

รายงานผลการดำเนินงานตามแผนบริหารความเสี่ยง มหาวิทยาลัยแม่โจ้-แพร่ เฉลิมพระเกียรติ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 รอบ 9 เดือน ณ วันที่ 30 มิถุนายน 2569

ตัวชี้วัดความสำเร็จของแผน (KPI) ภาพรวม : 1. ดำเนินกิจกรรมควบคุมตามแผนอย่างน้อยร้อยละ 80 / 2. สามารถลดความเสี่ยงให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้ไม่น้อยกว่าร้อยละ 80

ประเภทความเสี่ยง	รหัสความเสี่ยง	ประเด็นความเสี่ยง	ค่าคะแนนความเสี่ยง ที่ยอมรับได้ (Risk Appetite)				ค่าคะแนนความเสี่ยง (หลังดำเนินการ)				มาตรการ/ กิจกรรมลดความเสี่ยง	ผลการดำเนินงานมาตรการ/กิจกรรมลดความเสี่ยง (รวมถึงปัญหาอุปสรรคและแนวทางแก้ไข)	สถานะ กิจกรรม	ตัวบ่งชี้ความเสี่ยง / สัญญาณเตือนภัย (KRI) :			ผู้รับผิดชอบประเด็น/ กิจกรรม
			โอกาสที่จะเกิด	ผลกระทบ	คะแนน risk	ระดับ risk	โอกาสที่จะเกิด	ผลกระทบ	คะแนน risk	ระดับ risk				KRI	เป้าหมาย	ผล	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)	(13)	(14)	(15)	(16)	(17)	(18)
ความเสี่ยงด้านนโยบายและกลยุทธ์ (Strategic Risk)	s1	จำนวนนักศึกษาใหม่ระดับปริญญาตรี	1	2	2	ต่ำ	1	2	2	ต่ำ	1. ปรับปรุงการประชาสัมพันธ์หลักสูตร และจัดทำสื่อประชาสัมพันธ์ต่าง ๆ ให้มีหลากหลายรูปแบบเพิ่มขึ้น	ดำเนินการออกแบบสื่อประชาสัมพันธ์มหาวิทยาลัยเป็นที่เรียบร้อยแล้ว	✓	จำนวนผู้สมัครเข้าเรียน TCAS รอบที่ 1.1 และ 1.2 ชำระค่าธรรมเนียมการศึกษา	จำนวนนักศึกษาใหม่ 425 คนและยอดชำระค่าธรรมเนียม TCAS รอบที่ 1.1 และ 1.2 มากกว่า 250 คนขึ้นไป	จำนวนนักศึกษาใหม่ที่ชำระค่าสมัครในรอบที่ 1, 2,3 และ4 ชำระค่าธรรมเนียมการศึกษา จำนวน 484 คน ข้อมูล ณ 26 มิถุนายน 2569	ผู้ช่วยคณบดี (ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.อภิรดี เลียงสืบชาติ)/ หัวหน้างานบริการการศึกษาและกิจการนักศึกษา (นายอภิสิทธิ์ รัตนปถาบันท์)
			2. ร่วมจัดนิทรรศการงานเปิดโลกวิชาการ/แนะแนวการศึกษาต่อระดับอุดมศึกษาตามโรงเรียนต่าง ๆ ที่ขอความอนุเคราะห์	1. อุปกรณ์สื่อส่งรูป อาทิ ผ้าปูโต๊ะ และฉากนิทรรศการ (Backdrop) มีคุณภาพ ชัดเจน และไม่สวยงาม แนวทางการแก้ไข ปัญหา จัดหาวัสดุอุปกรณ์ตกแต่งใหม่ที่เป็นชุดทั้งสำเร็จรูป (Easy Set) ที่เห็นความทันสมัยและจัดเก็บง่าย และรองรับปริมาณในการสนับสนุน. 2. ขั้วความแน่นับหลอดติดมีรอยแตกชำรุด ไม่สามารถจัดเรียงเอกสารให้เป็นระเบียบได้ แนวทางการแก้ไข ปัญหา