

รายงานผลการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ปีการศึกษา 2563

(29 มิถุนายน 2563– 6 มิถุนายน 2564)

วิทยาลัยนานาชาติ มหาวิทยาลัยแม่โจ้

ตามประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เรื่องแต่งตั้งคณะกรรมการประเมินคุณภาพภายใน มหาวิทยาลัยแม่โจ้ ประจำปีการศึกษา 2563 ลงวันที่ 8 เดือน มีนาคม พ.ศ. 2564 ได้แต่งตั้ง คณะกรรมการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน เพื่อทำหน้าที่ประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ประจำปีการศึกษา 2563 ของวิทยาลัยนานาชาติ มหาวิทยาลัยแม่โจ้ ในระหว่างวันที่ 12-13 เดือน กรกฎาคม พ.ศ. 2564 ดังนี้

- | | |
|--|---------------|
| 1. รองศาสตราจารย์ ดร.ปาริชาติ บัวเจริญ | ประธานกรรมการ |
| 2. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ณัฐพัชร์ เกียรติวรกานต์ | กรรมการ |
| 3. อาจารย์ ดร.วลัยลดา ถาวรมงคลกิจ | กรรมการ |
| 4. นางจิราพรพรณ เคหา | เลขานุการ |

วันที่ทำการประเมิน

วันที่ 12-13 เดือน กรกฎาคม พ.ศ. 2564

สถานที่ทำการประเมิน

วิทยาลัยนานาชาติ มหาวิทยาลัยแม่โจ้ จังหวัดเชียงใหม่

ผลการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน

คณะกรรมการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน วิทยาลัยนานาชาติ มหาวิทยาลัยแม่โจ้ ประจำปีการศึกษา 2563 ได้ดำเนินการตรวจสอบและประเมินคุณภาพการศึกษาภายในตาม แนวทางการประกันคุณภาพการศึกษา CUPT-QMS Guidelines ของที่ประชุมอธิการบดีแห่งประเทศไทย (ทปอ.) จำนวน 8 Criteria 28 Subcriteria

สรุปผลการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ดังนี้

Criteria		Rating
C.1	ผลและกระบวนการรับสมัครและคัดเลือกผู้เรียน	2
C.2	ผลและกระบวนการจัดการศึกษาของแต่ละหลักสูตรต่อผลการเรียนรู้ (Learning Outcomes) และความต้องการจำเป็นของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย	2
C.3	ผลและกระบวนการวิจัย และกระบวนการสร้างสรรค์นวัตกรรม ตามทิศทางการพัฒนาด้านวิจัยและเพื่อผู้เรียน	2
C.4	ผลและกระบวนการบริการวิชาการ ตามทิศทางการพัฒนาด้านบริการวิชาการแก่ชุมชนและเพื่อผู้เรียน	2
C.5	ผลและกระบวนการทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรมเพื่อให้สอดคล้องหรือบูรณาการกับพันธกิจอื่นของสถาบัน	2
C.6	ผลและกระบวนการบริหารทรัพยากรบุคคล	2
C.7	ผลและกระบวนการบริหารจัดการด้านกายภาพ	2
C.8	ผลและกระบวนการบริหารจัดการด้านภาวะผู้นำ ธรรมภิบาล และการตอบสนองผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย	2
สรุปผลในภาพรวม		2

ในภาพรวมของการประเมินผลการดำเนินการ คณะกรรมการประเมินมีความเห็นว่า วิทยาลัยนานาชาติ ได้ดำเนินการตรวจสอบและประเมินคุณภาพการศึกษาภายในตามแนวทางการประกันคุณภาพการศึกษา CUPT-QMS Guidelines ของที่ประชุมอธิการบดีแห่งประเทศไทย (ทปอ.) ในระดับ 2 Inadequate and Improvement is Necessary

ทั้งนี้ มีข้อคิดเห็นจากคณะกรรมการประเมินและการสัมภาษณ์บุคคลที่เกี่ยวข้องดังนี้

สรุปการให้ข้อคิดเห็นจากคณะกรรมการประเมินฯ

นำเสนอในวันที่ 13 เดือน กรกฎาคม พ.ศ. 2564

ณ วิทยาลัยนานาชาติ

สรุปการให้ข้อคิดเห็น/ข้อเสนอแนะ ดังนี้

Criteria		จุดเด่น/จุดแข็ง/จุดเน้น	สิ่งที่ควรพัฒนา/ปรับปรุง	Rating (1-7)
C.1	ผลและกระบวนการรับสมัครและคัดเลือกผู้เรียน			2
C.1.1	มีการใช้ข้อมูลที่เกี่ยวข้องในการกำหนดคุณสมบัติและจำนวนรับที่เหมาะสม		- ควรวางแผนการจัดเก็บข้อมูลและประเมินผลความสัมพันธ์ระหว่างคุณสมบัติและจำนวนที่รับนักศึกษา กับคุณภาพของผู้เรียนที่จะบรรลุผลลัพธ์การเรียนรู้ที่คาดหวัง เพื่อนำมาใช้วิเคราะห์คุณสมบัติของนักศึกษาและวางแผนในการพัฒนานักศึกษาให้ได้ผลลัพธ์การเรียนรู้ตามเป้าหมาย - ควรวิเคราะห์การนำข้อมูล PLO ของแต่ละหลักสูตรที่ใช้เป็นแนวทางในการกำหนดคุณสมบัติของผู้เรียน ให้เห็นความชัดเจนว่าสามารถส่งผลกระทบต่อความสามารถในการผลิตบัณฑิตที่สอดคล้องกับความต้องการของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย	2
C.1.2	มีการกำกับ ติดตาม และประเมินผลการรับสมัครและคัดเลือกผู้เรียน และใช้ผลการประเมินในการปรับปรุงเพื่อให้ได้ผู้เรียนที่มีคุณสมบัติและจำนวนตามต้องการ		- ควรมีการประเมินกระบวนการประชาสัมพันธ์ การกำหนดคุณสมบัติ และการรับเข้านักศึกษา - ควรนำผลการใช้ข้อมูลในการกำกับติดตาม และผลประเมินการดำเนินงานของแต่ละหลักสูตรมาใช้เป็นแนวทางในการปรับเป้าหมายในกระบวนการรับและคัดเลือกผู้เรียน - ควรวางแผนการจัดเก็บข้อมูลและประเมินผลความสัมพันธ์ระหว่างคุณสมบัติและจำนวนที่รับนักศึกษา กับคุณภาพของผู้เรียนที่จะบรรลุผลลัพธ์การเรียนรู้ที่คาดหวัง - การประเมินศักยภาพของนักศึกษาใหม่ เพื่อนำสู่กระบวนการเตรียมความพร้อมที่จะทำให้ผู้เรียนบรรลุผลลัพธ์การเรียนรู้ที่คาดหวัง	2

