

รายงานผลการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ปีการศึกษา 2563

(1 มิถุนายน 2563 – 30 มิถุนายน 2564)

คณะบริหารธุรกิจ มหาวิทยาลัยแม่โจ้

ตามประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เรื่องแต่งตั้งคณะกรรมการประเมินคุณภาพภายใน ระดับคณะ
ของคณะบริหารธุรกิจ ประจำปีการศึกษา 2563 ลงวันที่ 7 เดือน เมษายน พ.ศ. 2564 ได้แต่งตั้ง
คณะกรรมการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน เพื่อทำหน้าที่ประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน
ประจำปีการศึกษา 2563 ของคณะบริหารธุรกิจ มหาวิทยาลัยแม่โจ้
ในระหว่างวันที่ 1 – 2 เดือน กรกฎาคม พ.ศ. 2564 ดังนี้

- | | |
|---|---------------|
| 1. รองศาสตราจารย์ ดร.ปาริชาติ บัวเจริญ | ประธานกรรมการ |
| 2. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สถาพร แสงสุโพธิ์ | กรรมการ |
| 3. อาจารย์ ดร.รัชชานนท์ สมบูรณ์ชัย | กรรมการ |
| 4. นางสาวทวิพร อุดเหนียว | เลขานุการ |

วันที่ทำการประเมิน

วันที่ 1 – 2 เดือน กรกฎาคม พ.ศ. 2564

สถานที่ทำการประเมิน

คณะบริหารธุรกิจ มหาวิทยาลัยแม่โจ้ จังหวัดเชียงใหม่

ผลการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน

คณะกรรมการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน คณะบริหารธุรกิจ มหาวิทยาลัยแม่โจ้
ประจำปีการศึกษา 2563 ได้ดำเนินการตรวจสอบและประเมินคุณภาพการศึกษาภายในตาม
แนวทางการประกันคุณภาพการศึกษา CUPT-QMS Guidelines ของที่ประชุมอธิการบดีแห่งประเทศไทย
(ทปอ.) จำนวน 8 Criteria 28 Subcriteria

สรุปผลการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ดังนี้

Criteria		Rating
C.1	ผลและกระบวนการรับสมัครและคัดเลือกผู้เรียน	3
C.2	ผลและกระบวนการจัดการศึกษาของแต่ละหลักสูตรต่อผลการเรียนรู้ (Learning Outcomes) และความต้องการจำเป็นของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย	2
C.3	ผลและกระบวนการวิจัย และกระบวนการสร้างสรรค์นวัตกรรม ตามทิศทางการพัฒนาด้านวิจัยและเพื่อผู้เรียน	3
C.4	ผลและกระบวนการบริการวิชาการ ตามทิศทางการพัฒนาด้านบริการวิชาการแก่ชุมชนและเพื่อผู้เรียน	3
C.5	ผลและกระบวนการทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรมเพื่อให้สอดคล้องหรือบูรณาการกับพันธกิจอื่นของสถาบัน	3
C.6	ผลและกระบวนการบริหารทรัพยากรบุคคล	3
C.7	ผลและกระบวนการบริหารจัดการด้านกายภาพ	3
C.8	ผลและกระบวนการบริหารจัดการด้านภาวะผู้นำ ธรรมภิบาล และการตอบสนองผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย	3
สรุปผลในภาพรวม		3

ในภาพรวมของการประเมินผลการดำเนินการ คณะกรรมการประเมินมีความเห็นว่า คณะบริหารธุรกิจ ได้ดำเนินการตรวจสอบและประเมินคุณภาพการศึกษาภายในตามแนวทางการประกันคุณภาพการศึกษา CUPT-QMS Guidelines ของที่ประชุมอธิการบดีแห่งประเทศไทย (ทปอ.) ในระดับ 3

ทั้งนี้ขอคิดเห็นจากคณะกรรมการประเมินและการสัมภาษณ์บุคคลที่เกี่ยวข้องดังนี้

สรุปการให้ข้อคิดเห็นจากคณะกรรมการประเมินฯ
นำเสนอในวันที่ 2 เดือน กรกฎาคม พ.ศ. 2564
ณ คณะบริหารธุรกิจ มหาวิทยาลัยแม่โจ้

สรุปการให้ข้อคิดเห็น/ข้อเสนอแนะ ดังนี้

Criteria	จุดเด่น/จุดแข็ง/จุดเน้น	สิ่งที่ควรพัฒนา/ปรับปรุง	Rating (1-7)
C.1	ผลและกระบวนการรับสมัครและคัดเลือกผู้เรียน		3
C.1.1	มีการใช้ข้อมูลที่เกี่ยวข้องในการกำหนดคุณสมบัติและจำนวนรับที่เหมาะสม	<ol style="list-style-type: none"> 1. ควรสำรวจข้อมูลจำนวนนักศึกษาที่สนใจเข้าศึกษา ตลาดแรงงาน /ภาวะการมีงานทำ เพื่อกำหนดจำนวน นักศึกษา โดยมีการวิเคราะห์ส่วนแบ่งทางการตลาดในแต่ละหลักสูตร เพื่อที่จะสามารถกำหนดจำนวนรับได้อย่างเหมาะสมกับสภาพการแข่งขันในปัจจุบัน 2. ควรวิเคราะห์ผลเพื่อกำหนดคุณสมบัติและ จำนวนนักศึกษาในแต่ละสาขาวิชา โดยระบุว่าข้อมูลที่น่ามา กำหนดคุณสมบัติ และจำนวนที่รับมีกระบวนการในการนำมาใช้ในการกำหนดอย่างไร และข้อมูลเหล่านั้นมีความสำคัญและจำเป็นอย่างไร ต่อการพัฒนากระบวนการรับและคัดเลือกผู้เรียน รวมทั้งควรมีการนำข้อมูล PLOs ของ แต่ละหลักสูตรมาใช้ร่วมเป็นแนวทางในการกำหนดคุณสมบัติของผู้เรียน เพื่อที่จะ สามารถผลิตบัณฑิตที่สอดคล้องกับความต้องการของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย 	3

Criteria		จุดเด่น/จุดแข็ง/จุดเน้น	สิ่งที่ควรพัฒนา/ปรับปรุง	Rating (1-7)
C.1.2	มีการกำกับ ติดตาม และประเมินผลการรับสมัครและคัดเลือกผู้เรียน และใช้ผลการประเมินในการปรับปรุง เพื่อให้ได้ผู้เรียนที่มีคุณสมบัติและจำนวนตามต้องการ		<p>1. ควรประเมินกระบวนการประชาสัมพันธ์ และ กระบวนการรับนักศึกษาทุกระดับ และ กำหนดนโยบายในการรับนักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา เช่น การหาทุนวิจัยเพื่อ สนับสนุนทุนการศึกษาในระดับ บัณฑิตศึกษา</p> <p>2. ควรกำหนดข้อมูลที่จะใช้ในการกำกับ ติดตามและ ประเมินผลการดำเนินงานของ หลักสูตร เพื่อการ วิเคราะห์และนำผลการ วิเคราะห์มาใช้เป็นแนวทาง ในการปรับเป้าหมายในกระบวนการรับและคัดเลือก ผู้เรียนให้สอดคล้องกับสภาวะปัจจุบันและ อนาคต หรือพิจารณาปรับปรุงบางหลักสูตร ให้มีความ ทันสมัยและเป็นที่ต้องการของ ตลาดแรงงาน / ผู้เรียน เช่น ปรับการเรียนการสอนเป็น Pre -degree เพื่อเปิดโอกาสให้ เรียนปริญญาตรีล่วงหน้า</p>	3
C.2	ผลและกระบวนการจัดการศึกษาของแต่ละหลักสูตรต่อผลการเรียนรู้ (Learning Outcomes) และความต้องการจำเป็นของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย			2
C.2.1	มีการกำกับติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษา ของแต่ละหลักสูตรให้บรรลุคุณลักษณะพึงประสงค์ ของบัณฑิต และผลการเรียนรู้		ควรกำหนดกระบวนการในการกำกับติดตามและ ประเมินผลของแต่ละหลักสูตรที่ สอดคล้องกับ คุณลักษณะบัณฑิตที่พึงประสงค์และผลการเรียนรู้ (PLO) ระหว่างการเรียนจน สำเร็จการศึกษา	3

