

2565 69.14.1.3/84



บันทึกข้อความ

ส่วนงาน สำนักงานคณบดีมหาวิทยาลัยแม่โจ้-แพร่ เฉลิมพระเกียรติ งานนโยบายและแผน โทร. ๖๑๒๔

ที่ อว ๖๙.๑๔.๑.๓/

วันที่ ๑๔ มกราคม ๒๕๖๕

เรื่อง นำส่งแผนบริหารความเสี่ยงและควบคุมภายใน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ มหาวิทยาลัยแม่โจ้-แพร่ฯ

เรียน ผู้อำนวยการกองพัฒนาคุณภาพ งานมาตรฐานการควบคุมภายใน

ตามบันทึกข้อความ ที่ อว ๖๙.๒.๑๐.๓/ว๓๖๑ ลงวันที่ ๒ ธันวาคม ๒๕๖๔ เรื่อง การจัดทำแผนบริหารความเสี่ยงและการจัดวางการควบคุมภายใน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ โดยได้แจ้งให้มหาวิทยาลัยแม่โจ้-แพร่ เฉลิมพระเกียรติ ดำเนินการจัดทำแผนดังกล่าว และขอให้ส่งมายังกองพัฒนาคุณภาพงานมาตรฐานการควบคุมภายใน ภายในวันจันทร์ที่ ๑๗ มกราคม ๒๕๖๕ นั้น

ในการนี้ มหาวิทยาลัยแม่โจ้-แพร่ เฉลิมพระเกียรติ ได้ดำเนินการจัดทำแผนบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายใน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ โดยผ่านความเห็นชอบจากที่ประชุมคณะกรรมการประจำมหาวิทยาลัยแม่โจ้-แพร่ เฉลิมพระเกียรติ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๑๒ มกราคม ๒๕๖๕ เป็นที่เรียบร้อยแล้ว จึงขอจัดส่งแผนบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายใน รายละเอียดตามเอกสารแนบ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(อาจารย์ ดร.ศุกรี อยู่สุข)

คณบดีมหาวิทยาลัยแม่โจ้-แพร่ เฉลิมพระเกียรติ

การจัดวางการควบคุมภายใน ประจำปีงบประมาณ 2565

หน่วยงาน มหาวิทยาลัยแม่โจ้แม่พื้เฉลิมพระเกียรติ

ตัวชี้วัดความสำเร็จของแผน (KPI) : 1. ดำเนินกิจกรรมควบคุมตามแผนอย่างน้อยร้อยละ 80/ 2. สามารถลดความเสี่ยงในระดับที่ยอมรับได้ไม่น้อยกว่าร้อยละ 80/ 3. ความสำเร็จของการบรรลุเป้าหมายตาม KPI ร้อยละ 80

