

AUNQA Version 4

MAEJO University at Chumphon

28 October 2025

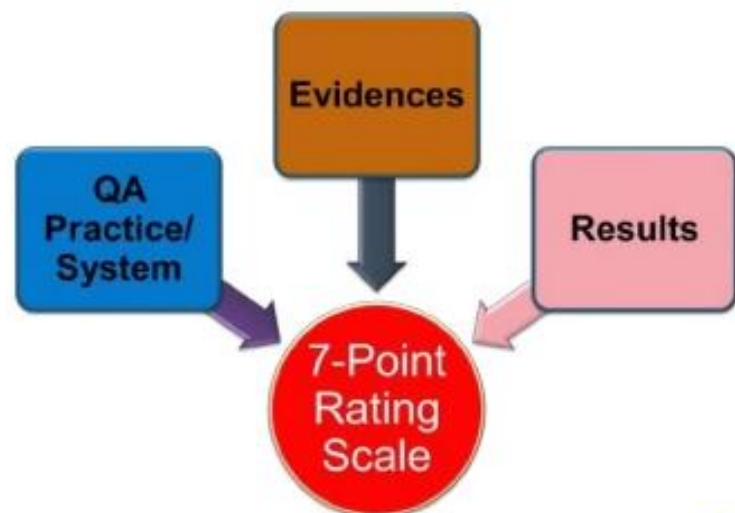


16.3 ผลการประเมินเปรียบเทียบราย Criteria

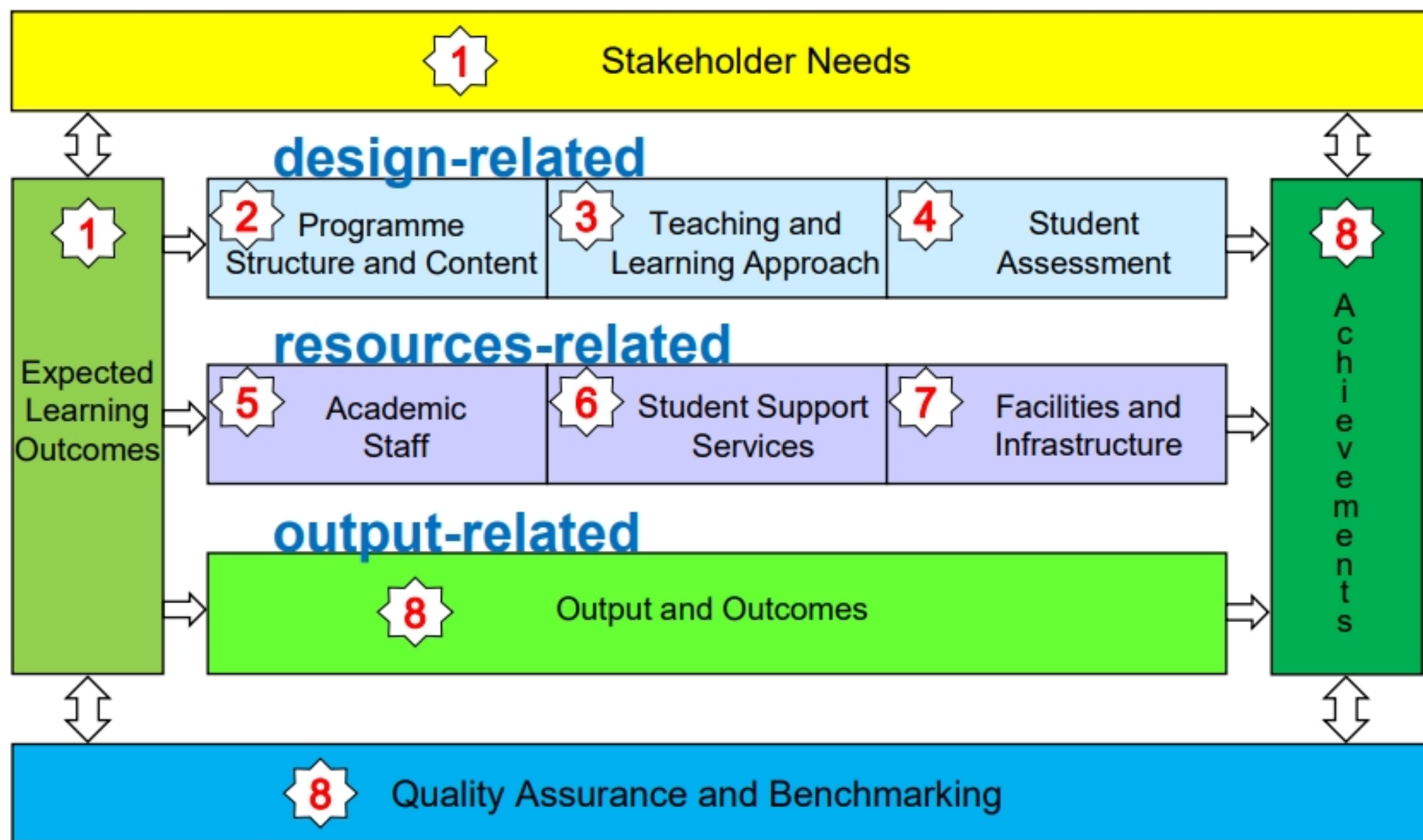
จากการวิเคราะห์ผลประเมินราย Criteria ของทุกหลักสูตร พบว่า ทุกหลักสูตรมีผลประเมินใน Rating score ระดับ 3 เป็นส่วนใหญ่ ในขณะเดียวกันพบว่ามีบางหลักสูตรที่ได้รับผลการประเมินที่สูงขึ้นใน Rating score ระดับ 4 ใน C.5 : Academic Staff และยังมีบางหลักสูตรที่มีผลการดำเนินงานต่ำที่สุด โดยวัดจากหลักสูตรที่ได้ผลประเมินใน Rating score ระดับ 2 คือ C.8 Output and outcomes ดังนี้

หลักสูตร		Criteria							
		1	2	3	4	5	6	7	8
1	วท.บ. สาขาวิชาพืชศาสตร์	3	3	3	3	4	3	3	3
2	วท.บ. สาขาวิชานวัตกรรมการเพาะเลี้ยงสัตว์น้ำชายฝั่ง	3	3	3	3	3	3	3	3
3	ศศ.บ. สาขาวิชาการท่องเที่ยวและบริการ	3	3	3	3	3	3	3	3
4	บธ.บ. สาขาวิชาการจัดการสำหรับผู้ประกอบการ	3	3	3	3	3	3	3	2
5	ร.บ. สาขาวิชาการเมืองและการปกครองท้องถิ่น	3	3	3	3	3	3	3	3

AUN-QA Rating Scale



Rating	Description
1	Absolutely Inadequate The QA practice to fulfil the criterion is not implemented. There are no plans , documents, evidences or results available.
2	Inadequate and Improvement is Necessary The QA practice to fulfil the criterion at planning stage or is inadequate where improvement is necessary. Little documents or evidence available.
3	Inadequate but Minor Improvement Will Make It Adequate The QA practice fulfil the criterion is defined and implemented but need minor improvement. Documents available but no clear evidence of use.
4	Adequate as Expected The QA practice to fulfil the criterion is adequate and evidences to show. Performan of the QA practice shows consistent results as expected.
5	Better Than Adequate The QA practice to fulfil the criterion is better than adequate. Evidences support tha it has been efficiently implemented .
6	Example of Best Practices The QA practice to fulfil the criterion is example of best practices in the field. Evidences support that it has been effectively implemented.
7	Excellent (Example of World-class or Leading Practices) The QA practice to fulfil the criterion is considered to be excellent, world-class practices in the field. Evidences of innovative implementation .



The Eight Assessment Criteria

1

1	Expected Learning Outcomes
1.1	The programme to show that the expected learning outcomes are appropriately formulated in accordance with an established learning taxonomy, are aligned to the vision and mission of the university, and are known to all stakeholders.
1.2	The programme to show that the expected learning outcomes for all courses are appropriately formulated and are aligned to the expected learning outcomes of the programme.
1.3	The programme to show that the expected learning outcomes consist of both generic outcomes (related to written and oral communication, problem-solving, information technology, teambuilding skills, etc) and subject specific outcomes (related to knowledge and skills of the study discipline).
1.4	The programme to show that the requirements of the stakeholders, especially the external stakeholders, are gathered, and that these are reflected in the expected learning outcomes.
1.5	The programme to show that the expected learning outcomes are achieved by the students by the time they graduate.

2

2	Programme Structure and Content
2.1	The specifications of the programme and all its courses are shown to be comprehensive, up-to-date, and made available and communicated to all stakeholders.
2.2	The design of the curriculum is shown to be constructively aligned with achieving the expected learning outcomes.
2.3	The design of the curriculum is shown to include feedback from stakeholders, especially external stakeholders.
2.4	The contribution made by each course in achieving the expected learning outcomes is shown to be clear.
2.5	The curriculum to show that all its courses are logically structured, properly sequenced (progression from basic to intermediate to specialised courses), and are integrated.
2.6	The curriculum to have option(s) for students to pursue major and/or minor specialisations.
2.7	The programme to show that its curriculum is reviewed periodically following an established procedure and that it remains up-to-date and relevant to industry.

3

3	Teaching and Learning Approach
3.1	The educational philosophy is shown to be articulated and communicated to all stakeholders. It is also shown to be reflected in the teaching and learning activities.
3.2	The teaching and learning activities are shown to allow students to participate responsibly in the learning process.
3.3	The teaching and learning activities are shown to involve active learning by the students.
3.4	The teaching and learning activities are shown to promote learning, learning how to learn, and instilling in students a commitment for life-long learning (e.g., commitment to critical inquiry, information-processing skills, and a willingness to experiment with new ideas and practices).
3.5	The teaching and learning activities are shown to inculcate in students, new ideas, creative thought, innovation, and an entrepreneurial mindset.
3.6	The teaching and learning processes are shown to be continuously improved to ensure their relevance to the needs of industry and are aligned to the expected learning outcomes.

4

4	Student Assessment
4.1	A variety of assessment methods are shown to be used and are shown to be constructively aligned to achieving the expected learning outcomes and the teaching and learning objectives.
4.2	The assessment and assessment-appeal policies are shown to be explicit, communicated to students, and applied consistently.
4.3	The assessment standards and procedures for student progression and degree completion, are shown to be explicit, communicated to students, and applied consistently.
4.4	The assessments methods are shown to include rubrics, marking schemes, timelines, and regulations, and these are shown to ensure validity, reliability, and fairness in assessment.
4.5	The assessment methods are shown to measure the achievement of the expected learning outcomes of the programme and its courses.
4.6	Feedback of student assessment is shown to be provided in a timely manner.
4.7	The student assessment and its processes are shown to be continuously reviewed and improved to ensure their relevance to the needs of industry and alignment to the expected learning outcomes.

5

5	Academic Staff
5.1	The programme to show that academic staff planning (including succession, promotion, re-deployment, termination, and retirement plans) is carried out to ensure that the quality and quantity of the academic staff fulfil the needs for education, research, and service.
5.2	The programme to show that staff workload is measured and monitored to improve the quality of education, research, and service.
5.3	The programme to show that the competences of the academic staff are determined, evaluated, and communicated.
5.4	The programme to show that the duties allocated to the academic staff are appropriate to qualifications, experience, and aptitude.
5.5	The programme to show that promotion of the academic staff is based on a merit system which accounts for teaching, research, and service.
5.6	The programme to show that the rights and privileges, benefits, roles and relationships, and accountability of the academic staff, taking into account professional ethics and their academic freedom, are well defined and understood.
5.7	The programme to show that the training and developmental needs of the academic staff are systematically identified, and that appropriate training and development activities are implemented to fulfil the identified needs.
5.8	The programme to show that performance management including reward and recognition is implemented to assess academic staff teaching and research quality.

6

6	Student Support Services
6.1	The student intake policy, admission criteria, and admission procedures to the programme are shown to be clearly defined, communicated, published, and up-to-date.
6.2	Both short-term and long-term planning of academic and non-academic support services are shown to be carried out to ensure sufficiency and quality of support services for teaching, research, and community service.
6.3	An adequate system is shown to exist for student progress, academic performance, and workload monitoring. Student progress, academic performance, and workload are shown to be systematically recorded and monitored. Feedback to students and corrective actions are made where necessary.
6.4	Co-curricular activities, student competition, and other student support services are shown to be available to improve learning experience and employability.
6.5	The competences of the support staff rendering student services are shown to be identified for recruitment and deployment. These competences are shown to be evaluated to ensure their continued relevance to stakeholders needs. Roles and relationships are shown to be well defined to ensure smooth delivery of the service.
6.6	Student support services are shown to be subjected to evaluation, benchmarking, and enhancement.

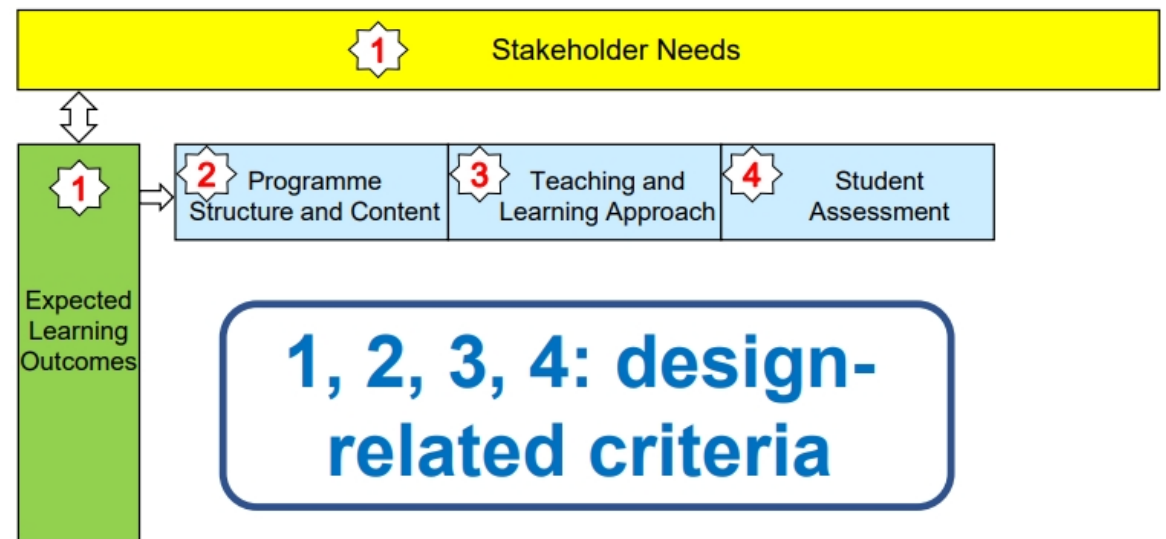
7

7	Facilities and Infrastructure
7.1	The physical resources to deliver the curriculum, including equipment, material, and information technology, are shown to be sufficient.
7.2	The laboratories and equipment are shown to be up-to-date, readily available, and effectively deployed.
7.3	A digital library is shown to be set-up, in keeping with progress in information and communication technology.
7.4	The information technology systems are shown to be set up to meet the needs of staff and students.
7.5	The university is shown to provide a highly accessible computer and network infrastructure that enables the campus community to fully exploit information technology for teaching, research, service, and administration.
7.6	The environmental, health, and safety standards and access for people with special needs are shown to be defined and implemented.
7.7	The university is shown to provide a physical, social, and psychological environment that is conducive for education, research, and personal well-being.
7.8	The competences of the support staff rendering services related to facilities are shown to be identified and evaluated to ensure that their skills remain relevant to stakeholder needs.
7.9	The quality of the facilities (library, laboratory, IT, and student services) are shown to be subjected to evaluation and enhancement.

8

8	Output and Outcomes
8.1	The pass rate, dropout rate, and average time to graduate are shown to be established, monitored, and benchmarked for improvement.
8.2	Employability as well as self-employment, entrepreneurship, and advancement to further studies, are shown to be established, monitored, and benchmarked for improvement.
8.3	Research and creative work output and activities carried out by the academic staff and students, are shown to be established, monitored, and benchmarked for improvement.
8.4	Data are provided to show directly the achievement of the programme outcomes, which are established and monitored.
8.5	Satisfaction level of the various stakeholders are shown to be established, monitored, and benchmarked for improvement.

8 Criteria, 53 Requirements





Criterion 1

Expected Learning Outcomes

1.1. The programme to show that the expected learning outcomes are **appropriately formulated** in accordance with an established **learning taxonomy**, are aligned to the **vision and mission** of the university, and are **known to all stakeholders**.