Criteria		จุดเด่น/จุดแข็ง/จุดเน้น	สิ่งที่ควรพัฒนา/ปรับปรุง	Rating (1-7)
C.2.2	มีการกำกับติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษาของแต่ละหลักสูตร ให้ตอบสนองความต้องการและจำเป็นของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย		<ol style="list-style-type: none"> ควรทบทวนผลวิเคราะห์จากความต้องการจำเป็นจากผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทุกกลุ่มของแต่ละ หลักสูตร ให้ชัดเจนเพื่อจัดการศึกษาให้สอดคล้อง กับความต้องการจำเป็นดังกล่าว เพื่อใช้เป็น แนวทางในการพัฒนา PLO ของหลักสูตรต่อไป ควรหาแนวทางในการประเมินผลการจัดการศึกษาของหลักสูตร เพื่อนำข้อมูลมาปรับปรุงและพัฒนาให้ตอบสนองต่อผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย 	2
C.2.3	มีการกำกับดูแลกระบวนการวัด และประเมินผลผู้เรียนให้สอดคล้องกับผลการเรียนรู้คาดหวังหรือคุณสมบัติที่พึงประสงค์ของผู้เรียน เพื่อให้มั่นใจว่ากระบวนการวัดและผลจากการประเมินผู้เรียนนั้นมีความถูกต้อง เชื่อถือได้และเป็นธรรม (ensure validity, reliability and fairness)		<ol style="list-style-type: none"> ควรมีการกำกับติดตามประเมินผลผู้เรียนทั้ง ก่อนเข้าศึกษา ระหว่างศึกษาและสำเร็จ การศึกษาว่ามีผลลัพธ์การเรียนรู้ตามที่ หลักสูตรกำหนดไว้หรือไม่ ควรกำหนด Rubrics และเกณฑ์การประเมินในแต่ละรายวิชาของแต่ละหลักสูตรให้ชัดเจน เพื่อให้กระบวนการประเมินผลลัพธ์การเรียนรู้ถูกต้อง เชื่อถือได้และเป็นธรรม และกำหนดให้มีการประเมินแบบอิงเกณฑ์ ควรพิจารณาเพิ่มกระบวนการ Formative Assessment, Diagnostic Assessment ในรายวิชาต่าง ๆ ในหลักสูตร เพื่อใช้เป็นแนวทางในการติดตามผลการพัฒนานักศึกษาให้บรรลุ PLOs ของหลักสูตรอย่างต่อเนื่อง คณะควรทบทวนระบบและกลไก รวมถึงแนวทางในการกำกับ ติดตาม กระบวนการวัดและประเมินผล 	2

Criteria		จุดเด่น/จุดแข็ง/จุดเน้น	สิ่งที่ควรพัฒนา/ปรับปรุง	Rating (1-7)
			ผู้เรียนของหลักสูตร เพื่อให้กระบวนการดังกล่าวมีความถูกต้อง เชื่อถือได้และมีความเป็นธรรมชาติ รวมถึงสามารถสะท้อนผลลัพธ์การเรียนรู้ของหลักสูตรตามที่พึงประสงค์	
C.2.4	มีการกำกับติดตามและประเมินผลของกระบวนการสนับสนุนการเรียนรู้ของนักศึกษา งานให้คำแนะนำและบริการนักศึกษา (student supports / services / advices) เพื่อให้นักศึกษามีคุณสมบัติที่พึงประสงค์ตามผลการเรียนและศักยภาพทางอาชีพ		<ol style="list-style-type: none"> 1. ทบทวนกระบวนการจัดสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ที่สอดคล้องกับคุณลักษณะที่พึงประสงค์ของบัณฑิตตามที่คณะกำหนดไว้โดยคำนึงถึงประสิทธิภาพในการบริการ 2. ควรนำข้อมูลการดำเนินงานทำของบัณฑิตและ ผลของการประกอบการอาชีพมาใช้ในการ วิเคราะห์ผลการเรียนรู้ของแต่ละหลักสูตร เพื่อให้สามารถส่งเสริมศักยภาพทางอาชีพในการทำงาน 3. ควรมีการทบทวนระบบและกลไกในการกำกับติดตามและประเมินผลกระบวนการสนับสนุนการเรียนรู้ นักศึกษาและทบทวนกิจกรรมการเรียนรู้ นักศึกษาให้ครอบคลุมตามความต้องการและจำเป็นแก่นักศึกษา 	2

Criteria	จุดเด่น/จุดแข็ง/จุดเน้น	สิ่งที่ควรพัฒนา/ปรับปรุง	Rating (1-7)	
C.3	ผลและกระบวนการวิจัย และกระบวนการสร้างสรรค์นวัตกรรม ตามทิศทางการพัฒนาด้านวิจัยและเพื่อผู้เรียน		3	
C.3.1	มีการใช้ข้อมูลที่เกี่ยวข้องทั้งจากภายในและภายนอก คณะ/สถาบันในการกำหนดหรือทบทวนทิศทางการวิจัยของคณะ/สถาบัน	มีข้อมูลภายในและภายนอกเพื่อใช้ประกอบการกำหนดทิศทาง	<ol style="list-style-type: none"> 1. ควรสำรวจข้อมูลและใช้ข้อมูลที่เกี่ยวข้องให้ครอบคลุมผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทุกกลุ่ม อย่างเป็นระบบ เพื่อให้การกำหนดนโยบาย และทิศทางการวิจัยของคณะครบถ้วนและสร้างความโดดเด่น 2. ควรจัดทำฐานข้อมูลความเชี่ยวชาญเฉพาะด้านของบุคลากรให้เป็นระบบ และง่ายต่อการเข้าถึงของผู้ที่ต้องการใช้ข้อมูล 	3
C.3.2	มีการกำกับติดตามและประเมินผลการวิจัยและกระบวนการวิจัยให้ตอบสนองทิศทางการวิจัยของคณะ/สถาบันและใช้ผลการประเมินในการปรับปรุงกระบวนการหรือปรับทิศทางการวิจัย	มีระบบและกลไกการบริหารจัดการงานวิจัยของคณะ	<ol style="list-style-type: none"> 1. ควรพิจารณาทบทวนและปรับตัวชี้วัด รวมทั้งค่าเป้าหมายให้มีความสมดุลทั้งเชิงคุณภาพ และเชิงปริมาณเพื่อทำให้เกิดการผลักดันให้ บรรลุวิสัยทัศน์ของคณะ 2. ควรวิเคราะห์ผลลัพธ์ของกระบวนการงานวิจัย เพื่อสรุปเป็นแนวทางในการพัฒนา กระบวนการวิจัยให้ตอบสนองต่อทิศทางการวิจัยและการแสวงหารายได้ 3. ควรทบทวนการกำกับติดตาม เพื่อผลักดันการดำเนินการให้บรรลุผลตามตัวชี้วัดด้านการวิจัย รวมถึงให้เกิดความท้าทายที่มากยิ่งขึ้นและการประเมินผลกระบวนการและทิศทางการวิจัยของคณะ โดยเฉพาะเป้าหมายที่สอดคล้องกับวิสัยทัศน์ 	3

