

รายงานผลการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ปีการศึกษา 2563

(มิถุนายน 2563 – มิถุนายน 2564)

คณะสารสนเทศและการสื่อสาร มหาวิทยาลัยแม่โจ้

ตามประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เรื่องแต่งตั้งคณะกรรมการประเมินคุณภาพภายใน มหาวิทยาลัยแม่โจ้ ประจำปีการศึกษา 2563 ลงวันที่ 8 มีนาคม พ.ศ. 2564 ได้แต่งตั้ง คณะกรรมการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน เพื่อทำหน้าที่ประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ประจำปีการศึกษา 2563 ของคณะสารสนเทศและการสื่อสาร มหาวิทยาลัยแม่โจ้ ในระหว่างวันที่ 29-30 กรกฎาคม พ.ศ. 2564 ดังนี้

- | | |
|--|---------------|
| 1. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ปรีดา ศรีนฤวรรณ | ประธานกรรมการ |
| 2. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.อดิศักดิ์ จูมวงษ์ | กรรมการ |
| 3. อาจารย์ ดร.อานนท์ ปะเสระกั๋ง | กรรมการ |
| 4. นางวิภารัตน์ สุวรรณสิงห์ | เลขานุการ |

วันที่ทำการประเมิน

วันที่ 29 – 30 เดือน กรกฎาคม พ.ศ. 2564

สถานที่ทำการประเมิน

ออนไลน์ผ่านโปรแกรม Microsoft Teams

ผลการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน

คณะกรรมการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน คณะสารสนเทศและการสื่อสาร มหาวิทยาลัยแม่โจ้ ประจำปีการศึกษา 2563 ได้ดำเนินการตรวจสอบและประเมินคุณภาพการศึกษา ภายในตามแนวทางการประกันคุณภาพการศึกษา CUPT-QMS Guidelines ของที่ประชุมอธิการบดี แห่งประเทศไทย (ทปอ.) จำนวน 8 Criteria 28 Subcriteria

สรุปผลการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ดังนี้

Criteria		Rating
C.1	ผลและกระบวนการรับสมัครและคัดเลือกผู้เรียน	3
C.2	ผลและกระบวนการจัดการศึกษาของแต่ละหลักสูตรต่อผลการเรียนรู้ (Learning Outcomes) และความต้องการจำเป็นของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย	2
C.3	ผลและกระบวนการวิจัย และกระบวนการสร้างสรรค์นวัตกรรม ตามทิศทางการพัฒนาด้านวิจัยและเพื่อผู้เรียน	2
C.4	ผลและกระบวนการบริการวิชาการ ตามทิศทางการพัฒนาด้านบริการวิชาการแก่ชุมชนและเพื่อผู้เรียน	3
C.5	ผลและกระบวนการทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรมเพื่อให้สอดคล้องหรือบูรณาการกับพันธกิจอื่นของสถาบัน	3
C.6	ผลและกระบวนการบริหารทรัพยากรบุคคล	3
C.7	ผลและกระบวนการบริหารจัดการด้านกายภาพ	3
C.8	ผลและกระบวนการบริหารจัดการด้านภาวะผู้นำ ธรรมภิบาล และการตอบสนองผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย	2
สรุปผลในภาพรวม		3

ในภาพรวมของการประเมินผลการดำเนินการ คณะกรรมการประเมินมีความเห็นว่า คณะสารสนเทศและการสื่อสาร ได้ดำเนินการตรวจสอบและประเมินคุณภาพการศึกษาภายในตามแนวทางการประกันคุณภาพการศึกษา CUPT-QMS Guidelines ของที่ประชุมอธิการบดีแห่งประเทศไทย (ทปอ.) ในระดับ 3

ทั้งนี้ มีข้อคิดเห็นจากคณะกรรมการประเมินและการสัมภาษณ์บุคคลที่เกี่ยวข้องดังนี้

สรุปการให้ข้อคิดเห็นจากคณะกรรมการประเมินฯ
 นำเสนอในวันที่ 30 เดือน กรกฎาคม พ.ศ. 2564
 โดยใช้การออนไลน์ผ่านโปรแกรม Microsoft Teams

สรุปการให้ข้อคิดเห็น/ข้อเสนอแนะ ดังนี้

Criteria		จุดเด่น/จุดแข็ง/จุดเน้น	สิ่งที่ควรพัฒนา/ปรับปรุง	Rating (1-7)
C.1	ผลและกระบวนการรับสมัครและคัดเลือกผู้เรียน			3
C.1.1	มีการใช้ข้อมูลที่เกี่ยวข้องในการกำหนดคุณสมบัติและจำนวนรับที่เหมาะสม	การมีผู้สนใจเข้าศึกษาจำนวนมาก (ป.ตรี 4 ปี)	- ควรนำข้อมูลจำนวนรับนักศึกษามาวិเคราะห์และวางแผนในการรับนักศึกษาระดับ ป. ตรี ให้สอดคล้องและเหมาะสมกับแผนการรับเข้า - ควรวิเคราะห์ความต้องการศึกษาต่อในระดับบัณฑิตศึกษา การสร้างหลักสูตรใหม่และปรับแผนการรับนักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา	3
C.1.2	มีการกำกับ ติดตาม และประเมินผลการรับสมัครและคัดเลือกผู้เรียน และใช้ผลการประเมินในการปรับปรุงเพื่อให้ได้ผู้เรียนที่มีคุณสมบัติและจำนวนตามต้องการ		- ควรวิเคราะห์จำนวนผู้เข้ารายงานตัวในแต่ละรอบ และปรับสัดส่วนการรับให้เหมาะสม - ควรมีการกำกับติดตามการกำหนดคุณสมบัติและการคัดเลือกผู้เรียนตามเกณฑ์ใน มคอ.2	2
C.2	ผลและกระบวนการจัดการศึกษาของแต่ละหลักสูตรต่อผลการเรียนรู้ (Learning Outcomes) และความต้องการจำเป็นของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย			2
C.2.1	มีการกำกับติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษาของแต่ละหลักสูตรให้บรรลุคุณลักษณะพึงประสงค์ของบัณฑิต และผลการเรียนรู้		- ควรจัดทำแบบประเมินของหลักสูตร/คณะ ให้สอดคล้องกับเกณฑ์ที่ประเมินของมหาวิทยาลัย	2