เปลี่ยนมาใช้ขั้ววางแบบเหล็กหรือจุดนิยมนที่ทับกันได้ เพื่อความทนทานในการเคลื่อนย้ายและรองรับปริมาณในการสนับสนุน. 3. ขาดแคลนอุปกรณ์รับส่งสัญญาณภาพ (โทรทัศน์/จอมอนิเตอร์) ทำให้ไม่สามารถร่วมชมเวทีได้ ขั้วคั่นเบาะ/คณะ/สาขาได้ แนวทางการแก้ไข ปัญหา ประสานงานหาขั้วคั่นข้อความสนับสนุนเครื่องรับโทรทัศน์เพื่อใช้ในการปฏิบัติงานเชิงรุกและแนะแนวการศึกษาซึ่งอยู่ในระหว่างกระบวนการขอ. 4. สถานที่จัดงานในบางโรงเรียนมีจุดเชื่อมต่อกระแสไฟฟ้าไม่เพียงพอต่อการใช้งานอุปกรณ์อิเล็กทรอนิกส์แนวทางการแก้ไข ปัญหา ดำเนินการขอวัสดุจากไฟฟ้างานและวิทยุ ที่งานคลังและติดตั้งเป็นที่เรียบร้อยแล้ว. 5. ขาดพาหนะ (รถตู้ส่วนบุคคล) มีสภาพเก่า เสื่อมสภาพตามอายุการใช้งาน ส่งผลต่อความปลอดภัยในการเดินทางระยะไกล และมีพื้นที่จัดเก็บอุปกรณ์นิทรรศการจำกัด แนวทางการแก้ไข ปัญหา จัดหารถจัดเช่ารถตู้ที่มีสภาพใหม่เพื่อความปลอดภัย หรือดำเนินการเสนอขอจัดซื้อรถตู้โดยสารที่มีพื้นที่จัดวางอุปกรณ์ (Open Space) ที่เหมาะสม และลัษณะรถที่ที่เหมาะสมมาใช้ในการออกเชิงรุกและแนะแนวการศึกษา เพื่อความปลอดภัยที่สําคัญมหาวิทยาลัย	✓												
			3. ได้ออกแนะแนวการศึกษาต่อโรงเรียนภายในจังหวัดแพร่ อย่างต่อเนื่อง	ดำเนินการออกแบบแนวประชาสัมพันธ์มหาวิทยาลัยเป็นที่เรียบร้อยแล้ว	✓												
			4. เพิ่มทีมรับนักศึกษาเชิงรุก โดยตัวแทนหลักสูตรและกลุ่มวิชาศึกษาพื้นฐาน และกลุ่มวิทยาศาสตร์พื้นฐาน	ดำเนินการจัดตั้งทีมรับนักศึกษาเชิงรุกเป็นที่เรียบร้อยแล้ว	✓												
			5. อาจารย์ที่มีภาระงานสอนน้อยต้องเพิ่มภาระงานด้านการรับนักศึกษาเชิงรุก	ดำเนินการแต่งตั้งคณะกรรมการเชิงรุก และเปิดโอกาสให้บุคลากรทุกท่านเข้าร่วมแนะแนวการศึกษา	✓												
			6. การติดตามและโทรศัพท์กระตุ้นให้ผู้สมัครเข้าเรียนชำระค่าธรรมเนียมการศึกษา	ดำเนินการโทรติดตามผู้สมัครเรียนให้ชำระค่าสมัคร และค่าธรรมเนียมการศึกษาส่วนแรก TCAS รอบที่ 1, 2, 3 และ 4	✓												
			7. เพิ่มช่องทางประชาสัมพันธ์ผ่านช่องทางออนไลน์ให้หลากหลายมากขึ้น	ดำเนินการประชาสัมพันธ์ผ่านช่องทางออนไลน์ อาทิเช่น Facebook Tik Tok Line ฯลฯ	✓												

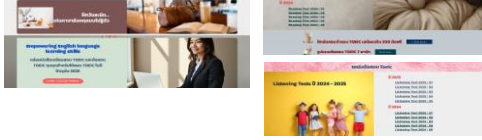
รายงานผลการดำเนินงานตามแผนบริหารความเสี่ยง มหาวิทยาลัยแม่โจ้-แพร่ เฉลิมพระเกียรติ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 รอบ 9 เดือน ณ วันที่ 30 มิถุนายน 2569

