

รายงานผลการดำเนินงานตามแผนบริหารความเสี่ยง สำนักงานมหาวิทยาลัยแม่โจ้  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 รอบ 9 เดือน ณ วันที่ 30 มิถุนายน 2567

ตัวชี้วัดความสำเร็จของแผน (KPI) ภาพรวม : 1. ดำเนินกิจกรรมควบคุมตามแผนอย่างน้อยร้อยละ 80 / 2. สามารถลดความเสี่ยงให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้ไม่น้อยกว่าร้อยละ 80

ประเภทความเสี่ยง	ประเด็นความเสี่ยง	ค่าคะแนนความเสี่ยง ที่ยอมรับได้ (Risk Appetite)				ค่าคะแนนความเสี่ยง (หลังดำเนินกิจกรรม)				ค่าคะแนนความเสี่ยง คงเหลือ	ระดับความเสี่ยง คงเหลือ	มาตรการ/กิจกรรมลดความเสี่ยง	ผลการดำเนินงานมาตรการ/กิจกรรมลดความเสี่ยง (รวมถึงปัญหาอุปสรรคและแนวทางแก้ไข)	สถานะกิจกรรม	ตัวบ่งชี้ความเสี่ยง / สัญญาณเตือนภัย (KRI) :			ผู้รับผิดชอบ ประเด็น/กิจกรรม
		โอกาสที่จะเกิด	ผลกระทบ	คะแนน risk	ระดับ risk	โอกาสที่จะเกิด	ผลกระทบ	คะแนน risk	ระดับ risk						KRI	เป้าหมาย	ผล	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)	(13)	(14)	(15)	(16)	(17)	(18)	(19)
ความเสี่ยงด้านนโยบายและกลยุทธ์	การไม่บรรลุเป้าหมายการเป็นองค์กรที่มีสมรรถนะสูง	2	2	4	ต่ำ	3	4	12	สูง	12	สูง	1. บุคลากรการทำงาน ประสานงาน สารสัมพันธ์แบบไร้รอยต่อมีกำลังลดกั้นระหว่างหน่วยงาน  2. โครงการอบรมการจัดทำกระบวนการ (SIPOC)  3. การทบทวนโครงสร้างหน่วยงานและวิเคราะห์อัตรากำลังที่มาจาก การวิเคราะห์ทำงานเชิงประจักษ์ เพื่อวางแผนการบริหารจัดการ	ผู้อำนวยการกอง/หัวหน้าฝ่ายทุกส่วนงาน/หน่วยงานภายในสำนักงานมหาวิทยาลัย ให้ความสำคัญกับการทำงานเป็นทีม พร้อมสร้างความสัมพันธ์ระหว่างหน่วยงานในการดำเนินงานได้สำนักงานมหาวิทยาลัย อาทิ โครงการ “งานเกษตรแม่โจ้ 90 ปี : เกษตร อาหาร สุขภาพ” โดยโครงการดังกล่าวเป็นโครงการในระดับมหาวิทยาลัย