	Criteria	จุดเด่น/จุดแข็ง/จุดเน้น	สิ่งที่ควรพัฒนา/ปรับปรุง	Rating (1-7)
C.2.2	มีการกำกับติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษาของแต่ละหลักสูตร ให้ตอบสนองความต้องการและจำเป็นของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย		- ควรมีการระบุผู้มีส่วนได้ส่วนเสียและความต้องการจำเป็นในหลักสูตรให้ชัดเจนว่าแต่ละกลุ่มต้องการอะไร และผลการจัดการศึกษาสามารถตอบสนองผู้มีส่วนได้ส่วนเสียในแต่ละกลุ่มได้หรือไม่ และใช้ข้อมูลดังกล่าวในการปรับผลลัพธ์การเรียนรู้ให้สอดคล้องกับกลุ่มผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย	2
C.2.3	มีการกำกับดูแลกระบวนการวัด และประเมินผลผู้เรียนให้สอดคล้องกับผลการเรียนรู้คาดหวังหรือคุณสมบัติที่พึงประสงค์ของผู้เรียน เพื่อให้มั่นใจว่ากระบวนการวัดและผลจากการประเมินผู้เรียนนั้นมีความถูกต้อง เชื่อถือได้ และเป็นธรรม (ensure validity, reliability and fairness)		- ควรทบทวนการทวนสอบผลสัมฤทธิ์การเรียนรู้ที่สอดคล้องกับผลลัพธ์การเรียนรู้ที่คาดหวังอย่างเป็นระบบ โดยเฉพาะบางรายวิชาที่ใช้วิธีการประเมินผลไม่สอดคล้องกับวิธีการสอนและผลลัพธ์การเรียนรู้ของรายวิชา	2
C.2.4	มีการกำกับติดตามและประเมินผลของกระบวนการสนับสนุนการเรียนรู้ของนักศึกษา งานให้คำแนะนำและบริการนักศึกษา (student supports / services / advices) เพื่อให้ให้นักศึกษามีคุณสมบัติที่พึงประสงค์ตามผลการเรียนรู้และศักยภาพทางอาชีพ	นักศึกษาในคณะได้รับรางวัลในระดับชาติ	- ควรสนับสนุนการเรียนรู้ของนักศึกษา โดยเฉพาะการส่งเสริมให้นักศึกษาเข้าร่วมกิจกรรมเสริมหลักสูตรและการแข่งขันทางด้านวิชาชีพ รวมถึงการให้คำแนะนำและให้คำปรึกษาแก่นักศึกษา	3

Criteria		จุดเด่น/จุดแข็ง/จุดเน้น	สิ่งที่ควรพัฒนา/ปรับปรุง	Rating (1-7)
C.3	ผลและกระบวนการวิจัย และกระบวนการสร้างสรรค์นวัตกรรม ตามทิศทางการพัฒนาด้านวิจัยและเพื่อผู้เรียน			2
C.3.1	มีการใช้ข้อมูลที่เกี่ยวข้องทั้งจากภายในและภายนอกคณะ/สถาบันในการกำหนดหรือทบทวนทิศทางการวิจัยของคณะ/สถาบัน		- ควรทบทวนกระบวนการในการใช้ข้อมูลในการกำหนดนโยบายและทิศทางการวิจัยของคณะให้มีความชัดเจนและเป็นรูปธรรม สอดคล้องกับความต้องการในการขับเคลื่อนมหาวิทยาลัย ชุมชน สังคม ตลอดจนเพื่อการพัฒนาผู้เรียน	2
C.3.2	มีการกำกับติดตามและประเมินผลการวิจัยและกระบวนการวิจัยให้ตอบสนองทิศทางการวิจัยของคณะ/สถาบันและใช้ผลการประเมินในการปรับปรุงกระบวนการหรือปรับทิศทางการวิจัย		- ควรสร้างจุดแข็งของด้านการวิจัยของคณะที่ก่อให้เกิดการยอมรับทั้งในระดับชาติและนานาชาติ - ควรส่งเสริมให้เกิดการบูรณาการการวิจัยกับหน่วยงานทั้งในระดับชาติและนานาชาติเพิ่มขึ้น - ควรวิเคราะห์จำนวนและคุณภาพของการเผยแพร่ผลงานงานวิจัยโดยเฉพาะที่เผยแพร่ในระดับนานาชาติ เพื่อนำมาใช้เป็นข้อมูลในการกำหนดนโยบายและทิศทางการวิจัยของคณะ ส่งผลให้บรรลุวิสัยทัศน์และพันธกิจของคณะ - ควรประเมินผลกระทบของงานวิจัยที่ส่งเสริมให้เกิดความยั่งยืนของชุมชน และสังคมตามที่คณะกำหนด - ควรประเมินผลของการบูรณาการการนำงานวิจัยที่สามารถส่งเสริมให้ผู้เรียนบรรลุผลลัพธ์การเรียนรู้ตามที่หลักสูตรและคณะกำหนด	2

Criteria		จุดเด่น/จุดแข็ง/จุดเน้น	สิ่งที่ควรพัฒนา/ปรับปรุง	Rating (1-7)
C.4	ผลและกระบวนการบริการวิชาการ ตามทิศทางการพัฒนาด้านบริการวิชาการแก่ชุมชน และเพื่อผู้เรียน			3
C.4.1	มีการใช้ข้อมูลที่เกี่ยวข้องทั้งจากภายในและภายนอกคณะ/สถาบันในการกำหนดหรือทบทวนทิศทางการบริการวิชาการแก่ชุมชนและพัฒนาผู้เรียนของคณะ/สถาบัน ตามวิสัยทัศน์ ปณิธาน และ/หรือยุทธศาสตร์ของคณะ/สถาบัน ที่สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ		- ควรทบทวนกระบวนการในการใช้ข้อมูลในการกำหนดนโยบายและทิศทางการบริการวิชาการของคณะให้มีความชัดเจนและเป็นรูปธรรม สอดคล้องกับความต้องการในการขับเคลื่อนมหาวิทยาลัย ชุมชน สังคม ตลอดจนเพื่อการพัฒนาผู้เรียน	3
C.4.2	มีการกำกับติดตามและประเมินผลการบริการวิชาการและกระบวนการบริการวิชาการให้ตอบสนองทิศทางการบริการวิชาการของคณะ/สถาบันและใช้ผลการประเมินในการปรับปรุงกระบวนการหรือปรับทิศทาง	- มีการจัดตั้งศูนย์ความเป็นเลิศด้านนวัตกรรมเพื่ออุตสาหกรรมสร้างสรรค์และชุมชน - มีการจัดทำสื่อที่หลากหลายเพื่อให้การบริการวิชาการแก่ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย - นักศึกษามีส่วนร่วมในการให้บริการวิชาการของคณะ	- ควรสร้างจุดแข็งของด้านการบริการของคณะที่ก่อให้เกิดการยอมรับทั้งในระดับชาติและนานาชาติ - ควรส่งเสริมให้มีการบูรณาการข้ามศาสตร์ที่ ○ สามารถช่วยยกระดับคุณภาพชีวิตของชุมชน ○ เป้าหมาย - ผลักดันการบริการวิชาการที่ก่อให้เกิดรายได้ของคณะให้เพิ่มมากขึ้น - ควรทบทวนกระบวนการประเมินผลในการให้บริการวิชาการต่าง ๆ เพื่อเป็นการรักษามาตรฐานการให้บริการ ตลอดจนให้ได้มาซึ่งข้อมูลที่จะนำมาใช้พัฒนาและปรับปรุงต่อไป - ควรกำหนดตัวชี้วัดของการให้บริการวิชาการแก่ชุมชนที่ท้าทายมากขึ้น - ส่งเสริมให้นักศึกษาเข้ามามีส่วนร่วมในการบริการวิชาการของคณะเพิ่มมากขึ้น	3

