ในวันที่ 21 ก.ย. 2563</p>	
<p>2. พัฒนาระบบและกลไกในการติดตาม ผลักดัน การจัดทำฐานข้อมูล การผลงานวิจัยไปใช้ประโยชน์</p>	<p>1. สนับสนุน งบประมาณ.ให้อุทยานวิทยาศาสตร์เทคโนโลยีเกษตรและอาหาร จำนวน 150,000 บาท สำหรับดำเนินโครงการการผลักดันการจดทะเบียนพันธุ์พืชใหม่ของมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เพื่อผลักดันการนำผลงานวิจัยไปใช้ประโยชน์เชิงพาณิชย์</p> <p>2. จัดการประชุมหารือระหว่างอุทยานวิทยาศาสตร์ฯ สำนักวิจัยฯ และ กองเทคโนโลยีดิจิทัล เพื่อพัฒนาระบบกลไกการติดตาม ผลักดัน การจัดทำฐานข้อมูลการนำผลงานวิจัยไปใช้ประโยชน์ (เอกสารแนบ 5) อยู่ระหว่างดำเนินงาน</p>	<p>-ไม่มี-</p>

ยุทธศาสตร์ที่ 4 การบริการวิชาการเพื่อสังคม ชุมชน ด้วยองค์ความรู้ที่ได้การยอมรับในระดับนานาชาติ

ประเด็นความเสี่ยง องค์ความรู้ด้านการเกษตรที่ได้รับการยอมรับในระดับนานาชาติไม่เป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนด

ระดับความเสี่ยงตามแผน 20 คะแนน (ระดับสูงมาก)

ตัวชี้วัด จำนวนองค์ความรู้ด้านการเกษตรที่ได้รับการยอมรับในระดับนานาชาติ จำนวน 25 ชิ้นงาน ของผลงานที่ขอรับการคุ้มครองฯ -ผอ.อุทยานวิทยาศาสตร์- /เก็บ

ข้อมูล : ผอ.สำนักวิจัยฯ / กำหนดเสร็จ กันยายน 63 จำนวน 25 ชิ้นงาน

ผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัด ไม่บรรลุ (...19.....ชิ้นงานจาก... 25...ชิ้นงาน) รายงานจากสำนักวิจัย

กิจกรรม/ลดความเสี่ยง	ผลการดำเนินงาน	ปัญหา/อุปสรรค/การแก้ไขปัญหา
1 สร้างจุดบริการ One Stop Service ด้านบริการวิชาการในการประชาสัมพันธ์และบริการ	<ol style="list-style-type: none">1. รวบรวมองค์ความรู้ด้านวิจัย บริการวิชาการ และด้านเกษตรอินทรีย์ เพื่อจัดทำแผ่นพับและโปสเตอร์ สำหรับแจกให้ผู้เข้ามาติดต่อประสานงาน โดยขณะนี้ มีองค์ความรู้ที่รวบรวมได้ จำนวน 120 เรื่อง จัดทำแผ่นพับ จำนวน 20 เรื่อง และโปสเตอร์ จำนวน 15 เรื่อง2. โครงการ One Stop Service และการประชาสัมพันธ์ มีเว็บไซต์องค์ความรู้ด้านการวิจัยและบริการวิชาการ https://kb.mju.ac.th เพื่อเผยแพร่แหล่งความรู้สำหรับหน่วยงาน และผู้สนใจเข้ามาเยี่ยมชม เรียนรู้ หรือต้องการข้อมูลด้านต่าง ๆ ในมหาวิทยาลัย3. จัดทำปฏิทิน Time line กิจกรรม การฝึกอบรม เสวนา ของหน่วยงานภายในมหาวิทยาลัย4. ประสานงานหน่วยงาน คณะ สำนัก เพื่อขอข้อมูลกิจกรรม การฝึกอบรม เสวนา เพื่อลงข้อมูลในปฏิทิน	- ไม่มี -

