

รายงานผลการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ปีการศึกษา 2563

(มิถุนายน 2563 – มิถุนายน 2564)

คณะศิลปศาสตร์ มหาวิทยาลัยแม่โจ้

ตามประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เรื่องแต่งตั้งคณะกรรมการประเมินคุณภาพภายใน มหาวิทยาลัยแม่โจ้ ประจำปีการศึกษา 2563 ลงวันที่ 18 เดือน มีนาคม พ.ศ. 2564 ได้แต่งตั้งคณะกรรมการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน เพื่อทำหน้าที่ประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ประจำปีการศึกษา 2563 ของคณะศิลปศาสตร์ มหาวิทยาลัยแม่โจ้ ในระหว่างวันที่ 6 – 7 เดือน กรกฎาคม พ.ศ. 2564 ดังนี้

- | | |
|--|---------------|
| 1. รองศาสตราจารย์ ดร.ปาริชาติ บัวเจริญ | ประธานกรรมการ |
| 2. ผู้ช่วยศาสตราจารย์โสภณ พองเพชร | กรรมการ |
| 3. อาจารย์ ดร.วัลย์ลดา ถาวรมงคลกิจ | กรรมการ |
| 4. นางกนิษฐา รักสกุลกานต์ | เลขานุการ |

วันที่ทำการประเมิน

วันที่ 6 – 7 เดือน กรกฎาคม พ.ศ. 2564

สถานที่ทำการประเมิน

คณะศิลปศาสตร์ มหาวิทยาลัยแม่โจ้ จังหวัดเชียงใหม่

ผลการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน

คณะกรรมการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน คณะศิลปศาสตร์ มหาวิทยาลัยแม่โจ้ ประจำปีการศึกษา 2563 ได้ดำเนินการตรวจสอบและประเมินคุณภาพการศึกษาภายในตามแนวทางการประกันคุณภาพการศึกษา CUPT-QMS Guidelines ของที่ประชุมอธิการบดีแห่งประเทศไทย (ทปอ.) จำนวน 8 Criteria 28 Subcriteria

สรุปผลการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ดังนี้

Criteria		Rating
C.1	ผลและกระบวนการรับสมัครและคัดเลือกผู้เรียน	3
C.2	ผลและกระบวนการจัดการศึกษาของแต่ละหลักสูตรต่อผลการเรียนรู้ (Learning Outcomes) และความต้องการจำเป็นของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย	3
C.3	ผลและกระบวนการวิจัย และกระบวนการสร้างสรรค์นวัตกรรม ตามทิศทางการพัฒนาด้านวิจัยและเพื่อผู้เรียน	3
C.4	ผลและกระบวนการบริการวิชาการ ตามทิศทางการพัฒนาด้านบริการวิชาการแก่ชุมชนและเพื่อผู้เรียน	3
C.5	ผลและกระบวนการทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรมเพื่อให้สอดคล้องหรือบูรณาการกับพันธกิจอื่นของสถาบัน	3
C.6	ผลและกระบวนการบริหารทรัพยากรบุคคล	3
C.7	ผลและกระบวนการบริหารจัดการด้านกายภาพ	3
C.8	ผลและกระบวนการบริหารจัดการด้านภาวะผู้นำ ธรรมภิบาล และการตอบสนองผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย	3
สรุปผลในภาพรวม		3

ในภาพรวมของการประเมินผลการดำเนินการ คณะกรรมการประเมินมีความเห็นว่า คณะศิลปศาสตร์ ได้ดำเนินการตรวจสอบและประเมินคุณภาพการศึกษาภายในตามแนวทางการประกันคุณภาพการศึกษา CUPT-QMS Guidelines ของที่ประชุมอธิการบดีแห่งประเทศไทย (ทปอ.) ในระดับ 3

ทั้งนี้ มีข้อคิดเห็นจากคณะกรรมการประเมินและการสัมภาษณ์บุคคลที่เกี่ยวข้องดังนี้

สรุปการให้ข้อคิดเห็นจากคณะกรรมการประเมินฯ
 นำเสนอในวันที่ 7 เดือน กรกฎาคม พ.ศ. 2564
 โดยการออนไลน์ผ่านโปรแกรม Microsoft Teams

สรุปการให้ข้อคิดเห็น/ข้อเสนอแนะ ดังนี้

Criteria		จุดเด่น/จุดแข็ง/จุดเน้น	สิ่งที่ควรพัฒนา/ปรับปรุง	Rating (1-7)
C.1	ผลและกระบวนการรับสมัครและคัดเลือกผู้เรียน			3
C.1.1	มีการใช้ข้อมูลที่เกี่ยวข้องในการกำหนดคุณสมบัติและจำนวนรับที่เหมาะสม	นักศึกษาสนใจเข้าศึกษา หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาอังกฤษ และหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชานิติศาสตร์บูรณาการเป็นจำนวนมาก	1. ควรสำรวจข้อมูลจำนวนนักศึกษาที่สนใจเข้าศึกษา (หลักสูตรที่มีจำนวนนักศึกษาไม่เป็นตามแผน) และตลาดแรงงาน /ภาวะการมีงานทำ เพื่อกำหนดจำนวนนักศึกษา โดยมีการวิเคราะห์ส่วนแบ่งทางการตลาดในแต่ละหลักสูตร เพื่อที่จะสามารถกำหนดจำนวนรับได้อย่างเหมาะสมกับสภาพการแข่งขันในปัจจุบัน (หลักสูตรที่มีจำนวนนักศึกษา มากกว่าแผน) 2. ควรวิเคราะห์ผลเพื่อกำหนดคุณสมบัติและจำนวนนักศึกษาในแต่ละหลักสูตร โดยระบุว่าข้อมูลที่น่ามากำหนดคุณสมบัติ และจำนวนที่รับมีกระบวนการในการนำมาใช้ในการกำหนดอย่างไร และข้อมูลเหล่านั้นมีความสำคัญและจำเป็นอย่างไร ต่อการพัฒนากระบวนการรับและคัดเลือกผู้เรียน รวมทั้งควรมีการนำข้อมูล PLOs ของ แต่ละหลักสูตรมาใช้ร่วมเป็นแนวทางในการกำหนดคุณสมบัติของผู้เรียน เพื่อที่จะสามารถผลิตบัณฑิตที่สอดคล้องกับความต้องการของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย	3

Criteria		จุดเด่น/จุดแข็ง/จุดเน้น	สิ่งที่ควรพัฒนา/ปรับปรุง	Rating (1-7)
C.1.2	มีการกำกับ ติดตาม และประเมินผลการรับสมัครและคัดเลือกผู้เรียน และใช้ผลการประเมินในการปรับปรุงเพื่อให้ได้ผู้เรียนที่มีคุณสมบัติและจำนวนตามต้องการ		1. ควรประเมินกระบวนการประชาสัมพันธ์และ กระบวนการรับนักศึกษาทุกระดับ และกำหนดนโยบายในการรับนักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา เช่น การหาทุนวิจัยเพื่อสนับสนุนทุนการศึกษาในระดับบัณฑิตศึกษา 2. ควรกำหนดข้อมูลที่จะใช้ในการกำกับ ติดตามและประเมินผลการดำเนินงานของหลักสูตร เพื่อการวิเคราะห์และนำผลการวิเคราะห์มาใช้เป็นแนวทางในการปรับเป้าหมายในกระบวนการรับและคัดเลือกผู้เรียนให้สอดคล้องกับสภาวะปัจจุบันและอนาคต	3
C.2	ผลและกระบวนการจัดการศึกษาของแต่ละหลักสูตรต่อผลการเรียนรู้ (Learning Outcomes) และความต้องการจำเป็นของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย			3
C.2.1	มีการกำกับติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษาของแต่ละหลักสูตรให้บรรลุคุณลักษณะพึงประสงค์ของบัณฑิต และผลการเรียนรู้		ควรวิเคราะห์ความสอดคล้องคุณลักษณะบัณฑิตที่พึงประสงค์ กับผลการเรียนรู้ (PLO) ของหลักสูตร และกำหนดกระบวนการในการกำกับติดตามและ ประเมินผลของแต่ละหลักสูตรที่สอดคล้องกับคุณลักษณะบัณฑิตที่พึงประสงค์ และผลการเรียนรู้ (PLO) ระหว่างการเรียนรู้จน สำเร็จ การศึกษา	3
C.2.2	มีการกำกับติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษาของแต่ละหลักสูตร ให้ตอบสนองความต้องการและจำเป็นของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย		ควรทบทวนผลวิเคราะห์จากความต้องการจำเป็นจากผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทุกกลุ่มของแต่ละหลักสูตรให้ชัดเจนเพื่อจัดการศึกษาให้สอดคล้องกับความต้องการจำเป็นดังกล่าว เพื่อใช้เป็นแนวทางในการพัฒนา PLO ของหลักสูตรต่อไป	3

