



REPORT

รายงานผลความก้าวหน้าการดำเนินงานการควบคุมภายใน ระดับมหาวิทยาลัย
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 (วันที่ 1 ตุลาคม 2564 ถึง 30 กันยายน 2565)

เป้าหมายตัวชี้วัดความสำเร็จของแผน (KPI) :	ผลการดำเนินงาน รอบ 12 เดือน (30 กันยายน 2565)				
1. ความสำเร็จของการบรรลุเป้าหมายตาม KPI ร้อยละ 70 (มีตัวชี้วัดทั้งหมด 8 ตัวชี้วัด)	ตัวชี้วัดบรรลุ	5	ตัวชี้วัด	คิดเป็นอัตราร้อยละ	62.50
	ตัวชี้วัดไม่บรรลุ	3	ตัวชี้วัด	คิดเป็นอัตราร้อยละ	37.50
	ตัวชี้วัด (ผลยังไม่ออก) NA	0	ตัวชี้วัด	คิดเป็นอัตราร้อยละ	00.00
2. สามารถลดความเสี่ยงในระดับที่ยอมรับได้ไม่น้อยกว่าร้อยละ 70 (มีการบริหารจัดการความเสี่ยงทั้งหมด 8 ประเด็นความเสี่ยง)	ระดับค่าคะแนนความเสี่ยงลดลง/สามารถยอมรับได้	5	ประเด็น	คิดเป็นอัตราร้อยละ	62.50
	ระดับค่าคะแนนความเสี่ยงไม่ลดลง/ยังคงอยู่	3	ประเด็น	คิดเป็นอัตราร้อยละ	37.50
	ระดับค่าคะแนน NA (ผลยังไม่ออก)	0	ประเด็น	คิดเป็นอัตราร้อยละ	00.00
3. ดำเนินกิจกรรมควบคุมตามแผนอย่างน้อยร้อยละ 70 (มีมาตรการ/กิจกรรมลดความเสี่ยงทั้งหมด 11 กิจกรรม)	กิจกรรมดำเนินการแล้วเสร็จ	จำนวน	10	กิจกรรม	คิดเป็นอัตราร้อยละ 92.91
	กิจกรรมอยู่ระหว่างดำเนินการ	จำนวน	1	กิจกรรม	คิดเป็นอัตราร้อยละ 09.09
	ไม่ได้ดำเนินกิจกรรม	จำนวน	0	กิจกรรม	คิดเป็นอัตราร้อยละ 00.00

มีรายละเอียดการดำเนินงาน ดังนี้

พันธกิจ: การเรียนการสอน

งาน: ประกันคุณภาพการศึกษา

กระบวนการ : การกำกับมาตรฐานหลักสูตร

ประเด็นความเสี่ยงที่ 1 : อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรไม่เป็นไปตามเกณฑ์กำหนด

ตัวชี้วัด 1 : ร้อยละของหลักสูตรที่มีการเรียนการสอนในปีการศึกษา 2564 ผ่านเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตร สป.อว.

เป้าหมาย : ร้อยละ 100 (113 หลักสูตร)

ผลการดำเนินงาน : ร้อยละ 98.23 (ผ่าน 111 หลักสูตร จาก 113 หลักสูตร)

ระดับความเสี่ยงก่อนดำเนินการลดความเสี่ยง : (5 × 5) 25 คะแนน (ระดับสูงมาก)

ระดับความเสี่ยงที่ยอมรับได้ : (1 × 3) 3 คะแนน (ระดับต่ำ)

ระดับความเสี่ยง ณ 30 กันยายน 2565 : (2 × 4) 8 คะแนน (ระดับปานกลาง)

ผลการดำเนินงานรอบ 12 เดือน [] บรรลุเป้าหมาย [✓] ไม่บรรลุเป้าหมาย พิจารณาเพิ่มเติมปรับปรุงกิจกรรมในปีงบประมาณ 2566

มาตรการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน รอบ 12 เดือน	Output
1. จัดให้มีระบบในการติดตามและแจ้งเตือนหลักสูตร	- มีระบบเพื่อใช้ในการติดตามหลักสูตร และอยู่ระหว่างพัฒนาปรับปรุง เพื่อให้สามารถใช้งานได้จริงและครอบคลุมข้อมูลของทุกส่วน โดยมีการกำหนดระดับความสำเร็จของการพัฒนาระบบและกลไกดังนี้ 1. วางแผนการจัดทำ 2. ขออนุมัติการดำเนินโครงการผ่าน e-project 3. ดำเนินการจัดทำระบบ 4. การตรวจสอบเพื่อปรับปรุงตามข้อเสนอแนะ 5. การนำระบบไปใช้จริง สำนักบริหารและพัฒนาวิชาการ อยู่ระหว่างการพัฒนาปรับระบบ อยู่ในระดับความสำเร็จที่ 2	จำนวนหลักสูตรที่ผ่านตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตร ร้อยละ 100 (ผลของการดำเนินงานในปีงบประมาณ 2564 หลักสูตรที่เข้ารับการประเมินทั้งสิ้น 113 หลักสูตร ผ่านตามเกณฑ์ 111 หลักสูตร ไม่ผ่าน 2 หลักสูตร ได้แก่ 1. หลักสูตรฟิสิกส์ประยุกต์ 2. หลักสูตรศิลปศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาการสื่อสารดิจิทัล

พันธกิจ: ด้านการผลิตบัณฑิต งาน: ทะเบียนและบริการการศึกษา กระบวน : การรับเข้านักศึกษา

ประเด็นความเสี่ยง 2 : บุคลากรและข้อมูลที่เกี่ยวข้องไม่มีความพร้อมที่จะพัฒนาฐานข้อมูลฯ (จำนวนประกาศรับ – จำนวนผู้ยื่นใบสมัคร - วิธีการคัดเลือก - จำนวนผู้ผ่านการคัดเลือก – จำนวนผู้เข้ามาเป็นนักศึกษา – คุณสมบัติโดยย่อของผู้สมัครในการรับแต่ละครั้ง รายหลักสูตร / คณะ / มหาวิทยาลัย)

ตัวชี้วัด 2 : ระดับขั้นของการพัฒนาฐานข้อมูลการรับเข้า นศ. ตามแผน

เป้าหมาย : 1 ระดับ

ผลการดำเนินงาน : 2 ระดับ

ระดับความเสี่ยงก่อนดำเนินการลดความเสี่ยง : (5x5) 25 คะแนน (ระดับสูงมาก)

ระดับความเสี่ยงที่ยอมรับได้ : (3 x 2) 6 คะแนน (ระดับปานกลาง)

ระดับความเสี่ยง ณ 30 กันยายน 2565 : (3 x 2) 6 คะแนน (ระดับปานกลาง)

ผลการดำเนินงานรอบ 12 เดือน [☒] บรรลุเป้าหมาย [☐] ไม่บรรลุเป้าหมาย

กิจกรรมลดความเสี่ยง	ผลการดำเนินงาน รอบ 12 เดือน	Output
โครงการพัฒนาฐานข้อมูลการรับนักศึกษา ทุกหลักสูตร ทุกระดับการศึกษาให้เป็น ฐานข้อมูลเดียวกัน	- มหาวิทยาลัยปรับปรุงพัฒนาระบบการรับเข้าและการประชาสัมพันธ์ เพื่อให้ทันกับสถานการณ์การเปลี่ยนแปลง มีการพัฒนาระบบการรับสมัครนักศึกษาแบบยืดหยุ่นตามสถานการณ์ - การพัฒนาฐานข้อมูลการรับนักศึกษาทุกหลักสูตร ทุกระดับการศึกษาให้เป็นฐานข้อมูลเดียวกัน ยังไม่มีรายงานความก้าวหน้าของการดำเนินงาน (1) แผนการรับนักศึกษา (2) คุณสมบัติผู้สมัครโดยย่อ (3) จำนวนผู้ยื่นใบสมัครในแต่ละครั้ง (4) จำนวนผู้ผ่านการคัดเลือกแต่ละครั้ง	1. ฐานข้อมูลการรับนักศึกษาทุกหลักสูตร ทุกระดับการศึกษา ที่เป็นฐานข้อมูล เดียวกันของนักศึกษาตั้งแต่วันที่เข้ามา สมัครเรียนตลอดจนจบการศึกษา รวมถึง ผลสัมฤทธิ์การเรียนรู้ของนักศึกษาแต่ละ หลักสูตร และทุกชั้นปี

