



มหาวิทยาลัยแม่โจ้
MAEJO UNIVERSITY



เดินหน้าสู่ความเป็นเลิศ

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ปรีดา ศรีนฤวรรณ
ผู้ช่วยอธิการบดี
25 พฤศจิกายน 2567



Agenda

- แผนการขับเคลื่อนองค์กรสู่ความเป็นเลิศ
มหาวิทยาลัยแม่โจ้ (ปีการศึกษา 2566 - 2570)
- เกณฑ์คุณภาพการศึกษาเพื่อการดำเนินการ
ที่เป็นเลิศ EdPEx (ฉบับปี 2567-2570)





มหาวิทยาลัยแม่โจ้
MAEJO UNIVERSITY



แผนการขับเคลื่อนองค์กรสู่ความเป็นเลิศ มหาวิทยาลัยแม่โจ้ (ปีการศึกษา 2566 - 2570)





มหาวิทยาลัยแม่โจ้
MAEJO UNIVERSITY



มติสภามหาวิทยาลัยแม่โจ้

ครั้งที่ 3/2567 เมื่อวันที่ 20 เมษายน 2567

เห็นชอบในการใช้เกณฑ์คุณภาพการศึกษา
เพื่อการดำเนินการที่เป็นเลิศ

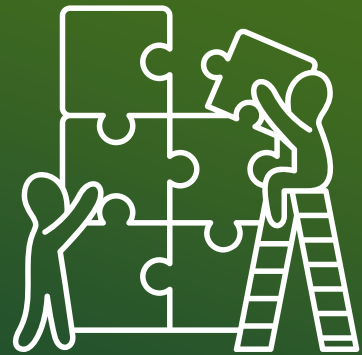
(Education Criteria for Performance Excellence : EdPEX)





แผนการขับเคลื่อนองค์กรสู่ความเป็นเลิศ

มหาวิทยาลัยแม่โจ้ (ปีการศึกษา 2566 - 2570)



สร้าง

- **บุคลากร / ทีมงาน**
 - ↳ ผู้รับผิดชอบทุกระดับ
- **ระบบกลไก**
 - ↳ แผนการขับเคลื่อน
 - ↳ แผนการดำเนินงาน
 - ↳ โครงการ/กิจกรรม
- **ฐานข้อมูล**
 - ↳ ข้อมูลประกอบการดำเนินงาน



ส่งเสริม

- **อบรมให้ความรู้**
 - ↳ เกณฑ์/การนำไปใช้/เครื่องมือ
 - ↳ การเขียนรายงาน
- **พัฒนาผู้ประเมิน**
 - ↳ การประเมินตนเอง
- **การให้คำปรึกษา**
 - ↳ การพัฒนาปรับปรุง/Sharing
 - ↳ KM/การติดตาม/การถ่ายทอด



สนับสนุน

- **การประเมินภายใน**
 - ↳ การปรับปรุงการดำเนินงาน
- **EdPEx300**
 - ↳ พัฒนาคุณภาพองค์กรสู่ความเป็นเลิศ



มหาวิทยาลัยแม่โจ้
MAEJO UNIVERSITY



แผนการขับเคลื่อนองค์กรสู่ความเป็นเลิศ มหาวิทยาลัยแม่โจ้ (ปีการศึกษา 2566 - 2570)



#1 Academic
Year 2567

Strat with EdPEX

- ประกาศเจตนารมณ์ของมหาวิทยาลัยในการใช้เกณฑ์ **EdPEX**
- โครงการขับเคลื่อนการดำเนินงานสู่ความเป็นเลิศสำหรับผู้บริหาร
- การเข้าร่วมประชุมสัมมนาเกณฑ์ **EdPEX** ที่ทาง สป.อว. จัดขึ้น
ในระหว่างเดือนมกราคม - กรกฎาคม 2567
- การวางแผนดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้อง



#2 Academic
Year 2568

EdPEX Project

- โครงการขับเคลื่อนการดำเนินงานสู่ความเป็นเลิศสำหรับบุคลากร
- กิจกรรม/โครงการ : การให้ความรู้ - การบรรยาย การประชุม-สัมมนา
การอบรมเชิงปฏิบัติการ ฯลฯ
- การพัฒนาผู้ประเมินคุณภาพของมหาวิทยาลัยด้วยเกณฑ์ **EdPEX**



#3 Academic
Year 2569

EdPEX Assessors : MJU

- การจัดกิจกรรม/โครงการที่เกี่ยวข้องอย่างต่อเนื่อง
- การพัฒนาผู้ประเมินคุณภาพฯ รุ่นต่อไป



#4 Academic
Year 2570

Moving Forward

- การจัดกิจกรรม/โครงการที่เกี่ยวข้องอย่างต่อเนื่อง
- การพัฒนาผู้ประเมินคุณภาพฯ รุ่นต่อไป
- ส่วนงานเข้ารับการประเมิน **EdPEX**



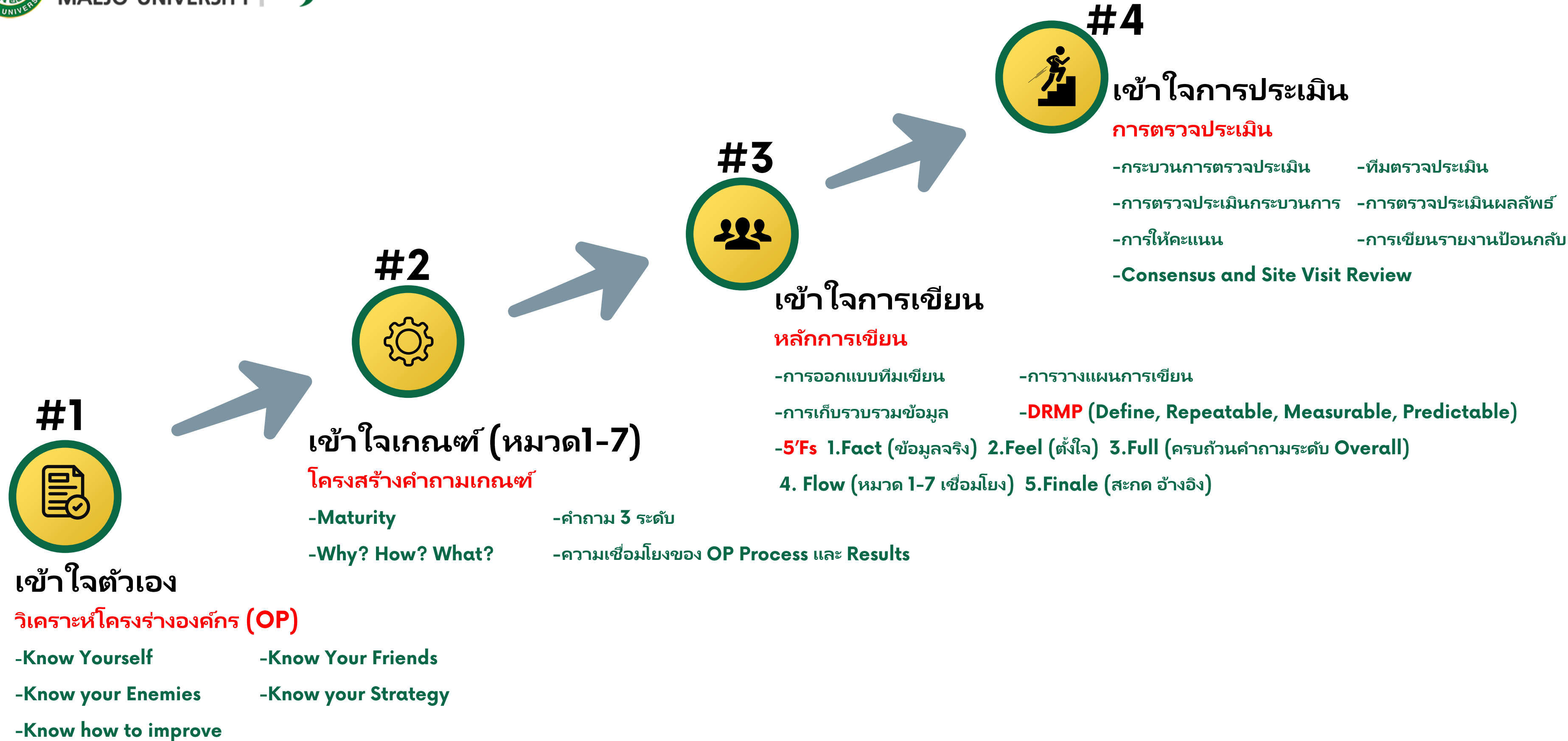
#5 Academic
Year 2570

EdPEX 300

- ส่วนงานนำร่อง เข้ารับ
การประเมิน **EdPEX 300**



แผนการขับเคลื่อนองค์กรสู่ความเป็นเลิศ





Internal Quality Assurance (IQA) & External Quality Assurance (EQA)

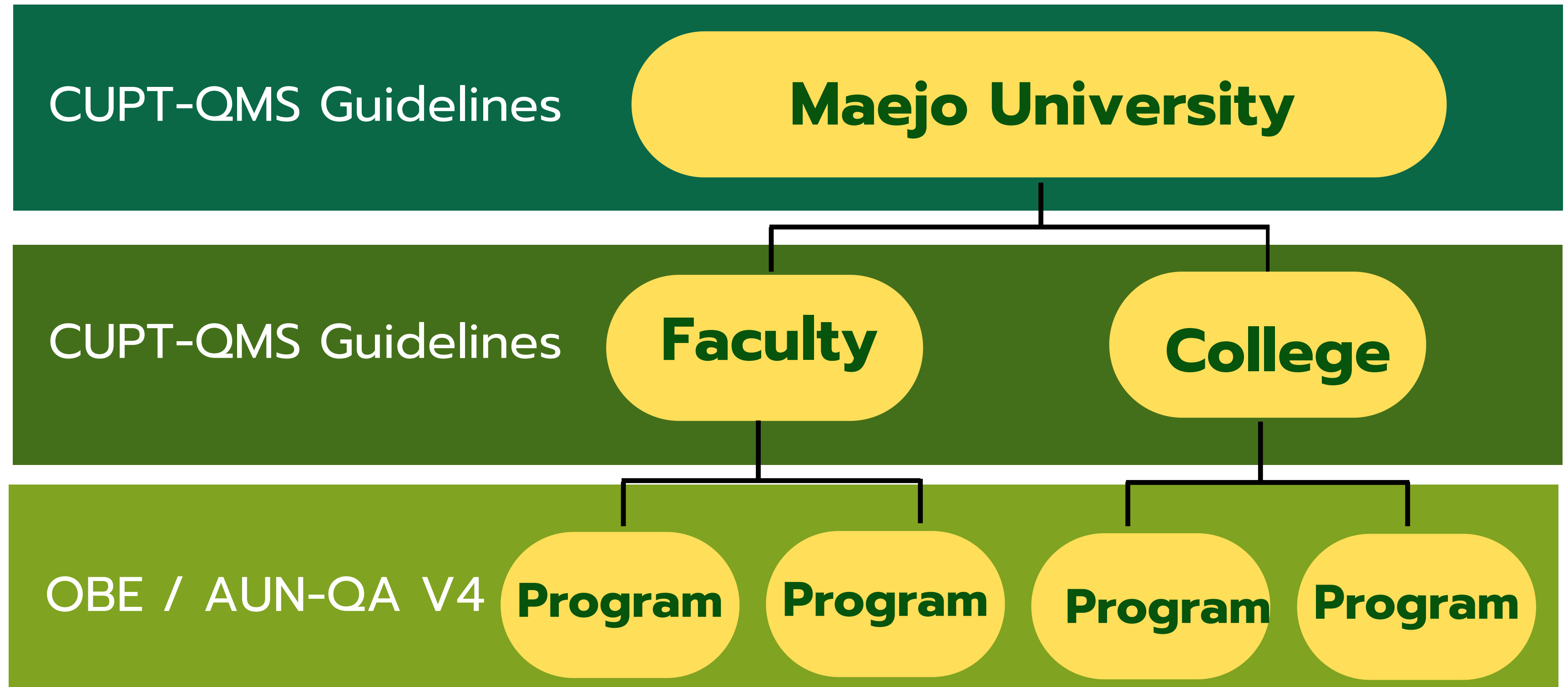


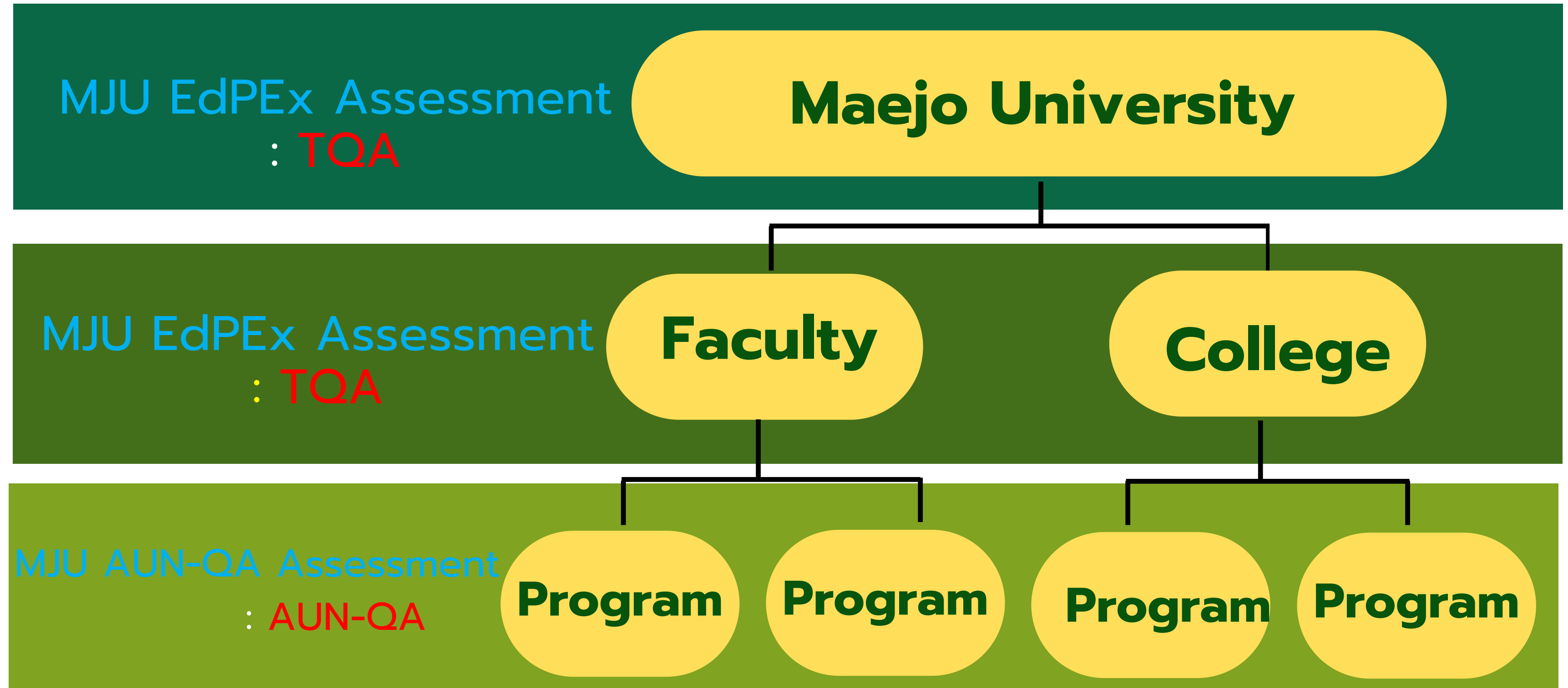
External Quality Assurance

For accreditation

Internal Quality Assurance

For development







มหาวิทยาลัยแม่โจ้
MAEJO UNIVERSITY



เกณฑ์คุณภาพการศึกษา เพื่อการดำเนินการที่เป็นเลิศ EdPEX (ฉบับปี 2567-2570)



เครื่องมือเพื่อการบริหารคุณภาพองค์กร ใช้ประเมินระดับพัฒนาการขององค์กร

**เกณฑ์คุณภาพการศึกษา
เพื่อการดำเนินการที่เป็นเลิศ
ฉบับปี 2567-2570**



เรียบเรียงจาก

2023-2024 Baldrige Excellence Framework (Education)

Proven leadership and management practices for high performance



EdPEX $\neq$ การประกันคุณภาพ

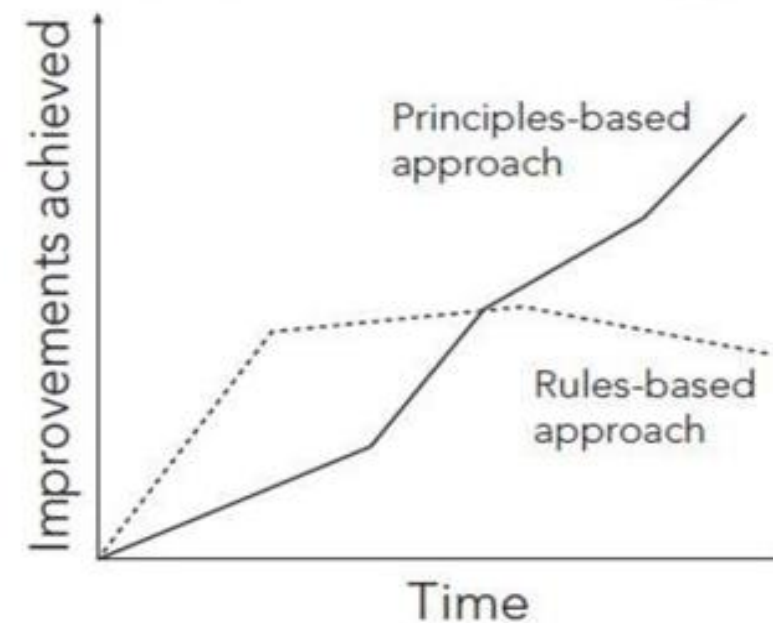
EdPEX = การพัฒนาคุณภาพ

Quality Assurance Approaches

**Rules-
based QA**

**Principles-
based QA**

Rates of quality improvement with principles-based versus rules-based approaches



Schematic representation of the slower onset but potentially more enduring gains in quality improvement arising from principles-based approaches, compared with the more rapid but plateauing (or even declining) gains from rules-based approaches.