Criteria	จุดเด่น/จุดแข็ง/จุดเน้น	สิ่งที่ควรพัฒนา/ปรับปรุง	Rating (1-7)	
C.4	ผลและกระบวนการบริการวิชาการ ตามทิศทางการพัฒนาตามบริการวิชาการแก่ชุมชน และเพื่อผู้เรียน		3	
C.4.1	มีการใช้ข้อมูลที่เกี่ยวข้องทั้งจากภายในและภายนอก คณะ/สถาบันในการกำหนดหรือทบทวนทิศทางการ บริการวิชาการแก่ชุมชนและพัฒนาผู้เรียนของคณะ/ สถาบัน ตามวิสัยทัศน์ ปณิธาน และ/หรือยุทธศาสตร์ ของคณะ/สถาบันที่สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ	มีการกำหนดทิศทางการดำเนินงานด้าน บริการวิชาการของคณะสอดคล้องกับ ศาสตร์ ของคณะที่ ตอบสนอง ความ ต้องการของชุมชน สังคม	<ol style="list-style-type: none"> 1. ควรจัดทำฐานข้อมูลความเชี่ยวชาญเฉพาะ ด้านของ บุคลากรให้เป็นระบบและง่ายต่อการ เข้าถึง เพื่อให้ ผู้ที่จะขอรับบริการสามารถ ค้นหาข้อมูลได้สะดวก และรวดเร็ว 2. ควรมีการนำข้อมูลที่เกี่ยวข้องทั้งภายในและภายนอก มาวิเคราะห์เพื่อให้เห็นความเชื่อมโยงในการกำหนด ทิศทางการดำเนินงานด้านบริการวิชาการของคณะ รวมถึงการมุ่งไปสู่วิสัยทัศน์ของคณะ 	3
C.4.2	มีการกำกับติดตามและประเมินผลการบริการวิชาการ และกระบวนการบริการวิชาการให้ตอบสนองทิศ ทางการบริการวิชาการของคณะ/สถาบันและ ใช้ผลการประเมินในการปรับปรุงกระบวนการหรือปรับ ทิศทาง	มีคณะกรรมการวิจัยและบริการวิชาการ ในการกำกับติดตามงานด้านบริการ วิชาการของคณะ	<ol style="list-style-type: none"> 1. ควรพิจารณาทบทวนและปรับตัวชี้วัดรวมทั้งค่า เป้าหมายให้มีความสมดุลทั้งเชิงคุณภาพ และเชิง ปริมาณเพื่อทำให้เกิดการผลักดันให้ บรรลุวิสัยทัศน์ ของคณะ 2. ควรพิจารณาทบทวนและปรับเครื่องมือที่ใช้ใน การ วัดและประเมินตัวชี้วัดให้สะท้อนบริบท ของตัวชี้วัด อย่างแท้จริง เพื่อให้ได้ข้อมูลที่ ถูกต้องมาใช้ในการ ปรับปรุงกระบวนการหรือ ปรับทิศทางของการ บริการวิชาการ 3. ควรทบทวนและวิเคราะห์กระบวนการกำกับ ติดตาม และประเมินผลของการใช้ประโยชน์ ทั้งด้าน การพัฒนานักศึกษาและประโยชน์ต่อชุมชนและ สังคมให้สอดคล้องกับเป้าหมายการดำเนินงานของ คณะ 	3

Criteria	จุดเด่น/จุดแข็ง/จุดเน้น	สิ่งที่ควรพัฒนา/ปรับปรุง	Rating (1-7)	
C.5	ผลและกระบวนการทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรมเพื่อให้สอดคล้องหรือบูรณาการกับพันธกิจอื่นของสถาบัน		3	
C.5.1	มีการใช้ข้อมูลที่เกี่ยวข้องทั้งจากภายในและภายนอก คณะ/สถาบันในการกำหนดหรือทบทวนทิศทางการทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรมให้สอดคล้องกับพันธกิจอื่นของคณะ/สถาบัน หรือเพื่อการพัฒนาความรู้ ความสามารถและทักษะทางด้านศิลปะและวัฒนธรรม ความเข้าใจหรือการสืบสานต่อยอดศิลปวัฒนธรรม	มีกิจกรรมด้านทำนุบำรุงศิลปะวัฒนธรรมให้นักศึกษาได้เรียนรู้ตามอัตลักษณ์ท้องถิ่น	<p>1. ควรสำรวจและใช้ข้อมูลที่เกี่ยวข้องให้ครอบคลุม ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทุกกลุ่ม เพื่อให้การกำหนด ทิศทางในการจัดทำแผนฯ เป็นไปอย่างครบถ้วน สอดคล้องกับความต้องการของผู้มีส่วนได้ ส่วนเสีย โดยเฉพาะอย่างยิ่งในกลุ่มของชุมชนและ ชาวต่างชาติ ตลอดจนจนถึงคณาจารย์ในคณะ ต่าง ๆ ที่ต้องการถ่ายทอดหรือเผยแพร่องค์ ความรู้ที่เกี่ยวข้อง</p> <p>2. การกำหนดตัวชี้วัดที่ทำทนายและสอดคล้องกับเอกลักษณ์ของคณะ</p>	3
C.5.2	มีการกำกับดูแลและประเมินผลการทำงานนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรมและกระบวนการทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรมให้ตอบสนองของทิศทางการทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรมของหน่วยงานและใช้ผลการประเมินในการปรับปรุงกระบวนการหรือปรับทิศทาง		ควรพิจารณาทบทวนและปรับเครื่องมือที่ใช้ในการวัดและประเมินตัวชี้วัดให้สะท้อนบริบท ของตัวชี้วัดอย่างแท้จริง เพื่อให้ได้ข้อมูลที่ ถูกต้องมาใช้ในการปรับปรุงกระบวนการหรือ ปรับทิศทางของการทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม	3

Criteria	จุดเด่น/จุดแข็ง/จุดเน้น	สิ่งที่ควรพัฒนา/ปรับปรุง	Rating (1-7)	
C.6	ผลและกระบวนการบริหารทรัพยากรบุคคล		3	
C.6.1	มีการใช้ข้อมูลที่เกี่ยวข้องในการวางแผนอัตรากำลังของบุคลากร	มีการวิเคราะห์อัตรากำลังโดยใช้ ข้อมูลด้านการเรียนการสอน (ภาระ งานสอน จำนวนนักศึกษา จำนวน ผู้สอนที่มีอยู่ คุณสมบัติอาจารย์ ผู้รับผิดชอบหลักสูตร จำนวนผู้สอน ที่จะเกษียณ) เพื่อใช้ในการวางแผน อัตรากำลังและพัฒนาบุคลากร และ มีการกำกับติดตามโดยใช้ตัวชี้วัด ที่กำหนดจากแผนปฏิบัติการในแต่ละปี	<ol style="list-style-type: none"> 1. การวิเคราะห์จำนวนอัตรากำลังในภาพรวม ทั้งสายวิชาการและสายสนับสนุน โดยคำนึงถึงสมรรถนะของบุคลากรที่กำหนดไว้ เพื่อให้สอดคล้องกับการพัฒนาคณะ ตามยุทธศาสตร์เป้าหมายที่กำหนดไว้ 2. การเตรียมความพร้อมทางด้านบุคลากร ในกรณีที่ไม่ได้กรอบอัตราและการโยกย้าย 3. ควรทบทวนข้อมูลที่เกี่ยวข้องในการวางแผนด้านอัตรากำลังของบุคลากร โดยเฉพาะข้อมูลภาระงานสายวิชาการตามพันธกิจหลัก 4 ด้าน 4. ควรมีการนำข้อมูลที่เกี่ยวข้องมาวิเคราะห์และแสดงให้เห็นถึงความเชื่อมโยงของการกำหนดแผนด้านอัตรากำลังทั้งสายวิชาการและสายสนับสนุน 	3

