

รายงานผลการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ปีการศึกษา 2563

(1 มิถุนายน 2563 – 30 มิถุนายน 2564)

คณะผลิตกรรมการเกษตร มหาวิทยาลัยแม่โจ้

ตามประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เรื่องแต่งตั้งคณะกรรมการประเมินคุณภาพภายใน ระดับคณะ
ของคณะผลิตกรรมการเกษตร ประจำปีการศึกษา 2563 ลงวันที่ 11 เดือน มิถุนายน พ.ศ. 2564
ได้แต่งตั้งคณะกรรมการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน เพื่อทำหน้าที่ประเมินคุณภาพการศึกษา
ภายใน ประจำปีการศึกษา 2563 ของคณะคณะผลิตกรรมการเกษตร มหาวิทยาลัยแม่โจ้ ในระหว่าง
วันที่ 12 – 13 เดือน กรกฎาคม พ.ศ. 2564 ดังนี้

- | | |
|--|---------------|
| 1. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ปรีดา ศรีเนถวรรณ | ประธานกรรมการ |
| 2. ผู้ช่วยศาสตราจารย์โสภณ ฟองเพชร | กรรมการ |
| 3. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.พิมพ์ชนก ลังขันธ์แก้ว | กรรมการ |
| 4. อาจารย์ ดร.อานนท์ ปะเสระกั้ง | กรรมการ |
| 5. นางสาวสิริกร บุญฟู | เลขานุการ |

วันที่ทำการประเมิน

วันที่ 12 – 13 เดือน กรกฎาคม พ.ศ. 2564

สถานที่ทำการประเมิน

คณะผลิตกรรมการเกษตร มหาวิทยาลัยแม่โจ้ จังหวัดเชียงใหม่

ผลการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน

คณะกรรมการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน คณะผลิตกรรมการเกษตร มหาวิทยาลัย
แม่โจ้ ประจำปีการศึกษา 2563 ได้ดำเนินการตรวจสอบและประเมินคุณภาพการศึกษาภายในตาม
แนวทางการประกันคุณภาพการศึกษา CUPT-QMS Guidelines ของที่ประชุมอธิการบดีแห่งประเทศไทย
(ทปอ.) จำนวน 8 Criteria 28 Subcriteria

สรุปผลการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ดังนี้

Criteria		Rating
C.1	ผลและกระบวนการรับสมัครและคัดเลือกผู้เรียน	2
C.2	ผลและกระบวนการจัดการศึกษาของแต่ละหลักสูตรต่อผลการเรียนรู้ (Learning Outcomes) และความต้องการจำเป็นของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย	2
C.3	ผลและกระบวนการวิจัย และกระบวนการสร้างสรรค์นวัตกรรม ตามทิศทางการพัฒนาด้านวิจัยและเพื่อผู้เรียน	3
C.4	ผลและกระบวนการบริการวิชาการ ตามทิศทางการพัฒนาด้านบริการวิชาการแก่ชุมชนและเพื่อผู้เรียน	3
C.5	ผลและกระบวนการทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรมเพื่อให้สอดคล้องหรือบูรณาการกับพันธกิจอื่นของสถาบัน	3
C.6	ผลและกระบวนการบริหารทรัพยากรบุคคล	2
C.7	ผลและกระบวนการบริหารจัดการด้านกายภาพ	2
C.8	ผลและกระบวนการบริหารจัดการด้านภาวะผู้นำ ธรรมภิบาล และการตอบสนองผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย	2
สรุปผลในภาพรวม		2

ในภาพรวมของการประเมินผลการดำเนินการ คณะกรรมการประเมินมีความเห็นว่า คณะผลิตกรรมการเกษตร ได้ดำเนินการตรวจสอบและประเมินคุณภาพการศึกษาภายในตามแนวทางการประกันคุณภาพการศึกษา CUPT-QMS Guidelines ของที่ประชุมอธิการบดีแห่งประเทศไทย (ทปอ.) ในระดับ 2

ทั้งนี้ มีข้อคิดเห็นจากคณะกรรมการประเมินและการสัมภาษณ์บุคคลที่เกี่ยวข้องดังนี้

สรุปการให้ข้อคิดเห็นจากคณะกรรมการประเมินฯ

นำเสนอในวันที่ 13 เดือน กรกฎาคม พ.ศ. 2564

ณ คณะผลิตกรรมการเกษตร มหาวิทยาลัยแม่โจ้

สรุปการให้ข้อคิดเห็น/ข้อเสนอแนะ ดังนี้

Criteria		จุดเด่น/จุดแข็ง/จุดเน้น	สิ่งที่ควรพัฒนา/ปรับปรุง	Rating (1-7)
C.1	ผลและกระบวนการรับสมัครและคัดเลือกผู้เรียน			2
C.1.1	มีการใช้ข้อมูลที่เกี่ยวข้องในการกำหนดคุณสมบัติและจำนวนรับที่เหมาะสม		- ทบทวนการพิจารณาข้อมูลที่ใช้ในการกำหนดคุณสมบัติและจำนวนรับที่เหมาะสมเพื่อสอดคล้องกับความต้องการของหลักสูตรแต่ละหลักสูตรอย่างแท้จริง - ควรวิเคราะห์ผลเพื่อกำหนดคุณสมบัติและจำนวนนักศึกษาในแต่ละหลักสูตร โดยระบุว่าข้อมูลที่นำมากำหนดคุณสมบัติ และจำนวนที่รับมีกระบวนการในการนำมาใช้ในการกำหนดอย่างไร และข้อมูลเหล่านั้นมีความสำคัญและจำเป็นอย่างไร ต่อการพัฒนากระบวนการรับและคัดเลือกผู้เรียน รวมทั้งควรมีการนำข้อมูล PLOs ของ แต่ละหลักสูตรมาใช้ร่วมเป็นแนวทางในการกำหนดคุณสมบัติของผู้เรียน เพื่อที่จะสามารถผลิตบัณฑิตที่สอดคล้องกับความต้องการของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย	2

Criteria		จุดเด่น/จุดแข็ง/จุดเน้น	สิ่งที่ควรพัฒนา/ปรับปรุง	Rating (1-7)
C.1.2	มีการกำกับ ติดตาม และประเมินผลการรับสมัครและคัดเลือกผู้เรียน และใช้ผลการประเมินในการปรับปรุงเพื่อให้ได้ผู้เรียนที่มีคุณสมบัติและจำนวนตามต้องการ		- ควรประเมินกระบวนการประชาสัมพันธ์ และกระบวนการรับนักศึกษาทุกระดับ และกำหนดนโยบายในการรับนักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา เช่น การหาทุนวิจัยเพื่อ สนับสนุนทุนการศึกษาในระดับบัณฑิตศึกษา - ควรกำหนดข้อมูลที่จะใช้ในการกำกับ ติดตามและประเมินผลการดำเนินงานของหลักสูตร เพื่อการวิเคราะห์และนำผลการวิเคราะห์มาใช้เป็นแนวทางในการปรับเป้าหมายในกระบวนการรับและคัดเลือกผู้เรียนให้สอดคล้องกับสถานะปัจจุบันและอนาคต	2
C.2	ผลและกระบวนการจัดการศึกษาของแต่ละหลักสูตรต่อผลการเรียนรู้ (Learning Outcomes) และความต่องานจำเป็นของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย			2
C.2.1	มีการกำกับติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษาของแต่ละหลักสูตรให้บรรลุคุณลักษณะพึงประสงค์ของบัณฑิต และผลการเรียนรู้		- ควรวิเคราะห์ความสอดคล้องคุณลักษณะบัณฑิตที่พึงประสงค์ กับผลการเรียนรู้ (PLO) ของหลักสูตร และกำหนดกระบวนการในการกำกับติดตามและประเมินผลของแต่ละหลักสูตรที่สอดคล้องกับคุณลักษณะบัณฑิตที่พึงประสงค์และผลการเรียนรู้ (PLO) ระหว่างการเรียนรู้ สำเร็จการศึกษา	2
C.2.2	มีการกำกับติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษาของแต่ละหลักสูตร ให้ตอบสนองความต้องการและจำเป็นของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย		- ควรทบทวนผลวิเคราะห์จากความต้องการจำเป็นจากผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทุกกลุ่มของแต่ละหลักสูตร ให้ชัดเจนเพื่อจัดการศึกษาให้สอดคล้องกับความต้องการจำเป็นดังกล่าว เพื่อใช้เป็นแนวทางในการพัฒนา PLO ของหลักสูตรต่อไป	2

