

โครงการแลกเปลี่ยนเรียนรู้
“คน IT พบ คน QA”

5 เม.ย. 2566

เวลา 09.00-12.00 น.

รับสมัครนักศึกษาปริญญาตรี ปีการศึกษา 2566

TCAS66
MJU
MAEJO UNIVERSITY

สแกนเพื่อเข้าสู่ระบบรับสมัคร



www.admissions.mju.ac.th

ประหยัดกระดาษเดือน มีนาคม



738,967 บ.

เอกสารราชการ

ประหยัดกระดาษเดือน มีนาคม



507,023 บ.

ประชุมอิเล็กทรอนิกส์

ประหยัดกระดาษปีการศึกษา 2565/2



7,801 บ.

ประเมินการเรียนการสอน



ระบบสารสนเทศ

หน่วยงานภายใน

บริการ

ศิษย์เก่า

นักศึกษา

บุคลากร

ผู้สนใจเข้าศึกษา



บุคลากร
[เข้าสู่ระบบ]



นักศึกษา
[เข้าสู่ระบบ]



การดำเนินงานของบัณฑิต



งานวิจัย



บริหารผลการปฏิบัติงาน



ประเมินการเรียนการสอน



ข่าวประชาสัมพันธ์



กรณียุติทางปัญญา



บุคลากร



ผลงานวิจัยของนักศึกษา



ความร่วมมือทางวิชาการ (M...



นักศึกษา



แบบสอบถามออนไลน์



ระบบจัดการความรู้ (KM)



โครงการ



บทความวิชาการ



ประกันคุณภาพ



ระบบประชุมอิเล็กทรอนิกส์

ระบบ ERP



<https://erp.mju.ac.th/home.aspx>



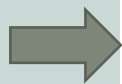
ข้อมูลพื้นฐาน



ข้อมูลประกอบเกณฑ์ AUN-QA
(เขียน SAR)



CDS หลักสูตร



CDS คณะ

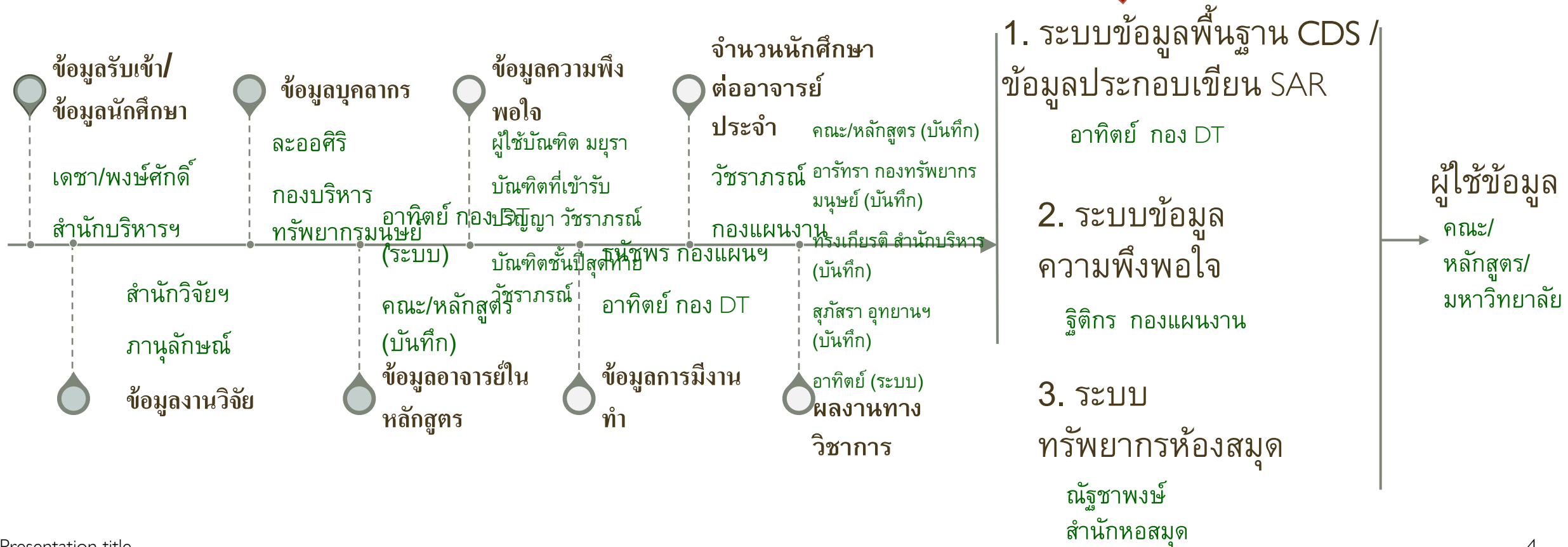
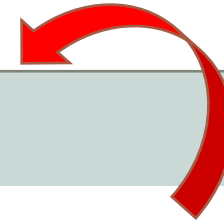


CDS มหาวิทยาลัย

การดึงและเชื่อมโยงข้อมูลมาแสดง ระบบ ERP



ประกันคุณภาพ





ข้อมูลพื้นฐานและผู้ใช้ข้อมูล

จำนวนนักศึกษา

ผลงานทางวิชาการ
ของผู้สำเร็จ
การศึกษา ป.โท ป.