Heywood LH. 2007. Principles-based accreditation: the way forward? MJA, 186, S31-2.

คุณลักษณะ	Principles-Based	Rules-Based
มุมมองระบบคุณภาพ	เป็นระบบและบูรณาการ	เฉพาะกิจและStandalone
จุดเน้น	การปรับปรุง	การปฏิบัติตาม
การให้ข้อมูลป้อนกลับ	Formative	Summative
วัตถุประสงค์การปรับปรุง	ต่อเนื่องและตามบริบท	คงที่ตามมาตรฐาน
การอ้างอิง	กรอบงานและไม่กำหนด	มาตรฐานและกำหนด
ผู้ประเมิน	กัลยาณมิตรที่มีทักษะ	ผู้เชี่ยวชาญด้านเทคนิค
บรรยากาศการประเมิน	ความเคารพซึ่งกันและกันและความไว้วางใจ	น่ากลัวและน่าสงสัย
ระเบียบวิธี	การประเมินหรือประเมินผล	การตรวจสอบ

Adapted from source: ‘Principle-based accreditation: the way forward?’ by Lindsay H Heywood



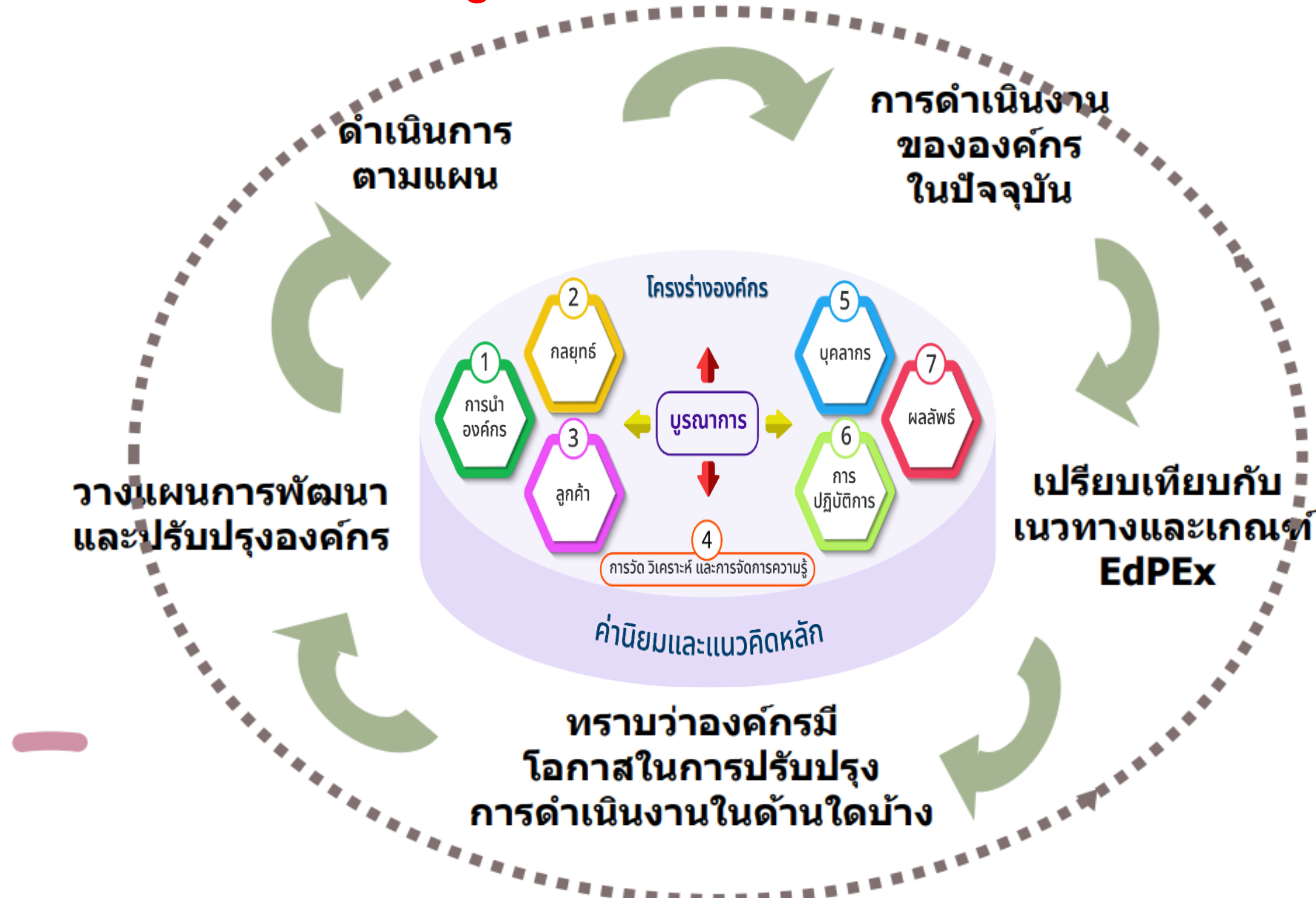
เครื่องมือใน**การจัดการดำเนินการ**
ขององค์กรเพื่อพัฒนาองค์กรสู่
ความเป็นเลิศ **(1+2+3+4+5+6)**

ปรับปรุงความสามารถในการบริหาร
จัดการทุกเรื่องภายในองค์กรที่จะ
ส่งผลให้เกิด**การพัฒนาคุณภาพ (7)**

ทำให้การบริหารจัดการทุกเรื่องภายใน
องค์กรดีขึ้นส่งผลต่อ
ความยั่งยืนขององค์กร



ก้าวสู่ EdPEX อย่างเป็นระบบ





1. โครงร่างองค์กร

(Organization Profile) OP

ภาพรวมของสถาบันและสภาพแวดล้อมเชิงกลยุทธ์

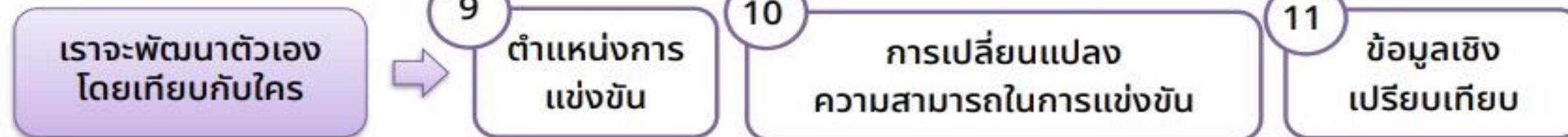
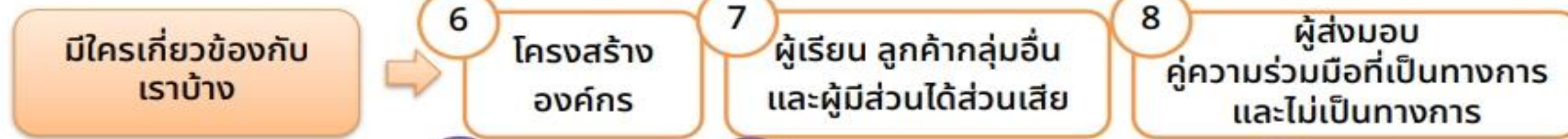
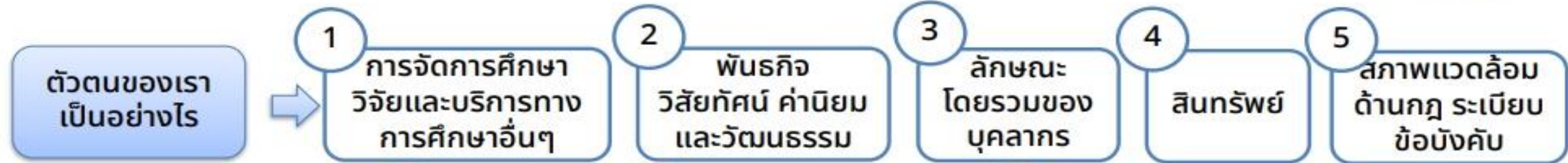
ตัววัด ?



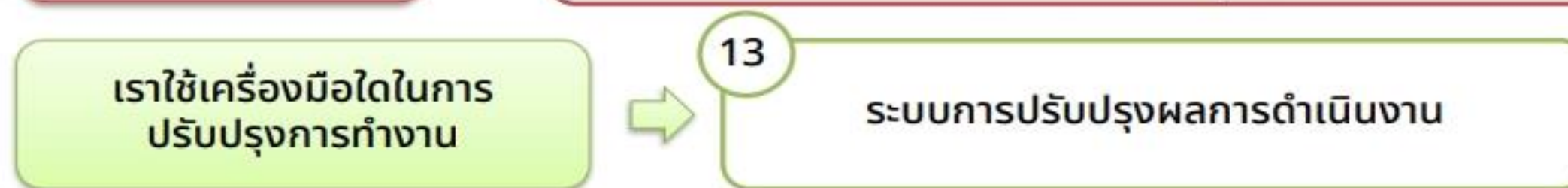
โครงสร้างองค์กร (OP)



ส่วนที่ 1



ส่วนที่ 2



ตัววัด ?

13 คำถามหลักในโครงสร้างองค์กร

1. การจัดการศึกษา วิจัย และการบริการที่สำคัญคืออะไร ความสำคัญเชิงเปรียบเทียบต่อความสำเร็จของคณะคืออะไร การจัดการศึกษา และบริการต่างๆ มีวิธีการอย่างไร
2. พันธกิจ/วิสัยทัศน์/ค่านิยม วัฒนธรรมและสมรรถนะหลักองค์กร คืออะไร
3. จำนวนบุคลากรและการจำแนกเป็นกี่กลุ่ม และแต่ละกลุ่มมีปัจจัยขับเคลื่อนความผูกพัน
4. สินทรัพย์ อาคารสถานที่ เทคโนโลยี และอุปกรณ์ ที่สำคัญมีอะไรบ้าง
5. กฎระเบียบ/ข้อบังคับ/มาตรฐานสำคัญที่ต้องปฏิบัติตามมีอะไรบ้าง
6. โครงสร้างองค์กรและกลไกการกำกับดูแลองค์กรเป็นอย่างไร
7. กลุ่มผู้เรียน ลูกค้ายกลุ่มอื่น ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ส่วนตลาดที่สำคัญมีกี่กลุ่ม แต่ละกลุ่มมีความต้องการที่สำคัญอะไรบ้าง
8. ผู้ส่งมอบ และคู่ความร่วมมือหลักมีใครบ้าง กลุ่มเหล่านั้นมีบทบาทอย่างไรต่อระบบงาน การส่งเสริมขีดความสามารถของคณะอย่างไร รวมถึงข้อกำหนดในการทำงานร่วมกัน
9. ลำดับการแข่งขันในปัจจุบันเป็นอย่างไร
10. การเปลี่ยนแปลงสำคัญอะไรที่กำลังเกิดขึ้น และอาจส่งผลกระทบกับการดำเนินการของสถาบัน
11. แหล่งข้อมูลเชิงเปรียบเทียบและเชิงแข่งขัน
12. ความท้าทายเชิงกลยุทธ์ ความได้เปรียบเชิงกลยุทธ์และโอกาสเชิงกลยุทธ์คืออะไร
13. ระบบการปรับปรุงผลการดำเนินการและสร้างนวัตกรรมของคณะมีอะไรบ้าง



2. ค่านิยมและแนวคิดหลัก

(Core Values and Concept)

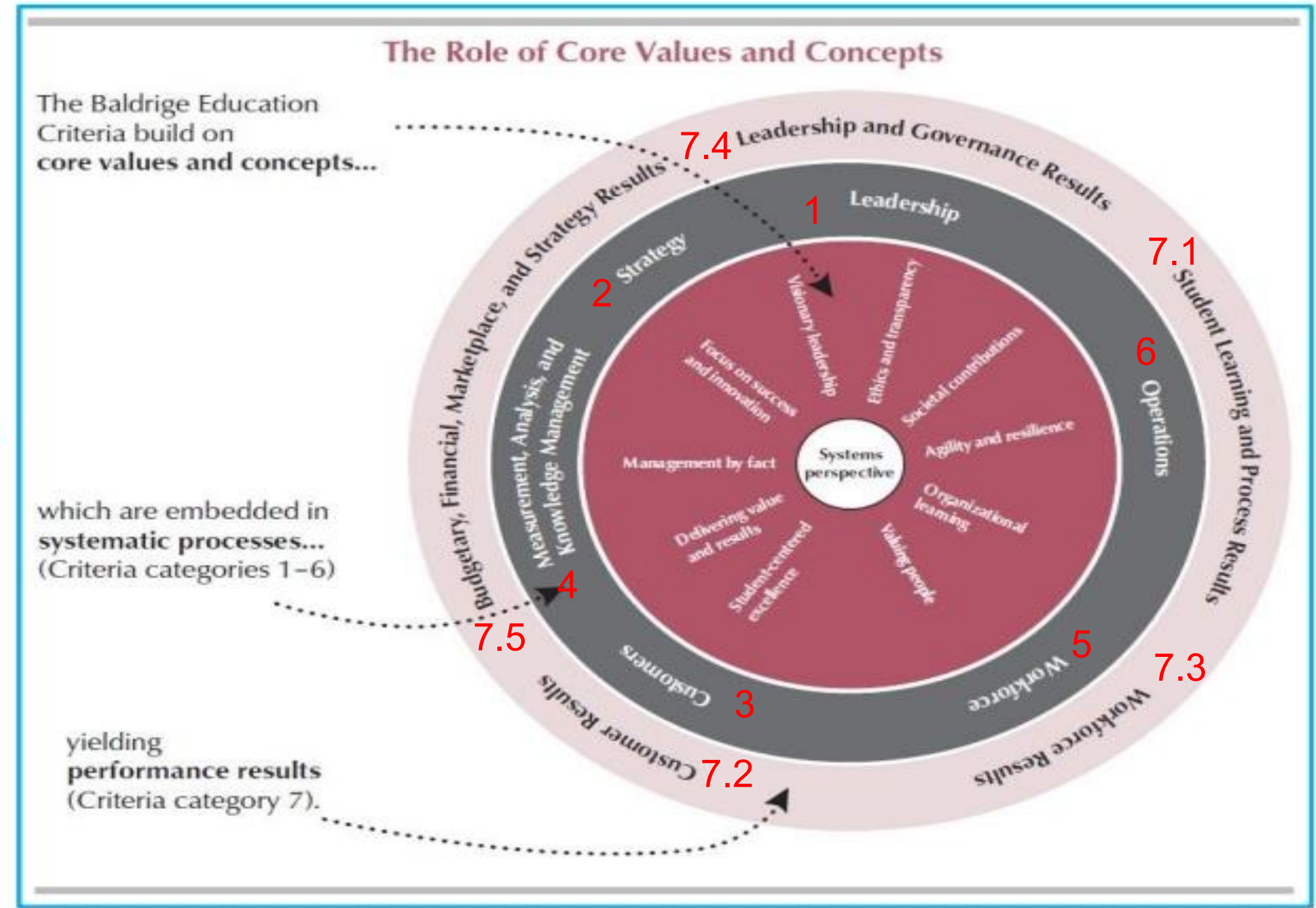
ความเชื่อและพฤติกรรมที่ฝังลึกอยู่ในองค์กรที่เป็นเลิศ
ที่เชื่อมโยงเป้าหมาย(OP) การดำเนินการ(1-6)และผลลัพธ์(7)



เป็นความเชื่อและพฤติกรรมที่ฝังลึกอยู่ในองค์กรที่มีผลการดำเนินการที่เป็นเลิศหลายแห่ง

ค่านิยมและ แนวคิดหลัก Core Values and Concepts

- มุมมองเชิงระบบ
- การนำองค์กรอย่างมีวิสัยทัศน์
- ความเป็นเลิศที่มุ่งเน้นผู้เรียนและลูกค้ากลุ่มอื่น
- การให้ความสำคัญกับคน
- ความคล่องตัวและความสามารถในการปรับตัว
- การเรียนรู้ระดับองค์กร
- การมุ่งเน้นความสำเร็จและนวัตกรรม
- การจัดการโดยใช้ข้อมูลจริง
- การสร้างประโยชน์ให้กับสังคม
- จริยธรรมและความโปร่งใส
- การส่งมอบคุณค่าและผลลัพธ์