Criteria		จุดเด่น/จุดแข็ง/จุดเน้น	สิ่งที่ควรพัฒนา/ปรับปรุง	Rating (1-7)
C.2	ผลและกระบวนการจัดการศึกษาของแต่ละหลักสูตรต่อผลการเรียนรู้ (Learning Outcomes) และความต้องการจำเป็นของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย			2
C.2.1	มีการกำกับติดตามและประเมินผล การจัดการศึกษาของแต่ละ หลักสูตรให้บรรลุคุณลักษณะพึง ประสงค์ของบัณฑิต และผลการ เรียนรู้		1. ควรทบทวนกระบวนการดำเนินงาน และการประเมินผลของผู้เรียนที่สามารถ บรรลุ PLO ตามเป้าหมายที่แต่ละหลักสูตรกำหนด และตามเป้าหมาย อัตลักษณ์ของบัณฑิตที่พึงประสงค์ของวิทยาลัย 2. ควรมีการกำหนดกระบวนการในการกำกับติดตามและประเมินผลของแต่ละ หลักสูตรที่สอดคล้องกับ PLO ระหว่างการเรียนรู้จนสำเร็จการศึกษา 3. ควรมีการประเมินรูปแบบการจัดการเรียนการสอน Online เพื่อนำผลมาใช้ในการ ปรับปรุงการเรียนการสอนให้เกิดประสิทธิภาพในการพัฒนาผู้เรียนตาม PLO ของแต่ละหลักสูตร 4. วิทยาลัยควรมีการส่งเสริม กำกับติดตาม และประเมินผลการสร้างค่านิยม หลักให้กับนักศึกษาของวิทยาลัยตามที่กำหนดไว้ใน OP	2
C.2.2	มีการกำกับติดตามและประเมินผล การจัดการศึกษาของแต่ละ หลักสูตร ให้ตอบสนองความ ต้องการและจำเป็นของผู้มีส่วนได้ ส่วนเสีย		1. ควรมีการระบุกลุ่มผู้มีส่วนได้ส่วนเสียและความต้องการจำเป็นของแต่ละกลุ่ม ในแต่ละหลักสูตรให้ชัดเจน โดยกำกับติดตามผลของการจัดการศึกษา ว่า สามารถตอบสนองผู้มีส่วนได้ส่วนเสียในแต่ละกลุ่มได้อย่างไร 2. ควรมีการใช้ข้อมูลการกำกับติดตามผลของการจัดการศึกษาในการกำหนด กลุ่มผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย และดูว่ากลุ่มผู้มีส่วนได้ส่วนเสียต้องการสมรรถนะ อย่างไร เพื่อใช้เป็นแนวทางในการพัฒนา PLO ของหลักสูตรให้ตอบสนองต่อ ความต้องการของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียอย่างตรงเป้าหมาย	2

Criteria		จุดเด่น/จุดแข็ง/จุดเน้น	สิ่งที่ควรพัฒนา/ปรับปรุง	Rating (1-7)
C.2.3	มีการกำกับดูแลกระบวนการวัดและประเมินผลผู้เรียนให้สอดคล้องกับผลการเรียนรู้คาดหวังหรือคุณสมบัติที่พึงประสงค์ของผู้เรียน เพื่อให้มั่นใจว่ากระบวนการวัดและผลจากการประเมินผู้เรียนนั้นมีความถูกต้อง เชื่อถือได้และเป็นธรรม (ensure validity, reliability and fairness)		1. ควรมีการกำกับติดตามประเมินผลผู้เรียนว่ามีผลลัพธ์การเรียนรู้ตามที่แต่ละหลักสูตรกำหนดไว้หรือไม่ โดยต้องมีการกำกับติดตามทั้งก่อนเข้า ระหว่าง และตอนจบการศึกษา 2. ควรทบทวนการทวนสอบผลสัมฤทธิ์การเรียนรู้ที่สอดคล้องกับผลลัพธ์การเรียนรู้ที่คาดหวังอย่างเป็นระบบทุกหลักสูตร 3. ควรกำหนด Rubrics และเกณฑ์การประเมินใน แต่ละรายวิชาของแต่ละหลักสูตรให้ชัดเจน เพื่อให้กระบวนการประเมินผลลัพธ์การเรียนรู้ถูกต้อง เชื่อถือได้ และเป็นธรรม อาจพิจารณาเพิ่มกระบวนการ Formative Assessment ในรายวิชาต่าง ๆ ในหลักสูตร เพื่อใช้เป็นแนวทางในการติดตามผลการพัฒนานักศึกษาให้บรรลุ PLO ของหลักสูตรอย่างต่อเนื่อง	2
C.2.4	มีการกำกับติดตามและประเมินผลของกระบวนการสนับสนุนการเรียนรู้ของนักศึกษา งานให้ คำแนะนำและบริการ นักศึกษา (student supports / services / advices) เพื่อให้ นักศึกษามีคุณสมบัติที่พึงประสงค์ตามผลการเรียนรู้และศักยภาพทางอาชีพ	วิทยาลัยมีการจัดกิจกรรมเสริมหลักสูตรที่เสริมสร้างสมรรถนะหลักที่นักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษาต้องมี คือ การพัฒนาความรู้และทักษะในการเขียนผลงานวิชาการ เพื่อตีพิมพ์เผยแพร่	1. ควรทบทวนและปรับปรุงกระบวนการสนับสนุนการเรียนรู้แก่นักศึกษา ทั้งในเรื่องของการให้คำแนะนำ ให้คำปรึกษา กิจกรรม งานแนะแนวหรือบริการด้านอื่นๆ เพื่อให้บรรลุ PLO ของหลักสูตรและสามารถสำเร็จการศึกษาตามเกณฑ์โดยเฉพาะหลักสูตรที่ยังมีนักศึกษาไม่สามารถจบการศึกษาตามเวลา 2. ควรมีการวิเคราะห์ข้อมูลจากการประเมินผลของกระบวนการสนับสนุนการเรียนรู้ของนักศึกษาเพื่อนำไปใช้ในการปรับปรุงและพัฒนา	2