<p>2. พัฒนาองค์ความรู้และผลักดันสู่การยอมรับในระดับนานาชาติ (ดูงานอบรม เชิญเป็นวิทยากร การนำไปใช้ประโยชน์ ฯลฯ)</p>	<p>ดำเนินการรวบรวมข้อมูลปฏิทินการจัดฝึกอบรมหลักสูตรนานาชาติ ประจำปีงบประมาณ 2563 และอยู่ระหว่างดำเนินการรวบรวมองค์ความรู้นานาชาติจากหน่วยงาน/ส่วนงาน/ศูนย์ความเป็นเลิศที่เกี่ยวข้อง เช่น กองวิเทศ วิทยาลัยนานาชาติ (โดยรอบ 12 เดือน มีองค์ความรู้ด้านการเกษตรที่ได้รับการยอมรับในระดับนานาชาติ จำนวน 19 ชิ้น)</p>	<p>: - ไม่มี -</p>
--	---	--------------------

ยุทธศาสตร์ที่ 5 การเป็นศูนย์รวมแหล่งเรียนรู้และถ่ายทอดศิลปวัฒนธรรม ภูมิปัญญาท้องถิ่น

วิเคราะห์แล้ว ไม่ขอทำความเข้าใจในยุทธศาสตร์นี้ เนื่องจาก ตัวชี้วัดในยุทธศาสตร์คาดว่าจะสามารถดำเนินงานบรรลุเป้าหมายที่ตั้งไว้ รวมทั้งทางมหาวิทยาลัยได้ดำเนินการจัดทำความเสี่ยงในระบบควบคุมภายในในกระบวนการจัดการโครงการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมเรียบร้อยแล้ว (ตามมติ คณะกรรมการควบคุมภายในและบริหารความเสี่ยง มหาวิทยาลัย ครั้งที่ 1/2563 เมื่อวันที่ 21 กุมภาพันธ์ 2563)

ยุทธศาสตร์ที่ 6 การบริหารจัดการองค์กรที่มีสมรรถนะสูง (High Performance Organization)

ประเด็นความเสี่ยง 1. เงินสะสมกองทุนส่วนงานลดลง (ความเสี่ยงคงเหลือจากปีที่แล้ว)

ระดับความเสี่ยงตามแผน 25 คะแนน (ระดับสูงมาก)

ตัวชี้วัด เงินสะสมกองทุนส่วนงานไม่ลดลง (ผู้เก็บข้อมูล : ผอ.กองคลัง กำหนดเสร็จ 15 ตุลาคม 2563)

ผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัด บรรลุ (เพิ่มขึ้นจากงปม. 61 = 356 ล้านบาท งปม.62 = 468 ล้านบาท งปม.63 = 534 ล้านบาท) เพิ่ม ประมาณ 66 ล้านบาท

อ้างอิง จากงานบัญชี (นส.รัชนิวรรณ เครือปัญญา)

<u>กิจกรรม/ลดความเสี่ยง</u>	<u>ผลการดำเนินงาน</u>	<u>ปัญหา/อุปสรรค/การแก้ไข</u> <u>ปัญหา</u>
1. จัดทำกลไกการหารายได้ของมหาวิทยาลัย	<u>กองแผนงาน อยู่ระหว่างดำเนินงาน</u> <ol style="list-style-type: none">1. ปังบประมาณ 2563 เสนอบประมาณเพื่อนำเข้ากองทุนในระดับมหาวิทยาลัย2. กองทุนระดับส่วนงานยังมีได้เสนอบประมาณเนื่องจากขาดข้อมูลประกอบการพิจารณาจัดสรร เนื่องจากเงินที่นำเข้าส่วนใหญ่มาจากรายรับจริงที่สูงกว่ารายจ่ายจริง (เงินเหลือจ่าย)3. กองทุนระดับมหาวิทยาลัยสามารถบริหารจัดการงบประมาณเพื่อพัฒนามหาวิทยาลัย	กองทุนระดับส่วนงานเกิดความล่าช้าในการวางแผนด้านความมั่นคงทางการเงิน

