



สำนักงานมหาวิทยาลัยแม่โจ้

แผนบริหารจัดการความเสี่ยง

ประจำปีงบประมาณ 2566



คำนำ

แผนบริหารจัดการความเสี่ยง สำนักงานมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 จัดทำขึ้นเพื่อเป็นกรอบแนวทางการปฏิบัติงานในการดำเนินงานการบริหารจัดการความเสี่ยงของสำนักงานมหาวิทยาลัย ที่เป็นไปไปตามนโยบาย คู่มือ และแนวทางปฏิบัติเดียวกันกับมหาวิทยาลัยที่ได้กำหนด และยังสามารถสนับสนุนพันธกิจหลักและพันธกิจสนับสนุนของมหาวิทยาลัยให้บรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมายที่กำหนด รวมถึงเพื่อให้มีระบบบริหารจัดการความเสี่ยงที่สามารถควบคุมปัจจัย กิจกรรม และกระบวนการดำเนินงานที่อาจเป็นมูลเหตุของความเสียหายให้อยู่ในระดับที่ยอมรับและควบคุมได้ ตลอดจนเพื่อป้องกันบรรเทาความรุนแรงของปัญหา เพื่อให้มั่นใจว่าการดำเนินงานต่าง ๆ ตามพันธกิจของสำนักงานมหาวิทยาลัย บรรลุวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้อย่างมีประสิทธิภาพและมีประสิทธิผล รวมทั้งสนับสนุนการดำเนินงานของมหาวิทยาลัยให้มีความมั่นคงยั่งยืน

คณะกรรมการสำนักงานมหาวิทยาลัย หวังเป็นอย่างยิ่งว่าแผนบริหารจัดการความเสี่ยง สำนักงานมหาวิทยาลัย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ฉบับนี้จะเป็นประโยชน์ต่อผู้บริหารและบุคลากรในการปฏิบัติงานใช้ถือปฏิบัติต่อไป

คณะกรรมการสำนักงานมหาวิทยาลัย

มหาวิทยาลัยแม่โจ้

3 มีนาคม 2566

สารบัญ

	หน้า
คำนำ	2
สารบัญ	3
นโยบายการบริหารจัดการความเสี่ยง มหาวิทยาลัยแม่โจ้	4
ส่วนที่ 1 บทนำ	5-11
➤ หลักการและเหตุผล	
➤ ข้อมูลพื้นฐาน	
➤ วัตถุประสงค์การบริหารจัดการความเสี่ยง	
➤ เป้าหมายของแผนบริหารจัดการความเสี่ยง สำนักงานมหาวิทยาลัย	
➤ กรอบ/ขอบเขตการบริหารจัดการความเสี่ยง	
➤ ขั้นตอนและกระบวนการบริหารจัดการความเสี่ยงของมหาวิทยาลัยแม่โจ้	
➤ คำนิยามศัพท์	
 ส่วนที่ 2 แผนบริหารจัดการความเสี่ยง สำนักงานมหาวิทยาลัย	 12-37
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565	
➤ การวิเคราะห์ประเด็นความเสี่ยง	
➤ การระบุเหตุการณ์เสี่ยง/การประเมินความเสี่ยง/ การตอบสนองความเสี่ยง และการกำหนดกิจกรรมควบคุม	
➤ แผนบริหารจัดการความเสี่ยงสำนักงานมหาวิทยาลัย	
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566	
 ส่วนที่ 3 ภาคผนวก	 38
- คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการสำนักงานมหาวิทยาลัย	

นโยบายการบริหารจัดการความเสี่ยง มหาวิทยาลัยแม่โจ้

การบริหารจัดการความเสี่ยงถือเป็นส่วนหนึ่งของการบริหารองค์กรอย่างมีธรรมาภิบาล โดยปัจจัยหลักของการบริหารจัดการความเสี่ยงที่ประสบความสำเร็จเกิดจากความมุ่งมั่นของหัวหน้าหน่วยงานและผู้กำกับดูแล

มหาวิทยาลัยได้ตระหนักถึงความสำคัญของการบริหารจัดการความเสี่ยง จึงได้กำหนดนโยบายให้หน่วยงานทั้งระดับมหาวิทยาลัย ระดับส่วนงาน/หน่วยงาน ได้แก่ คณะ/วิทยาลัย/สำนัก/หน่วยงานวิชากิจ หรือเรียกอย่างอื่นอย่างใดที่เทียบเท่ามีการบริหารจัดการความเสี่ยง รวมถึงให้ทุกหน่วยงานตระหนัก มีความรู้ ความเข้าใจ รับทราบเกี่ยวกับแนวทางการบริหารจัดการความเสี่ยง ตลอดจนใช้เป็นแนวทางในการดำเนินงานให้เป็นไปในทิศทางเดียวกันทั่วทั้งองค์กร โดยคำนึงถึงการบรรลุวัตถุประสงค์เป้าหมายขององค์กร ตามแนวทางที่ผ่านความเห็นชอบจากสภามหาวิทยาลัย เพื่อเพิ่มโอกาสให้มหาวิทยาลัยประสบผลสัมฤทธิ์ตามตัวชี้วัดและเป้าหมายที่กำหนดไว้ ตลอดจนการเพิ่มศักยภาพและขีดความสามารถอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล มีการกำกับดูแลที่ดี สร้างความคุ้มค่า รวมถึงเพิ่มคุณค่าให้แก่มหาวิทยาลัย และเป็นการส่งเสริมให้องค์กรมีระบบบริหารจัดการที่ดี (Good Governance) โดยใช้กรอบบริหารจัดการความเสี่ยงแบบบูรณาการตามแนวทางของ COSO หรือ COSO-ERM Framework จึงกำหนดนโยบายบริหารจัดการความเสี่ยง ดังนี้

1. ให้มีการบริหารจัดการความเสี่ยงทั่วทั้งองค์กร โดยมีการจัดการอย่างเป็นระบบและต่อเนื่อง โดยเป็นไปตามแนวปฏิบัติที่ดีและเป็นสากล ครอบคลุมพันธกิจทุกด้าน เพื่อสร้างมูลค่าเพิ่มแก่องค์กร
2. ให้ทุกส่วนงาน รวมทั้งผู้บริหารทุกระดับและบุคลากรทุกคนตระหนักและให้ความสำคัญกับการบริหารจัดการเหตุการณ์ที่อาจจะส่งผลกระทบต่อ การบรรลุวัตถุประสงค์ของมหาวิทยาลัยและส่วนงานทั้งที่เป็นความเสี่ยงและโอกาส โดยบริหารจัดการให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้
3. ให้มีการกำหนดกระบวนการบริหารจัดการความเสี่ยงที่เป็นมาตรฐานเดียวกันทั่วทั้งองค์กร
4. ให้มีการติดตาม ประเมินผล ทบทวนเหตุการณ์ความเสี่ยงให้สอดคล้องกับสภาพแวดล้อมทั้งภายใน และภายนอกที่มีการเปลี่ยนแปลง และปรับปรุงการบริหารจัดการความเสี่ยงอย่างสม่ำเสมอต่อเนื่อง ให้สอดคล้องกับเป้าหมายและบริบทที่เปลี่ยนแปลงไป
5. ให้มีการนำเทคโนโลยีสารสนเทศมาใช้ในการจัดการที่ดี มีประสิทธิภาพ
6. ให้การบริหารจัดการความเสี่ยงเป็นส่วนหนึ่งของการทำงาน จนเกิดเป็นวัฒนธรรมองค์กรและเป็นส่วนหนึ่งของการทำงานปกติของมหาวิทยาลัย

ส่วนที่ 1 บทนำ

หลักการและเหตุผล

การบริหารจัดการความเสี่ยงถือเป็นเครื่องมือทางกลยุทธ์ที่สำคัญอย่างหนึ่ง ตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี โดยจะช่วยให้การบริหารงานและการตัดสินใจด้านต่าง ๆ เช่นในการวางแผน การติดตามควบคุม และวัดผล การปฏิบัติงาน ตลอดจนการใช้ทรัพยากรต่าง ๆ อย่างเหมาะสม และมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น ลดการสูญเสียและโอกาสที่ทำให้เกิดความเสียหายแก่องค์กรภายใต้สภาวะการดำเนินงานปัจจุบันของทุก ๆ องค์กรล้วนแต่มีความเสี่ยงซึ่งก็คือความไม่แน่นอน ที่จะส่งผลกระทบต่อการทำงานหรือเป้าหมายขององค์กร จึงจำเป็นต้องมีการจัดการความเสี่ยงเหล่านั้นอย่างเป็นระบบ โดยต้องคำนึงถึงความคุ้มค่าในการจัดการความเสี่ยงอย่างเหมาะสม สำนักงานมหาวิทยาลัยแม่โจ้จึงตระหนักและให้ความสำคัญต่อความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้น จึงมีการดำเนินงานบริหารจัดการความเสี่ยง ตามคู่มือบริหารจัดการความเสี่ยง มหาวิทยาลัยแม่โจ้ นั้น

สำนักงานมหาวิทยาลัยได้จัดทำแผนบริหารจัดการความเสี่ยง และจัดระดับความเสี่ยงที่ยอมรับได้ (Risk Appetite) รวมถึงการบริหารจัดการความเสี่ยงเป็นส่วนหนึ่งของการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีของสำนักงานมหาวิทยาลัย โดยมีการประเมินผลกระทบและโอกาสที่เกิดขึ้นของปัจจัยความเสี่ยงต่าง ๆ เพื่อจะลดหรือปิดปัจจัยเสี่ยงต่าง ๆ รวมถึงลดระดับความรุนแรงของผลกระทบหากเกิดเหตุจากปัจจัยเสี่ยงนั้น ๆ รวมถึงสามารถสนับสนุนให้การดำเนินงานของมหาวิทยาลัยและส่วนงานภายในบรรลุพันธกิจโดยไม่เกิดการสูญเสียน้อยที่สุด รวมถึงเพื่อให้มีการดำเนินงานเป็นไปตามหลักเกณฑ์ ระเบียบ และข้อบังคับที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

1. หลักเกณฑ์กระทรวงการคลังว่าด้วยมาตรฐานและหลักเกณฑ์ปฏิบัติการบริหารจัดการความเสี่ยงสำหรับหน่วยงานของรัฐ พ.ศ. 2562
2. แนวทางการบริหารจัดการความเสี่ยงสำหรับหน่วยงานของรัฐ เรื่อง หลักการบริหารจัดการความเสี่ยงระดับองค์กร กระทรวงการคลัง กรมบัญชีกลาง (กุมภาพันธ์ 2564)
3. นโยบายบริหารจัดการความเสี่ยง มหาวิทยาลัยแม่โจ้

ข้อมูลพื้นฐาน

ปรัชญา “มีพันธกิจเกี่ยวกับการอำนวยการ การบริหารจัดการ และการบริการ เพื่อสนับสนุนภารกิจของมหาวิทยาลัยทั้งสี่ด้าน”

วิสัยทัศน์ (Vision) “เป็นส่วนงานที่มีสมรรถนะสูงในการบริหารจัดการและการให้บริการ”

คำอธิบายวิสัยทัศน์ "สำนักงานมหาวิทยาลัยมุ่งสู่การเป็นส่วนงานที่มีความสามารถที่จะเปลี่ยนแปลง มีการสร้างองค์ความรู้ใหม่เพื่อพัฒนาสู่การเป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้ ส่งเสริมวัฒนธรรมแห่งคุณภาพให้เกิดขึ้นในองค์กร สนับสนุนการสร้างวัฒนธรรมที่มุ่งเน้นผลงาน เน้นคุณค่าหรือให้ความสำคัญกับบุคลากร โดยการพัฒนาบุคลากร ควบคู่ไปกับการสร้างการมีส่วนร่วมให้เกิดความรู้สึกเป็นเจ้าของ มีการประเมินสมรรถนะรวมถึงสร้างแรงจูงใจ ปรับปรุงสภาพแวดล้อมให้เอื้อต่อการปฏิบัติงาน ซึ่งจะส่งผล ให้บุคลากรทุ่มเทให้กับงานอย่างเต็มที่ เพื่อสร้างมาตรฐานการปฏิบัติงาน การให้บริการ และศักยภาพขององค์กรให้สูงขึ้น "

พันธกิจ

1. พัฒนาระบบการบริหารจัดการให้มีสมรรถนะสูง และรองรับความเป็นสากล
2. พัฒนาระบบการให้บริการที่มีสมรรถนะสูง
3. สนับสนุนมหาวิทยาลัยในการขับเคลื่อนการดำเนินงานตามยุทธศาสตร์
4. อยู่ระหว่างเพิ่มเติมพันธกิจให้ครอบคลุมพันธกิจทุกหน่วยงานภายในสำนักงาน

