

รายงานการประชุมคณะกรรมการประกันคุณภาพการศึกษา

ครั้งที่ 2/2563

วันพุธที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563 เวลา 9.00 – 12.00 น.

ณ ห้องประชุมสภามหาวิทยาลัย ชั้น 5 อาคารสำนักงานมหาวิทยาลัย

.....

ผู้มาประชุม

- | | | |
|-----|--|---------------|
| 1. | รองศาสตราจารย์ ดร.ญาณิน โอภาสพัฒนกิจ
รักษาการแทนรองอธิการบดี | ประธานกรรมการ |
| 2. | อาจารย์ ดร.รัชชานนท์ สมบูรณ์ชัย
รองคณบดีคณะผลิตกรรมการเกษตร
ฝ่ายวางแผนและประกันคุณภาพ | กรรมการ |
| 3. | อาจารย์ ดร.สมนึก ลินธุ์ปวน
รองคณบดีคณะวิทยาศาสตร์ ฝ่ายยุทธศาสตร์และมาตรฐานการศึกษา | กรรมการ |
| 4. | รองศาสตราจารย์ ดร.สมเกียรติ จตุรงค์กล้าเลิศ
รองคณบดีคณะวิศวกรรมและอุตสาหกรรมเกษตร
ฝ่ายวิชาการและประกันคุณภาพการศึกษา | กรรมการ |
| 5. | ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ชนกันต์ จิตมณัส
รองคณบดีคณะเทคโนโลยีการประมงและทรัพยากรทางน้ำ
ฝ่ายวิชาการและประกันคุณภาพการศึกษา | กรรมการ |
| 6. | ผู้ช่วยศาสตราจารย์ทยา อนันต์สุชาติกุล
รองคณบดีคณะศิลปศาสตร์ ฝ่ายวางแผนและติดตามประเมินผล | กรรมการ |
| 7. | ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ปรีดา ศรีนฤวรรณ
รองคณบดีคณะบริหารธุรกิจ ฝ่ายวางแผนและพัฒนา | กรรมการ |
| 8. | ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.พัชรินทร์ สุภาพันธ์
รองคณบดีคณะเศรษฐศาสตร์ ฝ่ายวิชาการและมาตรฐานการศึกษา | กรรมการ |
| 9. | ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.นิกราน หอมดวง
รองคณบดีวิทยาลัยพลังงานทดแทน ฝ่ายบริหาร | กรรมการ |
| 10. | อาจารย์ ดร.พิชญ์ จิตต์ภักดี
ผู้ช่วยคณบดีวิทยาลัยบริหารศาสตร์ | กรรมการ |
| 11. | อาจารย์ ดร.ประยงค์ คูศิริสิน
รองคณบดีวิทยาลัยนานาชาติ ฝ่ายบริหาร | กรรมการ |
| 12. | ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ภูสิต ปุกมณี
ผู้อำนวยการสำนักบริหารและพัฒนาวิชาการ | กรรมการ |

- | | | |
|-----|--|---------------------|
| 13. | อาจารย์ ดร.วัลย์ลดา ถาวรมงคลกิจ | กรรมการ |
| 14. | นางสิริลักษณ์ ศรีสวัสดิ์
ผู้อำนวยการกองแผนงาน | กรรมการ |
| 15. | นายวุฒิมิพล คล้ายทิพย์
ผู้อำนวยการกองเทคโนโลยีดิจิทัล | กรรมการ |
| 16. | นางสาวพัชรียา ช่างสุวรรณ
แทน คณะบดีคณะสารสนเทศและการสื่อสาร | กรรมการ |
| 17. | อาจารย์ ดร.อานนท์ ปะเสระกั้ง
แทน รองคณบดีคณะสัตวศาสตร์และเทคโนโลยี ฝ้ายวิชาการ | กรรมการ |
| 18. | นางสาวธิดารักษ์ รัตนมณี
แทน รองคณบดีคณะสถาปัตยกรรมศาสตร์และการออกแบบ
สิ่งแวดล้อม ฝ้ายวิชาการและมาตรฐานการศึกษา | กรรมการ |
| 19. | นางวิจิตรา กระจ่างทอง
แทน รองคณบดีมหาวิทยาลัยแม่โจ้-แพร่ เฉลิมพระเกียรติ
ฝ้ายวิชาการ | กรรมการ |
| 20. | นางณัฐชนนันทน์ เขี่ยมตะกูล
แทน รองคณบดีมหาวิทยาลัยแม่โจ้-ชุมพร
ฝ่ายบริหารและพัฒนามหาวิทยาลัย | กรรมการ |
| 21. | นางทีฆัมพร ศรีรินทร์
แทน ผู้อำนวยการสำนักวิจัยและส่งเสริมวิชาการการเกษตร | กรรมการ |
| 22. | นางสาวนิตยา ใจกันทา | กรรมการ |
| 23. | นางวารารณ์ พุกกุล
ผู้อำนวยการกองพัฒนาคุณภาพ | กรรมการและเลขานุการ |
| 24. | นางจุฑารัตน์ ชิตทอง | ผู้ช่วยเลขานุการ |
| 25. | นายอัครเทพ คั่นชิง | ผู้ช่วยเลขานุการ |

