

Report Summary

This report is based on the information provided in the self–assessment report (SAR) , evidences, site tour and interview with selected stakeholders including academic and support staff, students, alumni and employers. It should be read together with the preliminary findings presented at the closing ceremony where the key strengths and areas for improvement were highlighted.

The AUN–QA assessment at programme level covers 11 criteria and each criterion is assessed based on a 7–point scale. The summary of the assessment results is as follows:

Criteria	Score
1. Expected Learning Outcomes	2
2. Programme Specification	2
3. Programme Structure and Content	1
4. Teaching and Learning Approach	2
5. Student Assessment	2
6. Academic Staff Quality	2
7. Support Staff Quality	2
8. Student Quality and Support	2
9. Facilities and Infrastructure	2
10. Quality Enhancement	2
11. Output	1
Overall Verdict	2

ตัวบ่งชี้ 1.1 : การบริหารจัดการหลักสูตรตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตร พ.ศ. 2558

เกณฑ์การให้คะแนนผ่าน.....

เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตร พ.ศ. 2558				
ตัวบ่งชี้		ผ่านเกณฑ์ / ไม่ผ่านเกณฑ์		
		ตรี	โท	เอก
1	จำนวนอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร		√	
2	คุณสมบัติของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร		√	
3	คุณสมบัติของอาจารย์ประจำหลักสูตร		√	
4	คุณสมบัติของอาจารย์ผู้สอน		√	
5	คุณสมบัติของอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หลักและอาจารย์ที่ปรึกษาการค้นคว้าอิสระ		√	
6	คุณสมบัติของอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์รวม (ถ้ามี)		√	
7	คุณสมบัติของอาจารย์ผู้สอบวิทยานิพนธ์		√	
8	การตีพิมพ์เผยแพร่ผลงานของผู้สำเร็จการศึกษา		√	
9	ภาระงานอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์และการค้นคว้าอิสระในระดับบัณฑิตศึกษา		√	
10	การปรับปรุงหลักสูตรตามรอบระยะเวลาที่กำหนด		√	

Criteria		Strengths	Areas for Improvement	Score (1-7)	Overall Score
1. Expected Learning Outcomes	1.1 The expected learning outcomes have been clearly formulated and aligned with the vision and mission of the university [1,2]		1. ควรทบทวนความเชื่อมโยง PLOs ของหลักสูตรกับ พันธกิจ และ วิสัยทัศน์ในระดับคณะและ มหาวิทยาลัย 2. ควรทบทวน PLOs โดยจัดทำเป็น Sub PLOs เพื่อให้สามารถวัดและ ประเมินผลได้ง่ายขึ้น	2	2
1. Expected Learning Outcomes	1.2 The expected learning outcomes cover both subject specific and generic (i.e. transferable) learning outcomes [3]		1. ควรทบทวนระดับการรับรู้ในแต่ละ PLOs ที่กำหนดตามลำดับการเรียนรู้ ของ Bloom's Taxonomy 2. ควรแสดงความสัมพันธ์รายวิชา กับ PLOs ตามแผนการศึกษา ก 1 ที่เปิด สอน	2	
1. Expected Learning Outcomes	1.3 The expected learning outcomes clearly reflect the requirements of the stakeholders [4]		1. ควรแสดงกระบวนการซึ่งได้มาของ ข้อมูลที่สะท้อนของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ที่นำมากำหนดเป็น PLOs ในแต่ละข้อ โดยเฉพาะอย่างยิ่งคำว่า “ผู้ประกอบการ”	1	

Criteria		Strengths	Areas for Improvement	Score (1-7)	Overall Score
2. Programme Specification	2.1 The information in the programme specification is comprehensive and up-to-date [1, 2]		ควรอธิบายกระบวนการในการทบทวนหรือปรับปรุงหลักสูตรเพื่อแสดงถึงความทันสมัยของหลักสูตร ควรแสดงความคาดหวังของผลการเรียนรู้รายปี จากผลการเรียนรู้ในแต่ละรายวิชา	2	2
2. Programme Specification	2.2 The information in the course specification is comprehensive and up-to-date [1, 2]		ควรแสดงการปรับปรุงรายละเอียดของรายวิชา (มคอ. 3 – 6) ให้ครบทุกรายวิชา ที่แสดงให้เห็นว่านักศึกษาบรรลุผลการเรียนรู้ที่คาดหวังในแต่ละรายวิชา (CLOs)	1	
2. Programme Specification	2.3 The programme and course specifications are communicated and made available to the stakeholders [1, 2]		ควรทบทวนช่องทางการเผยแพร่รายละเอียดของหลักสูตรที่เหมาะสมกับผู้มีส่วนได้ส่วนเสียแต่ละกลุ่ม รวมถึงประเมินการรับทราบและเข้าถึงช่องทางดังกล่าว	2	

Criteria		Strengths	Areas for Improvement	Score (1-7)	Overall Score
3. Programme Structure and Content	3.1 The curriculum is designed based on constructive alignment with the expected learning outcomes [1]		ควรทบทวน PLOs ให้ครอบคลุม knowledge, skills, attitude และนำไปใช้ในการกำหนดรายวิชาในหลักสูตร	1	1
3. Programme Structure and Content	3.2 The contribution made by each course to achieve the expected learning outcomes is clear [2]		ควรแสดงความสัมพันธ์ของผลการเรียนรู้ที่คาดหวังของรายวิชา (CLOs) กับผลการเรียนรู้ที่คาดหวังของหลักสูตร (PLOs)	1	
3. Programme Structure and Content	3.3 The curriculum is logically structured, sequenced, integrated and up-to-date [3, 4, 5, 6]		ควรทบทวนให้เห็นถึงการเชื่อมโยงของรายวิชาในแต่ละชั้นปีให้ผู้เรียนต้องเรียนรู้ตามลำดับก่อนและหลัง โดยให้ครอบคลุมทั้งความรู้ ทักษะและทัศนคติ (Knowledge, Skill, Attitude) รวมถึงในแต่ละชั้นปีที่กำหนดการเรียนรู้ นั้นบรรลุผลการเรียนรู้ PLOs ไດ	2	