องค์ประกอบของวิสัยทัศน์

- Core Purpose เป็นส่วนงาน
- Core Value การบริหารจัดการ และการให้บริการ
- Visionary Goal ที่มีสมรรถนะสูง

ตัวชี้วัดความสำเร็จของวิสัยทัศน์ (Vision Key Success Indicators)

ตัวชี้วัด	หน่วยนับ	2563	2564	2565	2566	2567	2568	2569
1. ผลประเมินการประกันคุณภาพภายในของสำนักงานมหาวิทยาลัย (ผลประเมิน CUPT-QMS ในราย Sub-Criteria ที่เกี่ยวข้องกับการบริหารจัดการส่วนกลางมหาวิทยาลัย)	ระดับ	2.44	2.72	3.53	3	3	3	3
2. ผลการประเมินความพึงพอใจของผู้รับบริการต่อการให้บริการของสำนักงานมหาวิทยาลัย	ค่าเฉลี่ย	4.10	4.29	4.25	4.00	4.00	4.00	4.00
3. ผลการประเมินสัมฤทธิ์ผลของส่วนงาน (ค่าเฉลี่ยผลการประเมินทุกหน่วยงานในสำนักงานมหาวิทยาลัย)	ค่าเฉลี่ย	3.5	3.61	NA	3.76	3.8	3.8	3.8

วัตถุประสงค์การบริหารจัดการความเสี่ยง (Objective Setting) มหาวิทยาลัยแม่โจ้

มหาวิทยาลัยแม่โจ้ได้กำหนดวัตถุประสงค์ของการบริหารจัดการความเสี่ยงให้สอดคล้องกับวิสัยทัศน์ พันธกิจ และยุทธศาสตร์ของมหาวิทยาลัย ไว้ดังนี้

1. เพื่อให้มหาวิทยาลัยเป็นองค์กรที่มีความมั่นคงและยั่งยืน
2. เพื่อให้มีการเฝ้าระวัง ป้องกัน และบริหารจัดการ เพื่อลดโอกาสที่จะเกิด และลดความรุนแรง ของผลกระทบ จากปัญหาอุปสรรคต่าง ๆ อันนำไปสู่ความสูญเสีย ความล้มเหลว และเป็นอุปสรรคต่อการบรรลุวิสัยทัศน์ และพันธกิจของมหาวิทยาลัย
3. เพื่อให้มีการติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผล อย่างเป็นระบบ

เป้าหมายของแผนสำนักงานมหาวิทยาลัย (ในปี พ.ศ.2566)

1. สนับสนุนมหาวิทยาลัยสู่การเปลี่ยนผ่านมหาวิทยาลัยแม่โจ้ สู่ปีที่ 100 “1934-2034 MJU Centennial Change Transformation”
2. สนับสนุนการพลิกโฉมมหาวิทยาลัยแม่โจ้สู่สถาบันอุดมศึกษากลุ่มพัฒนาเทคโนโลยีและส่งเสริมการสร้างนวัตกรรม (กลุ่มที่ 2)
3. ส่งเสริมสนับสนุนให้มหาวิทยาลัยมีความมั่นคงและยั่งยืนในทุก ๆ ด้าน/ทุกพันธกิจ

กรอบ/ขอบเขตการบริหารจัดการความเสี่ยง

สำนักงานมหาวิทยาลัย ได้ดำเนินงานบริหารจัดการความเสี่ยงเป็นไปตามนโยบาย และแนวทาง กระบวนการขั้นตอนตามคู่มือการบริหารจัดการความเสี่ยงของมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เพื่อให้การบริหารจัดการความเสี่ยงของสำนักงานมหาวิทยาลัยเป็นไปในทิศทางเดียวกันกับมหาวิทยาลัย ดังนี้

- วิเคราะห์และประเมินความเสี่ยงจากพันธกิจหลักและพันธกิจสนับสนุนของสำนักงานมหาวิทยาลัย ที่สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ของมหาวิทยาลัย โดยคำนึงถึงการเปลี่ยนแปลงของสภาพแวดล้อมทั้งจากภายนอกและภายในร่วมด้วย

- ประเมินแนวโน้มผลการบริหารจัดการความเสี่ยงของเหตุการณ์ความเสี่ยงที่อยู่ระหว่างการบริหารจัดการในปีงบประมาณปัจจุบัน (ปี 2565) โดยพิจารณาจากข้อมูลผลการบริหารจัดการความเสี่ยง และข้อมูลตัวชี้วัดความเสี่ยง ในช่วง 9 เดือนที่ผ่านมา สำหรับเหตุการณ์ที่ควรต้องนำไปดำเนินการต่อเนื่องในปีงบประมาณถัดไป เพื่อปรับปรุงแผนบริหารจัดการให้เหมาะสมมากขึ้น

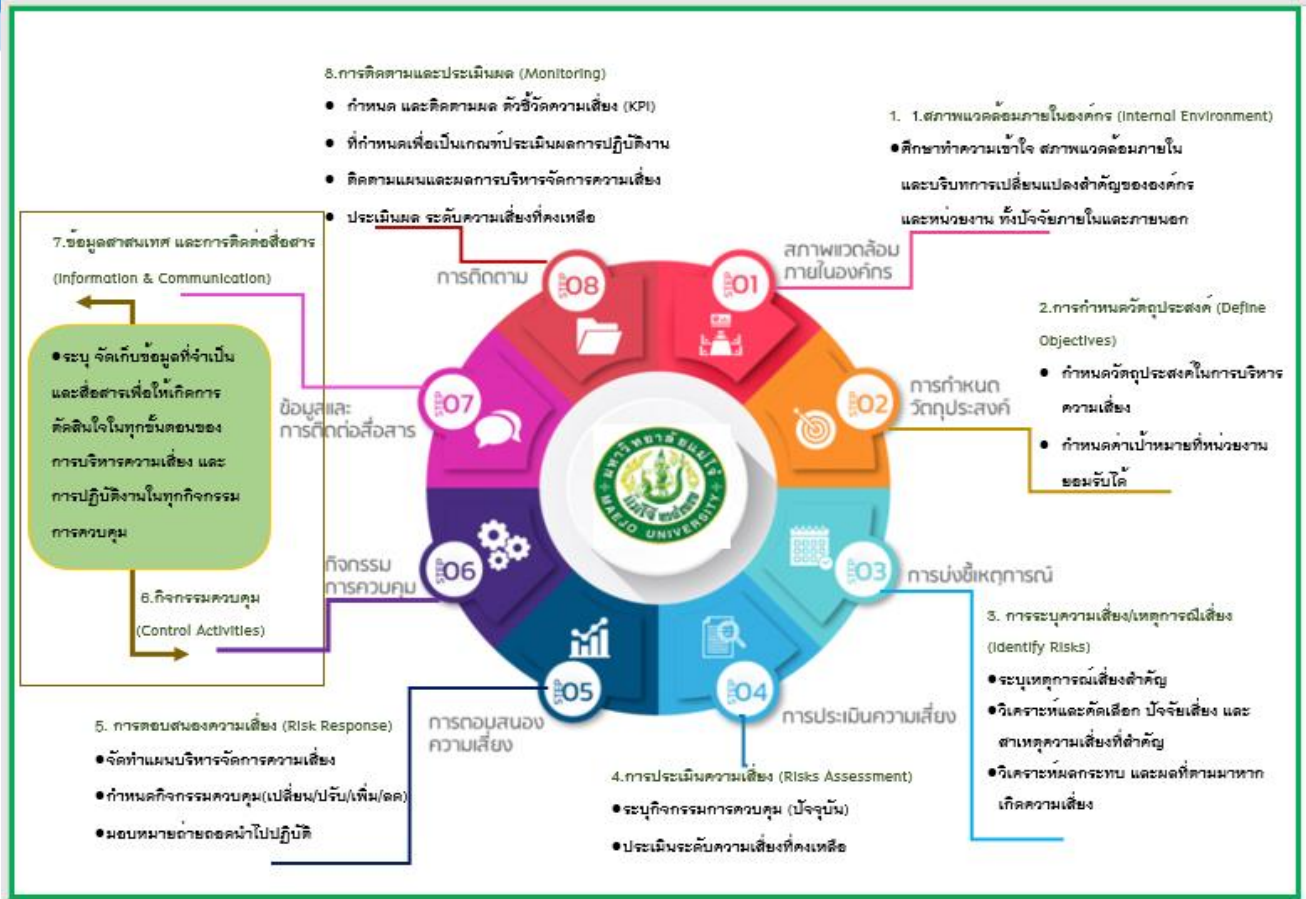
- สำนักงานมหาวิทยาลัย จัดทำแผนบริหารจัดการความเสี่ยงแยกตามประเภทความเสี่ยง 4 ด้านได้แก่

1. ความเสี่ยงด้านนโยบายและกลยุทธ์ (Strategic Risk)
2. ความเสี่ยงทางการเงิน (Financial Risk)
3. ความเสี่ยงด้านการดำเนินงาน (Operational Risk)
4. ความเสี่ยงด้านการปฏิบัติตามกฎ ระเบียบ (Compliance Risk) ต้องทำการวิเคราะห์และประเมินความเสี่ยงของการดำเนินงานที่อาจก่อให้เกิดการทุจริต (Fraud) หรือก่อให้เกิดการขัดกันระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนกับผลประโยชน์ส่วนรวม (Conflict of Interest) ตามแนวทางการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) ในตัวชี้วัดที่ 10 เรื่อง การป้องกันการทุจริต ตัวชี้วัดย่อยที่ 10.1 การดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริต

ขั้นตอนและกระบวนการบริหารจัดการความเสี่ยง

สำนักงานมหาวิทยาลัยดำเนินงานตามขั้นตอนและกรอบการบริหารจัดการตามคู่มือบริหารจัดการความเสี่ยงของมหาวิทยาลัยแม่โจ้ โดยตอบสนองต่อความคาดหวังของกิจการในการป้องกันเฝ้าระวัง ลดโอกาส ลดการสูญเสียที่อาจเกิดขึ้นในอนาคต รวมถึงช่วยให้องค์กรสามารถบรรลุเป้าหมายในขณะที่ลดอุปสรรค หรือสิ่งที่ไม่คาดหวังที่อาจเกิดขึ้น โดยอ้างอิงหลักการตามแนวปฏิบัติมาตรฐานสากล COSO-ERM 2017 แบบบูรณาการในการประเมินความเสี่ยง โดยมีการดำเนินการ 8 ขั้นตอน ประกอบไปด้วย

1. สภาพแวดล้อมภายในองค์กร (Internal Environment)
2. การกำหนดวัตถุประสงค์ (Objective Setting)
3. การระบุเหตุการณ์เสี่ยง (Risk Event Identification)
4. การประเมินความเสี่ยง (Risk Assessment)
5. การตอบสนองความเสี่ยง (Risk Response)
6. กิจกรรมการควบคุม (Control Activities)
7. ข้อมูลสารสนเทศและการสื่อสาร (Information & Communication)
8. การติดตามและการประเมินผล (Monitoring)



สำนักงานมหาวิทยาลัยประเมินความเสี่ยงโดยใช้หลักการตามแนวปฏิบัติมาตรฐานสากล COSO-ERM 2017 แบบบูรณาการในขั้นตอนที่ 3 และ 4 ในการประเมินความเสี่ยงเป็นหลัก และการพยากรณ์ประมาณการสิ่งที่จะเกิดขึ้นและป้องกันไว้ล่วงหน้าในเรื่องประเด็นที่ไม่คุ้นเคย ในปัจจัยความเสี่ยงที่มาจากพยากรณ์การคาดการณ์หรือประมาณการล่วงหน้าในอนาคต (Unknown Factor) และป้องกัน หลีกเลี่ยง สิ่งที่เคยเกิดขึ้นในอดีตที่เคยรับรู้ว่าจะเคยเกิดมาก่อน คาดหมายได้ว่ามีโอกาสสูงที่จะเกิดซ้ำอีก (Known Factor)

คำนิยามศัพท์

การบริหารจัดการความเสี่ยง หมายถึง กระบวนการบริหารจัดการเหตุการณ์ ที่อาจเกิดขึ้นและส่งผลกระทบต่อหน่วยงาน ซึ่งกระบวนการดังกล่าวได้รับการออกแบบให้สามารถบ่งชี้เหตุการณ์ที่อาจเกิดขึ้น ประเมินผลกระทบ และกำหนดวิธีการจัดการความเสี่ยงให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้ เพื่อให้เกิดความเชื่อมั่นในระดับหนึ่งว่าการดำเนินงานในองค์กรจะบรรลุวัตถุประสงค์ตามที่ตั้งเป้าหมายไว้ รวมถึงเพื่อเพิ่มศักยภาพและขีดความสามารถและเพิ่มมูลค่าให้หน่วยงาน