ค่านิยม 11 ประการ	MAEJO	สมรรถนะหลัก
มุมมองเชิงระบบ		
การนำองค์กรอย่างมีวิสัยทัศน์ :	ฝันเป็นเลิศ: Excellence	การมุ่งผลสัมฤทธิ์
การสร้างประโยชน์ให้สังคม :	นำเกียรติภูมิ: Origin	บริการที่ดี
จริยธรรมและความโปร่งใส :	ทำด้วยจิต: Mindfulness	การยึดมั่นในความถูกต้องชอบธรรมและจริยธรรม
ความเป็นเลิศที่มุ่งเน้นผู้เรียน :		
การให้ความสำคัญกับคน :	เทิดยุดิธรรม: Justice	การทำงานเป็นทีม
การมุ่งเน้นความสำเร็จและนวัตกรรม :	คิดมุ่งมั่น: Aspiration	การสั่งสมความเชี่ยวชาญในงานอาชีพ
การส่งมอบคุณค่าและผลลัพธ์ :		
ความคล่องตัวและความสามารถในการปรับตัวอย่างรวดเร็ว :		
การเรียนรู้ระดับองค์กร :		
การจัดการโดยใช้ข้อมูลจริง :		



3. เกณฑ์ EdPEX ประกอบด้วย 7 หมวดที่สำคัญต่อการบริหารจัดการ



3.1 ความคาดหวังของลูกค้า (Customer Expectations): สถาบันมีวิธีการอย่างไรในการรับฟังผู้เรียน และลูกค้ากลุ่มอื่น และกำหนดการจัดการศึกษา วิจัย และบริการฯ เพื่อตอบสนองความต้องการของผู้เรียนและลูกค้ากลุ่มอื่น (40 คะแนน)

ก. การรับฟังผู้เรียนและลูกค้ากลุ่มอื่น (Listening to Students and Other CUSTOMERS)

(1) ผู้เรียนและลูกค้ากลุ่มอื่นที่มีอยู่ในปัจจุบัน (Current Students and Other CUSTOMERS)

สถาบันมีวิธีการอย่างไรในการรับฟัง ปฏิสัมพันธ์ และสังเกตผู้เรียนและลูกค้ากลุ่มอื่น เพื่อให้ได้มาซึ่งสารสนเทศที่สามารถนำไปใช้ได้ วิธีการรับฟังดังกล่าวแตกต่างกันอย่างไรระหว่างกลุ่มผู้เรียน กลุ่มลูกค้าอื่น ๆ หรือส่วนตลาด วิธีการดังกล่าวแตกต่างกันอย่างไร ในแต่ละช่วงเวลาของการสานสัมพันธ์กับสถาบัน สถาบันมีวิธีการอย่างไร ในการค้นหาข้อมูลป้อนกลับจากผู้เรียนและลูกค้ากลุ่มอื่นได้อย่างทันท่วงทีและสามารถนำไปใช้ได้ ในประเด็นต่อไปนี้

- คุณภาพการจัดการศึกษา วิจัย และบริการฯ
- การสนับสนุนและการให้บริการ

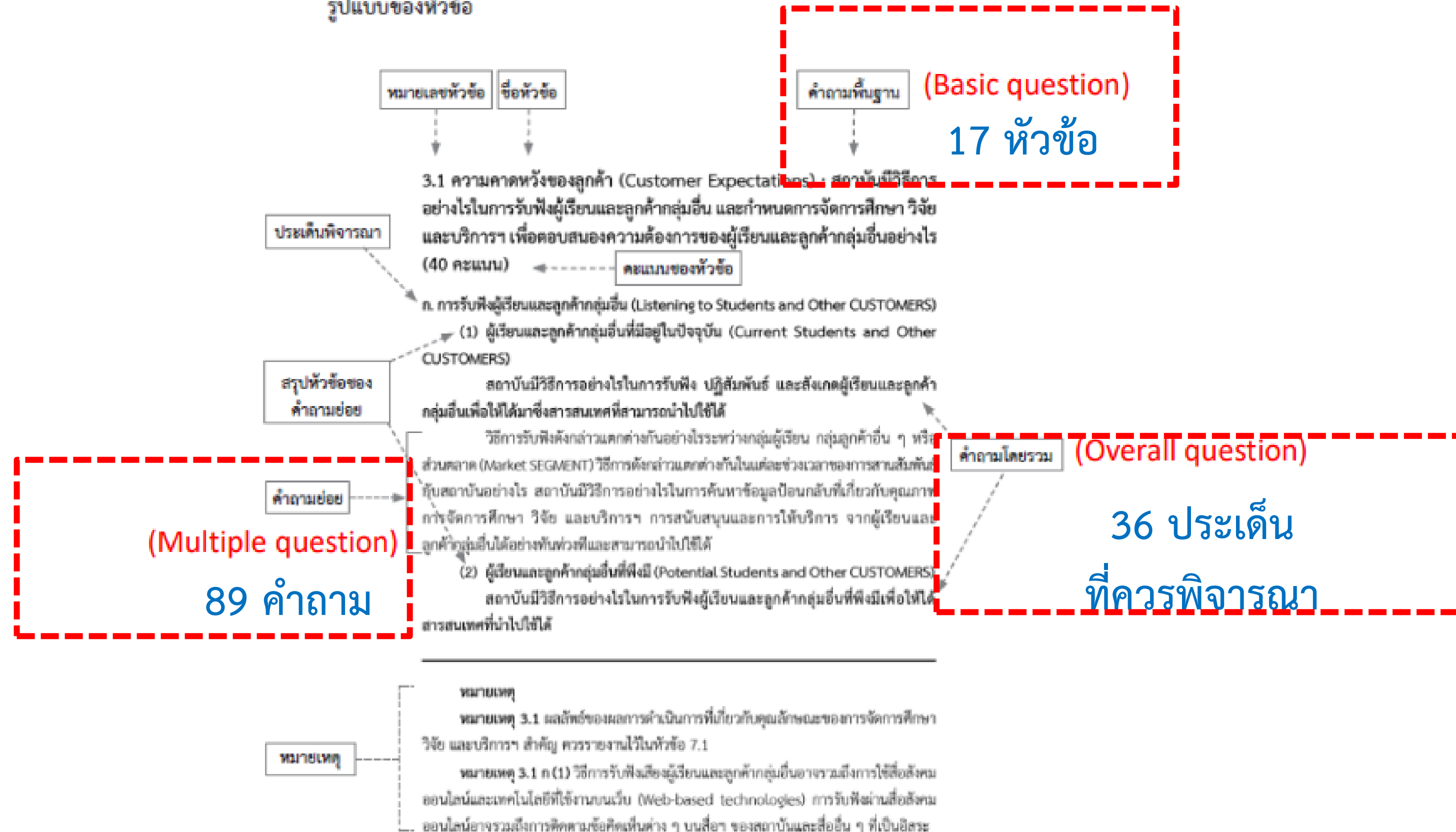
(2) ผู้เรียนและลูกค้ากลุ่มอื่นที่พึงมี (Potential Students and Other CUSTOMERS) สถาบันมีวิธีการอย่างไรในการรับฟังผู้เรียน และลูกค้ากลุ่มอื่นที่พึงมีเพื่อให้ได้ข้อมูลและสารสนเทศที่นำไปใช้ได้ สถาบันมีวิธีการอย่างไรในการรับฟังผู้เรียนและลูกค้ากลุ่มอื่นทั้งในอดีต ทั้งที่พึงมี และทั้งของคู่แข่ง เพื่อให้ได้สารสนเทศป้อนกลับที่นำไปใช้ได้ เกี่ยวกับการจัดการศึกษา และบริการฯ ตลอดจนการสนับสนุนและการให้บริการ ผู้เรียนและลูกค้ากลุ่มอื่น

Basic Question

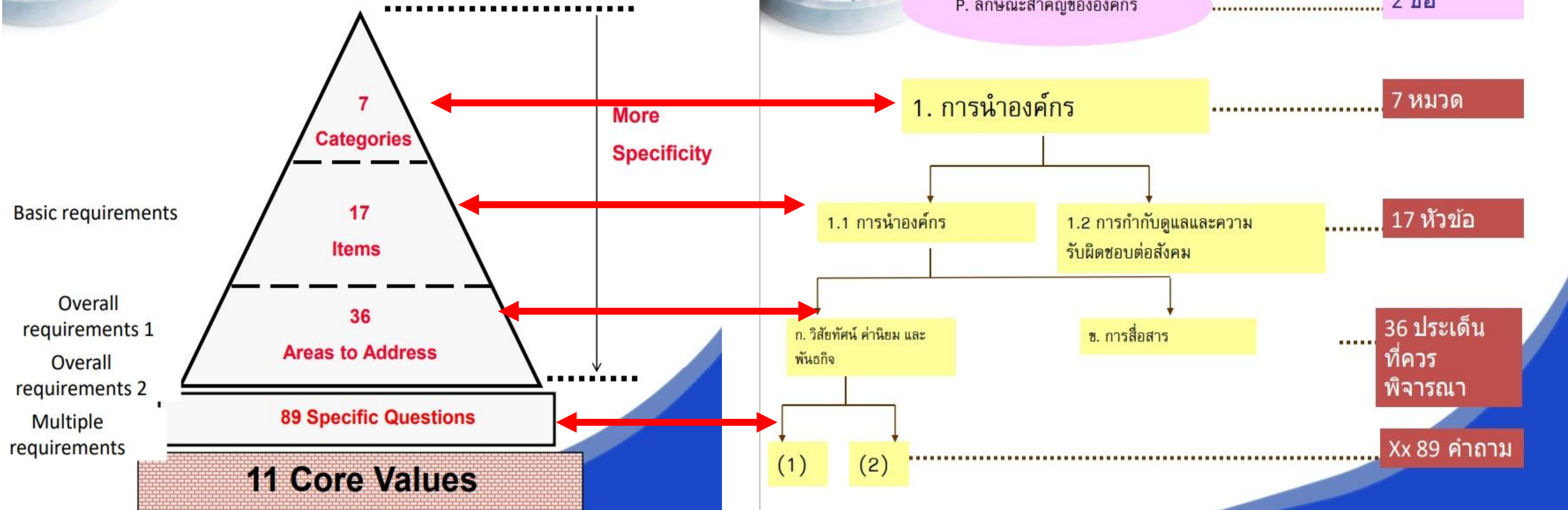
Overall Question

Multiple Question

รูปแบบของหัวข้อ



The Criteria Structure





หมวด 1. การนำองค์กร (Leadership)

1.1 การนำองค์กรโดยผู้นำระดับสูง

ก. พันธกิจ วิสัยทัศน์และค่านิยม

(1) กำหนด พันธกิจ วิสัยทัศน์และค่านิยม

(2) การส่งเสริมการประพฤติปฏิบัติตามกฎหมายอย่างมีจริยธรรม

ข. การสื่อสาร

การสื่อสารและสร้างความผูกพันกับบุคลากร คู่ความร่วมมือที่เป็นทางการที่สำคัญ ผู้เรียนและลูกค้ากลุ่มอื่นที่สำคัญ

ค. การมุ่งเน้นผลการดำเนินการของสถาบัน

(1) การสร้างสภาพแวดล้อมเพื่อความสำเร็จ

(2) การทำให้เกิดการปฏิบัติอย่างจริงจัง

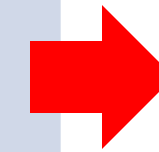
เพื่อให้องค์กร

ประสบ

ความสำเร็จ

ทั้งในปัจจุบัน

และอนาคต



7.4 ผลลัพธ์ด้านการนำองค์กร และการกำกับดูแลองค์กร

ก. ผลลัพธ์ด้านการนำองค์กร
และการกำกับดูแลองค์กร
กฎหมาย จริยธรรมและการสร้าง
ประโยชน์ให้สังคม

(1) การนำองค์กร

ผลลัพธ์ด้านการสื่อสารของ
ผู้นำระดับสูงและการสร้างความ
ผูกพันกับบุคลากร คู่ความ
ร่วมมือ ผู้เรียน และลูกค้ากลุ่มอื่น

หมวด 1. การนำองค์กร (Leadership)

1.2 การกำกับดูแลองค์กรและการสร้างประโยชน์ให้สังคม

ก. การกำกับดูแลองค์กร

- (1) ระบบการกำกับดูแลองค์กร
- (2) การประเมินผลการดำเนินการ
- (3) ผลการดำเนินการของสถาบัน

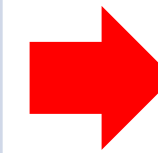
ข. การประพฤติปฏิบัติตามกฎหมายอย่างมีจริยธรรม

- (1) การปฏิบัติตามกฎหมาย กฎระเบียบและการรับรองคุณภาพ
- (2) การประพฤติอย่างมีจริยธรรม

ค. การสร้างประโยชน์ให้สังคม

- (1) ความผาสุกของสังคม
- (2) การสนับสนุนชุมชน

เพื่อให้
องค์กรหรือ
สถาบัน
สร้าง
คุณค่าให้
สังคม



7.4 ผลลัพธ์ด้านการนำองค์กรและการกำกับดูแลองค์กร

ก. ผลลัพธ์ด้านการนำองค์กรและการกำกับดูแลองค์กร กฎหมาย จริยธรรมและการสร้างประโยชน์ให้สังคม

(2) การกำกับดูแลองค์กร

ผลลัพธ์ด้านความรับผิดชอบในการกำกับดูแลองค์กร

(3) กฎหมาย กฎระเบียบและการรับรองคุณภาพ

ผลลัพธ์ด้านกฎหมาย กฎระเบียบข้อบังคับและการรับรองคุณภาพ

(4) จริยธรรม

ผลลัพธ์ด้านการประพฤติปฏิบัติอย่างมีจริยธรรม

(5) สังคม

ผลลัพธ์ด้านความผาสุกของสังคมและการสนับสนุนชุมชนที่สำคัญ

หมวด 2. กลยุทธ์ (Strategy)

2.1 การจัดทำกลยุทธ์

ก. กระบวนการจัดทำกลยุทธ์

- (1) กระบวนการวางแผนกลยุทธ์
- (2) การวิเคราะห์และกำหนดกลยุทธ์
- (3) โอกาสเชิงกลยุทธ์และโอกาสที่ผ่านการประเมินผล
ได้ผลเสียรอบด้าน
- (4) การจัดจ้างคนภายนอกและสมรรถนะหลักของ
สถาบัน

ข. วัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์

- (1) วัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์ที่สำคัญ
- (2) การพิจารณาวัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์

-เพื่อยกระดับ

ผลการ

ดำเนินการ

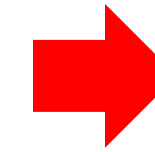
โดยรวม

-ความสามารถ

ในการแข่งขัน

-ความสามารถ

ในอนาคต



7.5 ผลลัพธ์ด้านงบประมาณ
การเงิน ตลาดและกลยุทธ์

(ก) ผลลัพธ์ด้านงบประมาณ
การเงิน และตลาด

(1) ผลลัพธ์การดำเนินการด้าน
งบประมาณและการเงิน

ผลลัพธ์ของการดำเนินการ
ด้านการเงิน

(2) ผลการดำเนินการด้าน
การตลาด

ผลลัพธ์ของการดำเนินการ
ด้านการตลาด

หมวด 2. กลยุทธ์ (Strategy)

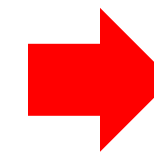
2.2 การนำกลยุทธ์ไปปฏิบัติ

ก. การจัดทำแผนปฏิบัติการและการถ่ายทอดแผนปฏิบัติการไปสู่การปฏิบัติ

- (1) แผนปฏิบัติการ
- (2) การนำแผนปฏิบัติการไปใช้
- (3) การจัดสรรทรัพยากร
- (4) แผนพัฒนาบุคลากร
- (5) ตัววัดผลการดำเนินการ
- (6) การคาดการณ์ผลการดำเนินการ

ข. การปรับเปลี่ยนแผน

-มีการ
ถ่ายทอดกล
ยุทธ์ไปปฏิบัติ
-การบรรลุ
เป้าประสงค์
องค์กร



7.5 ผลลัพธ์ด้านงบประมาณ
การเงิน ตลาดและกลยุทธ์
(ข) ผลลัพธ์ด้านการนำกลยุทธ์
ไปปฏิบัติและด้านนวัตกรรม
ผลลัพธ์ด้านการบรรลุกลยุทธ์
ของสถาบัน



หมวด 3. ลูกค้า (Customer)

