

ที่ อว ๖๙.๒.๑๐/๕๗๗



มหาวิทยาลัยแม่โจ้
๖๓ หมู่ ๔ ตำบลหนองหาร
อำเภอสันทราย จังหวัดเชียงใหม่
๕๐๒๙๐

๗๐ สิงหาคม ๒๕๖๗

เรื่อง ส่งรายงานผลการดำเนินงานตามแผนบริหารความเสี่ยง มหาวิทยาลัยแม่โจ้

เรียน นางสาวอำไพ สุทธิบริหารกุล

- | | | |
|------------------|--|--------------|
| สิ่งที่ส่งมาด้วย | ๑. รายงานผลการดำเนินงานตามแผนบริหารความเสี่ยง | จำนวน ๑ ฉบับ |
| | ๒. ประเด็นความเสี่ยง เพื่อจัดทำ “ร่าง” แผนบริหารความเสี่ยง | จำนวน ๑ ฉบับ |
| | มหาวิทยาลัยแม่โจ้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ | |
| | ๓. แบบฟอร์มการพิจารณาผลการดำเนินงาน พร้อมข้อเสนอแนะ | จำนวน ๑ ฉบับ |

ตามที่ มหาวิทยาลัยแม่โจ้ ได้กำหนดการประชุมคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง มหาวิทยาลัยแม่โจ้ ครั้งที่ ๒/๒๕๖๗ ในวันอังคารที่ ๑๓ สิงหาคม ๒๕๖๗ เพื่อรายงานผลการดำเนินงานตามแผนบริหารความเสี่ยง มหาวิทยาลัยแม่โจ้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ รอบ ๙ เดือน (ณ วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ ถึง ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๗) นั้น

ในการนี้ มหาวิทยาลัยได้จัดทำรายงานผลการดำเนินงานดังกล่าวข้างต้น เพื่อนำเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง มหาวิทยาลัยแม่โจ้ เพื่อพิจารณาผลการดำเนินงาน ประกอบกับได้จัดทำประเด็นความเสี่ยง เพื่อจัดทำ “ร่าง” แผนบริหารความเสี่ยง มหาวิทยาลัยแม่โจ้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ไว้เบื้องต้น แต่เนื่องด้วยมีวาระการประชุมของคณะกรรมการฯ เพียงหนึ่งวาระ จึงได้จัดส่งเอกสารดังกล่าวแจ้งเวียนมายังท่านเพื่อพิจารณาตามเอกสารที่แนบมาพร้อมนี้ ๑) รายงานผลการดำเนินงานตามแผนบริหารความเสี่ยง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ รอบ ๙ เดือน (ณ วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ ถึง ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๗) และ ๒) ประเด็นความเสี่ยง เพื่อจัดทำ “ร่าง” แผนบริหารความเสี่ยง มหาวิทยาลัยแม่โจ้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ซึ่งผลการดำเนินงานทั้งสองประเด็นได้ผ่านการพิจารณาจากคณะกรรมการบริหารจัดการความเสี่ยงและการควบคุมภายใน ในการประชุมครั้งที่ ๑/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๙ สิงหาคม ๒๕๖๗ และคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ครั้งที่ ๑๔/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๒๘ สิงหาคม ๒๕๖๗ เป็นที่เรียบร้อยแล้ว

ทั้งนี้ หากท่าน...

ทั้งนี้ หากท่านมีข้อคิดเห็นหรือข้อเสนอแนะประการใด โปรดแจ้งให้ฝ่ายเลขานุการฯ
ทราบด้วย เพื่อจะได้นำข้อคิดเห็นหรือข้อเสนอแนะดังกล่าวไปพิจารณาดำเนินการหรือเสนอแนะต่อที่ประชุม
คณะกรรมการบริหารจัดการความเสี่ยงและการควบคุมภายใน และนำเสนอต่อคณะกรรมการฯ อีกครั้งใน
การประชุมครั้งถัดไป อนึ่ง ขอความกรุณาท่านจัดส่งแบบเวียนรับทราบกลับมายังกองพัฒนาคุณภาพ ภายใน
วันที่ ๑๖ กันยายน ๒๕๖๗ ด้วย สำหรับคณะกรรมการท่านใดที่ไม่ได้ตอบกลับตามระยะเวลาที่กำหนด ให้ถือว่า
รับทราบรายงานผลการรายงานดังกล่าวข้างต้น

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ขอแสดงความนับถือ



(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ปรีดา ศรีนฤวรรณ)

ผู้ช่วยอธิการบดี ปฏิบัติการแทน

อธิการบดีมหาวิทยาลัยแม่โจ้

สำนักงานมหาวิทยาลัย

กองพัฒนาคุณภาพ

โทรศัพท์ ๐ ๕๓๘๗ ๓๓๑๐ - ๓

ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ oqes.mju@gmail.com