ความเสี่ยง (Risk) หมายถึง เหตุการณ์ที่มีความไม่แน่นอน อาจเกิดขึ้น หรือไม่เกิดขึ้นก็ได้ในอนาคต ซึ่งหากเกิดขึ้นแล้วจะส่งผลกระทบต่อเชิงลบ เกิดความสูญเสีย ความเสียหายต่อความสำเร็จในการบรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมายของมหาวิทยาลัย หรือทำให้เป้าประสงค์ของมหาวิทยาลัยเบี่ยงเบนไป ซึ่งปัจจัยที่ทำให้เกิดขึ้นอาจมาจากทั้งปัจจัยภายในและปัจจัยภายนอกมหาวิทยาลัย เช่น การเปลี่ยนแปลงนโยบายภาครัฐ นโยบายผู้บริหารหรือเกิดความไม่แน่นอนในการบริหารงาน การขยายตัวหรือการหดตัวทางเศรษฐกิจ ความผันผวนทางการเงิน

ความต้องการของผู้รับบริการ กลุ่มประชากร Disruptive Technology สภาพภูมิอากาศ และการเกิดโรค ระบาด (ทั้งที่เป็นตัวเงินและ ไม่ใช่ตัวเงิน) เป็นต้น

ปัจจัยความเสี่ยง (Risk Factor) หมายถึง ต้นเหตุ หรือสาเหตุที่มาของความเสี่ยง ที่จะทำให้ไม่บรรลุวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้ โดยต้องระบุได้ด้วยว่าเหตุการณ์นั้นจะเกิดที่ไหน เมื่อใดและจะเกิดขึ้นได้อย่างไรและทำไม ทั้งนี้สาเหตุของความเสี่ยงที่ระบุควรเป็นสาเหตุที่แท้จริง เพื่อจะได้วิเคราะห์และกำหนดมาตรการความเสี่ยง ในภายหลังได้อย่างถูกต้อง **ปัจจัยความเสี่ยง**พิจารณาได้จาก

- ปัจจัยภายนอก เช่น เศรษฐกิจ สังคม การเมือง กฎหมาย ฯลฯ
- ปัจจัยภายใน เช่น ภาวะเปื่อยบ ข้อบังคับภายในองค์กร ประสบการณ์ของเจ้าหน้าที่ ระบบการทำงาน ฯลฯ

การบริหารความเสี่ยง (Risk Management) คือ กระบวนการที่ใช้ในการบริหารจัดการปัจจัยเสี่ยงต่าง ๆ เพื่อให้โอกาสที่จะเกิดเหตุการณ์ความเสี่ยงลดลง หรือผลกระทบของความเสียหายจากเหตุการณ์ความเสี่ยงลดลงอยู่ในระดับที่องค์กรยอมรับได้ (Risk Appetite) การจัดการความเสี่ยงต้องมองปัญหาความเสี่ยง แบบองค์รวม ดังนั้น การจัดการความเสี่ยงที่เหมาะสมจะต้องอาศัยการมีส่วนร่วมจากผู้บริหารและผู้บริหาร จากทุกระดับร่วมกันพิจารณาทั้งความเสี่ยงที่ยอมรับได้ และระดับความเสี่ยงที่ยอมรับได้ เพื่อให้เกิดความ เข้าใจและเห็นพ้องร่วมกันทั่วทั้งองค์กร จึงจะสามารถควบคุมความเสี่ยงให้อยู่ในระดับที่องค์กรยอมรับได้

โอกาสที่จะเกิด (Likelihood) หมายถึง ความเป็นไปได้ที่จะเกิดเหตุการณ์นั้น ๆ ในช่วงเวลาหนึ่ง (ความถี่หรือโอกาสที่จะเกิดเหตุการณ์ความเสี่ยง)

ผลกระทบ (Impact) คือ ความเสียหายที่เกิดขึ้นซึ่งส่งผลกระทบต่อองค์กร ทั้งด้านการเงินและที่ไม่ใช่ด้านการเงิน (ขนาดความรุนแรงของความเสียหายที่จะเกิดขึ้น ซึ่งส่งผลกระทบต่อองค์กรหากเกิดเหตุการณ์ความเสี่ยง)

ระดับของความเสี่ยง (Degree of Risk) คือ สถานะของความเสี่ยงที่ได้จากประเมินโอกาสและผลกระทบของแต่ละปัจจัยเสี่ยง แบ่งเป็น 4 ระดับ คือ สูงมาก สูง ปานกลาง และต่ำ

ระดับความเสี่ยง	ความหมาย
สูงมาก	ระดับความเสี่ยงที่มหาวิทยาลัยไม่สามารถยอมรับได้ และจำเป็นต้องวางแผนบริหารจัดการระดับมหาวิทยาลัยอย่างเร่งด่วน (โชนสีแดง)
สูง	ระดับความเสี่ยงที่ส่วนงานจะต้องวางแผนบริหารจัดการภายในส่วนงานเอง (โชนสีส้ม)
ปานกลาง	ระดับความเสี่ยงที่มหาวิทยาลัยยอมรับได้ แต่ต้องมีการติดตาม เผื่อระวัง ต้องมีมาตรการควบคุมให้ดำเนินไปอย่างสม่ำเสมอและต่อเนื่อง (โชนสีเหลือง)
ต่ำ	ระดับความเสี่ยงที่มหาวิทยาลัยยอมรับได้ เนื่องจากมีมาตรการควบคุมอยู่แล้ว (โชนสีเขียว)

ระดับความเสี่ยงที่ยอมรับได้ (Risk Appetite) หมายถึง จำนวน (Amount) หรือ ข้อความ (Statement) ของความเสี่ยงในภาพกว้าง (Broad Level) ที่มหาวิทยาลัยสามารถยอมรับได้ กำหนดขึ้นโดยฝ่ายบริหาร เพื่อใช้เป็นแนวทางในการกำหนดกลยุทธ์มหาวิทยาลัย เพื่อการจัดสรรทรัพยากรอย่างเหมาะสมการกำหนด Risk Appetite ขึ้นอยู่กับ

- ปัจจัยภายใน ระดับของการหลีกเลี่ยงความเสี่ยง (Risk Aversion)
- ปัจจัยภายนอก ระดับของความไม่แน่นอนของสภาพแวดล้อมทางธุรกิจของสถาบันการศึกษา

ระดับความเปี่ยงเบนจากระดับความเสี่ยงที่ยอมรับได้ (Risk Tolerance) คือ ระดับความเปี่ยงเบนจากระดับความเสี่ยงที่ยอมรับได้ที่กำหนดไว้ (ตัววัดผลการดำเนินงานที่เกี่ยวข้องกับการบรรลุวัตถุประสงค์) เพื่อช่วยให้มหาวิทยาลัยมั่นใจได้ว่าได้มีการดำเนินการบริหารความเสี่ยงอยู่ในระดับที่ยอมรับได้ (Risk Appetite : RA) ซึ่งทำให้มหาวิทยาลัยสามารถบรรลุวัตถุประสงค์ได้

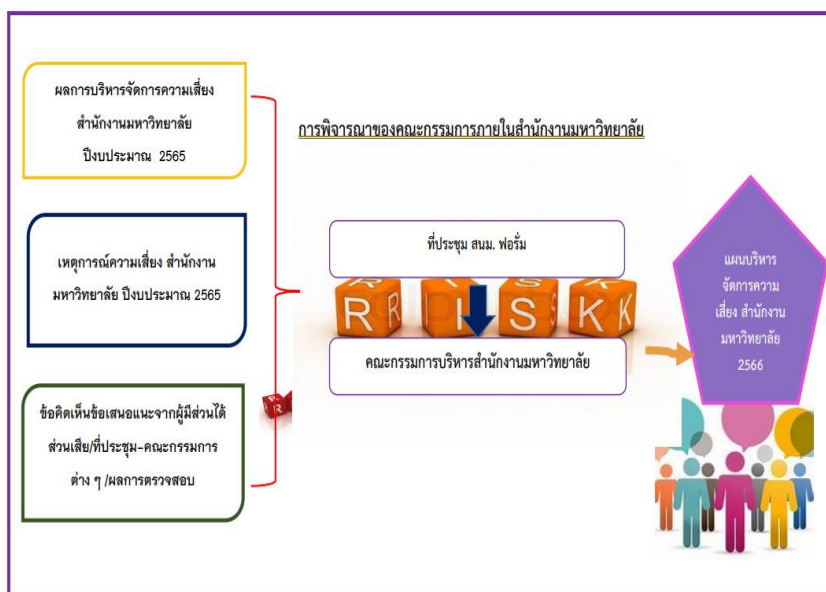
ตัวชี้วัดความเสี่ยง (Key Risk Indicator : KRI) คือ ตัวบ่งชี้ความเสี่ยงเป็นเครื่องมือที่จะช่วยติดตามความเสี่ยง รวมถึงเป็นสัญญาณเตือนภัย เพื่อให้สามารถคาดการณ์เหตุการณ์ความเสี่ยงในอนาคต และมีมาตรการป้องกันก่อนเกิดเหตุการณ์ความเสียหาย โดยใช้สถิติและ/หรือการวัดความเสี่ยงจากการดำเนินงานของมหาวิทยาลัย ดัชนีตัวชี้วัดความเสี่ยงอาจมีหลายตัวก็ได้ ขึ้นอยู่กับการระบุสาเหตุความเสี่ยง หรือปัจจัยข้อมูลที่สะท้อนให้เห็นถึงแนวโน้มของระดับความเสี่ยง สามารถใช้เป็นตัวเตือนภัยล่วงหน้าได้ (Warning Sign) เป็นเครื่องมือสำคัญในการบริหารจัดการความเสี่ยงใช้เพื่อการติดตามและเฝ้าระวังเหตุการณ์ความเสี่ยงในแต่ละช่วงเวลา

ส่วนที่ 2

แผนบริหารจัดการความเสี่ยงสำนักงานมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566

การจัดทำแผนการบริหารจัดการความเสี่ยง สำนักงานมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ซึ่งได้ดำเนินการเป็นไปตามคู่มือการบริหารจัดการความเสี่ยงมหาวิทยาลัยแม่โจ้ และแผนการบริหารจัดการความเสี่ยง สำนักงานมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ฉบับนี้ ได้ผ่านความเห็นชอบจากการประชุม สนม.ฟอรัม (forum) ในคราวประชุมครั้งที่ 4/2566 เมื่อวันที่ 24 กุมภาพันธ์ 2566 และคณะกรรมการบริหารสำนักงาน มหาวิทยาลัยแม่โจ้ ในการประชุมครั้งที่ 3/2566 เมื่อวันที่ 3 มีนาคม 2566

แผนบริหารจัดการความเสี่ยง สำนักงานมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566 ในการดำเนินการจัดทำแผนนั้น ได้มีการกำหนดกรอบการบริหารความเสี่ยงที่ตอบสนองต่อวัตถุประสงค์การบริหารจัดการ



ความเสี่ยง โดยมีความเชื่อมโยงกับ ยุทธศาสตร์และเป้าหมายตาม แผนพัฒนาการศึกษาสำนักงาน มหาวิทยาลัยแม่โจ้ ฉบับที่ 13 (พ.ศ. 2565- 2569) และ แผนปฏิบัติการ สำนักงานมหาวิทยาลัย ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. 2566 โดยดำเนินการ วิเคราะห์สภาพแวดล้อมภายใน สำนักงานมหาวิทยาลัย เพื่อใช้เป็น พื้นฐานในการบริหารจัดการ และการ บริหารจัดการความเสี่ยงของสำนักงาน มหาวิทยาลัย ทั้งนี้ สภาพแวดล้อม ภายในที่นำมาใช้เป็นองค์ประกอบได้แก่

วัฒนธรรมองค์กร ค่านิยม นโยบายของผู้บริหาร แนวทางการปฏิบัติงานของบุคลากร กระบวนการทำงาน ระบบ สารสนเทศ กฎ ระเบียบ ข้อบังคับ เป็นต้น นอกจากนี้ ยังรวมถึงการทำความเข้าใจในบริบทการเปลี่ยนแปลงสำคัญ ขององค์กรและส่วนงาน ทั้งจากปัจจัยภายในและภายนอกที่ส่งผลกระทบต่อมหาวิทยาลัยและสำนักงานมหาวิทยาลัย ซึ่งจะทำให้สามารถเข้าใจบริบทสถานการณ์ของส่วนงาน โดยใช้การวิเคราะห์ SWOT เป็นเครื่องมือในการประเมิน สถานการณ์ ซึ่งช่วยให้ผู้บริหารรู้ถึงจุดแข็งและจุดอ่อนจากสภาพแวดล้อมภายใน มองเห็นโอกาสและอุปสรรคจาก สภาพแวดล้อมภายนอกตลอดจนผลกระทบต่อการดำเนินงานของส่วนงาน และผ่านขั้นตอนการพิจารณาเห็นชอบโดย คณะกรรมการภายในสำนักงานมหาวิทยาลัย

การระบุเหตุการณ์เสี่ยง (Risk Event Identification) /การประเมินความเสี่ยง (Risk Assessment)/ การตอบสนองความเสี่ยง (Risk Response) /กำหนดกิจกรรมการควบคุม (Control Activities) ซึ่งมีการวิเคราะห์และ ประเมินเหตุการณ์ที่สำคัญได้ 4 ประเด็นความเสี่ยง ดังนี้

แหล่งที่มาของการพัฒนาแผนบริหารความเสี่ยง ของ สนม.