พันธกิจ: ด้านการผลิตบัณฑิต งาน: ทะเบียนและบริหารการศึกษา กระบวน : นำเข้าข้อมูลนักศึกษา

ประเด็นความเสี่ยง 3 : บุคลากรและข้อมูลที่เกี่ยวข้องไม่มีความพร้อมที่จะพัฒนาฐานข้อมูลฯ (ผลการเรียนเฉลี่ยรายภาคการศึกษาและรวม ระยะเวลาสำเร็จการศึกษา การออก
กลางคืนและสาเหตุ การได้งานทำ รายคน

ตัวชี้วัด 3 : ระดับขั้นของการพัฒนาฐานข้อมูลผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามแผน

เป้าหมาย : 1 ระดับ

ผลการดำเนินงาน : 2 ระดับ

ระดับความเสี่ยงก่อนดำเนินการลดความเสี่ยง : (5x5) 25 คะแนน (ระดับสูงมาก)

ระดับความเสี่ยงที่ยอมรับได้ : (3 x 2) 6 คะแนน (ระดับปานกลาง)

ระดับความเสี่ยง ณ 30 กันยายน 2565 : (3 x 2) 6 คะแนน (ระดับปานกลาง)

แนวโน้มผลการดำเนินงานรอบ 12 เดือน [✓] บรรลุเป้าหมาย [✓] ไม่บรรลุเป้าหมาย

<u>กิจกรรมลดความเสี่ยง</u>	<u>ผลการดำเนินงาน รอบ 12 เดือน</u>	<u>Output</u>
1. โครงการพัฒนาฐานข้อมูลผลสัมฤทธิ์ ของ นักศึกษาทุกหลักสูตร ทุกระดับ การศึกษาให้เป็นฐานข้อมูลเดียวกัน	สำนักบริหารและพัฒนาวิชาการมีการจัดทำข้อมูลผลสัมฤทธิ์ผลการเรียนของนักศึกษา ทุกหลักสูตร ตามรหัสปรับเข้า และประเภทการรับเข้า ได้แก่ (1) จำนวนนักศึกษาที่พ้นสภาพและสาเหตุ (2) ระยะเวลาสำเร็จการศึกษาเฉลี่ย (3) ผลการเรียนเฉลี่ย (ภาคการศึกษา และรวม) ซึ่งอยู่ระหว่างการประชุมหารือ การจัดทำแผน ยังไม่มีรายงานของ ความก้าวหน้าในการดำเนินงาน	แผนการพัฒนาฐานข้อมูลผลสัมฤทธิ์ ทางการเรียน

พันธกิจ: ด้านการวิจัย

งาน: พัฒนางานวิจัย

กระบวนการ : การผลิตและพัฒนางานวิจัย

ประเด็นความเสี่ยงที่ 4 : ไม่มีผลงานวิจัยที่เป็นแนวคิดใหม่ หรือเป็นนวัตกรรมใหม่ ที่ตอบสนองความต้องการของประเทศ/โลก และตอบสนอง สอดคล้องกับผลักดันเป็นสถาบันอุดมศึกษากลุ่ม 2 ได้

ตัวชี้วัด 4 : 'จำนวนบุคลากรสายวิชาการที่ทำงานวิจัย (ของจำนวนอาจารย์/ประจำและนักวิจัยทั้งหมด)

เป้าหมาย : ร้อยละ 40

ผลการดำเนินงาน : ร้อยละ 38.14

ระดับความเสี่ยงก่อนดำเนินการลดความเสี่ยง : (5 × 3) 15 คะแนน (ระดับสูงมาก)

ระดับความเสี่ยงที่ยอมรับได้ : (4 × 2) 8 คะแนน (ระดับปานกลาง)

ระดับความเสี่ยง ณ 30 กันยายน 2565 : (5 × 2) 10 คะแนน (ระดับสูง)