ผู้เข้าร่วมประชุม

- | | |
|-----------------------------|---------------------------------------|
| 1. นางกนิษฐา รักสกุลกานต์ | คณะพัฒนาการท่องเที่ยว |
| 2. นางสาวสิริกร บุญฟู | คณะบริหารธุรกิจ |
| 3. นางวิภารัตน์ สุวรรณสิงห์ | คณะศิลปศาสตร์ |
| 4. นางจิราพรรณ เดหา | คณะสัตวศาสตร์และเทคโนโลยี |
| 5. นางสาวศิรินยา อ้นแก้ว | คณะเทคโนโลยีการประมงและทรัพยากรทางน้ำ |
| 6. นางสาวศิริกานดา ไช้คำ | วิทยาลัยบริหารศาสตร์ |
| 7. นายฐิติกร บุญราศรี | กองแผนงาน |

- | | |
|-------------------------|----------------------|
| 8. นางมยุรา ชูทอง | กองแผนงาน |
| 9. นางเพ็ญศิริ หน่อแก้ว | วิทยาลัยพลังงานทดแทน |

ผู้ไม่มาประชุม

1. รักษาการแทนผู้ช่วยอธิการบดี (นายสุกิจ ติดชัย)
2. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.นิคม มูลเมือง

เจ้าหน้าที่ผู้ถ่ายทอดสดระบบ VDO Conference

1. นายปานศักดิ์ ชัยภักดิ์ กองเทคโนโลยีดิจิทัล

เจ้าหน้าที่ผู้บันทึกเสียง

1. นายชัยรัตน์ จีรวัดมนสกุล กองกายภาพและสิ่งแวดล้อม

เริ่มประชุม เวลา 09.00 น.

เมื่อคณะกรรมการประกันคุณภาพการศึกษา มหาวิทยาลัยแม่โจ้ มาตรการองค์ประชุมแล้ว ประธานฯ ได้กล่าวเปิดการประชุม ตามวาระการประชุม ดังนี้

วาระที่ 1 เรื่องแจ้งเพื่อทราบ

1.1 เรื่องที่ประธานแจ้งเพื่อทราบ

-

1.2 เรื่องที่เลขานุการแจ้งเพื่อทราบ

1.2.1 รายงานผลโครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ GAP Analysis : CUPT-QMS วันที่ 9-10 มกราคม 2563 และ AUN-QA : Gap Analysis วันที่ 16-17 มกราคม 2563

ฝ่ายเลขานุการรายงานผลการจัดโครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ GAP Analysis : CUPT-QMS เมื่อวันที่ 9-10 มกราคม 2563 และ AUN-QA : Gap Analysis เมื่อวันที่ 16-17 มกราคม 2563 ให้ที่ประชุมรับทราบ โดยสรุปดังนี้

ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ GAP Analysis : CUPT-QMS บรรลุผลทั้ง 3 ตัวชี้วัด ประกอบด้วย 1) ตัวชี้วัดด้านจำนวนผู้เข้าร่วมโครงการ จำนวนเป้าหมายที่ 81 คน ผล 117 คน 2) ผู้เข้าร่วมโครงการมีความเข้าใจในเกณฑ์ประกันคุณภาพ CUPT-QMS เป้าหมายระดับปานกลาง ค่าเฉลี่ย 2.61 ผลระดับปานกลาง ค่าเฉลี่ย 3.09 3) ผู้เข้าร่วมโครงการสามารถนำความรู้ที่ได้รับไปใช้ในการดำเนินงานประกันคุณภาพในส่วนที่เกี่ยวข้อง เป้าหมายระดับปานกลาง ค่าเฉลี่ย 2.61 ผลระดับปานกลาง ค่าเฉลี่ย 3.08 โดยมีรายละเอียดตามเอกสารประกอบการประชุม

ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ AUN-QA : Gap Analysis บรรลุผลตามตัวชี้วัดการสร้างความรู้ความเข้าใจในกระบวนการวิเคราะห์ GAP เป้าหมายระดับมาก ค่าเฉลี่ย 3.41 ผลระดับมาก ค่าเฉลี่ย 3.89 โดยมีรายละเอียดตามเอกสารประกอบการประชุม

ทั้งนี้ อัตราการตอบแบบสอบถามหลังจากการเข้าร่วมโครงการยังมีจำนวนไม่มาก ซึ่งจะมีการปรับปรุงรูปแบบวิธีการตอบแบบสอบถามให้ผู้เข้าร่วมโครงการสามารถตอบได้เพิ่มมากขึ้น

มติ ที่ประชุมรับทราบ

1.2.2 รายชื่อผู้เข้ารับการอบรม CUPT-QMS Guideline Overview

ฝ่ายเลขานุการแสดงรายชื่อผู้ที่สามารถทำหน้าที่เป็นผู้ประเมินคุณภาพการศึกษาด้วยเกณฑ์ CUPT-QMS ซึ่งโดยปกติแล้วผู้ที่ทำหน้าที่เป็นผู้ประเมินฯ ได้ จะต้องผ่านการอบรมและขึ้นทะเบียนเป็นผู้ประเมินมาก่อน แต่เนื่องด้วยทาง ทปอ. ยังไม่มีการจัดอบรมผู้ประเมินตามเกณฑ์ CUPT-QMS จึงได้นำรายชื่อผู้ที่เข้ารับการอบรมเกี่ยวกับเกณฑ์ผู้ขึ้นทะเบียนผู้ประเมินด้วยเกณฑ์ CUPT-QA เดิม พบว่ามีจำนวน 23 คน ที่ตรงตามหลักเกณฑ์การพิจารณา จึงได้แจ้งต่อที่ประชุมถึงรายชื่อผู้ที่สามารถทำหน้าที่เป็นผู้ประเมินคุณภาพการศึกษาด้วยเกณฑ์ CUPT-QMS ระดับคณะ/สถาบันได้

ทั้งนี้ ทางมหาวิทยาลัยแม่โจ้จะได้จัดโครงการอบรมผู้ประเมินด้วยเกณฑ์ CUPT-QMS ในช่วงเดือนมีนาคม 2563 ขณะนี้อยู่ระหว่างการติดต่อวิทยากร จึงขอเชิญคณาจารย์เข้าร่วมการอบรมดังกล่าวด้วย โดยเฉพาะผู้ที่ได้รับเชิญให้ทำหน้าที่เป็นผู้ประเมินฯ ซึ่งหากทางมหาวิทยาลัยได้รับกำหนดวันที่แน่นอนจากวิทยากรแล้ว จะได้ทำเป็นหนังสือเชิญเข้าร่วมอบรมไปยังคณะอีกครั้งหนึ่ง

นอกจากนี้ ทีมวิทยากรจาก ทปอ. สามารถทำหน้าที่เป็นผู้ประเมินคุณภาพการศึกษาด้วยเกณฑ์ CUPT-QMS ระดับคณะ/สถาบันได้

มติ ที่ประชุมรับทราบ

วาระที่ 2 เรื่องรับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการประกันคุณภาพการศึกษา

ครั้งที่ 1/2563 เมื่อวันที่ 2 มกราคม 2563

เลขานุการได้นำเสนอรายงานการประชุมคณะกรรมการประกันคุณภาพการศึกษา ครั้งที่ 1/2563 เมื่อวันที่ 2 มกราคม 2563 ให้ที่ประชุมพิจารณา