ส่วนประกอบของ Learning Outcomes

การเขียน Learning Outcomes ไม่ว่าจะเป็น Learning Outcomes ในระดับใด มีหลักการเขียน ประกอบไปด้วย 4 ส่วน คือ

1. Stem หรือส่วนที่บอกว่า ใคร และเมื่อไหร่ เช่น “เมื่อเรียนจบหลักสูตรแล้วผู้เรียนสามารถ” หรือ “เมื่อเรียนจบรายวิชานี้แล้วผู้เรียนสามารถ” โดยมากในการเขียนหลักสูตร เรามักจะไม่ได้เขียน Stem เอาไว้ใน Learning Outcomes ด้วย เนื่องจากมีการระบุชัดเจนแล้วว่าเป็นผลลัพธ์การเรียนรู้ในระดับไหน การเขียนไว้อีกครั้งจะเป็นการใช้คำฟุ่มเฟือย
2. Action Verb เป็นกริยาที่ผู้เรียนต้องแสดงออกมา จึงเน้นว่าเป็น **ACTION Verb** หรือกริยาที่สะท้อนพฤติกรรม และผู้สอนจะประเมินผลจากผลของคำกริยานี้ Action Verb มีให้เลือกใช้ได้หลากหลาย โดยมีการรวบรวมตัวอย่างและแบ่งหมวดหมู่ตามลำดับขั้นของการเรียนรู้แบบต่าง ๆ สามารถหาอ่านได้ [เพิ่มเติมที่นี่](#)
3. Object หรือกรรม คือสิ่งที่ถูกกระทำ ในบางครั้ง Object จะใช้เป็นหลักฐานของการเรียนรู้ เพื่อประเมินว่าผู้เรียนมีผลลัพธ์การเรียนรู้ตามที่กำหนดไว้หรือไม่
4. Qualifying Phrase หรือส่วนขยายเป็นการสร้างบริบทให้กับผลลัพธ์การเรียนรู้ เพื่อให้การสื่อสารผลลัพธ์การเรียนรู้ชัดเจน ว่าหมายความว่าอะไร และสามารถนำไปใช้ในการออกแบบหลักสูตร การจัดการเรียนรู้ และการประเมินผลได้อย่างชัดเจนขึ้น

เนื่องจาก Stem มักจะถูกละไว้ในฐานที่เข้าใจ ผลลัพธ์การเรียนรู้ที่ปรากฏอยู่ในเล่มหลักสูตร จึงมักเขียนอยู่ในรูปดังต่อไปนี้



ตัวอย่างการเขียนผลลัพธ์การเรียนรู้

PLO :

นักศึกษาสาขาวิชาวิศวกรรมบริการดิจิทัล ออกแบบบริการทางด้านดิจิทัล
ที่สอดคล้องกับกระบวนการทำงานขององค์กรได้ (สถานที่ประกอบการที่
นักศึกษาฝึกงาน)

STEM

Action Verb

Learning Statement

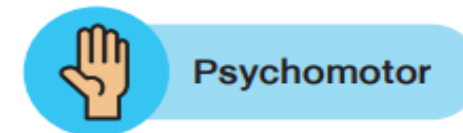
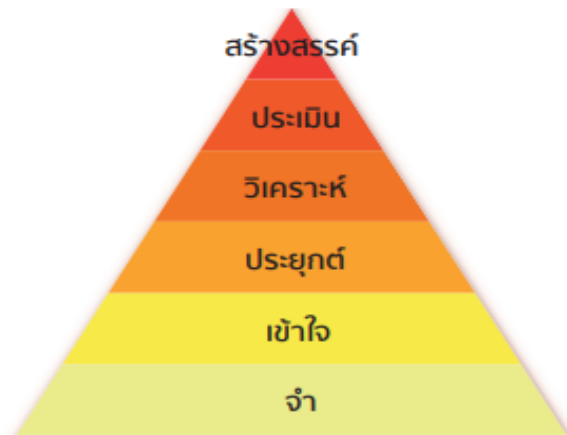
Qualifying Phrase

Learning Theory and action verb

โดยมีผู้ได้รวบรวมแบ่งเป็นหมวดหมู่ไว้ สามารถนำมาใช้ในการเขียน learning outcome ได้ดังนี้

A. Action verb 1

ตัวอย่าง action verb 1 เป็นตัวอย่างที่แบ่งตามแต่ละชั้นของ Bloom's Taxonomy ซึ่งแบ่งการเรียนรู้เป็น 3 domains คือ Cognitive, Psychomotor และ Affective ดังในรูปด้านล่าง อย่างไรก็ตามรายการของ action verb ที่เขียนไว้นี้เป็นเพียง guideline เท่านั้น จะเห็นได้ว่าในบางระดับการเรียนรู้มี verb ที่ซ้ำกัน ซึ่งแปลว่า verb สามารถใช้ได้ทั้งสองที่แต่จะมีความหมายอยู่ในระดับไหน จะขึ้นอยู่กับส่วนอื่น ๆ ของผลลัพธ์การเรียนรู้ เช่น qualifying phrase เป็นต้น



Bloom's Taxonomy of Learning Domains



Cognitive Domain

Remembering

Action Verbs: Choose, Define, Find, How, Label, List, Match, Name, Omit, Recall, Relate, Select, Show, Spell, Tell, When, Where, Why

Understanding

Action Verbs: Classify, Compare, Contrast, Demonstrate, Explain, Extend, Illustrate, Infer, Interpret, Outline, Relate, Rephrase, Show, Summarize, Translate

Applying

Action Verbs: Apply, Build, Choose, Plan, Construct, Develop, Experiment with, Solve, Identify, Interview, Make use of, Model, Select, Organize, Utilize

Analyzing

Action Verbs: Analyze, Assume, List, Categorize, Classify, Divide, Compare, Survey, Contrast, Discover, Dissect, Distinguish, Examine, Inspect, Simplify, Take part in, Test for, Function

Evaluating

Action Verbs: Agree, Appraise, Assess, Mark, Award, Choose, Select, Compare, Conclude, Criticize, Decide, Judge, Deduct, Defend, Justify, Determine, Rate, Disprove, Estimate, Evaluate, Explain, Prove, Influence, Interpret, Measure, Value, Perceive, Prioritize, Recommend, Rule on, Support

Creating

Action Verbs: Adapt, Build, Change, Choose, Combine, Compile, Plan, Compose, Construct, Create, Delete, Design, Develop, Discuss, Invent, Elaborate, Estimate, Formulate, Happen, Imagine, Improve, Make up, Maximize, Minimize, Modify, Test, Originate, Predict, Solve, Propose, Suppose



Affective Domain

Receiving Phenomena

Action Verbs: asks, chooses, describes, follows, gives, holds, identifies, locates, names, points to, selects, sits, erects, replies, uses.

Responding to Phenomena

Action Verbs: answers, assists, aids, complies, conforms, discusses, greets, helps, labels, performs, practices, presents, reads, recites, reports, selects, tells, writes.

Valuing

Action Verbs: completes, demonstrates, differentiates, explains, follows, forms, initiates, invites, joins, justifies, proposes, reads, reports, selects, shares, studies, works.

Organization

Action Verbs: adheres, alters, arranges, combines, compares, completes, defends, explains, formulates, generalizes, identifies, integrates, modifies, orders, organizes, prepares, relates, synthesizes.

Internalizing values (characterization)

Action Verbs: acts, displays, discriminates, influences, listens, modifies, performs, practices, proposes, qualifies, questions, revises, serves, solves, verifies.



Psychomotor Domain

Perception (awareness)

Action Verbs: chooses, describes, detects, identifies, differentiates, relates, distinguishes, isolates, selects.

Set

Action Verbs: begins, displays, explains, moves, proceeds, reacts, shows, states, volunteers.

Guided Response

Action Verbs: copies, traces, follows, react, reproduce, responds.

Mechanism (basic proficiency)

Action Verbs: assembles, calibrates, constructs, dismantles, displays, fastens, fixes, grinds, heats, mixes, manipulates, measures, mends, organizes, sketches.

Complex Overt Response (Expert)

Action Verbs: assembles, builds, calibrates, constructs, dismantles, displays, heats, fastens, fixes, manipulates, measures, grinds, mends, mixes, organizes, sketches.

Adaptation

Action Verbs: adapts, alters, changes, rearranges, revises, varies, reorganizes.

Origination

Action Verbs: arranges, builds, combines, composes, constructs, creates, designs, initiate, makes, originates.

Rubric สำหรับการประเมินผลสัมฤทธิ์การเรียนรู้

Dimension	Excellent	Common Errors	Need Revision	Missed the point
Outcomes are <u>observable</u> , <u>assessable</u> , and <u>measurable</u> .	Outcomes are assessable and measurable. The instructor can observe (usually see or hear) and evaluate each learner's performance by clear standards—for example, how well, how many, to what degree.	Some outcomes use verbs that refer to a learner's internal state of mind, such as know, understand, or appreciate, which an instructor cannot observe and assess Or some outcomes are too general to specify standards for evaluation.	Outcomes do not describe (1) observable performances that are assessable and measurable and/or (2) what the learners will be able to do.	Outcomes list the topics the course will cover or what the instructor will do. Or outcomes use verbs that refer to a learner's internal state of mind, which an instructor cannot observe and assess.
Most outcomes require high <u>levels of cognition</u> .	Most outcomes reflect high levels of cognition (application, analysis, synthesis, and evaluation).	All or almost all the outcomes require low levels of cognition (knowledge and comprehension), such as recognize, identify, define, or describe.	Not enough outcomes address higher levels of cognition, given the level of the course and the learners.	Some outcomes consistently use verbs that refer to a learner's low-level internal state of mind, such as know, understand, or appreciate.
Outcomes are <u>achievable</u> .	Outcomes are realistic for the course length and credit hours and the level of the learners.	Outcomes are too numerous for the instructor to assess or the learners to achieve.	Outcomes are too advanced for the course length or credit hours for the learners.	Outcomes don't use action verbs to describe what the learners will be able to do.
Outcomes are <u>relevant</u> and <u>meaningful</u> to the learners.	Outcomes are relevant to the learners and their personal or career goals.	Not all the outcomes and their benefits are clear to the learners.	The learners can't make sense out of the outcomes.	Outcomes don't indicate what the learners will be able to do.

3. ผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับหลักสูตร (Program Learning Outcome: PLOs)

ผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับหลักสูตร (Program Learning Outcome: PLOs)	Specific Los	Generic LOs	Cognitive Domain	Psychomotor Domain	Affective Domain	
			Knowledge (K)	Skills (S)	Ethics (E)	Characters (C)
PLO1 วิเคราะห์ประเด็นปัญหาทางด้านบริหารธุรกิจได้อย่างเป็นระบบและมีวิจารณ์ญาณ (An)	√	-	An	-	-	-
PLO2 บูรณาการหน้าที่ทางธุรกิจ ได้แก่ การจัดการ การตลาด การบัญชี การเงินและการดำเนินการผลิตกับศาสตร์อื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องเพื่อการวางแผน การปฏิบัติ การติดตามตรวจสอบ การประเมินควบคุมและการปรับปรุงแผนงานอย่างเป็นระบบ (E)	√	-	E	-	-	-
PLO3 วินิจฉัยปัญหาและสภาพแวดล้อมทางธุรกิจที่มีความผันผวนเพื่อกำหนดแนวทางการปรับตัว กลยุทธ์ทางธุรกิจ และการดำเนินงานในหน้าที่ทางธุรกิจเพื่อผลการดำเนินงานตามเป้าหมาย (E)	√	-	E	-	-	-
PLO4 บูรณาการการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อสร้างนวัตกรรมในหน้าที่ทางธุรกิจและยกระดับขีดความสามารถในการแข่งขัน (E)	√	-	E	-	-	-
PLO5 ทบทวนวรรณกรรม ออกแบบระเบียบวิธีวิจัย การเก็บข้อมูล การวิเคราะห์ข้อมูล อภิปรายสรุปผลวิจัย และการเผยแพร่ผลงานวิจัย ที่สามารถนำไปใช้ประโยชน์ทั้งเชิงวิชาการและหรือการนำไปใช้ (E) (Pre)	√	-	E	Pre	-	-

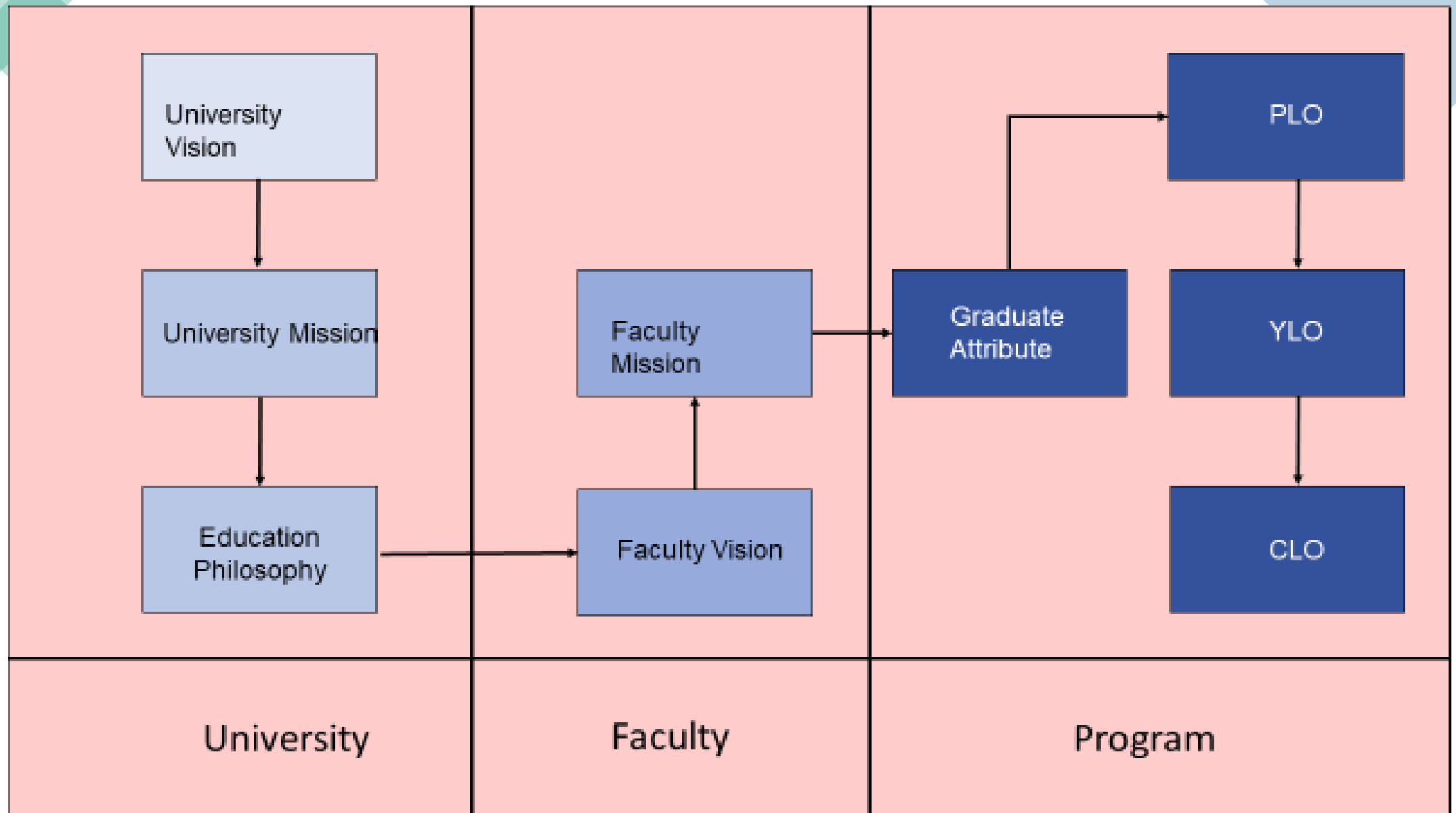
PLO6 แสดงบทบาทความเป็นผู้นำ ที่สามารถทำงานร่วมกับผู้อื่น และมีความรับผิดชอบต่อการดำเนินงานอย่างเป็นมืออาชีพ (Pre)	-	√	-	Pre	-	-
PLO7 สร้างความคิดรวบยอดในการเป็นผู้ประกอบการ ที่มีความคิดสร้างสรรค์ ภาวะผู้นำ กล้าตัดสินใจกล้าเสี่ยง และคิดเชิงวิเคราะห์ในการแก้ไขปัญหา (Pre)	-	√	-	Pre	-	-
PLO8 ยอมรับกรอบแนวคิดแบบยืดหยุ่นและเติบโต (Growth Mindset) โดยกล้าคิดกล้าเสี่ยงอย่างมีเหตุมีผล คิดเชิงบวกและความล้มเหลวคือการเรียนรู้ และการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง (Org)	-	√	-	-		Org
PLO9 ให้คุณค่าคุณลักษณะเชิงคุณธรรม จริยธรรมและเจตคติที่ดีทางธุรกิจ ที่สามารถสร้างคุณค่าให้กับสังคม ด้วยความอดทน สู้งานและยึดมั่นการเรียนรู้ตลอดชีวิต (Org)	-	√	-	-	Org	-

หมายเหตุ:

Active Learning (GPAS)	ความรู้ (Knowledge)	ทักษะ (Skills)	จริยธรรม และ ลักษณะบุคคล (Ethics & Characters)
1 = Gathering แสวงหาข้อมูลรอบด้านเพื่อตอบโจทย์การเรียนรู้	R=Remembering (จำได้) U=Understanding (เข้าใจ)	Imi=Imitating (รับรู้)	Rec=Receiving (รับรู้)
2= Processing คิด-วิเคราะห์-สรุปความรู้เพื่อวางแผนเตรียมปฏิบัติ	Ap=Applying (ประยุกต์ได้) An=Analysis (วิเคราะห์ได้)	Man=Manipulating (ทำตามได้) Pre=Precising (ทำถูกต้อง)	Res=Responding (ตอบสนอง) Val=Valuating (เห็นคุณค่า)
3 = Applying & Self-regulating ลงมือทำจริง แก้ปัญหาจริง เพื่อพัฒนาหาแนวทางที่ดีที่สุด นำเสนออย่างมีแบบแผนและประเมินเพื่อเพิ่มคุณค่า	E=Evaluating (ประเมินได้) C=Creating (คิดสร้างสรรค์)	Art=Articulating (ทำได้อย่าง คล่องแคล่ว) Nat=Naturalizing (ทำได้เป็นธรรมชาติ)	Org=Organizing (จัดการ) Cha=Characterizing (บุคลิก)

ความสัมพันธ์ระหว่างผลลัพธ์การเรียนรู้เมื่อสิ้นปีการศึกษา (Year Learning Outcomes: YLOs) กับ ผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับหลักสูตร (Program Learning Outcome: PLOs)

ลำดับที่	ผลลัพธ์การเรียนรู้รายปี (Year Learning Outcome: YLOs)	ผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับหลักสูตร (Program Learning Outcome: PLOs)								
		PLO1	PLO2	PLO3	PLO4	PLO5	PLO6	PLO7	PLO8	PLO9
YLO1	1. วิเคราะห์องค์ความรู้ด้านบริหารธุรกิจเพื่อ บูรณาการและเชื่อมโยงหน้าที่ทางธุรกิจในการวินิจฉัยธุรกิจและการวิจัย	√	√							
	2.ยอมรับคุณลักษณะความเป็นผู้นำ กรอบแนวคิดแบบก้าวหน้าและแนวคิดการเป็นผู้ประกอบการอย่างมีคุณธรรมและจริยธรรม					√	√	√	√	√
YLO2	1. บูรณาการองค์ความรู้ด้านบริหารธุรกิจ โดยนำเทคโนโลยีและกระบวนการวิจัยมาขับเคลื่อนเพื่อพัฒนาธุรกิจให้เกิดความยั่งยืน			√	√					
	2. ให้คุณค่าคุณลักษณะความเป็นผู้นำ กรอบแนวคิดแบบก้าวหน้าและแนวคิดการเป็นผู้ประกอบการอย่างมีคุณธรรมและจริยธรรม					√	√	√	√	√



PLOs ของหลักสูตร	ระดับมหาวิทยาลัย	
	Vision	Mission
PLO1 วิเคราะห์ประเด็นปัญหาทางด้านบริหารธุรกิจได้อย่างเป็นระบบ และมีวิจารณ์ญาณ (An)	-	ข้อ1 และ ข้อ3
PLO2 บุรณาการหน้าที่ทางธุรกิจ ได้แก่ การจัดการ การตลาด การบัญชีการเงินและการดำเนินการผลิตกับศาสตร์อื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องเพื่อการวางแผน การปฏิบัติ การติดตามตรวจสอบ การประเมินควบคุมและการปรับปรุง แผนงานอย่างเป็นระบบ (E)	-	ข้อ1 และ ข้อ3
PLO3 วิจัยปัญหาและสภาพแวดล้อมทางธุรกิจที่มีความผันผวนเพื่อกำหนดแนวทางการปรับตัว กลยุทธ์ทางธุรกิจ และการดำเนินงานในหน้าที่ทางธุรกิจเพื่อผลการดำเนินงานตามเป้าหมาย (E)	-	ข้อ1 และ ข้อ3
PLO4 บุรณาการการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อสร้างนวัตกรรมในหน้าที่ทางธุรกิจและยกระดับขีดความสามารถในการแข่งขัน (E) (Pre)	/	ข้อ1 และ ข้อ3

Stakeholders ?