ตัวชี้วัดความสำเร็จของแผน (KPI) ภาพรวม : 1. ดำเนินกิจกรรมควบคุมตามแผนอย่างน้อยร้อยละ 80 / 2. สามารถลดความเสี่ยงให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้ไม่น้อยกว่าร้อยละ 80

ประเภทความเสี่ยง	รหัสความเสี่ยง	ประเด็นความเสี่ยง	ค่าคะแนนความเสี่ยง ที่ยอมรับได้ (Risk Appetite)				ค่าคะแนนความเสี่ยง (หลังดำเนินการกิจกรรม)				มาตรการ/ กิจกรรมลดความเสี่ยง	ผลการดำเนินงานมาตรการ/กิจกรรมลดความเสี่ยง (รวมถึงปัญหาอุปสรรคและแนวทางการแก้ไข)	สถานะ กิจกรรม	ตัวบ่งชี้ความเสี่ยง / สัญญาณเตือนภัย (KRI) :			ผู้รับผิดชอบประเด็น/ กิจกรรม	
			โอกาสที่ จะเกิด	ผลกระทบ	คะแนน risk	ระดับ risk	โอกาสที่ จะเกิด	ผลกระทบ	คะแนน risk	ระดับ risk				KRI	เป้าหมาย	ผล		
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)	(13)	(14)	(15)	(16)	(17)	(18)	
											8. ขยายพื้นที่การออกเชิงรุกไปยังจังหวัดต่าง ๆ มากขึ้น	1. งบประมาณค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ (เบี้ยเลี้ยง ที่พัก ค่าว่านเงินเชื้อเพลิง) มีการค่าใช้จ่ายสูงเกินตามระยะทางและจำนวนจังหวัดที่เพิ่มขึ้น แนวทางการแก้ไข จัดทำแผนการเดินทางแบบ "เส้นทางเชื่อมโยง" (Route Planning) เพื่อเข้าถึงโรงเรียนหลายแห่งในโซนเดียวกันเพื่อลดการเดินทางบ่อยครั้ง เพื่อความคุ้มค่าของงบประมาณ (Cost-effectiveness) และเพิ่มงบประมาณสนับสนุนในการเดินทางเพื่อเพิ่มพื้นที่ในการออกประชาสัมพันธ์พื้นที่มหาวิทยาลัย 2. ขาดทบทวนเดิมมีความเก่า ไม่สอดคล้องการเดินทางขึ้นจังหวัดระยะไกล เมื่อต้องการเกิดอุปสรรคหรือเครื่องมือซึ่งขัดขวางระหว่าง แนวทางการแก้ไข สลับรถคู่คันที่เหมาะสมให้คณะแนวแผนแนวการศึกษาและประชาสัมพันธ์พื้นที่มหาวิทยาลัย 3. บุคลากรมีจำกัด ทำให้เกิดภาวะอ่อนล้าจากการเดินทางต่อเนื่อง (Staff Burnout) และกระทบต่อการดำเนินงานประจำในส่วนกลาง แนวทางการแก้ไข จัดตั้ง "ทีมและแนวสัถจร" โดยหมุนเวียนบุคลากรจากส่วนงานต่าง ๆ หรือจ้างนักศึกษาช่วยงานในพื้นที่เพื่อช่วยสนับสนุนภารกิจกิจกรรม 4. ความเสี่ยงในการขาดเสียของอุปกรณ์บริหาร (Backdrop, TV, จีวร) จากการขนย้ายระยะไกล และการประกอบพิธีหลายครั้ง แนวทางการแก้ไข ลงทุนในอุปกรณ์ที่มีความทนทานสูง วัสดุหนักเบา และมีการป้องกันอุปกรณ์ (Hard Case) ที่กันกระแทกได้ดี (รองรับปริมาณในการสนับสนุน)	✓					