Criteria		จุดเด่น/จุดแข็ง/จุดเน้น	สิ่งที่ควรพัฒนา/ปรับปรุง	Rating (1-7)
C.5	ผลและกระบวนการทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรมเพื่อให้สอดคล้องหรือบูรณาการกับพันธกิจอื่นของสถาบัน			3
C.5.1	มีการใช้ข้อมูลที่เกี่ยวข้องทั้งจากภายในและภายนอกคณะ/สถาบันในการกำหนดหรือทบทวนทิศทางการทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรมให้สอดคล้องกับพันธกิจอื่นของคณะ/สถาบัน หรือเพื่อการพัฒนาความรู้ความสามารถและทักษะทางด้านศิลปะและวัฒนธรรมความเข้าใจหรือการสืบสานต่อยอดศิลปวัฒนธรรม		- ควรทบทวนการใช้ข้อมูลความต้องการในการทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรมจากภายนอกมหาวิทยาลัยเข้ามามีส่วนช่วยในการกำหนดนโยบายและทิศทางทางการทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรมของคณะ	3
C.5.2	มีการกำกับดูแลและประเมินผลการทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรมและกระบวนการทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรมให้ตอบสนองทิศทางการทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรมของหน่วยงานและใช้ผลการประเมินในการปรับปรุงกระบวนการหรือปรับทิศทาง	- มีการจัดทำสื่อที่หลากหลายเพื่อส่งเสริมการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม - นักศึกษามีส่วนร่วมในการเข้าร่วมกิจกรรมการทำสื่อด้านทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม	- ควรทบทวนการประเมินผลลัพธ์ของการทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรมที่สามารถส่งเสริมและพัฒนาให้นักศึกษาเกิดอัตลักษณ์ตามที่คณะกำหนด	3
C.6	ผลและกระบวนการบริหารทรัพยากรบุคคล			3
C.6.1	มีการใช้ข้อมูลที่เกี่ยวข้องในการวางแผนอัตรากำลังของบุคลากร	คณะมีการนำข้อมูล 1. แผนพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ ม.แม่โจ้ ปี 2563 2. ค่า FTEs 3. ภาระงานสอนของอาจารย์ 4.เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตร 5.อาจารย์ที่ศึกษาต่อและอาจารย์ที่จะเกษียณ มาใช้ในการจัดทำแผนอัตรากำลังของบุคลากร (หน้า 126-128)	- ควรทบทวนข้อมูลที่น่ามาใช้ในการวางแผนอัตรา กำลัง ทั้งสายวิชาการและสายสนับสนุนให้สอดคล้องกับพันธกิจต่าง ๆ อย่างเป็นระบบโดยคำนึงถึงเป้าหมายด้านความเป็นเลิศด้านสื่อ สารสนเทศ นวัตกรรมและดิจิทัล	3

Criteria		จุดเด่น/จุดแข็ง/จุดเน้น	สิ่งที่ควรพัฒนา/ปรับปรุง	Rating (1-7)
C.6.2	มีการกำกับ ติดตาม ดำเนินการ และประเมิน แผนอัตรากำลังของบุคลากร และใช้ผลการ ประเมินในการทบทวนและปรับปรุงอัตรากำลังให้ มีความเหมาะสมกับความต้องการจำเป็นของ คณะ/สถาบัน	คณะมีการกำกับ ติดตาม ดำเนินการและ ประเมินแผนอัตรากำลัง	- ควรทบทวนแผนอัตรากำลังให้สอดคล้องกับเป้าหมาย โดยพิจารณาสัดส่วนของบุคลากรตามความเชี่ยวชาญ เพื่อให้สอดคล้องกับพันธกิจ และวิเคราะห์ Load ภาระ งานตามพันธกิจ เพื่อเป็นข้อมูลในการวางแผนกรอบ อัตรากำลัง	3
C.6.3	มีการกำหนดสมรรถนะของบุคลากรที่จำเป็นใน การขับเคลื่อนพันธกิจต่าง ๆ ของคณะ/สถาบัน มีการติดตามประเมินสมรรถนะของบุคลากร และใช้ผลการประเมินเพื่อการปรับปรุงพัฒนา บุคลากร		- ควรวิเคราะห์สมรรถนะที่คณะต้องการเพื่อการปฏิบัติงาน ตามพันธกิจ และวางแผนพัฒนาบุคลากรตามความ จำเป็นของสมรรถนะตามตำแหน่งงานนั้น ๆ	2
C.6.4	มีการวิเคราะห์ความต้องการจำเป็นในการ ได้รับการพัฒนาของบุคลากร และใช้ข้อมูล ที่เกี่ยวข้องในการวางแผนพัฒนาบุคลากร	-	- ควรมีการนำข้อมูลการวิเคราะห์สมรรถนะที่คณะ ต้องการเพื่อการปฏิบัติงานตามพันธกิจมาร่วมใช้เป็นแนว ทางการวางแผนพัฒนาบุคลากรในคณะ	2
C.6.5	มีการกำกับ ติดตาม ดำเนินการ และประเมิน แผนพัฒนาบุคลากร และใช้ผลการประเมินใน การปรับปรุงพัฒนาบุคลากร	คณะมีการกำกับ ติดตาม ดำเนินการและ ประเมินแผนพัฒนาบุคลากร รอบ 6 เดือน 9 เดือน และ 10-12 เดือน (หน้า 141)	- ควรมีการกำกับติดตามการพัฒนาบุคลากรที่สอดคล้อง กับความต้องการจำเป็นของคณะ และมีการนำข้อมูล ดังกล่าวมาใช้เป็นแนวทางการวางแผนพัฒนาบุคลากรใน คณะ	3