Criteria		จุดเด่น/จุดแข็ง/จุดเน้น	สิ่งที่ควรพัฒนา/ปรับปรุง	Rating (1-7)
C.2.3	มีการกำกับดูแลกระบวนการวัด และประเมินผลผู้เรียนให้สอดคล้องกับผลการเรียนรู้คาดหวังหรือคุณสมบัติที่พึงประสงค์ของผู้เรียน เพื่อให้มั่นใจว่ากระบวนการวัดและผลจากการประเมินผู้เรียนนั้นมีความถูกต้อง เชื่อถือได้และเป็นธรรม (ensure validity, reliability and fairness)		1. ควรมีการกำกับติดตามประเมินผลผู้เรียนทั้ง ก่อนเข้าศึกษา ระหว่างศึกษาและสำเร็จการศึกษาว่ามีผลลัพธ์การเรียนรู้ตามที่หลักสูตรกำหนดไว้หรือไม่ 2. ควรกำหนด Rubrics และเกณฑ์การประเมินในแต่ละรายวิชาของแต่ละหลักสูตรให้ชัดเจน เพื่อให้กระบวนการประเมินผลลัพธ์การเรียนรู้ถูกต้อง เชื่อถือได้และเป็นธรรม และกำหนดให้มีการประเมินผลแบบอิงเกณฑ์ 3. ควรพิจารณาเพิ่มกระบวนการ Formative Assessment , Diagnostic Assessment ในรายวิชาต่าง ๆ ในหลักสูตร เพื่อใช้เป็นแนวทางในการติดตามผลการพัฒนานักศึกษาให้บรรลุ PLOs ของหลักสูตรอย่างต่อเนื่อง	3
C.2.4	มีการกำกับติดตามและประเมินผลของกระบวนการสนับสนุนการเรียนรู้ของนักศึกษา งานให้คำแนะนำและบริการนักศึกษา (student supports / services / advices) เพื่อให้ นักศึกษามีคุณสมบัติที่พึงประสงค์ตามผลการเรียน และศักยภาพทางอาชีพ		1. ทบทวนกระบวนการจัดสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ที่สอดคล้องกับคุณลักษณะที่พึงประสงค์ของบัณฑิตตามที่คณะกำหนดไว้โดยคำนึงถึงประสิทธิภาพในการบริการ 2. ควรนำข้อมูลการดำเนินงานของบัณฑิตและผลของการประกอบการอาชีพมาใช้ในการวิเคราะห์ผลการเรียนรู้ของแต่ละหลักสูตร เพื่อให้สามารถส่งเสริมศักยภาพทางอาชีพในการทำงาน	3

Criteria		จุดเด่น/จุดแข็ง/จุดเน้น	สิ่งที่ควรพัฒนา/ปรับปรุง	Rating (1-7)
C.3	ผลและกระบวนการวิจัย และกระบวนการสร้างสรรค์นวัตกรรม ตามทิศทางการพัฒนาด้านวิจัยและเพื่อผู้เรียน			3
C.3.1	มีการใช้ข้อมูลที่เกี่ยวข้องทั้งจากภายในและภายนอก คณะ/สถาบันในการกำหนดหรือทบทวนทิศทางการวิจัย ของคณะ/สถาบัน		1. การประเมินกระบวนการได้มาซึ่งข้อมูลและการใช้ข้อมูล เพื่อวางแผนทิศทางการวิจัยของคณะให้สามารถดำเนินการให้ บรรลุเป้าหมายของพันธกิจที่กำหนดไว้ใน OP (พัฒนาและ ส่งเสริมงานวิจัยด้านมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ที่ได้ มาตรฐานทางวิชาการและสามารถนำไปใช้ประโยชน์ในการ พัฒนาสังคมได้) และใช้ข้อมูลที่เกี่ยวข้องให้ครอบคลุมผู้มี ส่วนได้ส่วนเสียทุกกลุ่ม 2. ทำฐานข้อมูลความเชี่ยวชาญเฉพาะด้านของบุคลากร 3. การทบทวนตัวชี้วัดและค่าเป้าหมายให้มีทั้งเชิงคุณภาพ และปริมาณ 4. การดำเนินงานตามแผนบริหารความเสี่ยงที่เป็นผลจาก การวิเคราะห์และระบุปัจจัยเสี่ยงที่ส่งผลกระทบต่อการทำงาน ตามพันธกิจด้านการวิจัยของคณะเพื่อให้ระดับความเสี่ยง ลดลงจากเดิม (กิจกรรมหรือโครงการ)	3
C.3.2	มีการกำกับติดตามและประเมินผลการวิจัยและ กระบวนการวิจัยให้ตอบสนองทิศทางการวิจัยของคณะ/ สถาบันและใช้ผลการประเมินในการปรับปรุง กระบวนการหรือปรับทิศทางการวิจัย		1. ทบทวนแนวทางการขับเคลื่อนการดำเนินงานให้บรรลุ ตัวชี้วัดด้านการวิจัยของคณะให้บรรลุตามวิสัยทัศน์ที่ กำหนดไว้ และการพัฒนากระบวนการวิจัยให้ตอบสนองต่อ ทิศทางการวิจัยที่ระบุไว้ใน OP จากการวิเคราะห์ผลลัพธ์ ของกระบวนการงานวิจัย	3

Criteria		จุดเด่น/จุดแข็ง/จุดเน้น	สิ่งที่ควรพัฒนา/ปรับปรุง	Rating (1-7)
			2. การวิเคราะห์ข้อมูลผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัดในการตอบสนองทิศทางของคณะ เช่น การส่งเสริมให้มีการนำผลงานวิจัยไปใช้ประโยชน์เชิงพาณิชย์	
C.4	ผลและกระบวนการบริการวิชาการ ตามทิศทางการพัฒนาด้านบริการวิชาการแก่ชุมชน และเพื่อผู้เรียน			3
C.4.1	มีการใช้ข้อมูลที่เกี่ยวข้องทั้งจากภายในและภายนอกคณะ/สถาบันในการกำหนดหรือทบทวนทิศทางการบริการวิชาการแก่ชุมชนและพัฒนาผู้เรียนของคณะ/สถาบัน ตามวิสัยทัศน์ ปณิธาน และ/หรือยุทธศาสตร์ของคณะ/สถาบันที่สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ	คณะมีวารสารศิลปศาสตร์วิชาการ (TCI 1) เพื่อตีพิมพ์เผยแพร่ผลงานวิชาการ	1. การใช้ข้อมูลที่เกี่ยวข้องให้ครอบคลุมผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทุกกลุ่ม ทั้งชุมชน (อาจเป็นนอกเหนือจากบริเวณใกล้เคียงมหาวิทยาลัย) เพื่อให้การบริการวิชาการเป็นไปอย่างครบถ้วน 2. การบูรณาการด้านบริการวิชาการกับการเรียนการสอนและการพัฒนานักศึกษาอย่างเป็นรูปธรรม 3. การทบทวนตัวชี้วัดและค่าเป้าหมายให้มีทั้งเชิงคุณภาพและปริมาณ	3
C.4.2	มีการกำกับติดตามและประเมินผลการบริการวิชาการและกระบวนการบริการวิชาการให้ตอบสนองทิศทางบริการวิชาการของคณะ/สถาบันและใช้ผลการประเมินในการปรับปรุงกระบวนการหรือปรับทิศทาง	มีการกำกับติดตามพันธกิจด้านบริการวิชาการตามโครงการที่กำหนดไว้ในแผน ด้วยตัวชี้วัดความสำเร็จ	1. ทบทวนกระบวนการกำกับติดตามและประเมินผลของการบริการวิชาการต่อชุมชนและการพัฒนานักศึกษาให้สอดคล้องกับเป้าหมายการดำเนินงานของคณะตามที่ระบุใน OP 2. การประเมินผลด้านบริการวิชาการเพื่อการหารายได้รวมถึงเครือข่ายความร่วมมือของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียกลุ่มต่าง ๆ ที่สอดคล้องกับทิศทางด้านการบริการวิชาการของคณะ	3