Criteria		จุดเด่น/จุดแข็ง/จุดเน้น	สิ่งที่ควรพัฒนา/ปรับปรุง	Rating (1-7)
C.3	ผลและกระบวนการวิจัย และกระบวนการสร้างสรรค์นวัตกรรม ตามทิศทางการพัฒนาด้านวิจัยและเพื่อผู้เรียน			2
C.3.1	มีการใช้ข้อมูลที่เกี่ยวข้องทั้งจากภายในและภายนอกคณะ/สถาบัน ในการกำหนดหรือทบทวนทิศทางการวิจัยของคณะ/สถาบัน	มีโครงการวิจัยที่ตอบโจทย์สังคม เช่น Silver Nano	1. ควรมีการสำรวจข้อมูลและใช้ข้อมูลที่เกี่ยวข้องให้ครอบคลุมผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทุกกลุ่มอย่างเป็นระบบ เพื่อให้การกำหนดนโยบายและทิศทางการวิจัยเป็นไปอย่างครบถ้วน ควรมีการทำฐานข้อมูลด้านวิจัยที่เชื่อมโยงกับการบริการวิชาการ 2. ควรมีการประเมินกระบวนการได้มาซึ่งข้อมูลและการใช้ข้อมูลเพื่อวางแผนทิศทางการวิจัยของวิทยาลัยให้สามารถดำเนินการให้บรรลุเป้าหมายของพันธกิจที่กำหนดไว้ 3. ควรมีการนำข้อมูลที่เกี่ยวข้องมาใช้ในการวางแผนทิศทางการวิจัยของวิทยาลัยให้สอดคล้องกับวิสัยทัศน์ พันธกิจที่กำหนดไว้ในโครงสร้างองค์กรของวิทยาลัย	2
C.3.2	มีการกำกับติดตามและประเมินผลการวิจัยและกระบวนการวิจัยให้ตอบสนองทิศทางการวิจัยของคณะ/สถาบัน และใช้ผลการประเมินในการปรับปรุงกระบวนการหรือปรับทิศทางการวิจัย		1. ควรจัดทำระบบและกลไกกระบวนการบริหารจัดการงานวิจัย รวมทั้งกระบวนการกำกับติดตามและประเมินผลที่มีความชัดเจน พร้อมทั้งวิเคราะห์ข้อมูลผลการดำเนินงานในการตอบสนองทิศทางของวิทยาลัย 2. ควรทบทวนกระบวนการวิจัยที่ส่งผลต่อการพัฒนาผู้เรียน	2

Criteria		จุดเด่น/จุดแข็ง/จุดเน้น	สิ่งที่ควรพัฒนา/ปรับปรุง	Rating (1-7)
C.4	ผลและกระบวนการบริการวิชาการ ตามทิศทางการพัฒนาด้านบริการวิชาการแก่ชุมชน และเพื่อผู้เรียน			2
C.4.1	มีการใช้ข้อมูลที่เกี่ยวข้องทั้งจากภายในและภายนอกคณะ/สถาบันในการกำหนดหรือทบทวนทิศทางการบริการวิชาการแก่ชุมชนและพัฒนาผู้เรียนของคณะ/สถาบัน ตามวิสัยทัศน์ ปณิธาน และ/หรือยุทธศาสตร์ของคณะ/สถาบันที่สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ	มีการให้บริการวิชาการที่หลากหลาย	1. ควรมีการประเมินกระบวนการได้มาซึ่งข้อมูล ทบทวนการใช้ข้อมูล และวิเคราะห์ข้อมูลที่เกี่ยวข้องด้านการบริการวิชาการให้ครอบคลุมผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทุกกลุ่ม และนำมาใช้กำหนดนโยบายและทิศทางการบริการวิชาการให้ชัดเจน มีความสอดคล้องกับวิสัยทัศน์ พันธกิจของวิทยาลัย เพื่อให้การบริการวิชาการแก่ชุมชนเป็นไปอย่างครบถ้วน 2. ควรทบทวนระบบกลไกในการรวบรวมข้อมูลการบริการวิชาการในทุกๆ มิติ เพื่อการวิเคราะห์กระบวนการและผลการดำเนินการให้ชัดเจน และเป็นไปตามวัตถุประสงค์ที่วิทยาลัยและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียต้องการ	2
C.4.2	มีการกำกับติดตามและประเมินผลการบริการวิชาการ และกระบวนการบริการวิชาการให้ตอบสนองทิศทางการบริการวิชาการของคณะ/สถาบันและใช้ผลการประเมินในการปรับปรุงกระบวนการหรือปรับทิศทาง		1. ควรทบทวนการประเมินผลความสำเร็จของกิจกรรมและโครงการที่เชื่อมโยงสอดคล้องกับเป้าหมายด้านบริการวิชาการของวิทยาลัย 2. ควรทบทวนและวิเคราะห์กระบวนการกำกับติดตาม และประเมินผลของการให้บริการวิชาการให้สอดคล้องกับเป้าหมายการดำเนินงานของวิทยาลัย 3. ควรมีการกำกับติดตามและประเมินการบูรณาการพันธกิจด้านบริการวิชาการกับการเรียนการสอนที่กำหนดไว้ในรายวิชาต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง	2