ซึ่งกิจกรรมทุกกิจกรรมภายใต้โครงการจะมีส่วนงาน/หน่วยงานในมหาวิทยาลัยเป็นผู้รับผิดชอบในแต่ละกิจกรรม / งานพิธีพระราชทานปริญญาบัตร/ จัดพิธีคำขวัญกสภามหาวิทยาลัยและกรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ  กองพัฒนาคุณภาพ มีการเปลี่ยนแปลงชื่อโครงการอบรมการจัดทำกระบวนการ (SIPOC) เป็นโครงการกิจกรรมการชี้แจงคู่มือการประเมินคุณภาพส่วนงาน สนับสนุนและแลกเปลี่ยนแนวทางการดำเนินงานส่วนงานสนับสนุน ซึ่งได้มีการดำเนินการโครงการเสร็จสิ้นไปในวันที่ 28 พฤษภาคม 2567 รายละเอียดตามเอกสารรายงานโครงการกิจกรรมการชี้แจงคู่มือการประเมินคุณภาพ  มหาวิทยาลัยได้ดำเนินการจ้างสถาบันวิจัยและให้คำปรึกษาแห่งมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ เพื่อดำเนินการวิเคราะห์โครงสร้างการแบ่งส่วนงานภายใน และการวิเคราะห์กรอบอัตรากำลังมหาวิทยาลัยแม่โจ้ โดยมีกำหนดสิ้นสุดสัญญาจ้างเมื่อวันที่ 14 เมษายน 2567 ซึ่งปัจจุบันที่ปรึกษาได้ส่งงานงวดที่ 8 งวดสุดท้ายไปแล้ว แต่ยังไม่ได้ตรวจรับงานเนื่องจากต้องมีการนำเสนอผลการวิเคราะห์ดังกล่าวต่อสภามหาวิทยาลัย ทั้งนี้ เมื่อได้รับรายงานสรุปผลการวิเคราะห์ฯ ที่ผ่านความเห็นชอบจากสภาฯ แล้ว จึงจะสามารถนำผลดังกล่าวมาวางแผนประกอบการทบทวนโครงสร้าง วิเคราะห์อัตรากำลัง และวิเคราะห์ฯ ค่างานเพื่อการบริหารจัดการในเชิงประจักษ์ของสำนักงานมหาวิทยาลัยต่อไป	✓	1. ผลการประเมินความพึงพอใจของผู้รับบริการต่อการทำงานของสำนักงานมหาวิทยาลัย	ค่าเฉลี่ย 4.21	NA	ผู้อำนวยการกอง/หัวหน้าฝ่ายส่วนงาน ผู้รับผิดชอบ : ทุกกอง/ทุกฝ่าย
														✓	2. ผลการประเมินสัมฤทธิ์ผลของส่วนงาน (ค่าเฉลี่ยผลการประเมินทุกหน่วยงานในสำนักงานมหาวิทยาลัย)	ค่าเฉลี่ย 3.51	NA	ผู้อำนวยการกองพัฒนาคุณภาพส่วนงาน ผู้รับผิดชอบ : กองพัฒนาคุณภาพ
														○				ผู้อำนวยการกองแผนงานส่วนงาน ผู้รับผิดชอบ : กองแผนงาน