Criteria		จุดเด่น/จุดแข็ง/จุดเน้น	สิ่งที่ควรพัฒนา/ปรับปรุง	Rating (1-7)
C.2.3	มีการกำกับดูแลกระบวนการวัด และประเมินผลผู้เรียนให้สอดคล้องกับผลการเรียนรู้คาดหวังหรือคุณสมบัติที่พึงประสงค์ของผู้เรียน เพื่อให้มั่นใจว่ากระบวนการวัดและผลจากการประเมินผู้เรียนนั้นมีความถูกต้อง เชื่อถือได้และเป็นธรรม (ensure validity, reliability and fairness)		- ควรมีการกำกับติดตามประเมินผลผู้เรียนทั้ง ก่อน เข้าศึกษา ระหว่างศึกษาและสำเร็จการศึกษามี ผลลัพธ์การเรียนรู้ตามที่หลักสูตรกำหนดไว้หรือไม่ - ควรกำหนด Rubrics และเกณฑ์การประเมินใน แต่ละรายวิชาของแต่ละหลักสูตรให้ชัดเจน เพื่อให้ กระบวนการประเมินผลลัพธ์การเรียนรู้ถูกต้อง เชื่อถือได้และเป็นธรรม และกำหนดให้มีการ ประเมินผลแบบอิงเกณฑ์ - ควรพิจารณาเพิ่มกระบวนการ Formative Assessment ในรายวิชาต่าง ๆ ในหลักสูตร เพื่อใช้ เป็นแนวทางในการติดตามผลการพัฒนานักศึกษา ให้บรรลุ PLOs ของหลักสูตรอย่างต่อเนื่อง	2
C.2.4	มีการกำกับติดตามและประเมินผลของกระบวนการสนับสนุนการเรียนรู้ของนักศึกษา งานให้คำแนะนำและ บริการนักศึกษา (student supports / services / advices) เพื่อให้ศึกษามีคุณสมบัติที่พึงประสงค์ตามผลการเรียน และศักยภาพทางอาชีพ		- ทบทวนกระบวนการจัดสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ที่ สอดคล้องกับคุณลักษณะที่พึงประสงค์ของบัณฑิต ตามที่คณะกำหนดไว้โดยคำนึงถึงประสิทธิภาพใน การบริการ - ควรนำข้อมูลการดำเนินงานของบัณฑิตและผลของ การประกอบการอาชีพมาใช้ในการวิเคราะห์ผลการ เรียนรู้ของแต่ละหลักสูตร เพื่อให้สามารถส่งเสริม ศักยภาพทางอาชีพในการทำงาน	2

Criteria		จุดเด่น/จุดแข็ง/จุดเน้น	สิ่งที่ควรพัฒนา/ปรับปรุง	Rating (1-7)
C.3	ผลและกระบวนการวิจัย และกระบวนการสร้างสรรค์นวัตกรรม ตามทิศทางการพัฒนาด้านวิจัยและเพื่อผู้เรียน			3
C.3.1	มีการใช้ข้อมูลที่เกี่ยวข้องทั้งจากภายในและภายนอกคณะ/สถาบันในการกำหนดหรือทบทวนทิศทางการวิจัยของคณะ/สถาบัน	- มีการวิเคราะห์ TOWS Matrix ด้านการวิจัยของคณะ	- ควรนำข้อมูลจากการวิเคราะห์ TOWS Matrix ในการกำหนดนโยบายและทิศทางการวิจัยของคณะให้มีความชัดเจนและเป็นรูปธรรม สอดคล้องกับความต้องการในการขับเคลื่อนมหาวิทยาลัย ชุมชน สังคม ตลอดจนเพื่อการพัฒนาผู้เรียน	2
C.3.2	มีการกำกับติดตามและประเมินผลการวิจัยและกระบวนการวิจัยให้ตอบสนองทิศทางการวิจัยของคณะ/สถาบันและใช้ผลการประเมินในการปรับปรุงกระบวนการหรือปรับทิศทางการวิจัย	- คณะมีวารสารผลิตภัณฑ์การเกษตร (Journal of Agricultural Production) TCI กลุ่ม 1 - คณะมีการสร้างสรรค์ผลงานวิจัยอย่างต่อเนื่อง	- ควรประเมินผลการวิจัยและกระบวนการวิจัย โดยเฉพาะในประเด็นที่ยังไม่บรรลุตัวชี้วัด โดยเฉพาะในระดับของหลักสูตร เพื่อนำมาวางแผนกำหนดนโยบายและทิศทางการวิจัยของคณะต่อไป - ควรวิเคราะห์จำนวนและคุณภาพของการเผยแพร่ผลงานงานวิจัยโดยเฉพาะที่เผยแพร่ในระดับนานาชาติ ตลอดจนการต่อยอดเชิงพาณิชย์เพื่อนำมาใช้เป็นข้อมูลในการกำหนดนโยบายและทิศทางการวิจัยของคณะ ส่งผลให้บรรลุวิสัยทัศน์และพันธกิจของคณะ	3

Criteria		จุดเด่น/จุดแข็ง/จุดเน้น	สิ่งที่ควรพัฒนา/ปรับปรุง	Rating (1-7)
C.4	ผลและกระบวนการบริการวิชาการ ตามทิศทางการพัฒนาด้านบริการวิชาการแก่ชุมชน และเพื่อผู้เรียน			3
C.4.1	มีการใช้ข้อมูลที่เกี่ยวข้องทั้งจากภายในและภายนอกคณะ/สถาบันในการกำหนดหรือทบทวนทิศทางการบริการวิชาการแก่ชุมชนและพัฒนาผู้เรียนของคณะ/สถาบัน ตามวิสัยทัศน์ ปณิธาน และ/หรือยุทธศาสตร์ของคณะ/สถาบันที่สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ	- มีการวิเคราะห์ TOWS Matrix ด้านบริการวิชาการของคณะ	- ควรนำข้อมูลจากการวิเคราะห์ TOWS Matrix ในการกำหนดนโยบายและทิศทางการบริการวิชาการของคณะให้มีความชัดเจนและเป็นรูปธรรมสอดคล้องกับความต้องการในการขับเคลื่อนมหาวิทยาลัย ชุมชน สังคม ตลอดจนเพื่อการพัฒนาผู้เรียน	2
C.4.2	มีการกำกับติดตามและประเมินผลการบริการวิชาการและกระบวนการบริการวิชาการให้ตอบสนองทิศทางทางการบริการวิชาการของคณะ/สถาบันและใช้ผลการประเมินในการปรับปรุงกระบวนการหรือปรับทิศทาง	- มีการประเมินผลการบริการวิชาการในพื้นที่เป้าหมายของคณะ - การบริการวิชาการสามารถช่วยยกระดับชุมชนได้เป็นอย่างดี	- ควรกำหนดหรือทบทวนทิศทางการบริการวิชาการแก่ชุมชนและพัฒนาผู้เรียนของคณะที่ชัดเจน และให้สอดคล้องกับวิสัยทัศน์ พันธกิจของคณะ โดยเฉพาะความเป็นนานาชาติ - ควรทบทวนและวิเคราะห์กระบวนการบริการวิชาการแบบบูรณาการที่ส่งผลต่อการพัฒนาชุมชนและการพัฒนาผู้เรียนที่ตอบสนองผลลัพธ์การเรียนรู้ของแต่ละหลักสูตร - ส่งเสริมให้มีการบูรณาการข้ามศาสตร์และผลักดันการบริการวิชาการที่สามารถยกระดับรายได้และคุณภาพชีวิตของชุมชนเป้าหมายให้เพิ่มมากขึ้น	3