พันธกิจ/ วัตถุประสงค์/ การ ปฏิบัติงาน/ ประเภทความเสี่ยง	ประเด็นความเสี่ยง	ปัจจัยเสี่ยง/สาเหตุความ เสี่ยง	วัตถุประสงค์ การควบคุมภายใน	สภาพแวดล้อมการควบคุม	ค่าคะแนนความเสี่ยง (ก่อน)ดำเนินการกิจกรรม				ค่าคะแนนความเสี่ยง ที่ยอมรับได้				วิธีการ จัดการ risk	กิจกรรมที่จะทำเพื่อลดความเสี่ยง				ตัวชี้วัดความสำเร็จ risk			
					โอกา สที่ จะ เกิด	ผล กระทบ ที่ จะ เกิด	คะแนน ความ เสี่ยง	ระดับ ความ เสี่ยง	โอกา สที่ จะ เกิด	ผล กระทบ ที่ จะ เกิด	คะแนน ความ เสี่ยง	ระดับ ความ เสี่ยง		โครงการ/กิจกรรม ลดความเสี่ยง	สารสนเทศและการสื่อสาร	วิธีการติดตามและ ประเมินผล	กำหนด เสร็จ (ต-ป)	ตัวชี้วัด (KPI)	หน่วย นับ	แผน	ผู้รับผิดชอบกิจกรรม และตัวชี้วัด
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)	(13)	(14)	(15)	(16)	(17)	(18)	(19)	(20)	(21)	(22)
พันธกิจด้านการเรียนการสอน																					
วัตถุประสงค์ : ผลักดันจัดให้มีความรู้และทักษะด้านการเกษตร โดยประยุกต์ใช้เทคโนโลยี (ตามพันธกิจ)																					
งาน : งานบริการการศึกษา																					
กระบวนการงาน /ขั้นตอน :																					
วัตถุประสงค์ : หลักสูตรผ่านการปรับปรุงและตอบสนองต่อผู้เรียน																					
- การพิจารณาผ่านความเห็นชอบ -	ระเบียบข้อบังคับด้านการดำเนินงาน	ด้านกฎหมาย /ระเบียบข้อบังคับ/ด้านการดำเนินงาน	การกำกับติดตามให้หลักสูตรดำเนินการตามรอบระยะเวลาและแก้ไข มคอ2 ให้ถูกต้องตามเกณฑ์ที่กำหนด	การกำกับติดตามให้หลักสูตรดำเนินการตามรอบระยะเวลาและแก้ไข มคอ2 ให้ถูกต้องตามเกณฑ์ที่กำหนด	3	4	12	สูง	3	2	6	ปานกลาง ความเสี่ยง	ลดความเสี่ยง	กำกับติดตามหลักสูตรที่ถึงเวลารอบปรับปรุงให้ดำเนินการ	จัดเก็บไว้ในฐานข้อมูลระบบสารสนเทศ	บรรจุวาระการประชุมในการประชุมคณะกรรมการวิชาการแม่โจ้-แพร่	ก.ย.-65	สถานหลักสูตรในระบบ checo : สถานะ : P	หลักสูตร	2	รองคณบดี (ผศ.ดร.อิศรา วัฒนภักดาเกษม)/หน.บริการการศึกษา(นายอภิสิทธิ์ รัตนปณานันท์)/น.ศ.ฉลวย จันศรี
คุณสมบัติของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร	นักศึกษาไม่สำเร็จการศึกษาตามระยะเวลาที่กำหนด (การตลาด ส่งผลกระทบต่อหลักสูตรการบัญชีในปี 2565)	ด้านกฎหมาย /ระเบียบข้อบังคับ/ด้านการดำเนินงาน	ติดตามช่วยเหลือและให้คำปรึกษาช่วยเหลือให้นักศึกษาสำเร็จการศึกษาดำเนินระยะเวลาที่กำหนด	ติดตามช่วยเหลือและให้คำปรึกษาช่วยเหลือให้นักศึกษาสำเร็จการศึกษาดำเนินระยะเวลาที่กำหนด	3	4	12	สูง	3	2	6	ปานกลาง ความเสี่ยง	ลดความเสี่ยง	หลักสูตรพิจารณาตรวจสอบคุณสมบัติอาจารย์/งานวิจัย ให้เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐาน- ติดตามและช่วยเหลือนักศึกษาที่มีปัญหาให้สำเร็จการศึกษา							

การจัดวางการควบคุมภายใน ประจำปีงบประมาณ 2565

หน่วยงาน มหาวิทยาลัยแม่โจ้แพร่ เฉลิมพระเกียรติ

ตัวชี้วัดความสำเร็จของแผน (KPI) : 1. ดำเนินกิจกรรมควบคุมตามแผนอย่างน้อยร้อยละ 80/ 2. สามารถลดความเสี่ยงในระดับที่ยอมรับได้ไม่น้อยกว่าร้อยละ 80/ 3. ความสำเร็จของการบรรลุเป้าหมายตาม KPI ร้อยละ 80

พันธกิจ/ วัตถุประสงค์/ การ ปฏิบัติงาน/ ประเภทความเสี่ยง	ประเด็นความเสี่ยง	ปัจจัยเสี่ยง/สาเหตุความ เสี่ยง	วัตถุประสงค์ การควบคุมภายใน	สภาพแวดล้อมการควบคุม	ค่าคะแนนความเสี่ยง (ก่อน)ดำเนินกิจกรรม				ค่าคะแนนความเสี่ยง ที่ยอมรับได้				วิธีการ จัดการ risk	กิจกรรมที่จะทำเพื่อลดความเสี่ยง				ตัวชี้วัดความสำเร็จ risk			
					โอกาส ที่ จะ เกิด	ผล กระทบ ที่ พบ	คะแนน ความเสี่ยง จะ สูง	ระดับ ความเสี่ยง จะ สูง	โอกาส ที่ จะ เกิด	ผล กระทบ ที่ พบ	คะแนน ความเสี่ยง จะ สูง	ระดับ ความเสี่ยง จะ สูง		โครงการ/กิจกรรม ลดความเสี่ยง	สารสนเทศและการสื่อสาร	วิธีการติดตามและ ประเมินผล	กำหนด เสร็จ (ด-ป)	ตัวชี้วัด (KPI)	หน่วย นับ	แผน	ผู้รับผิดชอบกิจกรรม และตัวชี้วัด
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)	(13)	(14)	(15)	(16)	(17)	(18)	(19)	(20)	(21)	(22)