Criteria		จุดเด่น/จุดแข็ง/จุดเน้น	สิ่งที่ควรพัฒนา/ปรับปรุง	Rating (1-7)
C.6.2	มีการกำกับ ติดตาม ดำเนินการ และประเมินแผน อัตรากำลังของบุคลากร และใช้ผลการประเมินในการ ทบทวนและปรับปรุงอัตรากำลังให้มีความเหมาะสม กับความต้องการจำเป็นของคณะ/สถาบัน		<ol style="list-style-type: none"> 1. การทบทวนแผนอัตรากำลังโดยใช้ข้อมูลที่สำคัญ จากทั้งหลักสูตร ส่วนงานสนับสนุน โดยคำนึงถึง พันธกิจทั้ง ส่วนการเรียนการสอน การวิจัย การ บริการวิชาการ การทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม รวมถึงการบริหารจัดการของหลักสูตร และ หน่วยงานสนับสนุน ที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงาน พันธกิจ ด้านต่างๆ ตามโครงสร้างการบริหาร จัดการไว้อย่างสอดคล้องกับเป้าหมายของ วิสัยทัศน์ 2. ควรทบทวนการกำกับติดตาม ประเมินผลแผน อัตรากำลังของบุคลากร เพื่อให้การดำเนินงานของ คณะเป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนดไว้ 	2
C.6.3	มีการกำหนดสมรรถนะของบุคลากรที่จำเป็นในการ ขับเคลื่อนพันธกิจต่าง ๆ ของคณะ/สถาบัน มีการ ติดตามประเมินสมรรถนะของบุคลากร และใช้ผลการ ประเมินเพื่อการปรับปรุงพัฒนาบุคลากร	มีการกำหนดสมรรถนะ เพื่อให้บุคลากร รับทราบ และใช้เป็น เครื่องมือในการ ประเมินตนเองของบุคลากร	<ol style="list-style-type: none"> 1. การติดตามผลการประเมินตนเองของบุคลากร ตาม สมรรถนะที่พึงประสงค์ของบุคลากร เพื่อสังเคราะห์ เป็นสารสนเทศที่สำคัญต่อการวางแผนอัตรากำลังที่ สัมพันธ์กับสมรรถนะ 2. การทบทวนการกำหนดสมรรถนะของบุคลากรกับ แนวทางการพัฒนาคณะ โดยเน้นสมรรถนะที่มี ความเฉพาะเจาะจงต่อ การปฏิบัติงานตามพันธกิจ ของบุคลากร แล้ววิเคราะห์เป็นสารสนเทศ เพื่อ กำหนดแผนกลยุทธ์ที่มีเป้าหมายในการวัดผลของ บุคลากรตามสมรรถนะนั้น ๆ 	3

Criteria		จุดเด่น/จุดแข็ง/จุดเน้น	สิ่งที่ควรพัฒนา/ปรับปรุง	Rating (1-7)
C.6.4	มีการวิเคราะห์ความต้องการจำเป็นในการได้รับการพัฒนาของบุคลากร และใช้ข้อมูลที่เกี่ยวข้องในการวางแผนพัฒนาบุคลากร	มี IDP เป็นข้อมูลความต้องการ เบื้องต้นในการพัฒนาบุคลากร ทั้งสายวิชาการและสายสนับสนุน	การวิเคราะห์ผลของการพัฒนาตนเองของ บุคลากรตามความต้องการที่ระบุใน IDP กับ การประเมินสมรรถนะของบุคลากรกับ ทิศทางการพัฒนาหลักสูตร และ หน่วยงาน ผู้การวางแผนพัฒนาบุคลากรเพื่อให้ได้สมรรถนะสอดคล้องกับการกำหนดสมรรถนะของคณะ และวิสัยทัศน์	3
C.6.5	มีการกำกับ ติดตาม ดำเนินการ และประเมินแผนพัฒนาบุคลากร และใช้ผลการประเมินในการปรับปรุงพัฒนาบุคลากร		<ol style="list-style-type: none"> 1. ควรมีระบบในการประเมินแผนพัฒนาบุคลากร ที่สอดคล้องกับสมรรถนะและแนวทางในการ พัฒนาบุคลากร รวมทั้งการวิเคราะห์ผลการประเมินเพื่อนำไปใช้ในการปรับปรุงพัฒนา บุคลากรได้อย่างมีประสิทธิภาพ 2. การกำกับติดตามผลของการพัฒนาบุคลากร ตามแผนการพัฒนาในแต่ละปีของคณะ เพื่อนำมาวิเคราะห์ผลของการพัฒนาบุคลากร ในกลุ่มต่าง ๆ ว่าส่งผลต่อการพัฒนาพันธกิจ ของหลักสูตร และหน่วยงานเพื่อนำไปเชื่อมโยงกับการกำหนดอัตรากำลัง และสมรรถนะที่สอดคล้องกับการพัฒนาใน อนาคต 	3

Criteria	จุดเด่น/จุดแข็ง/จุดเน้น	สิ่งที่ควรพัฒนา/ปรับปรุง	Rating (1-7)
<p>C.6.6 มีระบบการประเมินความดีความชอบ ให้รางวัล ยกย่อง และเพิ่มขวัญและกำลังใจของบุคลากร ด้วยความโปร่งใส ยุติธรรม สอดคล้องเหมาะสมกับทิศทางการพัฒนาของคณะ/สถาบัน และส่งเสริมให้เกิดความมุ่งมั่น ร่วมแรงร่วมใจของบุคลากรในการดำเนินพันธกิจต่าง ๆ (Merit System)</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. มีการกำหนดหลักเกณฑ์ การให้รางวัลแก่บุคลากรดีเด่น และมี ระบบประเมินความดีความชอบ และมีการประเมินบุคลากร ในการปฏิบัติงานตาม TOR โดยให้ ผู้บังคับบัญชาเป็นผู้พิจารณา และ สื่อสารให้บุคลากรรับทราบโดยทั่วถึง 2. มีการยกย่องและเชิดชูบุคลากรดีเด่นของคณะ 	<ol style="list-style-type: none"> 1. ควรมีการวิเคราะห์และประเมินการให้ความดีความชอบ การให้รางวัลของบุคลากรที่สะท้อน การพัฒนาสมรรถนะของบุคลากร และการพัฒนาตามพันธกิจของคณะ โดย คำนึงถึงผลของการทำงาน ที่เชื่อมโยงต่อประสิทธิภาพขององค์กร 2. ควรทบทวนการยกย่องและเชิดชูบุคลากรดีเด่นของคณะที่ตอบสนองงานตามภารกิจทุกด้าน 	3

Criteria		จุดเด่น/จุดแข็ง/จุดเน้น	สิ่งที่ควรพัฒนา/ปรับปรุง	Rating (1-7)
C.7	ผลและกระบวนการบริหารจัดการด้านกายภาพ			3
C.7.1	มีการจัดหา บำรุงรักษา และประเมิน ผลการจัดหาและบำรุงรักษาวัสดุอุปกรณ์และสถานที่ที่ใช้ในการจัดการเรียน การสอน และการฝึกปฏิบัติของผู้เรียน เพื่อให้มีความเพียงพอพร้อมใช้ทันสมัยและตอบสนองความต้องการจำเป็นของการจัดการเรียนการสอนและการฝึกปฏิบัติ	มีระบบและกลไกในการดำเนินงาน ด้านการบริหารจัดการอุปกรณ์และ อาคารสถานที่เพื่อผู้เรียนและอาจารย์ผู้สอน	<p>1. ควรทบทวนและปรับปรุงกระบวนการจัดเตรียมความพร้อมของอาคารและสถานที่เพื่อการเรียนการสอนที่ เชื่อมโยงกับหลักสูตรซึ่งมีความหลากหลายและแตกต่างกัน เพื่อสามารถสนองต่อการพัฒนาหลักสูตรให้ได้ ตามวัตถุประสงค์และสอดคล้องกับการพัฒนาคณะตามวิสัยทัศน์</p> <p>2. ควรวิเคราะห์ผลการบริการวัสดุอุปกรณ์อาคารสถานที่อย่างเป็นระบบและมีกลไกที่สังเคราะห์ร่วมกันระหว่างหลักสูตรและคณะ และ หน่วยงานต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องทั้งหมดเพื่อให้ได้ผล การประเมินที่นำไปใช้ในการปรับปรุงหรือพัฒนา ทั้งหลักสูตรและหน่วยงานได้ตาม ความต้องการและได้คุณภาพตามที่คณะ ตั้งเป้าหมายไว้</p> <p>3 ควรมีการประเมินผลของห้องเรียนและสิ่งสนับสนุนการเรียนการสอนในด้านคุณภาพ เพื่อให้ตอบสนองต่อคุณภาพและความต้องการของผู้ใช้</p>	3

