



บันทึกข้อความ

ส่วนงาน สำนักงานมหาวิทยาลัย กองพัฒนาคุณภาพ งานมาตรฐานการควบคุมภายใน โทร.3313

ที่ อว 69.2.10.3/ 006

วันที่ 15 มกราคม 2567

เรื่อง ส่งรายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง มหาวิทยาลัยแม่โจ้ ครั้งที่ 4/2566

เรียน คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง มหาวิทยาลัยแม่โจ้

ตามที่ได้มีการประชุมคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง มหาวิทยาลัยแม่โจ้ครั้งที่ 4/2566 เมื่อวันที่ 18 ธันวาคม 2567 ณ ห้องประชุมพวงแสด อาคารสำนักงานมหาวิทยาลัย มหาวิทยาลัยแม่โจ้ และออนไลน์ผ่านทางโปรแกรม Zoom Meeting ที่ผ่านมานั้น

บัดนี้ ฝ่ายเลขานุการฯ ได้จัดทำรายงานการประชุมดังกล่าวเรียบร้อยแล้ว จึงขอจัดส่งมายังท่าน เพื่อพิจารณาล่วงหน้า ทั้งนี้ รายงานการประชุมดังกล่าวยังไม่ผ่านการรับรองรายงานการประชุม หากมีข้อแก้ไขประการใดได้โปรดแจ้งให้ฝ่ายเลขานุการฯ เพื่อดำเนินการแก้ไข ตามแบบฟอร์มดังแนบ ทั้งนี้ จะนำเข้าพิจารณารับรองรายงานการประชุมในการประชุมครั้งถัดไป

(นางจุฑารัตน์ ชิดทอง)

เลขานุการคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง
มหาวิทยาลัยแม่โจ้

แบบฟอร์มการขอแก้ไขรายงานการประชุม
คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง มหาวิทยาลัยแม่โจ้

ได้ตรวจสอบรายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง มหาวิทยาลัยแม่โจ้ ครั้งที่ 4/2566
เมื่อวันจันทร์ที่ 18 ธันวาคม 2566 เรียบร้อยแล้ว

() รับรองรายงานการประชุมโดยไม่มีการแก้ไข

() ให้มีการแก้ไข (โปรดระบุ)

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

ลงชื่อ.....

(.....)

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.

หมายเหตุ : โปรดส่งแบบฟอร์มการขอแก้ไขรายงานการประชุมกลับมายังกองพัฒนาคูณภาพ