มติ ที่ประชุมรับรองรายงานการประชุม โดยไม่มีการแก้ไข

วาระที่ 3 เรื่องสืบเนื่อง

3.1. การคำนวณค่า Full-Time Equivalent : FTE

ตามมติที่ประชุมคณะกรรมการประกันคุณภาพการศึกษา ครั้งที่ 1/2563 เมื่อวันที่ 2 มกราคม 2563 มีมติเห็นชอบแนวทางการคำนวณค่า FTE และมอบหมายให้งานติดตามตรวจสอบและประเมินผลการดำเนินงาน กองพัฒนาคุณภาพนำแนวทางดังกล่าวไปจัดทำวิธีการคำนวณและนำเสนอต่อที่ประชุมครั้งถัดไป นั้น ในการนี้หัวหน้างานติดตามตรวจสอบและประเมินผลการดำเนินงาน กองพัฒนาคุณภาพนำเสนอแนวทางการคำนวณ FTE ที่ผ่านการพิจารณาเห็นชอบจากที่ประชุมคณะกรรมการขับเคลื่อน AUN-QA ครั้งที่ 1/2563 เมื่อวันที่ 13 มกราคม 2563 เพื่อให้ที่ประชุมพิจารณา โดยใช้ข้อมูลจากสาขาวิชาเศรษฐศาสตร์ระหว่างประเทศเป็นตัวอย่างในการคำนวณด้วยโปรแกรม Microsoft Excel โดยมีรายละเอียดตามเอกสารนำเสนอในที่ประชุม

ข้อเสนอแนะที่ประชุม

- 1) เห็นชอบวิธีการคำนวณ FTE ตามที่เสนอ และให้หลักสูตรใช้เป็นแนวทางในการคำนวณต่อไป
- 2) มอบหมายให้คณะบริหารธุรกิจ คณะศิลปศาสตร์ คณะวิทยาศาสตร์ คณะสถาปัตยกรรมศาสตร์และการออกแบบสิ่งแวดล้อม และคณะวิศวกรรมและอุตสาหกรรมเกษตร นำวิธีการคำนวณ FTE ที่กำหนดไปใช้ดำเนินการในทุกหลักสูตรด้วยข้อมูลจริงของหลักสูตร และส่งผลกลับมายังฝ่ายเลขานุการ ภายในวันที่ 17 กุมภาพันธ์ 2563 เพื่อนำเข้าพิจารณาในที่ประชุมคณะกรรมการขับเคลื่อน AUN-QA โดยผลที่ได้จะนำไปวิเคราะห์และเปรียบเทียบกับอัตราส่วน FTE อาจารย์ : FTE นักศึกษา ของแต่ละคณะต่อไป

มติ ที่ประชุมพิจารณาเห็นชอบและให้ผู้รับผิดชอบดำเนินการตามข้อเสนอแนะที่ประชุมต่อไป

3.2. ความก้าวหน้าระบบสำรวจความพึงพอใจผู้ใช้บัณฑิตโดยกองแผนงาน

งานวิจัยสถาบัน กองแผนงานได้รายงานความก้าวหน้าของระบบสำรวจความพึงพอใจผู้ใช้บัณฑิต โดยการนำเสนอการแสดงผลของระบบที่ใช้ดำเนินงานจริง ทั้งในมิติของผู้ออกแบบสอบถามและกำกับติดตามแบบสอบถาม(คณะและหลักสูตร) และผู้ตอบแบบสอบถาม(ผู้ใช้บัณฑิต) โดยสรุปดังนี้ คณะและหลักสูตรได้บันทึกข้อคำถาม PLOs ของหลักสูตรแล้ว ทั้งนี้ ผู้รับผิดชอบระดับหลักสูตรยังสามารถตรวจสอบความถูกต้องและแก้ไข/เพิ่ม/ลบ PLOs ก่อนทำการจัดส่งแบบสอบถามไปยังผู้ใช้บัณฑิตได้ ส่วนการกำกับติดตามการตอบแบบสอบถาม คณะและหลักสูตรสามารถกำกับติดตามได้โดยตรงจากผู้ใช้บัณฑิต ตามรายละเอียดที่อยู่และช่องทางการติดต่อที่บัณฑิตได้บันทึกข้อมูลในระบบรายงานตัวเพื่อเข้าร่วมพิธีรับพระราชทานปริญญาบัตร

ส่วนระบบตอบแบบสอบถามของผู้ใช้บัณฑิตนั้น ภายหลังจากที่คณะ/หลักสูตรเป็นผู้จัดส่ง Login ID ไปยังผู้ใช้บัณฑิตเพื่อให้ทำการเข้าสู่ระบบและทำการยืนยันว่าบัณฑิตได้ทำงานจริงแล้วประเมินบัณฑิตตามข้อคำถาม TQF และ PLOs พร้อมทั้งสามารถให้ข้อเสนอแนะ(ถ้ามี) ต่อหลักสูตร

ทั้งนี้ ที่ประชุมได้มีประเด็นข้อซักถามในเรื่องข้อคำถาม PLOs ของหลักสูตรตาม มคอ.1 ของบางหลักสูตรที่มีการกำหนดให้ต้องดำเนินการ พบว่าระบบยังไม่มีข้อมูลส่วนนี้ในข้อคำถาม

