

รายงานผลการบริหารความเสี่ยง (การทุจริต) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 รอบ 9 เดือน ณ วันที่ 30 มิถุนายน 2565
ส่วนงาน มหาวิทยาลัยแม่โจ้

ตัวชี้วัดความสำเร็จของแผน (KPI) ภาพรวม : 1. ดำเนินกิจกรรมควบคุมตามแผนอย่างน้อยร้อยละ 70 / 2. สามารถลดความเสี่ยงให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้ไม่น้อยกว่าร้อยละ 70 3. ความสำเร็จของการบรรลุเป้าหมายตาม KPI ร้อยละ 70

ประเภทความเสี่ยง	ตัวชี้วัด (KRI)	หน่วยนับ	เป้าหมาย		ประเด็นความเสี่ยง	ปัจจัยเสี่ยง/สาเหตุความเสี่ยง	วิธีการจัดการความเสี่ยง	ชื่อโครงการ/กิจกรรม	สถานะการดำเนินงาน		ผลการดำเนินงานโครงการ/กิจกรรม				คะแนนความเสี่ยงที่ยอมรับได้	การประเมิน risk หลังจากดำเนินงาน			
			แผน	ผล					แผน	ผล	ผลการดำเนินงานโครงการ/กิจกรรมลดความเสี่ยง (รวมถึงปัญหาอุปสรรคและแนวทางแก้ไข)	ผลผลิตที่ได้รับ (Out put)	ผลลัพธ์ที่ได้รับ (Out come)	ผู้รับผิดชอบดำเนินการตามกิจกรรม		โอกาสที่จะเกิด	ผลกระทบ	คะแนน risk	ระดับ risk
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)	(13)	(14)	(15)	(16)	(17)	(18)	(19)	(20)
ความเสี่ยงด้านการปฏิบัติตามกฎระเบียบ	6.จำนวนการร้องเรียนการทุจริตในการใช้ทรัพย์สินของราชการไม่เกิน 0 ครั้ง	ครั้ง	0	0	4.เกิดการทุจริตในการนำทรัพย์สินของทางราชการไปใช้ส่วนตัว กลุ่มหรือพวกพ้อง	1. ในอดีตมีการนำทรัพย์สินของราชการไปใช้ส่วนตัว กลุ่มหรือพวกพ้อง	ลดความเสี่ยง	1. จัดให้มีการรับข้อร้องเรียน เข้ากระบวนการรับข้อร้องเรียน โดยผ่านคณะกรรมการพิจารณาข้อร้องเรียน เพื่อดำเนินการให้ทันต่อเวลา และทันต่อเหตุการณ์ที่เกิดขึ้น ตลอดจนการกำหนดมาตรการคุ้มครองความปลอดภัยของผู้แจ้งเบาะแส	กย.65	0	มหาวิทยาลัยจัดให้มีระบบข้อร้องเรียน และมีการดำเนินงานตามขั้นตอนที่กำหนด ตลอดจนการกำหนดมาตรการคุ้มครองความปลอดภัยของผู้แจ้งเบาะแส วันที่ 30 มิถุนายน 2565 ยังไม่พบข้อร้องเรียนการทุจริต	1. เพื่อป้องกันการทุจริตในการใช้ทรัพย์สินของมหาวิทยาลัย	1. ภาพลักษณ์ความน่าเชื่อถือ ความโปร่งใส ความเชื่อมั่นที่ดีเพิ่มขึ้นของมหาวิทยาลัย	• รองอธิการบดีด้านบริหาร • ผู้อำนวยการกองกลาง	1			0	
								2. รณรงค์ และส่งเสริมให้ผู้บริหารและบุคลากรทุกหน่วยงานมีคุณธรรมและดำเนินงานด้วยความโปร่งใส ตรวจสอบได้ เช่น เผยแพร่กฎระเบียบที่เกี่ยวข้องทุกช่องทาง	สค.65	✓ เมย.65	มหาวิทยาลัยมีการเผยแพร่ ข้อบังคับ ระเบียบ ประกาศของมหาวิทยาลัย ในช่องทางต่าง ๆ ของมหาวิทยาลัย ผ่าน website (https://www.mju.ac.th/th/) และ สื่อ Social Media ต่าง ๆ	2. คะแนน ITA ในตัวชี้วัดที่ 4 และ 5 (4: การใช้ทรัพย์สินของราชการ	2. ไม่เกิดการสูญเสียด้านเวลา และทรัพย์สินของมหาวิทยาลัยที่เป็นตัวเงินและไม่ใช้ตัวเงิน	รองอธิการบดีที่กำกับดูแลด้านกฎหมาย / บุคลากรฝ่ายกฎหมาย					
								3. มีการจัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันและปราบปรามการทุจริต	พค.65	✓ เมย.65	มหาวิทยาลัยมีการจัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันและปราบปรามการทุจริตเป็นประจำปี เพื่อทบทวน แก้ไขพัฒนา ปรับปรุงให้มีประสิทธิภาพ และสามารถลดความเสี่ยงที่อาจก่อให้เกิดการทุจริตที่อาจเกิดขึ้นในอนาคต https://www.mju.ac.th/th/ข้อมูลสาธารณะ	5: การแก้ไขปัญหาการทุจริต) ผ่านเกณฑ์ตามเป้าหมายกำหนด		• ผู้ช่วยอธิการบดีด้านการเงินการคลัง • ผู้อำนวยการกองคลัง • หัวหน้างานพัสดุ					
								4. จัดทำคู่มือการใช้ทรัพย์สินของทางราชการ	กย.65	0	อยู่ระหว่างดำเนินการรวบรวมข้อมูลและระเบียบที่เกี่ยวข้อง			• ผู้ช่วยอธิการบดีด้านเทคโนโลยีและดิจิทัล • ผู้อำนวยการกองเทคโนโลยีและดิจิทัล					