การมีงานทำของ
บัณฑิต

นักศึกษาเต็มเวลา
เทียบเท่า (FTES)

↑
หลักสูตร/คณะ

↑
หลักสูตร/คณะ

↑
หลักสูตร/คณะ

↑
คณะ

จำนวนอาจารย์ คณาวุฒิ
ตำแหน่งทางวิชาการ
ผลงานทางวิชาการ
↑
หลักสูตร/คณะ

ผลงานวิชาการของ
อาจารย์ประจำ
+ นักวิจัย
↑
หลักสูตร/คณะ

หลักสูตร และ
อาจารย์ในหลักสูตร
↑
มหาวิทยาลัย



งานประกันคุณภาพ

หน้าหลัก / ข้อมูลพื้นฐาน / ข้อมูลประกอบเกณฑ์ AUN-QA / Critical Monitoring System

บุคลากร

รายชื่ออาจารย์ คุณวุฒิการศึกษา และตำแหน่งวิชาการ

(ผู้รับผิดชอบข้อมูล-กองการเจ้าหน้าที่ - คุณละอองศิริ T.3133)

- ปีการศึกษา 2557
- ปีการศึกษา 2558
- ปีการศึกษา 2559
- ปีการศึกษา 2560
- ปีการศึกษา 2561
- ปีการศึกษา 2562
- ปีการศึกษา 2563
- ปีการศึกษา 2564
- ปีการศึกษา 2565

ข้อมูลอาจารย์ในหลักสูตร

(ข้อมูลจากเจ้าหน้าที่คณะ)

จำนวนนักศึกษาเต็มเวลาเทียบเท่าต่อจำนวนอาจารย์ประจำ
(FTES)

(ผู้รับผิดชอบข้อมูล-งานวิจัยสถาบัน-คุณจิราพร T.3118)

ประเมินผลการเรียนการสอน และสิ่งสนับสนุน

- 🔗 สำนักบริหารฯ-T.3464
- 🔗 สำนักหอสมุด T.3504

ความพึงพอใจของบัณฑิตใหม่ที่มีต่อคุณภาพหลักสูตร

(ผู้รับผิดชอบข้อมูล- กองแผนงาน- คุณจิราพร T.3118)

- 🔗 รูปเล่มรายงานความพึงพอใจของบัณฑิตใหม่ที่มีต่อคุณภาพหลักสูตร
- 🔗 ปีการศึกษา 2557
- 🔗 ปีการศึกษา 2558
- 🔗 ปีการศึกษา 2559
- 🔗 ปีการศึกษา 2560

ความพึงพอใจของนักศึกษาปีสุดท้ายที่มีต่อคุณภาพหลักสูตร

(ผู้รับผิดชอบข้อมูล- กองแผนงาน- คุณจิราพร T.3118)

- 🔗 รูปเล่มรายงานการสำรวจความพึงพอใจของนักศึกษาชั้นปีสุดท้ายที่มีต่อคุณภาพหลักสูตร
- 🔗 ปีการศึกษา 2558
- 🔗 ปีการศึกษา 2559
- 🔗 ปีการศึกษา 2560
- 🔗 ปีการศึกษา 2561

จำนวนนักศึกษา

(ผู้รับผิดชอบข้อมูล- สำนักบริหารฯ- คุณเดชา T.3457)

จำนวนนักศึกษาแยกตามสถานะ

- 🔗 ระดับมหาวิทยาลัย
- 🔗 ระดับหน่วยงาน

งานวิจัย / งานสร้างสรรค์

ผลงานวิชาการของอาจารย์ประจำและนักวิจัย



ข้อมูลประกอบเกณฑ์ AUN-QA (เขียน SAR)