Criteria		จุดเด่น/จุดแข็ง/จุดเน้น	สิ่งที่ควรพัฒนา/ปรับปรุง	Rating (1-7)
C.5	ผลและกระบวนการทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรมเพื่อให้สอดคล้องหรือบูรณาการกับพันธกิจอื่นของสถาบัน			3
C.5.1	มีการใช้ข้อมูลที่เกี่ยวข้องทั้งจากภายในและภายนอกคณะ/สถาบันในการกำหนดหรือทบทวนทิศทางการทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรมให้สอดคล้องกับพันธกิจอื่นของคณะ/สถาบัน หรือเพื่อการพัฒนาความรู้ความสามารถและทักษะทางด้านศิลปะและวัฒนธรรม ความเข้าใจหรือการสืบสานต่อยอดศิลปวัฒนธรรม		1. การใช้ข้อมูลให้ครอบคลุมผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทุกกลุ่ม เพื่อให้การกำหนดทิศทางในการจัดทำแผนสอดคล้องกับความต้องการของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย 2. การบูรณาการด้านทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรมกับการเรียนการสอนและการพัฒนานักศึกษาอย่างเป็นรูปธรรม 3. การทบทวนตัวชี้วัดและค่าเป้าหมายให้มีทั้งเชิงคุณภาพและปริมาณ	3
C.5.2	มีการกำกับดูแลและประเมินผลการทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรมและกระบวนการทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรมให้ตอบสนองของทิศทางการทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรมของหน่วยงานและใช้ผลการประเมินในการปรับปรุงกระบวนการหรือปรับทิศทาง		1. กระบวนการกำกับติดตามและประเมินผลของการบริการวิชาการต่อชุมชนและการพัฒนานักศึกษาให้สอดคล้องกับเป้าหมายการดำเนินงานของคณะตามที่ระบุใน OP เพื่อปรับปรุงกระบวนการหรือปรับทิศทางดำเนินงาน 2. การประเมินผลลัพธ์การบูรณาการพันธกิจด้านทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมกับการเรียนการสอนที่กำหนดไว้รายวิชาต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง 3. ควรมีการบูรณาการการทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรมกับการบริการวิชาการในโครงการที่เกี่ยวข้อง (เช่น โครงการศึกษาภาพบันทึกพันธุกรรมพืชโบราณผ่านงานพุทธศิลป์ล้านนา ภายใต้โครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริ และโครงการรวบรวมองค์ความรู้ตำรายาสมุนไพรจากตำมธีรโบราณล้านนาฯ)	3

Criteria		จุดเด่น/จุดแข็ง/จุดเน้น	สิ่งที่ควรพัฒนา/ปรับปรุง	Rating (1-7)
C.6	ผลและกระบวนการบริหารทรัพยากรบุคคล			3
C.6.1	มีการใช้ข้อมูลที่เกี่ยวข้องในการวางแผนอัตรากำลังของบุคลากร	1. มีการแสดงข้อมูลค่า FTE ที่แสดงภาระงานสอนของอาจารย์ 2. มีแสดงการอัตราส่วนอัตรากำลังสายวิชาการต่อสายสนับสนุนวิชาการตามมาตรฐาน คือ บุคลากรสายสนับสนุน 1 คนต่อบุคลากรสายวิชาการ 2 คน	1. วิเคราะห์ค่า FTE เพื่อให้ทราบถึงภาระงานของบุคลากรสายวิชาการที่ครอบคลุมภารกิจทุกด้านและนำเสนอสารสนเทศไปวางแผนอัตรากำลังของสายวิชาการเพื่อให้มีความเพียงพอต่อความต้องการของคณะและให้มีความชัดเจนทั้งในส่วนของการสรรหาอาจารย์ใหม่ 2. นำอัตราส่วนอัตรากำลังสายวิชาการต่อสายสนับสนุนวิชาการตามมาตรฐานมาใช้ในการวางแผนอัตรากำลังของบุคลากรสายสนับสนุนให้เหมาะสมกับงานของสายสนับสนุนแต่ละด้าน	3
C.6.2	มีการกำกับ ติดตาม ดำเนินการ และประเมินแผนอัตรากำลังของบุคลากร และใช้ผลการประเมินในการทบทวนและปรับปรุงอัตรากำลังให้มีความเหมาะสมกับความต้องการจำเป็นของคณะ/สถาบัน	มีการหาบุคลากรสายวิชาการเพื่อทดแทนบุคลากรที่จะเกษียณอายุ และการหาบุคลากรมาเสริมในกรณีที่บุคลากรสายวิชาการลาศึกษาต่อในระดับที่สูงขึ้น	ควรกำกับ ติดตามการได้มาซึ่งบุคลากรสายวิชาการให้เป็นไปตามแผนอัตรากำลังของบุคลากรสายวิชาการและควรมีการประเมินผลแผนอัตรากำลังของบุคลากรสายวิชาการและสายสนับสนุนเพื่อจะได้นำมาปรับปรุงแผนอัตรากำลังของบุคลากรต่อไป	3
C.6.3	มีการกำหนดสมรรถนะของบุคลากรที่จำเป็นในการขับเคลื่อนพันธกิจต่าง ๆ ของคณะ/สถาบัน มีการติดตามประเมินสมรรถนะของบุคลากร และใช้ผลการประเมินเพื่อการปรับปรุงพัฒนาบุคลากร	มีการกำหนดสมรรถนะของบุคลากรสายวิชาการและบุคลากรสายสนับสนุนตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด	ควรประเมินสมรรถนะของบุคลากรเพื่อให้ทราบว่าบุคลากรสายวิชาการและสายสนับสนุนจะต้องมีการพัฒนาสมรรถนะด้านใดและนำผลการประเมินไปวางแผนการพัฒนาบุคลากรต่อไป	3

Criteria		จุดเด่น/จุดแข็ง/จุดเน้น	สิ่งที่ควรพัฒนา/ปรับปรุง	Rating (1-7)
C.6.4	มีการวิเคราะห์ความต้องการจำเป็นในการได้รับการพัฒนาของบุคลากร และใช้ข้อมูลที่เกี่ยวข้องในการวางแผนพัฒนาบุคลากร	มีการสำรวจความต้องการพัฒนาตนเองของบุคลากรของคณะ	1. ควรนำผลการประเมินสมรรถนะของบุคลากรทั้งสายวิชาการและสายสนับสนุนมาวางแผนการพัฒนาพัฒนาให้เป็นตามความต้องการของคณะ 2. วิเคราะห์ข้อมูลจากการสำรวจความต้องการพัฒนาตนเองของบุคลากรเพื่อจัดทำแผนการพัฒนาดตนเองให้สอดคล้องกับความต้องการจำเป็นของคณะ 3. กำกับ ติดตามการพัฒนาดตนเองของบุคลากรให้เป็นไปตามแผน	3
C.6.5	มีการกำกับ ติดตาม ดำเนินการ และประเมินแผนพัฒนาบุคลากร และใช้ผลการประเมินในการปรับปรุงพัฒนาบุคลากร		1. ควรมีระบบในการประเมินแผนพัฒนาบุคลากรที่สอดคล้องกับสมรรถนะและแนวทางในการพัฒนาบุคลากร รวมทั้งการวิเคราะห์ผลการประเมินเพื่อนำไปใช้ในการปรับปรุงพัฒนาบุคลากรได้อย่างมีประสิทธิภาพ 2. การกำกับติดตามผลของการพัฒนาบุคลากรตามแผนการพัฒนาในแต่ละปีของคณะ เพื่อนำมาวิเคราะห์ผลของการพัฒนาบุคลากรในกลุ่มต่าง ๆ ว่าส่งผลต่อการพัฒนาพันธกิจของหลักสูตรและคณะ เพื่อนำไปเชื่อมโยงกับการกำหนดอัตรากำลังและสมรรถนะที่สอดคล้องกับการพัฒนาในอนาคต	3

Criteria		จุดเด่น/จุดแข็ง/จุดเน้น	สิ่งที่ควรพัฒนา/ปรับปรุง	Rating (1-7)
C.6.6	มีระบบการประเมินความดีความชอบ ให้รางวัล ยกย่อง และเพิ่มขวัญและกำลังใจของบุคลากร ด้วยความโปร่งใส ยุติธรรม สอดคล้องเหมาะสมกับทิศทางการพัฒนาของคณะ/สถาบัน และส่งเสริมให้เกิดความมุ่งมั่น ร่วมแรงร่วมใจของบุคลากรในการดำเนินพันธกิจต่าง ๆ (Merit System)		ควรมีการวิเคราะห์และประเมินการให้ความดีความชอบ การให้รางวัลของบุคลากรที่สะท้อนการพัฒนาสมรรถนะของบุคลากร และการพัฒนาตามพันธกิจของคณะ โดยคำนึงถึงผลของการทำงานที่เชื่อมโยงต่อประสิทธิภาพขององค์กร	3
C.7	ผลและกระบวนการบริหารจัดการด้านกายภาพ			3
C.7.1	มีการจัดหา บำรุงรักษา และประเมิน ผลการจัดหาและบำรุงรักษาวัสดุอุปกรณ์และสถานที่ที่ใช้ในการจัดการเรียน การสอน และการฝึกปฏิบัติของผู้เรียน เพื่อให้มีความเพียงพอพร้อมใช้ทันสมัยและตอบสนองความต้องการจำเป็นของการจัดการเรียนการสอนและการฝึกปฏิบัติ	มีการสำรวจความต้องการครุภัณฑ์ และสิ่งก่อสร้างและวางแผนการจัดหาอุปกรณ์/ครุภัณฑ์สำหรับการจัดการเรียนการสอน	1. ควรทบทวนและปรับปรุงกระบวนการจัดเตรียมความพร้อมของอาคารและสถานที่เพื่อการเรียนการสอนที่เชื่อมโยงกับหลักสูตรของคณะ เพื่อสามารถสนองต่อการพัฒนาหลักสูตรให้ได้ตามวัตถุประสงค์และสอดคล้องกับการพัฒนาคณะตามวิสัยทัศน์ 2. ระบบการประเมินการจัดเตรียมความพร้อมของอาคารและสถานที่เพื่อตอบสนองความต้องการจำเป็นของพันธกิจต่าง ๆ และตอบทิศทางการบริหารจัดการของคณะ	3
C.7.2	มีการจัดหา บำรุงรักษา ให้บริการ และประเมินผล การจัดหา บำรุงรักษา และให้บริการวัสดุอุปกรณ์และสถานที่ ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ เพื่อให้มีความเพียงพอ พร้อมใช้ ทันสมัย และตอบสนองความต้องการจำเป็นของการจัดการเรียน การสอน และการพัฒนาการเรียนรู้ของผู้เรียนและการบริหารจัดการพันธกิจต่าง ๆ	มีระบบการตรวจเช็คความเรียบร้อยของวัสดุอุปกรณ์และเทคโนโลยีสารสนเทศ	ควรมีการประเมินผลการบริการในด้านเทคโนโลยีสารสนเทศที่เกี่ยวข้องกับการส่งเสริมการเรียนรู้ ให้ครอบคลุมและสอดคล้องกับความต้องการของหลักสูตรและพันธกิจของคณะ	3