3.1 ความคาดหวังของลูกค้า

ก. การรับฟังเสียงผู้เรียนและลูกค้ากลุ่มอื่น

(1) ผู้เรียนและลูกค้ากลุ่มอื่นที่มีอยู่ในปัจจุบัน

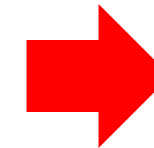
(2) ผู้เรียนและลูกค้ากลุ่มอื่นที่พึงมี

ข. การจำแนกผู้เรียนและลูกค้ากลุ่มอื่น

(1) การจำแนกผู้เรียนและลูกค้ากลุ่มอื่น

(2) การจัดการศึกษา วิจัยและบริการ

เพื่อค้นหา
สารสนเทศ
เพื่อนำมา
ตอบสนองให้
เหนือกว่าที่
คาดหวัง



7.1 ผลลัพธ์ด้านการเรียนรู้ของ
ผู้เรียนและด้านกระบวนการ

(ก) ผลลัพธ์ด้านการเรียนรู้ของ
ผู้เรียนและด้านบริการที่มุ่งเน้น
ลูกค้า

ผลลัพธ์ด้านกระบวนการเรียนรู้
ของผู้เรียนและบริการลูกค้ากลุ่ม
อื่น



หมวด 3. ลูกค้า (Customer)

3.2 ความผูกพันของลูกค้า

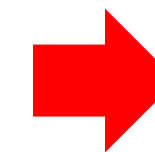
ก. ประสบการณ์ของผู้เรียนและลูกค้ากลุ่มอื่น

- (1) การจัดการความสัมพันธ์
- (2) การเข้าถึงและสนับสนุนผู้เรียนและลูกค้ากลุ่มอื่น
- (3) การจัดการข้อร้องเรียน
- (4) การปฏิบัติอย่างเป็นธรรม

ข. การค้นหาความพึงพอใจ ความไม่พึงพอใจและความผูกพันของผู้เรียนและลูกค้ากลุ่มอื่น

- (1) ความพึงพอใจ ความไม่พึงพอใจและความผูกพัน
- (2) ความพึงพอใจเปรียบเทียบกับองค์กรอื่น

-เพื่อปรับปรุง
การตลาดเพื่อ
สร้าง
วัฒนธรรมที่
มุ่งเน้นลูกค้า
-เพื่อเพิ่มความ
ผูกพันของ
ลูกค้า



7.2 ผลลัพธ์ด้านลูกค้า

(ก) ผลลัพธ์ด้านการมุ่งเน้น
ผู้เรียนและลูกค้ากลุ่มอื่น

(1) ความพึงพอใจของผู้เรียน
และลูกค้ากลุ่มอื่น

ผลลัพธ์ด้านความพึงพอใจและ
ความไม่พึงพอใจของผู้เรียนและ
ลูกค้ากลุ่มอื่น

(2) ความผูกพันของผู้เรียนและ
ลูกค้ากลุ่มอื่น

ผลลัพธ์ด้านความผูกพันของ
ผู้เรียนและลูกค้ากลุ่มอื่น

หมวด 4. การวัด การวิเคราะห์ และปรับปรุงผลการดำเนินงานของสถาบัน (Measurement, Analysis and Knowledge Management)

4.1 การวัด การวิเคราะห์ และปรับปรุงผลการดำเนินงานของสถาบัน

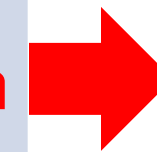
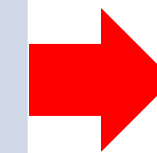
ก. การวัดผลการดำเนินงาน

- (1) ตัววัดผลการดำเนินการ
- (2) ข้อมูลเชิงเปรียบเทียบ

ข. การวิเคราะห์และทบทวนผลการดำเนินการ

- (1) การวิเคราะห์และทบทวนผลการดำเนินการและขีดความสามารถของสถาบัน
- (2) การนำผลการทบทวนผลการดำเนินการไปใช้จัดลำดับ
- (3) ความสำคัญของเรื่องที่ต้องนำไปปรับปรุงอย่างต่อเนื่องและระบุโอกาสในการสร้างนวัตกรรม

-เพื่อคาดการณ์และ
ตอบสนองการ
เปลี่ยนแปลงที่
รวดเร็วและไม่ได้
คาดคิด
-บรรลุผลลัพธ์
วัตถุประสงค์เชิงกล
ยุทธ์ที่สำคัญ
-ปรับปรุงอย่าง
ต่อเนื่อง



7.1 ผลลัพธ์ด้านการเรียนรู้ของ
ผู้เรียนและด้านกระบวนการ

(ก) ผลลัพธ์ด้านการเรียนรู้ของ
ผู้เรียนและด้านบริการที่มุ่งเน้น

ลูกค้า

ผลลัพธ์ด้านกระบวนการเรียนรู้
ของผู้เรียนและการบริการลูกค้า
กลุ่มอื่น

7.5 ผลลัพธ์ด้านงบประมาณ
การเงิน ตลาดและกลยุทธ์

(ข) ผลลัพธ์การดำเนินการนำกล
ยุทธ์ไปปฏิบัติ

ผลลัพธ์ด้านการบรรลุกลยุทธ์
ของสถาบัน

หมวด 4. การวัด การวิเคราะห์ และปรับปรุงผลการดำเนินงานของสถาบัน (Measurement, Analysis and Knowledge Management)

4.2 การจัดการสารสนเทศและการจัดการความรู้

ก. ข้อมูลและสารสนเทศ

- (1) คุณภาพ
- (2) ความพร้อมใช้
- (3) ความปลอดภัยทางโลกไซเบอร์

ข. ความรู้ของสถาบัน

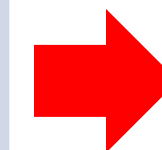
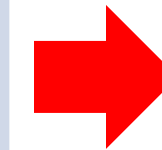
- (1) การจัดการความรู้
- (2) วิธีการปฏิบัติที่เป็นเลิศ

ค. การมุ่งสร้างนวัตกรรม

การระบุโอกาสการสร้างนวัตกรรมที่ต้องดำเนินการ

-เพื่อปรับปรุง
ประสิทธิภาพ
และประสิทธิผล
องค์กร

-เพื่อกระตุ้นการ
สร้างนวัตกรรม



7.1 ผลลัพธ์ด้านการเรียนรู้ของผู้เรียนและด้านกระบวนการ

(ก) ผลลัพธ์ด้านการเรียนรู้ของผู้เรียนและด้านบริการที่มุ่งเน้นลูกค้า

ผลลัพธ์ด้านกระบวนการเรียนรู้ของผู้เรียนและลูกค้ากลุ่มอื่น

7.5 ผลลัพธ์ด้านงบประมาณการเงิน ตลาดและกลยุทธ์

(ข) ผลลัพธ์การดำเนินการนำกลยุทธ์ไปปฏิบัติ

ผลลัพธ์ด้านการบรรลุกลยุทธ์ของสถาบัน

หมวด 5. บุคลากร (Workforce)

5.1 สภาพแวดล้อมด้านบุคลากร

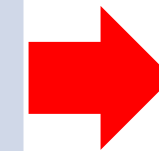
ก. ขีดความสามารถและอัตรากำลัง

- (1) ความจำเป็นด้านขีดความสามารถและอัตรากำลัง
- (2) บุคลากรใหม่
- (3) การจัดการด้านการเปลี่ยนแปลงของบุคลากร
- (4) การทำงานให้บรรลุ

ข. บรรยาการการทำงานของบุคลากร

- (1) สภาพแวดล้อมของการทำงาน
- (2) นโยบายและสิทธิประโยชน์ของบุคลากร

-เพื่อสร้าง
สภาพแวดล้อมที่
มีประสิทธิภาพต่อ
การทำงานให้
สำเร็จและการ
เกื้อหนุน
บุคลากร



7.3 ผลลัพธ์ด้านบุคลากร

ก. ผลลัพธ์ด้านการมุ่งเน้น
บุคลากร

(1) ขีดความสามารถและ
อัตรากำลังบุคลากร

ผลลัพธ์ด้านขีดความสามารถและ
อัตรากำลังบุคลากร

(2) บรรยาการการทำงาน

ผลลัพธ์ด้านสุขภาพความ
ปลอดภัย ค่าตอบแทนและสิทธิ
ประโยชน์สำหรับบุคลากร

หมวด 5. บุคลากร (Workforce)

5.2 ความผูกพันของบุคลากร

ก. การประเมินความผูกพันของบุคลากร

(1) ปัจจัยขับเคลื่อนความผูกพัน

(2) การประเมินความผูกพัน

ข. วัฒนธรรมองค์กร

การเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กรที่มีลักษณะเปิดกว้าง
มีผลการดำเนินการที่โดดเด่น

ค. การจัดการผลการปฏิบัติงานและการพัฒนา

(1) การจัดการผลการปฏิบัติงาน

(2) การพัฒนาผลการปฏิบัติงาน

(3) การพัฒนาอาชีพการงานและการสืบทอดตำแหน่ง

(4) การเสมอภาคและการให้เข้ามามีส่วนร่วม

-เพื่อสนับสนุนผล

การดำเนินการที่ดี

-นำสมรรถนะหลัก

องค์กรมาใช้

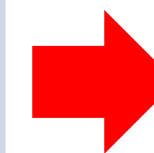
-ส่งเสริมการบรรลุ

แผนปฏิบัติการ

- ความสำเร็จใน

ปัจจุบันและ

อนาคต



7.3 ผลลัพธ์ด้านบุคลากร

ก. ผลลัพธ์ด้านการมุ่งเน้น

บุคลากร

(3) ความผูกพันของบุคลากร

ผลลัพธ์ด้านความพึงพอใจ ไม่พึง
พอใจ การคงอยู่และความผูกพัน
ของบุคลากร

(4) การพัฒนาบุคลากร

ผลลัพธ์ด้านการพัฒนา
บุคลากรและผู้นำ

หมวด 6. การปฏิบัติการ (Operation)

6.1 กระบวนการทำงาน

ก. การออกแบบหลักสูตรและบริการ และกระบวนการ

(1) ข้อกำหนดของหลักสูตรและการบริการ

(2) การออกแบบหลักสูตรและการบริการ

(3) ข้อกำหนดของกระบวนการ

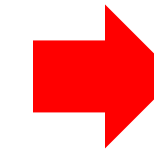
(4) การออกแบบกระบวนการ

ข. การจัดการและปรับปรุงกระบวนการ

(1) การนำกระบวนการไปสู่การปฏิบัติ

(2) การปรับปรุงกระบวนการ

-เพื่อสร้าง
คุณค่าให้
ผู้เรียน ลูกค้า
กลุ่มอื่น-เพื่อ
บรรลุ
ความสำเร็จ
อย่างยั่งยืน



7.1 ผลลัพธ์ด้านการเรียนรู้ของ
ผู้เรียนและด้านกระบวนการ

(ก) ผลลัพธ์ด้านการเรียนรู้ของ
ผู้เรียนและด้านบริการที่มุ่งเน้น
ลูกค้า

ผลลัพธ์ด้านกระบวนการเรียนรู้
ของผู้เรียนและการบริการลูกค้า
กลุ่มอื่น

หมวด 6. การปฏิบัติการ (Operation)

6.2 ประสิทธิภาพของการปฏิบัติการ

ก. ประสิทธิภาพและประสิทธิผลของกระบวนการ
การจัดการต้นทุน ประสิทธิภาพและประสิทธิผลของการปฏิบัติการ

ข. การจัดการเครือข่ายอุปทาน

การคัดเลือกผู้ส่งมอบคู่ความร่วมมือที่มีลักษณะ

1.ตอบสนองความต้องการการปฏิบัติการ

2.ยกระดับผลการดำเนินการ 3.สนับสนุนวัตถุประสงค์
เชิงกลยุทธ์ 4.เพิ่มความพึงพอใจและลูกค้ากลุ่มอื่น

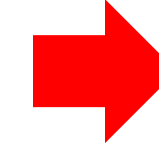
ค. ความปลอดภัย ความต่อเนื่องของธุรกิจ

(1) ความปลอดภัย

(2) ความต่อเนื่องทางธุรกิจ

(3) การบริหารความเสี่ยง

-เพื่อให้การ
ปฏิบัติการมี
ประสิทธิผลใน
การส่งมอบ
คุณค่าแก่ลูกค้า
-เพื่อให้มี
สภาพแวดล้อม
การทำงานที่
ปลอดภัย



7.1 ผลลัพธ์ด้านการเรียนรู้ของ ผู้เรียนและด้านกระบวนการ

(ข) ผลลัพธ์ด้านประสิทธิผลของ
กระบวนการ

(1) ผลลัพธ์ด้านประสิทธิภาพ
ประสิทธิผลของกระบวนการ

ผลลัพธ์กระบวนการทำงานที่
สำคัญและกระบวนการสนับสนุน

(2) ความปลอดภัยและการ
เตรียมพร้อมต่อภาวะฉุกเฉิน
ผลลัพธ์ความปลอดภัยและการ
เตรียมพร้อมต่อภาวะฉุกเฉิน

(ค) ผลลัพธ์ด้านการจัดการ
เครือข่ายอุปทาน

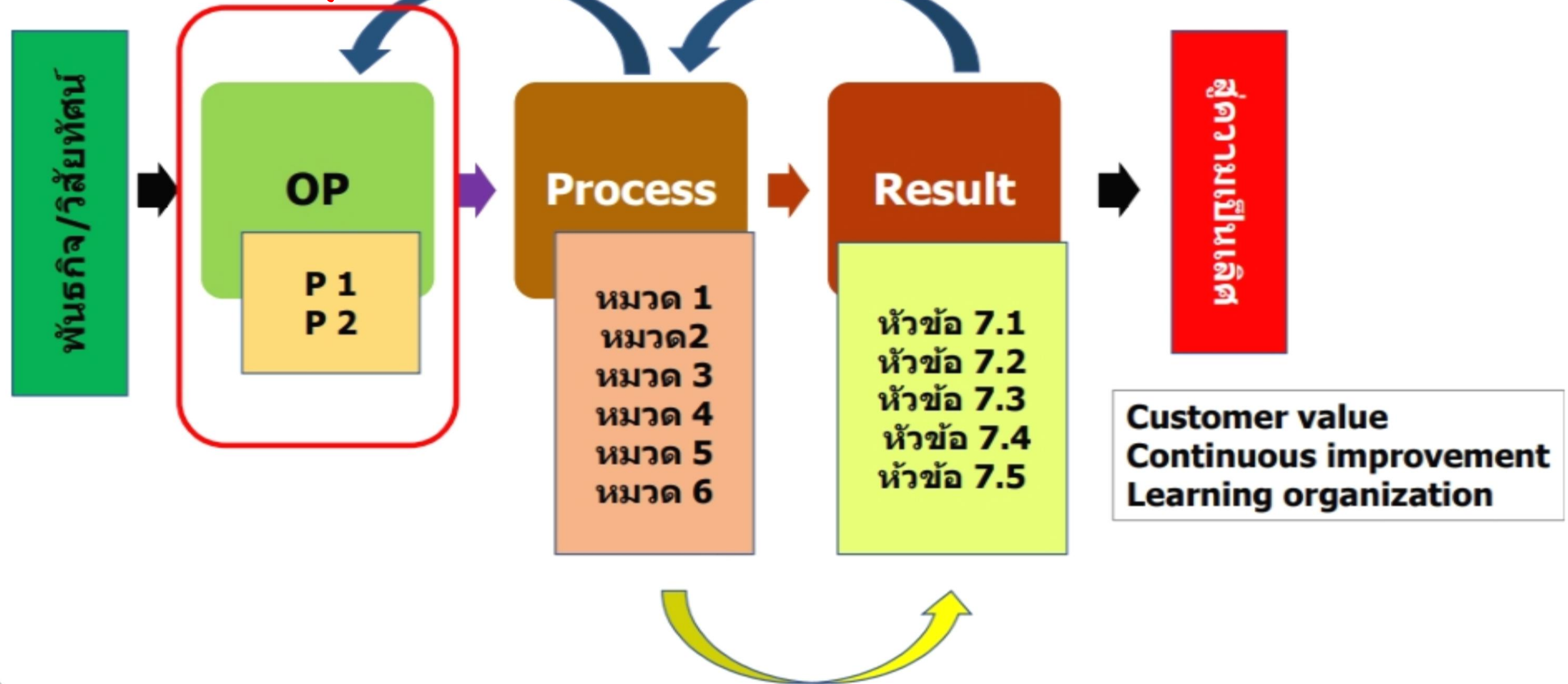
ผลลัพธ์ด้านการจัดการ
เครือข่ายอุปทาน

องค์ประกอบของเกณฑ์

Why?

How?

What?