พันธกิจด้านการวิจัยและนวัตกรรม

วัตถุประสงค์ : พัฒนางองค์ความรู้ด้านการวิจัยทางภาษาศาสตร์ เทคโนโลยี และนวัตกรรมเพื่อมุ่งสู่ความเชี่ยวชาญในระดับชาติ (ตามพันธกิจ)

งาน : วิจัย

กระบวนการ / ขั้นตอน :

วัตถุประสงค์ : เพื่อรวบรวมโครงการวิจัยที่ได้รับทุนสนับสนุน

1. เก็บและรวบรวมข้อมูลโครงการวิจัยที่ได้รับทุนวิจัยทางภาษาศาสตร์ เป็นประจำทุกเดือน	จำนวนเงินวิจัยสายสังคมศาสตร์ไม่เป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนด	การปรับเปลี่ยนโครงสร้างของแหล่งทุน ทำให้รูปแบบและวิธีการเสนอขอรับทุนทำได้ยากและมีความซับซ้อน	ด้านการดำเนินงาน	ความรู้ ทักษะและความสามารถในการมีส่วนร่วมของคณะกรรมการบริหารและคณะกรรมการตรวจสอบ	2	4	8	สูง	2	2	4	ปานกลาง	ลดความเสี่ยง	จัดทำหนังสือเวียน ขอความอนุเคราะห์ข้อมูลงานวิจัยเป็นประจำทุกเดือน และดำเนินการจัดทำโครงการอบรมการส่งเสริมและสนับสนุนการสร้างแรงจูงใจในการทำวิจัย	จัดเก็บไว้ในฐานข้อมูลระบบสารสนเทศ	ติดตามโดยคณะกรรมการวิจัย/ น.ส.ชนิษฐา เกตุสุวรรณ	ก.ย.-65	จำนวนเงินวิจัยทางสังคมศาสตร์	ล้านบาท	5.2	ผู้ช่วยคณบดี(รศ.ดร.วีรพันธ์ ไชยมณี)/น.ส.ชนิษฐา เกตุสุวรรณ
--	--	--	------------------	--	---	---	---	-----	---	---	---	---------	--------------	--	-----------------------------------	---	---------	------------------------------	---------	-----	---

2. สรุปข้อมูลโครงการวิจัยที่ได้รับทุนทางสังคมศาสตร์ และนำจำนวนเงินทุนวิจัยมาหาค่าเฉลี่ยต่อจำนวนอาจารย์และนักวิจัย	วิเคราะห์แล้วไม่มีความเสี่ยง																				
---	------------------------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

การจัดวางการควบคุมภายใน ประจำปีงบประมาณ 2565

หน่วยงาน มหาวิทยาลัยแม่โจ้แพร่ เฉลิมพระเกียรติ

ตัวชี้วัดความสำเร็จของแผน (KPI) : 1. ดำเนินกิจกรรมควบคุมตามแผนอย่างน้อยร้อยละ 80/ 2. สามารถลดความเสี่ยงในระดับที่ยอมรับได้ไม่น้อยกว่าร้อยละ 80/ 3. ความสำเร็จของการบรรลุเป้าหมายตาม KPI ร้อยละ 80