Criteria		จุดเด่น/จุดแข็ง/จุดเน้น	สิ่งที่ควรพัฒนา/ปรับปรุง	Rating (1-7)
C.6.6	มีระบบการประเมินความดีความชอบ ให้รางวัล ยกย่อง และเพิ่มขวัญและกำลังใจของบุคลากร ด้วยความโปร่งใส ยุติธรรม สอดคล้อง เหมาะสมกับทิศทางการพัฒนาของคณะ/สถาบัน และส่งเสริมให้เกิดความมุ่งมั่น ร่วมแรง ร่วมใจของบุคลากรในการดำเนินพันธกิจต่าง ๆ (Merit System)	คณะกำหนดปัจจัยที่มีผลต่อความผูกพันของบุคลากรต่อคณะ (หน้า 12-13)	- ควรเชื่อมโยงกับระบบประเมินความดี ความชอบ การให้รางวัล และวิเคราะห์ปัจจัยความผูกพันของบุคลากร เพื่อผลักดันการขับเคลื่อนองค์กรตามวิสัยทัศน์ที่กำหนดไว้	3
C.7 ผลและกระบวนการบริหารจัดการด้านกายภาพ				3
C.7.1	มีการจัดหา บำรุงรักษา และประเมิน ผลการจัดหาและบำรุงรักษาวัสดุอุปกรณ์และสถานที่ที่ใช้ในการจัดการเรียน การสอน และการฝึกปฏิบัติของผู้เรียน เพื่อให้มีความเพียงพอพร้อมใช้ทันสมัยและตอบสนองความต้องการจำเป็นของการจัดการเรียนการสอนและการฝึกปฏิบัติ	การจัดหาสิ่งสนับสนุนการเรียนการสอนผ่านโครงการและกิจกรรมที่นักศึกษามีส่วนร่วม	- ควรมีการสำรวจความต้องการอุปกรณ์ เครื่องมือ ฯ ของอาจารย์ และนักศึกษา	3
C.7.2	มีการจัดหา บำรุงรักษา ให้บริการ และประเมินผล การจัดหา บำรุงรักษา และให้บริการวัสดุอุปกรณ์ และสถานที่ ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ เพื่อให้มีความเพียงพอ พร้อมใช้ ทันสมัย และตอบสนองความต้องการจำเป็นของการจัดการเรียน การสอน และการพัฒนาการเรียนรู้ของผู้เรียนและการบริหารจัดการพันธกิจต่าง ๆ		- ควรสรุปชนิด ประเภท และจำนวนของอุปกรณ์ และปริมาณหรืออัตราการใช้งานเพื่อจัดลำดับความสำคัญ - ควรมีการประเมินและนำผลการประเมินมาใช้เป็นแนวทางในการจัดหาและให้บริการในการยืมและการใช้อุปกรณ์	2

Criteria	จุดเด่น/จุดแข็ง/จุดเน้น	สิ่งที่ควรพัฒนา/ปรับปรุง	Rating (1-7)
C.7.3 มีการจัดหา บำรุงรักษา ให้บริการ และ ประเมินผลการจัดหา บำรุงรักษา และให้บริการ ทรัพยากรในห้องสมุด เพื่อให้มีความเพียงพอ พร้อมใช้ ทันสมัย และตอบสนองความต้องการ จำเป็นของการจัดการเรียนการสอนและการ พัฒนาการเรียนรู้ของผู้เรียน		- ควรทบทวนกระบวนการในการส่งต่อความต้องการ ทรัพยากรในห้องสมุดไปยังระดับมหาวิทยาลัย เพื่อ สนับสนุนการเรียนรู้ของนักศึกษาให้มีความเพียงพอและ ทันสมัย	2
C.7.4 มีการจัดสภาพแวดล้อมทางกายภาพ สภาพแวดล้อมทางสังคม และสภาพแวดล้อม ทางจิตวิทยา ที่ช่วยส่งเสริมการเรียนรู้ ศักยภาพ คุณภาพชีวิต สุขภาพ และความปลอดภัยของ ผู้เรียน	คณะมีกิจกรรมหลากหลายด้าน สิ่งแวดล้อม เช่น กิจกรรมสำนักงานสีเขียว green office	- ควรวิเคราะห์ความต้องการของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียด้าน การจัดสภาพแวดล้อมเพื่อใช้เป็นแนวทางในการบริหาร จัดการ	3
C.8 ผลและกระบวนการบริหารจัดการด้านภาวะผู้นำ ธรรมาภิบาล และการตอบสนองผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย			2
C.8.1 มีกระบวนการรับฟังความคิดเห็นและความ ต้องการของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทั้งภายในและ ภายนอกคณะ/สถาบันอย่างเป็นระบบ	คณะมีการรับฟังความคิดเห็นและความ ต้องการของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทั้งภายใน และภายนอกคณะ	- ควรทบทวนระบบการเก็บข้อมูลความคิดเห็น และความ ต้องการของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียในแต่ละพันธกิจ ซึ่งต้อง เริ่มจากการวางแผนประเภทของข้อมูลที่ต้องการ และ ความสอดคล้องกับกลุ่มที่ให้ข้อมูล โดยมีเป้าหมายของ การนำข้อมูลไปใช้ในการวิเคราะห์ เพื่อใช้เป็นสารสนเทศ ที่สำคัญอย่างแท้จริง	2

Criteria		จุดเด่น/จุดแข็ง/จุดเน้น	สิ่งที่ควรพัฒนา/ปรับปรุง	Rating (1-7)
			- ควรมีการประเมินช่องทางของการรับฟังความคิดเห็นที่เหมาะสมกับพันธกิจต่างๆ และควรมีการวิเคราะห์ผลของการรับข้อมูล เพื่อพัฒนาวิธีการรับฟังความคิดเห็นที่สอดคล้องกับความต้องการในแต่ละประเด็น	
C.8.2	มีการใช้ข้อมูลความคิดเห็นและความต้องการของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย รวมทั้งสารสนเทศอื่นที่เกี่ยวข้องในการจัดทำวิสัยทัศน์ พันธกิจ และแผนกลยุทธ์	คณะมีการทบทวนแผนปฏิบัติการประจำปี	- ควรทบทวนกระบวนการเก็บรวบรวมและใช้ข้อมูลสารสนเทศ เรื่องความต้องการของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทุกกลุ่มทุกพันธกิจอย่างเป็นระบบ ได้แก่ ลูกค้า ผู้ส่งมอบ คู่ความร่วมมือ พันธมิตร เป็นต้น รวมถึงสภาพแวดล้อมที่เกี่ยวข้อง เพื่อวิเคราะห์ด้วยระบบการวางแผนที่เหมาะสมกับบริบทคณะ - ควรมีการประเมินอย่างเป็นระบบ อย่างต่อเนื่องในการทบทวนแผนกลยุทธ์ โดยมีการประเมินเป้าหมายความสำเร็จทั้งตัวชี้วัดเชิงปริมาณ เชิงคุณภาพ ที่มีการกำหนดวัตถุประสงค์ที่ชัดเจน รวมถึงการสรุปเป็นแนวทางในการวางแผนการปรับปรุงพันธกิจต่าง ๆ เพื่อให้เห็นผลของการพัฒนาที่เป็นระบบครบทุกพันธกิจ	2