Criteria		จุดเด่น/จุดแข็ง/จุดเน้น	สิ่งที่ควรพัฒนา/ปรับปรุง	Rating (1-7)
C.5	ผลและกระบวนการทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรมเพื่อให้สอดคล้องหรือบูรณาการกับพันธกิจอื่นของสถาบัน			3
C.5.1	มีการใช้ข้อมูลที่เกี่ยวข้องทั้งจากภายในและภายนอกคณะ/สถาบันในการกำหนดหรือทบทวนทิศทางการทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรมให้สอดคล้องกับพันธกิจอื่นของคณะ/สถาบัน หรือเพื่อการพัฒนาความรู้ความสามารถและทักษะทางด้านศิลปะและวัฒนธรรม ความเข้าใจหรือการสืบสานต่อยอดศิลปวัฒนธรรม	- มีการวิเคราะห์ SWOT งานด้านทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมของคณะ - มีโครงการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมที่สอดคล้องกับบริบททางการเกษตรของคณะ	- ควรใช้ข้อมูลความต้องการในการทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรมจากภายนอกมหาวิทยาลัยร่วมกำหนดหรือทบทวนทิศทางการทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรมให้สอดคล้องกับวิสัยทัศน์ พันธกิจของคณะ โดยเฉพาะความเป็นนานาชาติ	3
C.5.2	มีการกำกับดูแลและประเมินผลการทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรมและกระบวนการทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรมให้ตอบสนองทิศทางการทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรมของหน่วยงานและใช้ผลการประเมินในการปรับปรุงกระบวนการหรือปรับทิศทาง	- มีกระบวนการกำกับติดตามการดำเนินโครงการทางการทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรมที่ชัดเจน	- ควรกำหนดตัวชี้วัดที่สามารถตอบเป้าหมายได้อย่างแท้จริงและมีการประเมินตัวชี้วัดนั้นให้ถูกต้องตามแผนที่กำหนดไว้ - ควรวิเคราะห์ผลการประเมินความสำเร็จของแผนทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม และนำผลการวิเคราะห์นั้นมาปรับปรุงกระบวนการทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรมของคณะ - ควรวิเคราะห์ผลการบูรณาการพันธกิจด้านการเรียนการสอนกับการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม ที่ส่งผลต่อทักษะด้าน Soft skill ตลอดจนพัฒนาให้นักศึกษาเกิดอัตลักษณ์ตามที่คณะกำหนด	3

Criteria		จุดเด่น/จุดแข็ง/จุดเน้น	สิ่งที่ควรพัฒนา/ปรับปรุง	Rating (1-7)
C.6	ผลและกระบวนการบริหารทรัพยากรบุคคล			2
C.6.1	มีการใช้ข้อมูลที่เกี่ยวข้องในการวางแผนอัตรากำลังของบุคลากร		- วิเคราะห์ค่า FTE เพื่อให้ทราบถึงภาระงานของบุคลากรสายวิชาการที่ครอบคลุมภารกิจทุกด้านและนำเสนอเสนอไปวางแผนอัตรากำลังของสายวิชาการเพื่อให้มีความเพียงพอต่อความต้องการของคณะและให้มีความชัดเจนทั้งในส่วนของการสรรหาอาจารย์ใหม่ - ทบทวนภาระงานของบุคลากรสายสนับสนุนให้สามารถตอบสนองต่อพันธกิจและวิสัยทัศน์ของคณะและนำมาวางแผนอัตรากำลังของสายสนับสนุน	2
C.6.2	มีการกำกับ ติดตาม ดำเนินการ และประเมินแผนอัตรากำลังของบุคลากร และใช้ผลการประเมินในการทบทวนและปรับปรุงอัตรากำลังให้มีความเหมาะสมกับความต้องการจำเป็นของคณะ/สถาบัน		- ควรกำกับ ติดตามการได้มาซึ่งบุคลากรสายวิชาการให้เป็นไปตามแผนอัตรากำลังของบุคลากรสายวิชาการและควรมีการประเมินผลแผนอัตรากำลังของบุคลากรสายสนับสนุนเพื่อจะได้นำมาปรับปรุงแผนอัตรากำลังของบุคลากรต่อไป	2
C.6.3	มีการกำหนดสมรรถนะของบุคลากรที่จำเป็นในการขับเคลื่อนพันธกิจต่าง ๆ ของคณะ/สถาบัน มีการติดตามประเมินสมรรถนะของบุคลากร และใช้ผลการประเมินเพื่อการปรับปรุงพัฒนาบุคลากร	- มีการกำหนดสมรรถนะหลักและสมรรถนะประจำกลุ่มงานของบุคลากร	- ควรประเมินสมรรถนะของบุคลากรเพื่อให้ทราบว่าบุคลากรสายวิชาการและสายสนับสนุนจะต้องมีการพัฒนาสมรรถนะด้านใดและนำผลการประเมินไปวางแผนการพัฒนาบุคลากรต่อไป	2

Criteria		จุดเด่น/จุดแข็ง/จุดเน้น	สิ่งที่ควรพัฒนา/ปรับปรุง	Rating (1-7)
C.6.4	มีการวิเคราะห์ความต้องการจำเป็นในการได้รับการพัฒนาของบุคลากร และใช้ข้อมูลที่เกี่ยวข้องในการวางแผนพัฒนาบุคลากร	– มีการจัดทำแผนพัฒนาตนเอง รายบุคคล (IDP)	– ควรนำผลการประเมินสมรรถนะของบุคลากรทั้งสายวิชาการและสายสนับสนุนมาวางแผนการพัฒนาให้เป็นตามความต้องการของคณะ – วิเคราะห์ข้อมูลจากการสำรวจความต้องการพัฒนาตนเองของบุคลากรเพื่อจัดทำแผนการพัฒนาตนเองให้สอดคล้องกับความต้องการจำเป็นของคณะ – ควรส่งเสริมการทำวิจัยสถาบันโดยเฉพาะในบุคลากรสายสนับสนุนให้มากขึ้น	2
C.6.5	มีการกำกับ ติดตาม ดำเนินการ และประเมินแผนพัฒนาบุคลากร และใช้ผลการประเมินในการปรับปรุงพัฒนาบุคลากร		– ควรมีระบบในการประเมินแผนพัฒนาบุคลากรที่สอดคล้องกับสมรรถนะและแนวทางในการพัฒนาบุคลากร รวมทั้งการวิเคราะห์ผลการประเมินเพื่อนำไปใช้ในการปรับปรุงพัฒนาบุคลากรได้อย่างมีประสิทธิภาพ – การกำกับ ติดตามผลของการพัฒนาบุคลากรตามแผนการพัฒนาในแต่ละปีของคณะ เพื่อนำมาวิเคราะห์ผลของการพัฒนาบุคลากรในกลุ่มต่าง ๆ ว่าส่งผลต่อการพัฒนาพันธกิจของหลักสูตรและคณะ เพื่อนำไปเชื่อมโยงกับการกำหนดอัตรากำลังและสมรรถนะที่สอดคล้องกับการพัฒนาในอนาคต	2