พันธกิจ/ วัตถุประสงค์/ การ ปฏิบัติงาน/ ประเภทความเสี่ยง	ประเด็นความเสี่ยง	ปัจจัยเสี่ยง/สาเหตุความ เสี่ยง	วัตถุประสงค์ การควบคุมภายใน	สภาพแวดล้อมการควบคุม	ค่าคะแนนความเสี่ยง (ก่อน)ดำเนินการกิจกรรม				ค่าคะแนนความเสี่ยง ที่ยอมรับได้				วิธีการ จัดการ risk	กิจกรรมที่จะทำเพื่อลดความเสี่ยง				ตัวชี้วัดความสำเร็จ risk			
					โอก าส ที่ จะ เกิด	ผล กระทบ ที่ พบ	คะแนน ความ เสี่ยง	ระดับ ความ เสี่ยง	โอก าส ที่ จะ เกิด	ผล กระทบ ที่ พบ	คะแนน ความ เสี่ยง	ระดับ ความ เสี่ยง		โครงการ/กิจกรรม ลดความเสี่ยง	สารสนเทศและการสื่อสาร	วิธีการติดตามและ ประเมินผล	กำหนด เสร็จ (ค-ป)	ตัวชี้วัด (KPI)	หน่วย นับ	แผน	ผู้รับผิดชอบกิจกรรม และตัวชี้วัด
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)	(13)	(14)	(15)	(16)	(17)	(18)	(19)	(20)	(21)	(22)
พันธกิจด้านบริการวิชาการ																					
วัตถุประสงค์ : การเป็นสถาบันที่ประชาชนพึงพาได้และมีส่วนร่วมในการยกระดับการพัฒนาความเข้มแข็งและคุณภาพชีวิตของชุมชน (ตามพันธกิจ)																					
งาน : จำนวนเงินรายได้ที่ได้รับจากการบริการวิชาการ																					
กระบวนการงาน /ขั้นตอน :																					
วัตถุประสงค์ : เพื่อให้จำนวนเงินรายได้ เป็นไปตามเป้าหมาย																					
1.ประชาสัมพันธ์ให้บุคลากร สาขาวิชาฝ่ายงาน เสนอการจัดทำโครงการ ค่ายวิทยาศาสตร์และค่ายปฏิบัติการ	มีข้อเสนอโครงการน้อย ทำให้โอกาสสร้างรายได้เข้ามหาวิทยาลัยไม่บรรลุผล	การประชาสัมพันธ์ไม่ทั่วถึง	ด้านการดำเนินงาน	สถานการณ์การแพร่ระบาดของเชื้อไวรัสโคโรนา (โควิด-19) ในปัจจุบันมีผลต่อการจัดกิจกรรมโครงการ	3	4	12	สูง	2	2	4	ปานกลาง	ควบคุม/ลดความเสี่ยง	จัดทำหนังสือเวียน/ แจ้งเวียนผ่านช่องทางสื่อสารออนไลน์ต่าง ๆ เพื่อประชาสัมพันธ์ให้บุคลากร สาขาวิชา ฝ่ายงาน เสนอโครงการค่ายปฏิบัติการ เพื่อสร้างรายได้เข้ามหาวิทยาลัย	จัดเก็บไว้ในฐานระบบสารสนเทศ	ติดตามโดยคณะกรรมการบริการวิชาการ/นางศิริกัศกร กันถาด	ก.ย.-65	จำนวนเงินรายได้จากการบริการวิชาการ	บาท	500,000	ผู้ช่วยคณบดี (รศ.ดร.วีรพันธ์ ไชยมณี) /นางศิริกัศกร กันถาด/ก.ย.65
2. เก็บรวบรวมข้อมูลและสรุปผลจำนวนรายได้	วิเคราะห์แล้วไม่มีความเสี่ยง																				
พันธกิจด้านการบริหารจัดการ																					
วัตถุประสงค์ : พัฒนาระบบการบริหารจัดการภายใต้หลักธรรมาภิบาล (ตามพันธกิจ)																					
งาน : การเงินการคลังและพัสดุ (การเบิกจ่ายเงินเป็นไปตามรอบการเบิก)																					
กระบวนการงาน /ขั้นตอน :																					
วัตถุประสงค์ : เพื่อให้การเบิกจ่ายงบประมาณเป็นไปตามแผน																					
1. การขออนุมัติการเบิกจ่าย	การอนุมัติการเบิกจ่ายล่าช้า	ผู้จัดทำเอกสารจัดทำเอกสารไม่ถูกต้อง และกระชั้นชิด เอกสารถูกดีกลับแก้ไข หรือการขออนุมัติเบิกจ่ายไม่สอดคล้องกับการดำเนินงาน	ด้านการปฏิบัติตามกฎหมายระเบียบ และข้อบังคับ	ข้อกฎหมายระเบียบข้อบังคับการขออนุมัติการเบิกจ่าย ตามระเบียบมหาวิทยาลัยและกรมบัญชีกลาง	3	5	15	สูงมาก	2	2	4	ปานกลาง	ควบคุม/ลดความเสี่ยง	สร้างความรู้ความเข้าใจในการจัดทำเอกสาร ภายใต้โครงการ : โครงการประชุมเชิงปฏิบัติการเพื่อทบทวนแผนการปฏิบัติงานด้านงานคลังและพัสดุ	จัดเก็บไว้ในฐานระบบสารสนเทศ	ติดตามโดย รก.หัวหน้างานคลังและพัสดุ (นางปรีชญ์ธ บุนนาค/นางนันท์นิตย์ เชื้อนเชียงสา	ส.ค.-65	จำนวนครั้งของเอกสารถูกดีกลับ	ครั้ง	ไม่เกิน 2	ผอ.สำนักงานคณบดี (น.ส.จุฬาลักษณ์ เครืองดี)/หน.งานคลังและพัสดุ (นางปรีชญ์ธ บุนนาค)
2. การเดินเอกสาร	วิเคราะห์แล้วไม่มีความเสี่ยง																				