ผลการดำเนินงานรอบ 12 เดือน [] บรรลุเป้าหมาย [✓] ไม่บรรลุเป้าหมาย

กิจกรรมลดความเสี่ยง	ผลการดำเนินงาน รอบ 12 เดือน	Output
1. ส่งเสริมและสนับสนุนให้บุคลากรสายวิชาการและสายสนับสนุนวิชาการยื่นขอตำแหน่งทางวิชาการ	- คณะสารสนเทศและการสื่อสาร จัดโครงการส่งเสริมการขอตำแหน่งทางวิชาการและการขอ กำหนดตำแหน่งที่สูงขึ้น เมื่อวันที่ 6 มิถุนายน 2565 - โครงการส่งเสริมการยื่นขอตำแหน่งที่สูงขึ้น (บุคลากรประเภทสนับสนุน) หัวข้อเรื่อง “การทำงาน วิเคราะห์เพื่อการพัฒนาประจำปี” จัดขึ้นในวันที่ 9 สิงหาคม 2565 โดยวิธีอบรมออนไลน์ ด้วยโปรแกรม Microsoft Teams	1. มีผลงานวิจัยนวัตกรรมใหม่/เพิ่มขึ้น 2. นักวิจัยหน้าใหม่ 3. แหล่งทุน 4. เครือข่ายความร่วมมือ
2. จัดงบประมาณเพื่อสนับสนุนให้นักวิจัยรุ่นใหม่ทำงานด้านการวิจัยและพัฒนา	- สนับสนุนงบประมาณจากกองทุนวิจัยและพัฒนา ประจำปี พ.ศ. 2565 จำนวน 400,000 บาท เพื่อสนับสนุนการดำเนินโครงการวิจัยของนักวิจัยรุ่นใหม่ ปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 จำนวน 10 โครงการ (13 โครงการย่อย) โดยมีการประชาสัมพันธ์การเปิดรับข้อเสนอโครงการวิจัยไปยัง คณะ/ส่วนงาน ผ่านทาง ระบบ ERP ข้อเสนอโครงการวิจัยที่ขอรับการสนับสนุนงบประมาณ จะ ถูกพิจารณาตรวจสอบประเมินจากผู้ทรงคุณวุฒิ และนำผลการประเมินเสนอต่อคณะกรรมการวิจัยฯ	

	เพื่อพิจารณาเห็นชอบ โดย ข้อเสนอโครงการวิจัยที่ได้รับการอนุมัติดำเนินการมีระยะเวลาดำเนินการ 1 ปี เริ่มตั้งแต่วันที่ทำสัญญา โดยสำนักวิจัยฯ จะมีการติดตามการเบิกจ่ายงบประมาณ และการจัดส่งรายงานผลการวิจัยทุก 6 เดือน - มหาวิทยาลัย ร่วมกับ บจก. บาลานซ์ อินโนแลป พัฒนา โครงการวิจัยและพัฒนานวัตกรรมเพื่ออุตสาหกรรมและการเกษตร ทั้งนี้ กรรมการบริษัท บาลานซ์ อินโนแลป จำกัด คุณภัทรนาวิณท์ กิจการนนท์ ได้มอบเงินสนับสนุนงานวิจัยให้ วิทยาลัยนานาชาติ จำนวนเงิน 50,000 บาท	
--	---	--

พันธกิจ: ด้านการบริหารวิชาการ **งาน:** สร้างแหล่งเรียนรู้การบริหารวิชาการ **กระบวนการ :** พัฒนาและสร้างแหล่งเรียนรู้เพื่อบริหารวิชาการแก่ชุมชน

ประเด็นความเสี่ยงที่ 5 : แหล่งเรียนรู้เกษตรอินทรีย์ต้นแบบที่มหาวิทยาลัยได้พัฒนาขึ้นยังไม่ครอบคลุมห่วงโซ่คุณค่า (ไม่ครบวงจร)

ตัวชี้วัด 5 : จำนวนแหล่งเรียนรู้ / ฐานเรียนรู้ (KAP / KP)

เป้าหมาย : 33 แหล่งเรียนรู้

ผลการดำเนินงาน : 61 แหล่งเรียนรู้

ระดับความเสี่ยงก่อนดำเนินการลดความเสี่ยง : (5 × 5) 25 คะแนน (ระดับสูงมาก)

ระดับความเสี่ยงที่ยอมรับได้ : (3 × 2) 6 คะแนน (ระดับปานกลาง)

ระดับความเสี่ยง ณ 30 กันยายน 2565 : (1 × 1) 10 คะแนน (ระดับต่ำ)