Criteria		จุดเด่น/จุดแข็ง/จุดเน้น	สิ่งที่ควรพัฒนา/ปรับปรุง	Rating (1-7)
C.5	ผลและกระบวนการทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรมเพื่อให้อุดมคติหรือบูรณาการกับพันธกิจอื่นของสถาบัน			2
C.5.1	มีการใช้ข้อมูลที่เกี่ยวข้องทั้งจากภายในและภายนอกคณะ/สถาบันในการกำหนดหรือทบทวนทิศทางการทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรมให้อุดมคติกับพันธกิจอื่นของคณะ/สถาบัน หรือเพื่อการพัฒนาความรู้ความสามารถและทักษะทางด้านศิลปะและวัฒนธรรมความเข้าใจหรือการสืบสานต่อยอดศิลปวัฒนธรรม		1. ควรทบทวนการใช้ข้อมูลที่เกี่ยวข้องให้ครอบคลุมผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทุกกลุ่ม เพื่อให้การกำหนดทิศทางการทำนุบำรุงศิลปะวัฒนธรรมให้เป็นไปอย่างครบถ้วน สอดคล้องกับความต้องการของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทุกกลุ่ม 2. ควรกำหนดกลุ่มเป้าหมายของการดำเนินงานด้านทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรมที่สอดคล้องกับพันธกิจและเป้าหมายของวิทยาลัย 3. ควรมีการประเมินผลลัพธ์ การบูรณาการพันธกิจด้านทำนุบำรุงศิลปะวัฒนธรรมกับการเรียนการสอนที่กำหนดไว้รายวิชาต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง 4. ควรมีการส่งเสริมการทำนุบำรุงศิลปะวัฒนธรรมที่สอดคล้องกับวิสัยทัศน์พันธกิจ อัตลักษณ์ของวิทยาลัย 5. ควรมีการส่งเสริมศิลปวัฒนธรรมของนักศึกษาชาวต่างชาติเพื่อเป็นการแลกเปลี่ยนองค์ความรู้ของศิลปะวัฒนธรรมนานาชาติ	2
C.5.2	มีการกำกับดูแลและประเมินผลการทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรมและกระบวนการทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรมให้ตอบสนองทิศทางการทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรมของหน่วยงานและใช้ผลการประเมินในการปรับปรุงกระบวนการหรือปรับทิศทาง		1. ควรทบทวนการประเมินผลความสำเร็จของกิจกรรมและโครงการต่างๆ และมีการประเมินผลการดำเนินงานด้านทำนุบำรุงศิลปะวัฒนธรรมตามทิศทางหรือเป้าหมายของวิทยาลัย ควรมีการบูรณาการการทำนุบำรุงศิลปะวัฒนธรรมกับการบริการวิชาการที่เกี่ยวข้อง และ/หรือ ในรายวิชา 2. ควรนำผลประเมินผลการดำเนินงานทางด้านศิลปะวัฒนธรรมไปใช้ในการปรับปรุงกระบวนการหรือการปรับทิศทางของวิทยาลัย	2

Criteria		จุดเด่น/จุดแข็ง/จุดเน้น	สิ่งที่ควรพัฒนา/ปรับปรุง	Rating (1-7)
C.6	ผลและกระบวนการบริหารทรัพยากรบุคคล			2
C.6.1	มีการใช้ข้อมูลที่เกี่ยวข้องในการวางแผนอัตรากำลังของบุคลากร		1. ควรมีการทบทวนข้อมูลที่น่ามาใช้ในการวางแผนอัตรากำลังทั้งสายวิชาการและสายสนับสนุนวิชาการให้สอดคล้องกับพันธกิจต่างๆ อย่างเป็นระบบ 2. การวิเคราะห์จำนวนอัตรากำลังในภาพรวม ทั้งสายวิชาการและสายสนับสนุน โดยคำนึงถึงสมรรถนะของบุคลากรที่กำหนดไว้ เพื่อให้สอดคล้องกับการพัฒนาวิทยาลัย ตามยุทธศาสตร์/เป้าหมายที่กำหนดไว้ 3. การเตรียมความพร้อมทางด้านบุคลากร ในกรณีที่ไม่ได้กรอบอัตรา	2
C.6.2	มีการกำกับ ติดตาม ดำเนินการ และประเมินแผนอัตรากำลังของบุคลากร และใช้ผลการประเมินในการทบทวน และปรับปรุงอัตรากำลังให้มีความเหมาะสมกับความต้องการจำเป็นของคณะ/สถาบัน		การทบทวนแผนอัตรากำลังโดยใช้ข้อมูลที่สำคัญ จากทั้งหลักสูตร ส่วนงานสนับสนุน โดยคำนึงถึงพันธกิจทั้ง ส่วนการเรียนการสอน การวิจัย การบริการวิชาการ การทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม รวมถึงการบริหารจัดการของหลักสูตร และหน่วยงานสนับสนุน ที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงาน พันธกิจ ด้านต่างๆ ตามโครงสร้างการบริหารจัดการไว้อย่างสอดคล้องกับเป้าหมายของ วิทยาลัย	2
C.6.3	มีการกำหนดสมรรถนะของบุคลากรที่จำเป็นในการขับเคลื่อนพันธกิจต่าง ๆ ของคณะ/สถาบัน มีการติดตามประเมินสมรรถนะของบุคลากร และใช้ผลการประเมินเพื่อการปรับปรุงพัฒนาบุคลากร	มีการใช้ 'คู่มือ' สมรรถนะของมหาวิทยาลัย มีการนำวิสัยทัศน์ของมหาวิทยาลัยมาเป็นแนวทางในการกำหนดสมรรถนะที่พึงประสงค์ของบุคลากร	1. การติดตามผลการประเมินตนเองของบุคลากร ตามสมรรถนะที่พึงประสงค์ของบุคลากร เพื่อสังเคราะห์เป็นสารสนเทศที่สำคัญต่อการวางแผนอัตรากำลังที่สัมพันธ์กับสมรรถนะ 2. การทบทวนการกำหนดสมรรถนะของบุคลากร กับแนวทางการพัฒนาวิทยาลัย โดยเน้นสมรรถนะที่มีความเฉพาะเจาะจงต่อ การปฏิบัติงานตามพันธกิจของบุคลากร แล้ววิเคราะห์เป็นสารสนเทศ เพื่อกำหนดแผนกลยุทธ์ที่มีเป้าหมายในการวัดผลของบุคลากรตามสมรรถนะนั้น ๆ	2