การจัดวางการควบคุมภายใน ประจำปีงบประมาณ 2565

หน่วยงาน มหาวิทยาลัยแม่โจ้-แพร่ เฉลิมพระเกียรติ

ตัวชี้วัดความสำเร็จของแผน (KPI) : 1. ดำเนินกิจกรรมควบคุมตามแผนอย่างน้อยร้อยละ 80/ 2. สามารถลดความเสี่ยงในระดับที่ยอมรับได้ไม่น้อยกว่าร้อยละ 80/ 3. ความสำเร็จของการบรรลุเป้าหมายตาม KPI ร้อยละ 80

พันธกิจ/ วัตถุประสงค์/ การ ปฏิบัติงาน/ ประเภทความเสี่ยง	ประเด็นความเสี่ยง	ปัจจัยเสี่ยง/สาเหตุความ เสี่ยง	วัตถุประสงค์ การควบคุมภายใน	สภาพแวดล้อมการควบคุม	ค่าคะแนนความเสี่ยง (ก่อน)ดำเนินกิจกรรม				ค่าคะแนนความเสี่ยง ที่ยอมรับได้				วิธีการ จัดการ risk	กิจกรรมที่จะทำเพื่อลดความเสี่ยง				ตัวชี้วัดความสำเร็จ risk			
					โอกา สที่ จะ เกิด	ผล กระทบ ต่ำ	คะแนน ความ เสี่ยง ต่ำ	ระดับ ความ เสี่ยง ต่ำ	โอกา สที่ จะ เกิด	ผล กระทบ ต่ำ	คะแนน ความ เสี่ยง ต่ำ	ระดับ ความ เสี่ยง ต่ำ		โครงการ/กิจกรรม ลดความเสี่ยง	สารสนเทศและการสื่อสาร	วิธีการติดตามและ ประเมินผล	กำหนด เสร็จ (ด-ปี)	ตัวชี้วัด (KPI)	หน่วย นับ	แผน	ผู้รับผิดชอบกิจกรรม และตัวชี้วัด
					(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)	(13)									
3.การเบิกจ่ายเงิน	การเบิกจ่ายงบประมาณ ไม่ทันตามกำหนดเวลา	การจัดทำเอกสารไม่ ถูกต้อง เอกสารถูกตีกลับ แก้ไขหรือการขออนุมัติ เบิกจ่ายไม่สอดคล้องกับ การดำเนินงานกิจกรรม	ด้านการปฏิบัติ ตามกฎหมาย ระเบียบ และ ข้อบังคับ	ข้อกฎระเบียบข้อบังคับการขอ อนุมัติการเบิกจ่าย ตามระเบียบ มหาวิทยาลัยและกรมบัญชีกลาง	3	5	15	สูง มาก	2	2	4	ปาน กลาง ความ เสี่ยง	ควบคุม ม/ลด ความ เสี่ยง	จัดทำหนังสือชี้แจงเจ้าของโครงการ/ผู้ขอ อนุมัติให้ดำเนินการการขออนุมัติการเบิก จ่ายเงินต่างๆ เป็นไปตามแผนและไม่ควร เกินเดือน ส.ค.ของปีงบประมาณนั้น ๆ	จัดเก็บไว้ในฐานระบบ สารสนเทศ	ติดตามโดย รก.หัวหน้า งานคลังและพัสดุ (นาง ปริยฉัตร บุณนาค/นาง นันท์นิตย์ เชื้อนเชียงสา	ก.ย.-65	การเบิกจ่ายเงิน เป็นไปตามแผนการ	ร้อยละ	80	

สรุปการจัดทำแผนการควบคุมภายใน ประจำปีงบประมาณ 2565

1. มีกิจกรรมเพื่อลดความเสี่ยงในแผน จำนวน
2. มีประเด็นความเสี่ยงในแผน จำนวน
3. มีตัวชี้วัดความสำเร็จของประเด็นความเสี่ยงในแผน จำนวน