ผลการดำเนินงานรอบ 12 เดือน [✓] บรรลุเป้าหมาย [] ไม่บรรลุเป้าหมาย (รอบผลรอบ 12 เดือน)

กิจกรรมลดความเสี่ยง	ผลการดำเนินงาน รอบ 12 เดือน	Output
1. จัดทำโครงการเพื่อพัฒนาแหล่งเรียนรู้เกษตรอินทรีย์ให้เป็นระบบที่ครบวงจรตามห่วงโซ่ โดยมีกระบวนการดังนี้ 1.1 จัดทำแผนยุทธศาสตร์ด้านเกษตรอินทรีย์ มหาวิทยาลัยแม่โจ้ 1.2. ดำเนินการตามแผน 1.3. ผลการดำเนินงาน 1.4. ติดตามประเมินผลการดำเนินงาน 1.5 นำผลการดำเนินงานมาปรับและพัฒนาต่อไป	1. ดำเนินการจัดทำแผนยุทธศาสตร์ด้านการเกษตรอินทรีย์ระยะ 5 ปี (พ.ศ. 2565-2569) 2. จัดตั้งศูนย์เกษตรอินทรีย์มหาวิทยาลัยแม่โจ้ เพื่อขับเคลื่อนการพัฒนาแหล่งเรียนรู้ให้ครอบคลุมห่วงโซ่คุณค่า 3. ดำเนินการสร้างเครือข่ายเกษตรอินทรีย์กับวิสาหกิจชุมชน กลุ่มผู้ทำการเกษตรกรรมยั่งยืน เชียงใหม่ 4. มีการรวบรวมผลิตภัณฑ์สินค้าอินทรีย์จำนวน 40 ผลิตภัณฑ์ เช่น ไข่ไก่อินทรีย์ สบู่ชาเมียง ผงหว่านน้ำ สารสกัดมะแขว่น เป็นต้น 5. ดำเนินการจัดเสวนาเกษตร เรื่องการระดมความคิดเห็นด้านการผลิตสัตว์น้ำ ในวันที่ 25 เมษายน 2565 ซึ่งมีผู้เข้าร่วมจำนวน 32 คน เพื่อใช้ในการพัฒนาโจทย์วิจัยและบริการวิชาการ 6. ดำเนินการ	1. แหล่งเรียนรู้เกษตรอินทรีย์ต้นแบบที่ครอบคลุมห่วงโซ่คุณค่า 2. รายได้จากการให้บริการวิชาการ

พันธกิจ: ด้านการบริหารจัดการ งาน: คลังและพัสดุ **กระบวนการ :** การจัดซื้อจัดจ้าง

ประเด็นความเสี่ยง 6 : การทุจริตในกระบวนการจัดซื้อจัดจ้าง

ตัวชี้วัด 6 : ไม่เกิดการทุจริตในกระบวนการจัดซื้อจัดจ้าง (จนกว่าจะชี้มูลความผิด)

เป้าหมาย : จำนวน 0 ครั้ง

ผลการดำเนินงาน : 0 ครั้ง

ระดับความเสี่ยงก่อนดำเนินการลดความเสี่ยง : (5 × 5) 25 คะแนน (ระดับสูงมาก)

ระดับความเสี่ยงที่ยอมรับได้ : (1 × 3) 3 คะแนน (ระดับต่ำ)

ระดับความเสี่ยง ณ 30 กันยายน 2565 : (1 × 1) 1 คะแนน (ระดับต่ำ)

ผลการดำเนินงานรอบ 12 เดือน [☒] **บรรลุเป้าหมาย** [☐] **ไม่บรรลุเป้าหมาย** พิจารณาเพิ่มเติมปรับปรุงกิจกรรมในปีงบประมาณ 2566