ระบบ



ตาราง

Criterion นำไปเขียนการดำเนินงานต่อเนื่อง

Criterion 5 : บุคลากรสาย
วิชาการ



5.2

Cri

5.3, 5.5, 5.6,
5.7, 5.8

Criterion 6 : บริการ/สิ่ง
สนับสนุนผู้เรียน



6.1, 6.2



6.3

Cri

6.1, 6.3, 6.4,
6.5

Criterion 7 : สิ่งอำนวยความสะดวก/
โครงสร้างพื้นฐาน



7.1

Cri

7.1 – 7.9

Criterion 8 : ผลผลิต/
ผลลัพธ์



8.1 – 8.3 , 8.5



8.5

ข้อมูลประกอบเกณฑ์ AUN-QA

หน้าหลัก / ข้อมูลพื้นฐาน

ข้อมูลประกอบเกณฑ์ AUN-QA

Critical Monitoring System

Criterion 5 : Academic Staff

Criterion 5.1 การวางแผนบุคลากรสายวิชาการของหลักสูตร

[หน่วยงานผู้รับผิดชอบ กองบริหารทรัพยากรบุคคล]

Criterion 5.2



คุณวุฒิการศึกษาและตำแหน่งทางวิชาการของบุคลากรสายวิชาการของหลักสูตร



แนวทางการคำนวณ FTE มหาวิทยาลัยแม่โจ้

Criterion 5.3 กำหนดสมรรถนะของบุคลากรสายวิชาการ

[หน่วยงานผู้รับผิดชอบ ฝ่ายพัฒนากฎหมายมนุษย]

Criterion 5.5 การวัดประเมินผล และการเลื่อนตำแหน่งของบุคลากรสายวิชาการ

[หน่วยงานผู้รับผิดชอบ กองบริหารทรัพยากรบุคคล]

Criterion 5.6 การกำหนดบทบาทหน้าที่ความรับผิดชอบ ผลประโยชน์ตอบแทน ความสัมพันธ์ในองค์กรของบุคลากรสายวิชาการ

[หน่วยงานผู้รับผิดชอบ 1.กองกลาง 2.กองการเจ้าหน้าที่]

Criterion 5.7 การกำหนดและวางแผนความต้องการด้านการฝึกอบรมและพัฒนาตามความต้องการของบุคลากรสายวิชาการ

[หน่วยงานผู้รับผิดชอบ ฝ่ายพัฒนากฎหมายมนุษย]

Criterion 5.8 การบริหารจัดการผลการปฏิบัติงาน รวมถึงการให้รางวัลและการยอมรับ

[หน่วยงานผู้รับผิดชอบ 1.กองกลาง 2.กองการเจ้าหน้าที่]

Criterion 6 : Student Support Services

Criterion 6.1 มีการกำหนดและประกาศนโยบายการรับผู้เรียนเกณฑ์การรับเข้าและขั้นตอนการรับเข้าเรียน

[หน่วยงานผู้รับผิดชอบ สำนักบริหารและพัฒนาวิชาการ]



จำนวนการรับสมัครและลงทะเบียนของนักศึกษา

- ระดับปริญญาตรี
- ระดับบัณฑิตศึกษา

Criterion 6.2



งบประมาณสนับสนุนงานวิจัยของบุคลากรสายวิชาการ

Criterion 6.3 ผลการเรียนและการตรวจสอบภาระการเรียนของผู้เรียน

[หน่วยงานผู้รับผิดชอบ สำนักบริหารและพัฒนาวิชาการ]



ข้อมูลการติดตามผลการเรียนของนักศึกษา (เข้าระบบ)

Criterion 6.4 การให้คำแนะนำทางวิชาการ กิจกรรมเสริมหลักสูตร การเข้าแข่งขันของผู้เรียน และการบริการสนับสนุนช่วยเหลือผู้เรียน

[หน่วยงานผู้รับผิดชอบ 1.กองพัฒนานักศึกษา 2.สำนักหอสมุด 3.สำนักบริหารและพัฒนาวิชาการ 4.กองเทคโนโลยีดิจิทัล 5.อุทยานวิทยาศาสตร์เทคโนโลยีเกษตรและอาหาร]

Criterion 6.5 มีการกำหนดสมรรถนะ ความสามารถของเจ้าหน้าที่สายสนับสนุนที่ชัดเจนเกี่ยวข้องกับความสามารถในการให้บริการผู้เรียน มีการกำหนดวิธีการประเมินผลที่มีความชัดเจน

[หน่วยงานผู้รับผิดชอบ 1.ฝ่ายพัฒนากฎหมายมนุษย 2.กองบริหารงานบุคคล]

Criterion 7 : Facilities and Infrastructure

Criterion 7.1 กรัพยากรทางกายภาพและสิ่งอำนวยความสะดวกที่ใช้ในการดำเนินงานหลักสูตรรวมทั้งเครื่องมือ วัสดุอุปกรณ์ และเทคโนโลยีสารสนเทศ