Criteria		จุดเด่น/จุดแข็ง/จุดเน้น	สิ่งที่ควรพัฒนา/ปรับปรุง	Rating (1-7)
C.6.6	มีระบบการประเมินความดีความชอบ ให้รางวัล ยกย่อง และเพิ่มขวัญและกำลังใจของบุคลากร ด้วยความโปร่งใส ยุติธรรม สอดคล้องเหมาะสมกับทิศทางการพัฒนาของคณะ/สถาบัน และส่งเสริมให้เกิดความมุ่งมั่น ร่วมแรงร่วมใจของบุคลากรในการดำเนินพันธกิจต่าง ๆ (Merit System)		- ควรมีการวิเคราะห์และประเมินการให้ความดีความชอบ การให้รางวัลของบุคลากรที่สะท้อนการพัฒนาสมรรถนะของบุคลากร และการพัฒนาตามพันธกิจของคณะ โดยคำนึงถึงผลของการทำงานที่เชื่อมโยงต่อประสิทธิภาพขององค์กร - ควรเปิดโอกาสให้บุคลากรสายสนับสนุน มีส่วนร่วมในการกำหนดเกณฑ์การประเมินความดี ความชอบประจำปี	2
C.7	ผลและกระบวนการบริหารจัดการด้านกายภาพ			2
C.7.1	มีการจัดหา บำรุงรักษา และประเมิน ผลการจัดหาและบำรุงรักษาวัสดุอุปกรณ์และสถานที่ที่ใช้ในการจัดการเรียน การสอน และการฝึกปฏิบัติของผู้เรียน เพื่อให้มีความเพียงพอพร้อมใช้ทันสมัยและตอบสนองความต้องการจำเป็นของการจัดการเรียนการสอนและการฝึกปฏิบัติ		- ควรวิเคราะห์ผลของการจัดหาและบำรุงรักษา วัสดุ อุปกรณ์ และสถานที่ด้านการเรียนการสอน ที่ตอบสนองต่อความต้องการจำเป็นการเรียนการสอน การพัฒนาผู้เรียน และคำนึงถึงผลลัพธ์การเรียนรู้ - คณะควรมีการนำข้อมูลการประเมินคุณภาพของ วัสดุอุปกรณ์และสถานที่ที่ใช้ในการจัดการเรียนการสอน และการฝึกปฏิบัติของผู้เรียน ในหลักสูตร (Criteria 9.1 และ 9.3 AUN QA) มาวิเคราะห์เป็นภาพรวมของคณะ เพื่อใช้เป็นแนวทางในการสนับสนุน PLO ของหลักสูตร	3

Criteria	จุดเด่น/จุดแข็ง/จุดเน้น	สิ่งที่ควรพัฒนา/ปรับปรุง	Rating (1-7)
C.7.2 มีการจัดหา บำรุงรักษา ให้บริการ และประเมินผล การจัดหา บำรุงรักษา และให้บริการวัสดุอุปกรณ์และ สถานที่ ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ เพื่อให้มีความ เพียงพอ พร้อมใช้ ทันสมัย และตอบสนองความต้องการจำเป็นของการจัดการเรียน การสอน และการพัฒนาการเรียนรู้ของผู้เรียนและการบริหารจัดการ พันธกิจต่าง ๆ		- ควรวิเคราะห์ผลของการจัดหาและบำรุงรักษา ให้บริการวัสดุอุปกรณ์และสถานที่ ด้านเทคโนโลยี สารสนเทศที่ตอบสนองต่อความต้องการจำเป็น การเรียนการสอนและการบริหารพันธกิจหลักของคณะ - คณะควรมีการนำข้อมูลการประเมินคุณภาพของ วัสดุอุปกรณ์และสถานที่ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ (Criteria 9.4 AUN QA) มาวิเคราะห์เป็นภาพรวม ของคณะ เพื่อใช้เป็นแนวทางในการสนับสนุน PLO ของหลักสูตร	3
C.7.3 มีการจัดหา บำรุงรักษา ให้บริการ และประเมินผลการ จัดหา บำรุงรักษา และให้บริการทรัพยากรในห้องสมุด เพื่อให้มีความเพียงพอ พร้อมใช้ ทันสมัย และตอบสนอง ความต้องการจำเป็นของการจัดการเรียนการสอนและการพัฒนาการเรียนรู้ของผู้เรียน	- มีห้องสมุดคณะผลิตกรรมการเกษตร	- ควรทบทวนกระบวนการได้มาซึ่งความต้องการของ ทรัพยากรในห้องสมุดกลาง เพื่อส่งต่อให้ระดับ มหาวิทยาลัยในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป - ควรวิเคราะห์ผลของการจัดหาและบำรุงรักษา ทรัพยากรในห้องสมุด ที่ตอบสนองต่อความ ต้องการจำเป็นการเรียนการสอน การพัฒนาผู้เรียน และคำนึงถึงผลลัพธ์การเรียนรู้ - คณะควรมีการนำข้อมูลการประเมินคุณภาพ ทรัพยากรในห้องสมุดกลาง (Criteria 9.2 AUN QA) มาวิเคราะห์เป็นภาพรวมของคณะ	2

Criteria		จุดเด่น/จุดแข็ง/จุดเน้น	สิ่งที่ควรพัฒนา/ปรับปรุง	Rating (1-7)
C.7.4	มีการจัดสภาพแวดล้อมทางกายภาพ สภาพแวดล้อมทางสังคม และสภาพแวดล้อมทางจิตวิทยา ที่ช่วยส่งเสริมการเรียนรู้ ศักยภาพ คุณภาพชีวิต สุขภาพ และความปลอดภัยของผู้เรียน		ควรทบทวนการจัดสภาพแวดล้อมของคณะที่ส่งเสริมคุณภาพชีวิตของผู้เรียน และบุคลากร และประเมินผลการบริการด้านสิ่งแวดล้อมทางกายภาพ สังคม และจิตวิทยาของมหาวิทยาลัยที่มีผลต่อคณะโดยคำนึงถึงความต้องการ และสนองต่อวัตถุประสงค์ตามเงื่อนไขต่างๆ ของหลักสูตร และของคณะ	2
C.8	ผลและกระบวนการบริหารจัดการด้านภาวะผู้นำ ธรรมาภิบาล และการตอบสนองผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย			2
C.8.1	มีกระบวนการรับฟังความคิดเห็นและความต้องการของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทั้งภายในและภายนอกคณะ/สถาบันอย่างเป็นระบบ	คณะฯ มีการเก็บข้อมูลผู้มีส่วนได้ส่วนเสียเพื่อการเรียนการสอนของหลักสูตรเป็นหลัก	- ควรทบทวนระบบการเก็บข้อมูลความคิดเห็น และความต้องการของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียในแต่ละพันธกิจ ซึ่งต้องเริ่มจากการวางแผนประเภทของข้อมูลที่ต้องการ และความสอดคล้องกับกลุ่มที่ให้ข้อมูล โดยมีเป้าหมายของการนำข้อมูลไปใช้ในการวิเคราะห์ เพื่อใช้เป็นสารสนเทศที่สำคัญอย่างแท้จริง - ควรมีการประเมินช่องทางของการรับฟังความคิดเห็นที่เหมาะสมกับพันธกิจต่างๆ และควรมีการวิเคราะห์ผลของการรับข้อมูล เพื่อพัฒนาวิธีการรับฟังความคิดเห็นที่สอดคล้องกับความต้องการในแต่ละประเด็น	2