1

แผนปฏิบัติราชการประจำปี 2566 ระดับสำนักงานมหาวิทยาลัย

2

แผนปฏิบัติราชการประจำปี 2566 ระดับมหาวิทยาลัย

3

แผนบริหารความเสี่ยงประจำปี 2566 ระดับมหาวิทยาลัย



**“ความเสี่ยง” : คาดว่าจะเกิดขึ้นและถ้าเกิดจะส่งผลกระทบต่อ
การบรรลุยุทธศาสตร์ วิสัยทัศน์ ของ สนม.**

สนม.ทำการบริหารความเสี่ยง 4 ด้าน (ตามที่กำหนดไว้ในคู่มือฯ)



**1.ด้านนโยบายและ
กลยุทธ์
Strategic Risk**



**2.ด้านการ
ดำเนินงาน
Operation
Risk**



**3.ด้านการเงิน
Financial Risk**



**4.ด้านการปฏิบัติตาม
กฎ ระเบียบ
Compliance Risk**

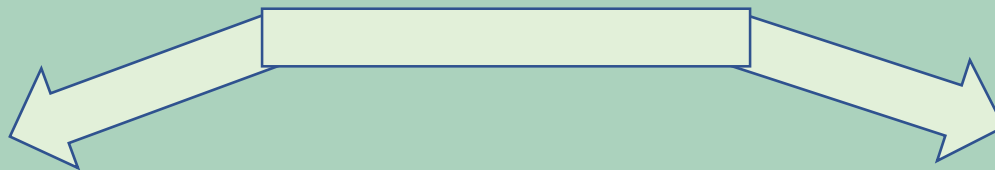


**แผนปฏิบัติการสำนักงานมหาวิทยาลัย
ประจำปี 2566**

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 1 : ขับเคลื่อนการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการ U.



**วัตถุประสงค์ของ สนม. : สนับสนุนการดำเนินงานของ U.
-เลือก kpi ที่อยู่ในความรับผิดชอบของ สนม.โดยตรง-**

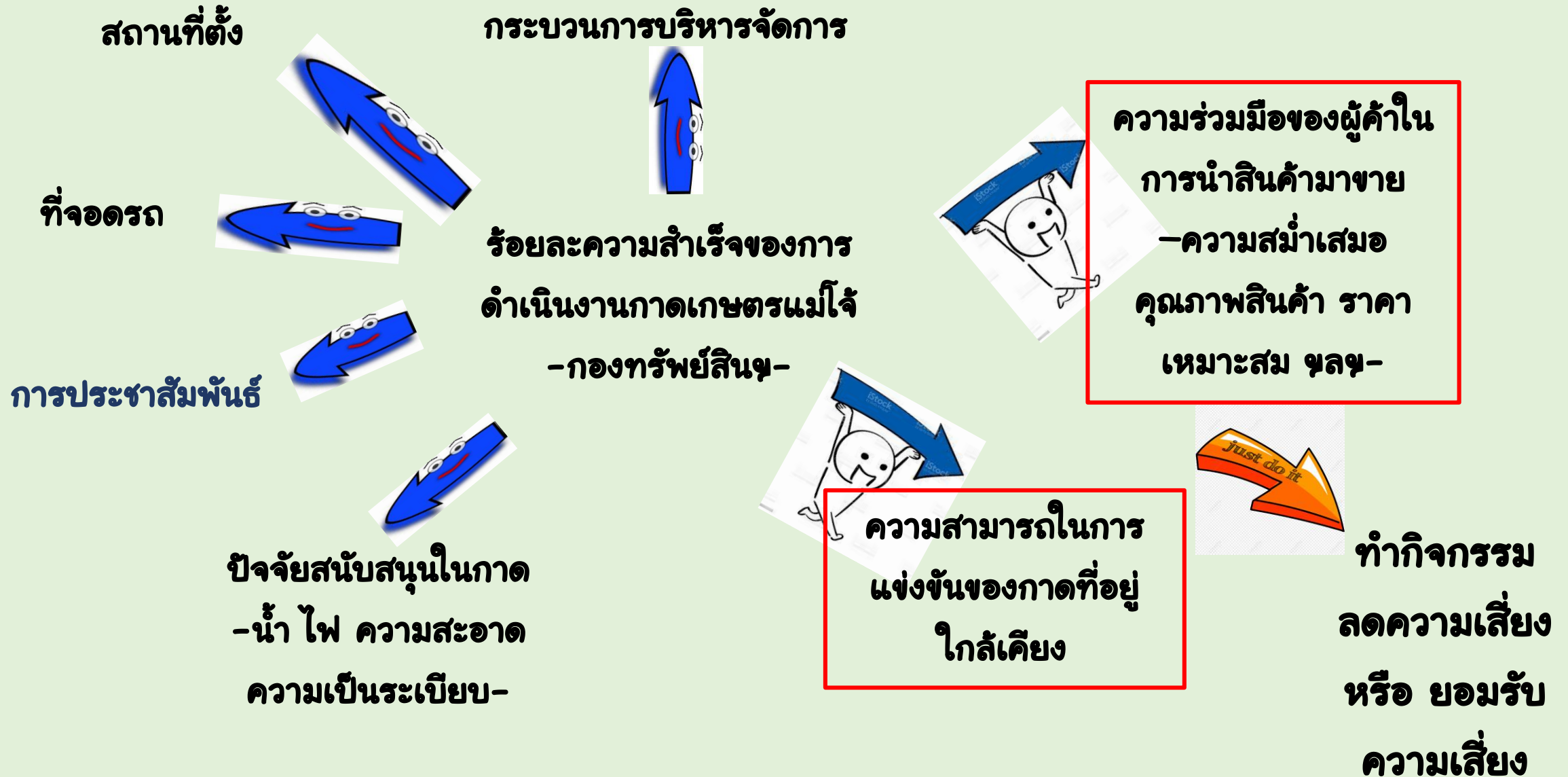


**Kpi 1.3 ร้อยละความสำเร็จของการ
ดำเนินงานภาคเกษตรแม่โจ้
-กองทัพสินข-**

**Kpi 1.7 จำนวนรางวัลด้าน
ศิลปวัฒนธรรม
-กองส่งเสริมข-**

**1.ด้านนโยบายและ
กลยุทธ์
Strategic Risk**

วิธีคิด “การวิเคราะห์สภาพแวดล้อมที่เกี่ยวข้องกับภาคเกษตรแม่โจ้”



1. ความเสี่ยงด้านนโยบายและกลยุทธ์

ประเด็นการขับเคลื่อนการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการของ U.

Kpi 1 ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินงานภาคเกษตรแม่โจ้

2563	2564	2565	เป้าหมาย 2566
ร้อยละ 65	ร้อยละ 100	ร้อยละ 95	ร้อยละ 80

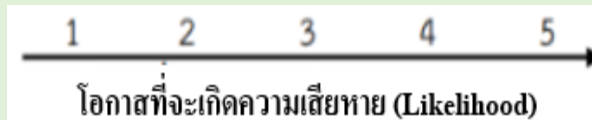
ร้อยละ 95 - 100

ร้อยละ 85 - 94

ร้อยละ 75 - 84

ร้อยละ 65 - 74

ร้อยละ 0 - 64



4 + ย้ายไปสู่ระดับประเทศ

3 + เลื่อนความน่าเชื่อถือด้านเกษตรขอ U. ในท้องถิ่น

ล้มเลิกภาคเกษตรแม่โจ้

ทบทวนนโยบายการดำเนินงานของภาคฯ

ทบทวนการดำเนินงานภาคฯ ในบางเรื่อง

1. ความเสี่ยงด้านนโยบายและกลยุทธ์

ประเด็นการขับเคลื่อนการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการของ U.

Kpi 1 ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินงานเกษตรแม่โจ้

มาตรการ/กิจกรรมควบคุม/ลดความเสี่ยง

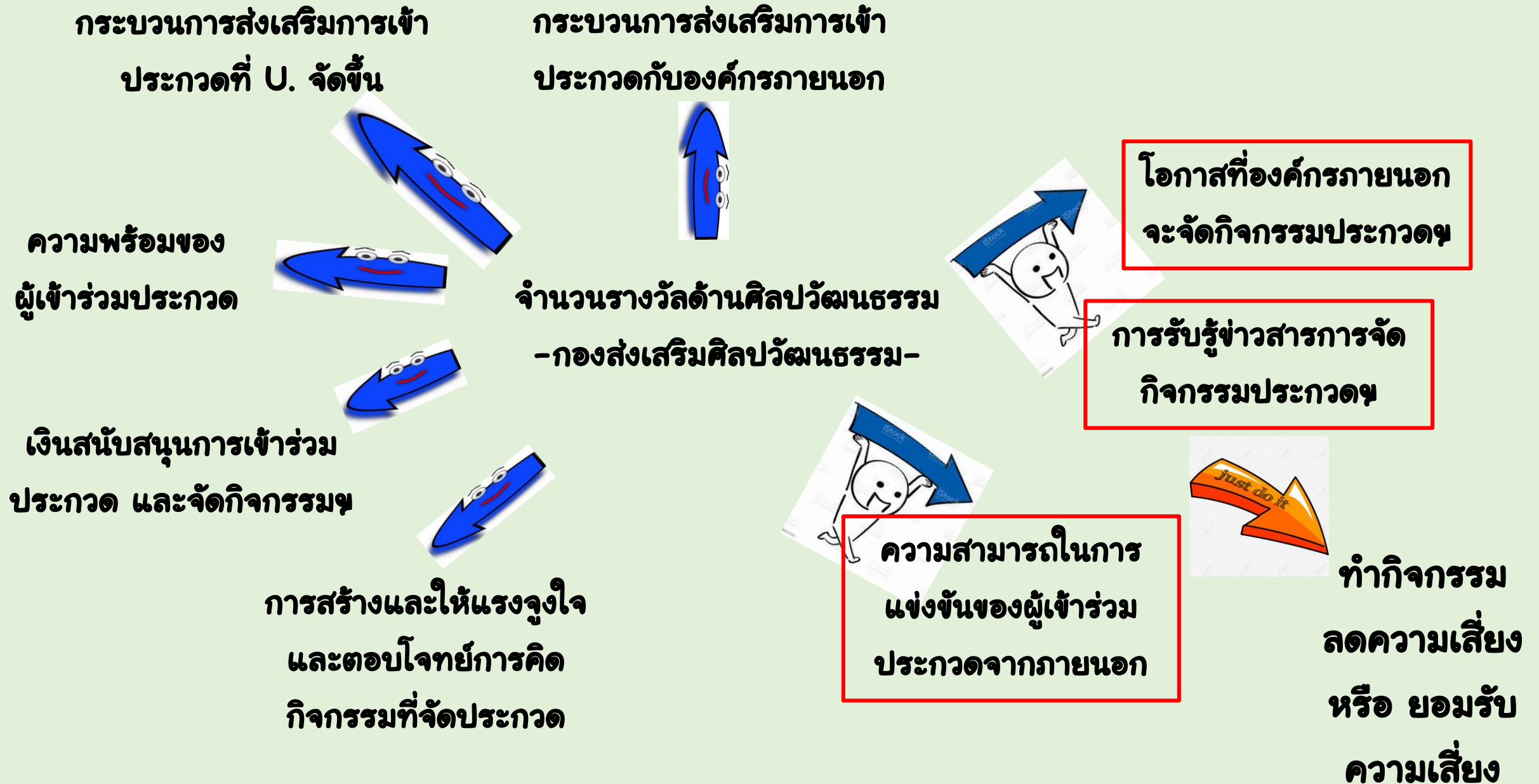
ผู้รับผิดชอบ

-สนับสนุนการดำเนินงานเพื่อพัฒนาช่องทางจำหน่ายผลิตภัณฑ์อินทรีย์ของ U. และ
เครือข่ายเกษตรกร

-ผอ.กองบริหารงานทรัพย์สิน
และกิจการพิเศษ



วิธีคิด “การวิเคราะห์สภาพแวดล้อมที่เกี่ยวข้องกับจำนวนรางวัลด้านศิลปวัฒนธรรม”