Content ?



Omni-Channel?

ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย	การสื่อสารและการเผยแพร่	การประเมินการรับรู้ PLOs
1.กลุ่มลูกค้าคาดหวัง	1.สื่อทั้ง online และ offline ที่กลุ่มเป้าหมายเปิดรับข้อมูล	การสอบถามระหว่างการสัมภาษณ์เพื่อการศึกษาต่อ
2.อาจารย์ประจำหลักสูตรและอาจารย์ผู้สอน	2.การประชุมอาจารย์ผู้สอนในทุกภาคเรียน	การสอบถามในระหว่างการประชุมอาจารย์ประจำหลักสูตรและอาจารย์ผู้สอน
3.นักศึกษา	3.คู่มือนักศึกษา ปฐมนิเทศนักศึกษา และ คาบแรกของการเรียนในแต่ละรายวิชา	การสอบถามหลังการปฐมนิเทศและการเรียนคาบแรกของการเรียนในแต่ละรายวิชา
4.ผู้ใช้บัณฑิต	4.เว็บไซต์คณะบริหารธุรกิจ	N/A
5.ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียอื่นๆ	5.เว็บไซต์คณะบริหารธุรกิจ	N/A



Criterion 1

Expected Learning Outcomes

1.2 The programme to show that the expected learning outcomes for **all courses** are appropriately formulated and are **aligned** to the expected learning outcomes of the **programme**.

Curriculum Mapping with Performance Target																												
Course	PLO1			PLO2			PLO3			PLO4			PLO5			PLO6				PLO7			PLO8			PLO9		
	K1	K2	K3	K4	K5	K6	K7	K8	K9	K10	K11	K12	K13	K14	S1	S2	S3	S4	S5	S6	S7	A1	A2	A3	A4	A5	A6	
รายวิชาในหมวดวิชาบังคับพื้นฐานที่ไม่นับหน่วยกิต																												
20206501 ระเบียบวิธีวิจัยทางธุรกิจ													2	3	2											1		
20206591 สัมนา 1													2													1		
20206592 สัมนา 2														3												1		
20206593 สัมนา 3														3	2											1		
20206594 สัมนา 4														3	2											1		
รายวิชาในหมวดวิชาเฉพาะด้าน																												
กลุ่มวิชาแกน																												
20206511 ภาวะผู้นำและพฤติกรรมองค์กรในยุคดิจิทัล	1	2	3	1	2											1	2		1	2		1	2		1	2		
20206512 การจัดการการตลาดสมัยใหม่	1	2	3	1	2											1	2		1	2		1	2		1	2		
20206513 การจัดการการผลิตและห่วงโซ่อุปทาน	1	2	3	1	2											1	2		1	2		1	2		1	2		
20206514 การบัญชีสำหรับการบริหาร	1	2	3	1	2											1	2		1	2		1	2		1	2		
20206515 การจัดการการเงิน	1	2	3	1	2											1	2		1	2		1	2		1	2		
20206516 เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อธุรกิจสมัยใหม่						3				1	2	3						3			3			3				3
20206517 การวินิจฉัยธุรกิจเพื่อการจัดการเชิงกลยุทธ์						3	1	2	3									3			3			3				3
20206518 การเป็นผู้ประกอบการและการสร้างธุรกิจใหม่						3	1	2	3									3			3			3				3
กลุ่มวิชาเอกเลือก																												
กลุ่มวิชาภาวะผู้นำในยุคดิจิทัล																												
20206531 การเปลี่ยนแปลงธุรกิจเพื่อการแข่งขันในยุคดิจิทัล				1	2	3	1	2	3	1	2	3						3			3			3				3
20206532 ภาวะผู้นำและการจัดการการเปลี่ยนแปลงองค์กรในภาวะวิกฤต				1	2	3	1	2	3									3			3			3				3
20206533 การจัดการทรัพยากรมนุษย์ในองค์กร				1	2	3	1	2	3									3			3			3				3
กลุ่มวิชาการตลาดดิจิทัลและนวัตกรรมการตลาด																												
20206541 การจัดการการตลาดดิจิทัล				1	2	3	1	2	3	1	2	3						3			3			3				3
20206542 การจัดการตราสินค้าดิจิทัล				1	2	3	1	2	3									3			3			3				3
20206543 นวัตกรรมและโมเดลการตลาดในอนาคต				1	2	3	1	2	3									3			3			3				3
กลุ่มวิชานวัตกรรมการจัดการห่วงโซ่อุปทานและโลจิสติกส์																												
20206551 นวัตกรรมการจัดการห่วงโซ่อุปทานและโลจิสติกส์				1	2	3	1	2	3	1	2	3						3			3			3				3
20206552 การจัดการศูนย์กระจายสินค้าและการขนส่ง				1	2	3	1	2	3									3			3			3				3

20206553 การจัดการโซ่อุปทานและเศรษฐกิจหมุนเวียนอย่างยั่งยืน				1	2	3	1	2	3								3			3			3			3		
กลุ่มวิชาการเงินและการบัญชีสำหรับผู้บริหาร																												
20206561 การเงินและการบัญชีสำหรับผู้บริหาร				1	2	3	1	2	3								3			3			3			3		
20206562 การวิเคราะห์ข้อมูลและการเงินและด้วยเทคโนโลยี				1	2	3	1	2	3	1	2	3					3			3			3			3		
20206563 การวางแผนภาษีเชิงกลยุทธ์				1	2	3	1	2	3								3			3			3			3		
กลุ่มวิชาธุรกิจการเกษตร																												
20206571 การออกแบบแนวคิดและโมเดลธุรกิจสำหรับผู้ประกอบการการเกษตร				1	2	3	1	2	3								3			3			3			3		
20206572การจัดการธุรกิจเกษตรอัจฉริยะ				1	2	3	1	2	3	1	2	3					3			3			3			3		
20206573 เศรษฐกิจแบบพอเพียงและการจัดการฟาร์มเกษตรอัจฉริยะ				1	2	3	1	2	3	1	2	3					3			3			3			3		
วิทยานิพนธ์																												
บธ 691 วิทยานิพนธ์ 1													2	3										1		3		
บธ 692 วิทยานิพนธ์ 2														3	2									1		3		
บธ 693 วิทยานิพนธ์ 3															2									1	2	3		
บธ 694 วิทยานิพนธ์ 4															2									1	2	3		
การค้นคว้าอิสระ																												
บธ 695 การค้นคว้าอิสระ															2	3	2									1		3
การประเมินผลลัพธ์การเรียนรู้ (PLOs)	PLO1=5 วิชา			PLO2=10 วิชา			PLO3=4 วิชา			PLO4=3 วิชา			PLO5=10 วิชา			PLO6=10 วิชา				PLO7=10 วิชา			PLO8=10 วิชา			PLO9=20 วิชา		

รหัสและรายวิชา: 20206501 ระเบียบวิธีวิจัยทางธุรกิจ
20206501 Business Research Methodology

จำนวนหน่วยกิต: 3 (2-2-5)

1

ความเชื่อมโยงกับผลลัพธ์การเรียนรู้ (Program Learning Outcome: PLOs)

PLO1	PLO2	PLO3	PLO4	PLO5	PLO6	PLO7	PLO8	PLO9
				K13 (2) K14 (3) S1 (2)				A4 (1)

ความเชื่อมโยงระหว่างผลลัพธ์การเรียนรู้ (Program Learning Outcome: PLOs) กับผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับของรายวิชา (Course Learning Outcome: CLOs)

PLOs	ผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับรายวิชา (Course Learning Outcome: CLOs)	Cognitive Domain (Knowledge) K						Psychomotor (Skill) S					Affective Domain (Attitude) A				
		R	U	Ap	An	E	C	Im	Mn	Pre	Art	Nat	Rec	Res	Val	Org	Cha
PLO5	CLO1 พบพจนานุกรมเพื่อกำหนดประเด็น ปัญหาวิจัยทางธุรกิจและกรอบแนวคิด (An) CLO2 ออกแบบระเบียบวิธีวิจัยเพื่อใช้เป็นแนวทาง ในการแก้ไขประเด็นปัญหาวิจัยทางธุรกิจ (E) CLO3 เก็บและวิเคราะห์ข้อมูลโดยใช้โปรแกรมทาง สถิติ (E) CLO4 สังเคราะห์ สรุปผลวิจัยและการนำเสนอ และเผยแพร่ผลวิจัย (Pre)				K13 (2)	K14 (3)				S1 (2)							
PLO9	CLO5 ให้คุณค่าคุณลักษณะเชิงคุณธรรม จริยธรรม และเจตคติที่ดีในการทำวิจัยทางธุรกิจ (Res)													A4 (1)			

แบบรายงานผลการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ตามผลสัมฤทธิ์การเรียนรู้รายวิชา

โดยคณะกรรมการทวนสอบ

หลักสูตรบริหารธุรกิจมหาบัณฑิต (MBA) คณะบริหารธุรกิจ มหาวิทยาลัยแม่โจ้

ชื่อวิชา รหัส
ภาคการศึกษา ☐ ที่ 1 ☐ ที่ 2 ☐ อื่นๆ ปีการศึกษา
ชื่ออาจารย์ผู้สอน วันเดือนปีที่ประเมิน

คำชี้แจง

1. วัตถุประสงค์ของการทวนสอบ
- 1.1 เพื่อทวนสอบความสอดคล้องของเนื้อหาการสอน การวัดและประเมินผล และผลลัพธ์การเรียนรู้รายวิชา (CLOs) ที่อาจารย์ผู้สอนระบุไว้ในรายละเอียดของรายวิชา (OBE3) และผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับหลักสูตร (PLOs) ที่อาจารย์ผู้สอนระบุไว้ในรายละเอียดของรายวิชา (OBE2) กับการเรียนการสอน กิจกรรม หรือระยะเวลาที่ดำเนินการจริง
- 1.2 เพื่อให้ข้อเสนอแนะ และความคิดเห็นแก่อาจารย์ผู้สอน และอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร

4.วิธีการวัดและประเมินผล	4.1 ความสอดคล้องระหว่างวิธีการวัดและประเมินผลกับ CLOs				
	4.2 วิธีการวัดและประเมินผลที่ระบุไว้ในแผนการสอนมีการปฏิบัติตามจริง				
	4.3 เกณฑ์และสัดส่วนคะแนนการประเมินมีการกำหนดชัดเจนและสอดคล้องกับ CLOs				
	4.4 กำหนดเกณฑ์และรายละเอียดคะแนนในการวัดและการบรรลุผลสัมฤทธิ์ CLOs				
	4.5 หลักฐานเชิงประจักษ์ของการวัดและประเมินตามเกณฑ์และสัดส่วนคะแนนที่กำหนดไว้				

ลงชื่อ.....ประธานกรรมการทวนสอบ
(.....)
ลงชื่อ.....กรรมการทวนสอบ
(.....)
ลงชื่อ.....กรรมการทวนสอบ
(.....)

หัวข้อการทวนสอบ	การทวนสอบ	รายละเอียดการทวนสอบ	ผลการทวนสอบ		ข้อเสนอแนะ
			สอดคล้อง	ไม่สอดคล้อง	
1.ความสอดคล้องของผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับรายวิชา (CLOs) กับผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับหลักสูตร (PLOs)	1.1 ความสอดคล้องระหว่างCLOs กับ PLOs ด้านสาระและเนื้อหา				
	1.2 ความสอดคล้อง CLOs กับ PLOs ด้านระดับผลลัพธ์การเรียนรู้ตาม Learning Taxonomy				
2.เนื้อหาการสอน	2.1 การกำหนดหัวข้อเนื้อหา ได้แก่ ความรู้ ทักษะ คุณลักษณะ และคุณธรรมจริยธรรม ที่สอดคล้องกับคำอธิบายรายวิชา และ CLOs				
	2.2 หัวข้อการสอนในแผนการสอน 8 ครั้ง มีหัวข้อเนื้อหาครบถ้วน สอนครบและสอดคล้องกับ CLOs				
3.วิธีการจัดการเรียนรู้	3.1ความสอดคล้องระหว่างวิธีการจัดการเรียนรู้กับ CLOs				
	3.2 วิธีการจัดการเรียนรู้ช่วยพัฒนาการเรียนรู้และฝึกทักษะการบรรลุ CLOs				



Criterion 1

Expected Learning Outcomes

1.3 The programme to show that the expected learning outcomes^a consist of both **generic outcomes** (related to written and oral communication, problem-solving, information technology, teambuilding skills, etc.) and subject **specific outcomes** (related to knowledge and skills of the study discipline).

ประเภทของ Learning Outcomes

Subject Specific
Outcomes

ความสามารถเฉพาะสาขาวิชา

Generic Outcomes

Transferable skill

ความสามารถที่ผู้เรียนทุกๆสาขาวิชาควรทำได้

ทักษะการแก้ปัญหา

ทักษะการสื่อสาร

ทักษะการทำงาน
ร่วมกับผู้อื่น



Criterion 1

Expected Learning Outcomes

1.4 The programme to show that the **requirements** of the stakeholders, especially the external stakeholders, are **gathered**, and that these are **reflected** in the expected learning outcomes.

การวิเคราะห์ความต้องการของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย (Stakeholder Analysis)

ขั้นตอนที่ 1 การระบุผู้มีส่วนได้ส่วนเสียกับหลักสูตร (Identify Stakeholders)

1.1

Primary Data Group		Methodology
1	Teacher in charge of the course	Meeting
2	Course Instructor	Meeting
3	Alumni	Surveys/Focus Groups
4	Employers	Focus Groups
5	Target Group (Organization)	Focus Groups
6	Target Group (Individual)	Interviews

Secondary Data Group		Methodology
1	University & Faculty Vision Mission and ELO	Documents
2	Higher Education Act. 2019	Documents
3	TQF	Documents
4	QS Global MBA Rankings 2021	Websites
5	Lifelong Learning Crucial For Business Schools In 2020, Say MBAs	Websites
6	Top 21 MBA Programs in Thailand 2020 FIND MBA	Websites
7	AACSB	Websites
8	World Economic Forum	Websites

การวิเคราะห์ความต้องการของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย (Stakeholder Analysis)

ขั้นตอนที่ 2 การวิเคราะห์และจัดลำดับผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย (Prioritize Stakeholders)

Stakeholders		Power	Impact	Total
Primary Data				
1	Teacher in charge of the course	3	0.05	0.15
2	Course Instructor	3	0.05	0.15
3	Alumni	3	0.1	0.3
4	Employers	3	0.1	0.3
5	Target Group (Organization)	3	0.1	0.3
6	Target Group (Individual)	2	0.025	0.05
Secondary Data				
1	University & Faculty Vision Mission and ELO	2	0.1	0.2
2	Higher Education Act. 2019	2	0.1	0.2
3	TQF	2	0.1	0.2
4	QS Global MBA Rankings 2021	1	0.05	0.05
5	Lifelong Learning Crucial For Business Schools In 2020, Say MBAs	1	0.05	0.05
6	Top 21 MBA Programs in Thailand 2020 FIND MBA	3	0.1	0.3
7	AACSB	1	0.05	0.05
8	World Economic Forum	1	0.025	0.025
Total			1	

Power/Impact	Low	Medium	High
3	*Teacher in charge of the course *Course Instructor	*Employers	* Target Group (Organization) * Top 21 MBA Programs in Thailand 2020
2	*Target Group (Individual)	*University & Faculty Vision Mission and ELO *TQF	*Alumni
1	*AACSB *World Economic Forum	*QS Global MBA Rankings 2021 *Lifelong Learning Crucial For Business Schools In 2020, Say MBAs	*Higher Education Act. 2019

การวิเคราะห์ความต้องการของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย (Stakeholder Analysis)

ขั้นตอนที่ 3 การวิเคราะห์ความต้องการของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย (Stakeholders' Need Analysis)

Stakeholders		Stakeholder Needs	
		Generic Skills	Subject Specifics
1	Teacher in charge of the course		- Business Diagnostic, - Entrepreneur Mindset, - Technological Adaptation - Crisis Management - Resilience Organization - Agility
2	Course Instructor	- Teamwork collaboration, - Leadership, - Creativity, - Self-Learning	
3	Alumni	- Collaborative Teamwork, - Interaction with People, - Crisis Handling, - Strategic Research & Analysis, - Communication Skills	Digital transformation (AI, IOT, Blockchain, Cloud, Big Data)
4	Employers	- Problem-solving, - Design solutions, - Effective Use of Electronic Information and Knowledge tools	
5	Target Group (Organization)	- Growth Mindset, - Critical thinking, - Complex problem Solving, - Judgement and Decision Making	
6	Target Group (Individual)	- Resilience Entrepreneur, - Change Management, - Business Model, - Digital Skills	

Stakeholders		Stakeholder Needs	
		Generic Skills	Subject Specifics
1	University & Faculty Vision Mission and ELO	Education Philosophy - Learning by doing - Lifelong learning Organic U, Green U และ Eco U	
2	Higher Education Act. 2019	Act.31 - Module-based - Continuing Education (Non Age Group) - Lifelong Learning (Upskill, Reskill) Act. 35 - Work Integrated Learning (WIL) - Credit Bank - Micro Credential	- New S-curve - New Growth Engines - Innovative skills - Experience integrated learning
3	TQF	- Ethic & Moral Development - Knowledge - Cognitive Skills - Interpersonal Skills & Responsibility - Numerical analysis, Communication and ICT Skills	
4	QS Global MBA Rankings 2021	Effectiveness skills, or what some refer to as social intelligence or EQ, are skills that are valuable to a student's long-term career.	Technical skills are important since many entry-level jobs now require familiarity with various technologies and software.
5	Lifelong Learning Crucial For Business Schools In 2020, Say MBAs	- Valuable alumni networks, - Focused leadership training, - Personalized careers support, - Digital skills	

Methodology ?