<u>กิจกรรมลดความเสี่ยง</u>	<u>ผลการดำเนินงาน</u> รอบ 12 เดือน	Output
จัดอบรมเรื่องการจัดซื้อจัดจ้างอย่างโปร่งใส	- กองคลังได้จัดโครงการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ เรื่อง การคำนวณต้นทุนอัตราค่าธรรมเนียมจากการบริการวิชาการด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีและการจัดซื้อจัดจ้างอย่างมีประสิทธิภาพ เมื่อวันที่ 14 กันยายน 2565 ณ ห้องประชุมรวงผึ้ง อาคารสำนักงานมหาวิทยาลัย และผ่านระบบออนไลน์ ด้วยโปรแกรม Zoom ทั้งนี้จำนวนผู้ทำแบบทดสอบที่ได้คะแนนมากกว่าร้อยละ 80 มีทั้งสิ้น 38 คน คิดเป็นร้อยละ 79 และจำนวนผู้ทำแบบทดสอบที่ได้คะแนนน้อยกว่าร้อยละ 80 มีทั้งสิ้น 10 คน คิดเป็นร้อยละ 21 แสดงให้เห็นว่าผู้เข้าร่วมอบรมโดยส่วนใหญ่หลังจากอบรมแล้วมีความรู้ความเข้าใจในเนื้อหาการอบรม	ไม่เกิดการทุจริตใจกระบวนการจัดซื้อจัดจ้าง

พันธกิจ: ด้านการบริหารจัดการ งาน: คลังและพัสดุ **กระบวนการ :** กระบวนการนำเงินเหลือจ่ายสู่กองทุนสะสม

ประเด็นความเสี่ยง 7 : การลดลงของจำนวนเงินในกองทุนสะสมเพื่อความมั่นคง

ตัวชี้วัด 7 : จำนวนเงินในกองทุนสะสมเพื่อความมั่นคงไม่ลดลงจากปี งบประมาณ.2564

เป้าหมาย : ไม่ลดลง (ปี2563 447,217 ล้านบาท)

ผลการดำเนินงาน : **476,700,358.39 บาท**

ระดับความเสี่ยงก่อนดำเนินการลดความเสี่ยง : (5 x 5) 25 คะแนน (ระดับสูงมาก)

ระดับความเสี่ยงที่ยอมรับได้ : (2 x 2) 4 คะแนน (ระดับปานกลาง)

ระดับความเสี่ยง ณ 30 กันยายน 2565 : (2 x 1) 2 คะแนน (ระดับต่ำ)

ผลการดำเนินงานรอบ 12 เดือน [**√**] **บรรลุเป้าหมาย** [] **ไม่บรรลุเป้าหมาย**

กิจกรรมลดความเสี่ยง	ผลการดำเนินงาน รอบ 12 เดือน	Output
1. ส่งเสริมให้ทุกส่วนงาน หน่วยงาน และบุคลากรทุกระดับตระหนักถึงสถานการณ์สถานะการเงินของมหาวิทยาลัย รวมถึงการบริหารจัดการทรัพยากรที่มีก่อให้เกิดรายได้	- โครงการอธิการบดีและผู้บริหารพบบุคลากร โดย รศ.ดร.วีระพล ทองมา อธิการบดีมหาวิทยาลัยแม่โจ้ พร้อมด้วยผู้บริหารมหาวิทยาลัย มอบนโยบายในการบริหารงานของมหาวิทยาลัย และรับฟังข้อเสนอแนะ พร้อมทั้งแนวทางการแก้ไขปัญหา ซึ่งรวมไปถึงการพูดถึงสถานะแนวทางทางการเงินของมหาวิทยาลัย ให้บุคลากรทราบ	การมีฐานะทางการเงินที่มั่นคงยั่งยืน

พันธกิจ: ด้านการบริหารจัดการ งาน: บริหารงานบุคคล กระบวน : พัฒนาสมรรถนะบุคลากร

ประเด็นความเสี่ยง 8 : การจัดทำและขับเคลื่อนแผนพัฒนาบุคลากรของมหาวิทยาลัย ให้ตอบสนองมหาวิทยาลัยกลุ่ม 2

ตัวชี้วัด 8 : กระบวนการพัฒนาบุคลากร

เป้าหมาย : 1 กระบวนการ

ผลการดำเนินงาน : 0 กระบวนการ

ระดับความเสี่ยงก่อนดำเนินการลดความเสี่ยง : (5x5) 25 คะแนน (ระดับสูงมาก)

ระดับความเสี่ยงที่ยอมรับได้ : (4 x 3) 12 คะแนน (ระดับสูง)