Criteria	จุดเด่น/จุดแข็ง/จุดเน้น	สิ่งที่ควรพัฒนา/ปรับปรุง	Rating (1-7)
<p>C.7.2 มีการจัดหา บำรุงรักษา ให้บริการ และประเมินผล การจัดหา บำรุงรักษา และให้บริการวัสดุอุปกรณ์และ สถานที่ ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ เพื่อให้มีความ เพียงพอ พร้อมใช้ ทันสมัย และตอบสนองความต้องการจำเป็นของการจัดการเรียน การสอน และ การพัฒนาการเรียนรูของผู้เรียนและการบริหารจัดการ พันธกิจต่าง ๆ</p>		<ol style="list-style-type: none"> 1. ควรเชื่อมโยงระบบบริหารจัดการด้านเทคโนโลยี สารสนเทศให้ครอบคลุมการดำเนินงานของ หลักสูตรตามนโยบายการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21 และการให้บริการของพันธกิจต่าง ๆ รวมถึง การ กำกับติดตามเพื่อให้ข้อมูลมีความเป็น ปัจจุบันและ ได้มาตรฐาน 2. ควรทบทวนการประเมินระบบด้านเทคโนโลยี สารสนเทศ เพื่อนำผลที่ได้มาปรับปรุงและพัฒนาให้ ตอบสนองความต้องการ 3. ควรมีระบบบริหารข้อมูลเพื่อจัดทำแผนการซ่อม บำรุง และประเมินผลการซ่อมบำรุง 	3
<p>C.7.3 มีการจัดหา บำรุงรักษา ให้บริการ และประเมินผลการ จัดหา บำรุงรักษา และให้บริการทรัพยากรในห้องสมุด เพื่อให้มีความเพียงพอ พร้อมใช้ ทันสมัย และตอบสนอง ความต้องการจำเป็นของการจัดการเรียนการสอนและ การพัฒนาการเรียนรูของผู้เรียน</p>	<p>มีการจัดหาทรัพยากรห้องสมุดใน ส่วนกลางตามระบบการจัดการ ห้องสมุด ในสถาบันอุดมศึกษา</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. การวิเคราะห์ผลของการดำเนินงานบริการ ห้องสมุดต่อผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทุกภาคส่วน อย่าง ทั่วถึง เพื่อได้สารสนเทศในการกำหนด แนวทางใน การพัฒนาทรัพยากรห้องสมุด ได้อย่างสอดคล้อง กับความต้องการและ เป้าหมายของทั้งหลักสูตร พันธกิจของคณะ 2. ควรพิจารณาปรับปรุง ระบบการประเมินให้ สอดคล้อง กับการประเมินคุณภาพระดับหลักสูตร ตาม Criterion 9 เพื่อรองรับการประกันคุณภาพ ระดับหลักสูตรโดยใช้ AUN-QA 	2

Criteria		จุดเด่น/จุดแข็ง/จุดเน้น	สิ่งที่ควรพัฒนา/ปรับปรุง	Rating (1-7)
C.7.4	มีการจัดสภาพแวดล้อมทางกายภาพ สภาพแวดล้อมทางสังคม และสภาพแวดล้อมทางจิตวิทยา ที่ช่วยส่งเสริมการเรียนรู้ ศักยภาพ คุณภาพชีวิต สุขภาพ และความปลอดภัยของผู้เรียน	มีโครงการจัดทำ Green University	<p>1. ควรวิเคราะห์ความต้องการของผู้มีส่วนได้ ส่วนเสีย เพื่อ กำหนด ทิศทาง การ บริหาร จัด การ สภาพแวดล้อมที่ช่วยส่งเสริมคุณภาพชีวิต</p> <p>2. การทบทวนกระบวนการดูแลจัดการด้าน กายภาพ และวิเคราะห์ ความเสี่ยงด้าน การ จัด การ สภาพแวดล้อม โดยคำนึงถึงวิธีการปฏิบัติงานอย่างเป็นระบบ เพื่อให้ครอบคลุม กับจำนวนภารกิจที่เหมาะสมและเป็นไปตาม ทิศทางความต้องการของ คณะ และ หลักสูตร</p> <p>3. ควรพิจารณาปรับปรุง ระบบการประเมินให้ สอดคล้อง กับการประเมินคุณภาพระดับหลักสูตร ตาม Criterion 9 เพื่อรองรับการประกันคุณภาพ ระดับหลักสูตรโดยใช้ AUN-QA</p>	2
C.8	ผลและกระบวนการบริหารจัดการด้านภาวะผู้นำ ธรรมภิบาล และการตอบสนองผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย			3
C.8.1	มีกระบวนการรับฟังความคิดเห็นและความต้องการของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทั้งภายในและภายนอกคณะ/สถาบัน อย่างเป็นระบบ	<p>1. มีการระดมความคิดเห็นเพื่อจัดทำ แผนและยุทธศาสตร์หลากหลาย ช่องทาง</p> <p>2. มีระบบและกลไกในการรับฟัง ความ คิดเห็นจากผู้มีส่วนได้ส่วนเสียในเรื่อง การร้องเรียน รวมถึงมีสายตรงคณบดี</p>	ควรทบทวนกระบวนการรับฟังความคิดเห็น โดยการวางแผนเพื่อจัดกลุ่มรับฟังความคิดเห็นต่าง ๆ ที่จะนำไปใช้ประโยชน์กับการ ดำเนินพันธกิจใน ทุกภาคส่วนและทุกส่วนงาน เพื่อให้สามารถติดตาม ข้อมูลที่เพียงพอต่อการ นำมาใช้ในการวิเคราะห์เป็น สารสนเทศเพื่อใช้ใน การดำเนินงานต่อไป	3

	Criteria	จุดเด่น/จุดแข็ง/จุดเน้น	สิ่งที่ควรพัฒนา/ปรับปรุง	Rating (1-7)
C.8.2	มีการใช้ข้อมูลความคิดเห็นและความต้องการของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย รวมทั้งสารสนเทศอื่นที่เกี่ยวข้องในการจัดทำวิสัยทัศน์ พันธกิจ และแผนกลยุทธ์		ควรวิเคราะห์ข้อมูลจากผู้มีส่วนได้ส่วนเสียที่มีต่อการบริหารจัดการพันธกิจ เพื่อเป็นสารสนเทศ ในการพัฒนาทุกส่วนอย่างเป็นระบบ	3
C.8.3	มีกระบวนการถ่ายทอดแผนกลยุทธ์สู่การปฏิบัติ กำกับติดตามและประเมินผลการดำเนินการตามแผนกลยุทธ์อย่างเป็นระบบ และใช้ผลการประเมินในการปรับปรุงพัฒนาเพื่อผลักดันให้บรรลุผลสำเร็จตามเป้าหมายเชิงกลยุทธ์	มีการถ่ายทอดแผนกลยุทธ์สู่ การปฏิบัติ การประจำปีผ่านกระบวนการประชุม	การประเมินกระบวนการถ่ายทอดกลยุทธ์สู่การปฏิบัติ รวมถึงการประเมินผลของการบรรลุผล ในแต่ละช่วงเวลาของพันธกิจต่าง ๆ สู่การพัฒนา จากกำกับติดตามอย่างต่อเนื่อง และใช้ผล การประเมินเพื่อปรับปรุงการดำเนินงาน โดย คำนึงถึงเป้าประสงค์ความสำเร็จของวิสัยทัศน์ (ทบทวนตัวชี้วัดของแผนงานต่าง ๆ ให้สอดคล้อง กับวิสัยทัศน์)	3
C.8.4	มีกระบวนการสื่อสารข้อมูลสำคัญตามพันธกิจและกระบวนการสร้างความผูกพันกับบุคลากรและผู้เรียน รวมทั้งผู้มีส่วนได้ส่วนเสียที่สำคัญอย่างเป็นระบบ	1. มีกระบวนการสื่อสารเพื่อให้ รับทราบข้อมูลด้านพันธกิจ 2. มีการสร้างความผูกพันกับศิษย์เก่าอย่างต่อเนื่อง	1. ควรจัดให้มีกระบวนการสื่อสารให้หลากหลายรูปแบบและให้ครอบคลุมผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทุกกลุ่ม 2. ควรพัฒนากระบวนการสื่อสารของคณะ ไปสู่หลักสูตร หน่วยงาน ทั้งจากบนลงล่างและจากล่างขึ้นบน เพื่อให้เกิด ประสิทธิภาพในการดำเนินงานตามพันธกิจ	3