Criteria		Strengths	Areas for Improvement	Score (1-7)	Overall Score
4. Teaching and Learning Approach	4.1 The educational philosophy is well articulated and communicated to all stakeholders [1]	มีช่องทางการสื่อสารปรัชญาการศึกษา เช่น เว็บไซต์ช่องทางคณะกรรมการศึกษา เช่น เว็บไซต์ช่องทางคณะ	<p>1. ควรแสดงกระบวนการนำปรัชญาการศึกษาของมหาวิทยาลัยมาใช้ในการจัดการเรียนการสอนและ PLOs</p> <p>2. ควรกำหนดกลุ่มผู้มีส่วนได้ส่วนเสียให้ชัดเจน เพื่อเผยแพร่ปรัชญาการศึกษาได้ครอบคลุมทุกกลุ่มผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย</p> <p>3. ควรวิเคราะห์และประเมินช่องทางการสื่อสารปรัชญาการศึกษาของมหาวิทยาลัยไปยังผู้มีส่วนได้ส่วนเสียให้ครบทุกกลุ่ม และทันต่อสถานการณ์ และการเข้าถึงช่องทางการสื่อสารของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย</p>	2	2

Criteria		Strengths	Areas for Improvement	Score (1-7)	Overall Score
4. Teaching and Learning Approach	4.2 Teaching and learning activities are constructively aligned to the achievement of the expected learning outcomes [2, 3, 4]		<p>1. ควรทบทวนกระบวนการจัดการเรียนการสอนและการเรียนรู้ที่มีความหลากหลายและเหมาะสมในแต่ละรายวิชา เพื่อให้ผู้เรียนบรรลุผลการเรียนรู้ที่คาดหวัง</p> <p>2. ควรมีผลการเรียนรู้ในแต่ละรายวิชาที่ชัดเจนและสอดคล้องกับ PLOs เพื่อให้สามารถจัดการเรียนการสอนให้สอดคล้องกันและทำให้ผู้เรียนบรรลุ PLOs ได้</p>	1	

Criteria		Strengths	Areas for Improvement	Score (1-7)	Overall Score
4. Teaching and Learning Approach	4.3 Teaching and learning activities enhance life-long learning [5]		<p>1. ควรแสดงให้เห็นว่ากระบวนการจัดการเรียนการสอนที่ช่วยเพิ่มทักษะการเรียนรู้ตลอดชีวิตได้อย่างไร โดยระบุทักษะการเรียนรู้ตลอดชีวิตที่จำเป็นซึ่งหลักสูตรได้กำหนดไว้</p> <p>2. ควรระบุทักษะ life-long learning ที่หลักสูตรให้ความสำคัญให้ชัดเจน และกำหนดวิธีการสอนของแต่ละรายวิชา เพื่อส่งเสริมให้เกิด life-long learning</p>	2	

Criteria		Strengths	Areas for Improvement	Score (1-7)	Overall Score
5. Student Assessment	5.1 The student assessment is constructively aligned to the achievement of the expected learning outcomes [1, 2]		<p>1. ควรมีระบบ/กลไกในการประเมิน นักศึกษาแรกเข้า ระหว่างเรียน และ ก่อนสำเร็จการศึกษา ที่ส่งผลให้ บรรลุผลการเรียนรู้ที่คาดหวังของ หลักสูตร</p> <p>2. ควรแสดงกระบวนการเตรียมความ พร้อมสำหรับนักศึกษาที่มีคุณสมบัติ แตกต่างกันโดยมีการจัดการเรียนการ สอนหรือกิจกรรมให้เหมาะสมกับ นักศึกษาแต่ละกลุ่ม</p> <p>3. ควรแสดงให้เห็นความสอดคล้อง ของวิธีการประเมิน วิธีการสอน และ PLOs</p>	1	2

Criteria		Strengths	Areas for Improvement	Score (1-7)	Overall Score
5. Student Assessment	5.2 The student assessments including timelines, methods, regulations, weight distribution, rubrics and grading are explicit and communicated to students [4, 5]		<p>1. ควรทบทวนเกณฑ์การให้คะแนนแบบ Rubrics ให้ชัดเจน และกระบวนการที่ทำให้ผู้เรียนรับทราบ</p> <p>2. ควรมีแผนการสอนที่มีการระบุเกณฑ์ วิธีการประเมิน สัดส่วนการให้คะแนนที่ชัดเจน</p> <p>3. ควรมีการสื่อสารเกณฑ์ วิธีการประเมิน สัดส่วนการให้คะแนนที่ชัดเจนแก่ผู้เรียน</p>	1	

Criteria		Strengths	Areas for Improvement	Score (1-7)	Overall Score
5. Student Assessment	5.3 Methods including assessment rubrics and marking schemes are used to ensure validity, reliability and fairness of student assessment [6, 7]		<p>1. ควรแสดงให้เห็นถึงกระบวนการที่หลักสูตรใช้ในการปรับปรุงเกณฑ์การให้คะแนนที่ส่งผลให้สามารถวัดและประเมินผลผู้เรียนให้บรรลุผลการเรียนรู้ที่คาดหวังของหลักสูตรได้อย่างเที่ยงตรง เชื่อได้และยุติธรรม (สัมมนาและวิทยานิพนธ์)</p> <p>2. ควรแสดงเกณฑ์การประเมินเครื่องมือในการให้คะแนนที่ชัดเจนและมีความเป็นธรรมบนมาตรฐานเดียวกัน</p>	1	
5. Student Assessment	5.4 Feedback of student assessment is timely and helps to improve learning [3]		<p>1. ควรแสดงระบบและกลไกการแจ้งผลการประเมินของนักศึกษาอย่างทั่วถึงทั้งระหว่างเรียน และสิ้นสุดภาคเรียน ตามกำหนดเวลาเพื่อให้นักศึกษาได้ตรวจสอบ และนำมาสู่การปรับปรุงผลการเรียนรู้ได้ทันท่วงที</p> <p>2. ควรมีการให้ข้อมูลป้อนกลับแก่ผู้เรียนอย่างเป็นระบบ เพื่อให้ผู้เรียนเกิดการพัฒนาในระหว่างการเรียนและสิ้นสุดภาคเรียน (Formative and summative assessment) ในทุกรายวิชา</p>	2	