Criteria		จุดเด่น/จุดแข็ง/จุดเน้น	สิ่งที่ควรพัฒนา/ปรับปรุง	Rating (1-7)
C.7.3	มีการจัดหา บำรุงรักษา ให้บริการ และประเมินผลการจัดหา บำรุงรักษา และให้บริการทรัพยากรในห้องสมุด เพื่อให้มีความเพียงพอ พร้อมใช้ ทันสมัย และตอบสนองความต้องการจำเป็นของการจัดการเรียนการสอนและการพัฒนาการเรียนรู้ของผู้เรียน	1. คณะได้จัดหาห้อง Self Access Room เพื่อการเรียนรู้ของบุคลากร และนักศึกษาของคณะ 2. มหาวิทยาลัยมีการสำรวจความต้องการทรัพยากรห้องสมุดของหลักสูตร	1. การรวบรวมข้อมูลการดำเนินงานด้านจัดหา และบำรุงรักษาทรัพยากรห้องสมุด เพื่อใช้วิเคราะห์ผลและนำไปทบทวนนโยบายหรือแผนการดำเนินงาน 2. ระบบการประเมินทรัพยากรห้องสมุด เพื่อตอบสนองความต้องการ จำเป็นของพันธกิจต่าง ๆ และตอบทิศทางการบริหารจัดการของคณะ	3
C.7.4	มีการจัดสภาพแวดล้อมทางกายภาพ สภาพแวดล้อมทางสังคม และสภาพแวดล้อมทางจิตวิทยา ที่ช่วยส่งเสริมการเรียนรู้ ศักยภาพ คุณภาพชีวิต สุขภาพ และความปลอดภัยของผู้เรียน		1. ทบทวนกระบวนการดูแลจัดการด้านกายภาพ โดยคำนึงถึงวิธีการปฏิบัติงานอย่างเป็นระบบ เพื่อให้ครอบคลุมกับจำนวนภารกิจที่เหมาะสมและเป็นไปตามทิศทางการต้องการของหลักสูตรและคณะ 2. การประเมินผลการบริการในด้านต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการส่งเสริมการเรียนรู้ คุณภาพชีวิต สุขภาพและความปลอดภัยให้ครอบคลุมและสอดคล้องกับความต้องการของหลักสูตรและพันธกิจของคณะ	3
C.8	ผลและกระบวนการบริหารจัดการด้านภาวะผู้นำ ธรรมาภิบาล และการตอบสนองผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย			3
C.8.1	มีกระบวนการรับฟังความคิดเห็นและความต้องการของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทั้งภายในและภายนอกคณะ/สถาบันอย่างเป็นระบบ	มีการรับฟังความคิดเห็นจากผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของคณะ	ควรทบทวนกระบวนการรับฟังความคิดเห็นโดยการวางแผนเพื่อจัดกลุ่มรับฟังความเห็นกับความคิดเห็นต่าง ๆ ที่จะนำไปใช้ประโยชน์กับการดำเนินพันธกิจในทุกภาคส่วนและทุกส่วนงาน เพื่อให้สามารถติดตามข้อมูลที่เพียงพอต่อการนำมาใช้ในการวิเคราะห์เป็นสารสนเทศเพื่อใช้ในการดำเนินงานต่อไป	3

Criteria		จุดเด่น/จุดแข็ง/จุดเน้น	สิ่งที่ควรพัฒนา/ปรับปรุง	Rating (1-7)
C.8.2	มีการใช้ข้อมูลความคิดเห็นและความต้องการของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย รวมทั้งสารสนเทศอื่นที่เกี่ยวข้องในการจัดทำวิสัยทัศน์ พันธกิจ และแผนกลยุทธ์		ควรวิเคราะห์ข้อมูลจากผู้มีส่วนได้ส่วนเสียที่มีต่อการจัดการพันธกิจทั้งหมด เพื่อเป็นสารสนเทศในการพัฒนาทุกส่วนอย่างเป็นระบบ	3
C.8.3	มีกระบวนการถ่ายทอดแผนกลยุทธ์สู่การปฏิบัติ กำกับติดตามและประเมินผลการดำเนินการตามแผนกลยุทธ์อย่างเป็นระบบ และใช้ผลการประเมินในการปรับปรุงพัฒนาเพื่อผลักดันให้บรรลุผลสำเร็จตามเป้าหมายเชิงกลยุทธ์		การประเมินกระบวนการถ่ายทอดกลยุทธ์สู่การปฏิบัติ รวมถึงการประเมินผลของการบรรลุผลในแต่ละช่วงเวลาของพันธกิจต่าง ๆ สู่การพัฒนาจากการกำกับติดตามอย่างต่อเนื่อง และใช้ผลการประเมินเพื่อปรับปรุงการดำเนินงาน โดยคำนึงถึงเป้าประสงค์ความสำเร็จของวิสัยทัศน์ (ทบทวนตัวชี้วัดของแผนงานต่าง ๆ ให้สอดคล้องกับวิสัยทัศน์)	3
C.8.4	มีกระบวนการสื่อสารข้อมูลสำคัญตามพันธกิจและกระบวนการสร้างความผูกพันกับบุคลากรและผู้เรียน รวมทั้งผู้มีส่วนได้ส่วนเสียที่สำคัญอย่างเป็นระบบ		กระบวนการสื่อสารที่เข้าถึงผู้มีส่วนได้ส่วนเสียอย่างครบถ้วน เป็นระบบ และการทบทวนกระบวนการสื่อสารเพื่อการปฏิบัติงานทุกพันธกิจได้อย่างเป็นระบบ	3
C.8.5	มีกระบวนการประเมินภาวะผู้นำ ธรรมภิบาล และผลการปฏิบัติงานของผู้บริหารคณะ/สถาบัน รวมทั้งผู้บริหารสูงสุด และสภามหาวิทยาลัย/สถาบัน และใช้ผลการประเมินเพื่อการพัฒนาปรับปรุง	มีระบบการประเมินภาวะผู้นำ ธรรมภิบาล และผลการปฏิบัติงานของหัวหน้าส่วนงานที่ดำเนินโดยงานสภามหาวิทยาลัยแม่โจ้	ควรมีการทบทวนระบบและกลไกในการประเมินผู้บริหารเพื่อให้ข้อมูลสารสนเทศให้ครอบคลุมทุกด้าน เพื่อการพัฒนาศักยภาพของผู้บริหารทุกระดับของคณะ และระบบการทำงานขององค์กรให้ได้ผลลัพธ์ที่สอดคล้องตามวิสัยทัศน์	3
C.8.6	มีการใช้ผลการประเมินคุณภาพการศึกษาทุกระดับในการพัฒนา ปรับปรุง การบริหารและการดำเนินพันธกิจของคณะ/สถาบัน		ควรวิเคราะห์ผลและสรุปผลจากการประกันคุณภาพทุกระดับ ตั้งแต่หลักสูตร คณะ สู่การบริหารจัดการเพื่อวางแผนในการพัฒนาและ/หรือปรับปรุงพันธกิจต่าง ๆ ให้สอดคล้องกับทิศทางของคณะและสอดคล้องกับวิสัยทัศน์ที่ตั้งไว้	3
สรุปในภาพรวม				3

ข้อเสนอแนะในภาพรวม

1. ผู้รับผิดชอบควรทำความเข้าใจเกี่ยวกับระดับของเกณฑ์การประเมิน CUPT QMS
2. การรายงานผลการดำเนินงาน ข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับเกณฑ์การประเมิน CUPT QMS ในแต่ละเกณฑ์ให้มีความสอดคล้อง สัมพันธ์กับคำอธิบายของเกณฑ์
3. ขอให้คณะทบทวนโครงสร้างองค์กร (Organization Profile)