รายงานผลการดำเนินงานตามแผนบริหารความเสี่ยง สำนักงานมหาวิทยาลัยแม่โจ้  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 รอบ 9 เดือน ณ วันที่ 30 มิถุนายน 2567

ตัวชี้วัดความสำเร็จของแผน (KPI) ภาพรวม : 1. ดำเนินกิจกรรมควบคุมตามแผนอย่างน้อยร้อยละ 80 / 2. สามารถลดความเสี่ยงให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้ไม่น้อยกว่าร้อยละ 80

ประเภทความเสี่ยง	ประเด็นความเสี่ยง	ค่าคะแนนความเสี่ยง ที่ยอมรับได้ (Risk Appetite)				ค่าคะแนนความเสี่ยง (หลังดำเนินการ)				ค่าคะแนน ความเสี่ยง คงเหลือ	ระดับ ความเสี่ยง คงเหลือ	มาตรการ/ กิจกรรมลดความเสี่ยง	ผลการดำเนินงานมาตรการ/กิจกรรมลดความเสี่ยง (รวมถึงปัญหาอุปสรรคและ แนวทางแก้ไข)	สถานะ กิจกรรม	ตัวบ่งชี้ความเสี่ยง / สัญญาณเตือนภัย (KRI) :			ผู้รับผิดชอบ ประเด็น/กิจกรรม
		โอกาสที่จะเกิด	ผลกระทบ	คะแนน risk	ระดับ risk	โอกาสที่จะเกิด	ผลกระทบ	คะแนน risk	ระดับ risk						KRI	เป้าหมาย	ผล	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)	(13)	(14)	(15)	(16)	(17)	(18)	(19)
												4. โครงการทบทวนแผนปฏิบัติการ สนม. พร้อมเผยแพร่แผนให้บุคลากร สำนักงานมหาวิทยาลัยทราบ และนำไปปฏิบัติจริง	<p>กองแผนงานได้มีการจัดโครงการสัมมนาเชิงปฏิบัติการเรื่อง การทบทวนแผนกลยุทธ์และจัดทำแผนปฏิบัติการสำนักงานมหาวิทยาลัย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 วันพฤหัสบดีที่ 12 ตุลาคม 2566 ณ ห้องข้าวหอมมะลิ อาคารเฉลิมพระเกียรติสมเด็จพระเทพ กลุ่มเป้าหมายประกอบด้วย ผู้บริหารมหาวิทยาลัย ผู้บริหารหน่วยงานภายในสำนักงานมหาวิทยาลัย หัวหน้างานทุกงาน และผู้รับผิดชอบด้านแผนของหน่วยงาน รวมถึงผู้เกี่ยวข้องที่หน่วยงานเสนอขอเข้าร่วมโครงการ โดยการสัมมนาดังกล่าวได้มีการจัดกิจกรรมการนำเสนอและแผน แพร่ผลการดำเนินงานสำนักงานมหาวิทยาลัยที่สำคัญ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 และนำเสนอกรอบแผนปฏิบัติการสำนักงานมหาวิทยาลัย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 พร้อมทั้งได้ร่วมกันระดมความคิดเห็นในการกำหนดกลยุทธ์/โครงการในการขับเคลื่อนการดำเนินงานตามแผน</p> <p>หลังจากการสัมมนาได้มีการสรุปร่างแผนกลยุทธ์และแผนปฏิบัติการสำนักงานมหาวิทยาลัยประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 และจัดการประชุมระดมความคิดเห็นผู้ที่เกี่ยวข้องอีกครั้ง กอนำเสนอคณะกรรมการสำนักงานมหาวิทยาลัย ในการประชุมครั้งที่ 10/2566 เมื่อวันที่ 14 พฤศจิกายน 2566 ซึ่งได้ให้ความเห็นชอบแผนปฏิบัติการสำนักงานมหาวิทยาลัย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 และได้มีเผยแพร่แผน และแจ้งเวียนให้ทุกหน่วยงานเสนอข้อเสนอโครงการเพื่อขับเคลื่อนการดำเนินงานตามแผน และได้มีการจัดสรรงบประมาณสำนักงานมหาวิทยาลัย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 เพื่อขับเคลื่อนการดำเนินงานตามมติที่ประชุมคณะกรรมการสำนักงานมหาวิทยาลัยในการประชุมครั้งที่ 2/2567 เมื่อวันที่ 9 กุมภาพันธ์ 2567</p>	✓				
ความเสี่ยงด้านการเงิน	การจัดสรรงบประมาณเงินแผ่นดินลดลง ทำให้ต้องตั้งงบประมาณรายจ่ายจากเงินรายได้เพิ่มขึ้น	2	2	4	ต่ำ	2	3	6	ปานกลาง	15	สูง	1. ศึกษาแนวทางในการแสวงหารายได้	คณะกรรมการสำนักงานมหาวิทยาลัย มีการประชุมทุกวันศุกร์แรกของเดือน เพื่อรายงานผลการดำเนินงาน อุปสรรค ปัญหาและทิศทางการดำเนินงานของสำนักงานมหาวิทยาลัย อาทิ กองกลางได้มีการหาข้อมูลเกี่ยวกับหารายได้จากการใช้ห้องประชุมจากส่วนงานอื่น ๆ เพื่อนำมาศึกษาและเป็นข้อมูลในการจัดหารายได้จากเช่าห้องประชุม	✓	งบประมาณจัดสรรหมวดค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน	คงที่ /เท่ากับปีที่ผ่านมา	1.14	ผู้อำนวยการกอง 12 กอง หัวหน้าฝ่าย 4 ฝ่าย

รายงานผลการดำเนินงานตามแผนบริหารความเสี่ยง สำนักงานมหาวิทยาลัยแม่โจ้  
 ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 รอบ 9 เดือน ณ วันที่ 30 มิถุนายน 2567

ตัวชี้วัดความสำเร็จของแผน (KPI) ภาพรวม : 1. ดำเนินกิจกรรมควบคุมตามแผนอย่างน้อยร้อยละ 80 / 2. สามารถลดความเสี่ยงให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้ไม่น้อยกว่าร้อยละ 80