Criteria		จุดเด่น/จุดแข็ง/จุดเน้น	สิ่งที่ควรพัฒนา/ปรับปรุง	Rating (1-7)
C.6.4	มีการวิเคราะห์ความต้องการจำเป็นในการได้รับการพัฒนาของบุคลากร และใช้ข้อมูลที่เกี่ยวข้องในการวางแผนพัฒนาบุคลากร	มี IDP เป็นข้อมูลความต้องการเบื้องต้นในการพัฒนาบุคลากรทั้งสายวิชาการและสายสนับสนุน	การวิเคราะห์ผลของการพัฒนาตนเองของบุคลากรตามความต้องการที่ระบุใน IDP กับ การประเมินสมรรถนะของบุคลากรกับ ทิศทางการพัฒนาหลักสูตร และหน่วยงาน ผู้การวางแผนพัฒนาบุคลากรเพื่อให้ได้สมรรถนะสอดคล้องกับการกำหนดสมรรถนะของวิทยาลัย และวิสัยทัศน์	2
C.6.5	มีการกำกับ ติดตาม ดำเนินการ และประเมินแผนพัฒนาบุคลากร และใช้ผลการประเมินในการปรับปรุงพัฒนาบุคลากร		1. ควรมีระบบในการประเมินแผนพัฒนาบุคลากรที่สอดคล้องกับสมรรถนะและแนวทางในการ พัฒนาบุคลากร รวมทั้งการวิเคราะห์ผลการประเมินเพื่อนำไปใช้ในการปรับปรุงพัฒนา บุคลากรได้อย่างมีประสิทธิภาพ 2. การกำกับติดตามผลของการพัฒนาบุคลากรตามแผนการพัฒนาในแต่ละปีของวิทยาลัย เพื่อนำมาวิเคราะห์ผลของการพัฒนาบุคลากร ในกลุ่มต่าง ๆ ว่า ส่งผลต่อการพัฒนาพันธกิจ ของหลักสูตร และหน่วยงานเพื่อนำไปเชื่อมโยงกับการกำหนดอัตรากำลัง และสมรรถนะที่สอดคล้องกับการพัฒนาในอนาคต	2

Criteria		จุดเด่น/จุดแข็ง/จุดเน้น	สิ่งที่ควรพัฒนา/ปรับปรุง	Rating (1-7)
C.6.6	มีระบบการประเมินความดีความชอบ ให้รางวัล ยกย่อง และเพิ่มขวัญและกำลังใจของบุคลากรด้วยความโปร่งใส ยุติธรรม สอดคล้องเหมาะสมกับทิศทางการพัฒนาของคณะ/สถาบัน และส่งเสริมให้เกิดความมุ่งมั่น ร่วมแรงร่วมใจของบุคลากรในการดำเนินพันธกิจต่าง ๆ (Merit System)		1. ควรมีการกำกับติดตามการพัฒนาบุคลากรที่สอดคล้องกับความต้องการของวิทยาลัยที่เชื่อมโยงกับระบบประเมินความดี ความชอบ การให้รางวัล และวิเคราะห์ปัจจัยความผูกพันของบุคลากร เพื่อผลักดันการขับเคลื่อนงานต่างๆ ให้เป็นไปตามพันธกิจและเป้าหมายที่วิทยาลัยกำหนดไว้ 2. ควรมีการวิเคราะห์และประเมินการให้ ความดี ความชอบ การให้รางวัลของบุคลากรที่สะท้อนการพัฒนาสมรรถนะของบุคลากร และการพัฒนาตามพันธกิจของวิทยาลัย โดย คำนึงถึงผลของการทำงานที่เชื่อมโยงต่อประสิทธิภาพขององค์กร	2
C.7	ผลและกระบวนการบริหารจัดการด้านกายภาพ			2
C.7.1	มีการจัดหา บำรุงรักษา และประเมิน ผลการจัดหาและบำรุงรักษาวัสดุอุปกรณ์และสถานที่ที่ใช้ในการจัดการเรียนการสอน และการฝึกปฏิบัติของ ผู้เรียน เพื่อให้มีความเพียงพอ พร้อมใช้ทันสมัยและตอบสนองความต้องการจำเป็นของการจัดการเรียนการสอนและการฝึกปฏิบัติ		1. ควรมีการนำข้อมูลการประเมินคุณภาพของสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ในหลักสูตร (AUN QA Criteria 9) มาวิเคราะห์เป็นภาพรวมของวิทยาลัย เพื่อใช้เป็นแนวทางในการสนับสนุนการจัดการเรียนการสอนของหลักสูตรให้บรรลุ PLO 2. ควรทบทวนและปรับปรุงกระบวนการจัดเตรียม ความพร้อมของอาคารและสถานที่เพื่อการเรียน การสอนที่เชื่อมโยงกับหลักสูตรซึ่งมีความหลากหลาย และแตกต่างกัน เพื่อสามารถสนองต่อการพัฒนาหลักสูตรให้ได้ ตามวัตถุประสงค์และสอดคล้องกับการพัฒนาวิทยาลัยตามวิสัยทัศน์	2

Criteria		จุดเด่น/จุดแข็ง/จุดเน้น	สิ่งที่ควรพัฒนา/ปรับปรุง	Rating (1-7)
			3. ควรวิเคราะห์ผลการบริการวัสดุอุปกรณ์อาคาร สถานที่อย่างเป็นระบบและมีกลไกที่สังเคราะห์ ร่วมกันระหว่างหลักสูตรและวิทยาลัยและ หน่วยงานต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องทั้งหมดเพื่อให้ได้ผล การประเมินที่นำไปใช้ในการปรับปรุงหรือพัฒนา ทั้ง หลักสูตร และหน่วยงานได้ตาม ความต้องการและได้คุณภาพตามที่วิทยาลัย ตั้งเป้าหมายไว้	
C.7.2	มีการจัดหา บำรุงรักษา ให้บริการ และประเมินผล การจัดหา บำรุงรักษา และให้บริการวัสดุ อุปกรณ์ และสถานที่ ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ เพื่อให้มีความเพียงพอ พร้อมใช้ ทันสมัย และตอบสนองความต้องการจำเป็นของการจัดการเรียน การสอน และการพัฒนาการเรียนรู้ของผู้เรียนและการบริหารจัดการ พันธกิจต่าง ๆ		1. ควรมีการสำรวจสภาพ และความพร้อมใช้งานด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ ให้ตอบสนองความจำเป็นด้านการจัดการเรียนการสอน 2. ควรเชื่อมโยงระบบบริหารจัดการด้านเทคโนโลยี สารสนเทศให้ครอบคลุมการดำเนินงานของหลักสูตร เนื่องจากมีการจัดการเรียนการสอนแบบOnline และการให้บริการของพันธกิจต่าง ๆ รวมถึง การกำกับติดตามเพื่อให้ได้ข้อมูลมีความเป็นปัจจุบันและได้มาตรฐาน	2