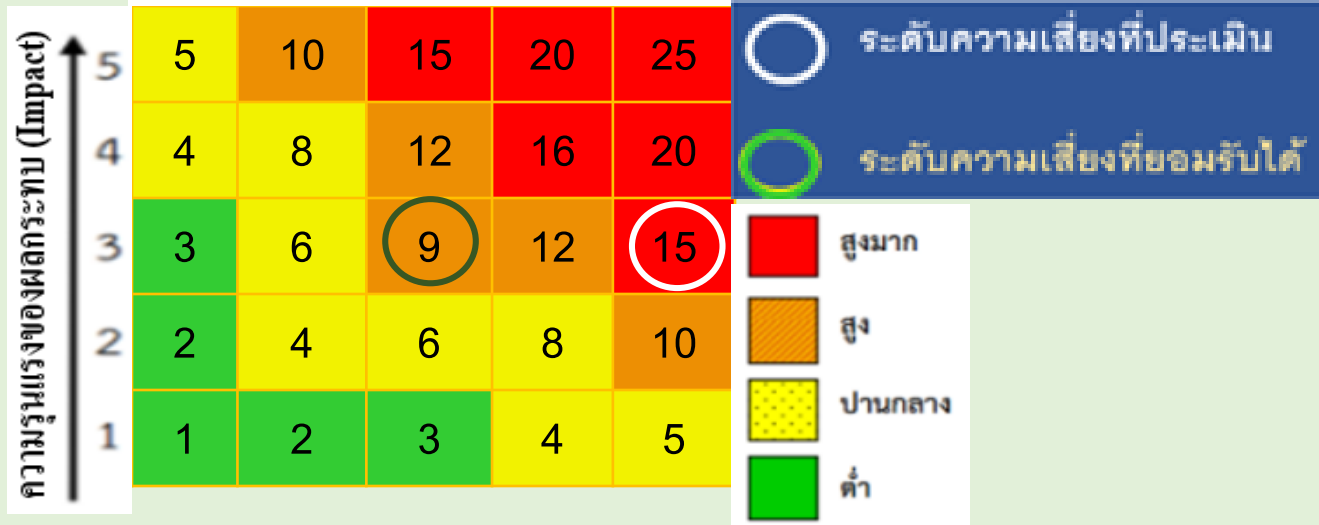
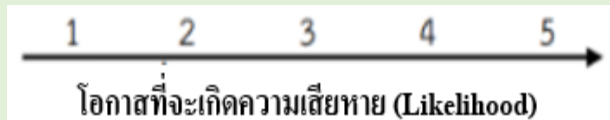
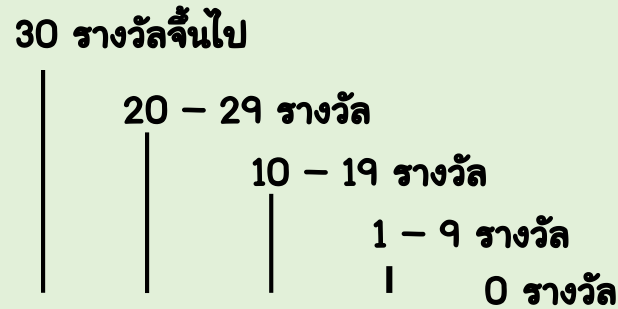


1. ความเสี่ยงด้านนโยบายและกลยุทธ์

ประเด็นการขับเคลื่อนการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการของ U.

Kpi 2 จำนวนรางวัลด้านศิลปวัฒนธรรม

2563	2564	2565	เป้าหมาย 2566
-	8 รางวัล	30 รางวัล	10 รางวัล



4 + ยกเลิกพันธกิจด้านศิลปวัฒนธรรม

3 + U. can't บูรณาการเข้ากับพันธกิจอื่นได้

ทบทวนบทบาทและแผนงานด้านศิลปวัฒนธรรม

ทบทวนเป้าหมายผลการดำเนินงานด้านศิลปวัฒนธรรม

ไม่มีผลกระทบใดๆ ต่อการดำเนินงานของ U.

1. ความเสี่ยงด้านนโยบายและกลยุทธ์

1.1 ประเด็นการขับเคลื่อนการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการของ U.

Kpi 2 จำนวนรางวัลด้านศิลปวัฒนธรรม

มาตรการ/กิจกรรมควบคุม/ลดความเสี่ยง

ผู้รับผิดชอบ

- พัฒนาแผนและกิจกรรมทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมที่สอดคล้องกับอัตลักษณ์ของ U. และ
การมีส่วนร่วมของทุกภาคส่วน

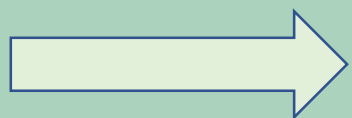
- ผอ.กองส่งเสริม
ศิลปวัฒนธรรม



Photographer: Anusorn Wichampreecha



2.ด้านการ
ดำเนินงาน
Operation
Risk



แผนปฏิบัติการสำนักงานมหาวิทยาลัย
ประจำปี 2566

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 3 : พัฒนาระบบการให้บริการที่สร้างความประทับใจ



วิสัยทัศน์ “เป็นส่วนงานการบริหารจัดการและการให้บริการที่มีสมรรถนะสูง”
-เลือก kpi การให้บริการที่มีสมรรถนะสูง เพื่อสร้างความประทับใจให้ผู้รับบริการ-

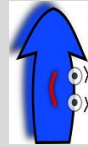


Kpi 3.1 ผลการประเมินคุณภาพ
การให้บริการ
-ทุกกอง/ฝ่าย-

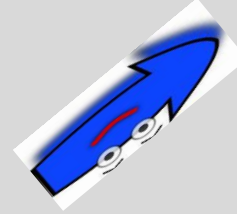
วิธีคิด “การวิเคราะห์สภาพแวดล้อมที่เกี่ยวข้องกับผลการประเมินคุณภาพการให้บริการ”

ระบบการให้บริการที่มี

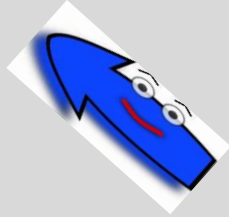
ประสิทธิภาพ



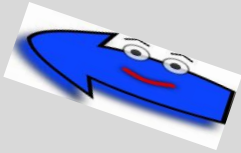
วัฒนธรรมการทำงานใน
กอง/ฝ่าย/สนม.



ความพร้อมทางกายภาพ



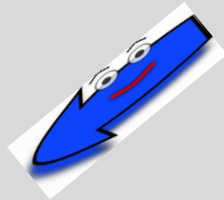
ความพร้อมในการ
ให้บริการของ
บุคลากร



ผลการประเมิน
คุณภาพการให้บริการ
-ทุกกอง/ฝ่าย-



ความรู้ ความสามารถในการ
งานและหน้าที่ของบุคลากร



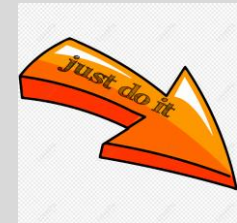
ความรู้ ความสามารถในการ
งานนอกเหนือหน้าที่ของ
บุคลากร

ความเที่ยงตรงและความ
เชื่อถือได้ของเครื่องมือที่ใช้
เก็บข้อมูล



กระบวนการจัดเก็บ
ข้อมูลคุณภาพการ
ให้บริการ

อารมณ์ในขณะประเมิน
คุณภาพการให้บริการ



ทำกิจกรรม
ลดความเสี่ยง
หรือ ยอมรับ
ความเสี่ยง

2. ความเสี่ยงด้านการดำเนินงาน

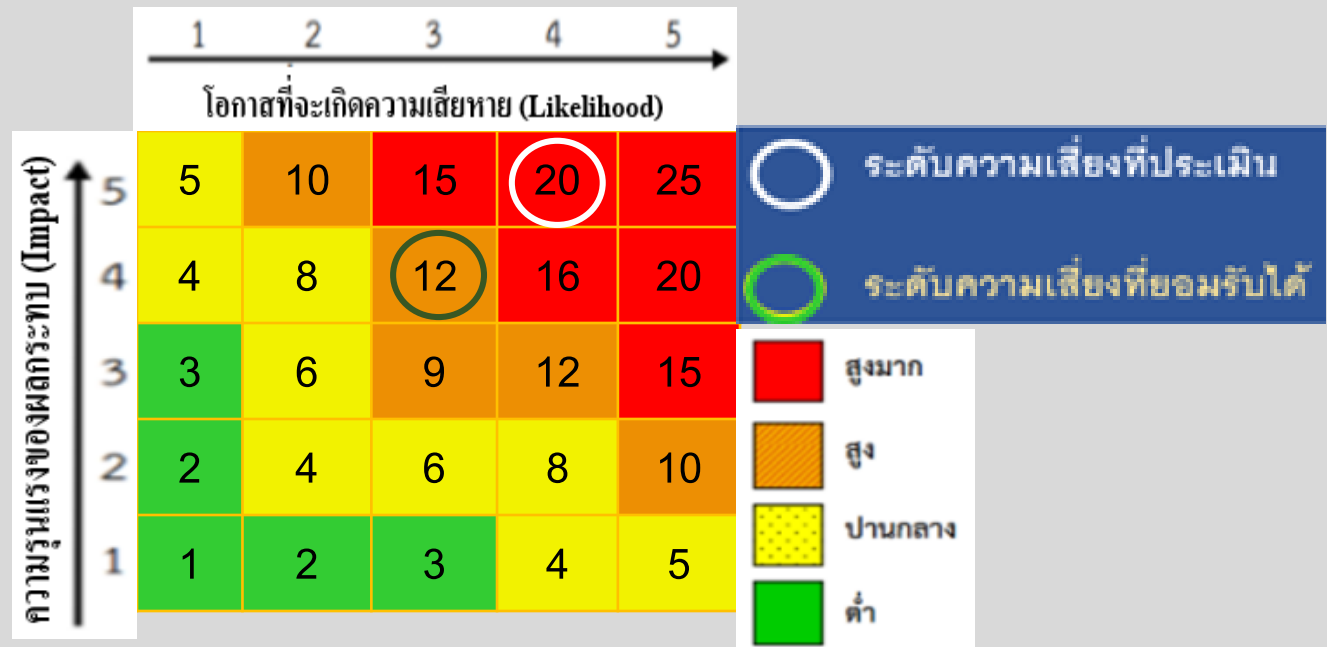
ประเด็นการพัฒนาระบบการให้บริการที่สร้างความประทับใจ

Kpi 3 ผลการประเมินคุณภาพการให้บริการ

2563	2564	2565	เป้าหมาย 2566
4.10	4.34	4.24	ค่าเฉลี่ย 4.00

ค่าเฉลี่ย 4.40 ขึ้นไป
 ค่าเฉลี่ย 4.20 – 4.39
 ค่าเฉลี่ย 4.00 – 4.19
 ค่าเฉลี่ย 3.80 – 3.99
 ค่าเฉลี่ยน้อยกว่า 3.80

- 4 + นำมาสู่การทบทวนระบบ/วิธีการให้บริการทั่วทั้ง สนม.
- 3 + มีการวิเคราะห์ GAP การให้บริการของตนเอง
- สนม.ถือเป็นเรื่องที่สำคัญที่ต้องพัฒนาปรับปรุงในระดับ สนม.
- บางหน่วยงานมีความตระหนักถึงการให้บริการของตน
- ไม่มีผลกระทบใดๆ ต่อการดำเนินงานปกติของ สนม.