Criteria		จุดเด่น/จุดแข็ง/จุดเน้น	สิ่งที่ควรพัฒนา/ปรับปรุง	Rating (1-7)
C.8.5	มีกระบวนการประเมินภาวะผู้นำ ธรรมภิบาล และ ผลการปฏิบัติงานของผู้บริหารคณะ/สถาบัน รวมทั้งผู้บริหารสูงสุด และสภามหาวิทยาลัย/สถาบัน และใช้ ผลการประเมินเพื่อการพัฒนาปรับปรุง	มีกระบวนการประเมินภาวะผู้นำ ธรรมภิบาลและผลการปฏิบัติงาน ตาม มาตรา 51 แห่ง พรบ.แม่โจ้ พ.ศ. 2560	1. การวิเคราะห์ผลของการประเมินภาวะผู้นำในทุก ระดับสู่ การวางแผนอย่างเป็นระบบ เพื่อการ ปรับปรุงตามยุทธศาสตร์และวิสัยทัศน์ 2. ควรมีการทบทวนระบบและกลไกในการประเมิน ผู้บริหาร เพื่อให้ข้อมูลสารสนเทศให้ครอบคลุมทุก ด้าน เพื่อการพัฒนาศักยภาพ ของผู้บริหารทุกระดับ ของคณะ และระบบการทำงานขององค์กรให้ได้ผล ลัพท์ที่สอดคล้องตามวิสัยทัศน์	2
C.8.6	มีการใช้ผลการประเมินคุณภาพการศึกษาทุกระดับใน การพัฒนา ปรับปรุง การบริหารและการดำเนินพันธกิจ ของคณะ/สถาบัน	คณะ มีนโยบายพัฒนาคุณภาพระดับ หลักสูตร ด้วยเกณฑ์สากล AUN QA เพื่อนำ ไปสู่วิสัยทัศน์ของมหาวิทยาลัย	1. ควรวิเคราะห์ผลและสรุปผลจากการประกันคุณภาพ ทุกระดับตั้งแต่หลักสูตร คณะ หน่วยงาน สู่การ บริหารจัดการเพื่อวางแผนในการพัฒนาและ/หรือ ปรับปรุงพันธกิจต่าง ๆ ให้สอดคล้องกับทิศทางของ คณะ และสอดคล้องกับวิสัยทัศน์ที่ตั้งไว้ 2. ควรมีการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณภาพ หลักสูตรโดยเน้นข้อมูลเชิงคุณภาพเพื่อนำมาใช้ใน การปรับปรุงพัฒนาได้อย่างเหมาะสม และสอดคล้อง กับพันธกิจและยุทธศาสตร์ของคณะ	2
สรุปในภาพรวม				3

ข้อเสนอแนะในภาพรวม

1. การเขียนรายงานประเมินตนเองยังขาดข้อมูลที่สำคัญในการประกอบรายละเอียดที่จะอธิบายในแต่ละเกณฑ์
2. คณะควรให้ผู้ที่ได้รับผิดชอบในการปฏิบัติงานหรือดำเนินการที่เกี่ยวข้องในแต่ละเกณฑ์เป็นผู้ให้ข้อมูลและตรวจสอบในการรายงานผลการดำเนินงานแต่ละเกณฑ์

สะท้อนข้อคิดจากการสัมภาษณ์ผู้บริหารคณะ

1. คณะมีการบริหารจัดการห้องเรียนให้เพียงพอและเหมาะสมกับจำนวนนักศึกษา
2. คณะมีการขยายพื้นที่ Co-working space เพิ่มมากขึ้น
3. คณะมีทิศทางการบริหารงานที่สอดคล้องกับมหาวิทยาลัย และเน้นเรื่องต้นทุนควบคู่กับประสิทธิภาพ
4. คณะมีการบูรณาการงานวิจัย บริการวิชาการกับการเรียนการสอน
5. คณะมีการจัดทำประกาศในการทำความร่วมมือ การเปิดสอนปริญญาโท - เอก กับ utsch. ฝ่ายภาคเหนือซึ่งเป็นกลุ่มลูกค้าหลักของคณะ รวมถึงการสหกิจศึกษาของนักศึกษาในระดับปริญญาตรี
6. คณะมีการทำเครือข่ายความร่วมมือกับสถาบันอื่นมากขึ้น เช่น โรงเรียนโปลิเทคนิคลานนา เป็นต้น
7. คณะมีหลักสูตร 2 ปีต่อเนื่อง เรียนร่วมกับหลักสูตร 4 ปี ปีที่ 3 ทำให้คณะมีรายได้เพิ่มมากขึ้น
8. คณะมีการวางแผนการสร้างผู้ประกอบการ โดยการจัดทำหลักสูตรฝึกอบรมความเป็นผู้ประกอบการพัฒนาเป็นขั้น ๆ และนับเป็นชั่วโมงกิจกรรมของนักศึกษา
9. คณะมีการกำกับติดตามการดำเนินงานตามพันธกิจต่าง ๆ ผ่านคณะกรรมการที่เกี่ยวข้องและพิจารณาในที่ประชุมคณะกรรมการประจำคณะฯ และมอบหมายหน้าที่ให้รองคณบดีแต่ละฝ่ายที่เกี่ยวข้องควบคุมดูแล และผู้บริหารมีการประชุมแบบไม่เป็นทางการ 2 ครั้ง/เดือน
10. คณะมีการกำกับติดตามการวิจัย ในรูปแบบคณะกรรมการวิชาการและแจ้งให้คณะกรรมการวิจัย มีทีมและหัวหน้าทีมวิจัยรายงานผลผ่านรองคณบดีฝ่ายวิจัย
11. คณะมีการติดตามบริการวิชาการและการทวนสอบผ่านคณะกรรมการบริการวิชาการ เพื่อเสนอต่อคณะกรรมการวิชาการและมีคณะกรรมการสหกิจศึกษาดูแลติดตามงานด้านสหกิจศึกษา
12. ผู้บริหารมีความพึงพอใจต่อการบริหารงานคณะ แต่มีความเชื่อมั่นว่าปีนี้จะมีการพัฒนาที่เป็นรูปธรรมมากขึ้น และมีการวางแผนการพัฒนาในอนาคตที่เน้นการบริหารจัดการหลักสูตร บัณฑิตศึกษา การขับเคลื่อนเครือข่าย

สะท้อนข้อคิดจากการสัมภาษณ์คณาจารย์

1. คณะมีการประชุมเพื่อพิจารณาเกี่ยวกับการรับนักศึกษา ก่อนการเปิดรับนักศึกษา โดยหลักสูตรพิจารณาร่วมกันแล้วนำเข้าพิจารณาในระดับคณะ
2. การรับนักศึกษาในระดับบัณฑิตศึกษาในปี 2563 เป็นไปตามเป้าหมาย โดยมีการวิเคราะห์กลุ่มเป้าหมายหลักแต่ละกลุ่มอย่างชัดเจนที่จะศึกษาต่อในระดับบัณฑิตศึกษา แล้วนำมาปรับช่องทางการสื่อสารที่เหมาะสมแต่ละกลุ่ม
3. ช่องทางการรับสมัครของมหาวิทยาลัยค่อนข้างยาก มีรายละเอียดให้กรอกที่ยุ่งยาก จึงได้ติดต่อประสานงานบัณฑิตโดยตรงในการจัดเตรียมเอกสาร ทำให้มีขอรับนักศึกษามากขึ้น
4. การเรียนการสอนและการประเมินนักศึกษา คณะมีการตั้งคณะกรรมการทวนสอบผลการเรียนรู้ในรายวิชาทุกหลักสูตร คณะให้อิสระกับทุกหลักสูตรในการจัดวิธีการทวนสอบ
5. มหาวิทยาลัยควรปรับปรุงระบบการบริหารจัดการด้านการประกันคุณภาพทุกระดับให้มีระบบที่ชัดเจน