Criteria		จุดเด่น/จุดแข็ง/จุดเน้น	สิ่งที่ควรพัฒนา/ปรับปรุง	Rating (1-7)
C.7.3	มีการจัดหา บำรุงรักษา ให้บริการ และประเมินผลการจัดหา บำรุงรักษา และให้บริการ ทรัพยากรในห้องสมุด เพื่อให้มีความเพียงพอ พร้อมใช้ ทันสมัย และตอบสนองความต้องการ จำเป็นของการจัดการเรียนการสอนและการพัฒนาการเรียนรู้ของผู้เรียน		1. ควรวิเคราะห์ผลของการดำเนินงานบริการห้องสมุดต่อผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทุกภาคส่วน อย่างทั่วถึง เพื่อได้สารสนเทศในการกำหนด แนวทางในการพัฒนา ทรัพยากรห้องสมุด ได้อย่างสอดคล้องกับความต้องการและ เป้าหมายของทั้ง หลักสูตร พันธกิจของวิทยาลัย 2. ควรพิจารณาปรับปรุง ระบบการประเมินให้สอดคล้อง กับการประเมิน คุณภาพระดับหลักสูตรตาม Criterion 9 เพื่อรองรับการประกันคุณภาพระดับ หลักสูตรโดยใช้ AUN-QA	2
C.7.4	มีการจัดสภาพแวดล้อมทางกายภาพ สภาพแวดล้อมทางสังคม และสภาพแวดล้อมทางจิตวิทยา ที่ช่วยส่งเสริมการเรียนรู้ คักยภาพ คุณภาพชีวิต สุขภาพ และความปลอดภัยของผู้เรียน		1. ควรวิเคราะห์ความต้องการของผู้มีส่วนได้ ส่วนเสียเพื่อกำหนดทิศทางการบริหารจัดการ สภาพแวดล้อมที่ช่วยส่งเสริมคุณภาพชีวิต ของผู้เรียน 2. การทบทวนกระบวนการดูแลจัดการด้าน กายภาพและวิเคราะห์ความเสี่ยง ด้านการ จัดการสภาพแวดล้อม โดยคำนึงถึงวิธีการปฏิบัติงานอย่างเป็นระบบ เพื่อให้ครอบคลุม กับจำนวนภารกิจที่เหมาะสมและเป็นไปตาม ทิศทางความต้องการของและ หลักสูตร 3. ควรพิจารณาปรับปรุงระบบการประเมินให้สอดคล้อง กับการประเมิน คุณภาพระดับหลักสูตรตาม Criterion 9 เพื่อรองรับการประกันคุณภาพระดับ หลักสูตรโดยใช้ AUN-QA	2

Criteria		จุดเด่น/จุดแข็ง/จุดเน้น	สิ่งที่ควรพัฒนา/ปรับปรุง	Rating (1-7)
C.8	ผลและกระบวนการบริหารจัดการด้านภาวะผู้นำ ธรรมาภิบาล และการตอบสนองผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย			2
C.8.1	มีกระบวนการรับฟังความคิดเห็นและความต้องการของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทั้งภายในและภายนอกคณะ/สถาบันอย่างเป็นระบบ		1. ควรทบทวนกระบวนการรับฟังความคิดเห็น โดยการวางแผนเพื่อจัดกลุ่มรับฟังความเห็นกับ ความคิดเห็นต่าง ๆ ที่จะนำไปใช้ประโยชน์กับการดำเนินพันธกิจในทุกภาคส่วนและทุกส่วนงาน เพื่อให้สามารถติดตามข้อมูลที่เพียงพอต่อการนำมาใช้ในการวิเคราะห์เป็นสารสนเทศเพื่อใช้ในการดำเนินงานต่อไป 2. ควรมีการวิเคราะห์ผลเพื่อพัฒนาวิธีการรับฟังความคิดเห็นที่สอดคล้องกับความต้องการของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย เพื่อนำไปใช้ประโยชน์กับการดำเนินงานตามพันธกิจของวิทยาลัย	2
C.8.2	มีการใช้ข้อมูลความคิดเห็นและความต้องการของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย รวมทั้งสารสนเทศอื่นที่เกี่ยวข้องในการจัดทำวิสัยทัศน์ พันธกิจ และแผนกลยุทธ์		ควรวิเคราะห์ข้อมูลจากผู้มีส่วนได้ส่วนเสียที่มีต่อ การบริหารจัดการพันธกิจ เพื่อเป็นสารสนเทศ ในการพัฒนาทุกส่วนอย่างเป็นระบบ	2
C.8.3	มีกระบวนการถ่ายทอดแผนกลยุทธ์สู่การปฏิบัติ กำกับติดตามและประเมินผลการดำเนินการตามแผนกลยุทธ์อย่างเป็นระบบ และใช้ผลการประเมินในการปรับปรุงพัฒนาเพื่อผลักดันให้บรรลุผลสำเร็จตามเป้าหมายเชิงกลยุทธ์		การประเมินกระบวนการถ่ายทอดกลยุทธ์สู่การ ปฏิบัติ รวมถึงการประเมินผลของการบรรลุผล ในแต่ละช่วงเวลาของพันธกิจต่าง ๆ สู่การพัฒนา จากการกำกับติดตามอย่างต่อเนื่อง และใช้ผล การประเมินเพื่อปรับปรุงการดำเนินงาน โดยคำนึงถึงเป้าประสงค์ความสำเร็จของวิสัยทัศน์ (ทบทวนตัวชี้วัดของแผนงานต่าง ๆ ให้สอดคล้อง กับวิสัยทัศน์)	2