Criteria		Strengths	Areas for Improvement	Score (1-7)	Overall Score
5. Student Assessment	5.5 Students have ready access to appeal procedure [8]	หลักสูตรได้เปิดโอกาสให้ผู้เรียนร้องเรียนผลการศึกษาได้หลายช่องทาง เช่น ผ่านอาจารย์ผู้สอน อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร ผ่านทางเว็บไซต์	<p>1. ควรทบทวนช่องทางในการอุทธรณ์ของนักศึกษาที่หลากหลายและเข้าถึงได้ง่าย รวมถึงมีการประเมินประสิทธิภาพช่องทางการอุทธรณ์อย่างสม่ำเสมอ</p> <p>2. ควรมีกระบวนการจัดการข้อร้องเรียนร้องทุกข์ของผู้เรียนอย่างเป็นระบบ</p> <p>3. ควรมีการประเมินความพึงพอใจในช่องทางการร้องเรียน เพื่อพัฒนาระบบการร้องเรียนได้เหมาะสมยิ่งขึ้น และควรเก็บสถิติข้อมูลการร้องเรียน เพื่อนำมาใช้ในการบริหารจัดการหลักสูตร</p> <p>4. ควรมีการสื่อสารช่องทางการอุทธรณ์ให้แก่คณาจารย์ทราบอย่างทั่วถึง</p>	2	

Criteria		Strengths	Areas for Improvement	Score (1-7)	Overall Score
6. Academic Staff Quality	6.1 Academic staff planning (considering succession, promotion, redeployment, termination, and retirement) is carried out to fulfil the needs for education, research and service [1]		<p>1. ควรมีแผนอัตรากำลังระยะสั้นและระยะยาว เพื่อวางแผนอาจารย์ทั้งคุณภาพและปริมาณตามอาจารย์มีความเชี่ยวชาญและสมรรถนะที่พึงประสงค์และสอดคล้องกับ PLOs ของหลักสูตร ตามพันธกิจด้านการเรียนการสอน การวิจัย และการบริการวิชาการ</p> <p>2. ควรจัดทำแผนพัฒนาบุคลากร เช่น เสริมสร้างสมรรถนะ การขอตำแหน่งทางวิชาการ</p>	2	2
6. Academic Staff Quality	6.2 Staff-to-student ratio and workload are measured and monitored to improve the quality of education, research and service [2]		<p>1. ควรวิเคราะห์และติดตามภาระงานของอาจารย์ประจำหลักสูตรและอาจารย์พิเศษ เพื่อใช้ในการวางแผนและบริหารจัดการที่เหมาะสมสำหรับพัฒนาคุณภาพของการศึกษา การวิจัย และการบริการวิชาการ</p> <p>2. ควรมีการนำผล FTE และ staff to student ratio มาประเมินและวิเคราะห์เพื่อความเหมาะสมตามความเชี่ยวชาญและสมรรถนะของอาจารย์ต่อความต้องการของนักศึกษา</p>	2	

Criteria		Strengths	Areas for Improvement	Score (1-7)	Overall Score
6. Academic Staff Quality	6.3 Recruitment and selection criteria including ethics and academic freedom for appointment, deployment and promotion are determined and communicated [4, 5, 6, 7]		<p>1. ควรวิเคราะห์หลักเกณฑ์ในการสรรหา กำหนดบทบาท มอบหมายงาน การกำหนดตำแหน่งทางวิชาการ ความรับผิดชอบของอาจารย์ ควรระบุความสามารถและความเชี่ยวชาญที่มีความเหมาะสมกับการสอนและการวิจัยของหลักสูตรให้ชัดเจน</p> <p>2. ควรมีการวิเคราะห์หลักเกณฑ์ในการสรรหา กำหนดบทบาท มอบหมายงาน และการเลื่อนขั้น</p>	2	
6. Academic Staff Quality	6.4 Competences of academic staff are identified and evaluated [3]		<p>1. ควรมีการกำหนดระบบการประเมินสมรรถนะอาจารย์รวมถึงการประเมินผล</p> <p>2. ควรทบทวนสมรรถนะด้านการเรียน การสอน การวิจัย และการบริการวิชาการของอาจารย์ทุกท่านซึ่งควรมีความเชี่ยวชาญเฉพาะด้าน และประเมินสมรรถนะของอาจารย์ให้ชัดเจน เพื่อให้ผู้เรียนบรรลุ PLOs และ CLOs ของหลักสูตร</p>	2	

Criteria		Strengths	Areas for Improvement	Score (1-7)	Overall Score
6. Academic Staff Quality	6.5 Training and developmental needs of academic staff are identified and activities are implemented to fulfil them [8]		<p>1. ควรมีการวิเคราะห์ความต้องการในการฝึกอบรมให้สอดคล้องกับสมรรถนะของอาจารย์ และมีการวางแผนพัฒนาตนเองของอาจารย์แต่ละคน (IDP)</p> <p>2. ควรมีการกำกับติดตามแผนการพัฒนารายบุคคลของอาจารย์อย่างสม่ำเสมอ</p>	2	
6. Academic Staff Quality	6.6 Performance management including rewards and recognition is implemented to motivate and support education, research and service [9]		ควรกำหนดนโยบายและสร้างแรงจูงใจที่เหมาะสม เช่น การให้รางวัล การยกย่องเชิดชู เพื่อสร้างแรงจูงใจและสนับสนุนการศึกษา การวิจัยและบริการวิชาการ	2	
6. Academic Staff Quality	6.7 The types and quantity of research activities by academic staff are established, monitored and benchmarked for improvement [10]		1. ควรมีการวางแผนและกำกับติดตามประเภทผลงานการตีพิมพ์ของอาจารย์ ผู้รับผิดชอบหลักสูตรตามเกณฑ์อย่างต่อเนื่อง โดยมีข้อมูลการตีพิมพ์ย้อนหลัง 3 ปี	2	

Criteria		Strengths	Areas for Improvement	Score (1-7)	Overall Score
			2. ควรมีการกำหนดทิศทางและเป้าหมายของการวิจัยที่สอดคล้องกับผลลัพธ์การเรียนรู้ของหลักสูตร		
7. Support Staff Quality	7.1 Support staff planning (at the library, laboratory, IT facility and student services) is carried out to fulfil the needs for education, research and service [1]		ควรมีวิเคราะห์และทบทวนอัตรากำลังและความเชี่ยวชาญของบุคลากรสนับสนุนในส่วนที่เกี่ยวข้องกับหลักสูตรโดยตรง	2	2
7. Support Staff Quality	7.2 Recruitment and selection criteria for appointment, deployment and promotion are determined and communicated [2]		1. ควรมีส่วนร่วมในการกำหนดคุณสมบัติเฉพาะของบุคลากรสายสนับสนุนที่ให้บริการแก่หลักสูตรด้านการเรียนการสอน วิจัย และบริการวิชาการ 2. ควรมีส่วนร่วมในการพิจารณาการเลื่อนขั้นบุคลากรสายสนับสนุนที่ให้บริการแก่หลักสูตร	2	