สะท้อนข้อคิดจากการสัมภาษณ์นักศึกษา

1. การเรียนการสอนของคณะตรงกับความคาดหวังของนักศึกษา
2. ควรปรับปรุงประสิทธิภาพของคอมพิวเตอร์ให้มีศักยภาพที่สูงขึ้น เนื่องจากคอมพิวเตอร์มีประสิทธิภาพต่ำ นักศึกษาจะต้องนำคอมพิวเตอร์มาใช้อเอง
3. ความรู้ที่ได้รับสามารถนำไปปรับใช้งานจริงได้
4. ควรเพิ่มการสอนการยื่นภาษีออนไลน์ให้กับนักศึกษา
5. ควรเพิ่มทักษะการนำเสนอผลงานต่าง ๆ ผ่านโปรแกรมออนไลน์ต่าง ๆ เช่น Zoom , Microsoft team เป็นต้น
6. ควรเพิ่มกรณีศึกษาให้นักศึกษาได้ร่วมกันคิดและร่วมกันทำ เนื่องจากการเรียนออนไลน์ นักศึกษามีความสนใจในการเรียนน้อย
7. ควรเพิ่มองค์ความรู้เกี่ยวกับการใช้เครื่องมือ อุปกรณ์ที่เกี่ยวข้องกับการเรียนในแต่ละหลักสูตร
8. ควรเพิ่มทักษะด้านภาษาอังกฤษ
9. ควรกระตุ้นการทำงานวิจัยเชิงประจักษ์และเชิงนวัตกรรมที่สามารถนำไปใช้ประโยชน์กับสังคม
10. ควรมีการบูรณาการงานวิจัยของนักศึกษาระดับปริญญาโท ที่จบปริญญาตรีไม่ตรงกับทางบริหารธุรกิจ
11. อาจารย์ที่ปรึกษาให้คำปรึกษาดี และให้การดูแลเอาใจใส่ดี
12. อาจารย์ผู้สอนบางท่านมีปัญหาในการใช้ระบบออนไลน์ ทำให้มีการติดขัดและติดต่อกันล่าช้า
13. ควรปรับระยะเวลาการหาที่ฝึกงานของนักศึกษา เนื่องจากสถานการณ์โรคระบาดโควิด - 19 ทำให้การหาที่ฝึกงานล่าช้า

14. ควรเพิ่มทักษะด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ
15. ควรปรับปรุงอุปกรณ์ software
16. ควรเปิดโอกาสให้นักศึกษามีการฝึกเป็นผู้ประกอบการ เช่น การจัดบูธกิจกรรม เป็นต้น
17. ควรฝึกทักษะด้านกระบวนการวิจัยมากขึ้น
18. ควรเพิ่มสื่อการสอนออนไลน์ขึ้น
19. ควรพัฒนาหลักสูตรการสร้างผู้ประกอบการเพื่อความยั่งยืน
20. ควรลดอัตราค่าธรรมเนียมการศึกษาของนักศึกษาในระดับบัณฑิตศึกษา

สะท้อนข้อคิดจากการสัมภาษณ์ผู้ใช้บัณฑิตและศิษย์เก่า

1. การปรับการเรียนการสอนเป็นรูปแบบออนไลน์เป็นสิ่งที่ดีในการเลี่ยงจากสถานการณ์โรคระบาดโควิด - 19
2. สามารถปรับใช้องค์ความรู้ที่ได้รับมาใช้ในการทำงาน แต่สามารถนำไปปรับใช้ได้บางรายวิชา ส่วนความรู้อื่น ๆ จะต้องหาความรู้จากภายนอก
3. ควรเพิ่มทักษะการออกแบบการตลาดให้กับนักศึกษาให้มากขึ้น
4. ควรเพิ่มองค์ความรู้เกี่ยวกับอุปกรณ์เครื่องมือในการทำงาน
5. ควรเพิ่มทักษะการสื่อสารกับลูกค้าในรูปแบบต่าง ๆ เช่น รูปแบบออนไลน์ เป็นต้น
6. ควรเพิ่มทักษะเกี่ยวกับการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ
7. บัณฑิตมีความอดทน สู้งาน
8. ควรจัดการกำหนดแหล่งฝึกงานสหกิจของนักศึกษาให้ดี เนื่องจากเป็นโอกาสของนักศึกษาที่จะได้งานทำก่อนสำเร็จการศึกษา
9. ควรมีการเพิ่มการปรับปรุงเครื่องมือ อุปกรณ์ในห้องปฏิบัติการให้ทันสมัย
10. ควรปรับเวลาการเลือกอาจารย์ที่ปรึกษาและหัวข้อการวิจัยให้เร็วขึ้น เพื่อให้นักศึกษาสำเร็จการศึกษาตรงตามเวลาที่กำหนด
11. ควรเพิ่มการแนะแนวให้นักศึกษา เพื่อให้นักศึกษาได้รู้ว่าตัวเองชื่นชอบทางใด ก่อนที่จะไปฝึกงาน/ฝึกสหกิจศึกษา โดยจัดการแนะแนวล่วงหน้า จะได้ไม่เกิดความกระชั้นชิดในการเลือกสถานที่ฝึกงาน
12. ควรสร้างทักษะการเป็นผู้ประกอบการของนักศึกษาตั้งแต่ปีแรก ๆ

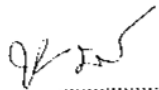
สะท้อนข้อคิดจากการสัมภาษณ์ชุมชน

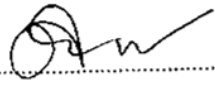
1. คณะมีการช่วยยกระดับผลิตภัณฑ์ แนะนำเกษตรกรในการยกระดับคุณภาพ และการจำหน่ายผลิตภัณฑ์และการสร้างแบรนด์ผลิตภัณฑ์
2. คณะช่วยสร้างกลุ่มสินค้าและสร้างตลาดสินค้าช่วยเกษตรกร

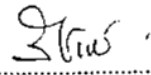
3. ควรให้ความรู้เกี่ยวกับการนำไปสู่แปรรูป เนื่องจากเกษตรกรส่วนใหญ่จำหน่ายสินค้าแบบสด ที่ยัง
ความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการแปรรูป
4. ควรเชื่อมโยงเรื่องของการตลาดภาพรวมทั้ง online และ offline
5. ควรช่วยเกษตรกรสร้างแบรนด์ลำไยหนองตองให้คนทั้งประเทศรู้จัก และเป็นแบรนด์อันดับหนึ่ง
ของประเทศ
6. อาจารย์ให้ความช่วยเหลือชุมชนเป็นอย่างดี และให้ข้อเสนอแนะได้ดี


สะท้อนข้อคิดจากการสัมภาษณ์บุคลากรสายสนับสนุน

1. การบูรณาการการทำงานบำรุงศิลปวัฒนธรรมเชื่อมโยงกับพันธกิจอื่น ๆ ค่อนข้างยาก
2. การติดตามความสำเร็จของงานให้บรรลุวิสัยทัศน์ของคณะเป็นไปได้ดี
3. ควรปรับเปลี่ยนรูปแบบการบริการวิชาการให้เข้ากับสถานการณ์โรคระบาดโควิด - 19 แต่
เกษตรกรบางกลุ่มอาจจะยังไม่พร้อมรับการปรับเปลี่ยน คณะจึงควรพิจารณาการปรับเปลี่ยนให้
เหมาะสม
4. สมรรถนะองค์การใช้ของมหาวิทยาลัยเป็นหลัก มีการพัฒนาบุคลากรให้เป็นไปตามสมรรถนะ
หลักและสมรรถนะตามส่วนงาน โดยดู IDP ของแต่ละบุคคล ซึ่งจากสถานการณ์ปัจจุบันได้ปรับ
ให้มีการพัฒนาสมรรถนะในรูปแบบออนไลน์มากขึ้น
5. คณะมีแผนการซ่อมบำรุงครุภัณฑ์ โดยงานวิชาการและงานอาคารสถานที่ดูแล จึงไม่ค่อยมีการ
เสียฉุกเฉิน แต่ถ้าเกิดเหตุการณ์ครุภัณฑ์เสียแบบฉุกเฉินจะมีหน่วยพัสดุดูแล
6. คณะได้นำข้อเสนอแนะจากผู้ที่เกี่ยวข้อง/ผู้ใช้งานครุภัณฑ์มาปรับใช้ในการวางแผนการซ่อม
บำรุงการจัดหาครุภัณฑ์
7. ห้องเรียนไม่เพียงพอและยังไม่เหมาะสมกับจำนวนนักศึกษาที่เพิ่มขึ้น
8. คณะมีการปรับปรุงที่จอดรถกับนักศึกษา
9. คณะมีการจัดทำประกาศในการสนับสนุนค่าตอบแทนสิ่งพิมพ์ของการขอตำแหน่งที่สูงขึ้น
ของบุคลากรทั้งสายวิชาการและสายสนับสนุน และการลาศึกษาต่อ
10. คณะมีการสนับสนุนการเผยแพร่ผลงานทางวิชาการ
11. คณะมีการยกย่อง ชมเชยบุคลากรที่ได้รับรางวัลต่าง ๆ