สะท้อนข้อคิดจากการสัมภาษณ์ผู้บริหารคณะ

1. การรับนักศึกษาเพิ่ม ส่วนหนึ่งมาจากนโยบายของมหาวิทยาลัย ซึ่งคณะฯ ได้มีการประชุมร่วมกับหลักสูตร เพื่อพิจารณาความพร้อมของอุปกรณ์ในการเรียนการสอน อาทิ ห้อง Lab ห้องเรียน และภาระงานของอาจารย์ผู้สอน ทั้งนี้ หากรายวิชาใดใช้อาจารย์ผู้สอนหลายท่าน คณะดำเนินการจ้างอาจารย์พิเศษ หรือการเชิญอาจารย์ผู้สอนต่างคณะมาร่วมสอน
2. การจ้างอาจารย์พิเศษมาสอนในรายวิชาศึกษาทั่วไป คณะกำหนดให้มีอาจารย์ในคณะเป็นผู้ดูแล มีการแจ้ง Learning Outcome ของรายวิชาให้อาจารย์ผู้สอนรับทราบ มีการประเมินคุณภาพของอาจารย์พิเศษจากอาจารย์ผู้ทำหน้าที่ดูแล ตลอดจนมีการประเมินจากนักศึกษา
3. รายวิชาภาษาอังกฤษ ส่วนใหญ่เปิดสอนในภาคการศึกษาที่ 1 ทางคณะได้นำเข้าหารือในที่ประชุม Dean Forum ให้มีการกระจายทั้ง 2 ภาคการศึกษา เพื่อให้คณะประหยัดค่าใช้จ่ายในการจ้างอาจารย์พิเศษ
4. สิ่งที่ทำให้หลักสูตรได้รับความสนใจและมีผู้สมัครเข้ามาเรียนจำนวนมาก เนื่องจากคณะได้ดำเนินการ ดังนี้ 1) อาจารย์ นักศึกษา เป็นผู้ประชาสัมพันธ์หลักสูตรให้คนภายนอกได้รับทราบ 2) คณะได้เข้าร่วมในการประชุมเวทีต่าง ๆ ทำให้เป็นที่รู้จักมากยิ่งขึ้น 3) คณะได้ประชาสัมพันธ์หลักสูตรไปยังโรงเรียนต่าง ๆ 4) คณะเชิญครูแนะแนวมาที่คณะเพื่อประชาสัมพันธ์หลักสูตร 5) หลักสูตรได้กำหนดให้นักศึกษาสาขาวิชานิติศาสตร์บูรณาการทำคลิปประชาสัมพันธ์ เมื่อมีการเผยแพร่ออกไป ทำให้มีคนที่รู้จักหลักสูตรมากยิ่งขึ้น
5. จำนวนนักศึกษาที่ลดลงในบางสาขา อาทิ สาขาวิชาภาษาไทยสำหรับชาวต่างชาติ ได้รับผลกระทบจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของโควิด-19 ทำให้ผู้สมัครที่สนใจในหลักสูตรและต้องการเดินทางมายังประเทศไทยไม่สามารถเดินทางมาได้ ทั้งนี้ หลักสูตรวางแผนในการเปิดรับนักศึกษาในภาคการศึกษาที่ 2 เพิ่มอีกด้วย ในส่วนของสาขาวิชาสุขภาพชุมชน หลักสูตรได้วางแผนในการประชาสัมพันธ์ไปยังหน่วยงานต่าง ๆ เพิ่มมากขึ้น

6. คุณลักษณะบัณฑิต สาขาวิชาภาษาอังกฤษ ที่กำหนดความสามารถด้านภาษาที่ 3 เช่น ภาษาจีน หรือภาษาญี่ปุ่น ซึ่งในผลลัพธ์การเรียนรู้ PLO ยังไม่ได้กำหนดไว้อย่างชัดเจนนั้น หลักสูตร รับผิดชอบ และจะนำข้อเสนอแนะจากคณะกรรมการประเมินไปปรับปรุงหลักสูตรในรอบถัดไป หรืออาจดำเนินการปรับก่อน และเสนอตามขั้นตอนของมหาวิทยาลัยพิจารณา
7. คณะฯ ให้ความสำคัญกับกระบวนการทวนสอบ โดยผลการทวนสอบจะส่งไปยังอาจารย์ผู้สอน ทุกรายวิชาที่มีข้อเสนอแนะ
8. การสอนวิชาศึกษาทั่วไป อาทิ วิชาภาษาไทย จะมีอาจารย์ผู้สอนหลายท่าน ก่อนการเปิดเทอมจะมีการประชุมร่วมกัน จัดทำเป็น Rubric สำหรับการวัดและประเมินผลผู้เรียนอย่างละเอียด ทั้งนี้ ก่อนการเรียนในรายวิชาอาจารย์ผู้สอนเป็นผู้ชี้แจงให้นักศึกษารับทราบ
9. กระบวนการทวนสอบของคณะฯ ดำเนินการทวนสอบในมิติความสอดคล้อง มิติการวัดและประเมินผล ตั้งแต่ต้นทางไปยังปลายทาง มีการเชิญผู้ทรงภายนอก มีการสัมภาษณ์นักศึกษา โดย จะทำในช่วงหลังจากการเรียนการสอนสิ้นสุดไปแล้ว
10. อาจารย์ผู้สอนได้จัดทำ มคอ.3 จัดส่งให้อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรเป็นผู้ตรวจสอบเนื้อหา เครื่องมือในการวัดและประเมินผล และหลังจากที่ดำเนินการเรียนการสอนแล้ว มีการเชิญ ผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก และมีการสัมภาษณ์นักศึกษา เมื่อสิ้นสุดภาคการศึกษา และอาจารย์ ผู้สอนดำเนินการปรับปรุงตามข้อเสนอแนะ เพื่อนำไปใช้ในภาคการศึกษาถัดไป
11. ในปีงบประมาณ 2563 ที่ผ่านมา ทิศทางการวิจัยของคณะในการหาทุนวิจัยจากภายนอกที่ต้องมีการบูรณาการกับด้านเกษตรอาจยังทำได้ไม่ดีพอ
12. การบริการวิชาการ ปีงบประมาณที่ผ่านมา ได้รับผลกระทบจากโควิด บางกิจกรรมไม่สามารถ ดำเนินการได้ คณะฯ ปรับรูปแบบของการบริการวิชาการที่ให้เปล่าแก่ชุมชน และมีการปรับเป็น การออนไลน์ ตลอดจนมีการรวบรวมรวมองค์ความรู้ในรูปแบบออนไลน์ เพื่อทดแทนกิจกรรมที่ คณะฯ ไม่สามารถดำเนินการได้
13. กระบวนการรับฟังความคิดเห็นจากผู้มีส่วนได้ส่วนเสียและนำมาปรับปรุงการดำเนินงานให้ดีขึ้น อาทิ เสี่ยงสะท้อนจากนักศึกษา ในประเด็นของสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ การให้ข้อเสนอแนะ ในรายวิชา จำนวนงานที่มอบหมายในรายวิชามากเกินไป แบบฟอร์มในการประเมินหลังสหกิจ ศึกษาที่มีจำนวนเยอะเกินไป เป็นต้น
14. การประเมินรองคณบดี คณะฯ ได้จัดทำแบบประเมินและส่งให้อาจารย์ และบุคลากรสายสนับสนุน เป็นผู้ประเมิน

สะท้อนข้อคิดจากการสัมภาษณ์อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรและอาจารย์ผู้สอน