Criteria		Strengths	Areas for Improvement	Score (1-7)	Overall Score
7. Support Staff Quality	7.3 Competences of support staff are identified and evaluated [3]		ควรวิเคราะห์และทบทวนสมรรถนะของบุคลากรสายสนับสนุน และควรมีการประเมินสมรรถนะของบุคลากรให้ชัดเจน ให้สอดคล้องด้านการบริการ เพื่อสนับสนุนการบรรลุผลลัพธ์การเรียนรู้ของหลักสูตร	2	
7. Support Staff Quality	7.4 Training and developmental needs of support staff are identified and activities are implemented to fulfil them [4]		1. ควรมีการวิเคราะห์ความต้องการในการฝึกอบรมให้สอดคล้องกับสมรรถนะของบุคลากรสายสนับสนุนและความต้องการของหลักสูตร 2. ควรมีการวางแผนพัฒนาตนเองของบุคลากรแต่ละคน (IDP)	2	
7. Support Staff Quality	7.5 Performance management including rewards and recognition is implemented to motivate and support education, research and service [5]		ควรกำหนดนโยบายและสร้างแรงจูงใจที่เหมาะสม เช่น การให้รางวัล การยกย่องเชิดชู เพื่อสร้างแรงจูงใจและสนับสนุนการศึกษา การวิจัยและบริการวิชาการ	2	

Criteria		Strengths	Areas for Improvement	Score (1-7)	Overall Score
8. Student Quality and Support	8.1 The student intake policy and admission criteria are defined, communicated, published, and up-to-date [1]		1. ควรวิเคราะห์และทบทวนนโยบายการรับนักศึกษา คุณสมบัติ เงื่อนไข การรับสมัครการรับสมัคร วิธีการเผยแพร่ และการปรับปรุงข้อมูลให้เป็นปัจจุบัน 2. ประเมินช่องทางการสื่อสารข้อมูล การรับสมัคร วิธีการเผยแพร่ และนำผลการประเมินมาปรับปรุงช่องทางการสื่อสาร	2	2
8. Student Quality and Support	8.2 The methods and criteria for the selection of students are determined and evaluated [2]		ควรมีการประเมินประสิทธิภาพ ประสิทธิผลของหลักเกณฑ์และเกณฑ์การคัดเลือกผู้สมัครเข้าเรียน และนำผลประเมินมาปรับปรุงกระบวนการ	2	
8. Student Quality and Support	8.3 There is an adequate monitoring system for student progress, academic performance, and workload [3]	อาจารย์ผู้รับผิดชอบกำกับดูแล นักศึกษาอย่างใกล้ชิดผ่านทางออนไลน์ ทั้งเรื่องการเรียนรู้และการวิจัย	1. ควรมีระบบกำกับติดตาม ความก้าวหน้าของผู้เรียนตาม PLOs ผลการเรียนรู้ของผู้เรียน และภาวะการเรียนรู้ที่ได้รับมอบหมาย เนื่องจากเป็นการเรียนการสอน online กับนักศึกษาต่างชาติ	2	

Criteria		Strengths	Areas for Improvement	Score (1-7)	Overall Score
			2. ควรประเมินระบบการติดตามนักศึกษาในปัจจุบันว่าครอบคลุมและมีประสิทธิภาพเพียงไร		
8. Student Quality and Support	8.4 Academic advice, co-curricular activities, student competition, and other student support services are available to improve learning and employability [4]	มีการให้คำปรึกษาและจัดกิจกรรมเสริมหลักสูตรเช่น สัมมนาระดับนานาชาติที่ช่วยพัฒนาการเรียนรู้	1. ควรมีการวางแผนให้คำปรึกษา กิจกรรมเสริมหลักสูตร การประกวดแข่งขัน และบริการต่าง ๆ โดยเน้นการพัฒนาการเรียนรู้ที่สอดคล้องกับการเรียน online 2. ควรแสดงระบบการส่งเสริมกิจกรรมเสริมทักษะต่าง ๆ ให้กับผู้เรียนให้มีพัฒนาการเรียนรู้ที่เกิดทักษะในการทำงานได้	2	
8. Student Quality and Support	8.5 The physical, social and psychological environment is conducive for education and research as well as personal well-being [5]		ควรมีการประเมินผลสภาพแวดล้อมทางกายภาพ สังคมและจิตใจที่สร้างเสริมการเรียนการสอน และการวิจัย รวมถึงสุขภาวะส่วนบุคคลทั้งการเรียนในห้องและการเรียน online	2	

Criteria		Strengths	Areas for Improvement	Score (1-7)	Overall Score
9. Facilities and Infrastructure	9.1 The teaching and learning facilities and equipment (lecture halls, classrooms, project rooms, etc.) are adequate and updated to support education and research [1]		ควรมีการวิเคราะห์ถึงอำนาจความ สะดวกที่ใช้ในการเรียนการสอน ทั้งใน ด้านความเพียงพอและความทันสมัย โดยให้สอดคล้องกับ PLOs	2	2
9. Facilities and Infrastructure	9.2 The library and its resources are adequate and updated to support education and research [3, 4]		1. ควรมีการวิเคราะห์ความต้องการใน การใช้ทรัพยากรที่ใช้ในห้องสมุดของ นักศึกษา 2. ควรมีการประเมินความเพียงพอ ของทรัพยากรในห้องสมุดต่อการเรียน การสอนของอาจารย์และนักศึกษา	2	
9. Facilities and Infrastructure	9.3 The laboratories and equipment are adequate and updated to support education and research [1, 2]		ควรมีการวิเคราะห์ความต้องการใน ส่วนของห้องปฏิบัติการทางสังคมและ อุปกรณ์ ทั้งในด้านความเพียงพอและ ความทันสมัยโดยให้สอดคล้องกับ PLOs และ CLOs	2	