ประเภทความเสี่ยง	ประเด็นความเสี่ยง	ค่าคะแนนความเสี่ยง ที่ยอมรับได้ (Risk Appetite)				ค่าคะแนนความเสี่ยง (หลังดำเนินกิจกรรม)				ค่าคะแนน ความเสี่ยง คงเหลือ	ระดับ ความเสี่ยง คงเหลือ	มาตรการ/ กิจกรรมลดความเสี่ยง	ผลการดำเนินงานมาตรการ/กิจกรรมลดความเสี่ยง (รวมถึงปัญหาอุปสรรคและ แนวทางแก้ไข)	สถานะ กิจกรรม	ตัวบ่งชี้ความเสี่ยง / สัญญาณเตือนภัย (KRI) :			ผู้รับผิดชอบ ประเด็น/กิจกรรม
		โอกาสที่จะเกิด	ผลกระทบ	คะแนน risk	ระดับ risk	โอกาสที่จะเกิด	ผลกระทบ	คะแนน risk	ระดับ risk						KRI	เป้าหมาย	ผล	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)	(13)	(14)	(15)	(16)	(17)	(18)	(19)
												2. แสวงหารายได้เพื่อพึ่งพาตนเอง และเพิ่มประสิทธิภาพ การบริหารงบประมาณ	สำนักงานมหาวิทยาลัย มีแนวทางให้ทุกกอง/ฝ่ายดำเนินงานตามภารกิจโดยใช้ งบประมาณอย่างประหยัดคุ้มค่า และดำเนินงานในแต่ละกิจกรรมโครงการตาม งบประมาณที่ได้รับจัดสรร	✓				ส่วนงาน ผู้รับผิดชอบ : กอง/ฝ่าย สำนักงาน มหาวิทยาลัย
ความเสี่ยงด้าน การดำเนินงาน	ความพร้อมในการออก ข้อบังคับ/ระเบียบ/ประกาศ ให้สอดคล้องกับ พระราชบัญญัติว่าด้วย รุกรกรมทางอิเล็กทรอนิกส์ พ.ศ.2562 และ/หรือ พระราชบัญญัติการปฏิบัติ ราชการทางอิเล็กทรอนิกส์ พ.ศ.2565	2	2	4	ต่ำ	3	1	3	ต่ำ	3	ต่ำ	1.จัดทำประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เรื่องหลักเกณฑ์การใช้ลายมือชื่อ อิเล็กทรอนิกส์สำหรับลงนามใน ใบเสร็จรับเงิน และการอนุมัติการขอ เบิกค่าใช้จ่ายและการอนุมัติการยืม เงินตรงในในระบบสารสนเทศเพื่อการ บริหารการคลัง	มหาวิทยาลัยแม่โจ้ จัดทำประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เรื่องหลักเกณฑ์การใช้ ลายมือชื่ออิเล็กทรอนิกส์สำหรับลงนามในใบเสร็จรับเงิน และการอนุมัติการขอ เบิกค่าใช้จ่ายและการอนุมัติการยืม เงินตรงในในระบบสารสนเทศเพื่อการ บริหารการคลัง (Administrative Fiscal Services System : (AFSS)) มหาวิทยาลัยแม่โจ้ ประกาศ ณ วันที่ 12 กุมภาพันธ์ 2567	✓	ข้อบังคับ/ระเบียบ/ประกาศ ให้สอดคล้องกับ พระราชบัญญัติการปฏิบัติ ราชการทางอิเล็กทรอนิกส์ และ/หรือพระราชบัญญัติว่า ด้วยรุกรกรมทาง อิเล็กทรอนิกส์	1 ฉบับ	1 ฉบับ	ผู้อำนวยการคลัง หัวหน้าฝ่าย กฎหมาย ส่วนงาน ผู้รับผิดชอบ : ฝ่าย กฎหมาย
												2.สื่อสารประชาสัมพันธ์เจ้าหน้าที่ของ ส่วนงาน/หน่วยงานรับทราบเกี่ยวกับ กฎหมายและแนวทางปฏิบัติโดย วิธีราชการอิเล็กทรอนิกส์อย่างต่อเนื่อง	พร้อมประกาศเผยแพร่ สื่อสารประชาสัมพันธ์เจ้าหน้าที่ของส่วนงาน/หน่วยงาน ภายในรับทราบเกี่ยวกับกฎหมาย และแนวทางปฏิบัติโดยวิธีราชการทาง อิเล็กทรอนิกส์อย่างต่อเนื่อง ในทุกช่องทาง	✓				
												3.สื่อสารประชาสัมพันธ์ให้นักศึกษา/ ประชาชน ผู้รับบริการรับทราบ เกี่ยวกับสิทธิในการขอรับบริการผ่าน ช่องทางอิเล็กทรอนิกส์ของมหาวิทยาลัย	มหาวิทยาลัยแม่โจ้ โดยฝ่ายสื่อสารองค์กร มีการสื่อสารประชาสัมพันธ์ให้ นักศึกษา/ประชาชน ผู้รับบริการรับทราบเกี่ยวกับสิทธิในการขอรับบริการผ่าน ช่องทางอิเล็กทรอนิกส์ของมหาวิทยาลัย ผ่านทางหน้าเว็บไซต์ของมหาวิทยาลัย <a href="https://www.mju.ac.th">https://www.mju.ac.th</a>	✓			หัวหน้าฝ่ายสื่อสาร องค์กร ส่วนงาน ผู้รับผิดชอบ : ฝ่าย สื่อสารองค์กร	