2. ความเสี่ยงด้านการดำเนินงาน

ประเด็นการพัฒนาระบบการให้บริการที่สร้างความประทับใจ

Kpi 3 ผลการประเมินคุณภาพการให้บริการ

มาตรการ/กิจกรรมควบคุม/ลดความเสี่ยง

ผู้รับผิดชอบ

- พัฒนาระบบการให้บริการที่มีประสิทธิภาพ
- ส่งเสริมบุคลากรให้ทำงานด้วยจิตบริการ ให้บริการเชิงรุกด้วยความรวดเร็ว ให้
ความสำคัญกับผู้รับบริการ
- พัฒนาระบบการให้บริการของทุกหน่วยงานให้มีประสิทธิภาพ
- พัฒนาระบบการจัดเก็บข้อมูลคุณภาพการให้บริการ แล้วนำข้อมูลที่ได้มาปรับปรุงการ
ให้บริการที่ดี

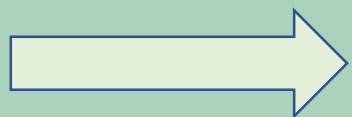
- ผอ.ทุกกอง / หัวหน้าทุกฝ่าย





3.ด้านการเงิน

Financial Risk



แผนปฏิบัติการมหาวิทยาลัย ประจำปี 2566 และ
ถ่ายทอดมาจากแผนบริหารความเสี่ยงระดับมหาวิทยาลัย

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 5 : ความมั่นคงทางการเงินและเติบโตอย่างยั่งยืน



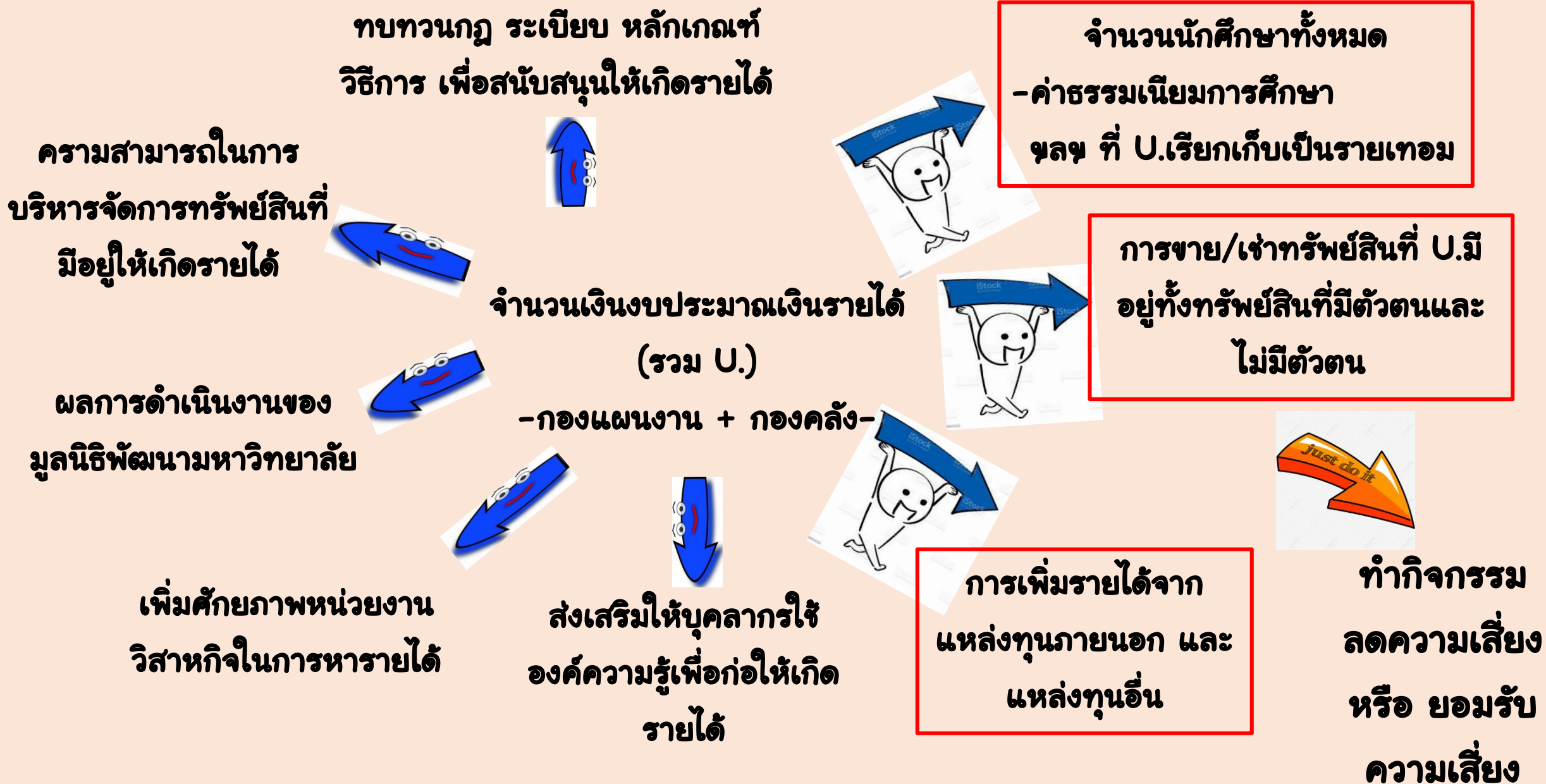
สนม. ต้องใช้เงินรายได้จากงบประมาณเงินรายได้ของมหาวิทยาลัย
จึงต้องบริหารจัดการเงินรายได้ของมหาวิทยาลัยให้เพียงพอต่อการดำเนินงาน



Kpi 5.2 จำนวนเงินงบประมาณเงินรายได้ (รวม U.)

- กองแผนงาน + กองคลัง -

วิธีคิด “การวิเคราะห์สภาพแวดล้อมที่เกี่ยวข้องกับจำนวนเงินรายได้”



3. ความเสี่ยงด้านการเงิน

ประเด็นความมั่นคงทางการเงินและการเติบโตอย่างยั่งยืน

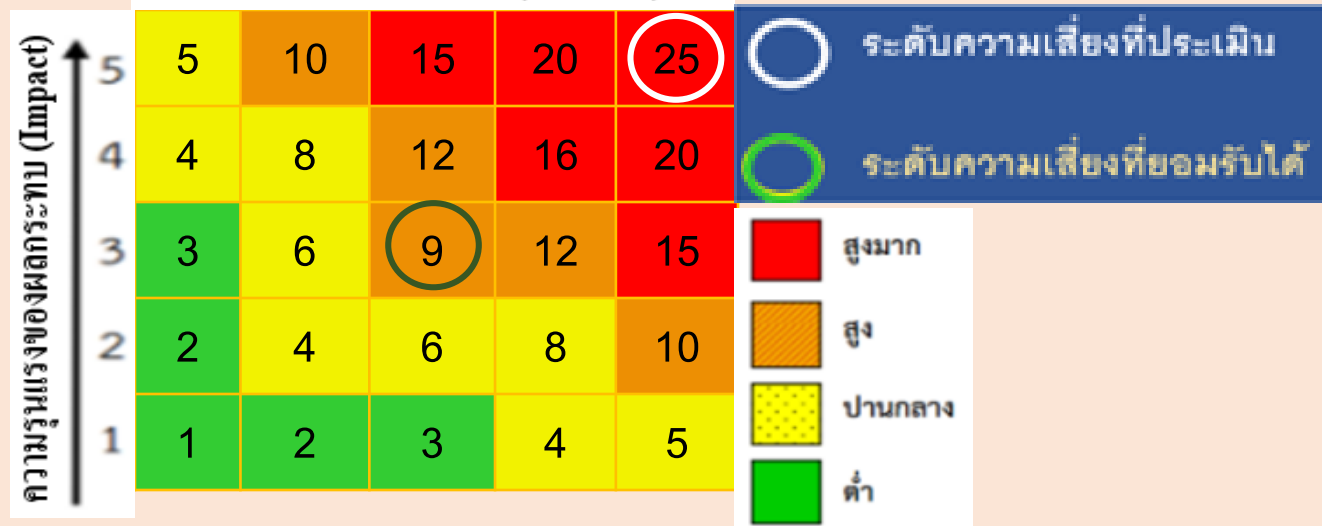
Kpi 4 จำนวนเงินงบประมาณเงินรายได้ (รวม U..)

2563	2564	2565	เป้าหมาย 2566
554.15	495.4	573.49	800 ล.บ.

800 ล.บ.ขึ้นไป
7.00 – 799 ล.บ.
600 – 699 ล.บ.
500 – 599 ล.บ.
น้อยกว่า 500 ล.บ.

1 2 3 4 5
โอกาสที่จะเกิดความเสียหาย (Likelihood)

U.ขาดสภาพคล่องทางการเงินทั่วทั้งองค์กร
บางส่วนงานขาดสภาพคล่องทางการเงิน
ต้องมียกยู่ทซ์เพิ่มรายได้จากการดำเนินพันธกิจต่างๆ
มีความตระหนักในสถานะทางการเงิน
ไม่มีผลกระทบใดๆ ทุกหน่วยงานใน U.



3. ความเสี่ยงด้านการเงิน

ประเด็นความมั่นคงทางการเงินและการเติบโตอย่างยั่งยืน

Kpi 4 จำนวนเงินงบประมาณเงินรายได้ (รวม U..)

มาตรการ/กิจกรรมควบคุม/ลดความเสี่ยง

ผู้รับผิดชอบ

1. การเพิ่มยอดจำนวนนักศึกษาทุกระดับการศึกษา –เงินค่าธรรมเนียมการศึกษาซึ่งเป็นแหล่งรายได้หลักของ U. -> จำนวน นศ.เพิ่ม ทำให้รายได้เพิ่ม <-

- ผช.อธก.ด้านการเงินการคลัง
- ผอ.กองแผนงาน และ ผอ.กองคลัง

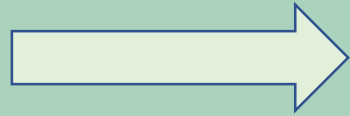
2. การเพิ่มรายได้จากการดำเนินการ เช่น ทรัพย์สินที่มีตัวตนและไม่มีตัวตน

3. การเพิ่มรายได้จากแหล่งทุนภายนอกและแหล่งทุนอื่น เช่น การทำวิจัย การให้บริการวิชาการ Reinventing U. ภาคธุรกิจ ศิษย์เก่า ชุมชน





4.ด้านการปฏิบัติตาม
กฎ ระเบียบ
Compliance Risk



ถ่ายทอดมาจากผลบริหารความเสี่ยง
ระดับมหาวิทยาลัย



U. ไม่ต้องการให้เกิดทุจริตของบุคลากรในทุกกรณี



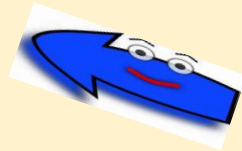
Kpi 5 จำนวนครั้งที่เกิดการทุจริตของบุคลากร สนม. ทุกกรณี
(นับจากคดีที่มีการตัดสินสิ้นสุดแล้ว)

-หัวหน้าฝ่ายกฎหมาย และ

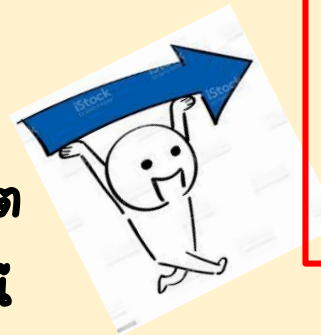
ผอ.ทุกกอง หัวหน้าทุกฝ่าย-

วิธีคิด “การปฏิบัติตามกฎ ระเบียบ ข้อบังคับ”

กฎ ระเบียบ ข้อบังคับ
วิธีปฏิบัติที่เกี่ยวข้องมี
ความหละหลวม ทำให้
เห็นโอกาสในการทุจริต



จำนวนครั้งของการเกิดทุจริต
ของบุคลากร สนม. ทุกกรณี
- ฝ่ายกฎหมาย และ
ทุกกอง ทุกฝ่าย-



การชักจูง ให้สินบนแก่บุคลากร
จากบุคคลภายนอกที่ต้องการ
ประโยชน์

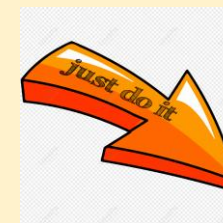
ความล่าช้าในขั้นตอน
ลงโทษทางวินัย



การเห็นแก่พวกพ้องต่อ
การลงโทษทางวินัย



สภาวะทางเศรษฐกิจ
สังคม และความจำเป็น
หรืออุปนิสัยส่วนตัวของ
บุคลากร



ทำกิจกรรม
ลดความเสี่ยง
หรือ ยอมรับ
ความเสี่ยง

4 ความเสี่ยงด้านการปฏิบัติตามกฎ ระเบียบ ข้อบังคับ ประเด็นการทุจริตของบุคลากร

Kpi 5 จำนวนครั้งที่เกิดการทุจริตของบุคลากรใน สนม. ทุกกรณี (นับจากคดีที่มีการตัดสินสิ้นสุดแล้ว

2563	2564	2565	เป้าหมาย 2566
0	0	1 ครั้ง (จัดซื้อ)	0 ครั้ง

0 ครั้ง ในรอบ 3 ปีติดต่อกัน
0 ครั้ง ในรอบ 2 ปีติดต่อกัน
0 ครั้ง หรือไม่เกิดขึ้นเลยตลอดปีงบประมาณ 2566
1 ครั้ง
มากกว่า 1 ครั้ง.

1 2 3 4 5
โอกาสที่จะเกิดความเสียหาย (Likelihood)

มีความเสียหายตั้งแต่ 10 ล.บ.ขึ้นไป

มีความเสียหายไม่เกิน 10 ล.บ.

มีความเสียหายไม่เกิน 5 ล.บ.

มีความเสียหายไม่เกิน 1 ล.บ.