Criteria		Strengths	Areas for Improvement	Score (1-7)	Overall Score
9. Facilities and Infrastructure	9.4 The IT facilities including e-learning infrastructure are adequate and updated to support education and research [1, 5, 6]		ควรวิเคราะห์และสร้างระบบและกลไกการตรวจสอบสิ่งสนับสนุนด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ โดยเฉพาะการเรียนทางไกลหรือออนไลน์ที่สนับสนุนทั้งอาจารย์และนักศึกษาให้มีความเพียงพอทั้งปริมาณและคุณภาพ และมีความทันสมัย เพื่อส่งเสริมพัฒนาผลลัพธ์การเรียนรู้ของนักศึกษาในหลักสูตรและการทำวิจัย	2	
9. Facilities and Infrastructure	9.5 The standards for environment, health and safety; and access for people with special needs are defined and implemented [7]		ควรมีระบบการดูแลรักษามาตรฐานด้านสิ่งแวดล้อมภายในอาคาร ด้านสุขภาวะ และความปลอดภัยต่างๆ และควรมีการจัดสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อผู้พิการ	2	

Criteria		Strengths	Areas for Improvement	Score (1-7)	Overall Score
10 Quality Enhancement	10.1 Stakeholders' needs and feedback serve as input to curriculum design and development [1]		<p>1. ควรมีระบบการจัดเก็บข้อมูลจากความต้องการของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียที่เกี่ยวข้องโดยตรงกับหลักสูตรแยกออกมาเป็นกลุ่มอย่างชัดเจนเพื่อนำมาปรับปรุงการเรียนการสอน และนำมาใช้ในการปรับปรุงหลักสูตร</p> <p>2. ควรมีการวิเคราะห์และประเมินผลการใช้ข้อมูลจากผู้มีส่วนได้ส่วนเสียในการปรับปรุงหลักสูตร</p>	2	2
10 Quality Enhancement	10.2 The curriculum design and development process is established and subjected to evaluation and enhancement [2]		<p>1. ควรประเมินและทบทวนกระบวนการออกแบบและพัฒนาหลักสูตรอย่างต่อเนื่องว่ามีประสิทธิภาพ และประสิทธิผลอย่างไร มีข้อจำกัดหรืออุปสรรคเรื่องใดในการดำเนินการครั้งที่ผ่านมา</p> <p>2. ควรมีการจัดทำแผนการปรับปรุงหลักสูตรให้มีคุณภาพและทันสมัยอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้สอดคล้องตามผลลัพธ์การเรียนรู้ที่คาดหวังของหลักสูตร</p>	2	

Criteria		Strengths	Areas for Improvement	Score (1-7)	Overall Score
10 Quality Enhancement	10.3 The teaching and learning processes and student assessment are continuously reviewed and evaluated to ensure their relevance and alignment [3]		<p>1. ควรมีแนวทางในการตรวจสอบและประเมินความสอดคล้องของวิธีการประเมินผู้เรียน วิธีการจัดการเรียนการสอน กับผลลัพธ์การเรียนรู้ที่คาดหวัง ทั้งระดับรายวิชาและหลักสูตรอย่างเป็นรูปธรรม</p> <p>2. ควรมีการทบทวนกระบวนการเรียนการสอนและการวัดประเมินผลผู้เรียนอย่างต่อเนื่อง</p>	1	
10 Quality Enhancement	10.4 Research output is used to enhance teaching and learning [4]		<p>1. ควรแสดงการนำผลการวิจัยมาบูรณาการกับการเรียนการสอนเพื่อช่วยเพิ่มประสิทธิภาพของการจัดการเรียนการสอนและการเรียนรู้ของนักศึกษา</p> <p>2. ควรมีการประเมินผลของการนำงานวิจัยที่มีต่อประสิทธิภาพการสอน รวมถึงการพัฒนาผลการเรียนรู้ของนักศึกษาให้ชัดเจนยิ่งขึ้น</p> <p>3. ควรวิเคราะห์องค์ความรู้ที่สอดคล้องกับ PLOs เพื่อวางแผนการวิจัยของอาจารย์ประจำหลักสูตรมาใช้ในการพัฒนาการเรียนการสอน</p>	1	

Criteria		Strengths	Areas for Improvement	Score (1-7)	Overall Score
10 Quality Enhancement	10.5 Quality of support services and facilities (at the library, laboratory, IT facility and student services) is subjected to evaluation and enhancement [5]		ควรประเมินผลการปรับปรุง ระบบสารสนเทศและสิ่งสนับสนุนการเรียนการสอน เพื่อสะท้อนถึงคุณภาพ ความพอเพียง พร้อมใช้ของการให้บริการ และสิ่งสนับสนุนต่าง ๆ อย่างแท้จริง	2	
10 Quality Enhancement	10.6 The stakeholder's feedback mechanisms are systematic and subjected to evaluation and enhancement [6]		1. ควรแสดงระบบและกลไกการป้อนกลับข้อมูลจากผู้มีส่วนได้ส่วนเสียที่ใช้อยู่ในปัจจุบัน 2. ควรมีการประเมินระบบและกลไกในการได้มาซึ่งข้อมูลจากผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย เพื่อนำผลการประเมินมาปรับปรุงการดำเนินงานของหลักสูตร	1	
11. Output	11.1 The pass rates and dropout rates are established, monitored and benchmarked for improvement [1]		ควรกำกับ ติดตาม เทียบเคียง และวิเคราะห์การคงอยู่ และการออกกลางคัน เพื่อนำมาใช้ในการบริหารหลักสูตรต่อไป	1	1

Criteria		Strengths	Areas for Improvement	Score (1-7)	Overall Score
11. Output	11.2 The average time to graduate is established, monitored and benchmarked for improvement [1]		<p>1. ควรมีการกำหนด ติดตามและ เทียบเคียงกับหลักสูตรอื่นในเรื่องของ ระยะเวลาโดยเฉลี่ยของการสำเร็จ การศึกษาเพื่อนำมาใช้ในการปรับปรุง การดำเนินงานของหลักสูตร</p> <p>2. ควรวิเคราะห์สาเหตุที่ทำให้ นักศึกษาไม่สำเร็จการศึกษาตาม ระยะเวลาที่หลักสูตรกำหนด เพื่อหา แนวทางในการผลักดันให้นักศึกษา สำเร็จการศึกษาภายใน ระยะเวลาที่ หลักสูตรกำหนด</p>	N/A	
11. Output	11.3 Employability of graduates is established, monitored and benchmarked for improvement [1]		<p>1. ควรมีการกำหนดติดตาม และ เทียบเคียงการพัฒนาทักษะการทำงาน ของผู้เรียน</p> <p>2. ควรวิเคราะห์ทักษะการทำงานของ ผู้เรียนที่ตอบสนองต่อความต้องการ ของผู้ใช้บัณฑิตและผู้เรียน เพื่อหา แนวทางในการจัดกิจกรรมหรือการ พัฒนาหลักสูตร</p>	N/A	