	<p><u>กองบริหารทรัพย์สินและกิจการพิเศษ</u></p> <p>1. ได้ดำเนินการเสนอประกาศการหารายได้ของกาดแม่โจ้ 2477 ต่อมหาวิทยาลัย ซึ่งอยู่ระหว่างการพิจารณา</p>	
2. วิเคราะห์ค่าใช้จ่ายที่จำเป็นและเร่งด่วน เพื่อกำหนดมาตรการในการประหยัดค่าใช้จ่าย หรือกำหนดการใช้จ่ายที่เหมาะสมที่สุด	<p>1. สรุปข้อมูลค่าใช้จ่ายที่จำเป็นและเร่งด่วน ที่ได้รับผลกระทบช่วงปีงบประมาณ 2563 และ 2564</p> <p>2. วิเคราะห์ข้อมูล ประเมินข้อมูลรายรับ เสนอต่อรักษาแทนรองอธิการบดี (ผศ.ดร.ณัฐวุฒิ ดุษฎี)/ผอ.กองแผนงาน</p> <p>3. ผู้บริหารนำข้อมูลประกอบการตัดสินใจ และเตรียมหาแนวทางแก้ไข และกำหนดนโยบาย</p>	ไม่มี
	<p><u>กองคลัง</u></p> <p>1. ดำเนินการวิเคราะห์ข้อมูลและหารือร่วมกับกอง</p>	

ประเด็นความเสี่ยง 2. พบการแพร่ระบาดของโรคติดต่อภายในมหาวิทยาลัย

ตัวชี้วัด ไม่พบการแพร่ระบาดของโรคติดต่อภายในมหาวิทยาลัย จำนวน 0 คน (ผู้เก็บข้อมูล : ผอ.กองพัฒนานักศึกษา กำหนดเสร็จ กย 63)

ระดับความเสี่ยงตามแผน 10 คะแนน (ระดับสูงมาก)

ผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัด บรรลุ (ไม่พบการแพร่ระบาดของโรค และยังอยู่ระหว่างติดตามเฝ้าระวัง)

กิจกรรม/ลดความเสี่ยง	ผลการดำเนินงาน	ปัญหา/อุปสรรค/การแก้ไขปัญหา
<p>1. จัดเตรียมแผนการรับมือ กรณีมีการแพร่ของโรคระบาด (มีการติดเชื้อ) และจัดการเฝ้าระวัง และประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน</p>	<p>มหาวิทยาลัยได้กำหนดแนวทางนโยบายและประกาศแจ้งเตือนเพื่อป้องกันและเฝ้าระวังโรคระบาด ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. มหาวิทยาลัยออกประกาศเรื่อง มาตรการเฝ้าระวังและการป้องกันการระบาดของไวรัสโคโรนา coronavireu (2019-nCoV) ลงวันที่ 28 มกราคม 2563 2. มหาวิทยาลัยแม่โจ้ ออกประกาศ มาตรการเฝ้าระวังและการป้องกันการระบาดของโรคไวรัสโคโรนา-19 (Novel COVID-19) สำหรับการฝึกซ้อมและพิธีพระราชทานปริญญาบัตร มหาวิทยาลัยแม่โจ้ ประจำปีการศึกษา 2561-2562 ครั้งที่ 42 ลงวันที่ 14 กุมภาพันธ์ 2563 3. แต่งตั้งคณะกรรมการเฝ้าระวังและป้องกันการแพร่ระบาดของเชื้อไวรัสโคโรนาสายพันธุ์ใหม่ 2019 (COVID-19) ลงวันที่ 27 กุมภาพันธ์ 2563 4. มหาวิทยาลัยแม่โจ้ ออกประกาศมาตรการป้องกันและการเฝ้าระวังการระบาดของโรคไวรัสโคโรนาสายพันธุ์ใหม่ 2019 (COVID-19) ลงวันที่ 28 กุมภาพันธ์ 2563 5. วิทยาลัยนานาชาติ มหาวิทยาลัยแม่โจ้ ออกมาตรการป้องกันเชื้อไวรัส COVID-19 สำหรับนักศึกษาจีนที่อยู่ในมหาวิทยาลัยแม่โจ้ 6. แนวทางการเตรียมรับสถานการณ์ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 หรือ โรคโควิด 19 (Coronavirus Disease 2019 (COVID-19)) และการป้องกันสุขภาพจากสถานการณ์ฝุ่น PM 2.5 ลงวันที่ 17 มีนาคม 2563 	<p>-ไม่มี-</p>