..... ประธานกรรมการ
(รองศาสตราจารย์ ดร.ปาริชาติ บัวเจริญ)


..... กรรมการ
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สถาพร แสงสุโพธิ์)


..... กรรมการ
(อาจารย์ ดร.รัชชานนท์ สมบูรณ์ชัย)


..... เลขานุการ
(นางสาววิพร อดเหนียว)

ภาคผนวก ก
กำหนดการประเมินคุณภาพภายใน

.....

วันที่ 1 กรกฎาคม 2564

เวลา	กิจกรรม
09.00 – 09.30 น.	คณบดีคณะบริหารธุรกิจกล่าวต้อนรับและแนะนำคณะพร้อมเสนอผลการดำเนินงาน
09.30 – 10.00 น.	ประธานคณะกรรมการประเมิน แนะนำคณะกรรมการและชี้แจงวัตถุประสงค์ของการประเมินคุณภาพภายใน
10.00 – 10.30 น.	คณะกรรมการประเมิน ประชุมหารือ แลกเปลี่ยนข้อคิดเห็นประกอบการประเมิน CUPT – QMS Guidelines
10.30 – 11.00 น.	สัมภาษณ์ตัวแทนชุมชน ที่คณะให้บริการ
11.00 – 12.00 น.	สัมภาษณ์ตัวแทนอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร/อาจารย์ผู้สอน
12.00 – 13.00 น.	พักรับประทานอาหารกลางวัน
13.00 – 14.00 น.	สัมภาษณ์ศิษย์เก่า/ผู้ประกอบการ/ผู้ใช้บัณฑิต, ตัวแทนนักศึกษา
14.00 – 15.00 น.	สัมภาษณ์ตัวแทนบุคลากรสายสนับสนุนวิชาการ
15.00 – 16.00 น.	สัมภาษณ์ผู้บริหาร

วันที่ 2 กรกฎาคม 2564

เวลา	กิจกรรม
09.00 – 12.00 น.	คณะกรรมการประเมิน ประชุมหารือ แลกเปลี่ยนข้อคิดเห็นประกอบการประเมิน CUPT – QMS Guidelines
12.00 – 13.00 น.	พักรับประทานอาหารกลางวัน
13.00 – 14.00 น.	คณะกรรมการประเมิน ประชุมหารือ แลกเปลี่ยนข้อคิดเห็นประกอบการประเมิน CUPT – QMS Guidelines
14.00 – 15.00 น.	คณะกรรมการนำเสนอผลการประเมิน และแลกเปลี่ยนข้อคิดเห็นเพื่อพัฒนาการดำเนินการตามเกณฑ์ CUPT – QMS Guidelines

ภาคผนวก ข

รายชื่อผู้รับการสัมภาษณ์

.....

ผู้บริหารคณะ จำนวน 6 คน

1. รองศาสตราจารย์ ดร.จำเนียร บุญมาก
2. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ทัตพงศ์ อภิโรธนานนท์
3. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.วิยะดา ชัยเวช
4. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ชลลดา ชะโลมกลาง
5. อาจารย์ปกรณ์ อุดมชนะสารสกุล
6. นายสุมิตร ชัยเขตร์

คณาจารย์ จำนวน 7 คน

1. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.รัชनिया บังเมฆ
2. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ศิริกุล ตูลาสสมบัติ
3. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ทัตพงศ์ อภิโรธนานนท์
4. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ศรุต วรคุณกุล
5. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.กัญญ์พัสวีย์ กล่อมธงเจริญ
6. อาจารย์ ดร.นทีทิพย์ สรรตานนท์
7. อาจารย์ณัฐดนัย เขียววาท

นักศึกษา จำนวน 6 คน

1. นางสาวพรธิดา ตะปี
2. นายอานนท์ ทองมา
3. นางสาวสร้างฝัน ปาเลิง
4. นางสาววนิดา กล่อมดี
5. นายชนากร นาเมืองรักษ์
6. นางสาวยุวกรณ์ คำชมภู

ตัวแทนชุมชน จำนวน 1 คน

1. นายเอกฉัตร ใจหายหลวง เกษตรตำบลหนองตอง อ.หางดง เชียงใหม่

ผู้ใช้บัณฑิตและศิษย์เก่า จำนวน 3 คน

1. นายธนสาร คำเรืองฤทธิ์
2. ร.อ. เกียรติศักดิ์ จงมีความสุข
3. นางสาวกัญญาณัฐ เสาร์ทวิรุ่งเรือง

บุคลากรสายสนับสนุน จำนวน 3 คน

1. นางยุคนธร ชำนาญ
2. นางพนิตย์ วงศ์สุ
3. นางจิราพร ชัยเขตร์

ภาคผนวก ค
ภาพกิจกรรม

.....



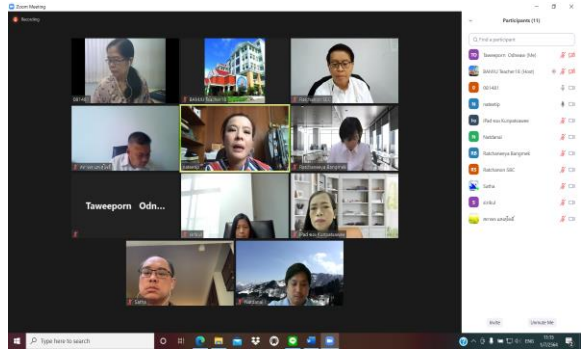
ผู้บริหารกล่าวต้อนรับและแนะนำคณะพร้อมนำเสนอผลการดำเนินงาน



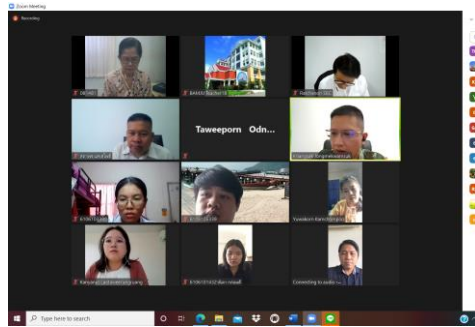
ประธานคณะกรรมการประเมิน แนะนำคณะกรรมการชี้แจงวัตถุประสงค์การประเมิน



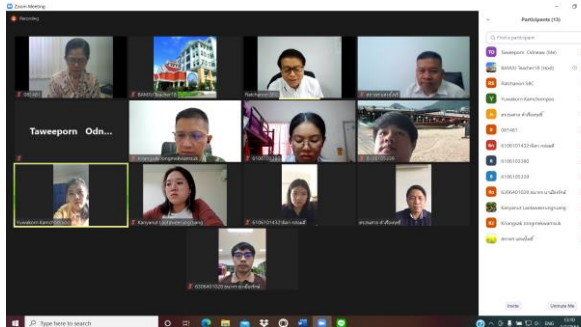
สัมภาษณ์ตัวแทนชุมชน



สัมภาษณ์อาจารย์



สัมภาษณ์ผู้ใช้บัณฑิต ดิษย์เก่า และนักศึกษา



สัมภาษณ์ผู้ใช้บัณฑิต ดิษย์เก่า และนักศึกษา



สัมภาษณ์บุคลากรสายสนับสนุน



สัมภาษณ์ผู้บริหาร