Criteria	จุดเด่น/จุดแข็ง/จุดเน้น	สิ่งที่ควรพัฒนา/ปรับปรุง	Rating (1-7)
C.8.3 มีกระบวนการถ่ายทอดแผนกลยุทธ์สู่การปฏิบัติ กำกับติดตามและประเมินผลการดำเนินการตามแผนกลยุทธ์อย่างเป็นระบบ และใช้ผลการประเมินในการปรับปรุงพัฒนาเพื่อผลักดันให้บรรลุผลสำเร็จตามเป้าหมายเชิงกลยุทธ์	- คณะมีกระบวนการนำแผนกลยุทธ์และยุทธศาสตร์ที่กำหนดไว้ในระยะยาว และแผนปฏิบัติการประจำปีสู่การปฏิบัติในพันธกิจต่าง ๆ (หน้า 172) - คณะมีการติดตามความสำเร็จของแผนในรอบ 6, 9, 12 ตามระบบของมหาวิทยาลัย (หน้า 174-177)	- ควรทบทวนกระบวนการนำแผนกลยุทธ์ที่กำหนดสู่การปฏิบัติในพันธกิจต่างๆ ให้กับบุคลากรทั้งสายวิชาการและสายสนับสนุนวิชาการ (KPI ระดับบุคคล) สามารถปฏิบัติได้อย่างตรงกับความต้องการ และสามารถบรรลุผลสัมฤทธิ์ตามเป้าหมายของแผน และตามเป้าหมายทิศทางการพัฒนาคณะ - ควรกำกับติดตามประเด็นยุทธศาสตร์คณะฯ โดยผู้บริหารในระดับต่าง ๆ อย่างเป็นระบบที่สามารถเห็นถึงผลสำเร็จตามตัวชี้วัดในแต่ละช่วงเวลา	3
C.8.4 มีกระบวนการสื่อสารข้อมูลสำคัญตามพันธกิจ และกระบวนการสร้างความผูกพันกับบุคลากรและผู้เรียน รวมทั้งผู้มีส่วนได้ส่วนเสียที่สำคัญอย่างเป็นระบบ	คณะมีการสื่อสารองค์กรและการประชาสัมพันธ์เชิงรุกครบทุกพันธกิจ รวมถึงการสร้างความผูกพันกับผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย	- ควรทบทวนกระบวนการสื่อสารแผนฯ และการบริหารจัดการด้านต่างๆ สู่ผู้ปฏิบัติและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย อย่างบูรณาการที่สามารถติดตามความก้าวหน้าของการปฏิบัติงานตามพันธกิจต่างๆ ตามเป้าหมายของแผน และตามเป้าหมายของวัตถุประสงค์ที่คณะฯ กำหนดทิศทางไว้ - ควรทบทวนกระบวนการสร้างความผูกพันของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของทุกพันธกิจ เพื่อให้คณะฯ สามารถบริหารจัดการได้ตรงกับเป้าหมายใน โครงร่างองค์กร	3

Criteria		จุดเด่น/จุดแข็ง/จุดเน้น	สิ่งที่ควรพัฒนา/ปรับปรุง	Rating (1-7)
C.8.5	มีกระบวนการประเมินภาวะผู้นำ ธรรมาภิบาล และ ผลการปฏิบัติงานของ ผู้บริหารคณะ/สถาบัน รวมทั้งผู้บริหารสูงสุด และสภามหาวิทยาลัย/สถาบัน และใช้ผลการ ประเมินเพื่อการพัฒนาปรับปรุง	คณะมีการประเมินภาวะผู้นำ ธรรมาภิ บาลและการปฏิบัติงานของผู้บริหารคณะ และกรรมการประจำคณะ (หน้า 185- 186)	- ควรนำผลการประเมินของทุกส่วนมาใช้ในการพัฒนาการ บริหารจัดการ รวมถึงการใช้เพื่อเป็นเครื่องมือในการ ประเมินผลการทำงานให้เกิดขวัญและกำลังใจ	2
C.8.6	มีการใช้ผลการประเมินคุณภาพการศึกษาทุก ระดับในการพัฒนา ปรับปรุง การบริหารและ การดำเนินพันธกิจของคณะ/สถาบัน	มีการใช้ผลของการประเมินคุณภาพใน ระดับหลักสูตร ระดับคณะจาก ข้อเสนอแนะจากการตรวจประเมินในปี การศึกษา 2559-2561 มาใช้ในการจัดทำ แผนการพัฒนาประกันคุณภาพการศึกษา	- ควรมีการวิเคราะห์ผลของการพัฒนาคุณภาพทั้งในระดับ หลักสูตรและคณะที่ปรับปรุงจากแนวทางการพัฒนาที่ กำหนดไว้ให้เห็นผลลัพธ์ที่เป็นรูปธรรม และสอดคล้องกับ วิสัยทัศน์ เป้าหมายของพันธกิจที่กำหนดไว้ในโครงร่าง องค์กร	2
สรุปในภาพรวม				3

ข้อเสนอแนะในภาพรวม

1. การทบทวนโครงสร้างองค์กร เพื่อให้กระบวนการต่างๆ เชื่อมโยงกับวิสัยทัศน์ พันธกิจและ อัตลักษณ์ ที่คณะกรรมการฯ กำหนด โดยต้องมีกระบวนการได้มาและการมีส่วนร่วมของคนในองค์กร รวมถึง สะท้อนผลสู่พันธกิจต่างๆ ในเกณฑ์ทั้ง 8 เกณฑ์
2. คณะกรรมาธิการฯ กำหนดทิศทางและเป้าหมายในการบริหารจัดการกระบวนการคุณภาพตามเกณฑ์ ในแต่ละประเด็นให้สอดคล้องกับโครงสร้างองค์กร และควรวางแผนการรวบรวมจัดเก็บหลักฐานที่เป็นสารสนเทศที่สอดคล้องกับงาน
3. การสร้างระบบและกลไกในการจัดการคุณภาพในทุกประเด็นโดยมี PDCA ทั้งในการวางแผน การดำเนินงาน การกำกับติดตามและการทบทวน และการปรับปรุงพัฒนา

ข้อเสนอแนะในการเขียนรายงานการประเมินตนเอง

1. ในรายงานฉบับนี้ มีกระบวนการ มีกลไก มีโครงการตามแผน เพื่อการดำเนินงานตามพันธกิจ แต่ขาดการวิเคราะห์ผลของกระบวนการประกันคุณภาพของเรื่องต่างๆ ที่ตอบทิศทางและแนวทางที่ต้องเชื่อมโยงกับโครงสร้างองค์กร การประเมินส่วนใหญ่เป็นการประเมินการดำเนินงานตามโครงการมากกว่าการประเมินระบบคุณภาพ

ข้อเสนอแนะต่อคณะ

1. ฐานข้อมูล (Database) เป็นประเด็นสำคัญในการที่จะขับเคลื่อนคณะ (Data Driving Organization) และใช้ข้อมูลนั้นมาใช้ในการวิเคราะห์ (Data Analytics) เพื่อกำหนดทิศทางและเป้าหมายของคณะ เพื่อสร้างคุณค่าให้กับผู้มีส่วนได้ส่วนเสียที่เกี่ยวข้องกับคณะ ผ่าน เกณฑ์ทั้ง 8 เกณฑ์

สะท้อนข้อคิดจากการสัมภาษณ์ผู้บริหารคณะ/วิทยาลัย/มหาวิทยาลัย

1. คณะได้รับรางวัลเหรียญเงินด้าน green office
2. คณะมีการรับนักศึกษาได้เกินแผนที่วางไว้
3. มีการผลักดันบุคลากรเข้าสู่ตำแหน่งที่สูงขึ้นทั้งสายวิชาการและสายสนับสนุน
4. มีการทำบันทึกข้อตกลงการทำวิจัยกับภายนอกอย่างต่อเนื่อง มีการสร้างเครือข่ายกับเกษตรกรและชุมชนเพื่อต่อยอดให้ชุมชนเกิดรายได้ในอนาคต
5. วิสัยทัศน์ของคณะฯ นำไปสู่กระบวนการเพื่อสร้างความเป็นเลิศที่สามารถตอบสนองและสร้างนวัตกรรมใหม่ ๆ ทางด้านการสื่อสารให้กับชุมชนและสังคม