การวิเคราะห์ความต้องการของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย (Stakeholder Analysis)

ขั้นตอนที่ 4 การกำหนดคุณลักษณะของบัณฑิต (Graduated Attribute) และ ผลลัพธ์การเรียนรู้ (PLOs)

คุณลักษณะของผู้เรียน (Graduated Attributes)	ผลลัพธ์การเรียนรู้ในหลักสูตร Program Learning Outcome (PLOs)
ความรู้ (Knowledge)	
1.องค์ความรู้พื้นฐานในทุกฝ่ายของ บริหารธุรกิจ (Business Functional/Foundation)	PLO1 วิเคราะห์ประเด็นปัญหาทางด้านการบริหารธุรกิจได้อย่างเป็น ระบบ และมีวิจารณ์ญาณ (An)
2.การบูรณาการหน้าที่ทางธุรกิจ และเชื่อมโยงสู่การปฏิบัติ (Integration of Business Functions and exposure to practice)	PLO2 บูรณาการหน้าที่ทางธุรกิจ ได้แก่ การจัดการ การตลาด การบัญชีการเงินและการดำเนินการผลิตกับศาสตร์อื่น ๆ ที่ เกี่ยวข้องเพื่อการวางแผน การปฏิบัติ การติดตามตรวจสอบ การ ประเมินควบคุมและการปรับปรุง แผนงานอย่างเป็นระบบ (E)
3.ทักษะการคิดเชิงกลยุทธ์และการ ปรับตัวกับภาวะที่ไม่แน่นอน (Strategic thinking Skills and Adaptability)	PLO3 วิจัยปัญหาและสภาพแวดล้อมทางธุรกิจที่มีความผัน ผวนเพื่อกำหนดแนวทางการปรับตัว กลยุทธ์ทางธุรกิจ และการ ดำเนินงานในหน้าที่ทางธุรกิจเพื่อผลการดำเนินงานตามเป้าหมาย (E)
4.การประยุกต์เทคโนโลยีในสำหรับ บริหารธุรกิจ (Technology transformation)	PLO4 บูรณาการการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อสร้างนวัตกรรม ในหน้าที่ทางธุรกิจและยกระดับขีดความสามารถในการแข่งขัน (E)
5.กลยุทธ์การทำวิจัยและวิเคราะห์ ข้อมูล (Strategic Research and Analysis)	PLO5 ทบทวนวรรณกรรม ออกแบบระเบียบวิธีวิจัย การเก็บ ข้อมูล การวิเคราะห์ข้อมูล อภิปรายสรุปผลวิจัย และการ เผยแพร่ผลงานวิจัย ที่สามารถนำไปใช้ประโยชน์ทั้งเชิงวิชาการ และหรือการนำไปใช้ (E) (Pre)

คุณลักษณะของผู้เรียน (Graduated Attributes)	ผลลัพธ์การเรียนรู้ในหลักสูตร Program Learning Outcome (PLOs)
ทักษะ (Skills)	
1.ภาวะผู้นำ (Leadership)	PLO6 แสดงบทบาทความเป็นผู้นำ ที่สามารถทำงานร่วมกับผู้อื่น และมีความรับผิดชอบต่อการดำเนินงานอย่างเป็นมืออาชีพ (Pre)
2.ทักษะการเป็นผู้ประกอบการ (Entrepreneurial Skills)	PLO7 สร้างความคิดรวบยอดในการเป็นผู้ประกอบการ ที่มี ความคิดสร้างสรรค์ ภาวะผู้นำ กล้าตัดสินใจกล้าเสี่ยง และคิดเชิง วิเคราะห์ในการแก้ไขปัญหา (Pre)
ลักษณะบุคคล (Character)	
3.กรอบแนวคิดแบบก้าวหน้า (Growth Mindset)	PLO8 ยอมรับกรอบแนวคิดแบบยืดหยุ่นและเติบโต (Growth Mindset) โดยกล้าคิดกล้าเสี่ยงอย่างมีเหตุมีผล คิดเชิงบวกและ ความล้มเหลวคือการเรียนรู้ และการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง (Org)
จริยธรรม (Ethics)	
4.คุณธรรมจริยธรรมและความ รับผิดชอบต่อสังคม (Ethics and Social Responsibility)	PLO9 ให้คุณค่าคุณลักษณะเชิงคุณธรรม จริยธรรมและเจตคติที่ดี ทางธุรกิจ ที่สามารถสร้างคุณค่าให้กับสังคม ด้วยความอดทน สู้ งานและยึดมั่นการเรียนรู้ตลอดชีวิต (Org)

Stakeholders		Stakeholder Needs		
(Primary Group)		Generic Skills	Subject Specifics	PLOs Reflection
1	Teacher in charge of the course		■ Business Diagnostic, ■ Entrepreneur Mindset, ■ Technological Adaptation ■ Crisis Management ■ Resilience Organization ■ Agility	■ PLO3 ■ PLO7 ■ PLO4 ■ PLO8 ■ PLO8 ■ PLO8
2	Course Instructor	■ Teamwork collaboration, ■ Leadership, ■ Creativity, ■ Self-Learning		■ PLO6 ■ PLO6 ■ PLO8 ■ PLO9
3	Alumni	■ Collaborative Teamwork, ■ Interaction with People, ■ Crisis Handling, ■ Strategic Research & Analysis, ■ Communication Skills	■ Digital transformation (AI, IOT, Blockchain, Cloud, Big Data)	■ PLO6 + PLO4 ■ PLO6 ■ PLO8 ■ PLO5 ■ PLO5
4	Employers	■ Problem-solving, ■ Design solutions, ■ Effective Use of Electronic Information and Knowledge tools		■ PLO7 ■ PLO7 ■ PLO4

Requirement
Reflect
to PLOs ?



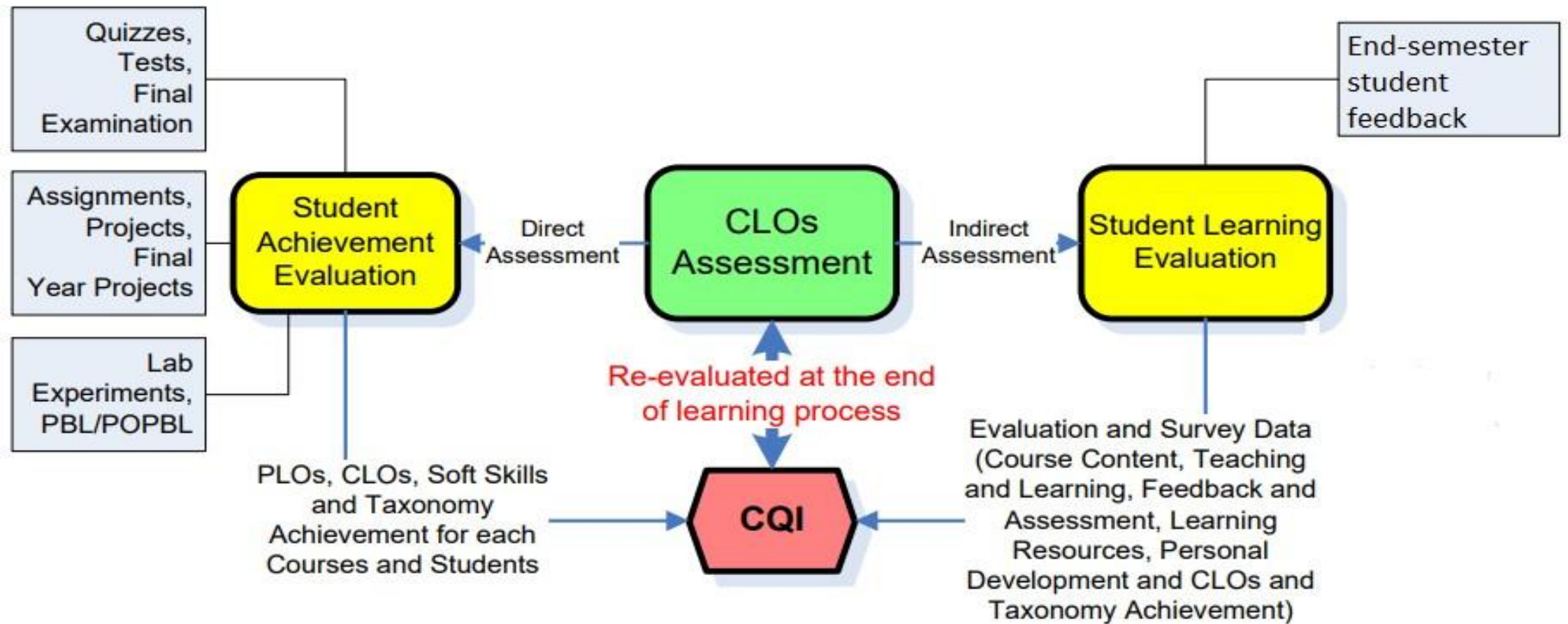
Criterion 1

Expected Learning Outcomes

1.5 The programme to show that the expected learning outcomes are **achieved** by the students by the time they **graduate**.

ผลลัพธ์การเรียนรู้ (PLOs)	การบรรลุ PLOs		
	YLO1	YLO2	สำเร็จการศึกษา
PLO1	100%		100%
PLO2	100%		100%
PLO3		100%	100%
PLO4		100%	100%
PLO5	50%	50%	100%
PLO6	50%	50%	100%
PLO7	50%	50%	100%
PLO8	50%	50%	100%
PLO9	50%	50%	100%

Assessment of CLOs



2.1 การประเมินการบรรลุผลสัมฤทธิ์การเรียนรู้ระดับของรายวิชา (Course Learning Outcome: CLOs) (ประเมินโดยอาจารย์ผู้สอน)

1

แบบประเมินการบรรลุผลสัมฤทธิ์การเรียนรู้ในรายวิชา	เกณฑ์การประเมิน				รวม
	โครงร่างวิจัย	กระบวนการ การเก็บ ข้อมูล	วิจัยฉบับ สมบูรณ์	การนำเสนอ วิจัยฉบับ สมบูรณ์	
	(30%)	(10%)	(50%)	(10%)	(100%)
ผลลัพธ์การเรียนรู้ตามมาตรฐานคุณวุฒิด้านความรู้ (Knowledge) (K13) (K14)					
PLO5 ทบทวนวรรณกรรม ออกแบบระเบียบวิธีวิจัย การเก็บข้อมูล การวิเคราะห์ข้อมูล อภิปรายสรุปผลวิจัย และการเผยแพร่ผลงานวิจัย ที่สามารถนำไปใช้ประโยชน์ทั้งเชิงวิชาการและหรือการนำไปใช้ (E) (3), (Pre) (2)					
CLO1 ทบทวนวรรณกรรมเพื่อกำหนดประเด็นปัญหาวิจัยทางธุรกิจและกรอบแนวความคิด (An) (2)	15%		15%		30%
CLO2 ออกแบบระเบียบวิธีวิจัยเพื่อใช้เป็นแนวทางในการแก้ไขประเด็นปัญหาวิจัยทางธุรกิจ (E) (3)	10%		15%		25%
CLO3 เก็บและวิเคราะห์ข้อมูลโดยใช้โปรแกรมทางสถิติ (E) (2)		5%	15%		20%
ผลลัพธ์การเรียนรู้ตามมาตรฐานคุณวุฒิด้านทักษะ (Skill) (S1)					
CLO4 สังเคราะห์ สรุปผลวิจัยและการนำเสนอและเผยแพร่ผลวิจัย (Pre) (2)				10%	10%
PLO9 ให้คุณค่าคุณลักษณะเชิงคุณธรรม จริยธรรมและเจตคติที่ดีทางธุรกิจ ที่สามารถสร้างคุณค่าให้กับสังคม ด้วยความอดทน สู้งานและยึดมั่นการเรียนรู้ตลอดชีวิต (Org) (3)					
ผลลัพธ์การเรียนรู้ตามมาตรฐานคุณวุฒิด้านจริยธรรม (Ethics) (E1)					
CLO5 ให้คุณค่าคุณลักษณะเชิงคุณธรรม จริยธรรมและเจตคติที่ดีในการทำวิจัยทางธุรกิจ (Res) (1)	5%	5%	5%		15%

KPI & Assessment Tools for PLOs

PLO-10 COMMUNICATION

An ability to communicate effectively, orally as well as in writing, on complex engineering activities with the engineering community and with society at large, such as being able to comprehend and write effective reports and design documentation, make effective presentations, and give and receive clear instructions.

ASSESSMENT TOOLS

KPIs

Direct assessment based on avg. % marks in the relevant courses

Avg. 60% of the students attain at least 60% of marks

Indirect assessment based on Graduating Students Survey

>60% graduating students rate PLO achievement 3 or higher on 1-5 scale.

COURSES RELATED TO PLO-10

No.	CODE	TITLE	%age of Students with >60% aggregate marks
1	ENG-1091	Functional English	60
2	ENG-2092	Communication & Presentation Skills	60
3	ENG-3091	Technical Writing	70
4	YM-4019	Final Year Project	70
AVERAGE			65

2.2 การประเมินการบรรลุผลสัมฤทธิ์การเรียนรู้ระดับหลักสูตร (Program Learning Outcome: PLOs) (ประเมินโดยผู้รับผิดชอบหลักสูตร)

ผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับหลักสูตร (Program Learning Outcome: PLOs)	รายวิชาที่รับผิดชอบ	การบรรลุในรายวิชา (%)	การบรรลุ PLOs
PLO1 วิเคราะห์ สังเคราะห์ และวินิจฉัยประเด็นปัญหาทางด้านการบริหารธุรกิจได้อย่างเป็นระบบ และมีวิจารณญาณ (An) จำนวนวิชาที่รับผิดชอบ -โมดูลวิชาแกนพื้นฐาน 5 วิชา รวม 5 วิชา	20206511 ภาวะผู้นำและพฤติกรรมองค์กรในยุคดิจิทัล	%	%
	20206512 การจัดการการตลาดสมัยใหม่	%	
	20206513 การจัดการการผลิตและห่วงโซ่อุปทาน	%	
	20206514 การบัญชีสำหรับการบริหาร	%	
	20206515 การจัดการการเงิน	%	
PLO2 บุคลากรและเชื่อมโยงหน้าที่ทางธุรกิจ ได้แก่ การจัดการการตลาด การบัญชีการเงินและการดำเนินการผลิตกับศาสตร์อื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องเพื่อการวางแผน การปฏิบัติ การติดตามตรวจสอบ การประเมินควบคุมและการปรับปรุง แผนงานอย่างเป็นระบบ (E) จำนวนวิชาที่รับผิดชอบ -โมดูลวิชาแกนพื้นฐาน 5 วิชา -โมดูลวิชาแกนเชิงกลยุทธ์ 3 วิชา -โมดูลวิชาเอกเลือก 2 วิชา รวม 10 วิชา	20206511 ภาวะผู้นำและพฤติกรรมองค์กรในยุคดิจิทัล	%	%
	20206512 การจัดการการตลาดสมัยใหม่	%	
	20206513 การจัดการการผลิตและห่วงโซ่อุปทาน	%	
	20206514 การบัญชีสำหรับการบริหาร	%	
	20206515 การจัดการการเงิน	%	
	20206516 เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อธุรกิจสมัยใหม่	%	
	20206517 การวินิจฉัยธุรกิจเพื่อการจัดการเชิงกลยุทธ์	%	
	20206518 การเป็นผู้ประกอบการและการสร้างธุรกิจใหม่	%	
	202006531-20206573 กลุ่มวิชาเอกเลือก 2 วิชา	%	

ระดับ	รายละเอียด	ระดับร้อยละ	ระดับคะแนน
TIER1	อยู่ในระดับที่ ไม่ผ่านตามผลลัพธ์การเรียนรู้ (PLOs)	น้อยกว่า 50	F
TIER2	อยู่ในระดับที่ ไม่น่าพอใจตามผลลัพธ์การเรียนรู้ (PLOs)	มากกว่าหรือเท่ากับ 50 น้อยกว่า 60	D+, D
TIER3	อยู่ในระดับที่ เผื่อระวังให้เป็นไปได้ตามผลลัพธ์การเรียนรู้ (PLOs)	มากกว่าหรือเท่ากับ 60 น้อยกว่า 70	C+, C
TIER4	อยู่ในระดับที่ น่าพอใจเป็นไปได้ตามผลลัพธ์การเรียนรู้ (PLOs)	เท่ากับหรือมากกว่า 70	A, B+, B

2.4 การประเมินการบรรลุผลสัมฤทธิ์การเรียนรู้ทางอ้อม (Indirect Assessment) (ประเมินโดยนักศึกษา)

แบบประเมินการบรรลุผลสัมฤทธิ์การเรียนรู้ในระดับหลักสูตร	ระดับการบรรลุผลสัมฤทธิ์การเรียนรู้ (PLOs)				
	ไม่บรรลุเลย (1)	บรรลุ น้อย มาก (2)	บรรลุ น้อย (3)	บรรลุ (4)	บรรลุ มากที่สุด (5)
ผลสัมฤทธิ์การเรียนรู้ตามมาตรฐานคุณวุฒิด้านความรู้ (Knowledge)					
PLO1 วิเคราะห์ประเด็นปัญหาทางด้านการบริหารธุรกิจได้อย่างเป็นระบบ และมีวิจารณ์ญาณ (An)					
K1 = อภิปรายประเด็นปัญหาทางด้านการบริหารธุรกิจได้อย่างเป็นระบบและมีวิจารณ์ญาณ (U) (1)					
K2 = จัดระบบประเด็นปัญหาทางด้านการบริหารธุรกิจได้อย่างเป็นระบบและมีวิจารณ์ญาณ (Ap) (2)					
K3 = วิเคราะห์ประเด็นปัญหาทางด้านการบริหารธุรกิจได้อย่างเป็นระบบและมีวิจารณ์ญาณ (An) (2)					
PLO2 บุคลากรหน้าที่ทางธุรกิจ ได้แก่ การจัดการ การตลาด การบัญชีการเงินและการดำเนินการผลิตกับศาสตร์อื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องเพื่อการวางแผน การปฏิบัติ การติดตามตรวจสอบ การประเมินควบคุมและการปรับปรุง แผนงานอย่างเป็นระบบ (E) (3)					
K4 = เชื่อมโยงหน้าที่ทางธุรกิจ ได้แก่ การจัดการ การตลาด การบัญชีการเงินและการดำเนินการผลิตกับศาสตร์อื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง (Ap) (2)					
K5 = วิเคราะห์หน้าที่ทางธุรกิจเพื่อการวางแผน การปฏิบัติและการติดตามตรวจสอบ (An) (2)					
K6 = บุคลากรหน้าที่ทางธุรกิจเพื่อการควบคุมและการปรับปรุงแผนงานอย่างเป็นระบบ (E) (3)					
PLO3 วินิจฉัยปัญหาและสภาพแวดล้อมทางธุรกิจที่มีความผันผวนเพื่อกำหนดแนวทางการปรับตัว กลยุทธ์ทางธุรกิจ และการดำเนินงานในหน้าที่ทางธุรกิจเพื่อผลการดำเนินงานตามเป้าหมาย (E) (3)					
K7 = พยากรณ์ปัญหาและสภาพแวดล้อมทางธุรกิจที่มีความผันผวนเพื่อการปรับตัว (Ap) (2)					
K8 = วิเคราะห์ปัญหาและสภาพแวดล้อมทางธุรกิจที่มีความผันผวนเพื่อการปรับตัว (An) (2)					