รายงานผลการดำเนินงานตามแผนบริหารความเสี่ยง สำนักงานมหาวิทยาลัยแม่โจ้  
 ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 รอบ 9 เดือน ณ วันที่ 30 มิถุนายน 2567

ตัวชี้วัดความสำเร็จของแผน (KPI) ภาพรวม : 1. ดำเนินกิจกรรมควบคุมตามแผนอย่างน้อยร้อยละ 80 / 2. สามารถลดความเสี่ยงให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้ไม่น้อยกว่าร้อยละ 80

ประเภทความเสี่ยง	ประเด็นความเสี่ยง	ค่าคะแนนความเสี่ยง ที่ยอมรับได้ (Risk Appetite)				ค่าคะแนนความเสี่ยง (หลังดำเนินกิจกรรม)				ค่าคะแนนความเสี่ยง คงเหลือ	ระดับความเสี่ยง คงเหลือ	มาตรการ/กิจกรรมลดความเสี่ยง	ผลการดำเนินงานมาตรการ/กิจกรรมลดความเสี่ยง (รวมถึงปัญหาอุปสรรคและแนวทางแก้ไข)	สถานะกิจกรรม	ตัวบ่งชี้ความเสี่ยง / สัญญาณเตือนภัย (KRI) :			ผู้รับผิดชอบ ประเด็น/กิจกรรม
		โอกาสที่จะเกิด	ผลกระทบ	คะแนน risk	ระดับ risk	โอกาสที่จะเกิด	ผลกระทบ	คะแนน risk	ระดับ risk						KRI	เป้าหมาย	ผล	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)	(13)	(14)	(15)	(16)	(17)	(18)	(19)
ความเสี่ยงด้านการปฏิบัติตามกฎระเบียบ	การละเมิดกฎระเบียบ ทำให้เกิดการทุจริตในหน้าที่ของบุคลากรสำนักงานมหาวิทยาลัย	1	2	2	ต่ำ	1	1	1	ต่ำ	1	ต่ำ	1.การเสริมสร้างวัฒนธรรมในสำนักงานให้บุคลากรมีทัศนคติ ค่านิยมในการปฏิบัติงานอย่างซื่อสัตย์สุจริต มีจิตสำนึกที่ดี รับผิดชอบต่อหน้าที่ ตามมาตรฐานทางจริยธรรมของเจ้าหน้าที่ของรัฐ	ฝ่ายกฎหมายได้รับอนุมัติจัดสรรงบประมาณสำหรับดำเนินโครงการปลูกจิตสำนึกและส่งเสริมค่านิยมต่อต้านการทุจริตตามแผนปฏิบัติการมหาวิทยาลัย โดยจะมีการให้ความรู้ เรื่องการดำเนินการทางกฎหมายกรณีการทุจริต มีแผนการดำเนินการในช่วงเดือนมิถุนายน พ.ศ. 2567 ณ มหาวิทยาลัยแม่โจ้-ชุมพร และ เดือนสิงหาคม พ.ศ. 2567 ณ มหาวิทยาลัยแม่โจ้-แพร่ เฉลิมพระเกียรติ	✓	จำนวนข้อร้องเรียนการทุจริตในหน้าที่ (ระบบศูนย์ข้อร้องเรียนมหาวิทยาลัย) ของสำนักงานมหาวิทยาลัย	0 ครั้ง	0 ครั้ง	ผู้อำนวยการกอง/หัวหน้าฝ่าย ส่วนงาน ผู้รับผิดชอบ : งานสภาพนักงาน
												กองกลาง งานสภาพนักงาน จัดโครงการอบรมเรื่องบุคลากรมหาวิทยาลัยมีอาชีพ (จรรยาบรรณตนเอง) โดยมีวัตถุประสงค์ ดังนี้ 1) เพื่อให้บุคลากรพึงมีทัศนคติที่ดี พัฒนาตนเองให้มีคุณธรรมและจริยธรรม 2) เพื่อให้บุคลากรพึงเป็นผู้มีศีลธรรมอันดีและประพฤติตนให้เหมาะสมกับการเป็นผู้ปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัย 3) เพื่อให้บุคลากรพึงใช้วิชาชีพในการปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์ และไม่แสวงหาผลประโยชน์โดยมิชอบ ในกรณีที่วิชาชีพใดมีจรรยาบรรณกำหนดไว้ 4) เพื่อให้บุคลากรพึงตระหนักว่าผลงานผู้อื่นมาเป็นของตนเอง เคารพและไม่ละเมิดทรัพย์สินทางปัญญาของผู้อื่น						