6. คณะมีการเตรียมความพร้อมด้านสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ต่าง ๆ และหลักสูตรมีการทำสื่อออนไลน์ มีการตั้งบูชและประชาสัมพันธ์ในรูปแบบสื่อ 3D เพื่อประชาสัมพันธ์การรับนักศึกษาสามารถสื่อสารเข้าถึงได้ตรงกลุ่มเป้าหมาย ทำให้คณะได้นักศึกษาเกินแผนที่วางไว้เป็นอย่างมาก
7. กำลังอยู่ระหว่างการปรับปรุงหลักสูตรระดับปริญญาโท
8. คณะมีอาจารย์ที่ลาศึกษาต่อที่จะกลับมาในปีการศึกษา 2564 ซึ่งจะเพียงพอและมีความพร้อมทั้งจำนวนนักศึกษาที่รับเข้าที่เพิ่มขึ้น กอปรกับคณะได้รับการสนับสนุนสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้จากมหาวิทยาลัยเพิ่มเติม
9. การจัดการเรียนการสอนออนไลน์แบบเป็นกลุ่ม การสร้าง path from การสอน และการให้อาจารย์พิเศษมาช่วยสอน ทำให้การจัดการเรียนการสอนในรูปแบบออนไลน์ของคณะมีความคล่องตัวมากขึ้น
10. การดำเนินงานในบาง criteria ของหลักสูตรตามเกณฑ์ AUN-QA ยังไม่สามารถทำได้เท่าที่ควร เช่น การรับอาจารย์
11. คณะเห็นว่าหากสามารถรวมหลักสูตรทางด้านการสื่อสารของคณะศิลปศาสตร์ และคณะผลิตกรรมการเกษตรมาที่คณะจะทำให้มีความเข้มแข็งมากยิ่งขึ้น
12. คณะมีการสร้างศูนย์ความเป็นเลิศในการพัฒนาผลิตภัณฑ์ของชุมชน โดยการเป็นที่ปรึกษาให้กับชุมชน และให้นักศึกษาชั้นปีที่ 3 เข้ามาฝึกปฏิบัติเพื่อสร้างให้นักศึกษาเป็นผู้ประกอบการ รวมถึงการมีกิจกรรมแลกเปลี่ยนเรียนรู้ร่วมกับองค์กรด้านการสื่อสารเพื่อแลกเปลี่ยนประสบการณ์และเรียนรู้ด้านการบริหารจัดการ
13. มีการสำรวจข้อมูลสอบถามไปยังอาจารย์ผู้สอนแต่ละคน เพื่อนำข้อมูลมาพัฒนาความเชี่ยวชาญในสายงานของตนเอง
14. คณะมีแนวทางที่จะสร้างรายวิชา GE
15. คณะมีแนวทางที่จะให้อาจารย์ทุกคนจะต้องนำพานักศึกษาไปร่วมกับองค์กรชุมชนทั้งภายในและภายนอก
16. มีการให้นักศึกษาทำผลงานสะสมไว้ทุกปี และสนับสนุนให้นักศึกษาส่งผลงานประกวดแข่งขันทุกปี เพื่อพัฒนาทักษะการเรียนรู้และประสบการณ์ให้กับนักศึกษา
17. คณะมีการระดมความคิดเห็นของผู้ประกอบการ ศิษย์เก่า นักศึกษา เพื่อสะท้อนความคิดเห็นและนำมาบริหารจัดการด้านการบริการวิชาการ โดยจะมีการพัฒนาการสร้าง path from ที่เป็นผลิตภัณฑ์ของคณะ
18. คณะจะได้หาแนวทางการจัดการเรียนการสอนแบบ online และแบบ onsite เพื่อฝึกปฏิบัติให้กับนักศึกษาให้บรรลุผลลัพธ์การเรียนรู้ที่กำหนด

สะท้อนข้อคิดจากการสัมภาษณ์คณาจารย์

1. มีการสำรวจข้อมูลจากผู้มีส่วนได้ส่วนเสียเพื่อปรับปรุงพัฒนาหลักสูตรและผลิตบัณฑิตที่ตรงกับความต้องการ
2. กระบวนการปรับปรุงหลักสูตรอยู่ระหว่างดำเนินการ โดยจะมีการปรับเป็นแขนงวิชา ได้แก่ การสื่อสารดิจิทัล และนวัตกรรมและการสร้างแบรนด์ โดยมีการปรับปรุง PLO3 การประยุกต์ใช้ในเชิงพาณิชย์ และเพิ่ม content ด้านการเกษตร
3. มีการแบ่งนักศึกษาเป็น 2 กลุ่ม คือ สายที่จบตรง และสายที่ไม่ตรง เพื่อเตรียมความพร้อมการจัดกิจกรรมให้นักศึกษา
4. มีกระบวนการถ่ายทอด PLO ลงสู่ CLO ของรายวิชาผ่านการประชุมหลักสูตรและกระบวนการทวนสอบ
5. มีการประเมินผลการจัดการเรียนการสอนจาก มคอ.5 ผ่านกระบวนการทวนสอบเพื่อพัฒนาการของนักศึกษา
6. คณะมีสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ที่เพียงพอสำหรับการจัดการเรียนการสอน เช่น ห้องปฏิบัติการ อุปกรณ์คอมพิวเตอร์ ห้องบันทึกเสียง ห้องสตูดิโอ มีการซื้อโดรน เครื่องพรีน CD 3มิติ เพื่อสร้างสรรค์และผลิตชิ้นงาน มีการให้นักศึกษายืมใช้อุปกรณ์เพื่อไปใช้ปฏิบัติงานนอกสถานที่ โดยจะมีเจ้าหน้าที่คอยอำนวยความสะดวกให้กับนักศึกษา ทั้งนี้ นักศึกษาส่วนใหญ่จะมีอุปกรณ์สำหรับการเรียนเป็นของตัวเองอยู่แล้ว
7. Program software ที่คณะใช้เป็นตระกูล Davinci
8. ส่วนใหญ่อาจารย์จะได้รับทุนสนับสนุนจากแหล่งทุนภายนอก และคณะจะมีกองทุนสนับสนุนการพัฒนาอาจารย์สำหรับทำงานวิจัย การเข้าร่วมประชุม สัมมนา การนำเสนอผลงานวิชาการ