1. หลักสูตรปริญญาตรี สาขาวิชานิเทศศาสตร์บูรณาการ ได้รับความสนใจจากนักศึกษา จากจำนวนนักศึกษาที่ค่อนข้างมากหลักสูตรใช้วิธีการแบ่งกลุ่มเรียน แต่ยังพบปัญหาสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ อาทิ ห้อง Lab ไม่เหมาะสมกับจำนวนนักศึกษา ในส่วนความสัมพันธ์ระหว่างนักศึกษา กับอาจารย์ในหลักสูตรมีความใกล้ชิดกัน
2. คณะศิลปศาสตร์ สอนรายวิชาศึกษาทั่วไปโดยเฉพาะรายวิชาภาษาอังกฤษ ซึ่งมีจำนวนนักศึกษาจำนวนมาก ทั้งนี้ ทางคณะได้ร่วมมือกับทางสำนักบริหารฯ ในการจัดกลุ่มเรียน เพื่อให้นักศึกษารับประโยชน์ในการเรียนมากที่สุด
3. นักศึกษาในสาขาวิชาภาษาไทยสำหรับชาวต่างชาติ มีจำนวนลดลง ทั้งนี้ หลักสูตรได้ประชาสัมพันธ์โดยวิเคราะห์กลุ่มเป้าหมายใหม่ อาทิ โรงเรียนสอนภาษา โรงเรียนนานาชาติ และการเปิดรับนักศึกษาในภาคการศึกษาที่ 2 เพื่อให้จำนวนนักศึกษาเป็นไปตามเป้าหมายที่วางไว้
4. ในช่วงสถานการณ์การแพร่ระบาดของโควิด-19
 - การเรียนออนไลน์ของสาขาวิชานิเทศศาสตร์บูรณาการ สาขาได้เตรียมความพร้อมในเรื่องการใช้งาน MS Teams และรายวิชาต้องมีการปฏิบัติ หลักสูตรได้แบ่งกลุ่มนักศึกษาให้เหมาะสมกับการฝึกปฏิบัติตามมาตรการของการป้องกันโรคระบาด
 - สาขาวิชาภาษาไทยสำหรับชาวต่างชาติ หลักสูตรให้รุ่นพี่เป็นผู้แนะนำ มีการทดลองใช้งานระบบ ผ่านกิจกรรมปฐมนิเทศนักศึกษา ซึ่งนักศึกษาความรู้เบื้องต้นในการเรียนออนไลน์มาบ้างแล้ว ถึงแม้จะเป็นการเรียนออนไลน์หลักสูตรได้เน้นย้ำเรื่องจุดดำ จุดขาวตามที่ระบุไว้ในแต่ละรายวิชา และการฝึกปฏิบัติ อาทิเช่น การทำคลิปวิดีโอ เป็นต้น
 - สาขาวิชาสุขภาพชุมชน เนื่องจากมีจำนวนนักศึกษาน้อย และเป็นบุคลากรที่ทำงานด้านสุขภาพ หลักสูตรใช้การนัดหมายเวลากับนักศึกษา จะเป็นการเรียนออนไลน์ผสมกับการเรียนที่คณะ
5. ในปีการศึกษา 2563 รายวิชาภาษาไทยที่สอนนักศึกษาต่างชาติ จัดการเรียนในรูปแบบออนไลน์เต็มรูปแบบ ส่วนรายวิชาภาษาไทยที่สอนนักศึกษาไทย มีทั้งการเรียนการสอนในรูปแบบออนไลน์และเรียนที่คณะ จากการสอบถามนักศึกษาพบว่า นักศึกษาชอบที่เรียนในห้องเรียนมากกว่าออนไลน์ ซึ่งในปีการศึกษา 2564 คณะได้ประชุมร่วมกันเพื่อกำหนดรูปแบบการเรียนในเทอม 1/2564 เพื่อให้เป็นรูปแบบเดียวกัน
6. รายวิชาศึกษาทั่วไป ส่วนใหญ่จะแบ่งกลุ่มการสอน อย่างน้อยวิชาละ 3 กลุ่มเรียน และมีการสอบถามอาจารย์ผู้สอนหากมีการมอบหมายกลุ่มเรียนเพิ่มขึ้น

7. ในปีการศึกษา 2564 หลักสูตรจะได้รับภาระงานในการสอนเพิ่มขึ้น ตามนโยบายการรับนักศึกษาของมหาวิทยาลัย อาจารย์ที่มีภาระงานสอนมาก อาจารย์จะต้องบริหารจัดการเวลา เพื่อนำไปใช้ในการทำผลงานวิชาการ การวิจัย ควบคู่กัน
8. อาจารย์ในหลักสูตร สาขาวิชานิติศาสตร์บูรณาการ โดยเฉลี่ยกันรับภาระงานสอนประมาณ 5-6 กลุ่มเรียน ในภาระงานที่เกินจากเกณฑ์จะนำไปเป็นส่วนหนึ่งในการพิจารณาเลื่อนขั้นเงินเดือน
9. อาจารย์ในหลักสูตรมีส่วนร่วมในการเป็นคณะกรรมการกลั่นกรองเพื่อเลื่อนขั้นเงินเดือน การผลักดันเพื่อให้อาจารย์พัฒนาศักยภาพ พัฒนาความรู้ ตลอดจนการเสนอชื่ออาจารย์เพื่อเป็นพนักงานดีเด่น
10. การพัฒนาตนเองของบุคลากรคณะ คณะมีงบประมาณให้บุคลากรเพื่อไปพัฒนาตนเอง มีงบประมาณในการซื้อหนังสือ มีการกำหนดลำดับในการเข้าศึกษาต่อในระดับปริญญาเอก และการขอตำแหน่งทางวิชาการ อีกทั้ง คณะมีช่องทางประชาสัมพันธ์ให้อาจารย์และบุคลากรสามารถเข้าถึงข้อมูลข่าวสารได้ง่ายขึ้น
11. คณะแจ้งหลักเกณฑ์ในการประเมินเลื่อนขั้นเงินเดือน ผ่านการจัดประชุม Meet the Dean
12. อาจารย์มีความพึงพอใจในกระบวนการประเมินความดีความชอบตามกระบวนการของคณะกรรมการกลั่นกรองของคณะ ซึ่งผลการประเมินสอดคล้องกับผลงานที่อาจารย์ได้ดำเนินการในปีนั้น ๆ
13. บุคลากรคณะมีส่วนร่วมในการจัดทำแผนปฏิบัติการในแต่ละปี มีการถ่ายทอดแผนระดับมหาวิทยาลัยไปยังบุคลากรคณะ
14. รายวิชาภาษาไทย อาจารย์ผู้สอนได้กำหนดเกณฑ์การให้คะแนน อาทิเช่น คะแนน 80 ขึ้นไป นักศึกษาจะได้เกรด A โดยจะต้องการเข้าชั้นเรียนและลาได้ไม่เกิน 3 ครั้ง โดยอาจารย์ผู้สอนกำหนดเป็น Rubric กลาง เพื่อให้อาจารย์ผู้สอนที่สอนวิชาภาษาไทยทุกท่านใช้เกณฑ์เดียวกัน
15. สิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ ทางคณะมีการสนับสนุนอาจารย์ ดังนี้
 - สาขาวิชานิติศาสตร์บูรณาการ คณะกำหนดให้หลักสูตรทำแผนรายปี ราย 5 ปี ในปีการศึกษาที่ผ่านมา สิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ยังไม่เพียงพอ และโปรแกรมลิขสิทธิ์พื้นฐานในการเรียน และความทันสมัยของอุปกรณ์ที่มีการอัปเดตทุก ๆ วัน ซึ่ง หลักสูตรได้รับฟังเสียงสะท้อนจากนักศึกษาและยุคสมัยที่เปลี่ยนไปนำมาทำแผนการจัดหาสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้
 - สาขาวิชาภาษาไทยสำหรับชาวต่างชาติ ทางคณะได้จัดสรรห้องเรียนสำหรับสาขา และสิ่งที่หลักสูตรต้องการสำหรับการเรียนการสอน คือ เครื่องฉายที่บแสงจำนวน 2 เครื่อง ซึ่ง คณะได้พิจารณาจัดสรรได้อย่างทันถ่วงที

สะท้อนข้อคิดจากการสัมภาษณ์นักศึกษา

1. นักศึกษารับทราบข้อมูลของหลักสูตรจาก คนในครอบครัว รุ่นพี่ที่เรียนมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เพื่อนของพ่อแม่ อาจารย์ในมหาวิทยาลัย และการประชาสัมพันธ์ผ่าน Facebook
2. สาเหตุที่ตัดสินใจมาศึกษาในหลักสูตรเนื่องจาก ได้แก่ คนในครอบครัวเรียนมหาวิทยาลัยแห่งนี้ ความชอบในหลักสูตรและชอบในภาษาอังกฤษ มหาวิทยาลัยใกล้ที่อยู่อาศัย เลือกเข้าศึกษาเพราะว่ากลัวไม่มีที่เรียน แต่เมื่อเข้ามาเรียนแล้วพบว่า ตัดสินใจไม่ผิดที่เข้ามาศึกษา
3. ทางหลักสูตรได้จัดการเรียนการสอนเพียงพอกับการประกอบอาชีพ เนื่องจากได้ทั้งการเรียนและทฤษฎีในการทำงาน สามารถไปบูรณาการกับการเรียนการทำงานได้จริง
4. หลักสูตรเรียนพื้นฐานค่อนข้างกว้าง ในการนำไปประยุกต์ใช้ในการทำงาน อาทิ การแปลเอกสาร เทคนิค คำศัพท์ต่าง ๆ นักศึกษาต้องไปหาความรู้เพิ่มเติม
5. หลักสูตรได้จัดกิจกรรมเพื่อพัฒนาศักยภาพทางอาชีพ โดยเชิญอาจารย์ที่มีประสบการณ์ทางสายงานด้านนั้น ๆ มาให้ความรู้แก่นักศึกษา
6. นักศึกษามีความประทับใจต่อหลักสูตร ความสุขในการเรียน การจัดกิจกรรมของสาขาและของคณะ การอยู่ร่วมกันแบบพี่น้อง อาจารย์ให้คำแนะนำดี
7. อยากให้คณะปรับปรุงในอุปกรณ์ที่ใช้ในการเรียน เพื่อเป็นประโยชน์ในการนำไปฝึกงานในอนาคต ตลอดจนห้อง Lab เครื่องคอมพิวเตอร์ ให้เพียงพอกับจำนวนนักศึกษา
8. อยากให้คณะมีโรงละครสำหรับนักศึกษา เพื่อส่งเสริมให้นักศึกษาสามารถแสดงทักษะออกมาได้อย่างเต็มที่
9. อยากให้มีการปรับปรุงโต๊ะ เก้าอี้ในการนั่งให้มีประสิทธิภาพ โปรเจคเตอร์ กล้อง คอมพิวเตอร์ อุปกรณ์ต่าง ๆ และอยากให้มีอาจารย์ชาวต่างชาติซึ่งเป็น Native Speaker มาสอน
10. อยากให้มีการฝึกปฏิบัติภาคสนามให้นักศึกษามีความพร้อมก่อนออกไปปฏิบัติงานภายนอก และฝึกปฏิบัติให้ไวกว่า มีอุปกรณ์ที่เพียงพอกับนักศึกษา อาทิ กล้อง คอมพิวเตอร์ เป็นต้น
11. อาจารย์ในสาขาวิชาวิทยาศาสตร์บูรณาการมีความสนิทกับนักศึกษา นักศึกษาสามารถเดินเข้าไปหาอาจารย์ในสาขาเพื่อขอรับคำปรึกษาได้ทุกคน ไม่จำเป็นต้องเป็นอาจารย์ที่ปรึกษา
12. อาจารย์ได้ชี้แจงเกณฑ์การให้คะแนนตั้งแต่ต้นเทอม อาทิ วิชาออกแบบ อาจารย์ได้ชี้แจงเกณฑ์การให้คะแนนแก่นักศึกษา และให้คำแนะนำนักศึกษาเป็นรายบุคคล
13. อยากให้มีการปรับปรุงห้องน้ำที่แคบและไม่เพียงพอกับจำนวนนักศึกษา นักศึกษาได้เรียนห้องเดิมซ้ำ ๆ
14. อยากให้มีการเปิดลิฟท์ให้นักศึกษาที่เรียนเล็กค่าได้ใช้งาน