6	กิจกรรม
6	ประเด็นความเสี่ยง
5	ตัวชี้วัด

(อาจารย์ ดร.ศุภรี อยู่สุข)

คณบดีมหาวิทยาลัยแม่โจ้-แพร่ เฉลิมพระเกียรติ

14 / 10 / 65



2565 69.14.1.1/c40



บันทึกข้อความ

ส่วนงาน สำนักงานคนบดีมหาวิทยาลัยแม่โจ้-แพร่ เฉลิมพระเกียรติ งานบริหารและธุรการ โทร. ๖๐๒๘

ที่ อว ๖๙.๑๔.๑.๑/ว ๔๐

วันที่ ๑๒ มกราคม ๒๕๖๕

เรื่อง แจ้งมติที่ประชุมคณะกรรมการประจำมหาวิทยาลัยแม่โจ้-แพร่ เฉลิมพระเกียรติ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๕
กรณีพิจารณาแผนบริหารความเสี่ยงและควบคุมภายใน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕

เรียน ผู้ช่วยคนบดี (รองศาสตราจารย์ ดร.วีรพันธ์ ไชยมณี)/รักษาการในตำแหน่งหัวหน้างานนโยบายและแผน/
นางดุสิต เครืองดี

ตามหนังสือที่ อว ๖๙.๑๔.๑.๓/๕๖ ลงวันที่ ๑๐ มกราคม ๒๕๖๕ เรื่อง ขอบรรจุวาระการประชุม
คณะกรรมการประจำมหาวิทยาลัยแม่โจ้-แพร่ เฉลิมพระเกียรติ กรณีขอพิจารณาแผนบริหารความเสี่ยงและควบคุม
ภายใน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ รายละเอียดตามเอกสารแนบ นั้น

ในการนี้ คณะกรรมการประจำมหาวิทยาลัยแม่โจ้-แพร่ เฉลิมพระเกียรติ ในการประชุม
ครั้งที่ ๑/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๑๒ มกราคม ๒๕๖๕ มีมติเห็นชอบ แผนบริหารความเสี่ยงและควบคุมภายใน ประจำปี
งบประมาณ ๒๕๖๕

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(นางสาวจุฬาลักษณ์ เครืองดี)

ผู้อำนวยการสำนักงานคนบดี

กรรมการและเลขานุการคณะกรรมการ
ประจำมหาวิทยาลัยแม่โจ้-แพร่ เฉลิมพระเกียรติ



2565 69.14.1.3/56

บันทึกข้อความ

ส่วนงาน สำนักงานคณบดีมหาวิทยาลัยแม่โจ้-แพร่ เฉลิมพระเกียรติ งานนโยบายและแผน โทร. ๖๑๒๔

ที่ อว ๑๔.๑.๓/๕๖

วันที่ ๑๐ มกราคม ๒๕๖๕

เรื่อง ขอบรรจุวาระการประชุมคณะกรรมการ ประจํามหาวิทยาลัยแม่โจ้-แพร่ เฉลิมพระเกียรติ

วันพุธที่ ๑๒ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๕

เรียน กรรมการและเลขานุการคณะกรรมการประจํามหาวิทยาลัยแม่โจ้-แพร่ เฉลิมพระเกียรติ

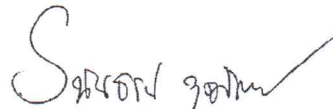
ด้วยงานนโยบายและแผน ขอบรรจุวาระการประชุมคณะกรรมการ ประจํามหาวิทยาลัยแม่โจ้-แพร่ เฉลิมพระเกียรติ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๕ ดังนี้

วาระเรื่องพิจารณา

๑. พิจารณาแผนบริหารความเสี่ยงและควบคุมภายใน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕
๒. พิจารณาวัตถุประสงค์และตัวชี้วัดของศูนย์ภายใต้ส่วนงาน

ในการนี้ เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อย มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล งานนโยบายและแผน จึงขอ นำเรื่องดังกล่าวเข้าสู่วาระพิจารณา ในที่ประชุมคณะกรรมการ ประจํามหาวิทยาลัยแม่โจ้-แพร่ เฉลิมพระเกียรติ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๕ ประจำเดือนมกราคม พ.ศ. ๒๕๖๕

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา


(นางธรรณธรณ์ วุฒิญาณ)

รักษาการในตำแหน่งหัวหน้างานนโยบายและแผน