	<p>7. มหาวิทยาลัยแม่โจ้ ออกประกาศ เรื่องมาตรการขอใช้พื้นที่ อาคาร สถานที่ สนามกีฬาและห้องประชุมสัมมนา ของมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เพื่อควบคุม สถานการณ์และป้องกันการแพร่กระจายของเชื้อ COVID-19 ลงวันที่ 18 มีนาคม 2563</p> <p>8. มหาวิทยาลัยแม่โจ้ ออกประกาศ เรื่องปิดสถานที่ทำการ มหาวิทยาลัยแม่โจ้เป็นการชั่วคราว เพื่อป้องกันการแพร่ระบาดของเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) ภายในมหาวิทยาลัย ลงวันที่ 23 มีนาคม 2563</p> <p>9. มหาวิทยาลัยแม่โจ้ ออกประกาศ เรื่อง ขยายระยะเวลาในการบังคับใช้ประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เรื่อง ปิดสถานที่ทำการมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เป็นการชั่วคราว ฉบับลงวันที่ 23 มีนาคม 2563 ลงวันที่ 30 เมษายน 2563</p>	
<p>2. ตั้งคณะกรรมการเพื่อพิจารณา จัดทำ/ออกแบบแผนวิธีป้องกัน จัดทำ แผนดำเนินงาน การประเมิน สถานการณ์และปรับแผน และสรุป รายงานผลการดำเนินงานในด้านการ เรียนการสอน ด้านการพัฒนา/ กิจกรรมนักศึกษา ด้านการวิจัยและ บริการวิชาการ และทำนุบำรุง ศิลปวัฒนธรรม และด้านการบริหาร จัดการ</p>	<p>1.ด้านมาตรการป้องกัน ช่วยเหลือ ที่ทำในปัจจุบัน</p> <ol style="list-style-type: none"> 1.1. ลดค่าธรรมเนียมการศึกษาให้นักศึกษา 1.2. ขยายระยะเวลาการชำระค่าเล่าเรียนของภาค 1/2563 1.3. จัดสรรซิมโทรศัพท์เพื่อใช้สำหรับการเรียนระบบออนไลน์ให้แก่ นักศึกษา 1.4. จัดทำประกันภัยโควิด-19 ให้แก่ นศ.+บุคลากร 1.5. งดการเรียนการสอน และ ให้บุคลากรทำงานที่บ้าน เพื่อรักษา ระยะห่าง จนถึง 30 มิถุนายน 2563 <p>2. ด้านการวางแผนเตรียมการสำหรับการแพร่ระบาดยังไม่สิ้นสุด</p>	

ด้านการเรียนการสอน และ กิจกรรมนักศึกษา ได้ดำเนินการดังนี้

สำนักบริหารฯ : การดำเนินการด้านวิชาการในช่วงสถานการณ์การแพร่ระบาดของไวรัส COVID-19

1. การป้องกันและออกมาตรการเบื้องต้น โดยการให้ ผู้คุมสอบ และ นักศึกษาที่เข้าสอบปลายภาค 2/2562 ใส่หน้ากากตลอดเวลาในการสอบ จัดหา เจลแอลกอฮอล์ไว้หน้าห้องสอบ ให้ผู้เข้าสอบและผู้คุมสอบใช้ล้างมือ ก่อน และ หลังสอบการวางแผนเพื่อจัดการเรียนการสอนภาคฤดูร้อน

2. กำหนดกลุ่มเรียนขนาดเล็กถึง หรือ ให้จัดการเรียนการสอนออนไลน์ เท่านั้น ในกลุ่มใหญ่

3. ออกประกาศแนวปฏิบัติในการสอนภาคฤดูร้อน

4. เพิ่มรอบการสำเร็จการศึกษา สำหรับ นศ ที่ได้รับผลกระทบจากการงดทำวิจัย และ การเดินทางไปปฏิบัติสหกิจศึกษา