Criteria		Strengths	Areas for Improvement	Score (1-7)	Overall Score
11. Output	11.4 The types and quantity of research activities by students are established, monitored and benchmarked for improvement [2]		<p>1. ควรมีการรวบรวมข้อมูลและกำกับติดตามประเภทและจำนวนงานวิจัยของผู้เรียนที่ตอบสนองต่อความต้องการของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย โดยมีความสอดคล้องกับผลการเรียนรู้ที่คาดหวัง</p> <p>2. ควรมีการนำข้อมูลมาวิเคราะห์เทียบเคียงเพื่อให้เกิดกระบวนการพัฒนาการทำงานวิจัยของนักศึกษาที่มีคุณภาพที่ดียิ่งขึ้น</p>	1	
11. Output	11.5 The satisfaction levels of stakeholders are established, monitored and benchmarked for improvement [3]		<p>1. ควรมีการวิเคราะห์ความพึงพอใจของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียที่มีความเกี่ยวข้องกับหลักสูตรโดยตรงให้ครอบคลุมทุกกลุ่มเพื่อกำหนดประเด็นที่ควรปรับปรุงแก้ไขเร่งด่วน และเพื่อใช้ในการพัฒนาหลักสูตรและคุณภาพของผู้สำเร็จการศึกษา</p> <p>2. ควรมีการเทียบเคียงความพึงพอใจของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย กับหลักสูตรอื่นเพื่อนำมาใช้เป็นแนวทางในการพัฒนาหลักสูตรอย่างต่อเนื่อง</p>	1	
Over All					2

ข้อเสนอแนะในการเขียนรายงานตนเอง

1. ควรทำความเข้าใจแนวทางการประเมินและเกณฑ์การประเมินแบบ AUN QA
2. ควรรายงานผลตามความเป็นจริงที่เกิดขึ้นโดยวิเคราะห์ข้อมูลและแสดงผลตามวงจรคุณภาพ (PDCA) โดยเน้นการทบทวนและการปรับปรุงพัฒนา
3. ควรเขียนรายงานในเชิงวิเคราะห์เปรียบเทียบข้อมูลย้อนหลังหรือมีคู่เทียบทั้งภายในประเทศและต่างประเทศ

สัมภาษณ์ผู้บริหารและอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร

1. หลักสูตรมีนักศึกษาชาวต่างชาติเข้ามาศึกษาต่อในระดับบัณฑิตศึกษาอย่างสม่ำเสมอ
2. หลักสูตรมีการวางแผนอัตรากำลังอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรที่จะเกษียณอายุราชการ และมีการจ้างบุคลากรชาวต่างชาติ 2 ตำแหน่ง และบุคลากรชาวไทย 2 ตำแหน่ง ทำให้อัตรากำลังอาจารย์ผู้รับผิดชอบไม่กระทบกับจำนวนอาจารย์ตามเกณฑ์ที่กำหนด เนื่องจากหลักสูตรมีแผนที่จะเปิดสอนในระดับปริญญาตรี
3. อาจารย์ที่ปรึกษามีความเพียงพอกับจำนวนนักศึกษา เนื่องจากมีการเชิญอาจารย์จากคณะอื่นมาเป็นประธานและกรรมการเพิ่มเติม
4. หลักสูตรมีการแจ้งรายละเอียดและกำหนดการเกี่ยวกับการเรียนต่าง ๆ ให้นักศึกษา
5. เนื่องจากสถานการณ์โรคระบาดโควิด 19 ส่งผลกระทบต่อกำหนดการทำวิจัยของนักศึกษา และส่งผลให้นักศึกษาไม่สามารถเดินทางมาได้ ทำให้ไม่ได้ลงพื้นที่จริง
6. ปีการศึกษา 2562 หลักสูตรมีการจัดฝึกอบรมให้ความรู้ภาษาอังกฤษแก่นักศึกษา แต่ในปีการศึกษา 2563 ยังไม่มีการจัดกิจกรรม
7. อาจารย์มีการแบ่งนักศึกษาที่ใช้ภาษาอังกฤษหรือภาษาต่างประเทศอื่นๆ และนักศึกษาที่ใช้ภาษาไทยตามความเชี่ยวชาญของอาจารย์แต่ละในหลักสูตร และมีอาจารย์จากไต้หวันมาช่วยแปลในระหว่างเรียน
8. ปีการศึกษา 2564 คาดว่าจะมีนักศึกษาจากประเทศบังคลาเทศและประเทศอื่นเข้ามาเรียนเพิ่มเติม
9. หลักสูตรเน้นการทำวิจัยและสัมมนา แต่มีรายวิชาที่เปิดสอนเพียง 2 รายวิชา
10. อาจารย์ในหลักสูตรมี Workload ที่เยอะเกิน ทั้งพันธกิจด้านการสอน การวิจัย และพันธกิจอื่นๆ

11. หัวข้อวิจัยของนักศึกษาส่วนใหญ่จะเป็นหัวข้อที่เกี่ยวกับการทำงานที่ทำอยู่ในปัจจุบัน
12. PLOs มาจากความคิดเห็นของอาจารย์ในหลักสูตร
13. หลักสูตรมีการนำความคิดเห็นของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียจากหลายกลุ่ม เช่น นักศึกษา อาจารย์ ผู้ประกอบการ ศิษย์เก่า ผู้ใช้บัณฑิต เป็นต้น มาประกอบการจัดทำหลักสูตร
14. หลักสูตรมีระบบการติดตามความก้าวหน้าโดยให้นักศึกษานำเสนอความก้าวหน้าวิทยานิพนธ์ กรณีนักศึกษาบางคนที่มีปัญหาอาจารย์จะติดต่อและดูแลเป็นกรณีพิเศษ
15. หลักสูตรมีการจัดกิจกรรมเสริมหลักสูตรให้นักศึกษา โดยจัดกิจกรรมการเสริมทักษะ การเขียนวิทยานิพนธ์ และกิจกรรมอื่นๆ ที่เสริมทักษะแก่นักศึกษา
16. คณะมีเจ้าหน้าที่ติดต่อที่สามารถใช้ภาษาต่างประเทศในการประสานงานด้านการเรียนการสอน การบริการต่าง ๆ กับนักศึกษา รวมถึงการร้องเรียนต่าง ๆ ของนักศึกษา
17. คณะมีการจัดการประเมินความพึงพอใจของนักศึกษาเกี่ยวกับสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้
18. หลักสูตรมีเจ้าหน้าที่ประจำหลักสูตรมาช่วยดูแลและประสานงานต่าง ๆ มีความเพียงพอกับการบริหารงานหลักสูตร
19. หลักสูตรมีการปรับลดค่าเทอมให้นักศึกษาชาวไทย เพื่อให้มีจำนวนนักศึกษารับเข้าเพิ่มมากขึ้น