[หน่วยงานผู้รับผิดชอบ 1.กองกายภาพฯ 2.กองเทคโนโลยีดิจิทัล 3.สำนักบริหารและพัฒนาวิชาการ]



ความพร้อมพอและสภาพการใช้ห้องเรียน

Criterion 7.2 มีห้องปฏิบัติการเครื่องมือและอุปกรณ์

[หน่วยงานผู้รับผิดชอบ สถาบันตรวจสอบคุณภาพฯ]

Criterion 7.3 การจัดเตรียมห้องสมุดดิจิทัล

[หน่วยงานผู้รับผิดชอบ สำนักหอสมุด]



จำนวนทรัพยากรห้องสมุดแบ่งตามหลักสูตร

Criterion 7.4 การติดตั้งระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ

[หน่วยงานผู้รับผิดชอบ 1.กองเทคโนโลยีดิจิทัล 2.สำนักบริหารฯ]

Criterion 7.5 การจัดเตรียมโครงสร้างพื้นฐานด้านคอมพิวเตอร์และ ระบบเครือข่าย

[หน่วยงานผู้รับผิดชอบ กองเทคโนโลยีดิจิทัล]

Criterion 7.6 การกำหนดและดำเนินการตามมาตรฐานด้านสิ่งแวดล้อม สุขภาพและความปลอดภัย รวมถึงในการเข้าถึงสำหรับผู้ที่มีความต้องการพิเศษ

[หน่วยงานผู้รับผิดชอบ 1.กองกายภาพและสิ่งแวดล้อม 2.กองพัฒนานักศึกษา 3.สถาบันตรวจสอบคุณภาพฯ]

Criterion 7.7 สภาพแวดล้อมทางกายภาพ สังคมและจิตใจที่เอื้อต่อการเรียน การวิจัยและคุณภาพชีวิตส่วนบุคคล

[หน่วยงานผู้รับผิดชอบ 1.กองกายภาพฯ 2.สำนักหอสมุด 3.กองพัฒนานักศึกษา]

Criterion 7.8 การกำหนดสมรรถนะของเจ้าหน้าที่สายสนับสนุนที่ทำหน้าที่ให้บริการที่เกี่ยวข้องกับสิ่งอำนวยความสะดวก

[หน่วยงานผู้รับผิดชอบ 1.ฝ่ายพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ 2.กองบริหารงานบุคคล]

Criterion 7.9 การประเมินและการปรับปรุงคุณภาพของสิ่งอำนวยความสะดวก (ห้องสมุด ห้องปฏิบัติการไอที และบริการนักศึกษา)

[หน่วยงานผู้รับผิดชอบ 1.กองกายภาพฯ 2.กองเทคโนโลยีดิจิทัล 3.สำนักบริหารฯ 4.สถาบันตรวจสอบคุณภาพฯ 5.สำนักหอสมุด 6.สำนักบริหารฯ 7.กองพัฒนานักศึกษา ฯ]

Criterion 8 : Output and Outcomes

Criterion 8.1



จำนวนนักศึกษาในแต่ละชั้นปี จำนวนการพัฒนาศักยภาพนักศึกษา จำนวนการสำเร็จการศึกษา และเกรดเฉลี่ยตลอดหลักสูตร

Criterion 8.5

ข้อมูลความพึงพอใจของ Stakeholders สำหรับปีการศึกษาที่ต่ำกว่าปี 2562



ความพึงพอใจของนักศึกษาชั้นปีสุดท้ายที่มีต่อคุณภาพหลักสูตร



ความพึงพอใจของบัณฑิตใหม่ที่มีต่อคุณภาพหลักสูตร



ความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิต

ข้อมูลความพึงพอใจของ Stakeholders สำหรับปีการศึกษาตั้งแต่ปี 2563 ขึ้นไป



ความพึงพอใจของนักศึกษาชั้นปีสุดท้ายที่มีต่อคุณภาพหลักสูตร



ความพึงพอใจของบัณฑิตใหม่ที่มีต่อคุณภาพหลักสูตร



ความพึงพอใจของผู้ใช้งานบัณฑิต

Criterion 8.2



ข้อมูลการดำเนินงานทำของบัณฑิต

Criterion 8.3



การเผยแพร่ผลงานวิจัยของบุคลากรสายวิชาการ



ข้อมูลระดับคุณภาพงานวิจัยของนักศึกษาและผู้สำเร็จการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา

ระบบ ERP (ประกันคุณภาพ)



<https://erp.mju.ac.th/>





“ช่วงแตกเปลี่ยนข้อคิดเห็น”





แบบประเมินผลเข้าร่วมโครงการ