5. การวางแผนการจัดการเรียนการสอน ในภาค 1/2563

5.1. วางแผนในการออกกระเปียบ / ประกาศ ผ่อนปรนต่างๆ เช่น การส่งเกรดล่าช้าเนื่องจากจัดการเรียนการสอนไม่ได้ การดำเนินการเว้นวิชา บังคับก่อนในกรณีติดปัญหา COVID ที่กระทบการเรียนการสอน เป็นต้น

5.2. ขยายเวลาเปิดภาคการศึกษาออก

5.3. ออกมาตรการให้จัดการเรียนการสอน online 1 เดือน หลังจากเปิดภาคการศึกษา (ช่วง 8 ก.ค. - 7 ส.ค.) เป็นการเบื้องต้น จนกว่าจะมีประกาศให้เข้าชั้นเรียนได้เมื่อสถานการณ์เริ่มเข้าสู่สภาวะปกติ และเร่งออกแนวปฏิบัติเพื่อจัดการเรียนการสอนสำหรับภาคเรียนที่ 1/2563 เพื่อสื่อสารให้ คณะจัดการศึกษาเป็นแนวเดียวกัน

5.4. การดำเนินการเพื่อดำเนินการขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษาผ่านระบบ online และสร้างแนวทางการประสานงานระหว่างผู้เรียนผู้สอนก่อนเริ่มเรียน ในภาคการศึกษาที่ 1/2563

ด้านการพัฒนานักศึกษา : กองพัฒนานักศึกษา

1. กองพัฒนานักศึกษามีจุดคัดกรอง เพื่อทำการสแกน ตามมาตรการ 5 อย่าง คือ แยกกลุ่มนักศึกษาที่มาจากจังหวัดที่อยู่ในกลุ่มเสี่ยง วัดไข้ ล้างมือ เจล ตีตสกีตเกอร์ และใส่ หน้ากากอนามัย โดยจะมีการเว้นระยะห่างตามมาตรการที่กำหนดไว้ กรณีนักศึกษาใหม่ที่มาจากจังหวัดกลุ่มเสี่ยง จะถือว่าเป็นกลุ่มเสี่ยงด้วย และจะต้องทำการกักตัว อย่างน้อย 14 วัน และต้องทำการตรวจหาเชื้อตามระยะเวลาที่กำหนด

2. สำหรับนักศึกษาใหม่ ทางงานหอพัก มีการจัดนักศึกษาเข้าพักห้องละ 1-3 คน และอนุญาตให้นักศึกษาออกนอกบริเวณหอพักตามความจำเป็นเท่านั้น

3. การรับ - ส่งเอกสารของหน่วยงานจะมีหลายช่องทาง ไม่ว่าจะเป็นการส่งทางไปรษณีย์ และมายื่นด้วยตนเอง ณ หน่วยงานนั้นๆ โดยผู้มาติดต่อต้องปฏิบัติตามมาตรการที่กำหนดไว้อย่างเคร่งครัด

4. การจัดกิจกรรมต่างๆ อาจจัดในที่โล่ง และมีการจัดกลุ่มย่อยเพื่อลดจำนวนผู้เข้าร่วมรับฟังให้มีพื้นที่ระยะห่างตามมาตรการที่กำหนดไว้