สัมภาษณ์นักศึกษา

1. การติดต่อระหว่างนักศึกษาและอาจารย์เกี่ยวกับการเรียนและการปรึกษาอาจารย์ที่ปรึกษา เป็นระบบออนไลน์ มีความสะดวก อาจารย์มีความใส่ใจตอบกลับนักศึกษาอย่างรวดเร็วและสามารถติดต่อสอบถามอาจารย์ได้ตลอด
2. นักศึกษาแต่ละคนจะมีอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ 3 ท่าน มีการดำเนินการต่าง ๆ ตามกำหนดการ ขั้นตอนการทำวิทยานิพนธ์ และนักศึกษาบางคนมีปัญหาด้านการภาษาในการสื่อสารจะมีอาจารย์ที่ปรึกษาให้คำแนะนำช่วยเหลือ ทำให้การสื่อสารสะดวกยิ่งขึ้น
3. อาจารย์ผู้สอนมีการแจ้งข้อมูลเกี่ยวกับรายวิชา การให้คะแนน การวัดผลการประเมินก่อนการเปิดเรียน
4. สิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ของมหาวิทยาลัย เช่น เว็บไซต์ห้องสมุด มีความสะดวกในการใช้งาน

5. เนื่องจากสถานการณ์โรคระบาดโควิด 19 มีการเรียนการสอนออนไลน์ อาจารย์จะแจ้งล่วงหน้า เพื่อให้นักศึกษาเตรียมตัวหาข้อมูลล่วงหน้าเพื่อให้นักศึกษาเข้าใจเนื้อหาในรายวิชา มากขึ้น
6. ความคาดหวังหลังสำเร็จการศึกษาจะสามารถใช้ความรู้ไปปรับใช้ในการทำงานและนำไป สอนนักศึกษาในระดับปริญญาตรีต่อไป
7. หลักสูตรมีการจัดทำเอกสารประชาสัมพันธ์ของหลักสูตรมีทั้งภาษาไทย ภาษาอังกฤษและ ภาษาจีน และอาจารย์ได้จัดส่งเอกสารประชาสัมพันธ์ให้นักศึกษาทางออนไลน์ (WeChat)
8. ทางวิทยาลัยได้จัดส่งรายชื่อวารสารที่นักศึกษาจะสามารถตีพิมพ์ได้ให้กับนักศึกษา เพื่อให้ นักศึกษาเลือกวารสารในการตีพิมพ์ผลงานของตนเองได้
9. การใช้โปรแกรมสำหรับบันทึกข้อมูลวิทยานิพนธ์ (โปรแกรม I-thesis) หลักสูตรมีการจัดให้ เจ้าหน้าที่สอนการลงข้อมูลในโปรแกรม แต่ไม่ค่อยเข้าใจ เพราะมีหลายขั้นตอน ควรมีการ ปรับปรุงลดขั้นตอนการใช้โปรแกรม เพื่อให้นักศึกษาใช้งานได้สะดวกยิ่งขึ้น

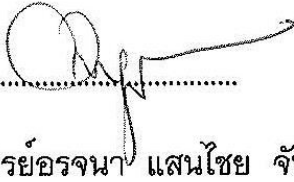
สัมภาษณ์เจ้าหน้าที่ประจำหลักสูตร

1. เจ้าหน้าที่ประจำหลักสูตรมีหน้าที่ดูแล ประสานงานอาจารย์กับนักศึกษา การทำเอกสาร ต่าง ๆ เกี่ยวกับอาจารย์ที่ปรึกษาและการเรียนการสอนและติดต่อประสานงานผ่านระบบ ออนไลน์
2. มีการเข้าร่วมการฝึกอบรมต่าง ๆ ที่มหาวิทยาลัยจัดขึ้น เช่น อบรมด้านประกันคุณภาพ อบรมการใช้ภาษาจีน เป็นต้น
3. เจ้าหน้าที่ประจำหลักสูตรควรเข้าร่วมการฝึกอบรมทักษะด้านประกันคุณภาพ การจัดทำ มคอ. เพิ่มเติม
4. การบริการนักศึกษาปรับมาเป็นการบริการผ่านระบบออนไลน์มากขึ้น
5. คณะมีพื้นที่เพิ่มโดยการลงนาม MOU ที่เรือนจำกลาง พัฒนาเป็นพื้นที่เพื่อการเรียนรู้ แต่ จากสถานการณ์โรคระบาดโควิด 19 มีปัญหาในการพัฒนาพื้นที่
6. การช่วยงานหลักสูตรของเจ้าหน้าที่จะมีการกำหนดในภาระงานของเจ้าหน้าที่ แต่ไม่มีส่วน ร่วมในการประเมินเลื่อนขั้นเงินเดือนของเจ้าหน้าที่