Criteria	จุดเด่น/จุดแข็ง/จุดเน้น	สิ่งที่ควรพัฒนา/ปรับปรุง	Rating (1-7)
C.8.2 มีการใช้ข้อมูลความคิดเห็นและความต้องการของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย รวมทั้งสารสนเทศอื่นที่เกี่ยวข้องในการจัดทำวิสัยทัศน์ พันธกิจ และแผนกลยุทธ์	- มีการประชุมทบทวนแผนกลยุทธ์ประจำปี โดยเน้นการปรับแนวทางการทำงานประจำปี เพื่อต่อยอดการดำเนินงานพันธกิจ ร่วมกับการทบทวนความชัดเจนวิสัยทัศน์ในคณะกรรมการประจำคณะ	- ควรทบทวนกระบวนการเก็บรวบรวมและใช้ข้อมูลสารสนเทศ เรื่องความต้องการของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทุกกลุ่มทุกพันธกิจอย่างเป็นระบบ ได้แก่ ลูกค้ายุทธศาสตร์ คู่ความร่วมมือ พันธมิตร เป็นต้น รวมถึงทิศทางนโยบายระดับชาติ มหาวิทยาลัย สภาพแวดล้อมที่เกี่ยวข้อง เพื่อวิเคราะห์ด้วยระบบการวางแผนที่เหมาะสมกับบริบทคณะ - ควรมีการประเมินอย่างเป็นระบบ อย่างต่อเนื่องในการทบทวนแผนกลยุทธ์ โดยมีการประเมินเป้าหมายความสำเร็จทั้งตัวชี้วัดเชิงปริมาณ เชิงคุณภาพ ที่มีการกำหนดวัตถุประสงค์ที่ชัดเจน รวมถึงการสรุปเป็นแนวทางในการวางแผนการปรับปรุงพันธกิจต่าง ๆ เพื่อให้เห็นผลของการพัฒนาที่เป็นระบบครบทุกพันธกิจ	2

Criteria	จุดเด่น/จุดแข็ง/จุดเน้น	สิ่งที่ควรพัฒนา/ปรับปรุง	Rating (1-7)
C.8.3 มีกระบวนการถ่ายทอดแผนกลยุทธ์สู่การปฏิบัติ กำกับติดตามและประเมินผลการดำเนินการตามแผนกลยุทธ์อย่างเป็นระบบ และใช้ผลการประเมินในการปรับปรุงพัฒนาเพื่อผลักดันให้บรรลุผลสำเร็จตามเป้าหมายเชิงกลยุทธ์	- กระบวนการถ่ายทอดแผนกลยุทธ์สู่การปฏิบัติมีขั้นตอนในการปฏิบัติ และมีช่วงเวลาในการสื่อสารสู่ผู้ปฏิบัติ รวมถึงมีการติดตามความสำเร็จของแผนในรอบ 6, 9, 12 ตามระบบของมหาวิทยาลัย	- ควรทบทวนกระบวนการนำแผนกลยุทธ์ที่กำหนดไว้ในระยะยาว และแผนปฏิบัติการประจำปีสู่การปฏิบัติในพันธกิจต่างๆ ให้กับบุคลากรทั้งสายวิชาการ และสายสนับสนุนวิชาการได้เข้าใจและสามารถปฏิบัติได้อย่างตรงกับความต้องการ และสามารถบรรลุผลสัมฤทธิ์ตามเป้าหมายของแผน และตามเป้าหมายทิศทางการพัฒนาคณะ - ควรวิเคราะห์ความเชื่อมโยงของแผนกลยุทธ์ของคณะ ที่เชื่อมโยงกับยุทธศาสตร์ของมหาวิทยาลัย รวมถึงการกำกับติดตามประเด็นยุทธศาสตร์ที่คณะฯ โดยผู้บริหารในระดับต่างๆ อย่างเป็นระบบที่สามารถเห็นถึงผลสำเร็จตามตัวชี้วัดในแต่ละช่วงเวลา	2

Criteria		จุดเด่น/จุดแข็ง/จุดเน้น	สิ่งที่ควรพัฒนา/ปรับปรุง	Rating (1-7)
C.8.4	มีกระบวนการสื่อสารข้อมูลสำคัญตามพันธกิจและกระบวนการสร้างความผูกพันกับบุคลากรและผู้เรียน รวมทั้งผู้มีส่วนได้ส่วนเสียที่สำคัญอย่างเป็นระบบ	- คณะพัฒนาระบบการสื่อสารองค์กร และการประชาสัมพันธ์เชิงรุกครบทุกพันธกิจ รวมถึงการสร้างความผูกพันกับผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย	- ควรวิเคราะห์กระบวนการสื่อสารแผน และการบริหารจัดการด้านต่างๆ ผู้ปฏิบัติ และผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย อย่างเป็นระบบที่สามารถติดตามความก้าวหน้าของการปฏิบัติงานตามพันธกิจต่างๆ ตามเป้าหมายของแผน และตามเป้าหมายของวัตถุประสงค์ที่คณะ กำหนดทิศทางไว้ - ควรทบทวนกระบวนการสร้างความผูกพันของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของทุกพันธกิจ เพื่อให้คณะสามารถบริหารจัดการได้ตรงกับเป้าหมายในโครงสร้างองค์กร	3
C.8.5	มีกระบวนการประเมินภาวะผู้นำ ธรรมาภิบาล และผลการปฏิบัติงานของผู้บริหารคณะ/สถาบัน รวมทั้งผู้บริหารสูงสุด และสภามหาวิทยาลัย/สถาบัน และใช้ผลการประเมินเพื่อการพัฒนาปรับปรุง	- คณะมีการประเมินผลการดำเนินงาน โดยใช้การสำรวจความพึงพอใจเป็นรายบุคคลทั้งสายวิชาการ สายสนับสนุนวิชาการ และผู้บริหารทุกระดับ และมีผลของการประเมินสรุปไว้ เพื่อให้ผู้บริหารใช้เป็นเครื่องมือในการตัดสินใจ	- ควรนำผลการประเมินของทุกส่วนมาใช้ในการพัฒนาการบริหารจัดการ รวมถึงการใช้เพื่อเป็นเครื่องมือในการประเมินผลการทำงานให้เกิดขวัญและกำลังใจ	3

Criteria		จุดเด่น/จุดแข็ง/จุดเน้น	สิ่งที่ควรพัฒนา/ปรับปรุง	Rating (1-7)
C.8.6	มีการใช้ผลการประเมินคุณภาพการศึกษาทุกระดับในการพัฒนา ปรับปรุง การบริหารและการดำเนินพันธกิจของคณะ/สถาบัน	- คณะมีระบบกลไกการใช้ผลการประเมินคุณภาพการศึกษาในการพัฒนาปรับปรุงการบริหารและดำเนินพันธกิจของสถาบัน	- ควรมีการวิเคราะห์ผลของการพัฒนาคุณภาพที่ปรับปรุงจากแนวทางการพัฒนาที่กำหนดไว้ให้เห็นผลลัพธ์ที่เป็นรูปธรรม และสอดคล้องกับวิสัยทัศน์ เป้าหมายของพันธกิจที่กำหนดไว้ในโครงสร้างองค์กร	2
สรุปในภาพรวม				2