Criteria		จุดเด่น/จุดแข็ง/จุดเน้น	สิ่งที่ควรพัฒนา/ปรับปรุง	Rating (1-7)
C.8.4	มีกระบวนการสื่อสารข้อมูลสำคัญตามพันธกิจและกระบวนการสร้างความผูกพันกับบุคลากรและผู้เรียน รวมทั้งผู้มีส่วนได้ส่วนเสียที่สำคัญอย่างเป็นระบบ		1. ควรทบทวนช่องทาง และกระบวนการสื่อสารให้ครอบคลุมผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทุกกลุ่ม และควรพัฒนากระบวนการสื่อสารของวิทยาลัยไปสู่หลักสูตรหน่วยงานเพื่อให้เกิดประสิทธิภาพในการดำเนินงานตามพันธกิจ 2. ควรทบทวนกระบวนการสร้างความผูกพันของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียในทุกพันธกิจ เพื่อบริหารจัดการได้ตรงกับเป้าหมายในที่ระบุไว้ในโครงสร้างองค์กรของวิทยาลัย	2
C.8.5	มีกระบวนการประเมินภาวะผู้นำธรรมาภิบาล และผลการปฏิบัติงานของผู้บริหารคณะ/สถาบัน รวมทั้งผู้บริหารสูงสุด และสภามหาวิทยาลัย/สถาบัน และใช้ผลการประเมินเพื่อการพัฒนาปรับปรุง		1. ควรมีการกำหนดตัวชี้วัดในการประเมินภาวะผู้นำตามหลักธรรมาภิบาลเพิ่มเติม 2. ควรนำผลการประเมินของทุกส่วนมาใช้ในการพัฒนาการบริหารจัดการ 3. การวิเคราะห์ผลของการประเมินภาวะผู้นำในทุกระดับสู่การวางแผนอย่างเป็นระบบ เพื่อการปรับปรุงตามยุทธศาสตร์และวิสัยทัศน์ 4. ควรมีการทบทวนระบบและกลไกในการประเมินผู้บริหาร เพื่อให้ข้อมูลสารสนเทศให้ครอบคลุมทุกด้าน เพื่อการพัฒนาศักยภาพ ของผู้บริหารทุกระดับของวิทยาลัย และระบบการ ทำงานขององค์กรให้ได้ผลลัพธ์ที่สอดคล้องตามวิสัยทัศน์	2

Criteria		จุดเด่น/จุดแข็ง/จุดเน้น	สิ่งที่ควรพัฒนา/ปรับปรุง	Rating (1-7)
C.8.6	มีการใช้ผลการประเมินคุณภาพ การศึกษาทุกระดับในการพัฒนา ปรับปรุง การบริหารและการ ดำเนินพันธกิจของคณะ/สถาบัน		- ควรวิเคราะห์ผลและสรุปผลจากการประกันคุณภาพ ทุกระดับตั้งแต่หลักสูตร วิทยาลัย หน่วยงาน สู่การบริหารจัดการเพื่อวางแผนใน การพัฒนาและ/หรือ ปรับปรุงพันธกิจต่าง ๆ ให้ สอดคล้องกับทิศทาง พันธกิจของวิทยาลัยและ สอดคล้องกับวิสัยทัศน์ที่ตั้งไว้ - ควรมีการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณภาพหลักสูตรโดยเน้นข้อมูลเชิงคุณภาพ เพื่อนำมาใช้ในการปรับปรุงพัฒนาได้อย่างเหมาะสม และสอดคล้องกับพันธกิจ และยุทธศาสตร์ของวิทยาลัย	2
สรุปในภาพรวม				2

ข้อเสนอแนะในภาพรวม

1. ควรทบทวนความเชื่อมโยงของวิสัยทัศน์ พันธกิจ ยุทธศาสตร์ เป้าประสงค์ และตัวชี้วัด เพื่อนำไปสู่การดำเนินงานตามเป้าหมายของวิทยาลัย

ข้อเสนอแนะในการเขียนรายงานการประเมินตนเอง

1. ควรมีการปรับปรุงวิธีการนำเสนอข้อมูลในการเขียนรายงานประเมินตนเองตามเกณฑ์ CUPT QMS ในแต่ละเกณฑ์ให้มีความชัดเจนและสอดคล้องกับรายละเอียดของเกณฑ์
2. ควรมีข้อมูลเชิงวิเคราะห์เปรียบเทียบเพื่อแสดงแนวโน้มหรือทิศทางของผลการดำเนินงาน
3. ควรทบทวนโครงสร้างองค์กรของวิทยาลัย

สะท้อนข้อคิดจากการสัมภาษณ์ผู้บริหารวิทยาลัย

1. วิทยาลัยมีความร่วมมือกับหน่วยงานภายนอกเพื่อสร้างความยั่งยืนทางด้านการท่องเที่ยว และด้านเกษตรอินทรีย์
2. หลักสูตรและวิทยาลัยได้ปรับเปลี่ยนรูปแบบการเรียนการสอน การจัดกิจกรรม การจัดสัมมนา ได้ปรับรูปแบบออนไลน์เพื่อรองรับสถานการณ์ที่เปลี่ยนไปในปัจจุบัน
3. วิทยาลัยมีโครงการ/กิจกรรมที่ส่งเสริมการเรียนรู้ของนักศึกษาในด้านต่างๆ เช่น ทางด้านภาษาต่างประเทศ
4. วิทยาลัยได้ดำเนินการเตรียมความพร้อมการเรียนการสอนแบบ Short course degree/ non degree
5. หลักสูตรและวิทยาลัยเพิ่มช่องทางในการติดต่อและประชาสัมพันธ์หลักสูตรในช่องทางออนไลน์ เช่น โปรแกรม we chat
6. วิทยาลัยมีการเตรียมความพร้อมทางด้านการเรียนการสอนออนไลน์ เช่น เครื่องมือ อุปกรณ์สารสนเทศ ห้องเรียนออนไลน์
7. วิทยาลัยมีแผนการรองรับการเปลี่ยนแปลงการสอบวัดความรู้ทางด้านภาษาในรูปแบบ on site ให้เป็นแบบออนไลน์เพื่อให้เหมาะสมกับสถานการณ์ในปัจจุบัน
8. วิทยาลัยมีการวางแผนเตรียมความพร้อมทางด้านอัตรากำลังเพื่อรองรับการเปิดหลักสูตรใหม่