											9. มีผู้รับผิดชอบกับการตอบคำถามของผู้ที่สนใจสมัครเรียน จากช่องทางต่าง ๆ เช่น ไลน์ โทรศัพท์ ฯลฯ	ดำเนินการตอบคำถามผู้ที่สมัครเรียนผ่านช่องทาง Line Facebook โทรศัพท์มือถือ ฯลฯ รอบการสมัครที่รอบปี TCAS รอบที่ 1, 2, 3 และ 4	✓					
											10. รูปแบบการวางแผนเส้นทางแบบแนวการศึกษา	ดำเนินการติดต่อประสานงานกับคุณครูโรงเรียนในจังหวัดนั้นๆ เพื่อวางแผนเส้นทางเป็นที่เรียบร้อยแล้ว	✓					
											11. วิเคราะห์ข้อมูลการรับนักศึกษา	ดำเนินการสร้าง Dashboard ในการวิเคราะห์แนวโน้มการสมัครรับในแต่ละรอบ โรงเรียนส่วนใหญ่ที่ผู้สมัครสมัครเข้าเรียน เพื่อเป็นแนวทางในการรับสมัครนักศึกษาในปีการศึกษาถัดไป	✓					
	s2	ร้อยละของนักศึกษาที่มีผลสอบมาตรฐานภาษาอังกฤษ (CEFR) ตั้งแต่ B1 ขึ้นไป	3	3	9	ปานกลาง	3	3	9	ปานกลาง	1. จัดโครงการติวเข้มทักษะภาษาอังกฤษ MUJ DEEP สำหรับนักศึกษา	กำหนดจัดโครงการติวเข้มทักษะภาษาอังกฤษ เพื่อยกระดับผลสัมฤทธิ์ในการสอบ MUJ-Deep จำนวน 5 ครั้ง ดังนี้ ครั้งที่ 1 วันที่ 8 กรกฎาคม 2569 ครั้งที่ 2 วันที่ 15 กรกฎาคม 2569 ครั้งที่ 3 วันที่ 22 กรกฎาคม 2569 ครั้งที่ 4 วันที่ 5 สิงหาคม 2569 ครั้งที่ 5 วันที่ 19 สิงหาคม 2569 https://erp.mju.ac.th/openFile.aspx?id=Nzk1OTEx&method=inline	○	1. ร้อยละของนักศึกษาที่ไม่ผ่านเกณฑ์ผลสอบมาตรฐานภาษาอังกฤษ 2. อัตราการเข้าร่วมโครงการติวเข้มทักษะภาษาอังกฤษ MUJ DEEP สำหรับนักศึกษา	ร้อยละ 50.00 ของนักศึกษาที่มีผลสอบมาตรฐานภาษาอังกฤษ (CEFR) ตั้งแต่ B1 ขึ้นไป	ไม่มี	รองคณบดี (อาจารย์ ดร.อนุวัฒน์ จรัสรัตนโพธิ์) / อาจารย์ ดร.วรรณอุบล สิงห์อยู่เจริญ/ นางสาวอวยจันทร์	
											2. ขอให้ฝ่ายวิชาการประสานศูนย์จัดสอบภาษาอังกฤษ โดยปรับจาก paper-based เป็น computer-based	วิทยาลัยนานาชาติแจ้งให้คณะฯ ท่างานนี้สื่อของคณะฯ ดำเนินการสอบ โดยจัดสอบวันที่ 19 สิงหาคม 2569 ส่วนการสอบเป็นรูปแบบได้นั้น ขึ้นอยู่กับการพิจารณาของวิทยาลัยนานาชาติเห็นสมควร	○					
											3. จัดทำรายงานสรุปผลการสอบของนักศึกษาแต่ละรุ่น และวิเคราะห์ผลการสอบของมหาวิทยาลัยแม่โจ้-แพร่ เฉลิมพระเกียรติ	รายงานผลการสอบของนักศึกษาแต่ละรุ่น 1. วิเคราะห์ภาพรวมย้อนหลัง https://erp.mju.ac.th/openFile.aspx?id=Nzk2Mziz&method=inline 2. วิเคราะห์ผลสอบปี 4 ย้อนหลัง https://erp.mju.ac.th/openFile.aspx?id=Nzk2Mzi0&method=inline 3. คะแนนสอบย้อนหลัง 4 ปี https://erp.mju.ac.th/openFile.aspx?id=Nzk2Mzi1&method=inline 4. การวิเคราะห์เชิงพัฒนา https://erp.mju.ac.th/openFile.aspx?id=Nzk2Mzi2&method=inline	✓					