สะท้อนข้อคิดจากการสัมภาษณ์ผู้บริหารคณะ

1. การจัดทำแผนของคณะ แยกออกเป็น งาน เงิน คน มีการวางแผนรองรับการผลิตบัณฑิตที่จำนวนลดลง งบประมาณลดลง ทางคณะจึงมีการจัดตั้งศูนย์ขึ้นมาทดแทน มีแผนพัฒนาบุคลากร มีการวางแผนรองรับการเปลี่ยนแปลง โดยมีการนำระบบดิจิทัลเข้ามาช่วย
2. การจัดการเรียนการสอน มุ่งเน้นตามนโยบายมหาวิทยาลัย เน้นพื้นฐานของเทคโนโลยี โดยปรับปรุงโครงสร้างหลักสูตรให้เชื่อมโยงวิทยาศาสตร์เกษตร นวัตกรรมกับการเกษตร
3. คณะมีการเอาโปรแกรมสำเร็จรูปมาใช้ในการบริหารจัดการคณะ ทางด้านสิ่งแวดล้อม มีส่วนร่วมแก้ไขปัญหาหมอกควัน นำเอานวัตกรรมของคณะไปช่วยเหลือสนับสนุน
4. คณะมีการวางแผน กำหนดนโยบาย การรับนักศึกษา วางแผนการจัดสรรงบประมาณในการพัฒนานักศึกษา มีการวางแผน ติดตาม มีการทวนสอบ
5. คณะมีการวางแผนพัฒนาปรับปรุงหลักสูตรให้สอดคล้องวิทยาศาสตร์เกษตร นำเอานวัตกรรมเข้ามาเชื่อมโยง
6. คณะมีการรวมหลักสูตร โดยปรับเป็นแขนงวิชา เพื่อรองรับจำนวนนักศึกษาให้เป็นไปตามเป้าหมาย ทั้งในระดับปริญญาตรี และระดับบัณฑิตศึกษา
7. การพัฒนาหลักสูตร ทางคณะเน้นการทำประชาพิจารณ์ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทั้งภายในและภายนอก ศึกษาความต้องการตลาดแรงงาน
8. คณะมีการติดตาม โดยคณะกรรมการวิชาการในทุกมิติการเรียนการสอน แล้วรายงานต่อคณะกรรมการประจำคณะ
9. คณะมีการนำผลการทวนสอบมาวิเคราะห์ผล และนำข้อมูลมาปรึกษา วางแผนร่วมกับหลักสูตร
10. คณะมีการแต่งตั้งคณะกรรมการพัฒนานักศึกษา เพื่อขับเคลื่อนการพัฒนานักศึกษา และสำรวจความต้องการนักศึกษา เช่น ล่าสุดมีการสำรวจความช่วยเหลือในสถานการณ์โควิด โดยนักศึกษาได้สะท้อนความคิดเห็น ความต้องการทั้งด้านการเรียน ด้านที่อยู่ การเดินทาง
11. คณะมีการกำหนดข้อปฏิบัติเกี่ยวกับการเรียนการสอน เพื่อรองรับสถานการณ์โควิด มีการกำกับติดตาม ตรวจสอบข้อมูล และให้อาจารย์ผู้สอนรายงานข้อมูลให้ทราบเป็นระยะ
12. คณะมีการสำรวจอุปกรณ์เครื่องใช้ แล้วนำข้อมูลมาวิเคราะห์ เรียงลำดับความสำคัญในการใช้ แล้วจึงจัดสรรงบประมาณเพื่อให้พร้อมสำหรับการเรียนการสอน
13. คณะมีการจัดกิจกรรมพัฒนาศักยภาพนักวิจัย เพื่อขับเคลื่อน ต่อยอดการวิจัย โดยมีการเปิดโอกาสให้นักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษาเข้ามามีส่วนร่วมในกิจกรรม เพื่อให้นักศึกษาสามารถนำความรู้ไปประยุกต์ใช้ในการวิจัย

สะท้อนข้อคิดจากการสัมภาษณ์คณาจารย์

1. คณาจารย์อยากให้ทางมหาวิทยาลัย จัดอบรม มคอ.3 มคอ.5 เนื่องจากการประเมิน AUN-QA เน้นในส่วนการผลิตบัณฑิต สร้างความเข้าใจให้อาจารย์ เพราะ AUN-QA เน้น Output
2. คณาจารย์มีความรู้สึกว่ายังไม่ค่อยมีความเข้าใจในเกณฑ์ AUN-QA เพราะเป็นช่วงเริ่มต้น สิ่งที่ยังเป็นปัญหาคือ ข้อมูลในระบบส่วนกลางของมหาวิทยาลัยที่แจ้งเวียนให้กับหลักสูตรค่อนข้างช้า จึงส่งผลให้หลักสูตรเกิดความล่าช้าไปด้วย ในขณะที่การประเมินหลักสูตรถูกกำหนดด้วยเวลา
3. อยากให้มหาวิทยาลัยสร้างความเข้าใจ มคอ.3 มคอ.5 เชื่อมโยงให้เกิดความชัดเจนของข้อมูลให้คณาจารย์ทราบ
4. ปัญหาที่พบของคณาจารย์ คือ การเขียน SAR เช่น ปีที่แล้วได้คะแนนสูงกว่าปีนี้ ทางสาขาจึงรู้สึกว่า อยากเขียนให้ตรงกับเกณฑ์ให้ชัดเจน ให้ถูกใจกรรมการผู้ประเมิน อยากให้มีการอบรมการเขียน SAR แบบเข้มข้น อาจจะมีการบังคับให้เข้าร่วมอบรม จะทำให้การเขียน AUN-QA จะดีขึ้น
5. อยากให้มีการอบรม การทำ rubrics ให้คณาจารย์
6. การรับนักศึกษา หลักสูตรมีการกำหนดเป้าหมายจำนวนการรับ มีการประชาสัมพันธ์หลักสูตร
7. คณะมีการเตรียมความพร้อม ปรับพื้นฐานการเข้าเรียน โดยทางคณาจารย์มีการดูแลให้คำปรึกษา มีรุ่นพี่ให้คำแนะนำ จากสถานการณ์โควิดที่เกิดขึ้น ทำให้นักศึกษาบางส่วนไม่เข้าใจในระบบการเรียนการสอน
8. หลักสูตรมีการเตรียมความพร้อมของนักศึกษารองรับสถานการณ์โควิด มีการกักตัว ตรวจสอบ Timeline นักศึกษา หากมีนักศึกษาที่อยู่ในกลุ่มเสี่ยง ทางคณะจะมีการกำกับดูแลให้มีการตรวจเชื้อ
9. คณาจารย์มีความพึงพอใจในการประเมินความดีความชอบผลการปฏิบัติงาน
10. การบูรณาการวิจัยกับการเรียนการสอน โดยอาจารย์ได้นำงานวิจัยมาประยุกต์ใช้ในการเรียนการสอน มีการให้นักศึกษาได้เรียนรู้จากฝึกปฏิบัติ สามารถนำไปต่อยอดความรู้ต่อไปได้
11. มีการออกแบบการบูรณาการให้หลักสูตรใช้องค์ความรู้ไปช่วยชุมชน
12. ทางคณะมีการวางแผนนำผลการประเมินปีการศึกษา 2563 มาวิเคราะห์ร่วมกัน และจะมีการจัดอบรมสร้างความเข้าใจในเกณฑ์ในคณะต่อไป