ระดับ	รายละเอียด	ระดับ	ระดับคะแนน
TIER1	อยู่ในระดับที่ ไม่ผ่านตามผลลัพธ์การเรียนรู้ (PLOs)	1	1.00-1.99
TIER2	อยู่ในระดับที่ ไม่นำพอใจตามผลลัพธ์การเรียนรู้ (PLOs)	2	2.00-2.99
TIER3	อยู่ในระดับที่ เผื่อระวังให้เกินไปตามผลลัพธ์การเรียนรู้ (PLOs)	3	3.00-3.99
TIER4	อยู่ในระดับที่ นำพอใจเป็นไปตามผลลัพธ์การเรียนรู้ (PLOs)	4 , 5	4.00-5.00



ปีการศึกษา

2566

การบรรลุผลสัมฤทธิ์

All

19

จำนวนรายวิชาทั้งหมด

การบรรลุผลสัมฤทธิ์

9

บรรลุ PLO

10

ไม่บรรลุ PLO

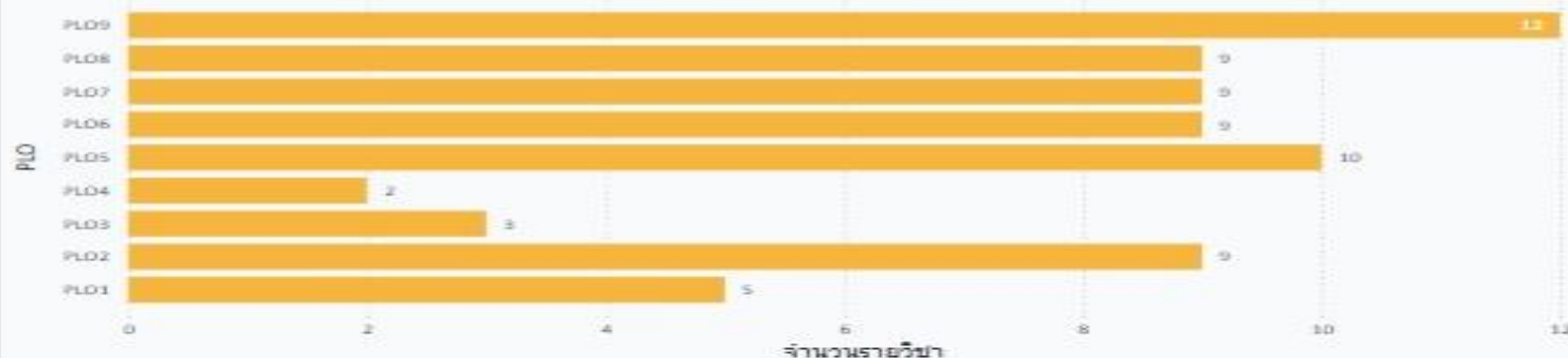
สถานะ PLO



จำนวนรายวิชาแยกตาม PLO



ข้อมูลผลสัมฤทธิ์การเรียนรู้แยกตามรายวิชา



รหัสวิชา	ชื่อวิชา	PLO	การบรรลุผลสัมฤทธิ์
202006531-20206573	กลุ่มวิชาเอกเลือก 2 วิชา	PLO2	ไม่บรรลุ
202006531-20206573	กลุ่มวิชาเอกเลือก 2 วิชา	PLO3	ไม่บรรลุ
202006531-20206573	กลุ่มวิชาเอกเลือก 2 วิชา	PLO4	ไม่บรรลุ
202006531-20206573	กลุ่มวิชาเอกเลือก 2 วิชา	PLO6	ไม่บรรลุ
202006531-20206573	กลุ่มวิชาเอกเลือก 2 วิชา	PLO7	ไม่บรรลุ
202006531-20206573	กลุ่มวิชาเอกเลือก 2 วิชา	PLO8	ไม่บรรลุ
202006531-20206573	กลุ่มวิชาเอกเลือก 2 วิชา	PLO9	ไม่บรรลุ



Criterion 2

Programme Structure and Content

2.1 The specifications of the programme and all its courses^c are shown to be **comprehensive**, **up-to-date**, and made available and **communicated** to all stakeholders

OBE2

The information to be included in the **programme specification** is listed below.

- Awarding body/institution
- Teaching institution (if different)
- Details of the accreditation by a professional or statutory body
- Name of the final award
- Programme title
- Expected Learning outcomes of the programme
- Admission criteria or requirements to the programme
- Relevant subject benchmark statements and other external and internal reference points used to provide information on programme outcomes
- Programme structure and requirements including levels, courses, credits, etc.
- Date on which the programme specification was written or revised

OBE3

QA at Programme Level

The information to be included in the **course specification** is listed below.

- Course title
- Course requirements such as pre-requisite to register for the course, credits, etc.
- Expected learning outcomes of the course in terms of knowledge, skills and attitudes
- Teaching, learning and assessment methods to enable outcomes to be achieved and demonstrated
- Course description and outline or syllabus
- Details of student assessment
- Date on which the course specification was written or revised.

Stakeholders ?



Content ?



Omni-Channel ?

การสื่อสารและการเผยแพร่ OBE.2 (Program Specification)

ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย	การสื่อสารและการเผยแพร่
1.กลุ่มเป้าหมายที่จะเข้ามาเรียน	1.สื่อทั้ง online และ offline ที่กลุ่มเป้าหมายเปิดรับข้อมูล
2.อาจารย์ประจำหลักสูตร	2.การประชุมอาจารย์ผู้สอนในทุกภาคเรียน
3.นักศึกษา	3.คู่มือนักศึกษา ปฐมนิเทศนักศึกษา
4.กลุ่มผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย	4.เว็บไซต์คณะบริหารธุรกิจ
5.ผู้ใช้บัณฑิต	5.เว็บไซต์คณะบริหารธุรกิจ

การสื่อสารและการเผยแพร่ OBE3 (Course Specification)

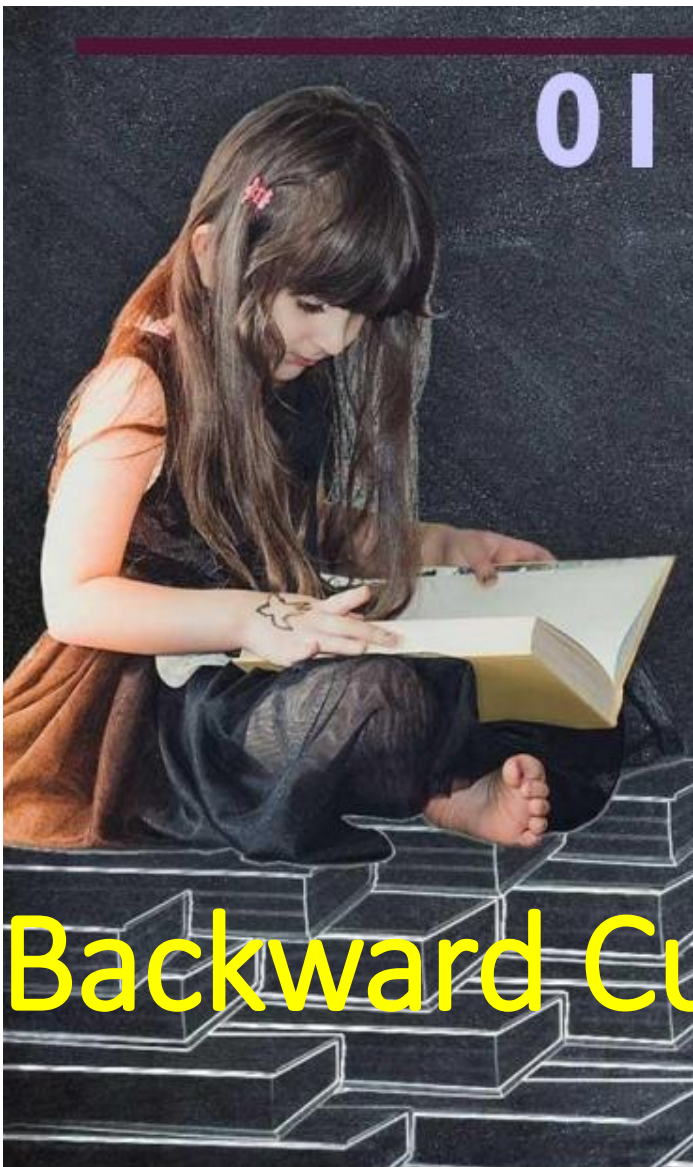
ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย	การสื่อสารและการเผยแพร่
1.นักศึกษา	1.คาบแรกของการจัดการเรียนการสอนของทุกรายวิชา
2.อาจารย์ประจำหลักสูตร	2.การประชุมอาจารย์ผู้สอนในทุกภาคเรียน



Criterion 2

Programme Structure and Content

2.2 The design of the curriculum is shown to be **constructively aligned^d** with achieving the expected learning outcomes.



01 ระบุ Learning Outcome

02 แยกองค์ประกอบ
(K-S-A)

03 รวมองค์ประกอบ
เป็นรายวิชา/โมดูล

04 ลำดับโครงสร้าง
หลักสูตร

Backward Curriculum Design

Steps
การออกแบบ
หลักสูตร

PLOs to K/S/A



	Basic Sci	Soil	Transportation	Water	Building	Mam	Soft skills	IT skills	Field skills	Lab skills	... skills	Ethics	Value	LLL
PLO	K1	K2	K3	K4	K5	K6	S1	S2	S3	S4	S5	A1	A2	A3
1														
2														
7														

PLOs to Courses & Curriculum



combining K/S/A to courses and sequencing

- Course 101 – K1 + S1 + A1 → Year 1 Sem 1
- Course 102 – K2 + A2 → Year 1 Sem 2
-
- Course 321 – K4 + S3 + A1 → Year 3 Sem 2
-



Criterion 2

Programme Structure and Content

2.3 The design of the curriculum is shown to include **feedback** from stakeholders, especially **external stakeholders**.



Criterion 2 - Programme Structure and Content

2.4 The **contribution** made by each course^c in achieving the expected learning outcomes is shown to be clear.

แผนที่หลักสูตร (Curriculum Mapping)

Course	PLO1			PLO2			PLO3			PLO4			PLO5			PLO6			PLO7			PLO8			PLO9			
	K	K	K	K	K	K	K	K	K	K	K	S	K	K	S	S	S	S	S	S	C	C	C	E	E	E		
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	1	13	14	2	3	4	5	6	7	8	1	2	3	1	2	3	
รายวิชาในหมวดวิชาบังคับพื้นฐานที่ไม่นับหน่วยกิต																												
20206501 ระเบียบวิธีวิจัยทางธุรกิจ													2	3	2										1			
20206591 สัมมนา 1													2												1			
20206592 สัมมนา 2														3											1			
20206593 สัมมนา 3														3	2										1			
20206594 สัมมนา 4														3	2										1			
รายวิชาในหมวดวิชาเฉพาะด้าน																												
กลุ่มวิชาแกน																												
20206511 การจัดองค์การและภาวะผู้นำในยุคดิจิทัล	1	2	3	1	2											1	1			1	1		1	2		1	2	
20206512 การจัดการการตลาดสมัยใหม่	1	2	3	1	2											1	1			1	1		1	2		1	2	
20206513 การจัดการการผลิตและห่วงโซ่อุปทาน	1	2	3	1	2											1	1			1	1		1	2		1	2	
20206514 การบัญชีสำหรับการบริหาร	1	2	3	1	2											1	1			1	1		1	2		1	2	
20206515 การจัดการการเงิน	1	2	3	1	2											1	1			1	1		1	2		1	2	
20206692 วิทยานิพนธ์ 2														3	2											1		3
20206693 วิทยานิพนธ์ 3															2											1	2	3
20206694 วิทยานิพนธ์ 4															2											1	2	3
การค้นคว้าอิสระ																												
20206695 การค้นคว้าอิสระ														2	3	2										1		3
การประเมินผลลัพธ์การเรียนรู้ (PLOs)	PLO1= 5 วิชา			PLO2= 10 วิชา			PLO3= 4 วิชา			PLO4= 3 วิชา			PLO5= 10 วิชา			PLO6= 10 วิชา			PLO7= 10 วิชา			PLO8= 10 วิชา			PLO9= 20 วิชา			

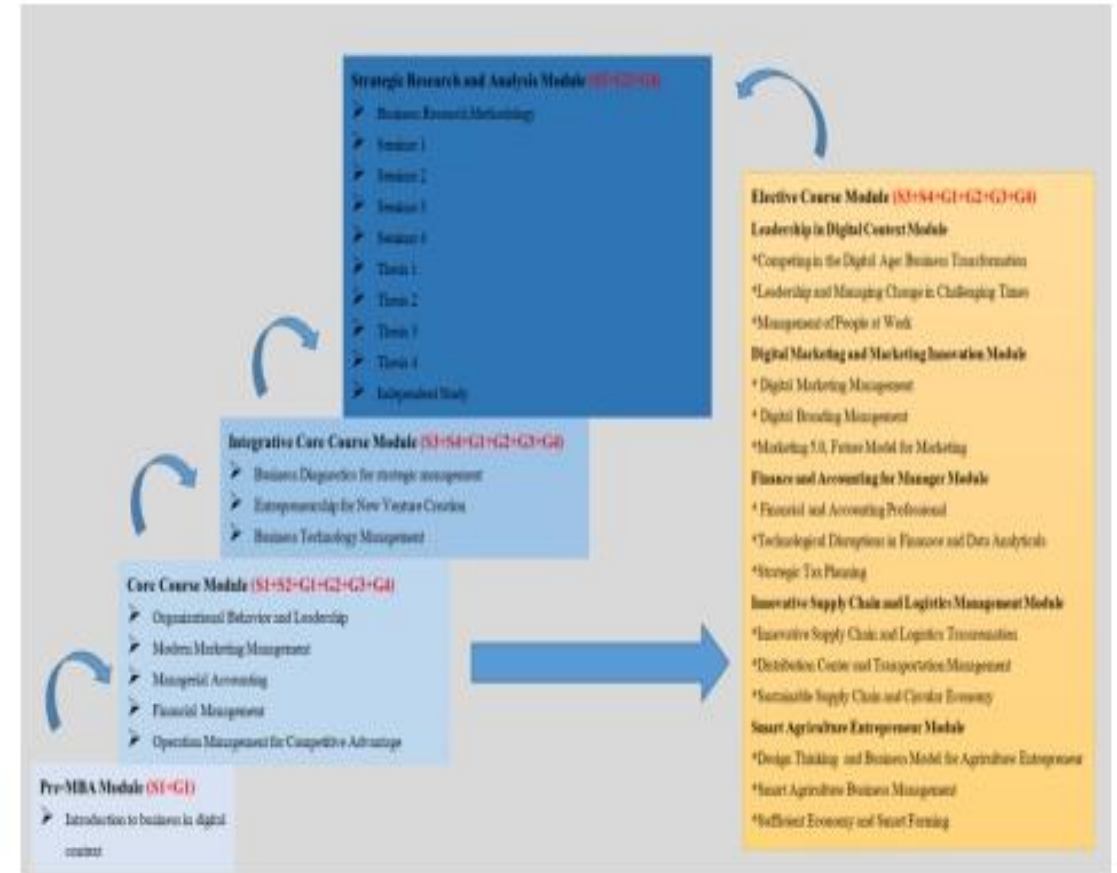
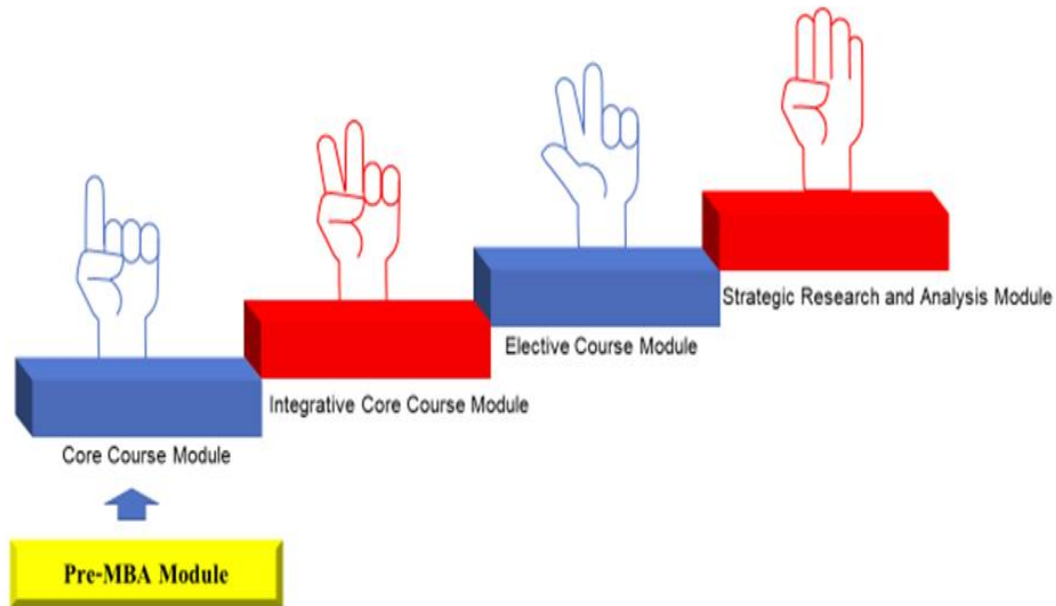


Criterion 2 - Programme Structure and Content

2.5 The curriculum to show that all its courses^c are **logically structured, properly sequenced** (progression from basic to intermediate to specialised courses), and are **integrated**.