รายงานผลการดำเนินงานตามแผนบริหารความเสี่ยง มหาวิทยาลัยแม่โจ้-แพร่ เฉลิมพระเกียรติ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 รอบ 9 เดือน ณ วันที่ 30 มิถุนายน 2569

ตัวชี้วัดความสำเร็จของแผน (KPI) ภาพรวม : 1. ดำเนินกิจกรรมควบคุมตามแผนอย่างน้อยร้อยละ 80 / 2. สามารถลดความเสี่ยงให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้ไม่น้อยกว่าร้อยละ 80

ประเภทความเสี่ยง	รหัสความเสี่ยง	ประเด็นความเสี่ยง	ค่าคะแนนความเสี่ยง ที่ยอมรับได้ (Risk Appetite)				ค่าคะแนนความเสี่ยง (หลังดำเนินการกิจกรรม)				มาตรการ/ กิจกรรมลดความเสี่ยง	ผลการดำเนินงานมาตรการ/กิจกรรมลดความเสี่ยง (รวมถึงปัญหาอุปสรรคและแนวทางการแก้ไข)	สถานะ กิจกรรม	ตัวชี้วัดความเสี่ยง / สัญญาณเตือนภัย (KRI) :			ผู้รับผิดชอบประเด็น/ กิจกรรม
			โอกาสที่จะเกิด	ผลกระทบ	คะแนน risk	ระดับ risk	โอกาสที่จะเกิด	ผลกระทบ	คะแนน risk	ระดับ risk				KRI	เป้าหมาย	ผล	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)	(13)	(14)	(15)	(16)	(17)	(18)
											4. แนะนำแหล่งทรัพยากรสำหรับการเรียนรู้และทดสอบ วัดระดับภาษาอังกฤษด้วยตนเอง	https://mjuooc.mju.ac.th/home 	✓				
											5. จัดกลุ่มย่อยเพื่อติวภาษาอังกฤษ	อ.ดร.วรรณกุล สิงห์อยู่เจริญและคณะ ได้จัดกิจกรรมติวภาษาอังกฤษสำหรับนักศึกษาสาขาวิชา เกษตรป่าไม้ ชั้นปีที่ 3 ในภาคเรียนที่ 2/2568	✓				
											6. จัดให้มีการวัดระดับภาษาอังกฤษในกลุ่มย่อยเป็นระยะ	อ.ดร.วรรณกุล สิงห์อยู่เจริญและคณะ ได้จัดกิจกรรมติวภาษาอังกฤษสำหรับนักศึกษาสาขาวิชา เกษตรป่าไม้ ชั้นปีที่ 3 ในภาคเรียนที่ 2/2568	✓				
											7. รายงานความก้าวหน้าการติดตามผลคะแนนสอบจาก การติวและสอบวัดระดับภาษาอังกฤษในกลุ่มย่อย	อยู่ระหว่างการดำเนินงาน การจัดโครงการติวเข้มทักษะภาษาอังกฤษ เพื่อยกระดับผลสัมฤทธิ์ในการ สอบ MUJ-Deep	○				
ความเสี่ยงด้าน การเงิน (Financial Risk)	F1	ร้อยละของงบประมาณเงินรายได้ที่ได้รับ จริงต่อประมาณการเงินรายได้ (ส่วนงาน)	3	3	9	ปานกลาง	3	4	12	สูง	1. สนับสนุนการรับนักศึกษาให้ได้ตามแผนการรับนักศึกษา นักศึกษาใหม่ ปีการศึกษา 2569	1. ส่งเสริมและสนับสนุนให้บุคลากร นักศึกษา และศิษย์เก่าประชาสัมพันธ์หลักสูตร และการรับสมัคร นักศึกษาใหม่ ปีการศึกษา 2569 2. จัดทำสื่อประชาสัมพันธ์ต่าง ๆ ให้มีหลากหลายรูปแบบเพิ่มขึ้น เช่น ป้าย สื่อออนไลน์(เว็บไซต์/เพจ) 3. จัดสรรงบประมาณเพื่อรับนักศึกษาเชิงรุกและแนวแนะ จำนวน 150,000 บาท	✓	ร้อยละของ งบประมาณเงิน รายได้ที่ได้รับจริงต่อ ประมาณการเงิน รายได้ (ส่วนงาน)	จำนวน 18,089,729 บาท ร้อยละ 95	จำนวน 9,458,367.27 บาท คิดเป็นร้อยละ 52.29	รองคณบดี (อาจารย์ ดร.วีระ เลขาวิพัฒน์)/ หัวหน้างานนโยบาย และแผน (นางธนันธรณ์ วุฒิญาณ)/ นางสาว อภิญญา ชุ่มอินตา
											2. สนับสนุนและส่งเสริมให้บุคลากรแสวงหารายได้จาก แหล่งอื่น เช่น รายได้จากเงินผลประโยชน์ ผักอบรม ค่า เช่าสถานที่	https://financial.mju.ac.th/financeBudgetBalance.aspx	○				