สะท้อนข้อคิดจากการสัมภาษณ์นักศึกษา

1. การจัดการเรียนการสอนแบบออนไลน์มีปัญหาเกี่ยวกับการเรียนสำหรับรายวิชาที่มีการฝึกปฏิบัติ ปัญหาการใช้ program การเข้าถึงเนื้อหาของรายวิชา การทำงานกลุ่ม และปัญหาสัญญาณอินเทอร์เน็ตไม่มีความเสถียร รวมถึงการคำแนะนำปรึกษาจากอาจารย์ในการทำ project เพื่อจบการศึกษา
2. อยากให้มีการเรียนแบบ online และแบบ onsite ผสมผสานควบคู่กันไป
3. อุปกรณ์บางอย่างยังไม่เพียงพอสำหรับนักศึกษาอย่างทั่วถึง
4. สำหรับนักศึกษาเทียบเข้าเรียนคณะจะมีการแบ่งกลุ่มนักศึกษาแบบตรงและไม่ตรงสาย

5. จากการที่ได้ไปฝึกสหกิจศึกษาด้าน co producer คิดว่าการจัดการเรียนการสอนยังไม่สามารถตอบโจทย์ที่ลงลึกในแต่ละด้าน อยากให้คณะทำการสอนที่ลงลึกในรายละเอียดมากยิ่งขึ้นและมีการเลือกวิชาเอกเลือกที่เร็วขึ้น
6. มีการจัดกิจกรรมเตรียมความพร้อมก่อนออกปฏิบัติสหกิจศึกษา
7. อยากให้มีรายวิชาที่มีการฝึกปฏิบัติมากขึ้น
8. มีการออกค่ายทำกิจกรรมทำสื่อออนไลน์ร่วมกับชุมชนที่ อ.แม่แจ่ม จ.เชียงใหม่
9. อยากให้มีกิจกรรมในการฝึกปฏิบัติหรือดูงานนอกสถานที่ให้มากขึ้นเพื่อสร้างแรงบันดาลใจและฝึกประสบการณ์
10. นักศึกษามีความภาคภูมิใจที่ได้รับรางวัลด้านการถ่ายภาพในระดับประเทศ อยากให้คณะให้การสนับสนุนหรือการส่งเสริมให้นักศึกษาเข้าร่วมประกวดแข่งขันมากขึ้น
11. นักศึกษาได้มีส่วนร่วมในการจัดทำแผนของคณะ
12. อาจารย์มีการแจ้งเกณฑ์ในการวัดประเมินผลทุกรายวิชา
13. อยากให้คณะเพิ่มรายวิชาเรียนทางด้านศิลปะและการออกแบบ เพื่อให้นักศึกษาจะฝึกการออกแบบงานที่สวยงามและมีสไตล์
14. อยากให้เพิ่มอุปกรณ์ในการยืมใช้งานของนักศึกษาเพิ่มมากขึ้น

สะท้อนข้อคิดจากการสัมภาษณ์ศิษย์เก่า / ผู้ใช้บัณฑิต

1. ศิษย์เก่าทำงานที่สหภาพชาวไทยในต่างประเทศทั้งหมดทั้งนี้ นักศึกษาจบการศึกษาทางด้านกราฟิก ส่วนใหญ่จะศึกษาหาความรู้ด้วยตนเองเพื่อพัฒนาการทำงาน
2. การสื่อสารออนไลน์ในยุคปัจจุบันมีความสำคัญ
3. อยากให้มีการเลือกสายการเรียนที่เร็วขึ้น
4. คณะมีอุปกรณ์ประกอบการสอนที่เพียงพอ
5. อยากให้คณะเพิ่ม program software ตระกูล Adobe สำหรับการเรียนการสอนนักศึกษา

สะท้อนข้อคิดจากการสัมภาษณ์ผู้ใช้บัณฑิต

1. นักศึกษาที่จบจาก ม.แม่โจ้ จะมีความกระตือรือร้นและมีความคิดสร้างสรรค์ในการทำงาน
2. อยากให้บัณฑิตมีทักษะด้าน soft skill เพิ่มขึ้น เช่น การแก้ไขปัญหาเฉพาะหน้า เนื่องจากจะต้องพบปะผู้คนจำนวนมาก
3. อยากให้เพิ่มทักษะพื้นฐาน program MS Office (word,excel) และทักษะทางด้านภาษาอังกฤษ

สะท้อนข้อคิดจากการสัมภาษณ์บุคลากรสายสนับสนุน

1. คณะมีการเบิกจ่ายการดำเนินงานของศูนย์ตามระเบียบของมหาวิทยาลัย
2. คณะมีการส่งเสริมให้บุคลากรได้รับการอบรมด้านการประกันคุณภาพ
3. มีการเชื่อมโยงแผนคณะกับมหาลัยในมิติต่าง ๆ และนำมาจัดทำแผนปฏิบัติการของคณะที่มีเป็นผู้นำทางด้านสื่อดิจิทัล และการมีศูนย์นวัตกรรมเพื่อหารายได้
4. คณะมีกองทุนสนับสนุนการทำงานวิจัยและการตีพิมพ์เผยแพร่ผลงานวิชาการทั้งสายวิชาการและสายสนับสนุน
5. มีการปรับรูปแบบการจัดกิจกรรมเพื่อพัฒนานักศึกษาเป็นแบบ online และแบบ onsite
6. อาจารย์ที่ปรึกษาจะคอยให้คำแนะนำคำปรึกษาให้กับนักศึกษา การใช้ชีวิต เทคนิคการใช้อุปกรณ์
7. มีเจ้าหน้าที่ประจำห้องปฏิบัติการ มีการตรวจเช็คอุปกรณ์ทุกเดือน เพื่อให้มีความพร้อมใช้งานอยู่ตลอดเวลา
8. กำลังอยู่ระหว่างการปรับปรุงหลักสูตรระดับปริญญาโท ทั้งนี้ได้มีการบรรจุไว้ในแผนของมหาวิทยาลัยเรียบร้อยแล้ว
9. ในปีการศึกษา 2563 และ 2564 คณะมีการรับนักศึกษาเพิ่มมากขึ้นเป็น 2 เท่า ทำให้ต้องมีการแบ่งกลุ่มเรียนย่อยเพิ่มขึ้นเพื่อให้เพียงพอต่อการใช้งานของอุปกรณ์การสอนของคณะที่มี
10. คณะมีกระบวนการในการจัดหาวัสดุอุปกรณ์โดยการมีส่วนร่วมของเจ้าหน้าที่และหลักสูตร
11. คณะมีการใช้ระบบสารสนเทศด้านการวิจัยและบริการวิชาการในระบบสารสนเทศของมหาวิทยาลัย
12. คณะมีเกณฑ์การประเมินความดีความชอบที่ชัดเจนและครบถ้วน บุคลากรทุกคนจะมีการทำข้อตกลงภาระงานและการรายงานผลการทำงานเมื่อสิ้นปีงบประมาณเพื่อประเมินผลการดำเนินงาน
13. ผู้บริหารอยู่ระหว่างการศึกษาแนวทางเพื่อจัดทำหลักเกณฑ์ในการที่จะพิจารณาให้สวัสดิการต่าง ๆ แก่บุคลากรคณะ
14. อยากให้มีการจัดกิจกรรมต่าง ๆ ที่ทำร่วมกันเพื่อสร้างความผูกพันระหว่างบุคลากรในคณะให้มากขึ้น
15. มีใช้ทรัพยากรร่วมกันเพื่อความประหยัดและมีความคุ้มค่า
16. อยากให้มีการจัดอุปกรณ์สำหรับการเรียนการสอนที่มีความทันสมัยให้มากขึ้นและเพียงพอสำหรับการเรียนการสอน

A 7

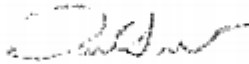
..... ประธานกรรมการ

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ปรีดา ศรีนฤวรรณ)



..... กรรมการ

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.อดิศักดิ์ จูมวงษ์)



..... กรรมการ

(อาจารย์ ดร.อานนท์ ปะเสระกัง)



..... เลขานุการ

(นางวิภารัตน์ สุวรรณสิงห์)

ภาคผนวก ก
กำหนดการประเมินคุณภาพภายใน

.....