รายงานผลการดำเนินงานตามแผนบริหารความเสี่ยง สำนักงานมหาวิทยาลัยแม่โจ้  
 ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 รอบ 9 เดือน ณ วันที่ 30 มิถุนายน 2567

ตัวชี้วัดความสำเร็จของแผน (KPI) ภาพรวม : 1. ดำเนินกิจกรรมควบคุมตามแผนอย่างน้อยร้อยละ 80 / 2. สามารถลดความเสี่ยงให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้ไม่น้อยกว่าร้อยละ 80

ประเภทความเสี่ยง	ประเด็นความเสี่ยง	ค่าคะแนนความเสี่ยง ที่ยอมรับได้ (Risk Appetite)				ค่าคะแนนความเสี่ยง (หลังดำเนินกิจกรรม)				ค่าคะแนนความเสี่ยง คงเหลือ	ระดับความเสี่ยง คงเหลือ	มาตรการ/กิจกรรมลดความเสี่ยง	ผลการดำเนินงานมาตรการ/กิจกรรมลดความเสี่ยง (รวมถึงปัญหาอุปสรรคและแนวทางแก้ไข)	สถานะกิจกรรม	ตัวบ่งชี้ความเสี่ยง / สัญญาณเตือนภัย (KRI) :			ผู้รับผิดชอบ ประเด็น/กิจกรรม
		โอกาสที่จะเกิด	ผลกระทบ	คะแนน risk	ระดับ risk	โอกาสที่จะเกิด	ผลกระทบ	คะแนน risk	ระดับ risk						KRI	เป้าหมาย	ผล	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)	(13)	(14)	(15)	(16)	(17)	(18)	(19)

สรุปผลการดำเนินงานตามแผนบริหารความเสี่ยง ประจำปีงบประมาณ 2567 รอบ 6 เดือน ณ วันที่ 31 มีนาคม 2567

1.กิจกรรมลดความเสี่ยงมีทั้งหมด

1.1 กิจกรรมดำเนินการแล้วเสร็จ จำนวน

1.2 กิจกรรมยังอยู่ระหว่างดำเนินการ จำนวน

1.3 กิจกรรมไม่ได้จัดทำ/ยังไม่ได้ดำเนินการ จำนวน

10	กิจกรรม	มีผลการดำเนินงานดังนี้
9	กิจกรรม คิดเป็นอัตราร้อยละ	90.00
1	กิจกรรม คิดเป็นอัตราร้อยละ	10.00
0	กิจกรรม คิดเป็นอัตราร้อยละ	0.00

2.ประเด็นความเสี่ยงของแผนบริหารจัดการความเสี่ยงมีทั้งหมดจำนวน

2.1 ความเสี่ยงลดลงหรืออยู่ในระดับที่ยอมรับได้ เมื่อเทียบกับคะแนนที่ประเมินไว้ก่อนดำเนินกิจกรรม

2.2 ความเสี่ยงไม่ลดลงและยังคงมีอยู่ เมื่อเทียบกับคะแนนที่ประเมินไว้ในแผน

4	ประเด็น	มีผลการดำเนินงานดังนี้
3	ประเด็น คิดเป็นอัตราร้อยละ	75.00
1	ประเด็น คิดเป็นอัตราร้อยละ	25.00

ทั้งนี้ หน่วยงานมีตัวชี้วัดความสำเร็จของแผนบริหารความเสี่ยง ในภาพรวม ดังนี้

1. ดำเนินกิจกรรมควบคุมตามแผน

2. สามารถลดความเสี่ยงในระดับ

เป้าหมาย %	ผลการดำเนินงาน	มีผลการดำเนินงานดังนี้
80	9	90.00
80	3	75.00

\*\*\*หมายเหตุ\*\*\*

เครื่องหมาย ✓ หมายถึง สถานะกิจกรรมดำเนินงานแล้วเสร็จ

เครื่องหมาย ○ หมายถึง สถานะกิจกรรมอยู่ระหว่างการดำเนินงาน

เครื่องหมาย X หมายถึง สถานะกิจกรรมไม่ได้ดำเนินการ