โครงสร้างองค์กร

ส่วนที่ 1 ลักษณะองค์กร

ส่วนที่ 2 สถานการณ์ขององค์กร

โครงสร้างของเกณฑ์ EdPEX



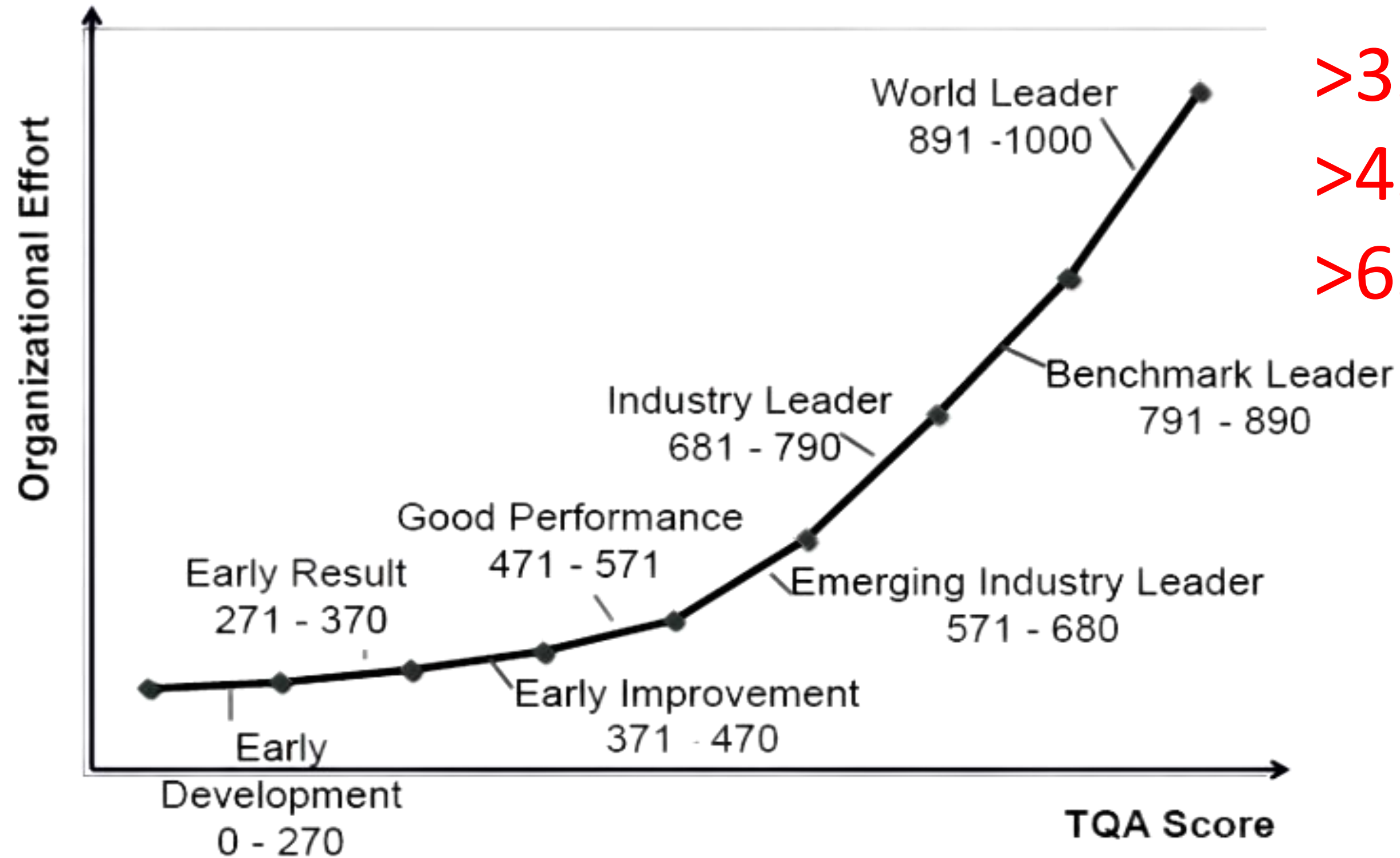
หมวด 1-6 กระบวนการ (550 คะแนน)	คะแนน
หมวด 1: การนำองค์กร (115 คะแนน)	
1.1 การนำองค์กรโดยผู้นำระดับสูง	65
1.2 การกำกับดูแลองค์กรและการสร้างประโยชน์ให้สังคม	50
หมวด 2: กลยุทธ์ (90 คะแนน)	
2.1 การจัดทำกลยุทธ์	45
2.2 การนำกลยุทธ์ไปปฏิบัติ	45
หมวด 3: ลูกค้า (85 คะแนน)	
3.1 ความคาดหวังของลูกค้า	40
3.2 ความผูกพันของลูกค้า	45
หมวด 4: การวัด การวิเคราะห์ และการจัดการความรู้ (90 คะแนน)	
4.1 การวัด วิเคราะห์ และปรับปรุงผลการดำเนินการขององค์กร	45
4.2 การจัดการสารสนเทศและการจัดการความรู้	45
หมวด 5: บุคลากร (85 คะแนน)	
5.1 สภาวะแวดล้อมด้านบุคลากร	40
5.2 ความผูกพันของบุคลากร	45
หมวด 6: การปฏิบัติการ (85 คะแนน)	
6.1 กระบวนการทำงาน	40
6.2 ประสิทธิภาพของการปฏิบัติการ	45

หมวด 7: ผลลัพธ์ (450 คะแนน)	คะแนน
7.1 ผลลัพธ์ด้านการเรียนรู้ของผู้เรียน การตอบสนองต่อลูกค้ากลุ่มอื่น และด้านกระบวนการ	120
7.2 ผลลัพธ์ด้านผู้เรียนและลูกค้ากลุ่มอื่น	80
7.3 ผลลัพธ์ด้านบุคลากร	80
7.4 ผลลัพธ์ด้านการนำองค์กร และการกำกับดูแลองค์กร	80
7.5 ผลลัพธ์ด้านงบประมาณ การเงิน ตลาด และกลยุทธ์	90





ระดับพัฒนาการขององค์กร



>350 TQC
>450 TQC+
>650 TQA

หัวใจสำคัญของ EdPEX



1. เกณฑ์ให้ความสำคัญกับผลลัพธ์

▶ คะแนนในหมวดผลลัพธ์ 450 คะแนน จากคะแนนรวม 1000

▶ เน้นผลลัพธ์ใน 5 ด้าน

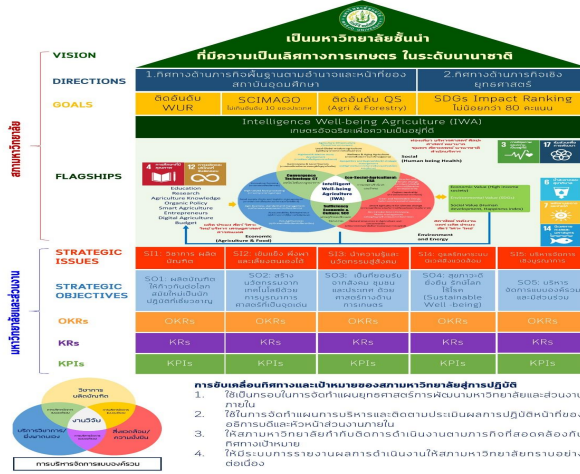


- 1) ด้านการเรียนรู้ของผู้เรียน และด้านกระบวนการ
(ทั้งหลักสูตร/ วิจัย/ บริการวิชาการ/ กระบวนการ)
- 2) ด้านการมุ่งเน้นลูกค้า
- 3) ด้านการมุ่งเน้นบุคลากร
- 4) ด้านการนำองค์กร และการกำกับดูแล
- 5) ด้านงบประมาณ การเงิน ตลาด และกลยุทธ์

ต้องสร้างวัฒนธรรมที่ให้ความสำคัญกับผลลัพธ์ขององค์กร
กำหนดตัวชี้วัดและเป้าหมายที่ชัดเจน และหมั่นติดตามผลลัพธ์อย่างสม่ำเสมอ

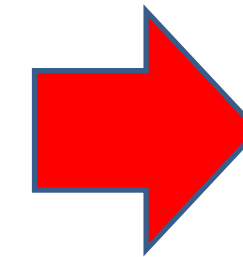


การกำหนดทิศทางและเป้าหมายของมหาวิทยาลัย เพื่อการพัฒนามหาวิทยาลัยแม่โจ้
ระยะ 3 ปี (พ.ศ.2568-2570)



SO
↓
OKR
↓
KR
↓
KPI

- 7.1 ผลลัพธ์ด้านการเรียนรู้ของผู้เรียนและบริการที่ตอบสนองต่อลูกค้ากลุ่มอื่นและด้านกระบวนการ
- 7.2 ผลลัพธ์ด้านลูกค้า
- 7.3 ผลลัพธ์ด้านบุคลากร
- 7.4 ผลลัพธ์ด้านการนำองค์กรและกำกับดูแลองค์กร
- 7.5 ผลลัพธ์ด้านงบประมาณ การเงิน ตลาดและกลยุทธ์

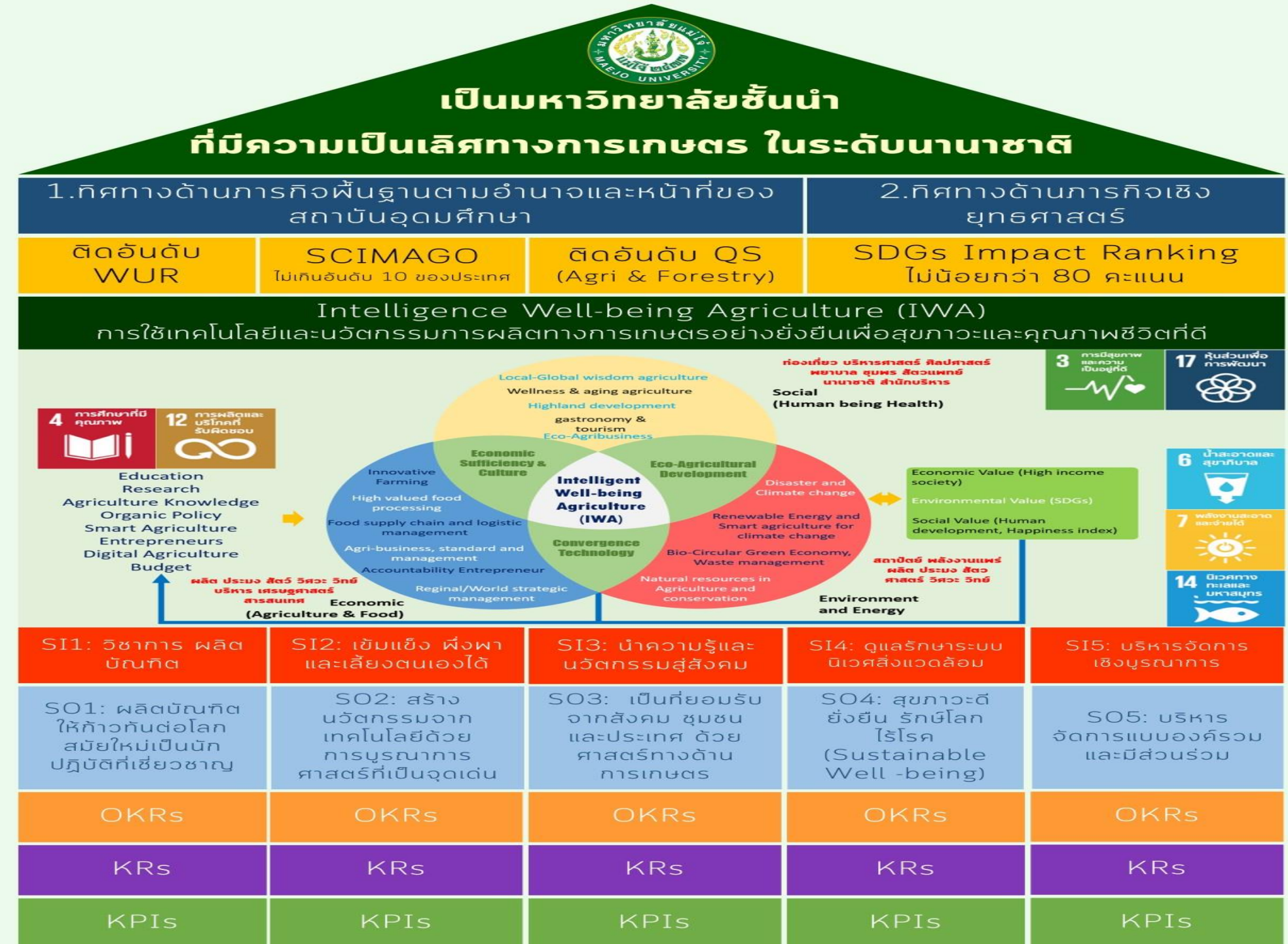


VISION



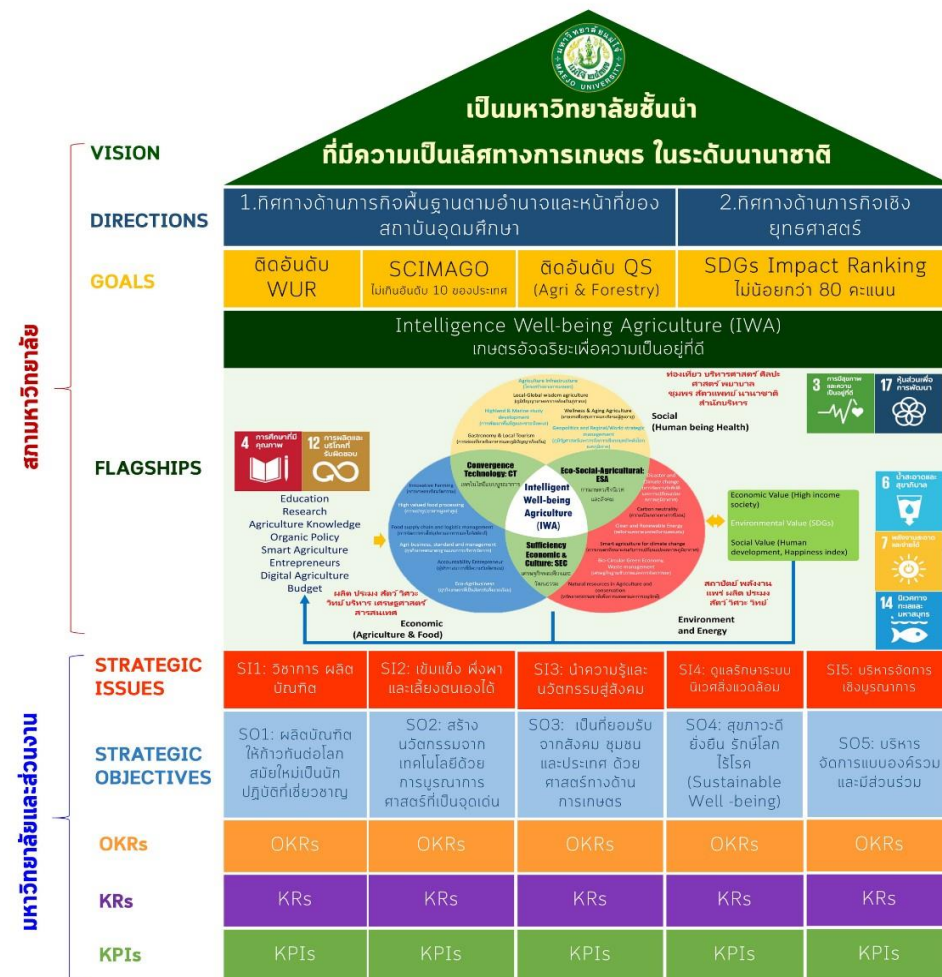
KPIs = Process

มหาวิทยาลัยและส่วนงาน

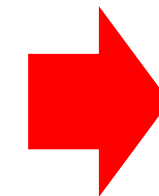
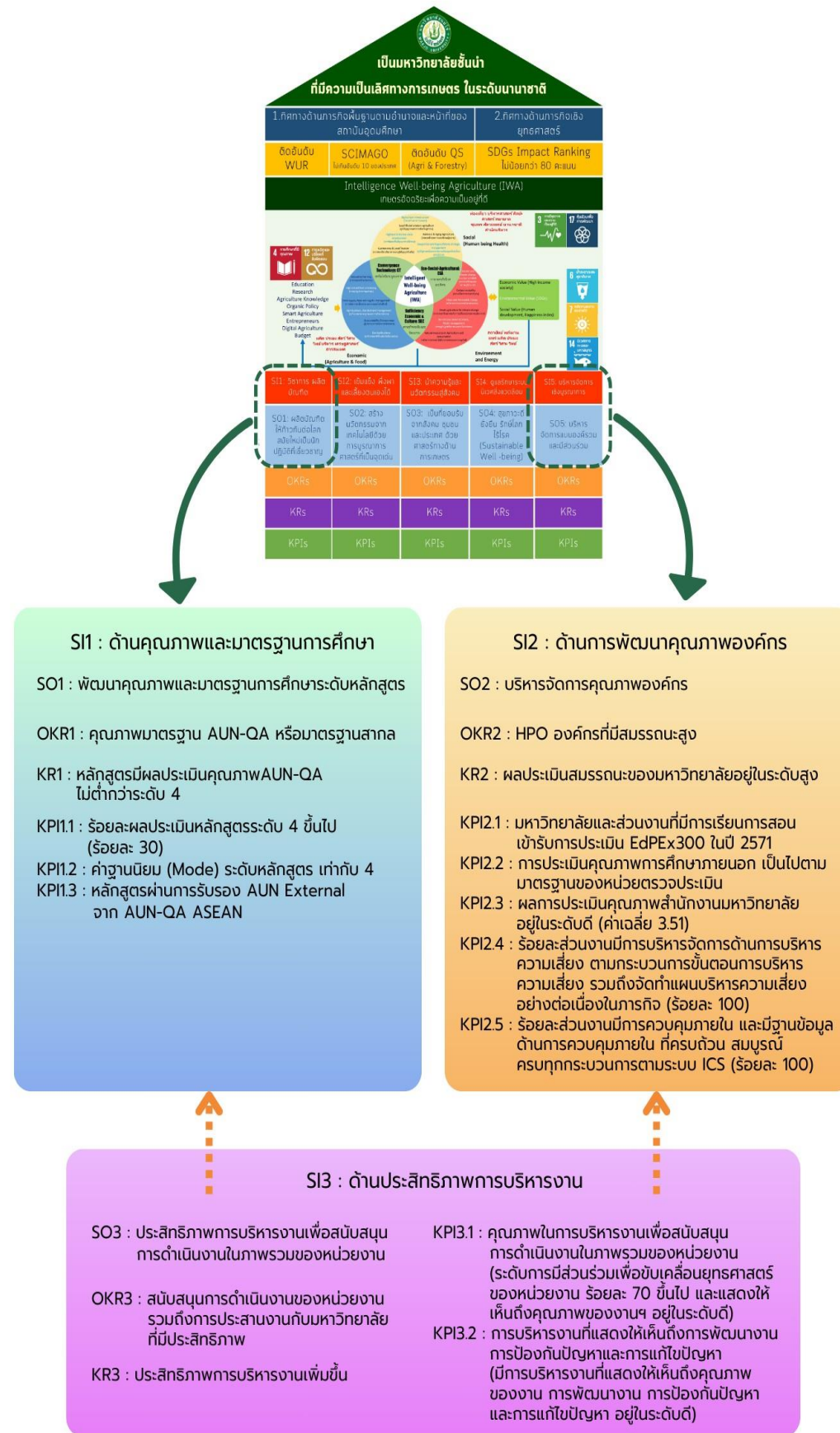
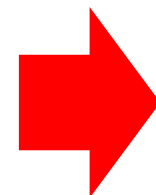