สะท้อนข้อคิดจากการสัมภาษณ์คณาจารย์

1. อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรได้ส่งเสริมสนับสนุนให้นักศึกษาสำเร็จการศึกษาได้ตามระยะเวลาที่กำหนดไว้
2. หลักสูตรได้เชิญวิทยากรมาบรรยายให้ความรู้ในหัวข้อต่างๆ ดังนี้ การส่งเสริมให้นักศึกษาเขียนผลงานตีพิมพ์เผยแพร่ผลงานและการเขียนบทความทางวิชาการ การบรรยายพิเศษจากผู้ประกอบการ เจ้าของฟาร์มเกษตรอินทรีย์/การท่องเที่ยว
3. หลักสูตรได้ส่งเสริมให้อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร การเขียนบทความทางวิชาการ การเรียนภาษาต่างประเทศ การพัฒนาตามสายงาน การอบรมตามเกณฑ์ AUN QA

สะท้อนข้อคิดจากการสัมภาษณ์นักศึกษา

1. นักศึกษามีความพึงพอใจมากในด้านการจัดการเรียนการสอน กิจกรรมเสริมเชิงวิชาการ การกำกับติดตาม การให้คำปรึกษาของคณาจารย์ รวมถึงการจัดการเรียนการสอนแบบออนไลน์
2. นักศึกษาคิดว่าหลักสูตรทั้งสองสาขาของวิทยาลัยมีความน่าสนใจและมีประโยชน์
3. นักศึกษามีความประทับใจที่ผู้บริหารระดับสูงของมหาวิทยาลัยและของวิทยาลัยให้ความสำคัญกับตนเอง รวมถึงเป็นแรงบันดาลใจทางวิชาการแก่นักศึกษา

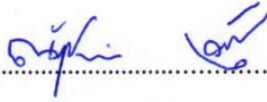
สะท้อนข้อคิดจากการสัมภาษณ์บุคลากรสายสนับสนุน

1. วิทยาลัยมีงบประมาณในการส่งเสริมพัฒนาตามสายงานที่ได้กำหนดไว้ และให้อยู่ภายในกรอบของวิทยาลัยกำหนดไว้
2. บุคลากรสายสนับสนุนวิชาการมีช่องทางในการติดต่อสื่อสารกับนักศึกษาต่างประเทศ และสามารถสื่อสารข้อมูลได้อย่างครบถ้วน
3. บุคลากรสายสนับสนุนวิชาการให้ความร่วมมือในการประสานงานร่วมกันได้เป็นอย่างดี
4. บุคลากรสายสนับสนุนวิชาการมีช่องทางในการสื่อสาร ขอร้องเรียน ผ่านช่องทางหลากหลาย เช่น กล้องรับฟังความคิดเห็น สายตรงคนปกติ ช่องทางออนไลน์
5. วิทยาลัยนานาชาติได้เตรียมความพร้อมสำหรับการเรียนการสอนออนไลน์



ประธานกรรมการ

(รองศาสตราจารย์ ดร.ปาริชาติ บัวเจริญ)



กรรมการ

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ณัฐพัชร์ เกียรติวรกานต์)



กรรมการ

(อาจารย์ ดร.วัลย์ลดา ถาวรวงศ์กิจ)



เลขานุการ

(นางจิราพรรณ เคหา)

ภาคผนวก ก

กำหนดการประเมินคุณภาพภายใน

.....

วันจันทร์ที่ 12 กรกฎาคม 2564

- 09.30 – 10.00 น. กล่าวต้อนรับ คณะกรรมการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน
และรายงานผลการดำเนินงานด้านประกันคุณภาพการศึกษา
ปีการศึกษา 2563
โดย รองศาสตราจารย์ ดร.ระพีพันธ์ แดงตันกี คณบดีวิทยาลัยนานาชาติ
- 10.00 – 12.00 น. **สัมภาษณ์ผู้บริหาร**
- 12.00 – 13.00 น. พักรับประทานอาหารกลางวัน
- 13.00 – 14.00 น. **สัมภาษณ์อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร**
- 14.00 – 14.30 น. **สัมภาษณ์ตัวแทนนักศึกษา**
- 14.30 – 15.30 น. **สัมภาษณ์เจ้าหน้าที่**
- 15.30 – 16.30 น. **สัมภาษณ์ผู้บริหาร (ต่อ)**

วันอังคารที่ 13 กรกฎาคม 2564

- 09.00 – 11.00 น. คณะกรรมการประเมินฯ ศึกษาข้อมูลจากเอกสารและหลักฐาน
- 11.00 – 12.00 น. **นำเสนอผลการประเมิน**

หมายเหตุ อาหารว่างและเครื่องดื่มบริการในระหว่างการประเมิน

ภาคผนวก ข
รายชื่อผู้รับการสัมภาษณ์

.....

ผู้บริหาร

1. รศ. ดร.ระพีพันธ์ แดงตันกี
2. อ. ดร. วรินตรา ลีละพัฒนา
3. นางสาวรดาพร ทองมา

อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร

1. อ. ดร. Spreer Wolfram
2. รศ. ดร.อัญชลี สงวนพงษ์
3. อ. ดร.ชมชวน บุญระหงส์
4. อ. ดร.ประยงค์ คูศิริสิน
5. อ. ดร. จิระชัย ยมเกิด
6. อ. ดร. วรินตรา ลีละพัฒนา

บุคลากรสายสนับสนุนวิชาการ

- | | |
|---------------------------------|-----------------------|
| 1. นางเกษราภรณ์ ทองสุก | พนักงานมหาวิทยาลัย |
| 2. นางจุลิจานา ศิริคำปา | พนักงานมหาวิทยาลัย |
| 3. Mr. Olalekan Israel Aikulola | พนักงานราชการ |
| 4. นางสาวกรรณิกา หงษ์พงษ์ | พนักงานส่วนงาน |
| 5. นางสาวพีรภานต์ เขตวัง | เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงาน |
| 6. นางสาวณัจจุรียา ชัยประภา | เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงาน |

นักศึกษา

1. Miss Noemi Concepcion Liangco รหัส 6316501001
สาขาการจัดการการท่องเที่ยว ปริญญาเอก
2. Miss Adeife Victoria Ajadi รหัส 6316302002
สาขาการจัดการเกษตรอินทรีย์ ปริญญาโท

ภาคผนวก ค

ภาพกิจกรรม

.....