สะท้อนข้อคิดจากการสัมภาษณ์นักศึกษา

1. ความพึงพอใจการเรียนรู้ออนไลน์ ของนักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา นักศึกษารู้สึกว่า นักศึกษาต้องมาเรียนรู้ด้วยตนเองเพิ่มเติม อยากเข้ามาหา ปริญญาอาจารย์มากกว่า และการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ทำได้ยากขึ้น
2. นักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษามีปัญหาการทำเอกสารประกอบการทำวิจัย เช่น การขอลงพื้นที่ ต้องเขียนเอกสารเช่นต์หลายที่ เป็นการใช้เวลาานเกินไป แต่ได้รับคำแนะนำอย่างดีจากคณะ
3. อาจารย์ที่ปรึกษาคอยดูแล เอาใจใส่นักศึกษา มีรุ่นพี่ ป.เอก คอยดูแล กระตุ้นการทำวิทยานิพนธ์ของนักศึกษาระดับปริญญาโท
4. นักศึกษาระดับปริญญาตรี อยากให้สอนการเป็นผู้ประกอบการเพิ่มขึ้น จะได้นำไปต่อยอดมากขึ้น อยากให้มีรายวิชาที่เจาะลึกลงไป
5. อาจารย์ที่ปรึกษาดูแลดีมาก ติดตาม Timeline นักศึกษาทุกวัน
6. การเรียนออนไลน์ทำให้บางครั้ง นักศึกษาไม่มีแรงจูงใจ การสั่งงานของอาจารย์มีจำนวนเยอะขึ้น ทำให้นักศึกษารู้สึกท้อแท้ ไม่อยากส่งงาน การสั่งงานเป็นลักษณะของการเขียนรายงาน ต้องเขียนเป็นลายมือตนเอง แล้วสแกนส่งอาจารย์
7. การเรียนออนไลน์ จะมีปัญหาไม่ค่อยเข้าใจ และไม่สามารถถามอาจารย์ในช่วงโมงเรียนได้ และการลงฝึกปฏิบัติจะน้อยลง
8. อยากให้ปรับปรุงห้องน้ำในตึกเรียน นักศึกษาได้แจ้งปัญหาไปยังคณะแล้ว ซึ่งคณะกำลังดำเนินการแก้ไข
9. ปัญหาที่เจอตรงไม่เพียงพอสำหรับจำนวนนักศึกษา
10. นักศึกษาได้ออกค่ายอาสาพัฒนาโรงเรียน
11. อยากให้คณะซื้อโปรแกรมสถิติ เช่น SPSS , AMOS ที่มีลิขสิทธิ์
12. อยากให้มีทุนสนับสนุนการเผยแพร่ผลงานวิจัยนักศึกษา มีการทำข่าวประชาสัมพันธ์ข้อมูลพื้นฐานแหล่งตีพิมพ์ต่างๆ
13. อยากให้มีการปรับปรุงคอมพิวเตอร์ที่ใช้โปรแกรมทางสถิติได้
14. อยากให้มีการลดค่าเทอม ช่วงเรียนออนไลน์
15. อยากให้มีการจัดกิจกรรมเตรียมความพร้อมสำหรับการประกอบอาชีพ/การหารายได้เมื่อสำเร็จการศึกษา

สะท้อนข้อคิดจากการสัมภาษณ์ศิษย์เก่า

1. อยากให้มีสถานที่รองรับนักศึกษา ในการนั่งทำกิจกรรมร่วมกัน เรียนรู้ร่วมกัน
2. อยากให้มีทุนการศึกษาสำหรับนักศึกษารุ่นน้อง
3. อยากให้มีการปรับปรุงห้องน้ำให้มีความพร้อมในการใช้งาน
4. อยากให้คณะจัดอบรมให้ความรู้ สร้างแรงบันดาลใจให้รุ่นน้อง ให้ค้นหาตัวเอง ในสิ่งที่ตนเองสนใจ
5. อยากให้มีการประชาสัมพันธ์กับภายนอกเพิ่มเติม มีหน่วยงานบูรณาการแต่ละสาขา เพื่ออำนวยความสะดวกให้กับหน่วยงานภายนอก แนว one stop service
6. การฝึกงานอยากให้มีส่วนที่ฝึกที่หลากหลายมากกว่าเดิม

สะท้อนข้อคิดจากการสัมภาษณ์ผู้ใช้บัณฑิตและตัวแทนชุมชน

1. นักศึกษามีความสามารถ ทำงานได้ดี มีความขยัน อดทน แก้ไขปัญหาเฉพาะหน้าได้ดี ตรงเวลา
2. อาจารย์ให้ความรู้ทางวิชาการ เข้ามาสร้างฐานชุมชน 5 ฐานเพื่อพัฒนาชุมชน มีการให้ความรู้ เช่น การวิเคราะห์ดิน การทำดอกปุ๋ยหมัก และมีการขยายพื้นที่เพิ่มเติมในรูปแบบตำบล ทำโครงการเกษตรการเรียนรู้แบบผสมผสาน
3. ชุมชนอยากให้มีการพัฒนาแบบองค์รวม มีการหาเครือข่าย ภาคีภายนอกเพื่อพัฒนาชุมชน
4. นักศึกษาเข้ามามีส่วนร่วมในการพัฒนาชุมชน โดยลงมาทำวิจัยกับเกษตรกร เข้าค่ายพัฒนาชุมชน
5. อยากให้เพิ่มทักษะด้านการใช้คอมพิวเตอร์ให้กับนักศึกษา ยกตัวอย่าง สถานการณ์โควิดที่เน้นการสื่อสารออนไลน์
6. อยากให้ชุมชนได้มีโอกาสเข้ามาเรียนรู้ด้านการเกษตรในมหาวิทยาลัย เช่น การจัดกิจกรรมสร้างความเข้าใจใหม่ๆ ให้ชุมชน เกษตรกรได้เข้ามาอบรมเพื่อนำไปใช้ในชีวิตจริงได้

สะท้อนข้อคิดจากการสัมภาษณ์บุคลากรสายสนับสนุน

1. เจ้าหน้าที่ประจำหลักสูตรจะได้รับการประเมินความดีความชอบขึ้นตรงกับประธานหลักสูตรเป็นหลัก โดยบุคลากรมีความพึงพอใจในการประเมินความดี ความชอบ
2. เจ้าหน้าที่ประจำหลักสูตร จะได้รับงบประมาณในการพัฒนาตนเองจากหลักสูตรเพื่อไปอบรมพัฒนาตนเอง และในส่วนของคณะมีการจัดโครงการพัฒนาบุคลากรในคณะ เช่น การพัฒนาศักยภาพเพื่อตำแหน่งที่สูงขึ้น
3. อยากให้ทางคณะมีการสำรวจความต้องการบุคลากรในหัวข้อที่บุคลากรอยากให้มีการอบรมเพื่อพัฒนาตนเอง
4. งบประมาณในการสนับสนุนพัฒนาตนเองของเจ้าหน้าที่ประจำหลักสูตรแต่ละหลักสูตร งบประมาณไม่เท่ากัน
5. ห้องน้ำมีแม่บ้านทำความสะอาดทุกวัน แต่พบปัญหาบางครั้ง น้ำไม่ไหล ไฟดับ จะมีการแจ้งช่างเทคนิคเข้ามาดูแลเบื้องต้น
6. บุคลากรได้มีโอกาสเข้าร่วมอบรมการบันทึกข้อมูลลงในระบบ CHE-QA เป็นส่วนสนับสนุนการจัดทำรูปเล่มรับการประเมินหลักสูตร
7. บุคลากรมีส่วนร่วมในการประเมินผู้บริหาร โดยบุคลากรจะได้รับ QR CODE เพื่อเข้าประเมิน
8. บุคลากรมีส่วนร่วมในการจัดทำแผนกลยุทธ์ โดยการจัดโครงการทำแผนปฏิบัติการ ซึ่งบุคลากรจะมีโอกาสแสดงความคิดเห็น ร่วมกันวิเคราะห์และวางแผนร่วมกัน
9. ภายหลังจากที่บุคลากรได้มีส่วนร่วมในการประเมินผู้บริหาร พบว่า ผู้บริหารมีการแก้ปัญหาได้เร็วขึ้น
10. คณะรวบรวมข้อเสนอแนะทุกหลักสูตรมาร่วมกันวิเคราะห์ โดยมีการแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการ และจัดทำแผนประกันคุณภาพ และมีการรายงานผลการดำเนินงานต่อที่ประชุมคณะกรรมการประจำคณะ
11. อยากให้มีการจัดสรรงบประมาณวิจัยสถาบันสำหรับบุคลากร เพื่อประกอบการขอตำแหน่งที่สูงขึ้น
12. อยากให้ทางคณะวิเคราะห์ รวบรวมข้อมูล IDP บุคลากรว่า แต่ละคนมีความสนใจอยากพัฒนาตนเองด้านไหน และกำกับติดตามบุคลากรว่าได้รับการพัฒนาตาม IDP ที่ระบุหรือไม่ หากไม่เป็นไปตามแผน เกิดจากสาเหตุอะไร ควรนำข้อมูลปัญหาที่พบมาวิเคราะห์ด้วย
13. อยากให้คณะสนับสนุนการเรียนการสอน การจัดหาครุภัณฑ์เร่งด่วน สำหรับการเรียนการสอน
14. อยากให้มีแบบฟอร์มเอกสารราชการที่สามารถพิมพ์ออนไลน์ได้ เพราะการทำหนังสือราชการเกิดการแก้ไขหลายรอบ การจัดทำเอกสารใช้เวลานาน