วันที่ 29 กรกฎาคม 2564

เวลา	กิจกรรม
09.00 – 09.30 น.	คณะกรรมการฯ พรอมกันผ่านระบบออนไลน์ (Microsoft Team Meeting) คณบดีคณะสารสนเทศและการสื่อสารและรองคณบดี 3 ท่าน กล่าวต้อนรับประธานกรรมการฯ
09.30 – 11.00 น.	สัมภาษณ์คณะผู้บริหาร
11.00 – 12.00 น.	สัมภาษณ์อาจารย์
12.00 – 13.00 น.	รับประทานอาหารกลางวัน
13.00 – 14.00 น.	สัมภาษณ์นักศึกษาปัจจุบัน
14.00 – 15.00 น.	สัมภาษณ์ศิษย์เก่า / ผู้ใช้บัณฑิต
15.00 – 16.00 น.	สัมภาษณ์หัวหน้างาน 5 งาน
16.00 – 16.30 น.	คณะกรรมการฯ สรุปและรวบรวมประเด็นการตรวจประเมิน

วันที่ 30 กรกฎาคม 2564

เวลา	กิจกรรม
09.00 – 12.00 น.	คณะกรรมการฯ ประชุมสรุปผลการตรวจประเมิน
12.00 – 13.00 น.	พักรับประทานอาหาร
13.30 น.	คณะกรรมการฯ นำเสนอผลการประเมินคุณภาพภายในต่อผู้บริหาร และบุคลากรของคณะผ่านระบบออนไลน์ (Microsoft Team Meeting)

ภาคผนวก ข
รายชื่อผู้รับการสัมภาษณ์

ที่	ช่วงเวลา	สัมภาษณ์ในตำแหน่ง	ชื่อ-สกุล
สัมภาษณ์ผู้บริหาร			
1.	09.30-11.00 น.	คณบดีคณะสารสนเทศและการสื่อสาร รองคณบดีฝ่ายบริการและยุทธศาสตร์ รองคณบดีฝ่ายวิชาการและประกันคุณภาพ รองคณบดีฝ่ายต่างประเทศ ผู้อำนวยการสำนักงานคณบดี	รองศาสตราจารย์ ดร.สมเกียรติ ชัยพิบูลย์ อาจารย์ ดร.ปิยวรรณ สิริประเสริฐศิลป์ ผู้ช่วยศาสตราจารย์โสภณ พองเพชร อาจารย์ ดร.สุจิตรา แก้วสินวล นางศิริพรรณ ชัยน
สัมภาษณ์คณาจารย์			
2.	11.00 - 12.00 น.	อาจารย์ผู้สอนคณะสารสนเทศและการสื่อสาร	ผู้ช่วยศาสตราจารย์พิริยะ กาญจนคงคา อาจารย์ ดร.อุดมลักษณ์ ธรรมปัญญา ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร. ณภัทร เรืองนภากุล อาจารย์กรังกาญจน์ เจริญกุล อาจารย์วิชญา โคตรจิตธรรม
สัมภาษณ์นักศึกษาปัจจุบัน และสโมสรนักศึกษา			
3.	13.00 - 14.00 น.	นักศึกษาชั้นปีที่ 1	1. นายสุรชาติ สมณา รหัสนักศึกษา 6318102422 2. -นายพันดวง ผูกพัน รหัสนักศึกษา 6318102386 3.- นายอานนท์ ไม่มีชื่อสกุล รหัสนักศึกษา 6318102444 4. Miss Chanmaly Phommachanh รหัสนักศึกษา 6318102317
		นักศึกษาชั้นปีที่ 2	1. นายชลธิศ แก้วเป้ง รหัสนักศึกษา 6218102321 2. นายพัศกรจรัส คำแดง รหัสนักศึกษา 6218102358 3. นายดุลยวัฒน์ ยะเลาะ รหัสนักศึกษา 6218102331
		นักศึกษาชั้นปีที่ 3	1. นางสาวเกศชนก แก้วทุ่ง รหัสนักศึกษา 6118102310 2. นายธนัญ ราชตัน รหัสนักศึกษา 6118102332 3. นางสาวณิพัชญ์สินี มีฤทธิ์ รหัสนักศึกษา 6118102353

ที่	ช่วงเวลา	สัมภาษณ์ในตำแหน่ง	ชื่อ-สกุล
		นักศึกษาชั้นปีที่ 4	1.นางสาวหทัยชนก เชื้อมสกุล รหัสนักศึกษา 6018102372 2.นายธนัส ปานไม้ รหัสนักศึกษา 6018102330 3. นางสาวนภารดา สุริยะ รหัสนักศึกษา 6018102339
		ปวส.	1. นายธนวัฒน์ แก้วศรี รหัสนักศึกษา 6318102008 2. นายวัชรายุทธ สุขสามัคคี รหัสนักศึกษา 6318102012
สัมภาษณ์ศิษย์เก่า / ผู้ใช้บัณฑิต			
4.	14.00 – 15.00 น.	ศิษย์เก่า ปีการศึกษา ผู้ใช้บัณฑิต (ชื่อสถานประกอบการ)	1.คุณศศิโรจน์ ชมชื่น เจ้าหน้าที่ประชาสัมพันธ์ สภาอากาศ 2.คุณพนทิพย์ กำลังยิ่ง หัวหน้าประชาสัมพันธ์ ภาคบริการโลหิต แห่งชาติที่ 10 เชียงใหม่
สัมภาษณ์หัวหน้างาน 5 งาน			
5.	15.00 – 16.00 น.	หัวหน้างานบริหารและธุรการ หัวหน้างานนโยบาย แผน และ ประกันคุณภาพ หัวหน้างานบริการการศึกษาและ กิจการนักศึกษา หัวหน้างานบริการวิชาการและวิจัย หัวหน้างานคลังและพัสดุ	นางสาวกะรัต เทพศิริ นางสาวเพียรสว่าง บุษชา นายสมพร เกตุตะคุ นางสาวอุรัชชา สุวพานิช นางสาวเปรมจิตร เทพานนท์

ภาคผนวก ค
ภาพกิจกรรม

.....