2.6 The curriculum to have **option(s)** for students to pursue major and/or minor specialisations.

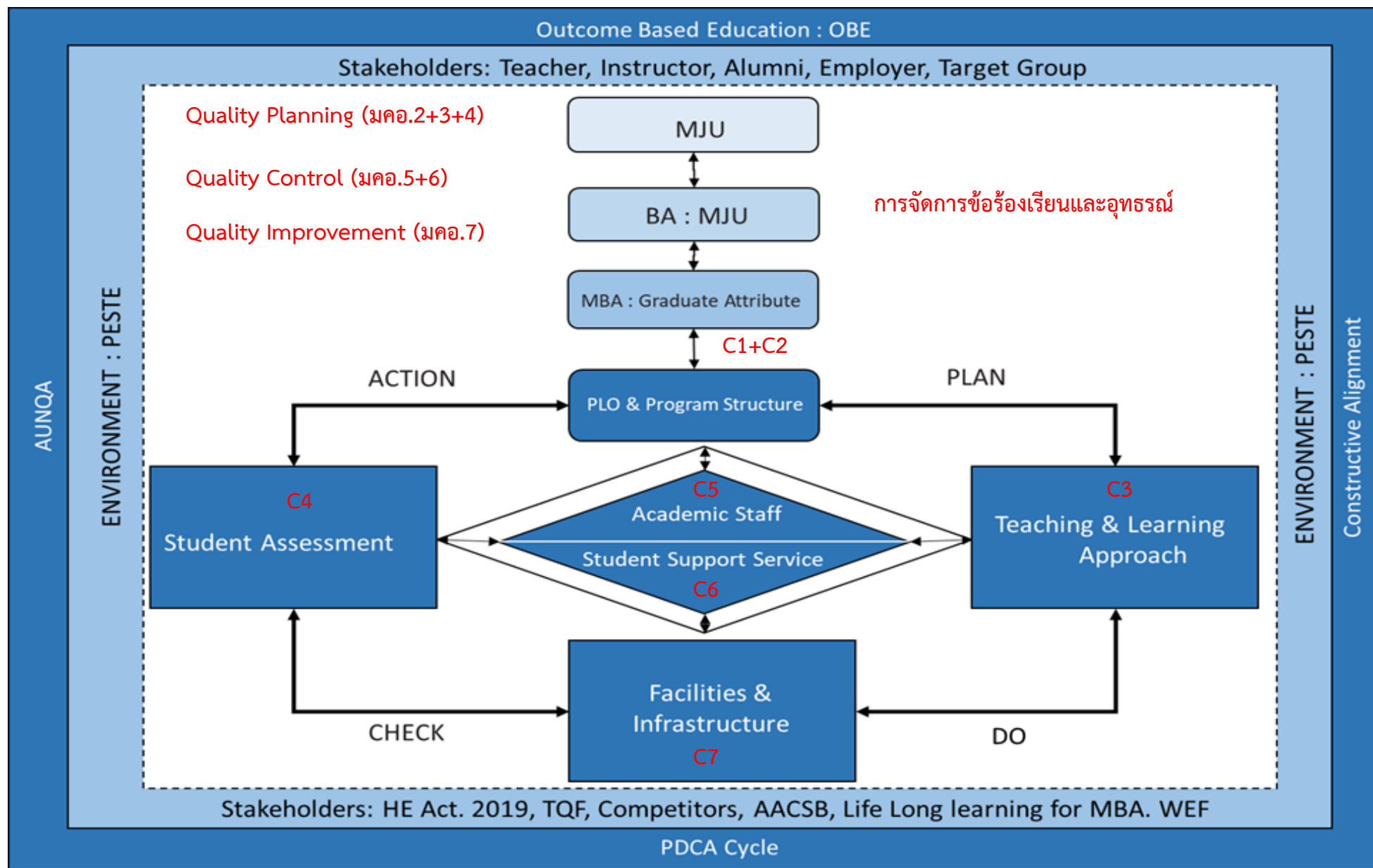
Modules





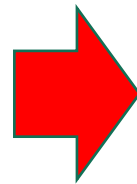
Criterion 2 - Programme Structure and Content

2.7 The programme to show that its curriculum is **reviewed periodically** following an established procedure and that it remains **up-to-date** and **relevant to industry**.



Criterion 3 – Teaching and Learning Approach

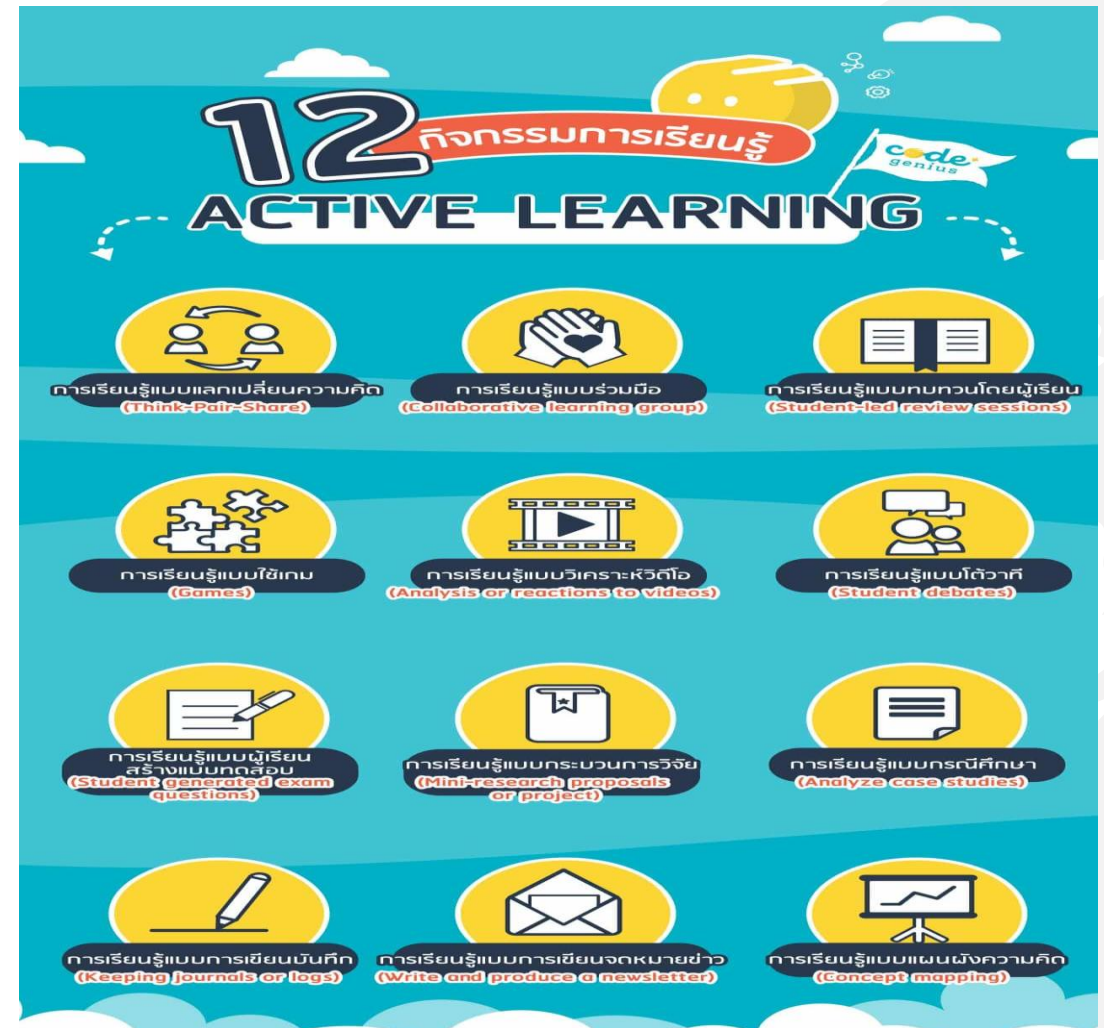
3.1 The **educational philosophy** is shown to be articulated and **communicated** to all stakeholders. It is also shown to be **reflected** in the **teaching and learning** activities.



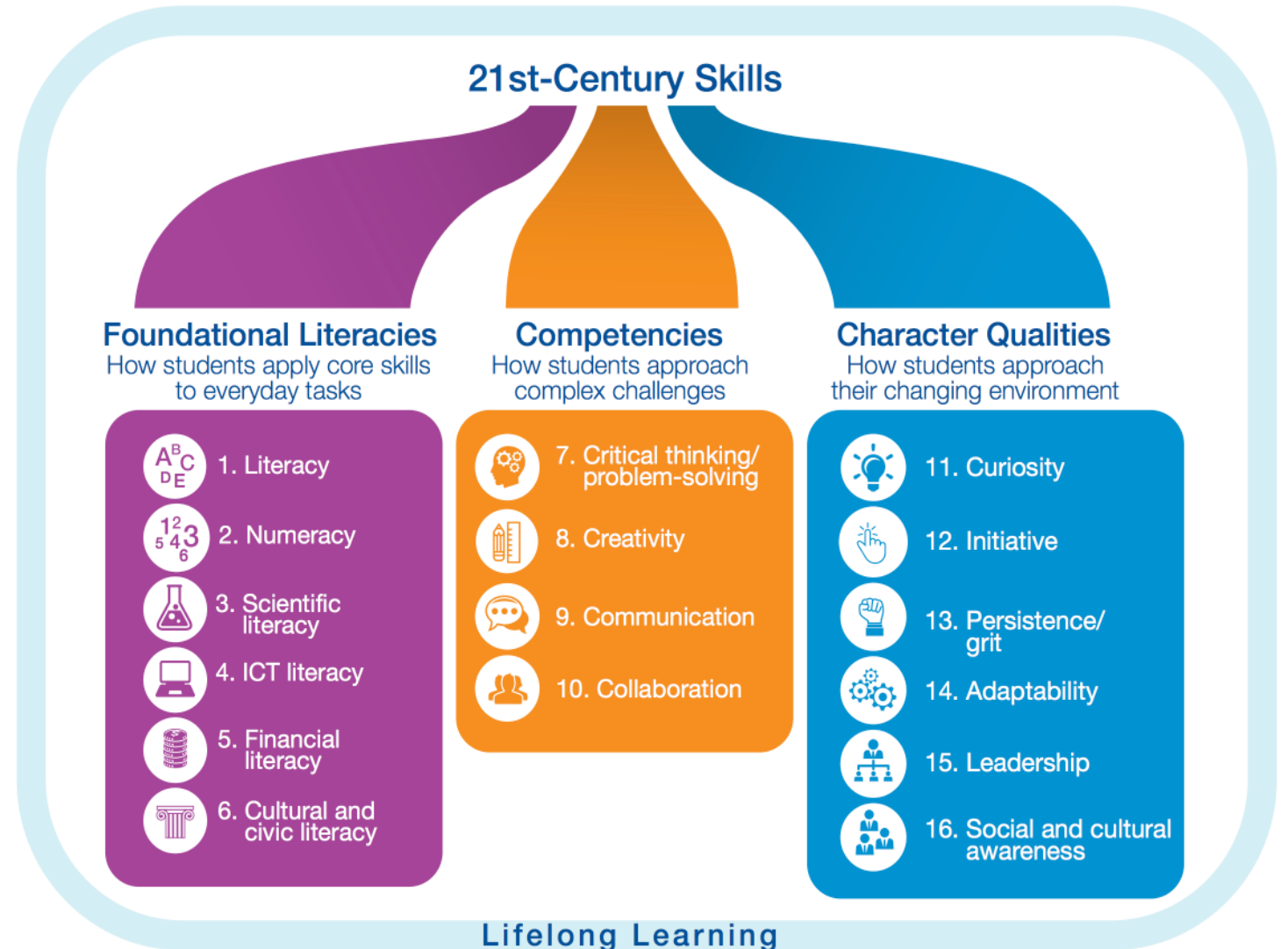
การจัดกิจกรรมการเรียนการสอน

3.2 The **teaching and learning** activities are shown to allow students to **participate responsibly** in the learning process.

3.3 The teaching and learning activities are shown to involve **active learning** by the students.



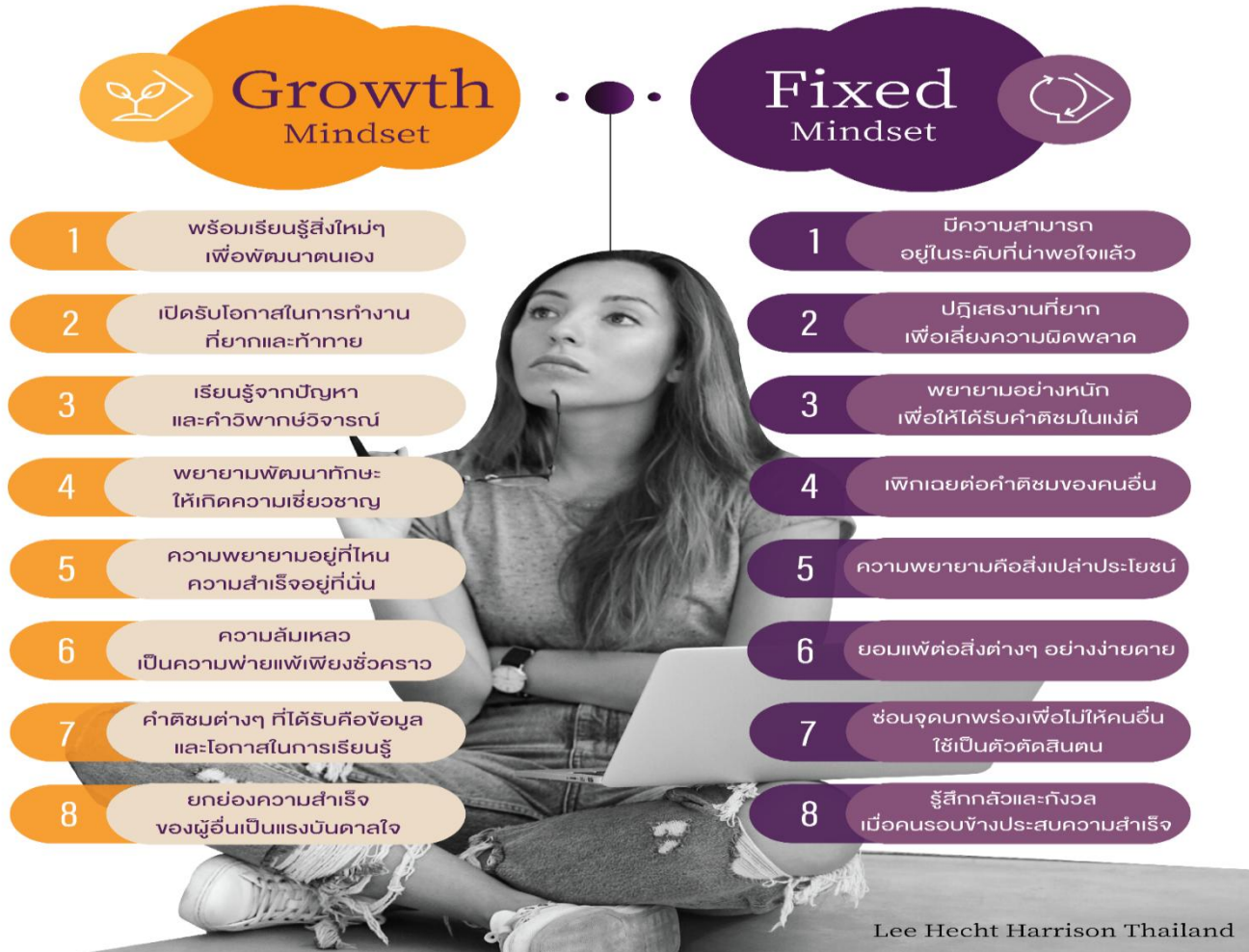
3.4 The teaching and learning activities are shown to promote **learning, learning how to learn**, and instilling in students a commitment for **life-long learning** (e.g., commitment to critical inquiry, information-processing skills, and a willingness to experiment with new ideas and practices).



Note: ICT stands for information and communications technology.

ความแตกต่างของ 2 Mindset

สำรวจตัวเองว่ากรอบแนวคิดคุณเป็นแบบไหน?



3.5 The teaching and learning activities are shown to inculcate in students, **new ideas, creative thought, innovation**, and an **entrepreneurial mindset**.

3.6 The teaching and learning processes are shown to be **continuously improved** to ensure their relevance to the **needs of industry** and are **aligned** to the **expected learning outcomes**.

แบบรายงานผลการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ตามผลสัมฤทธิ์การเรียนรู้รายวิชา

โดยคณะกรรมการทวนสอบ

หลักสูตรบริหารธุรกิจมหาบัณฑิต (MBA) คณะบริหารธุรกิจ มหาวิทยาลัยแม่โจ้

ชื่อวิชา รหัส
ภาคการศึกษา ☐ ที่ 1 ☐ ที่ 2 ☐ ฤดูร้อน ปีการศึกษา
ชื่ออาจารย์ผู้สอน วันเดือนปีที่ประเมิน

คำชี้แจง

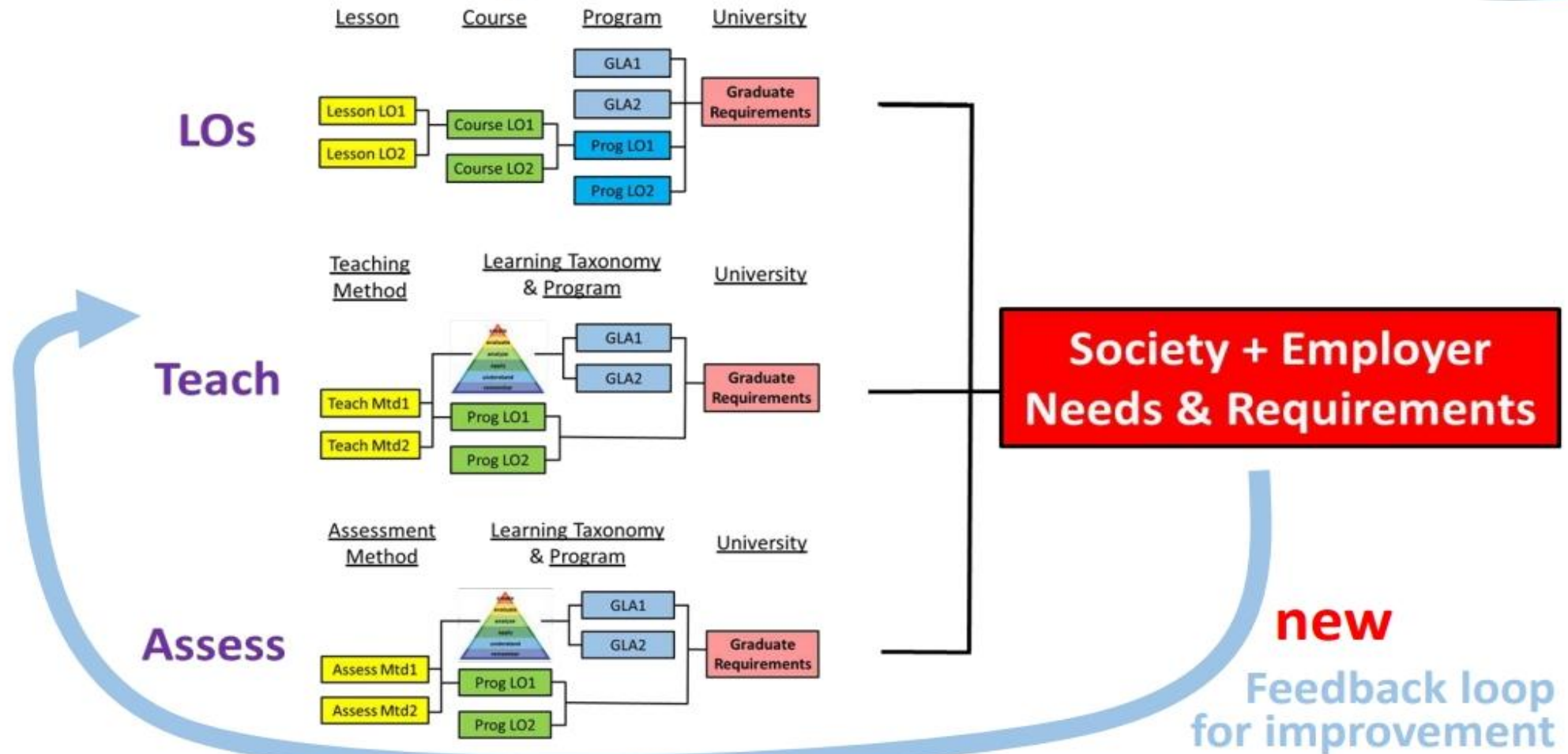
- วัตถุประสงค์ของการทวนสอบ
 - 1.1 เพื่อทวนสอบความสอดคล้องของเนื้อหาการสอน การวัดและประเมินผล และผลลัพธ์การเรียนรู้รายวิชา (CLOs) ที่อาจารย์ผู้สอนระบุไว้ในรายละเอียดของรายวิชา (OBE3) และผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับหลักสูตร (PLOs) ที่อาจารย์ผู้สอนระบุไว้ในรายละเอียดของรายวิชา (OBE2) กับการเรียนรู้การสอน กิจกรรม หรือระยะเวลาที่ดำเนินการจริง
 - 1.2 เพื่อให้ข้อเสนอแนะ และความคิดเห็นแก่อาจารย์ผู้สอน และอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร

หัวข้อการทวนสอบ	การทวนสอบ	รายละเอียดการทวนสอบ	ผลการทวนสอบ		ข้อเสนอแนะ
			สอดคล้อง	ไม่สอดคล้อง	
1.ความสอดคล้องของผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับรายวิชา (CLOs) กับผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับหลักสูตร (PLOs)	1.1 ความสอดคล้องระหว่าง CLOs กับ PLOs ด้านสาระและเนื้อหา				
	1.2 ความสอดคล้อง CLOs กับ PLOs ด้านระดับผลลัพธ์การเรียนรู้ตาม Learning Taxonomy				
2.เนื้อหาการสอน	2.1 การกำหนดหัวข้อมีเนื้อหา ใดบ้าง ความรู้ ทักษะ คุณลักษณะ และคุณธรรมจริยธรรม ที่สอดคล้องกับคำอธิบายรายวิชา และ CLOs				
	2.2 หัวข้อการสอนในแต่ละบทเรียน 8 ครั้ง มีหัวข้อเนื้อหาครบถ้วน สอดคล้องและสอดคล้องกับ CLOs				
3.วิธีการจัดการเรียนรู้	3.1 ความสอดคล้องระหว่างวิธีการจัดการเรียนรู้กับ CLOs				
	3.2 วิธีการจัดการเรียนรู้ช่วยพัฒนาการเรียนรู้และผลักดันการบรรลุ CLOs				

4.วิธีการวัดและประเมินผล	4.1 ความสอดคล้องระหว่างวิธีการวัดและประเมินผลกับ CLOs				
	4.2 วิธีการวัดและประเมินผลระบุไว้ในแผนการสอนมีการปฏิบัติจริง				
	4.3 เกณฑ์และสัดส่วนคะแนนการประเมินมีการกำหนดชัดเจนและสอดคล้องกับ CLOs				
	4.4 กำหนดเกณฑ์และรายละเอียดคะแนนในการหักคะแนนการบรรลุผลสัมฤทธิ์ CLOs				
	4.5 ทรัพยากรเพียงพอสำหรับการวัดและประเมินตามเกณฑ์และสัดส่วนคะแนนที่กำหนดไว้				

ลงชื่อ.....ประธานกรรมการทวนสอบ
(.....)
ลงชื่อ.....กรรมการทวนสอบ
(.....)
ลงชื่อ.....กรรมการทวนสอบ
(.....)

Macro Alignment

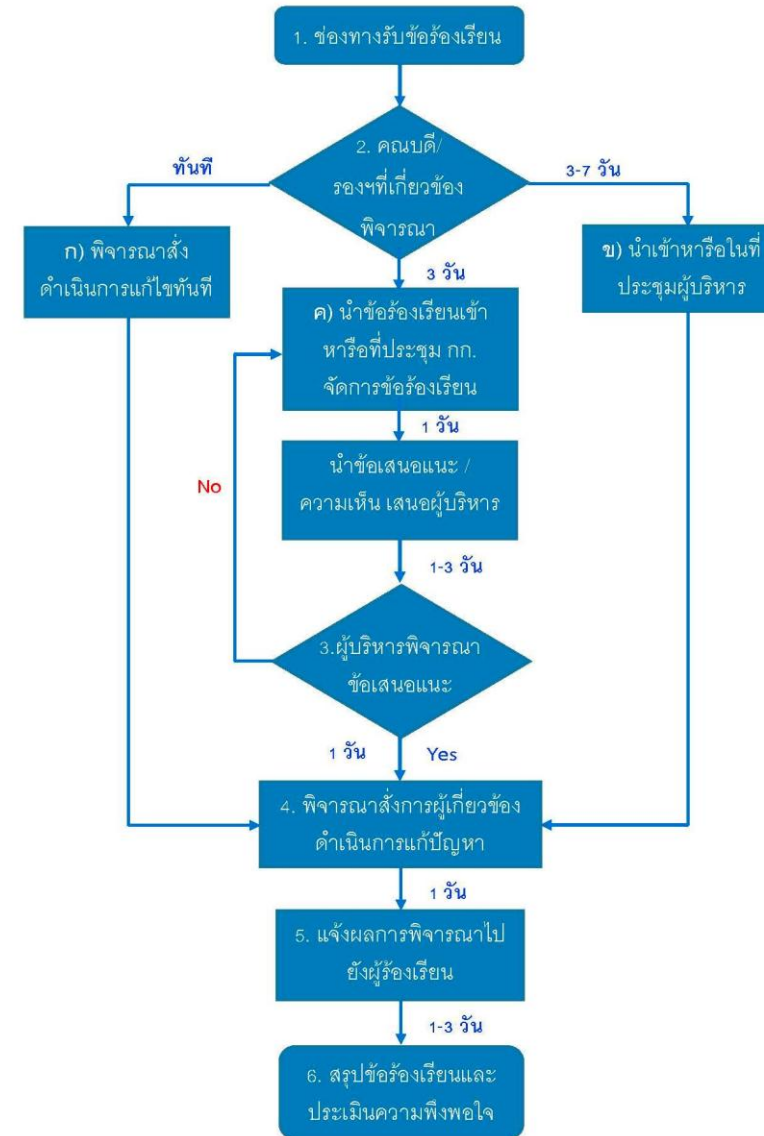


Criterion 4 – Student Assessment

ผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับหลักสูตร (Program Learning Outcome: PLOs)	ผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับหลักสูตรย่อย (Sub-Program Learning Outcome: PLOs)	การประเมินผลลัพธ์การเรียนรู้	การจัดกระบวนการเรียนรู้
ความรู้ (Knowledge)			
PLO1 วิเคราะห์ประเด็นปัญหาทางด้านบริหารธุรกิจได้อย่างเป็นระบบ และมีวิจารณ์ญาณ (An)	K1 = อภิปราย ประเด็นปัญหาทางด้านบริหารธุรกิจได้อย่างเป็นระบบและมีวิจารณ์ญาณ (U)	-การประเมินผลจากการให้เหตุผลประกอบการอภิปรายประเด็นปัญหาด้านบริหารธุรกิจ	-ให้นักศึกษาได้ศึกษาและ อภิปรายตามประเด็นปัญหาด้านบริหารธุรกิจที่กำหนด
	K2 = จัดระบบ ประเด็นปัญหาทางด้านบริหารธุรกิจได้อย่างเป็นระบบและมีวิจารณ์ญาณ (Ap)	-การประเมินผลจากการจัดลำดับความสำคัญของประเด็นปัญหาด้านบริหารธุรกิจและการให้เหตุผลประกอบ	-ให้นักศึกษายกตัวอย่างกรณีศึกษา (Case Study) ที่มีประเด็นปัญหาด้านธุรกิจ พร้อมกับระบุและการจัดลำดับความสำคัญ
	K3 = วิเคราะห์ ประเด็นปัญหาทางด้านบริหารธุรกิจได้อย่างเป็นระบบและมีวิจารณ์ญาณ (An)	-การประเมินจากการวิเคราะห์กรณีศึกษา (Case Study) อย่างเป็นเหตุเป็นผลเพื่อหาแนวทางในการแก้ไขปัญหาอย่างเป็นระบบ	-ให้นักศึกษาวิเคราะห์ กรณีศึกษา (Case Study)
PLO2 บูรณาการหน้าที่ทางธุรกิจ ได้แก่ การจัดการ การตลาด การบัญชีการเงินและการดำเนินการผลิตกับศาสตร์อื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง เพื่อการวางแผน การปฏิบัติ การติดตามตรวจสอบ การประเมิน	K4 = เชื่อมโยง หน้าที่ทางธุรกิจ ได้แก่ การจัดการ การตลาด การบัญชีการเงิน และการดำเนินการผลิตกับศาสตร์อื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง (Ap)	-การประเมินความสามารถในการเชื่อมโยงหน้าที่ทางธุรกิจ เพื่อเป้าหมายขององค์กร	-กำหนดสถานการณ์หรือกิจกรรมให้ผู้เรียน ใช้ความรู้ในการเชื่อมโยงหน้าที่ทางธุรกิจ
	K5 = วิเคราะห์ หน้าที่ทางธุรกิจเพื่อการวางแผน การปฏิบัติและการติดตามตรวจสอบ (An)	-การประเมินความสามารถในการวิเคราะห์ข้อมูลหน้าที่ทางธุรกิจ เพื่อวางแผนสู่การปฏิบัติ	-การใช้คำถามกระตุ้นการคิด (Questioning)

4.1 A **variety of assessment methods** are shown to be used and are shown to be **constructively aligned** to achieving the expected learning **outcomes** and the **teaching and learning objectives**.

4.2 The **assessment** and **assessment-appeal policies** are shown to be explicit, **communicated** to students, and **applied consistently**.



ระบบบริหารธุรกิจ มหาวิทยาลัยแม่โจ้

ba.mju.ac.th/data_stugrad/view_data_status_stu.php

ひらがな練習プリント... 小学1年生の漢字練習... ひらがな文字カード... プリント教材 | 特別... 音楽練習 仲間言葉 ビンゴカード... 小学1年生向けの漢...

BAMJU

จัดการองค์ความรู้

MAIN NAVIGATION

- ข้อมูลฟอร์มนักศึกษา
- ข้อมูลงานวิจัยนักศึกษา
- ออกจากระบบ

ข้อมูลการติดตามสถานะนักศึกษา

Home > ข้อมูลการติดตามสถานะนักศึกษา > ข้อมูล

ข้อมูลการติดตามสถานะนักศึกษา [+ เพิ่ม](#)

ชื่อ-สกุล	รหัสนักศึกษา
จักรพงษ์ สุขพันธ์	47206408
ระดับการศึกษา	หลักสูตร
ปริญญาตรี	บริหารธุรกิจ (การตลาด)
สถานะนักศึกษา	ปีการศึกษา
สำเร็จการศึกษา	2547
อาจารย์ที่ปรึกษา	

[ติดตามฟอร์มนักศึกษา](#)

4.3 The assessment standards and procedures for **student progression** and **degree completion**, are shown to be explicit, **communicated** to students, and **applied consistently**.

4.4 The **assessments methods** are shown to include rubrics, marking schemes, timelines, and regulations, and these are shown to ensure **validity, reliability, and fairness** in assessment.

Scoring Rubric คืออะไร

- ชุดของ**แนวทาง**ในการให้คะแนน
- ทิศทางการดำเนินงาน**มีความชัดเจน**
- ระบุ**เกณฑ์**เฉพาะสำหรับแต่ละงาน
- เกณฑ์ที่กำหนดขึ้นจะช่วยให้ผู้ถูกประเมินเข้าใจได้**ชัดเจนว่าประเมินอะไร**
- มาตรฐานหรือเกณฑ์แต่ละเกณฑ์จะประกอบด้วย**มาตรลำดับของคุณภาพ**



Rubrics + Marking schemes



PLOs & CLOs

4.5 The **assessment methods** are shown to measure the **achievement** of the expected learning outcomes of the **programme** and **its courses**.

แบบประเมินการบรรลุผลสัมฤทธิ์การเรียนรู้ในรายวิชา	เกณฑ์การประเมิน				รวม
	โครงสร้าง วิจัย	กระบวนการ การเก็บ ข้อมูล	วิจัยฉบับ สมบูรณ์	การนำเสนอ วิจัยฉบับ สมบูรณ์	
	(30%)	(10%)	(50%)	(10%)	
ผลสัมฤทธิ์การเรียนรู้ตามมาตรฐานคุณวุฒิด้านความรู้ (Knowledge) (K13) (K14)					
PLO5 ทบทวนวรรณกรรม ออกแบบระเบียบวิธีวิจัย การเก็บข้อมูล การวิเคราะห์ข้อมูล อภิปรายสรุปผลวิจัย และการเผยแพร่ผลงานวิจัย ที่สามารถนำไปใช้ประโยชน์ทั้งเชิงวิชาการและหรือการนำไปใช้ (E) (3), (Pre) (2)					
CLO1 ทบทวนวรรณกรรมเพื่อกำหนดประเด็นปัญหาวิจัยทางธุรกิจและกรอบแนวความคิด (An) (2)	15%		15%		30%
CLO2 ออกแบบระเบียบวิธีวิจัยเพื่อใช้เป็นแนวทางในการแก้ไขประเด็นปัญหาวิจัยทางธุรกิจ (E) (3)	10%		15%		25%
CLO3 เก็บและวิเคราะห์ข้อมูลโดยใช้โปรแกรมทางสถิติ (E) (2)					20%
ผลสัมฤทธิ์การเรียนรู้ตามมาตรฐานคุณวุฒิด้านทักษะ (Skill) (S1)					
CLO4 สังเคราะห์ สรุปผลวิจัยและการนำเสนอและเผยแพร่ผลวิจัย (Pre) (2)				10%	10%
PLO9 ให้คุณค่าคุณลักษณะเชิงคุณธรรม จริยธรรมและเจตคติที่ดีทางธุรกิจ ที่สามารถสร้างคุณค่าให้กับสังคม ด้วยความอดทน สุจริตและยึดมั่นการเรียนรู้ตลอดชีวิต (Org) (3)					
ผลสัมฤทธิ์การเรียนรู้ตามมาตรฐานคุณวุฒิด้านจริยธรรม (Ethics) (E1)					
CLO5 ให้คุณค่าคุณลักษณะเชิงคุณธรรม จริยธรรมและเจตคติที่ดีในการทำวิจัยทางธุรกิจ (Res) (1)	5%	5%	5%		15%

ผลสัมฤทธิ์การเรียนรู้ระดับหลักสูตร (Program Learning Outcome: PLOs)	ผลสัมฤทธิ์การเรียนรู้ระดับหลักสูตรย่อย (Sub-Program Learning Outcome: PLOs)	การประเมินผลสัมฤทธิ์การเรียนรู้
ความรู้ (Knowledge)		
PLO1 วิชาความรู้ประเด็นปัญหาทางด้านการบริหารธุรกิจได้อย่างเป็นระบบและมีวิจารณ์ญาณ (An)	K1 = อภิปรายประเด็นปัญหาทางด้านการบริหารธุรกิจได้อย่างเป็นระบบและมีวิจารณ์ญาณ (An)	- การประเมินผลจากการให้เหตุผลประกอบการอภิปรายประเด็นปัญหาทางด้านการบริหารธุรกิจ
	K2 = จัดระบบประเด็นปัญหาทางด้านการบริหารธุรกิจได้อย่างเป็นระบบและมีวิจารณ์ญาณ (Ap)	- การประเมินผลจากการจัดลำดับความสำคัญของประเด็นปัญหาด้านการบริหารธุรกิจและการให้เหตุผลประกอบ
	K3 = วิเคราะห์ประเด็นปัญหาทางด้านการบริหารธุรกิจได้อย่างเป็นระบบและมีวิจารณ์ญาณ (An)	- การประเมินผลจากการวิเคราะห์กรณีศึกษา (Case Study) อย่างเป็นเหตุเป็นผลเพื่อหาแนวทางในการแก้ไขปัญหาอย่างเป็นระบบ
PLO2 บุคลากรทางธุรกิจ ได้แก่ การจัดการ การตลาด การบัญชีการเงินและการดำเนินการผลิตกับความสัมพันธ์กับศาสตร์อื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง (Ap)	K4 = เชื่อมโยงหน้าที่ทางธุรกิจ ได้แก่ การจัดการ การตลาด การบัญชีการเงินและการดำเนินการผลิตกับศาสตร์อื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง (Ap)	- การประเมินความสามารถในการเชื่อมโยงหน้าที่ทางธุรกิจ เพื่อเป็นแนวทางขององค์กร
	K5 = วิจารณ์หน้าที่ทางธุรกิจเพื่อการวางแผน การปฏิบัติและการติดตามตรวจสอบ (An)	- การประเมินความสามารถในการวิเคราะห์ข้อมูลหน้าที่ทางธุรกิจ เพื่อวางแผนสู่การปฏิบัติ
	K6 = บุคลากรทางธุรกิจเพื่อการควบคุมและการปรับปรุงแผนงานอย่างเป็นระบบ (E)	- การประเมินความสามารถ ในการเขียนแผนธุรกิจหรือโมเดลธุรกิจ (Business Model) เพื่อใช้ในการตัดสินใจลงทุนทางธุรกิจ
PLO3 วิจัยปัญหาและสภาพแวดล้อมทางธุรกิจที่มีความสัมพันธ์กับกำหนดแนวทาง การปรับตัว กลยุทธ์ทางธุรกิจ และการดำเนินงานในหน้าที่ทางธุรกิจเพื่อผลการดำเนินงานตามเป้าหมาย (E)	K7 = พยากรณ์ปัญหาและสภาพแวดล้อมทางธุรกิจที่มีความสัมพันธ์ต่อการปรับตัว (Ap)	- การประเมินความสามารถในการพยากรณ์ปัญหาและสภาพแวดล้อมทางธุรกิจ เพื่อใช้ในการตัดสินใจลงทุนทางธุรกิจ
	K8 = วิเคราะห์ปัญหาและสภาพแวดล้อมทางธุรกิจที่มีความสัมพันธ์ต่อการปรับตัว (An)	- การประเมินความสามารถในการวิเคราะห์ปัญหาและสภาพแวดล้อมทางธุรกิจ เพื่อใช้ในการตัดสินใจลงทุนทางธุรกิจ
	K9 = วิจัยแนวทางการปรับตัว กลยุทธ์ทางธุรกิจและการดำเนินงานในหน้าที่ทางธุรกิจเพื่อผลการดำเนินงานตามเป้าหมาย (E)	- การประเมินตามสภาพจริง (Authentic Assessment) ในการลงพื้นที่เพื่อวิจัยธุรกิจ โดยใช้ (Scoring Rubrics)
PLO4 บุคลากรการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อสร้างนวัตกรรมในหน้าที่ทางธุรกิจและยกระดับขีดความสามารถในการแข่งขัน (E)	K10 = ประยุกต์การใช้เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อสร้างนวัตกรรมในหน้าที่ทางธุรกิจ (Ap) (2)	- การประเมินผลจากการเลือกใช้เทคโนโลยีเพื่อสร้างโอกาสให้กับธุรกิจ
	K11 = วิเคราะห์การใช้เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อสร้างนวัตกรรมในหน้าที่ทางธุรกิจเพื่อการสร้างความได้เปรียบในการแข่งขัน (An)	- การประเมินความสามารถในการระบุข้อได้เปรียบ และเสียเปรียบของเทคโนโลยี เพื่อสร้างนวัตกรรมในหน้าที่ทางธุรกิจ
	K12 = บุคลากรทางเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อสร้างนวัตกรรม ในหน้าที่ทางธุรกิจเพื่อยกระดับขีดความสามารถในการแข่งขัน (E)	- การประเมินผลจากการแสดงผลสัมฤทธิ์ที่คาดหวังจะเกิดจากการปฏิบัติงาน (Performance Management) จากการบูรณาการเทคโนโลยีสารสนเทศในหน้าที่ทางธุรกิจ