15. อยากให้ผู้บริหารพิจารณาสวัสดิการของพนักงานส่วนงาน ดูแลบุคลากรที่ยังอยู่ให้ได้รับการบรรจุ
16. อยากฝากไปยังส่วนกลางมหาวิทยาลัยในด้านการวิเคราะห์จำนวนบุคลากร เนื่องจากขณะนี้ได้รับอัตรากำลังทดแทนผู้เกษียณเลย

.....

ประธานกรรมการ

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ปรีดา ศรีนฤวรรณ)

.....

กรรมการ

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์โสภณ พองเพชร)

.....

กรรมการ

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.พิมพ์ชนก ลังซ์แก้ว)

.....

กรรมการ

(อาจารย์ ดร.อานนท์ ปะเสระกัง)

.....

เลขานุการ

(นางสาวสิริกร บุญฟู)

ภาคผนวก ก
กำหนดการประเมินคุณภาพภายใน

.....

วันจันทร์ที่ 12 กรกฎาคม 2564

- | | |
|------------------|--|
| 09.00 – 10.00 น. | คนบดักกล่าวต้อนรับ และรายงานผลการดำเนินงานคณะกรรมการฯ พร้อมกันที่ห้องประชุม 1 ชั้น 2 อาคารรัตนโกสินทร์ 200 ปี คณะผลิตกรรมการเกษตร พบผู้บริหารคณะผลิตกรรมการเกษตร |
| 10.00 – 11.00 น. | สัมภาษณ์ผู้บริหารคณะผลิตกรรมการเกษตร |
| 11.00 – 12.00 น. | สัมภาษณ์ตัวแทนบุคลากรสายวิชาการ |
| 12.00 – 13.00 น. | รับประทานอาหารกลางวัน |
| 13.00 – 13.30 น. | สัมภาษณ์ตัวแทนบุคลากรสายสนับสนุนวิชาการ |
| 13.30 – 14.00 น. | สัมภาษณ์ตัวแทนนักศึกษา ระดับปริญญาตรี ระดับปริญญาโท ระดับปริญญาเอก และสโมสรนักศึกษา |
| 14.00 – 14.30 น. | สัมภาษณ์ตัวแทนศิษย์เก่า |
| 14.30 – 15.00 น. | สัมภาษณ์ตัวแทนผู้ใช้บัณฑิต |
| 15.00 – 15.30 น. | สัมภาษณ์ตัวแทนชุมชน |
| 15.30 – 16.30 น. | คณะกรรมการฯ ศึกษาเอกสารที่เกี่ยวข้องและเอกสารอ้างอิง |

วันอังคารที่ 13 กรกฎาคม 2564

- | | |
|------------------|--|
| 09.00 – 12.00 น. | คณะกรรมการฯ ประชุมและสรุปผลการประเมิน |
| 12.00 – 13.00 น. | รับประทานอาหารกลางวัน |
| 13.30 น. | คณะกรรมการฯ นำเสนอผลการประเมินคุณภาพภายในต่อบุคลากรคณะ |

ภาคผนวก ข
รายชื่อผู้รับการสัมภาษณ์

.....

ผู้บริหาร

1. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร. เรืองชัย จุวัฒน์สำราญ
2. อาจารย์ ดร. รัชชานนท์ สมบูรณ์ชัย
3. รองศาสตราจารย์ ดร. พุฒิสวรรค์ เครือคำ
4. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร. ศมาพร แสงยศ
5. อาจารย์ ดร. กอบลาภ อารีศรีสม
6. อาจารย์ จักรพงษ์ ไชยวงศ์
7. อาจารย์ ดร. วงศ์พันธ์ พรหมวงศ์

คณาจารย์

1. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ปฎิภาณ สุทธิกุลบุตร
2. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร. วินัย วิริยะอลงกรณ์
3. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร. ภาวิณี อารีศรีสม
4. อาจารย์ ดร.นภารัตน์ เวชสิทธิ์นิกรัย
5. อาจารย์ ว่าที่ร้อยตรี ดร.ปรมินทร์ นาระทะ
6. อาจารย์ ดร.ธิดารัตน์ ศิริบูรณ์
7. อาจารย์ ดร. กุลชา ชยรพ

บุคลากรสายสนับสนุน

- 1.นายเขต ศรีพรรณ
- 2.นางอารีรักษ์ วิชัยศรี
- 3.นางอารีย์ นามเมือง
- 4.นางอภิชนา วงศ์วารเดชะ
- 5.นางพิกุล นิลवास
- 6.นายสัมพันธ์ ตาติวงศ์
- 7.นายกิตติศักดิ์ เกตุจิว
- 8.นางสาวชรินทร์ทิพย์ โกฎิแก้ว
- 9.นายธีรชัย ศรีทอง
- 10.นางสาวกรวิภา บุญมาวรรณ

ตัวแทนนักศึกษา

- 1.นายภาณุพงศ์ ศิลารักษ์
- 2.นายรังสิมันต์ พรหมเมืองขว
- 3.นางสาวชญดา พุศรี
- 4.นายปณิธาน ปัญญาหล้า
- 5.นางสาวธิมาพร มาลาล้า
- 6.นางสาวสุชฎทัย วิเชียรจำนง
- 7.นางสาวสุวณี ยุภา
- 8.นางสาวศุสสีพร อยู่สุขสบาย
- 9.นางสาวอังคณา บุญแท้
- 10.นางสาวศศิณา จันทร์บ่อโพธิ์
- 11.นางสาวอภัสรา ชูรกิจ
- 12.นางสาวไอรดา ภัคคอภิสิทธิ์
- 13.นายปภพ จีรัตน์

ศิษย์เก่า

- 1.นายชัยอนันต์ ลิ้มพัฒน์มงคล
- 2.นายพงษ์ศิริ ศรีธิวงศ์
- 3.นางสาวทักษพร มาลาฟู

ผู้สนับสนุน

- 1.นายพัชร์ธน ทวีโชติธนพัชร
- 2.ว่าที่ ร.ต.หญิงปณิธาน ทองดรอ้า
- 3.นางสาวสุทิลลักษณ์ เฟื่องชูชาติ

ตัวแทนชุมชน

- 1.นายอเนก ชมชื่น
- 2.นางวิลาสินี คุณนา

ภาคผนวก ค

ภาพกิจกรรม

.....



ผู้บริหารลาวตอนรับและแนะนำคณะพร้อมนำเสนอผลการดำเนินงาน



สัมภาษณ์อาจารย์



สัมภาษณ์ตัวแทนชุมชนและผู้ใช้นิต



สัมมนา ศิษย์เก่า



สัมมนา นักศึกษา



สัมมนา บุคลากรสายสนับสนุน