U. รัฐ/ทำนายเหตุการณ์ได้ก่อนที่จะมีการทุจริตเกิดขึ้น
สามารถทำการป้องกันได้ก่อน จึงไม่มีผลกระทบใดๆ

ความรุนแรงของผลกระทบ (Impact)

5	5	10	15	20	25
4	4	8	12	16	20
3	3	6	9	12	15
2	2	4	6	8	10
1	1	2	3	4	5

ระดับความเสี่ยงที่ประเมิน
ระดับความเสี่ยงที่ยอมรับได้

สูงมาก
สูง
ปานกลาง
ต่ำ

4 ความเสี่ยงด้านการปฏิบัติตามกฎ ระเบียบ ข้อบังคับ ประเด็นการทุจริตของบุคลากร

Kpi 5 จำนวนครั้งที่เกิดการทุจริตของบุคลากรใน สนม. ทุกกรณี (นับจากคดีที่มีการตัดสินสิ้นสุดแล้ว)

มาตรการ/กิจกรรมควบคุม/ลดความเสี่ยง

ผู้รับผิดชอบ

- | | |
|---|--|
| 1. เผยแพร่และดำเนินการตาม “แผนปฏิบัติการป้องกันและปราบการทุจริต” ที่มีอยู่อย่างจริงจัง และ จัดโครงการปลูกจิตสำนึกและส่งเสริมค่านิยมต่อต้านการทุจริต | - หัวหน้าฝ่ายกฎหมาย ผอ.ทุกกอง และ หัวหน้าทุกฝ่าย |
| 2. ดำเนินการตาม “มาตรการคุ้มครองความปลอดภัยของผู้แจ้งเบาะแส” อย่างเข้มแข็งและต่อเนื่อง | |
| 3. ทบทวนกฎ ระเบียบ ข้อบังคับ วิธีปฏิบัติที่เกี่ยวข้องอย่างสม่ำเสมอ เพื่อไม่ให้เกิดช่องว่าง | |
| 4. เมื่อพบความผิดปกติที่อาจมีการทุจริตเกิดขึ้น ให้ดำเนินการป้องกันทันที | |



ข้อมูลและการสื่อสาร

1. ข้อมูลตาม kpi 1 - 5

การติดตาม

1. ให้ผู้รับผิดชอบทำการส่งรายงานผลการทำกิจกรรมควบคุม/ลดความเสี่ยงรอบ 6, 9 และ 12 เดือน
2. ทำการติดตามจาก kpi monitoring



shutterstock.com - 443409540

KPI Monitoring

แผนการบริหารจัดการความเสี่ยง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

หน่วยงาน สำนักงานมหาวิทยาลัย มหาวิทยาลัยแม่โจ้

ตัวชี้วัดความสำเร็จของแผน (KPI) ภาพรวม : 1. ดำเนินกิจกรรมควบคุมตามแผนอย่างน้อยร้อยละ 70 / 2. สามารถลดความเสี่ยงให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้ไม่น้อยกว่าร้อยละ 70 3. ความสำเร็จของการบรรลุเป้าหมายตาม KPI ร้อยละ 70

ประเภทความเสี่ยง	ตัวชี้วัด (KRI)	หน่วยนับ	เป้าหมายปี 2566	ประเด็นความเสี่ยง	ปัจจัยเสี่ยง/สาเหตุความเสี่ยง	ค่าคะแนนความเสี่ยง (ก่อน)ดำเนินกิจกรรม				คะแนน risk ที่ยอมรับได้	วิธีการจัดการ risk	กิจกรรมเพื่อลดความเสี่ยง				
						โอกาสที่จะเกิด	ผลกระทบ	คะแนน risk	ระดับ risk			ชื่อโครงการ/กิจกรรมลดความเสี่ยง	กำหนดแล้วเสร็จ	ผลผลิตที่คาดว่าจะได้รับ (Out put)	ผลลัพธ์ที่คาดว่าจะได้ (Out come)	ผู้รับผิดชอบกิจกรรมและตัวชี้วัด
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)	(13)	(14)	(15)	(16)	(17)
ความเสี่ยงด้านนโยบายและกลยุทธ์	1. ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินงานภาคเกษตรแม่โจ้เป็นไปตามเป้าหมาย	ร้อยละ	80	1. การดำเนินงานภาคเกษตรแม่โจ้เป็นไปตามเป้าหมาย	ความสามารถในการแข่งขัน คู่แข่งชันมากภายในระแวกมหาวิทยาลัย	4	3	12	สูง	3	ลด	สนับสนุนการดำเนินงานเพื่อพัฒนาช่องทางจำหน่ายผลิตภัณฑ์หรือของมหาวิทยาลัยและเครือข่ายเกษตรกร	30 มี.ย. 66	สามารถส่งเสริมสนับสนุนให้การขับเคลื่อนการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการของมหาวิทยาลัยบรรลุตามวัตถุประสงค์	เงินรายได้จากการบริหารทรัพย์สิน	• ผู้อำนวยการกองบริหารงานทรัพย์สินและกิจการพิเศษ ส่วนงานผู้รับผิดชอบหลัก : กองบริหารงานทรัพย์สินและกิจการพิเศษ
					ความร่วมมือในการดำเนินงานระหว่างผู้ค้าและผู้ให้เข้าพื้นที่											
					สินค้าในตลาดไม่หลากหลาย ไม่มีคุณภาพ ไม่เหมาะสมกับราคา											
					ย้ายพื้นที่ในหารให้บริหาร ทำให้ผู้บริหารสับสน											
ความเสี่ยงด้านนโยบายและกลยุทธ์	2. จำนวนรางวัลด้านศิลปวัฒนธรรม	รางวัล	20	2. รางวัลด้านศิลปวัฒนธรรมไม่เป็นไปตามเป้าหมาย	งบประมาณที่ได้รับจัดสรรไม่เพียงพอต่อการเข้าร่วมการประกวดในเวทีใหญ่	3	5	15	สูงมาก	9	ลด	พัฒนาแผนและกรรมการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมที่สอดคล้องกับอัตลักษณ์ของมหาวิทยาลัย และการมีส่วนร่วมของทุกภาคส่วน	30 มี.ค. 66	สามารถส่งเสริมสนับสนุนให้การขับเคลื่อนการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการของมหาวิทยาลัยในพันธกิจทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมบรรลุตามวัตถุประสงค์	ภาพลักษณ์ ชื่อเสียงความน่าเชื่อถือ ด้านศิลปวัฒนธรรมของมหาวิทยาลัย	• ผู้อำนวยการกองส่งเสริมศิลปวัฒนธรรม ส่วนงานผู้รับผิดชอบหลัก : กองส่งเสริมศิลปวัฒนธรรม
					การระบอบของโรคระบาดที่ไม่สามารถจัดงานหรือเข้าร่วมประกวดเวทีต่าง ๆ ได้											
					คู่แข่งชันมีจำนวนมาก											
					นักศึกษาที่สนใจในด้านศิลปวัฒนธรรมมีน้อยลง											
ความเสี่ยงด้านการดำเนินงาน	3. ผลการประเมินคุณภาพการให้บริการ	ค่าเฉลี่ย	4.00	3. ผลการประเมินคุณภาพการให้บริการลดลง	1. ขาดการให้ความร่วมมือ ความเชื่อถือได้ การตัดสินใจและความพร้อมในการให้บริการ	4	5	20	สูงมาก	12	ลด	1. ส่งเสริมบุคลากรให้ทำงานด้วยจิตบริการ ให้บริการเชิงรุกด้วยความรวดเร็ว และให้ความสำคัญกับผู้รับบริการ	30 ส.ค. 66	ผลการประเมินคุณภาพการให้บริการลดลง	ภาพลักษณ์ในการให้บริการของสำนักงานมหาวิทยาลัย	• ผู้อำนวยการกอง /หัวหน้าฝ่ายส่วนงานผู้รับผิดชอบหลัก : 12 กอง/ 4 ฝ่าย
					2. ประสิทธิภาพในการทำงานลดลง ขาดความรู้ความสามารถ หรือขาดการพัฒนาตนเองในสายงาน							2. พัฒนาระบบการให้บริการที่มีประสิทธิภาพ รวมถึงพัฒนาศักยภาพบุคลากรให้สามารถทำงานทดแทนกันได้	30 ก.ย. 66			
					3. ไม่สามารถทำงานทดแทนกันได้											

แผนการบริหารจัดการความเสี่ยง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

หน่วยงาน สำนักงานมหาวิทยาลัย มหาวิทยาลัยแม่โจ้

ตัวชี้วัดความสำเร็จของแผน (KPI) ภาพรวม : 1. ดำเนินกิจกรรมควบคุมตามแผนอย่างน้อยร้อยละ 70 / 2. สามารถลดความเสี่ยงให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้ไม่น้อยกว่าร้อยละ 70 3. ความสำเร็จของการบรรลุเป้าหมายตาม KPI ร้อยละ 70

ประเภทความเสี่ยง	ตัวชี้วัด (KRI)	หน่วยนับ	เป้า หมายปี 2566	ประเด็นความเสี่ยง	ปัจจัยเสี่ยง/สาเหตุความเสี่ยง	ค่าคะแนนความเสี่ยง (ก่อน)ดำเนินกิจกรรม				คะแนน risk ที่ยอมรับได้	วิธีการจัดการ risk	กิจกรรมเพื่อลดความเสี่ยง				
						โอกาสที่จะเกิด	ผลกระทบ	คะแนน risk	ระดับ risk			ชื่อโครงการ/กิจกรรมลดความเสี่ยง	กำหนดแล้วเสร็จ	ผลผลิตที่คาดว่าจะได้รับ (Out put)	ผลลัพธ์ที่คาดว่าจะได้ (Out come)	ผู้รับผิดชอบกิจกรรมและตัวชี้วัด
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(13)	(15)	(16)	(17)	(18)	(19)	(20)
					4. การบริหารจัดการในการให้บริการที่ไม่เหมาะสมตามกระบวนการที่ควรจะเป็น รวมถึงไม่มี Service Mind							3. พัฒนาระบบการให้บริการของทุกส่วนงานให้มีประสิทธิภาพ	30 กย.66			
					5. ผู้ประเมินใช้อารมณ์ในขณะที่ประเมินการให้บริการ							4.พัฒนากระบวนการจัดเก็บข้อมูลคุณภาพ ให้บริการ แล้วนำข้อมูลที่ได้มาปรับปรุงการให้บริการ	30 ธค.65			
ความเสี่ยงด้านการเงิน	4. ร้อยละเงินงบประมาณรายได้ต่อเงินงบประมาณแผ่นดินทั้งหมด	ร้อยละ	30	4.ความมั่นคงทางการเงิน (เงินรายได้ของมหาวิทยาลัยไม่เป็นไปตามเป้าหมาย)	1. การนำไปใช้ประโยชน์ในการแสวงหารายได้ ของทรัพยากรที่ดิน พื้นที่ ใช้สอย สิ่งปลูกสร้าง และทรัพย์สินมีน้อย	5	5	25	สูงมาก	9	ลด	1. จัดทำ/ปรับปรุงแผนการจัดหารายได้ให้ครอบคลุมการปัจจุบัน และสินทรัพย์ที่มีตัวตนและไม่มีตัวตน	30 ก.ย. 66	สถานะทางการเงินที่มั่นคงยั่งยืน (เงินรายได้คงเหลือเพื่อสะสมในกองทุนเงินสะสมเพื่อความมั่นคงเพิ่มขึ้น)	1. ความมั่นคงทางการเงิน	• ผู้อำนวยการบริหารงานทรัพย์สินฯ ส่วนงานผู้รับผิดชอบหลัก : กองบริหารงานทรัพย์สิน และกิจกรรมพิเศษ
					2. ค่าใช้จ่ายด้านบุคลากรสูง							2. จัดทำแผนสำรองในการจัดหารายได้ในสภาวะการฉุกเฉิน อาทิเช่น การเกิดโรคระบาด /ภัยพิบัติน้ำท่วม	30 ก.ย. 66		2. เสถียรภาพทางการเงินที่มั่นคง	
					3. มีการแข่งขันสูงในตลาดสถาบันการศึกษา							3. ส่งเสริมให้เกิดหน่วยธุรกิจใหม่ขึ้นในมหาวิทยาลัย/หรือหาความร่วมมือจากภาคธุรกิจ	30 ก.ย. 66		3. งบประมาณเพียงพอกับการบริหารงานทุกภารกิจ/พันธกิจ	
					4. นโยบายของภาครัฐในการจัดสรรงบประมาณสนับสนุนมหาวิทยาลัยในกำกับของรัฐลดลง เช่น งบบุคลากร ค่าใช้สอยและค่าวัสดุ											
					5. นโยบายการช่วยเหลือของกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม โดยการลดค่าธรรมเนียมการศึกษาทุกมหาวิทยาลัย											
					6. ค่าใช้จ่ายที่ไม่คาดคิด											
					7. โรคระบาด/โรคอุบัติใหม่											

แผนการบริหารจัดการความเสี่ยง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