5. กิจกรรมพัฒนาศักยภาพนักศึกษาใหม่ จะเลื่อนไปจัดภาคเรียนที่

	<p>6. ประกาศกำลังอยู่ในช่วงการร่างและศึกษาประกาศต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง มาอ้างอิงในการจัดทำประกาศให้เกิดความครอบคลุมและมีประสิทธิภาพ (จะแล้วเสร็จไม่เกิน 30 มิ.ย. 63)</p> <p>7. การสื่อสารแบบออนไลน์ได้มีการดำเนินการอย่างต่อเนื่อง แต่ระยะนี้ นักศึกษาส่วนใหญ่อยู่ในภูมิลำเนาของตนเอง การสื่อสารอาจจะไม่ครอบคลุมในทุกกลุ่มเป้าหมาย เนื่องจากนักศึกษาบางคนอาจไม่ให้ความสนใจเกี่ยวกับข้อมูลต่างๆ เท่าที่ควร ดังนั้น จะมีการสื่อสารผ่านกลุ่มผู้นำนักศึกษาในองค์กรต่างๆ (กลุ่มย่อย) อย่างต่อเนื่อง และมีการเน้นย้ำกับกลุ่มผู้นำนักศึกษาอย่างสม่ำเสมอ เพื่อต่อยอดสื่อสารให้กับเพื่อนในสังกัดเกิดความเข้าใจอย่างทั่วถึง และมีการสื่อสารในทุกๆ ช่องทาง ผ่านเครือข่ายคณะต่างๆ เพื่อบูรณาการการทำงานให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น(จะดำเนินการแล้วเสร็จ ก.ย. 63)</p> <p>8. การจัดกิจกรรมต่างๆ เกิดปัญหา เพราะกิจกรรมส่วนใหญ่ของงาน จะมีรูปแบบการดำเนินการกับนักศึกษากลุ่มใหญ่ ต้องมีการปฏิสัมพันธ์กับนักศึกษา ดังนั้น บางกิจกรรมต้องยกเลิกหรือปรับเปลี่ยนรูปแบบ โดยหา กิจกรรมอื่นๆ ที่หลีกเลี่ยงการรวมกลุ่ม และการใช้ระบบสารสนเทศและรูปแบบการจัดกิจกรรมแบบออนไลน์มาทดแทน หรือเลื่อนระยะเวลาการจัดบางกิจกรรมออกไป โดยจะจัดในภาคการศึกษาที่ 2/2563 (จะดำเนินการให้แล้วเสร็จ ก.ย. 63)</p>	
	<p><u>ด้านการวิจัย</u></p> <p>1. อนุมัติปรับเปลี่ยนงบประมาณวิจัยปี 2562 จากค่าใช้สอย (จัดฝึกอบรมสัมมนา) เป็นรายการค่าใช้จ่ายอื่น เช่น ค่าจ้างเหมา ค่าวัสดุ</p>	

	<p>2. ขยายระยะเวลาการสิ้นสุดโครงการวิจัยประจำปี 2562 จากเดิม 30 มิถุนายน 2563 ออกไปเป็นภายใน 30 กันยายน 2563</p> <p>3. ประสานงาน/การจัดทำเอกสารทางระบบออนไลน์แทนการจัดประชุมนักวิจัยที่ได้รับทุนอุดหนุนการวิจัยประจำปี 2563</p> <p>4. สลับเวลาการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ประสานงานวิจัย</p>	
	<p><u>ด้านการบริการวิชาการ</u></p> <p>1. ให้เจ้าหน้าที่ประสานงานโครงการบริการวิชาการ ประสานงานการดำเนินงานโครงการผ่านระบบออนไลน์ เช่น Line, Facebook, E-manage และ E-mail และให้เจ้าหน้าที่สลับกันมาทำงาน (ตามนโยบาย Work from Home)</p> <p>2. จัดเตรียมเจลแอลกอฮอล์ ไว้ในห้องประสานงาน และให้มีการจดชื่อ-นามสกุล/เบอร์โทร ทุกครั้ง สำหรับผู้เข้ามาติดต่อประสานงานโครงการบริการวิชาการ และให้เจ้าหน้าที่เว้นระยะห่างกับผู้มาติดต่อประสานงาน (Social Distance)</p> <p>3. ประชาสัมพันธ์ให้โครงการบริการวิชาการที่มีการดำเนินกิจกรรมเกี่ยวกับฐานเรียนรู้ และจัดฝึกอบรม โดยผู้มารับบริการจะต้องใส่หน้ากากอนามัย และมีการเว้นระยะห่างที่ปลอดภัย เพื่อป้องกันการแพร่ระบาด</p>	

ด้านบริหารจัดการ

กองกลาง

1. ประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เรื่อง มาตรการป้องกันและการเฝ้าระวังการระบาดของโรคไวรัสโคโรนาสายพันธุ์ใหม่ 2019 (COVID-19) ลงวันที่ 28 กุมภาพันธ์ 2563

2. ประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เรื่อง แนวทางการเตรียมรับสถานการณ์ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 หรือ โรคโควิด 19 (Coronavirus Disease 2019 (COVID-19)) และการป้องกันสุขภาพจากสถานการณ์ฝุ่น PM2.5 ลงวันที่ 17 มีนาคม 2563

3. ประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เรื่อง การปฏิบัติงานที่บ้านของบุคลากร กรณีเพื่อป้องกันการระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 หรือโรคโควิด-19 (Coronavirus Disease 2019 (COVID-19)) ลงวันที่ 19 มีนาคม 2563

4. ประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เรื่อง ปิดสถานที่ทำการมหาวิทยาลัยแม่โจ้เป็นการชั่วคราว ลงวันที่ 23 มีนาคม 2563

5. ประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เรื่อง จัดตั้งศูนย์ประสานงานเฝ้าระวังการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) ลงวันที่ 23 มีนาคม 2563

6. ประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เรื่อง ขยายระยะเวลาในการบังคับใช้ประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เรื่อง ปิดสถานที่ทำการมหาวิทยาลัยแม่โจ้เป็นการชั่วคราว ฉบับลงวันที่ 23 มีนาคม พ.ศ. 2563 ลงวันที่ 4 เมษายน 2563

7. ประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เรื่อง มาตรการยกเว้นและปรับลดค่าธรรมเนียมการศึกษา ประเภทค่าพัฒนานักศึกษา ระดับปริญญาตรีภายใต้

	<p>สถานการณ์ โรคระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 หรือโรคโควิด-19 (Coronavirus Disease 2019 (COVID-19) ลงวันที่ 24 กรกฎาคม 2563</p> <p><u>กองแผนงาน</u></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. คณะกรรมการวิเคราะห์และพิจารณางบประมาณ ได้พิจารณาจัดสรรงบประมาณเพื่อป้องกันเรื่อง PM2.5 และ Covid19 2. เสนอกรอบงบประมาณต่อคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย สำหรับการเยียวยาบັນฑิตที่จะเข้ารับพระราชทานปริญญา 3. ทำการชะลอโครงการที่ยังไม่ดำเนินงานใดๆ โดยนำงบประมาณนั้นนำไปจัดสรรใหม่สำหรับโครงการที่มีความจำเป็นเร่งด่วนซึ่งจะพิจารณาเป็นกรณีไป 4. สำหรับโครงการที่ได้ดำเนินงานแล้วเสร็จ ให้รายงานผลการดำเนินงาน หากมีเงินเหลือจ่ายจากโครงการให้ดำเนินการโอนเงินคืนส่วนกลางมหาวิทยาลัย ต่อไป เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายโครงการที่มีความจำเป็นเร่งด่วนซึ่งจะพิจารณาเป็นกรณีไป 	
	<p><u>ฝ่ายสื่อสารองค์กร</u></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. มีการจัดประชุมคณะกรรมการประสานงานการแพร่ระบาดของโรคโควิด-19 ในวันที่ 16 มิถุนายน 2563 เพื่อติดตามและหาข้อสรุปมาตรการในการต้อนรับนักศึกษาใหม่ พร้อมรายงานการประชุม 2. มีการรวบรวมทามไลน์การจัดกิจกรรมและการประชาสัมพันธ์เกี่ยวกับโรคติดต่อโควิด 19 และยังคงจัดทำอยู่อย่างต่อเนื่อง 	

	<p>กอง DT :</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. ฝึกอบรมการใช้งานระบบการเรียนการสอนออนไลน์ ตามมาตรการป้องกันการระบาดของเชื้อไวรัส 2. จัดทำเว็บไซต์ https://sites.google.com/view/mjuonline/ 	
--	---	--

สรุปรวม ปีงบประมาณ 2563 มีการบริหารความเสี่ยง 5 ยุทธศาสตร์
6 ตัวชี้วัด 6 ประเด็นความเสี่ยง, 14 กิจกรรม (นับตามกิจกรรมหลัก)

ตัวชี้วัดความสำเร็จของแผน (KPI) : สามารถลดความเสี่ยงในระดับที่ยอมรับได้ไม่น้อยกว่าร้อยละ 70

ผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัด สามารถลดความเสี่ยงในระดับที่ยอมรับได้ ร้อยละ 33.33

บรรลุ 2 ตัวชี้วัด จาก 6 ตัวชี้วัด