15. อยากให้คณะมีสถานที่ Co-Working Space ที่นักศึกษาสามารถทำงานร่วมกันได้ และมีอุปกรณ์เทคโนโลยีสารสนเทศที่ทันสมัยมากขึ้น ควรปรับปรุงห้องน้ำที่แคบและไม่สามารถใช้งานได้ทุกห้อง ไม่เพียงพอกับจำนวนนักศึกษา

สะท้อนข้อคิดจากการสัมภาษณ์เก่า

1. สาเหตุที่ตัดสินใจมาศึกษาในหลักสูตรเนื่องจาก อยู่ใกล้ครอบครัว และลองเปลี่ยนบรรยากาศมาอยู่จังหวัดเชียงใหม่ แต่หลังจากที่เรียนก็ไม่ผิดหวังที่ตัดสินใจเรียนแม่โจ้
2. เนื้อหาของหลักสูตรมีความหลากหลาย สามารถนำไปใช้ในการทำงานได้ อาทิ การแปล การตอบจดหมายทางอีเมล เป็นต้น
3. ข้อดีของการเรียนนิเทศศาสตรบัณฑิต คือ สามารถนำความรู้ด้านการสื่อสาร ที่เรียนมาทุกศาสตร์ สามารถผลการเรียน รายวิชาที่เราได้เรียนตอนระดับปริญญาตรีมีความรู้พื้นฐานมาบ้างแล้ว สามารถไปใช้สมัครเรียนระดับปริญญาโทได้
4. อยากให้มีอาจารย์ชาวต่างชาติที่เป็น Native Speaker มาสอนนักศึกษา เพื่อให้นักศึกษาเกิดความคุ้นชินกับเจ้าของภาษา
5. หลักสูตรที่ควรมีการสอนในและสามารถนำไปใช้ในปัจจุบัน อาทิ การศึกษาพฤติกรรมผู้บริโภค การเป็นผู้ประกอบการ การบริหารความเสี่ยง การบริหารองค์กร เป็นต้น อยากให้คณะสอนโปรแกรมที่นักศึกษาสามารถปฏิบัติได้ทั้ง Windows และ Mac เพื่อเพิ่มโอกาสในการได้งานทำในอนาคต

สะท้อนข้อคิดจากการสัมภาษณ์ผู้ใช้บัณฑิต

1. ผู้ใช้บัณฑิตมีความพึงพอใจในบัณฑิตของคณะ บัณฑิตมีความกระตือรือร้นต่องานที่ตนเองรับผิดชอบ ทำงานดี กล้าแสดงออก ช่วยเหลือเพื่อนร่วมทีม ตลอดจนกระตือรือร้นที่จะเรียนรู้ทักษะใหม่ ๆ ด้วยตนเอง
2. บัณฑิตที่จบจากมหาวิทยาลัยแม่โจ้ มีความอดทน สู้งาน มีความพยายามในการทำงานค่อนข้างสูง สามารถทำงานนอกเวลาได้ และเข้ากับเพื่อนร่วมงานได้เป็นอย่างดี
3. บัณฑิตที่จบจากมหาวิทยาลัยแม่โจ้ สามารถบริหารเวลาในการทำงานได้เป็นอย่างดี ถือได้ว่าเป็นบุคลากรที่มีคุณภาพจากมหาวิทยาลัยแม่โจ้
4. จุดที่ควรพัฒนาของบัณฑิต คือ ความกล้าในการแสดงความคิดเห็นในการทำงาน
5. อยากให้คณะออกแบบให้นักศึกษาได้ทำงานเดี่ยว เพื่อฝึกทักษะในการพูด ฝึกนำเสนอข้อมูล และนำเสนองานด้วยตนเอง เพื่อสร้างความมั่นใจต่อทำงานในอนาคต

6. อยากให้มีการเพิ่มทักษะการสื่อสารทุกรูปแบบให้แก่นักศึกษา อาทิ การฟัง พูด อ่าน เขียน อย่างมีประสิทธิภาพ ตลอดจนการแก้ไขปัญหาเฉพาะหน้า
7. อยากให้เพิ่มการฝึกปฏิบัติในหลักสูตร เพื่อให้บัณฑิตมีทักษะมากขึ้นกว่าเดิม และการนำเทคโนโลยีสมัยใหม่ ตามยุคสมัยที่เปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็ว มาประยุกต์ใช้ในการทำงานได้หลังจบการศึกษา

สะท้อนข้อคิดจากการสัมภาษณ์บุคลากรสายสนับสนุน

1. การกำหนดคุณสมบัติและจำนวนรับนักศึกษาในหลักสูตร สาขาวิชาภาษาอังกฤษยังคงคุณสมบัติผู้สมัครที่ต้องการรับไว้ โดยไม่ปรับลดคุณสมบัติลงเพื่อให้ได้จำนวนนักศึกษา ส่วนในสาขาวิชานิเทศศาสตร์บูรณาการ มีการปรับลดเกรดเฉลี่ยลง แต่หลักสูตรมีการพิจารณาเพิ่มสะสมผลงานของนักศึกษาร่วมด้วย
2. นักศึกษาสำเร็จการศึกษาเป็นไปตามแผนที่กำหนด เกิน 80% โดยอาจารย์มีการติดตามอย่างใกล้ชิด
3. สาเหตุที่นักศึกษาชั้นปีที่ 1 และ 2 ลาออกกลางคัน ส่วนหนึ่งมาจากการจัดการเรียนการสอนแบบออนไลน์ หากจัดการเรียนการสอนในลักษณะนี้ผู้ปกครอง อยากให้ลูกไปเรียนสถาบันการศึกษาใกล้บ้านมากกว่า
4. โครงการบริการวิชาการที่เพิ่มรายได้ จะเป็นโครงการอบรมด้านภาษา ซึ่งถือว่าเป็นรายได้ที่เกิดจากหน่วยงานภายนอก
5. วารสารศิลปศาสตร์ ถือได้ว่าเป็นสิ่งที่สร้างชื่อเสียงให้แก่คณะ เนื่องจากอยู่ในฐาน TCI แล้ว
6. การกำหนดตัวชี้วัดต่าง ๆ ของการวิจัย การบริการวิชาการ ได้นำผลการดำเนินงานในปีงบประมาณ 2562 และแผนของมหาวิทยาลัย นำมากำหนดเป็นแผนวิจัยปีงบประมาณ 2563 ในส่วนของการบริการวิชาการ คณะได้นำข้อมูลจากชุมชนมาเป็นส่วนหนึ่งในการกำหนดแผนบริการวิชาการ ในปีงบประมาณ 2563
7. คณะได้กำหนดพื้นที่ชุมชนประกอบด้วย ชุมชนโดยรอบมหาวิทยาลัย อาทิ เทศบาลแม่โจ้ และชุมชนอื่นที่มีการร้องขอมายังคณะ