รายงานผลการดำเนินงานตามแผนบริหารความเสี่ยง มหาวิทยาลัยแม่โจ้-แพร่ เฉลิมพระเกียรติ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 รอบ 9 เดือน ณ วันที่ 30 มิถุนายน 2569

ตัวชี้วัดความสำเร็จของแผน (KPI) ภาพรวม : 1. ดำเนินกิจกรรมควบคุมตามแผนอย่างน้อยร้อยละ 80 / 2. สามารถลดความเสี่ยงให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้ไม่น้อยกว่าร้อยละ 80

ประเภทความเสี่ยง	รหัสความเสี่ยง	ประเด็นความเสี่ยง	ค่าคะแนนความเสี่ยง ที่ยอมรับได้ (Risk Appetite)				ค่าคะแนนความเสี่ยง (หลังดำเนินการกิจกรรม)				มาตรการ/ กิจกรรมลดความเสี่ยง	ผลการดำเนินงานมาตรการ/กิจกรรมลดความเสี่ยง (รวมถึงปัญหาอุปสรรคและแนวทางแก้ไข)	สถานะ กิจกรรม	ตัวบ่งชี้ความเสี่ยง / สัญญาณเตือนภัย (KRI) :			ผู้รับผิดชอบประเด็น/ กิจกรรม
			โอกาสที่จะเกิด	ผลกระทบ	คะแนน risk	ระดับ risk	โอกาสที่จะเกิด	ผลกระทบ	คะแนน risk	ระดับ risk				KRI	เป้าหมาย	ผล	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)	(13)	(14)	(15)	(16)	(17)	(18)
ความเสี่ยงด้านการดำเนินงาน (Operational Risk)	O1	จำนวนผลงานวิจัยที่ยื่นขอจดสิทธิบัตร/อนุสิทธิบัตร/ปัญชีนวัตกรรม/นวัตกรรมต้นแบบ	2	2	4	ต่ำ	1	2	2	ต่ำ	1. โครงการพัฒนาทักษะวิจัยเพื่อตอบโจทย์ของแหล่งทุน และมุ่งสู่ความเป็นนานาชาติ	อยู่ระหว่างดำเนินงานจัดโครงการช่วงเดือน มิ.ย.-ส.ค. 2569	○	1. บุคลากรที่ยื่นขอจดสิทธิบัตร/อนุสิทธิบัตร เป็นคนกลุ่ม	จำนวน 2 เรื่อง	จำนวนผลงานวิจัยที่ยื่นขอจดสิทธิบัตร/อนุสิทธิบัตร/ปัญชีนวัตกรรม/นวัตกรรมต้นแบบ จำนวน 4 เรื่อง ได้แก่ 1. กรรมวิธีการผลิตฟางข้าวที่มีการเติมซิลิกอนไดออกไซด์ (Silicon Dioxide) เพื่อลดการดูดซับความชื้น และกรรมวิธีการผลิตแผ่นขึ้นไม้อัดดังกล่าว 4. สูตรแอมพูลละหมจากหอม	หัวหน้างานบริการวิชาการและวิจัย (นางสาววนิชฐา นกสุวรรณ์)
											2. โครงการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ด้านบริการวิชาการและวิจัย	อยู่ระหว่างดำเนินงานจัดโครงการช่วงเดือน มิ.ย.-ส.ค. 2570	○	เดิมที่เคยยื่นขอจดทุกปี			
											3. โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ การจัดการทรัพย์สินทางปัญญา เพื่อเพิ่มมูลค่าผลงานวิจัย - การผลักดันงานวิจัยไปสู่การใช้ประโยชน์เชิงพาณิชย์ - การสร้างความตระหนักด้านทรัพย์สินทางปัญญาให้แก่ นักวิจัย นักศึกษาและบุคลากร - การพัฒนาศักยภาพบุคลากรในมหาวิทยาลัยด้านทรัพย์สินทางปัญญา	อยู่ระหว่างดำเนินงาน ประสานไปยังอุทยานวิทยาศาสตร์เทคโนโลยีเกษตรและอาหาร ในการจัดโครงการอบรม การจัดการทรัพย์สินทางปัญญาสู่ยูजर มาที่มหาวิทยาลัยแม่โจ้-แพร่ เฉลิมพระเกียรติ ในปีงบประมาณ 2569	○	ยื่นขอจดสิทธิบัตร/อนุสิทธิบัตร ใช้เวลาตรวจสอบนาน			