นอกจากนี้ ผู้อำนวยการสำนักบริหารและพัฒนาริชาการแจ้งต่อที่ประชุมว่า ในปัจจุบัน กระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม มีการเปลี่ยนแปลง TQF จึงเสนอให้ที่ประชุม พิจารณาปรับข้อคำถาม TQF

ข้อเสนอแนะที่ประชุม

- 1) ให้ผู้จัดทำระบบเพิ่มการแสดงผลร้อยละของผู้ใช้บัณฑิตที่มีการตอบแบบสอบถามในระบบ เพื่อให้ คณะ/หลักสูตรสามารถกำกับติดตามให้ครบถ้วนตามเกณฑ์ขั้นต่ำของ สกอ. กำหนดไว้ที่ร้อยละ 20
- 2) ให้ผู้จัดทำระบบเพิ่มการแสดงผลในระบบตอบแบบสอบถามของผู้ใช้บัณฑิต ดังนี้
 - แสดงผลค่าเฉลี่ยของการประเมิน ตามหัวข้อคำถาม TQF ทั้ง 5 ด้าน
 - เพิ่มช่องให้ผู้ทำการประเมิน ระบุชื่อ-สกุล หรือตำแหน่ง และเบอร์โทรศัพท์ติดต่อ
 - เพิ่ม Pop up แสดงค่าเฉลี่ยผลการประเมินในภาพรวม ก่อนให้ผู้ใช้นักศึกษายืนยันเพื่อ ส่งผลประเมิน
- 3) เพื่อเพิ่มช่องทางในการจัดเก็บแบบสอบถามอีกช่องทางหนึ่ง เห็นควรให้งานวิจัยสถาบัน กองแผนงาน จัดทำแบบสอบถามไว้ในระบบ(รูปแบบไฟล์ paper) และให้คณะและหลักสูตร Download และมอบให้แก่ บัณฑิตที่มาเข้าร่วมพิธีรับพระราชทานปริญญาบัตร เพื่อให้สายงานนำไปประเมินผลต่อไป
- 4) ให้ผู้อำนวยการสำนักบริหารและพัฒนาริชาการและผู้อำนวยการกองแผนงานประสานงานในการ พิจารณาปรับปรุงข้อคำถามในระบบความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิต ให้สอดคล้องและมีความครบถ้วน ตาม มคอ.1 ของหลักสูตร(หลักสูตรที่มีมาตรฐานคุณวุฒิสาขา/สาขาวิชา) และตามกรอบ TQF ของ หลักสูตรระดับปริญญาตรี/โท/เอก ที่มีการเปลี่ยนแปลงใหม่
- 5) ระบบและข้อคำถามที่ใช้สำรวจความพึงพอใจผู้ใช้บัณฑิตในปีการศึกษานี้ อาจมีการพัฒนาและ ปรับปรุงตามผลการดำเนินงานให้มีความเหมาะสมต่อไป

มติ ที่ประชุมพิจารณารับทราบและให้แจ้งมติไปยังผู้ที่เกี่ยวข้องให้ดำเนินการตาม ข้อเสนอแนะที่ประชุมต่อไป

วาระที่ 4 เรื่องอื่น ๆ

4.1. กำหนดการประชุมคณะกรรมการประกันคุณภาพการศึกษาครั้งต่อไป

ที่ประชุมพิจารณาเลื่อนกำหนดการประชุมคณะกรรมการประกันคุณภาพการศึกษา ประจำเดือนมีนาคม เนื่องจากมีพิธีรับพระราชทานปริญญาบัตร ทั้งนี้ เลขานุการจะแจ้งกำหนดการประชุม ครั้งต่อไปให้ทราบในภายหลัง

มติ ที่ประชุมพิจารณาเห็นชอบ

ปิดประชุมเวลา 12.00 น.


(นายอัศวเทพ คັນชิง)

ผู้ช่วยเลขานุการ
ผู้บันทึกรายงานการประชุม


(นางจุฑารัตน์ ชิตทอง)

รักษาการหัวหน้างานประกันคุณภาพการศึกษา
ผู้ตรวจรายงานการประชุม


(นางวราภรณ์ พุกกุล)

ผู้อำนวยการกองพัฒนาคุณภาพ
ผู้ตรวจรายงานการประชุม