หน่วยงาน สำนักงานมหาวิทยาลัย มหาวิทยาลัยแม่โจ้

ตัวชี้วัดความสำเร็จของแผน (KPI) ภาพรวม : 1. ดำเนินกิจกรรมควบคุมตามแผนอย่างน้อยร้อยละ 70 / 2. สามารถลดความเสี่ยงให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้ไม่น้อยกว่าร้อยละ 70 3. ความสำเร็จของการบรรลุเป้าหมายตาม KPI ร้อยละ 70

ประเภทความเสี่ยง	ตัวชี้วัด (KRI)	หน่วยนับ	เป้า หมายปี 2566	ประเด็นความเสี่ยง	ปัจจัยเสี่ยง/สาเหตุความเสี่ยง	ค่าคะแนนความเสี่ยง (ก่อน)ดำเนินกิจกรรม				คะแนน risk ที่ยอมรับได้	วิธีการจัดการ risk	กิจกรรมเพื่อลดความเสี่ยง				
						โอกาสที่จะเกิด	ผลกระทบ	คะแนน risk	ระดับ risk			ชื่อโครงการ/กิจกรรมลดความเสี่ยง	กำหนดแล้วเสร็จ	ผลผลิตที่คาดว่าจะได้รับ (Out put)	ผลลัพธ์ที่คาดว่าจะได้ (Out come)	ผู้รับผิดชอบกิจกรรมและตัวชี้วัด
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(13)	(15)	(16)	(17)	(18)	(19)	(20)
ความเสี่ยงด้านการปฏิบัติตามกฎระเบียบ	5. จำนวนครั้งที่เกิดการทุจริตของบุคลากรสังกัดสำนักงานมหาวิทยาลัยในทุกระบบ	ครั้ง	0	5. การทุจริตของบุคลากรในสังกัดสำนักงานมหาวิทยาลัย	1. เกิดการไม่ปฏิบัติตามกฎ ระเบียบ วิธีปฏิบัติ /การปฏิบัติที่หย่อนยานกว่ามาตรฐานที่กำหนด	5	5	25	สูงมาก	12	ลด	1. การยกร่างหรือปรับปรุงกฎระเบียบหรือนโยบายของมหาวิทยาลัย เพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส	30 ก.ย. 66	1. ไม่เกิดการทุจริตในการดำเนินงานทุก ๆด้านภายในมหาวิทยาลัย	1. ภาพลักษณ์ความน่าเชื่อถือ ความโปร่งใส ความเชื่อมั่นของมหาวิทยาลัย	- รองอธิการบดี (รองศาสตราจารย์ ดร.เกรียงศักดิ์ ศรีเงินยวง) - หัวหน้าฝ่ายกฎหมาย - ส่วนงานผู้รับผิดชอบหลัก : ฝ่ายกฎหมาย
					2. การใช้ช่องว่างของระเบียบ หลักเกณฑ์ ในการดำเนินงาน							2. ทบทวนกฎ ระเบียบ ข้อบังคับ วิธีปฏิบัติที่เกี่ยวข้องอย่างสม่ำเสมอ เพื่อไม่ให้เกิดช่องว่างในการกระทำทุจริต	30 ก.ค. 66			
					3. บุคลากรขาดความตระหนักต่อบทบาทความรับผิดชอบ ของตนเองต่อสังคม หรือขาดจริยธรรมในการทำงาน							3. เผยแพร่กรณีศึกษาการลงโทษทางวินัย เมื่อมีการทุจริต	30 มิ.ย. 66			
					4. ความล่าช้าในขั้นตอนการลงโทษทางวินัย											
					5. กฎ ระเบียบมีจำนวนมาก และบางครั้งถูกยกเลิกหรือมีการแก้ไขเพิ่มเติม							4. จัดทำมาตรการคุ้มครองความปลอดภัยของผู้แจ้งเบาะแส	30 ก.ย. 66	2. ผลคะแนน ITA คุณธรรมและความโปร่งใส ในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ	2. ไม่เกิดการสูญเสียด้านเวลาและทรัพย์สินของมหาวิทยาลัยที่เป็นตัวเงินและไม่ใช้ตัวเงิน	
					6. การใช้อำนาจในการแทรกแซงการดำเนินงานของผู้ปฏิบัติงาน							5. โครงการปลูกจิตสำนึกและส่งเสริมค่านิยมต่อต้านการทุจริต	30 ส.ค. 66			
					7. การชักจูง การให้สินบน							- โครงการฝึกอบรมให้ความรู้แก่บุคลากรเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสในการทำงาน				
					8. สภาทางเศรษฐกิจ สังคม ความจำเป็นที่เป็นสิ่งกระตุ้นให้เกิดการทุจริต							- โครงการประกวดสื่อสร้างสรรค์ส่งเสริมคุณธรรมเพื่อชิงเงินรางวัล				

แผนการบริหารจัดการความเสี่ยง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

หน่วยงาน สำนักงานมหาวิทยาลัย มหาวิทยาลัยแม่โจ้

ตัวชี้วัดความสำเร็จของแผน (KPI) ภาพรวม : 1. ดำเนินกิจกรรมควบคุมตามแผนอย่างน้อยร้อยละ 70 / 2. สามารถลดความเสี่ยงให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้ไม่น้อยกว่าร้อยละ 70 3. ความสำเร็จของการบรรลุเป้าหมายตาม KPI ร้อยละ 70

ประเภทความเสี่ยง	ตัวชี้วัด (KRI)	หน่วยนับ	เป้าหมายปี 2566	ประเด็นความเสี่ยง	ปัจจัยเสี่ยง/สาเหตุความเสี่ยง	ค่าคะแนนความเสี่ยง (ก่อน)ดำเนินกิจกรรม				คะแนน risk ที่ยอมรับได้	วิธีการจัดการ risk	กิจกรรมเพื่อลดความเสี่ยง				
						โอกาสที่จะเกิด	ผลกระทบ	คะแนน risk	ระดับ risk			ชื่อโครงการ/กิจกรรมลดความเสี่ยง	กำหนดแล้วเสร็จ	ผลผลิตที่คาดว่าจะได้รับ (Out put)	ผลลัพธ์ที่คาดว่าจะได้ (Out come)	ผู้รับผิดชอบกิจกรรมและตัวชี้วัด
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(13)	(15)	(16)	(17)	(18)	(19)	(20)

สรุปการจัดทำแผนการบริหารจัดการความเสี่ยง สำนักงานมหาวิทยาลัย ประจำปีงบประมาณ 2566

หลักเกณฑ์กระทรวงการคลังว่าด้วยมาตรฐานและหลักเกณฑ์ปฏิบัติการบริหารจัดการความเสี่ยงสำหรับหน่วยงานของรัฐ พ.ศ. 2562 (โดยที่สมควรให้หน่วยงานของรัฐจัดให้มีการบริหารจัดการความเสี่ยง เพื่อให้การดำเนินงานบรรลุวัตถุประสงค์ตามยุทธศาสตร์ที่หน่วยงานของรัฐกำหนด)

ประเภทความเสี่ยง	ประเด็นความเสี่ยง	ตัวชี้วัด (KRI)	จำนวนกิจกรรม/ประเด็นความเสี่ยง
1. ความเสี่ยงด้านนโยบายและกลยุทธ์ (Strategic Risk)	1. การดำเนินงานภาคเกษตรแม่โจ้ไม่เป็นไปตามเป้าหมาย	1.ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินงานภาคเกษตรแม่โจ้	1
	2. รางวัลด้านศิลปวัฒนธรรมไม่เป็นไปตามเป้าหมาย	2. จำนวนรางวัลด้านศิลปวัฒนธรรม	1
2. ความเสี่ยงด้านการปฏิบัติงาน (Operational Risk)	2. ผลการประเมินคุณภาพการให้บริการลดลง	3. ผลการประเมินคุณภาพการให้บริการ	4
3. ความเสี่ยงด้านการเงิน (Financial Risk)	3..ความมั่นคงทางการเงิน (เงินรายได้ของมหาวิทยาลัยไม่เป็นไปตามเป้าหมาย)	4. ร้อยละเงินงบประมาณรายได้ต่อเงินงบประมาณแผ่นดินทั้งหมด	3
4. ความเสี่ยงด้านการปฏิบัติตามกฎ ระเบียบ (Compliance Risk)	4. การทุจริตของบุคลากร สังกัดสำนักงานมหาวิทยาลัยทุกกรณี	5. จำนวนครั้งที่เกิดการทุจริตของบุคลากรสังกัดสำนักงานมหาวิทยาลัยในทุกกรณี	5

***ที่มา : แผนปฏิบัติการสำนักงานมหาวิทยาลัยประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ***

1. มีกิจกรรมเพื่อลดความเสี่ยงในแผน จำนวน
2. มีประเด็นความเสี่ยงในแผน จำนวน
3. มีตัวชี้วัดความสำเร็จของประเด็นความเสี่ยงในแผน จำนวน

14	กิจกรรม
5	ประเด็นความเสี่ยง
5	ตัวชี้วัด

ผ่านความเห็นชอบจากที่ประชุม สนม. ฟอรัม ในการประชุมครั้งที่ 4/2566 เมื่อวันที่ 24 กุมภาพันธ์ 2566

***ผ่านความเห็นชอบจากที่ประชุมคณะกรรมการบริหารสำนักงานมหาวิทยาลัย ในการประชุมครั้งที่ 3/2566 เมื่อวันที่ 3 มีนาคม 2566 ***

ภาคผนวก





คำสั่งมหาวิทยาลัยแม่โจ้

ที่ ๙๓ /๒๕๖๔

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการสำนักงานมหาวิทยาลัย

อนุสนธิตามคำสั่งมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ที่ ๑๔๑๘/๒๕๖๓ ลงวันที่ ๒๙ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๓ ได้แต่งตั้งคณะกรรมการสำนักงานมหาวิทยาลัย ไปแล้ว นั้น

เพื่อให้การบริหารงานของสำนักงานมหาวิทยาลัยเป็นไปด้วยความเรียบร้อย อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๒๙ วรรคสอง มาตรา ๓๒ และมาตรา ๓๘ (๑) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยแม่โจ้ พ.ศ. ๒๕๖๐ ประกอบกับมติคณะกรรมการสำนักงานมหาวิทยาลัย ในการประชุมครั้งที่ ๑/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๘ มกราคม ๒๕๖๔ จึงให้ยกเลิกคำสั่งมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ที่ ๑๔๑๘/๒๕๖๓ ลงวันที่ ๒๙ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๓ และแต่งตั้งคณะกรรมการสำนักงานมหาวิทยาลัย ดังนี้

- | | |
|--|---------------------|
| ๑. อธิการบดี | ประธานกรรมการ |
| ๒. รองอธิการบดี (รองศาสตราจารย์ ดร.เกรียงศักดิ์ ศรีเงินยวง) | รองประธานกรรมการ |
| ๓. รองอธิการบดี (ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ณัฐฉัตร ดุษฎี) | กรรมการ |
| ๔. ผู้อำนวยการกอง หรือหัวหน้าหน่วยงานที่เรียกชื่ออย่างอื่น
ที่มีฐานะเทียบเท่ากองในสังกัดสำนักงานมหาวิทยาลัย | กรรมการ |
| ๕. นางศรีกุล นันทะชมภู
นักวิชาการคอมพิวเตอร์ เชี่ยวชาญ | กรรมการ |
| ๖. หัวหน้าฝ่าย ในสำนักงานมหาวิทยาลัย | กรรมการ |
| ๗. ผู้อำนวยการกองกลาง | กรรมการและเลขานุการ |
| ๘. หัวหน้างานประชุม กองกลาง | ผู้ช่วยเลขานุการ |
| ๙. นางลัดดาวรรณ บำรุงกาญจน์ | ผู้ช่วยเลขานุการ |

ให้คณะกรรมการฯ ทำหน้าที่ ดังนี้

- (๑) วางแผน บริหารจัดการ กำหนดแนวทางการดำเนินงานของสำนักงานมหาวิทยาลัย ให้สอดคล้องกับนโยบายมหาวิทยาลัย
- (๒) ให้คำปรึกษา แนะนำการปฏิบัติงานด้านแผนงาน ด้านบริหาร ด้านทรัพยากรบุคคล และงบประมาณของกองต่าง ๆ ในสำนักงานมหาวิทยาลัย เพื่อให้งานบรรลุเป้าหมาย และสัมฤทธิ์ผลตามที่กำหนด
- (๓) ด้านการควบคุมภายในและการบริหารความเสี่ยง ของสำนักงานมหาวิทยาลัย
- (๔) งานอื่น ๆ ที่มหาวิทยาลัย และสภามหาวิทยาลัยมอบหมาย

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่นี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๑๙ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๔

(รองศาสตราจารย์ ดร.วีระพล ทองมา)

อธิการบดีมหาวิทยาลัยแม่โจ้