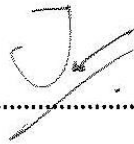
7. เจ้าหน้าที่ที่มีการฝึกทักษะด้านภาษาเพิ่มเติม โดยศูนย์ภาษาเปิดคอร์สเรียนภาษาจีน แต่เรียนยังไม่จบคอร์ส เนื่องจากสถานการณ์โรคระบาดโควิด 19
8. เจ้าหน้าที่ที่มีการแลกเปลี่ยนการฝึกทักษะภาษาจีนกับอาจารย์ในหลักสูตรที่มาจากประเทศจีน
9. เจ้าหน้าที่ได้รับมีประสบการณ์ด้านการจัดทำหลักสูตรเพิ่มเติมจากการจัดทำหลักสูตรใหม่
10. เจ้าหน้าที่ได้เข้าร่วมการประชุมร่วมกับอาจารย์ชาวต่างชาติ เพื่อเป็นการฝึกภาษาต่างประเทศเพิ่มเติม
11. อุปกรณ์เครื่องมือที่ใช้งานมีความเพียงพอ
12. ควรมีการกำหนดภาระงานของเจ้าหน้าที่ให้ชัดเจนทุกด้าน
13. ควรสนับสนุนให้เจ้าหน้าที่ที่ยังไม่ได้รับการประเมินบรรจุเข้าสู่ตำแหน่ง ให้มีการสอบประเมินเพื่อบรรจุในตำแหน่งพนักงานมหาวิทยาลัย
14. ภาระงานของเจ้าหน้าที่แต่ละคนมีจำนวนมาก
15. ควรมี Incentive ด้านวิชาการ ด้านการศึกษา เช่น ทุนวิจัย ที่สามารถเป็น Incentive ให้เจ้าหน้าที่ที่ต้องการพัฒนาตนเอง



..... ประธานกรรมการ
(รองศาสตราจารย์ ดร.อาณนิน โอิภาสพัฒนกิจ)



..... กรรมการ
(อาจารย์อรจนา แสนไชย จันทรประยูร)



..... กรรมการ
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.จุฑาภรณ์ ชนะถาวร)



..... เลขานุการ
(นางสาวทวีพร อตเหนียว)

ภาคผนวก ก
กำหนดการประชุมคณาจารย์ภายใน

.....

วันที่ 8 มิถุนายน 2564

- 09.00 – 09.30 น. คณะบดีวิทยาลัยนานาชาติกัลยาณิวัฒนา
- ประธานอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรนำเสนอผลการดำเนินงานของ
หลักสูตร
- ประธานคณะกรรมการประเมินฯ กล่าวชี้แจงวัตถุประสงค์ของการประเมิน
และแนะนำทีมงานประเมินฯ
- 09.30 – 10.00 น. คณะกรรมการประเมินฯ ประชุมวางแผนการดำเนินงานประเมินฯ และศึกษา
ข้อมูลจากเอกสารและหลักฐาน
- 10.00 – 11.00 น. สัมภาษณ์อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร อาจารย์ผู้สอน
- 11.00 – 11.30 น. สัมภาษณ์นักศึกษาปัจจุบัน
- 11.30 – 12.00 น. สัมภาษณ์เจ้าหน้าที่ประจำหลักสูตร
- 12.00 – 13.00 น. พักรับประทานอาหารกลางวัน
- 13.00 – 16.00 น. เยี่ยมชมห้องปฏิบัติการ อาคารเรียน
- 16.00 – 16.30 น. คณะกรรมการประเมินฯ ศึกษาข้อมูลจากเอกสารและหลักฐาน

วันที่ 9 มิถุนายน 2564

- 09.00 – 09.30 น. คณะบดีวิทยาลัยนานาชาติกัลยาณิวัฒนา
- ประธานอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรนำเสนอผลการดำเนินงานของ
หลักสูตร
- ประธานคณะกรรมการประเมินฯ กล่าวชี้แจงวัตถุประสงค์ของการประเมิน
และแนะนำทีมงานประเมินฯ
- 09.30 – 10.00 น. คณะกรรมการประเมินฯ ประชุมวางแผนการดำเนินงานประเมินฯ และศึกษา
ข้อมูลจากเอกสารและหลักฐาน
- 10.00 – 11.00 น. สัมภาษณ์อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร อาจารย์ผู้สอน
- 11.00 – 11.30 น. สัมภาษณ์นักศึกษาปัจจุบัน
- 11.30 – 12.00 น. สัมภาษณ์เจ้าหน้าที่ประจำหลักสูตร

- 12.00 – 13.00 น. พักรับประทานอาหารกลางวัน
- 13.00 – 16.00 น. เยี่ยมชมห้องปฏิบัติการ อาคารเรียน
- 16.00 – 16.30 น. คณะกรรมการประเมินฯ ตีบทสรุปข้อมูลจากเอกสารและหลักฐาน

วันที่ 10 มิถุนายน 2564

- 09.00 – 10.30 น. คณะกรรมการประเมินฯ ประชุมหารือผลการประเมินฯ
- 10.30 – 12.00 น. นำเสนอผลการประเมินฯ และให้ข้อเสนอแนะในการพัฒนาหลักสูตร
ศิลปศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการการท่องเที่ยว (หลักสูตร
นานาชาติ)
- 12.00 – 13.00 น. พักรับประทานอาหารกลางวัน
- 13.00 – 16.00 น. นำเสนอผลการประเมินฯ และให้ข้อเสนอแนะในการพัฒนาหลักสูตร
ปรัชญาดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการการท่องเที่ยว (หลักสูตรนานาชาติ)
- 16.00 – 16.30 น. คณบดี รองคณบดี ผู้อำนวยการสำนักงานคณบดี และบุคลากร กล่าวขอบคุณ
คณะกรรมการตรวจประเมินฯ และนำผลการประเมินและข้อเสนอแนะไป
ปรับปรุงการดำเนินงานต่อไป

ภาคผนวก ข

รายชื่อผู้รับการสัมภาษณ์

.....

อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร อาจารย์ผู้สอน

1. อาจารย์ ดร.ประยงค์ คุณศิริสิน
2. อาจารย์ ดร.วิเนตตรา ลีละพัฒนา
3. อาจารย์ ดร.จิระชัย ยมเกิด

นักศึกษา

1. Mr.Yunzhi Zhang
2. Mrs.Liling Pu
3. นางสาวกรรณิกา หงษ์พงษ์

เจ้าหน้าที่ประจำหลักสูตร

- | | |
|-----------------------------------|---------------------|
| 1. นางเกษราภรณ์ ทองสุก | พนักงานมหาวิทยาลัย |
| 2. นางจุลิจานา คิริคำปา | พนักงานมหาวิทยาลัย |
| 3. Mr. Olalekan Israel Aiiikulola | พนักงานราชการ |
| 4. น.ส.กรรณิกา หงษ์พงษ์ | พนักงานส่วนงาน |
| 5. น.ส.พีรกานต์ เขตวัง | เจ้าหน้าที่จ้างเหมา |

ภาคผนวก ค

ภาพประกอบการตรวจประเมิน

.....