รายงานผลการดำเนินงานตามแผนบริหารความเสี่ยง มหาวิทยาลัยแม่โจ้-แพร่ เฉลิมพระเกียรติ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 รอบ 9 เดือน ณ วันที่ 30 มิถุนายน 2569

ตัวชี้วัดความสำเร็จของแผน (KPI) ภาพรวม : 1. ดำเนินกิจกรรมควบคุมตามแผนอย่างน้อยร้อยละ 80 / 2. สามารถลดความเสี่ยงให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้ไม่น้อยกว่าร้อยละ 80

ประเภทความเสี่ยง	รหัสความเสี่ยง	ประเด็นความเสี่ยง	ค่าคะแนนความเสี่ยง ที่ยอมรับได้ (Risk Appetite)				ค่าคะแนนความเสี่ยง (หลังดำเนินการ)				มาตรการ/ กิจกรรมลดความเสี่ยง	ผลการดำเนินงานมาตรการ/กิจกรรมลดความเสี่ยง (รวมถึงปัญหาอุปสรรคและแนวทางการแก้ไข)	สถานะ กิจกรรม	ตัวบ่งชี้ความเสี่ยง / สัญญาณเตือนภัย (KRI) :			ผู้รับผิดชอบประเด็น/ กิจกรรม
			โอกาสที่จะเกิด	ผลกระทบ	คะแนน risk	ระดับ risk	โอกาสที่จะเกิด	ผลกระทบ	คะแนน risk	ระดับ risk				KRI	เป้าหมาย	ผล	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)	(13)	(14)	(15)	(16)	(17)	(18)
	O2	ประสิทธิภาพการเบิกจ่ายงบประมาณเงินแผ่นดิน	3	3	9	ปานกลาง	3	3	9	ปานกลาง	1. ควบคุมการใช้จ่ายเงินอุดหนุนให้เป็นไปตามแผนที่กำหนด	งบประมาณแผ่นดิน -แผนงานบุคลากรภาครัฐ ได้รับเงินอุดหนุนจำนวน 93,230,400 บาท เบิกจ่ายไปแล้ว 73,342,138 บาท คิดเป็น 78.66% -แผนงานพื้นฐาน เงินอุดหนุนทั่วไป โครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืช จำนวน 10 โครงการ รวมเป็นเงินทั้งหมด 1,800,000 บาท เบิกจ่ายไปแล้ว 577,102 บาท คิดเป็น 32% งบประมาณแผ่นดิน งบกลาง -ใช้จ่ายงบกลาง งบกลาง กบข.ข้าราชการ กสจ.ลูกจ้างประจำ ได้รับเงินอุดหนุน 35,000 บาท เบิกจ่ายไปแล้ว 22,312.50 บาท คิดเป็น 63.75% งบประมาณเฉพาะกิจ -แผนงานยุทธศาสตร์ ได้รับเงินอุดหนุน 1,181,748 บาท เบิกจ่ายไปแล้ว 1,161,348 บาท คิดเป็น 98.27% <u>แผนงานบุคลากรภาครัฐ ได้รับเงินอุดหนุนจำนวน 93,230,400 บาท เบิกจ่ายไปแล้ว 73,342,138 บาท คิดเป็น 78.66%</u> <u>แผนงานพื้นฐาน เงินอุดหนุนทั่วไป โครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืช จำนวน 10 โครงการ รวมเป็นเงินทั้งหมด 1,800,000 บาท เบิกจ่ายไปแล้ว 577,102 บาท คิดเป็น 32%</u> <u>รายจ่ายงบกลาง งบกลาง กบข.ข้าราชการ กสจ.ลูกจ้างประจำ ได้รับเงินอุดหนุน 35,000 บาท เบิกจ่ายไปแล้ว 22,312.50 บาท คิดเป็น 63.75%</u> <u>แผนงานยุทธศาสตร์ ได้รับเงินอุดหนุน 1,181,748 บาท เบิกจ่ายไปแล้ว 1,161,348 บาท คิดเป็น 98.27%</u>	○	1. การเบิกจ่ายที่ล่าช้ากว่าแผนที่วางไว้ 2. การดำเนินการกระบวนการจัดซื้อจัดจ้างที่ไม่ทันเวลาที่	ร้อยละ 80	ร้อยละการเบิกจ่ายงบประมาณเงินแผ่นดิน ร้อยละ 61.56	รองคณบดี (อาจารย์ ดร.ภาศินี วิเศษปี)/ ผู้อำนวยการสำนักงานคณบดี (นางสาวสุภาลักษณ์ เจริญดี)/ รักษาการในตำแหน่งหัวหน้างานคลังและพัสดุ (นางสาวกนกพรณ ศุขวิทย์)