จุดมุ่งหมายการวัดและประเมินผลการเรียนรู้

1. เพื่อพัฒนาผู้เรียน

วินิจฉัยการเรียนรู้
Diagnostic assessment

ประเมินระหว่างการเรียนรู้การสอน
(Formative assessment)

สรุปผลการเรียนรู้
(Summative assessment)

2. เพื่อตัดสินผลการเรียน

การประเมินผล/การตัดสิน
ผลการเรียน (Evaluation/Appraisal)

6

4.6 **Feedback**
of student
assessment is
shown to be
provided in a
timely manner.

ชื่อวิชา รหัส
ภาคการศึกษา ☐ ที่ 1 ☐ ที่ 2 ☐ ฤดูร้อน ปีการศึกษา
ชื่ออาจารย์ผู้สอน วันเดือนปีที่ประเมิน

คำชี้แจง

1. วัตถุประสงค์ของการทวนสอบ

- 1.1 เพื่อทวนสอบความสอดคล้องของเนื้อหาการสอน การวัดและประเมินผล และผลลัพธ์การเรียนรู้รายวิชา (CLOs) ที่อาจารย์ผู้สอนระบุไว้ในรายละเอียดของรายวิชา (OBE3) และผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับหลักสูตร (PLOs) ที่อาจารย์ผู้สอนระบุไว้ในรายละเอียดของรายวิชา (OBE2) กับการเรียนการสอน กิจกรรม หรือระยะเวลาที่ดำเนินการจริง
- 1.2 เพื่อให้อาจารย์และนักศึกษามีความเห็นแก่อาจารย์ผู้สอน และอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร

หัวข้อการทวนสอบ	การทวนสอบ	รายละเอียดการทวนสอบ	ผลการทวนสอบ		ข้อเสนอแนะ
			สอดคล้อง	ไม่สอดคล้อง	
1.ความสอดคล้องของผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับรายวิชา (CLOs) กับผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับหลักสูตร (PLOs)	1.1 ความสอดคล้องระหว่าง CLOs กับ PLOs ตามสาระและเนื้อหา				
	1.2 ความสอดคล้อง CLOs กับ PLOs ตามระดับและลักษณะการเรียนรู้ตาม Learning Taxonomy				
2.เนื้อหาการสอน	2.1 การกำหนดหัวข้อเนื้อหา ใ้มาความรู้ ทักษะ คุณลักษณะ และคุณธรรมจริยธรรม ที่สอดคล้องกับคำอธิบายรายวิชา และ CLOs				
	2.2 วิธีการสอนในแผนการสอน 8 ครั้ง มีหัวข้อเนื้อหาครบถ้วนสอดคล้องและสอดคล้องกับ CLOs				
3.วิธีการจัดการเรียนรู้	3.1 ความสอดคล้องระหว่างวิธีการจัดการเรียนกับ CLOs				
	3.2 วิธีการจัดการเรียนรู้ช่วยพัฒนาการเรียนรู้และผลสัมฤทธิ์ CLOs				

4.วิธีการวัดและประเมินผล	4.1 ความสอดคล้องระหว่างวิธีการวัดและประเมินผลกับ CLOs				
	4.2 วิธีการวัดและประเมินผลที่ระบุไว้ในแผนการสอนมีการปฏิบัติตามจริง				
	4.3 เกณฑ์และสัดส่วนคะแนนการประเมินมีการกำหนดชัดเจนและสอดคล้องกับ CLOs				
	4.4 กำหนดเกณฑ์และรายละเอียดคะแนนในการประเมินผลและการบรรลุผลสัมฤทธิ์ CLOs				
	4.5 หลักฐานเชิงประจักษ์ของการวัดและประเมินผลตามเกณฑ์และสัดส่วนคะแนนที่กำหนดไว้				

ลงชื่อ.....ประธานกรรมการทวนสอบ

(.....)

ลงชื่อ.....กรรมการทวนสอบ

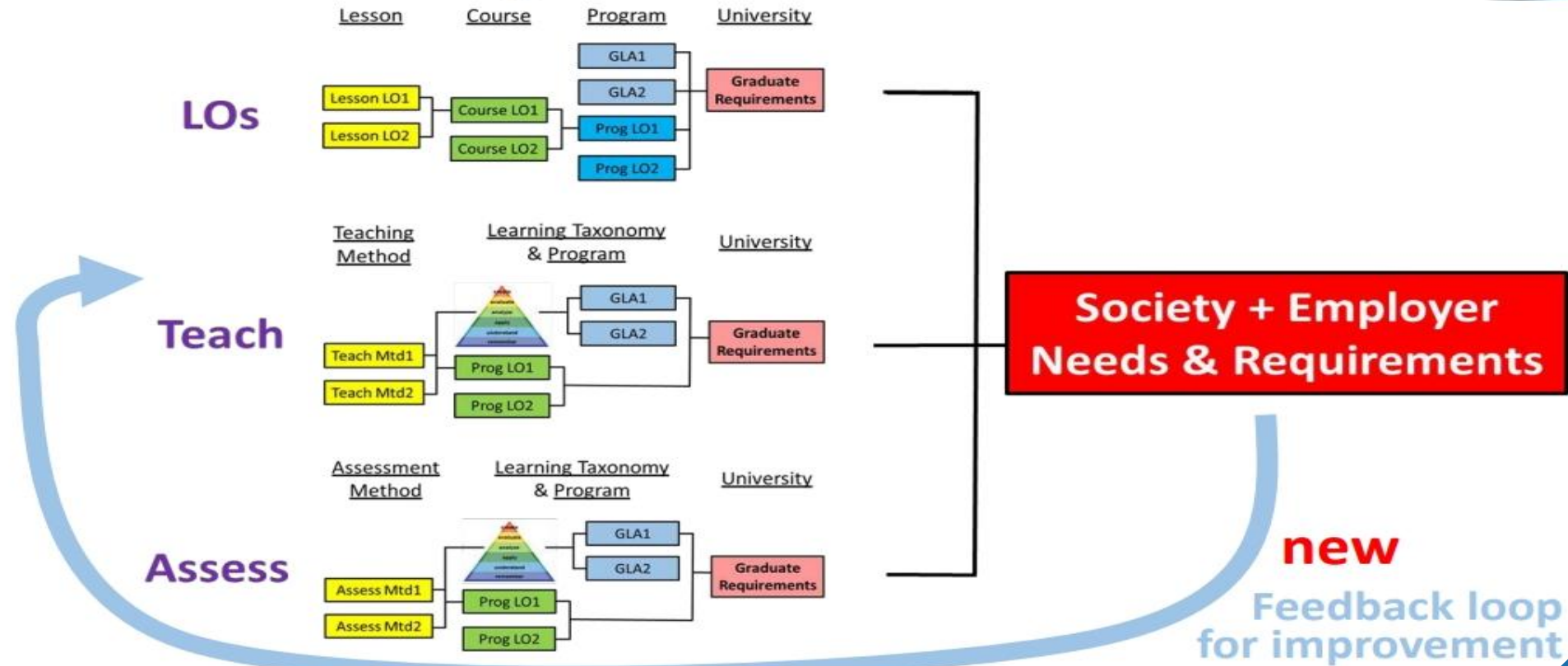
(.....)

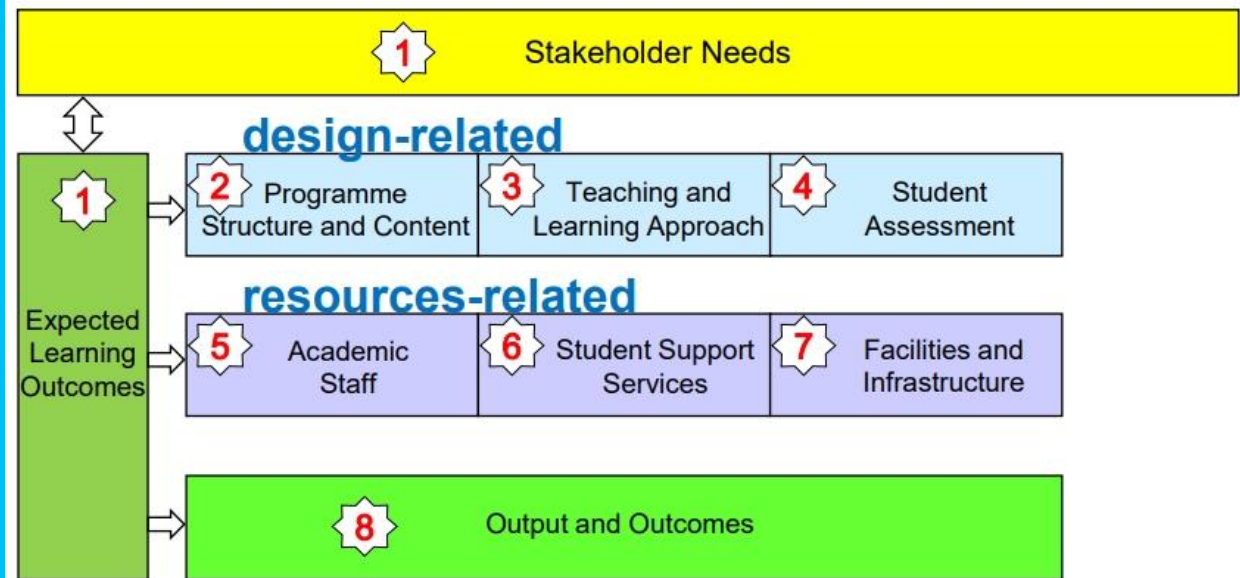
ลงชื่อ.....กรรมการทวนสอบ

(.....)

4.7 The student assessment and its processes are shown to be **continuously reviewed** and improved to ensure their relevance to the **needs of industry** and **alignment** to the expected learning outcomes.

Macro Alignment





8: output-related criterion

Criterion 8 - Output and Outcomes

การประเมินผลลัพธ์ : LeTCI

Level	ระดับของผลการดำเนินการปัจจุบันเทียบกับเป้าหมาย
Trend	แนวโน้มของข้อมูลที่ดีขึ้น
Comparison	ผลการดำเนินการของหลักสูตรเปรียบเทียบกับตัวเปรียบเทียบและ/หรือ ระดับเทียบเคียงที่เหมาะสม
Integration	การเชื่อมโยงของตัววัดผลต่าง ๆ กับผลการดำเนินงานในกระบวนการสำคัญของ Criteria 1-7



Gap Analysis

Self-Assessment (Gaps Analysis)

_____ is a technique for determining what actions need to be taken in order to move from its current state to its desired or future state.

Gap Analysis



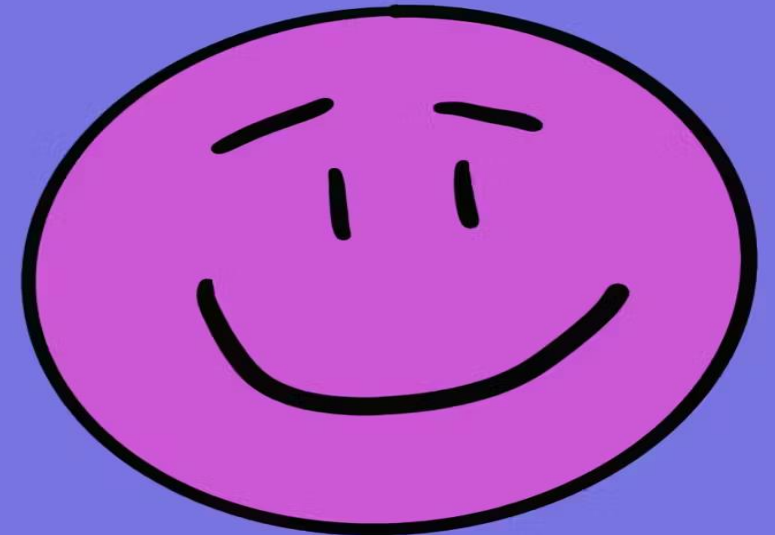
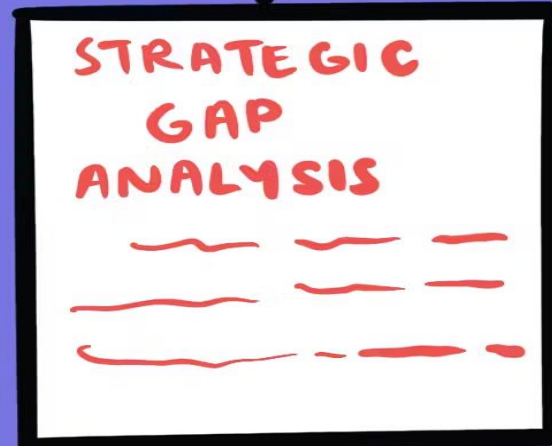
GAP ANALYSIS



CURRENT
PERFORMANCE
STATE



KEY STEPS
TO CLOSE
THE GAP



FUTURE
DESIRED
STATE

Self-Assessment (Gaps Analysis)



Criteria	เป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน	Gaps	แนวทางการพัฒนาปรับปรุง
1.Expect Learning Outcome	เจตนารมณ์เกณฑ์			
1.1. The programme to show that the expected learning outcomes are appropriately formulated in accordance with an established learning taxonomy , are aligned to the vision and mission of the university, and are known to all stakeholders .	1.Learning taxonomy 2.link vision & mission 3.communicate to stakeholders	2.link vision & mission	1.Learning taxonomy 3.communicate to stakeholders	?
1.2.....				
1.3.....				
1.4.....				
1.5.....				



แนวทางการเขียน

SAR

ก่อนจะเริ่มเขียน . . .

องค์กรของเราจัดอยู่ในประเภทไหน

เขียนดี

เขียนไม่ดี

มีดีให้เขียน

(1)

มีดี + เขียนดี

(2)

มีดี + เขียนไม่ดี

ไม่มีดีให้เขียน

(3)

ไม่มีดี + เขียนดี

(4)

ไม่มีดี + เขียนไม่ดี

Criteria 1-7

แนวทางการร่าง SAR

WHAT

- เพื่อระบุเกณฑ์และสถานการณ์
- การเขียนสามารถเริ่มต้นจากการระบุเกณฑ์ที่ต้องการนำเสนอ และ/หรืออธิบายสถานการณ์ต่างๆที่ต้องการนำเสนอ

HOW

- เพื่อรายงานการดำเนินการอธิบาย กระบวนการทำงาน
- หลักสูตรดำเนินการเรื่องนั้นๆอย่างไร?
- การดำเนินการนั้นๆเกี่ยวข้องสัมพันธ์กับอะไร?
- มีใครเกี่ยวข้องบ้าง?
- เกิดขึ้นเมื่อไหร่?
- เกิดขึ้นที่ไหน

WHY

- เพื่อรายงานช่องว่างในผลการดำเนินงานและแผนการพัฒนา
- ทำไมจึงมีช่องว่าง หรือข้อผิดพลาดใน ผลการปฏิบัติงาน หรือผลการดำเนินงานของหลักสูตร

EVIDENCE

Criteria 8

แนวทางการร่าง SAR

WHAT

- เพื่อรายงานผลการปฏิบัติงาน หรือผลการดำเนินการของหลักสูตร
- ผลการดำเนินงานปัจจุบัน
- ผลการดำเนินงานในอดีต
- เป้าหมายของการดำเนินการ คือ
- แนวโน้มของผลการดำเนินการ (3-5 ปี)

HOW

- อธิบายเปรียบเทียบผลการดำเนินการ
- ผลของปีนี้เมื่อเทียบกับปีก่อนหน้าอยู่ระดับใด
- ผลการดำเนินการของปีนี้เมื่อเปรียบเทียบกับคู่เทียบอื่นอยู่ในระดับใด

WHY

- เพื่อรายงานช่องว่างในผลการดำเนินงานและแผนการพัฒนา
- ทำไมผลการดำเนินการจึงมีแนวโน้มที่ สูง/ต่ำ กว่าเป้าหมายที่ตั้ง หรือ คู่เทียบ

EVIDENCE



Thank You!

A horizontal brushstroke in rainbow colors (blue, purple, pink, orange, yellow) is positioned below the 'Thank You!' text. Below the brushstroke, there are faint, light-colored cursive scribbles.