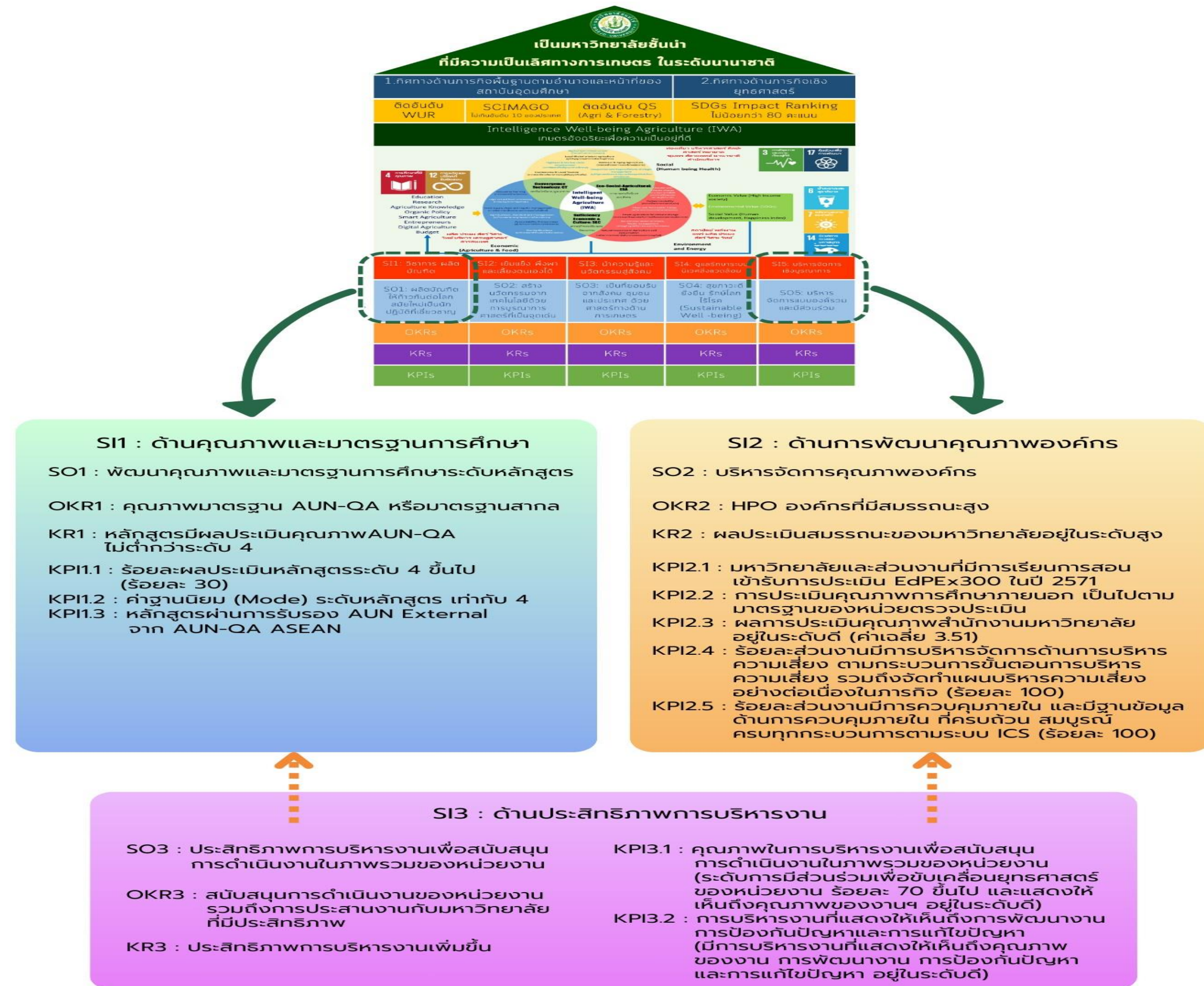
1. ใช้เป็นกรอบในการจัดทำแผนยุทธศาสตร์การพัฒนามหาวิทยาลัยและส่วนงานภายใน
2. ใช้ในการจัดทำแผนการบริหารและติดตามประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ของอธิการบดีและหัวหน้าส่วนงานภายใน
3. ให้สภามหาวิทยาลัยกำกับติดตามการดำเนินงานตามภารกิจที่สอดคล้องกับทิศทางเป้าหมาย
4. ให้มีระบบการรายงานผลการดำเนินงานให้สภามหาวิทยาลัยทราบอย่างต่อเนื่อง

**การกำหนดทิศทางและเป้าหมายของสภามหาวิทยาลัย เพื่อการพัฒนามหาวิทยาลัยแม่โจ้
ระยะ 3 ปี (พ.ศ.2568-2570)**



- การขับเคลื่อนทิศทางและเป้าหมายของสมาคมมหาวิทยาลัยสู่การปฏิบัติ**
1. ใช้เป็นกรอบในการจัดทำแผนยุทธศาสตร์พัฒนามหาวิทยาลัยและส่วนงานภายใน
 2. ใช้ในการจัดทำแผนการบริหารและติดตามประเมินผลการปฏิบัติงานที่ของอธิการบดีและหัวหน้าส่วนงานภายใน
 3. ให้สมาคมมหาวิทยาลัยกำกับทิศทางการดำเนินงานตามภารกิจที่สอดคล้องกับทิศทางเป้าหมาย
 4. ให้ระบบการรายงานผลการดำเนินงานให้สมาคมมหาวิทยาลัยทราบอย่างต่อเนื่อง







VISION ยกระดับคุณภาพการศึกษาและการบริหารจัดการองค์กรสู่มาตรฐานสากล				
GOALS	  			
	หลักสูตรได้รับรองคุณภาพการศึกษาในระดับสากล สถาบันและส่วนงานได้รับการประเมิน EdPEX 300 แนวปฏิบัติด้านการบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายในระดับสากล			
MISSION	พัฒนาระบบคุณภาพและมาตรฐานการศึกษาตามนโยบายที่มหาวิทยาลัยกำหนด และสอดคล้องกับมาตรฐานการอุดมศึกษา เพื่อมุ่งสู่ความเป็นเลิศตามมาตรฐานสากล	พัฒนาระบบคุณภาพองค์กร โดยการสนับสนุนส่งเสริมส่วนงานและมหาวิทยาลัยในการพัฒนาคุณภาพองค์กร การบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายใน เพื่อมุ่งสู่ความเป็นเลิศตามมาตรฐานสากล	พัฒนาระบบกำกับ ติดตาม และประเมินผลการพัฒนาคุณภาพตามมาตรฐานระดับสากล รวมถึงร่วมพัฒนาระบบสารสนเทศหรือฐานข้อมูลเพื่อสนับสนุนการพัฒนาคุณภาพ	สนับสนุนการดำเนินงานด้านธุรการงานสารบรรณ ด้านการเงินและงบประมาณ ด้านนโยบายและแผนด้านการบริหารงานบุคคล และด้านการคลังและพัสดุของหน่วยงาน รวมถึงการประสานงานกับมหาวิทยาลัย
STRATEGIC ISSUES	SI1 : ด้านคุณภาพและมาตรฐานการศึกษา	SI2 : ด้านการพัฒนาคุณภาพองค์กร		SI3 : ด้านประสิทธิภาพการดำเนินงาน
STRATEGIC OBJECTIVE	SO1 : พัฒนาคุณภาพและมาตรฐานการศึกษาระดับหลักสูตร	SO2 : บริหารจัดการคุณภาพองค์กร		SO3 : ประสิทธิภาพการดำเนินงานเพื่อสนับสนุนการดำเนินงานในภาพรวมของหน่วยงาน
OBJECTIVE KEY RESULTS (OKR)	OKR1 : คุณภาพมาตรฐาน AUN-QA หรือมาตรฐานสากล	OKR2 : HPO องค์กรที่มีสมรรถนะสูง		OKR3 : สนับสนุนการดำเนินงานของหน่วยงาน รวมถึงการประสานงานกับมหาวิทยาลัยที่มีประสิทธิภาพ
KEY RESULTS (KR)	KR1 : หลักสูตรมีผลประเมินคุณภาพ AUN-QA ไม่ต่ำกว่าระดับ 4	KR2 : ผลประเมินสมรรถนะของมหาวิทยาลัยอยู่ในระดับสูง		KR3 : ประสิทธิภาพการดำเนินงานเพิ่มขึ้น
KEY PERFORMANCE INDICATORS (KPI)	KPI1.1 : ร้อยละผลประเมินหลักสูตรระดับ 4 ขึ้นไป (ร้อยละ 30) KPI1.2 : ค่าฐานนิยม (Mode) ระดับหลักสูตรเท่ากับ 4 KPI1.3 : หลักสูตรผ่านการรับรอง AUN External จาก AUN-QA ASEAN	KPI2.1 : มหาวิทยาลัยและส่วนงานที่มีการเรียนการสอนได้รับการประเมิน EdPEX300 ในปี 2571 KPI2.2 : การประเมินคุณภาพการศึกษาภายนอกเป็นไปตามมาตรฐานของหน่วยตรวจประเมิน KPI2.3 : ผลการประเมินคุณภาพสำนักงานมหาวิทยาลัยอยู่ในระดับดี (ค่าเฉลี่ย 3.51) KPI2.4 : ร้อยละส่วนงานมีการบริหารจัดการด้านการบริหารความเสี่ยง ตามกระบวนการขั้นตอนการบริหารความเสี่ยง รวมถึงจัดทำแผนบริหารความเสี่ยงอย่างต่อเนื่องในการกิจ (ร้อยละ 100) KPI2.5 : ร้อยละส่วนงานมีการควบคุมภายใน และมีฐานข้อมูลด้านการควบคุมภายใน ที่ครบถ้วน สมบูรณ์ ครบทุกกระบวนการตามระบบ ICS (ร้อยละ 100)		KPI3.1 : คุณภาพในการบริหารงานเพื่อสนับสนุนการดำเนินงานในภาพรวมของหน่วยงาน (ระดับการมีส่วนร่วมเพื่อขับเคลื่อนยุทธศาสตร์ของหน่วยงาน ร้อยละ 70 ขึ้นไป และแสดงให้เห็นถึงคุณภาพของงานฯ อยู่ในระดับดี) KPI3.2 : การบริหารงานที่แสดงให้เห็นถึงการพัฒนางาน การป้องกันปัญหาและการแก้ไขปัญหา (มีการบริหารงานที่แสดงให้เห็นถึงคุณภาพของงาน การป้องกันปัญหา และการแก้ไขปัญหา อยู่ในระดับดี)

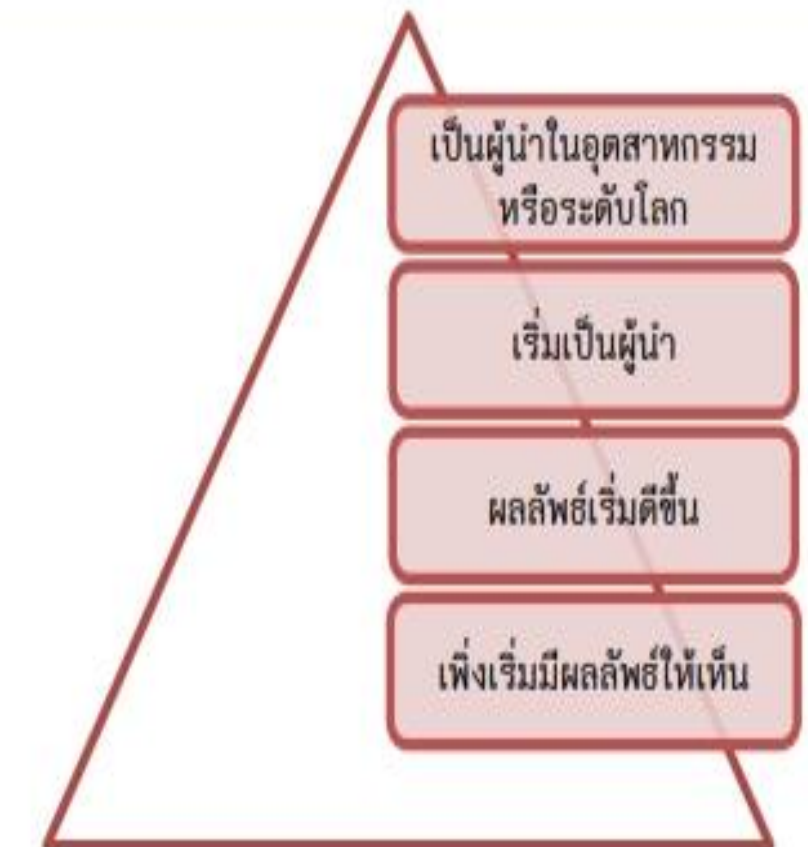
การประเมินผลลัพธ์: LeTCl

Level : ระดับของผลการดำเนินการปัจจุบันเทียบกับเป้าหมาย

Trend : แนวโน้มของข้อมูลที่ดีขึ้น

Comparison : ผลการดำเนินการขององค์กรเปรียบเทียบกับตัวเปรียบเทียบ และ/หรือ ระดับเทียบเคียงที่เหมาะสม

Integration : การเชื่อมโยงของตัววัดผลต่าง ๆ (แสดงผลตามกลุ่มที่จำแนกไว้) กับผลการดำเนินการด้านผลิตภัณฑ์และบริการ ลูกค้า ตลาด กระบวนการและแผนปฏิบัติการที่สำคัญ ๆ ที่ได้ระบุไว้ในโครงสร้างองค์กรและในหัวข้อกระบวนการต่าง ๆ (ในหมวด 1-6)



ระดับพัฒนาการของผลลัพธ์

การประเมินหมวด 7

แนวทางการให้คะแนนของหมวด 7						
	0-5%	10-25%	30-45%	50-65%	70-85%	90-100%
Le	ไม่มีผลลัพธ์หรือผลลัพธ์ไม่ดี	มีผลลัพธ์น้อยเรื่อง มีการปรับปรุงบ้าง เริ่มมีผลงานที่ดีน้อยเรื่อง	มีการปรับปรุงหรือผลการดำเนินการที่ดีในหลายเรื่อง	มีแนวโน้มของการปรับปรุงหรือผลการดำเนินการที่ดีในเกือบทุกเรื่อง	มีผลการดำเนินการที่ดี/ดีเลิศในเรื่องสำคัญส่วนใหญ่	มีผลการดำเนินการที่ดีเลิศในเรื่องสำคัญส่วนใหญ่
T	ไม่มีข้อมูลแนวโน้ม หรือมีแนวโน้มในทางลบ	ไม่มีข้อมูลแนวโน้ม	เริ่มมีการพัฒนาของแนวโน้ม	ไม่มีแนวโน้มในทางลบ ไม่มีผลการดำเนินการไม่ดีในเรื่องสำคัญ	รักษาแนวโน้มการปรับปรุง/ผลการดำเนินการไว้ได้เป็นส่วนใหญ่	มีแนวโน้มการปรับปรุงที่ดีเลิศ รักษาระดับที่ดีเลิศเป็นส่วนใหญ่
C	ไม่มีสารสนเทศเชิงเปรียบเทียบ	ไม่มีสารสนเทศเชิงเปรียบเทียบ	เริ่มมีสารสนเทศเชิงเปรียบเทียบ	ผลการดำเนินการดี/ดีมากในบางเรื่อง เทียบกับตัวเปรียบเทียบ	ผลการดำเนินการส่วนมากเป็นผู้นำ และดีมากเมื่อเทียบกับตัวเปรียบเทียบ	เป็นผู้นำในอุตสาหกรรม และเป็นระดับเทียบเคียงให้องค์กรอื่นในหลายเรื่อง
Li	ไม่มีผลลัพธ์ในเรื่องที่สำคัญต่อความต้องการทางธุรกิจ	มีผลลัพธ์ในเรื่องที่สำคัญต่อธุรกิจน้อยเรื่อง	มีผลลัพธ์ในเรื่องที่สำคัญต่อธุรกิจหลายเรื่อง	ผลลัพธ์ตอบสนองต่อความต้องการของลูกค้า ตลาด กระบวนการสำคัญ ส่วนใหญ่	ผลลัพธ์ตอบสนองต่อความต้องการของลูกค้า ตลาด กระบวนการสำคัญ ส่วนใหญ่	ผลลัพธ์ตอบสนองต่อความต้องการของลูกค้า ตลาด กระบวนการสำคัญ อย่างสมบูรณ์