8. การจัดหาอุปกรณ์สำหรับการเรียนการสอน คณะใช้ข้อมูลจากการสำรวจครุภัณฑ์จากอาจารย์ผู้สอน และอาจารย์ในหลักสูตร และนำเข้าพิจารณาในคณะกรรมการกลยุทธ์ เพื่อจัดลำดับความสำคัญ นำเสนอคณะกรรมการประจำคณะพิจารณา ในส่วนปีงบประมาณ 2563 มีสถานการณ์โควิด-19 คณะฯ ได้จัดหาในส่วนของอุปกรณ์สำหรับการสอนออนไลน์ และความพร้อมของสัญญาณอินเทอร์เน็ต ซึ่งในส่วนของครุภัณฑ์ และโปรแกรมสำหรับการเรียนการสอนในหลักสูตร อาจจะยังไม่ได้ตามที่ต้องการ ทั้งนี้ คณะได้ประสานงานไปยังกองเทคโนโลยีดิจิทัล และคณะสารสนเทศฯ เพื่อใช้ร่วมกัน
9. คณะมีการประเมินความพึงพอใจจากนักศึกษาทุกปี และได้รับข้อเสนอแนะจากนักศึกษา อาทิ ห้องน้ำไม่เพียงพอ ครุภัณฑ์ยังไม่เพียงพอ เป็นต้น ซึ่งขณะนี้อยู่ระหว่างการเขียนแบบเพื่อปรับปรุงห้องน้ำ
10. คณะมีแผนการตรวจสอบคอมพิวเตอร์รายสัปดาห์ จะทำการตรวจเช็คคอมพิวเตอร์ในวันพุธที่ไม่มีการเรียนการสอน ในเทอมที่มีการสอนออนไลน์นั้นจะทำการสนับสนุนการสอบออนไลน์ของอาจารย์ในห้องพัก หากมีอุปกรณ์ในการจัดการเรียนการสอนเสียหาย คณะมีเครื่องคอมพิวเตอร์สำรองเพื่อให้สามารถใช้งานได้อย่างต่อเนื่อง
11. คณะมีการบำรุงรักษาและตรวจเช็คลิฟท์ทุกเดือน ส่วนห้องน้ำหากมีการชำรุดเสียหาย แม่บ้านจะมีการแจ้งให้คณะทราบ
12. การพัฒนาตนเองของบุคลากรสายสนับสนุน มีทั้งการอบรมตามหัวข้อที่บุคลากรสนใจเกี่ยวข้องกับงาน และหัวข้อที่คณะกำหนดให้บุคลากรเข้าร่วมการอบรม
13. คณะมีการมอบช่อดอกไม้แสดงความยินดีกับบุคลากร เพื่อเป็นการสร้างขวัญและกำลังใจ
14. คณะเปิดลิฟท์ให้บริการในเวลา 8.30 – 16.30 น. หลังจากเวลาราชการนักศึกษาต้องใช้บันไดแทน เนื่องจากคณะคำนึงถึงความปลอดภัยของนักศึกษา หากเกิดเหตุขัดข้อง

..... ประธานกรรมการ
(รองศาสตราจารย์ ดร.ปาริชาติ บัวเจริญ)

..... กรรมการ
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์โสภณ ฟองเพชร)

..... กรรมการ
(อาจารย์ ดร.วัลย์ลดา ถาวรมงคลกิจ)

(นางกนิษฐา รักสกุลกานต์)
..... เลขานุการ

ภาคผนวก ก
กำหนดการประเมินคุณภาพภายใน

.....

วันที่ 6 กรกฎาคม 2564

เวลา	กิจกรรม
09.00 – 09.30 น.	- คณะบดีคณะศิลปศาสตร์กล่าวต้อนรับคณะกรรมการตรวจประเมินฯ - ประธานกรรมการตรวจประเมินกล่าวชี้แจงวัตถุประสงค์ของการตรวจประเมินฯ - รับชมวีดิทัศน์สรุปผลการดำเนินงานคณะศิลปศาสตร์ ประจำปี 2563
09.30 – 11.00 น.	สัมภาษณ์ผู้บริหารคณะศิลปศาสตร์
11.00 – 12.00 น.	สัมภาษณ์นักศึกษาและศิษย์เก่า
12.00 – 13.00 น.	รับประทานอาหารกลางวัน
13.00 – 14.30 น.	สัมภาษณ์อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรและอาจารย์ผู้สอน
14.30 – 15.30 น.	สัมภาษณ์ผู้ใช้บัณฑิต
15.30 – 16.30 น.	สัมภาษณ์บุคลากรสายสนับสนุน
16.30 – 17.00 น.	สัมภาษณ์ผู้บริหารคณะศิลปศาสตร์ (ต่อ)

วันที่ 7 กรกฎาคม 2564

เวลา	กิจกรรม
09.00 – 12.00 น.	คณะกรรมการตรวจประเมินพิจารณาเอกสารรายงานการประเมินตนเองและจัดทำรายงานผลการประเมินฯ
12.00 – 13.00 น.	พักรับประทานอาหารกลางวัน
13.00 น.	นำเสนอผลการประเมินฯ

ภาคผนวก ข
รายชื่อผู้รับการสัมภาษณ์

.....

1. ผู้บริหาร จำนวน 6 คน

- | | |
|--|--------------------------|
| 1. ผู้ช่วยศาสตราจารย์.ดร.ชนาพร ชันธบุตร | คณบดี |
| 2. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ทยา อนันต์สุชาติกุล | รองคณบดีฝ่ายวางแผนฯ |
| 3. อาจารย์ ดร.ปารดา เดชะประทุมวัน | รองคณบดีฝ่ายวิชาการ |
| 4. อาจารย์สุวรรณ เลี้ยงหิรัญถาวร | รองคณบดีฝ่ายบริหาร |
| 5. อาจารย์นิลุบล จิตต์มั่น | ผู้ช่วยคณบดี |
| 6. นางสาวยุภา วิเศษศรี | ผู้อำนวยการสำนักงานคณบดี |

2. คณาจารย์ จำนวน 6 คน

- | | |
|--|--|
| 1. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ดารานี ชุมทอง | ประธานหลักสูตร ป.ตรี ภาษาอังกฤษ |
| 2. อาจารย์จิราภรณ์ ศรีนาค | ประธานหลักสูตร ป.ตรี
นิเทศศาสตร์บูรณาการ |
| 3. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร. สุนทร คำยอด | ประธานหลักสูตร ป.ตรี
ภาษาไทยสำหรับชาวต่างประเทศ |
| 4. อาจารย์ ดร.เมธี วงศ์วีระพันธุ์ | ประธานหลักสูตร ป.โท พัฒนาสุขภาพชุมชน |
| 5. อาจารย์อภิลักษณ์ สุขสำราญ | รายวิชาศึกษาทั่วไป |
| 6. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ วาที่ร้อยตรีกิตติพงษ์ ขัติยะ | อาจารย์ผู้สอน |

3. นักศึกษา จำนวน 8 คน

- | | |
|---------------------------|--|
| 1. นางสาวณัชชา รัตนะ | ปี 1 รหัส 6314101324 ป.ตรี นิเทศศาสตร์บูรณาการ |
| 2. นางสาววรปรี สุวรรณทัต | ปี 2 รหัส 6214101356 ป.ตรี นิเทศศาสตร์บูรณาการ |
| 3. นายธงชัย แก้วเขียว | ปี 3 รหัส 6114101330 ป.ตรี นิเทศศาสตร์บูรณาการ |
| 4. นางสาวจิตาภา ทองสุข | ปี 4 รหัส 6014101311 ป.ตรี นิเทศศาสตร์บูรณาการ |
| 5. นายกীরิตติ หิมาบุญช่วย | ปี 1 รหัส 6314102314 ป.ตรี ภาษาอังกฤษ |
| 6. นายอาธาร คำใจ | ปี 2 รหัส 6214102407 ป.ตรี ภาษาอังกฤษ |
| 7. นายพิสิษฐ์ หนอยะ | ปี 3 รหัส 6114102346 ป.ตรี ภาษาอังกฤษ |

4. คิษย์เก่า จำนวน 2 คน

1. นางสาวสนั่นท์ อินทะนัค โทร.092-2638606 email: savanun.inta@gmail.com
2. นายสุริยันต์ ธรรมสัจย์ โทร.0900390157 email: suriyant@sdl.com
บริษัท RWS GROUP การแปลและล่าม

5. ผู้ใช้บัณฑิต จำนวน 2 คน

1. นางสาวนพวรรณ ทาวงค์มา โทร.087-1834134 email: jajha6775@gmail.com
ผู้จัดการแผนกการตลาด บริษัท โฮมสุขภัณฑ์ จำกัด
2. คุณหัสติน รัตนพล โทร.081-7855469 email: hastinr@sdl.com
บริษัท RWS GROUP การแปลและล่าม

6. บุคลากรสายสนับสนุน จำนวน 5 คน

1. นางสาวพนิดา พละปัญญา รก.หัวหน้างานบริการการศึกษาและกิจการนักศึกษา
2. นางสาวอุษณีย์ อินทะวงศ์ รก.หัวหน้างานนโยบาย แผน และประกันคุณภาพ
3. นางสาวจิตราภรณ์ ปาวิน รก.หัวหน้างานคลังและพัสดุ
4. นางสาวศุภลักษณ์ ดิน้อย รก.หัวหน้างานบริการวิชาการและวิจัย
5. นางสาวญาณิศา ไชยศรีหา รก.หัวหน้างานบริหารและธุรการ

ภาคผนวก ค

ภาพกิจกรรม

.....