ระดับความเสี่ยง ณ 30 กันยายน 2565 : (5 x 3) 15 คะแนน (ระดับสูง)

ผลการดำเนินงานรอบ 12 เดือน [] บรรลุเป้าหมาย [☒] ไม่บรรลุเป้าหมาย พิจารณาเพิ่มเติมปรับปรุงกิจกรรมในปีงบประมาณ 2566

กิจกรรมลดความเสี่ยง	ผลการดำเนินงาน รอบ 12 เดือน	Output
1. กำหนดหลักเกณฑ์ของบุคลากรที่จะขับเคลื่อนมหาวิทยาลัย กลุ่ม 2 โดยจัดลำดับการพัฒนา กลุ่มวิชาการ กลุ่มสนับสนุน	- มหาวิทยาลัยมีการแต่งตั้งคณะกรรมการในการพิจารณาและกำหนดสมรรถนะขององค์กร เพื่อจะขับเคลื่อนและพัฒนาบุคลากรของมหาวิทยาลัย ให้สามารถตอบโจทก์มหาวิทยาลัย (กลุ่ม 2) กลุ่มพัฒนาเทคโนโลยีและส่งเสริมการสร้างนวัตกรรม	กระบวนการพัฒนาบุคลากร รวมถึงสมรรถนะบุคลากรทั้งสายวิชาการและสายสนับสนุน ในการขับเคลื่อนมหาวิทยาลัย กลุ่ม 2 (กลุ่มพัฒนาเทคโนโลยีและส่งเสริมการสร้างนวัตกรรม)
2. ทำการพัฒนาในรูปแบบของโครงการ/กิจกรรม เช่น การไปสู่การเป็นผู้ประกอบการ	- มีการจัดโครงการอบรมหลักสูตรการพัฒนาผู้เชี่ยวชาญด้านเทคโนโลยีและนวัตกรรมเกษตรสมัยใหม่ เมื่อวันที่ 20 ตุลาคม 2564 - โครงการอบรมพัฒนาศักยภาพของบุคลากรสายวิชาการเพื่อเข้าสู่ตำแหน่งทางวิชาการ เรื่อง "การขอตำแหน่งทางวิชาการตามเกณฑ์ประกาศ ก.พ.อ. พ.ศ. 2564" วันที่ 30 มิถุนายน 2565 รูปแบบออนไลน์ ผ่าน Zoom Meeting	

	- เทคนิคการเขียนตำราและหนังสือเพื่อขอกำหนดตำแหน่งทางวิชาการสาย สังคมศาสตร์และมนุษยศาสตร์ วันที่ 15 กันยายน 2565 รูปแบบออนไลน์ ผ่าน Zoom Meeting - โครงการส่งเสริมการยื่นขอตำแหน่งที่สูงขึ้น (บุคลากรประเภทสนับสนุน) เรื่อง "การทำงานวิเคราะห์เพื่อพัฒนางานประจำ" วันที่ 9 สิงหาคม 2565 รูปแบบออนไลน์ ผ่าน Zoom Meeting - มีการให้ทุนการศึกษาโดยผ่านกองทุนพัฒนาบุคคลกร ในการส่งเสริม สนับสนุนให้บุคลากรศึกษาในระดับที่สูงขึ้น ในสาขาวิชาที่วิเคราะห์และ กำหนด เพื่อให้สามารถตอบโจทน์มหาวิทยาลัย (กลุ่ม 2) กลุ่มพัฒนา เทคโนโลยีและส่งเสริมการสร้างนวัตกรรม	
3. ทำการกำกับ ติดตาม และประเมินผลการ ดำเนินงานเป็นระยะๆ (6 9 12 เดือน พร้อมทั้ง วิเคราะห์หาปัญหา อุปสรรคในการดำเนินการ เพื่อหาทางแก้ไขและพัฒนาการดำเนินการหรือ ปรับปรุงแผน และนำไปใช้กับรอบแผนในปีถัดไป	- มีการกำกับ ติดตาม ประเมินผลการดำเนินงาน (รอบ 6 9 12 เดือน) ในที่ ประชุมคณะกรรมการพัฒนาบุคลากร พร้อมทั้งนำข้อเสนอแนะมาปรับใช้ เพื่อให้ผลการดำเนินงานเป็นไปตามเป้าหมาย	