2. เกณฑ์เปิดอิสระให้องค์กรเลือกเส้นทางเดินด้วยตนเอง

- ไม่ได้กำหนดวิธีการว่าองค์กรต้องมีโครงสร้างอย่างไร (เช่น ไม่ได้ระบุว่าจะต้องมีหน่วยงานด้านการวางแผน ด้านจริยธรรม พัฒนาคุณภาพ หรือหน่วยงานอื่น ๆ)
- ไม่ได้ระบุให้องค์กรบริหารหน่วยงานต่าง ๆ ด้วยวิธีเดียวกัน ทั้งนี้องค์กรสามารถเลือกใช้เครื่องมือที่เหมาะสมได้เอง เช่น BSC, COSO, BS 25999, Lean, Six Sigma

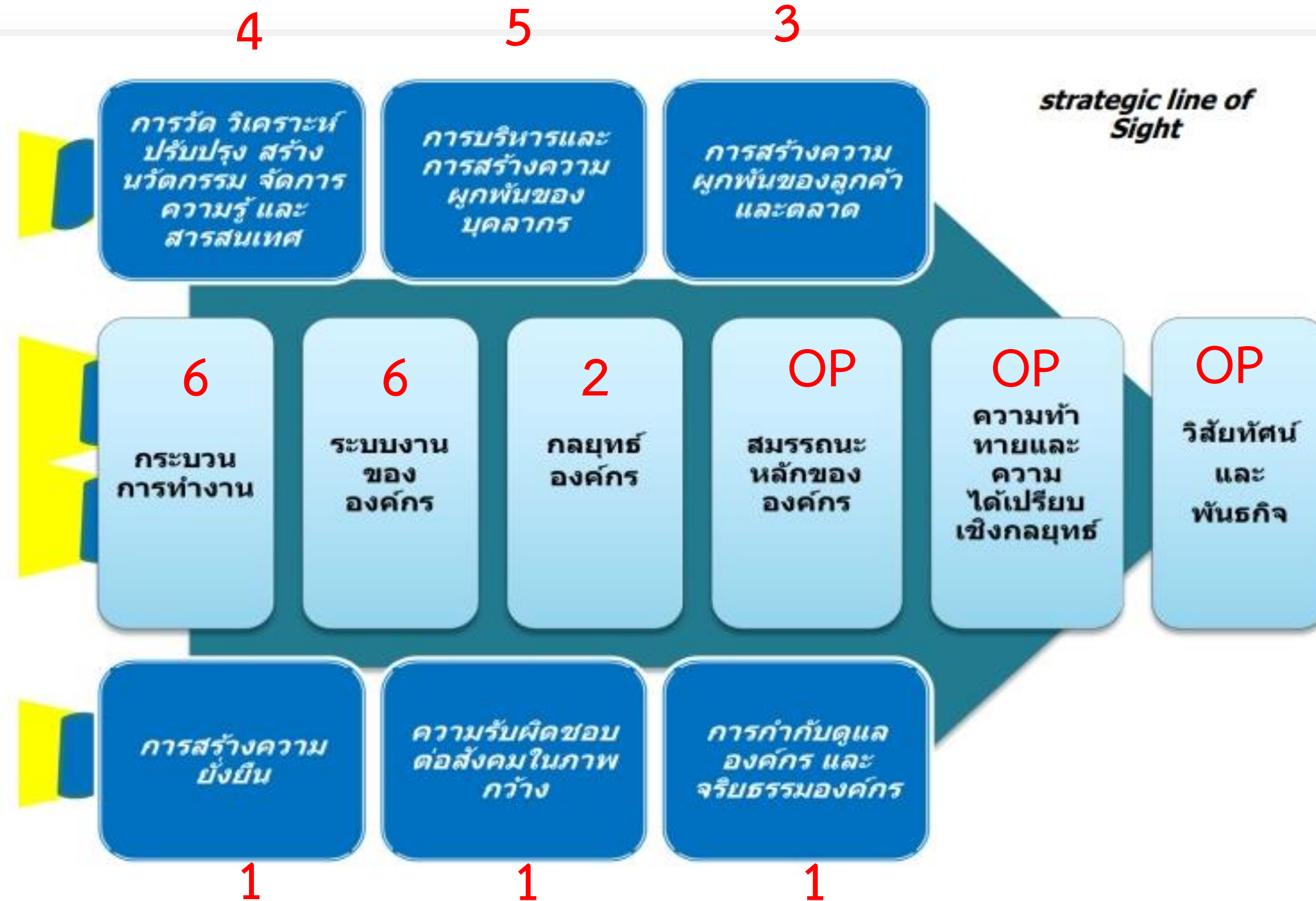
ขอเพียงให้สามารถตอบสนองข้อกำหนดสำคัญของเกณฑ์ และมีประสิทธิผลเพียงพอที่จะขับเคลื่อนความเป็นเลิศในด้านต่างๆขององค์กร



3. เกณฑ์ให้ความสำคัญกับมุมมองเชิงระบบ และ การบูรณาการสู่เป้าประสงค์ขององค์กร

- ▶ จุดเด่นมากของเกณฑ์ คือ การทำให้ผู้บริหารและบุคลากรในองค์กรต้องมีมุมมองเชิงระบบ และเชื่อมโยงการดำเนินการทุกเรื่องภายในองค์กรสู่เป้าประสงค์ขององค์กร

สิ่งที่ผู้บริหารต้องให้ความสำคัญ คือ การวางระบบบริหารจัดการให้สอดคล้องและบูรณาการกันทั่วทั้งองค์กรโดยยึดแนวคิด **Strategic Line of Sight**



Strategic Line of Sight และความเชื่อมโยงกับกระบวนการต่างๆ

4) ความเป็นเลิศตามวิถี EdPEX เกิดจากวงจรการเรียนรู้ “ADLI”

- ❖ สิ่งที่ผู้บริหาร/ บุคลากรจะต้องดำเนินการเบื้องต้นแรก คือ การปรับมุมมองในการบริหารจัดการ ให้มองทุกเรื่องที่ต้องทำเป็นกระบวนการ (All Work is process)
- ❖ หรือถ้าพูดอีกนัยหนึ่ง ให้มองข้อกำหนดของเกณฑ์เป็นกระบวนการให้หมด เพื่อให้วงจรการเรียนรู้ ADLI หมุนให้ได้ รอบแล้วรอบเล่า จนเกิดเป็นวัฒนธรรมในการทำงาน



การประเมินกระบวนการ: ADLI

Approach (แนวทาง) :

เป็นระบบ : Definable + Repeatable + Measurable + Predictable
มีประสิทธิภาพ : ของกระบวนการที่ใช้

Deployment (การนำไปปฏิบัติ) :

การนำแนวทางไปปฏิบัติอย่างทั่วถึงทุกหน่วยงานที่เกี่ยวข้องและสม่ำเสมอ

Learning (การเรียนรู้) :

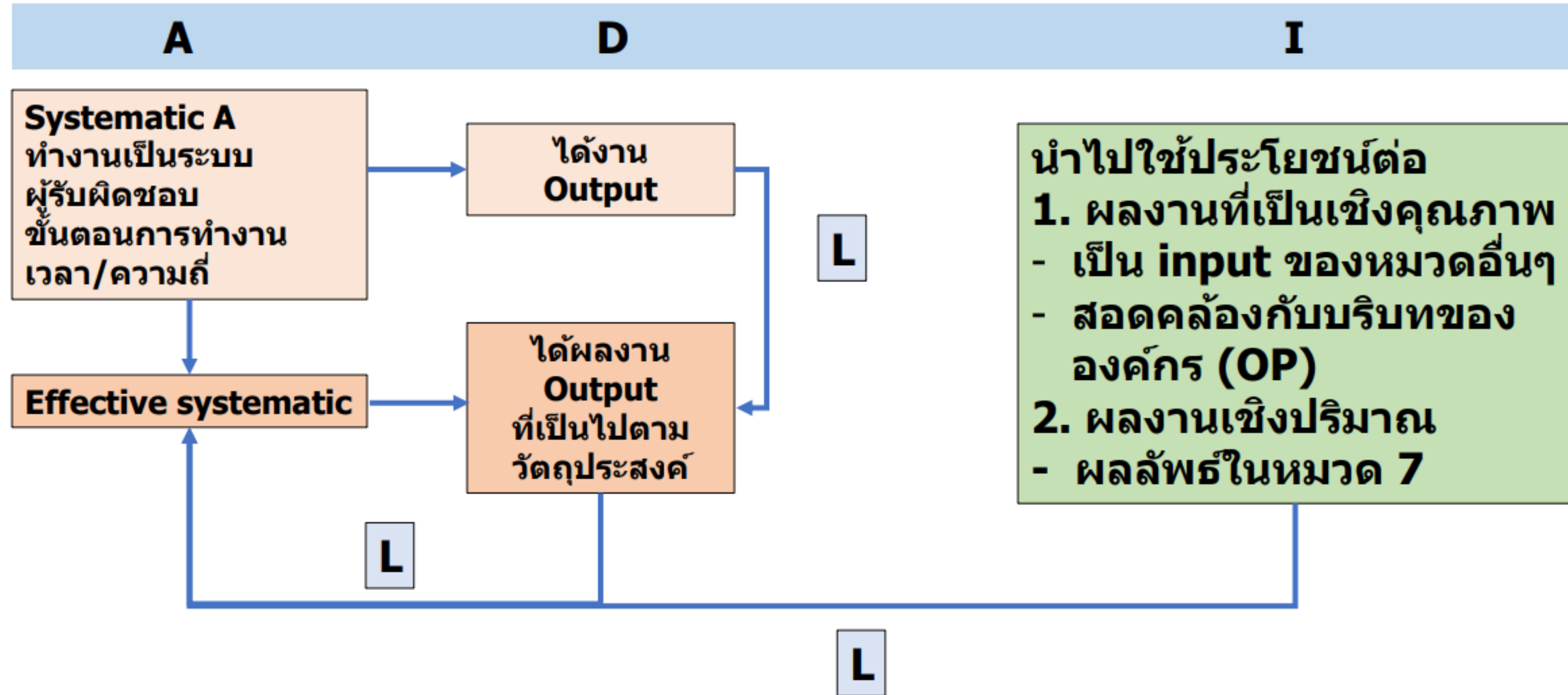
การประเมินกระบวนการอย่างเป็นระบบ
การปรับปรุง และกระตุ้นให้เกิดการเปลี่ยนแปลงผ่านการสร้างนวัตกรรม
และแลกเปลี่ยนเรียนรู้

Integration (การบูรณาการ):

ความสอดคล้องกับความต้องการขององค์กร
ความสอดคล้องและกลมกลืนกับแผนงาน กระบวนการ และผลลัพธ์



ระดับพัฒนาการของกระบวนการ





การประเมินหมวด 1-6

แนวทางของการให้คะแนนหมวด1- 6

	0-5%	10-25%	30-45%	50-65%	70-85%	90-100%
A	ไม่มีแนวทาง อย่างเป็นระบบ มีสารสนเทศ เพียงผิวเผิน	เริ่มมีแนวทาง อย่างเป็นระบบ ที่ตอบสนองต่อ ข้อกำหนดพื้นฐาน	มีแนวทางอย่าง เป็นระบบและมี ประสิทธิภาพที่ ตอบสนองต่อข้อ กำหนดพื้นฐาน	มีแนวทางอย่าง เป็นระบบและมี ประสิทธิภาพที่ ตอบสนองต่อข้อ กำหนดโดยรวม	มีแนวทางอย่าง เป็นระบบและมี ประสิทธิภาพที่ ตอบสนองต่อข้อ กำหนดต่างๆ	มีแนวทางอย่างเป็น ระบบและมีประสิทธิ ผลที่ตอบสนองต่อ ข้อกำหนดต่างๆ ของหัวข้ออย่าง สมบูรณ์
D	ไม่มีการนำ แนวทางไป ปฏิบัติหรือมี เพียงเล็กน้อย	นำแนวทางไป ปฏิบัติ ในขั้น เริ่มต้น	นำแนวทางไป ปฏิบัติ	นำแนวทางไป ปฏิบัติเป็นอย่างดี	นำแนวทางไป ปฏิบัติเป็นอย่างดี โดยไม่มีความ แตกต่างที่สำคัญ	นำแนวทางไปปฏิบัติ อย่างสมบูรณ์ ไม่มี จุดอ่อนหรือความ แตกต่างที่สำคัญ
L	ปรับปรุง เมื่อเกิดปัญหา	เริ่มเปลี่ยนจาก การตั้งรับปัญหา มาเป็นการปรับ ปรุงทั่ว ๆ ไป	มีแนวทางอย่าง เป็นระบบในการ ประเมินและปรับ ปรุงกระบวนการ สำคัญ	ใช้ข้อมูลจริงใน การประเมินและ ปรับปรุงอย่าง เป็นระบบ เริ่มใช้ OL ไป ปรับปรุงกระบวนการ สำคัญ	+ ใช้ OL เป็น เครื่องมือสำคัญ ในการจัดการ เกิดการปรับปรุง ให้ดีขึ้นและใน การสร้าง นวัตกรรม	+ ใช้ OL เป็น เครื่องมือสำคัญใน การจัดการทั่วทั้ง องค์กร เกิดการ ปรับปรุงและการสร้าง นวัตกรรมทั่วทั้ง องค์กร
I	ไม่แสดงให้เห็น ว่ามีความสอดคล้อง ไปในแนวทางเดียวกัน ในระดับองค์กร	มีแนวทางที่สอดคล้อง ไปในแนวทางเดียวกัน เกิดจากการ ร่วมกัน แก้ปัญหา	เริ่มมีแนวทางที่ สอดคล้องไปในแนว ทางเดียวกัน ความต้องการ พื้นฐานของ องค์กรที่ระบุไว้ใน เกณฑ์หมวด อื่นๆ	มีแนวทางที่สอดคล้อง ไปในแนวทางเดียวกับ ความต้องการ ของการองค์กร ที่ระบุไว้ในเกณฑ์ หมวดอื่นๆ	มีแนวทางที่บูรณา การกับความต้องการ ขององค์กร ที่ระบุไว้ใน เกณฑ์ หัวข้ออื่นๆ	แนวทางที่บูรณาการ กับความต้องการของ องค์กรที่ระบุไว้ใน เกณฑ์หัวข้ออื่นๆ เป็น อย่างดี

ตัวอย่างการประเมินกระบวนการหมวด 3.1

Factor	0-5%	10-25%	30-45%	50-65%	70-85%	90-100%
Approach	No Systematic Approach to item requirements is evident; information is anecdotal.	The beginning of a systematic approach to the basic requirements of the item is evident.	An effective, systematic approach, responsive to the basic requirements of the item, is evident.	An effective, systematic approach, responsive to the overall requirements of the item, is evident. (Overall question)	An effective, systematic approach, responsive to the multiple requirements of the item, is evident.	An effective, systematic approach, fully responsive to the multiple requirements of the item, is evident.
Criteria	สถาบันมีวิธีการอย่างไรในการรับฟังผู้เรียน และลูกค้ากลุ่มอื่น และกำหนดการจัดการศึกษา วิจัย และบริการฯ เพื่อตอบสนองความต้องการของผู้เรียนและลูกค้ากลุ่มอื่นอย่างไร (Basic question)			• สถาบันมีวิธีการอย่างไรในการรับฟัง ปฏิสัมพันธ์ และสังเกตผู้เรียน และลูกค้ากลุ่มอื่นเพื่อให้ได้มาซึ่งสารสนเทศที่สามารถนำไปใช้ได้ • สถาบันมีวิธีการอย่างไรในการรับฟังผู้เรียนและลูกค้ากลุ่มอื่นที่พึงมีเพื่อให้ได้สารสนเทศที่สามารถนำไปใช้ได้ • สถาบันมีวิธีการอย่างไรในการกำหนดกลุ่มผู้เรียน ลูกค้ากลุ่มอื่น และส่วนตลาด • สถาบันมีวิธีการอย่างไรในการจัดการศึกษา วิจัย และบริการฯ	(Multiple question)	

5) เกณฑ์ส่งเสริมให้องค์กรเพิ่มศักยภาพในการแข่งขัน และมุ่งสู่ความเป็นเลิศ

- ❖ เกณฑ์จึงให้ความสำคัญอย่างมากกับการ
เทียบเคียงผลการดำเนินการกับคู่แข่งหรือคู่เทียบ
- ❖ หากจะเดินบนวิถีทางนี้ ให้เลิกคิดว่าจะขอ
เปรียบเทียบกับตัวเองก็พอ หรือเปรียบเทียบไม่ได้
หรอก เพราะคนอื่นเขาทำไม่เหมือนเรา หรือเราไม่มี
คู่แข่ง เพราะเราเป็น Monopoly เราเป็นส่วนราชการ





องค์ประกอบสำคัญของการดำเนินการที่เป็นเลิศ

- 1) ระบบการนำที่มุ่งเป้าหมายกลยุทธ์ (Strategic Leadership)
- 2) การปฏิบัติที่มุ่งความเป็นเลิศ (Execution Excellence)
- 3) ผลการปรับปรุงที่เป็นเลิศ (Organizational Learning)



ค่านิยมกับองค์ประกอบของการดำเนินการที่เป็นเลิศ

Strategic Leadership	Execution Excellence	Organizational Learning
มุมมองเชิงระบบ	ความเป็นเลิศที่มุ่งเน้นผู้เรียน	ความคล่องตัวและความสามารถในการปรับตัวอย่างรวดเร็ว
การนำองค์กรอย่างมีวิสัยทัศน์	การให้ความสำคัญกับคน	การเรียนรู้ระดับองค์กร
การสร้างประโยชน์ให้สังคม	การมุ่งเน้นความสำเร็จและนวัตกรรม	การจัดการโดยใช้ข้อมูลจริง
จริยธรรมและความโปร่งใส	การส่งมอบคุณค่าและผลลัพธ์	

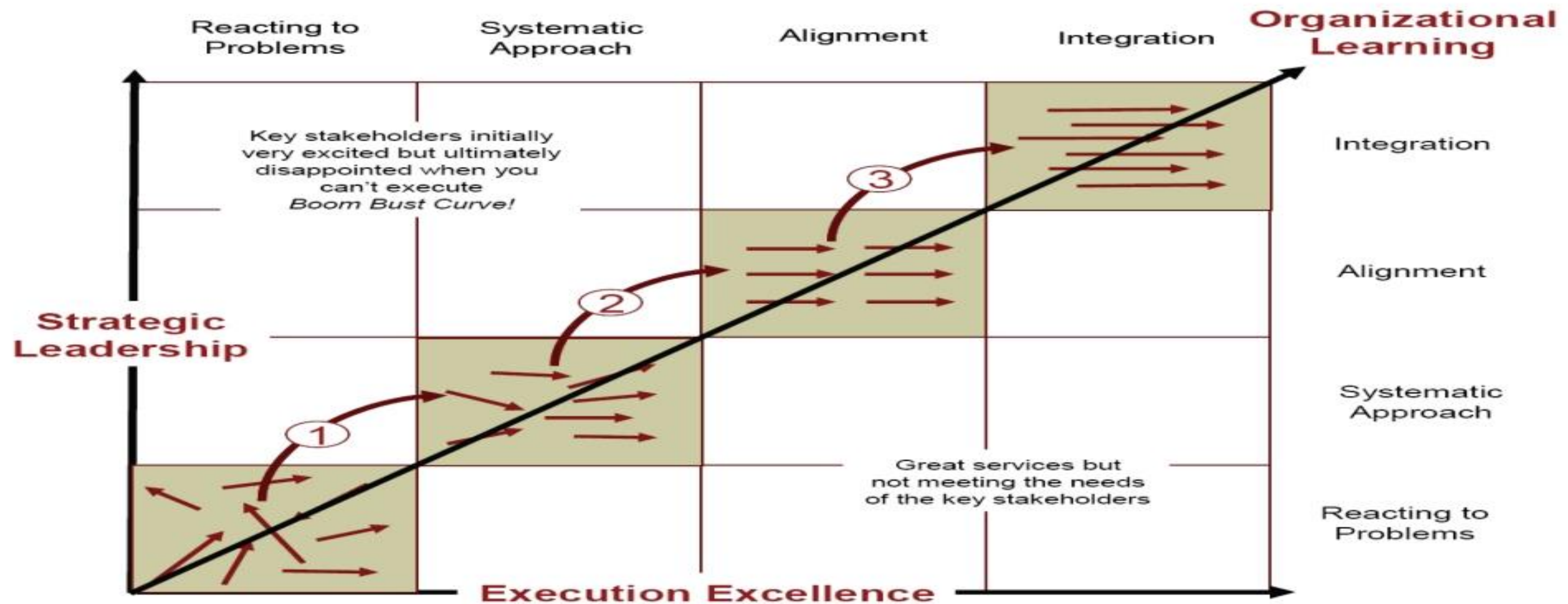


หมวด 1-7 กับองค์ประกอบของการดำเนินการที่เป็นเลิศ

Strategic Leadership	Execution Excellence	Organizational Learning
1.1 การนำองค์กรโดยผู้นำระดับสูง	3.2 ความผูกพันของลูกค้า	4.1 การวัด วิเคราะห์และปรับปรุงผลการดำเนินการขององค์กร
1.2 การกำกับดูแลองค์กรและการสร้างประโยชน์ให้สังคม	5.1 สภาพแวดล้อมด้านบุคลากร	4.2 การจัดการสารสนเทศและการจัดการความรู้
2.1 การจัดทำกลยุทธ์	5.2 ความผูกพันของบุคลากร	7.1 ผลลัพธ์ด้านการเรียนรู้ของผู้เรียนและบริการที่ตอบสนองต่อลูกค้ากลุ่มอื่นและด้านกระบวนการ
		7.2 ผลลัพธ์ด้านลูกค้า
		7.3 ผลลัพธ์ด้านบุคลากร
2.2 การนำกลยุทธ์ไปปฏิบัติ	6.1 กระบวนการทำงาน	7.4 ผลลัพธ์ด้านการนำองค์กรและกำกับดูแลองค์กร
3.1 ความคาดหวังของลูกค้า	6.2 ประสิทธิภาพของการปฏิบัติการ	7.5 ผลลัพธ์ด้านงบประมาณ การเงิน ตลาดและกลยุทธ์

สมรรถนะการดำเนินการที่เป็นเลิศ	ค่านิยม 11 ประการ	MAEJO	สมรรถนะหลัก
การนำอย่างมีกลยุทธ์ (Strategic Leadership)	มุมมองเชิงระบบ : Systems Perspective		
การนำอย่างมีกลยุทธ์ (Strategic Leadership)	การนำองค์กรอย่างมีวิสัยทัศน์ : Visionary Leadership	ผ่านเป็นเลิศ: Excellence	การมุ่งผลสัมฤทธิ์ (Achievement Motivation)
การนำอย่างมีกลยุทธ์ (Strategic Leadership)	การสร้างประโยชน์ให้สังคม : Societal Contributions	นำเกียรติภูมิ: Origin	บริการที่ดี (Service Mind)
การนำอย่างมีกลยุทธ์ (Strategic Leadership)	จริยธรรมและความโปร่งใส : Ethics and Transparency	ทำด้วยจิต: Mindfulness	การยึดมั่นในความถูกต้องชอบธรรมและจริยธรรม (Integrity)
การทำให้สำเร็จที่เป็นเลิศ (Execution Excellence)	ความเป็นเลิศที่มุ่งเน้นผู้เรียน : Student - Centered Excellence		
การทำให้สำเร็จที่เป็นเลิศ(Execution Excellence)	การให้ความสำคัญกับคน : Valuing People	เทิดยุดิธรรม: Justice	การทำงานเป็นทีม (Teamwork)
การทำให้สำเร็จที่เป็นเลิศ (Execution Excellence)	การมุ่งเน้นความสำเร็จและนวัตกรรม : Focus on Success and Innovation	คิดมุ่งมั่น: Aspiration	การสั่งสมความเชี่ยวชาญในงานอาชีพ (Expertise)
การทำให้สำเร็จที่เป็นเลิศ (Execution Excellence)	การส่งมอบคุณค่าและผลลัพธ์ : Delivering Value and Results		
การเรียนรู้ขององค์กร (Organizational Learning)	ความคล่องตัวและความสามารถในการฟื้นตัวอย่างรวดเร็ว : Agility and Resilience		
การเรียนรู้ขององค์กร (Organizational Learning)	การเรียนรู้ระดับองค์กร : Organizational Learning		
การเรียนรู้ขององค์กร (Organizational Learning)	การจัดการโดยใช้ข้อมูลจริง : Management by Fact		

Path to Performance Excellence



Adapted from: Tang, V. & Bauer, R. (1995). *Competitive Dominance*



ความสัมพันธ์ EdPEX AUNQA V4 และ CUPT-QMS

หมวดและหัวข้อ EdPEX	AUNQA V4	CUPT-QMS
1.การนำองค์กร		
1.1 การนำองค์กรโดยผู้นำระดับสูง		C8.4
1.2 การกำกับดูแลองค์กรและการสร้างประโยชน์ให้สังคม		C8.5, C4
2.กลยุทธ์		
2.1 การจัดทำกลยุทธ์		C8.2
2.2 การนำกลยุทธ์ไปปฏิบัติ		C8.3
3.ลูกค้า		
3.1 ความคาดหวังของลูกค้า	C1	C8.1
3.2 ความผูกพันของลูกค้า		C8.4
4.การวัด การวิเคราะห์และการจัดการความรู้		
4.1 การวัดวิเคราะห์และปรับปรุงผลการดำเนินการขององค์กร		C8.3, C8.6
4.2 การจัดการสารสนเทศและการจัดการความรู้		C7.2



ความสัมพันธ์ EdPEX AUNQA V4 และ CUPT-QMS

หมวดและหัวข้อ EdPEX	AUNQA V4	CUPT-QMS
5.บุคลากร		
5.1 สภาวะแวดล้อมด้านบุคลากร	C5	C6
5.2 ความผูกพันของบุคลากร		C8.4
6.การปฏิบัติการ		
6.1 กระบวนการทำงาน	C1, C2, C3, C4, C6, C7	C1, C2, C3, C4, C5, C7, C8.7
6.2 ประสิทธิภาพของการปฏิบัติการ	C1, C2, C3, C4, C6, C7	C1, C2, C3, C4, C5, C7, C8.7
7.ผลลัพธ์		
7.1 ผลลัพธ์ด้านการเรียนรู้ของผู้เรียนและบริการที่ตอบสนองต่อลูกค้ากลุ่มอื่นและด้านกระบวนการ	C8.1, C8.2, C8.3, C8.4	C1, C2, C3, C4, C5, C7
7.2 ผลลัพธ์ด้านลูกค้า	C8.5	C1, C2, C3, C4, C5, C7, C8.4
7.3 ผลลัพธ์ด้านบุคลากร	C5	C6, C8.4
7.4 ผลลัพธ์ด้านการนำองค์กรและกำกับดูแลองค์กร		C8.5
7.5 ผลลัพธ์ด้านงบประมาณ การเงิน ตลาดและกลยุทธ์		C8.3



ตัววัด ?

หัวข้อโครงสร้างองค์กร	หมวดกระบวนการ	หมวดผลลัพธ์
P.1. ลักษณะองค์กร (Organization Description)		
ก. สภาพแวดล้อมขององค์กร (Organization Environment)		
1.การจัดการศึกษา วิจัย และบริการทางการศึกษาอื่น ๆ	3.1, 3.2, 6.1, 6.2	7.1, 7.2, 7.5
2.พันธกิจ วิสัยทัศน์ ค่านิยม วัฒนธรรม และสมรรถนะหลัก	1.1, 1.2, 2.1, 5.1	7.1, 7.3, 7.5
3.ลักษณะโดยรวมของบุคลากร	1.1, 1.2, 2.2, 5.1, 5.2	7.3
4.สินทรัพย์	2.2, 4.2, 6.2	7.1, 7.4
5.สภาพแวดล้อมด้านกฎระเบียบข้อบังคับ	1.2, 6.1, 6.2	7.1, 7.4
ข. ความสัมพันธ์ระดับองค์กร (Organizational Relationships)		
6.โครงสร้างการนำองค์กร	1.1, 1.2, 5.2	7.4
7.ผู้เรียน ลูกคากลุ่มอื่น และผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย	2.1, 3.1, 3.2	7.2, 7.5
8.ผู้ส่งมอบ คู่ความร่วมมือที่เป็นทางการและไม่เป็นทางการ	2.1, 4.2, 6.2	7.1

ความสัมพันธ์ OP หมวดกระบวนการ และ หมวดผลลัพธ์



ความสัมพันธ์ OP หมวดกระบวนการ และ หมวดผลลัพธ์

P.2. สถานการณ์ขององค์กร (Organization Situation)

ก. สภาพแวดล้อมด้านการแข่งขัน (Competitive Environment)

9.ตำแหน่งการแข่งขัน	2.1, 4.1, 6.1	ผลลัพธ์สำคัญเปรียบเทียบ
10.การเปลี่ยนแปลงความสามารถในการแข่งขัน	2.1, 5.1, 6.1	-
11.ข้อมูลเชิงเปรียบเทียบ	4.1	ผลลัพธ์สำคัญเปรียบเทียบ

ข. บริบทเชิงกลยุทธ์ (Strategic Context)

12. ความท้าทายเชิงกลยุทธ์ ภัยคุกคาม ความได้เปรียบเชิงกลยุทธ์และโอกาสเชิงกลยุทธ์	1.1, 2.1	7.5
---	----------	-----

ค. ระบบปรับปรุงผลการดำเนินงาน (Performance Improvement System)

13. ระบบการปรับปรุงผลการดำเนินการโดยรวม	4.1, 6.1 (ทุกหมวด)	-
---	--------------------	---



ความสัมพันธ์ หมวดกระบวนการ หมวดผลลัพธ์และผู้รับผิดชอบ

หมวดกระบวนการ	หมวดผลลัพธ์
1.การนำองค์กร (ทีม A)	
1.1 การนำองค์กรโดยผู้นำระดับสูง	7.4 ผลลัพธ์ด้านการนำองค์กรและกำกับดูแลองค์กร (การนำองค์กรเข้มแข็ง มีการกำกับองค์กรทำประโยชน์ต่อสังคม)
1.2 การกำกับดูแลองค์กรและการสร้างประโยชน์ให้สังคม	
2.กลยุทธ์ (ทีม B)	
2.1 การจัดทำกลยุทธ์	7.5 ผลลัพธ์ด้านงบประมาณ การเงิน ตลาดและกลยุทธ์ (การเงินเข้มแข็ง ตลาดเติบโต กลยุทธ์บรรลุ)
2.2 การนำกลยุทธ์ไปปฏิบัติ	
3.ลูกค้า (ทีม C)	
3.1 ความคาดหวังของลูกค้า	7.2 ผลลัพธ์ด้านลูกค้า (ลูกค้าพึงพอใจ ผู้ผูกพันและมีความภักดี ชื่นชอบองค์กร)
3.2 ความผูกพันของลูกค้า	
4.การวัด การวิเคราะห์และการจัดการความรู้ (ทีม B)	
4.1 การวัด วิเคราะห์และปรับปรุงผลการดำเนินการขององค์กร	7.1 ผลลัพธ์ด้านการเรียนรู้ของผู้เรียนและบริการที่ตอบสนองต่อลูกค้ากลุ่มอื่นและด้านกระบวนการ
4.2 การจัดการสารสนเทศและการจัดการความรู้	7.5 ผลลัพธ์ด้านงบประมาณ การเงิน ตลาดและกลยุทธ์
5.บุคลากร (ทีม D)	
5.1 สภาวะแวดล้อมด้านบุคลากร	7.3 ผลลัพธ์ด้านบุคลากร (บุคลากรเพียงพอ ฉลาด ผู้ผูกพัน ได้รับการพัฒนา มีผลิตภาพสูง)
5.2 ความผูกพันของบุคลากร	
6.การปฏิบัติการ (ทีม E)	
6.1 กระบวนการทำงาน	7.1 ผลลัพธ์ด้านการเรียนรู้ของผู้เรียนและบริการที่ตอบสนองต่อลูกค้ากลุ่มอื่นและด้านกระบวนการ (ผลิตภัณฑ์ บริการมีคุณภาพ การปฏิบัติการมีประสิทธิภาพประสิทธิผล)
6.2 ประสิทธิภาพของการปฏิบัติการ	

➔ **ทีม A หมวด 1**

➔ **ทีม B หมวด 2 และ 4**

➔ **ทีม C หมวด 3**

➔ **ทีม D หมวด 5**

➔ **ทีม E หมวด 6**

ไม่ ง่าย .. แต่ ทำ ทาย