รายงานผลการดำเนินงานตามแผนบริหารความเสี่ยง มหาวิทยาลัยแม่โจ้-แพร่ เฉลิมพระเกียรติ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 รอบ 9 เดือน ณ วันที่ 30 มิถุนายน 2569

ตัวชี้วัดความสำเร็จของแผน (KPI) ภาพรวม : 1. ดำเนินกิจกรรมควบคุมตามแผนอย่างน้อยร้อยละ 80 / 2. สามารถลดความเสี่ยงให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้ไม่น้อยกว่าร้อยละ 80

ประเภทความเสี่ยง	รหัสความเสี่ยง	ประเด็นความเสี่ยง	ค่าคะแนนความเสี่ยง ที่ยอมรับได้ (Risk Appetite)				ค่าคะแนนความเสี่ยง (หลังดำเนินการ)				มาตรการ/ กิจกรรมลดความเสี่ยง	ผลการดำเนินงานมาตรการ/กิจกรรมลดความเสี่ยง (รวมถึงปัญหาอุปสรรคและแนวทางการแก้ไข)	สถานะ กิจกรรม	ตัวบ่งชี้ความเสี่ยง / สัญญาณเตือนภัย (KRI) :			ผู้รับผิดชอบประเด็น/ กิจกรรม
			โอกาสที่จะเกิด	ผลกระทบ	คะแนน risk	ระดับ risk	โอกาสที่จะเกิด	ผลกระทบ	คะแนน risk	ระดับ risk				KRI	เป้าหมาย	ผล	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)	(13)	(14)	(15)	(16)	(17)	(18)
											2. ประสานงานร่วมกับหน่วยงานอื่นที่มีความรู้ ความชำนาญในการให้ความรู้ ความเข้าใจในกฎ ระเบียบการคลังและพัสดุเพิ่มเติม	มีการใช้สื่อสังคมออนไลน์ เช่น โทรศัพท์, Line ในการติดต่องาน หรือสอบถามข้อมูลกับเครือข่าย เช่น กองคลัง กองกายภาพและสิ่งแวดล้อม คณะภายในมหาวิทยาลัยแม่โจ้	○				
											3. ประชุมทำความเข้าใจให้กับบุคลากรที่รับผิดชอบทุนให้ทราบ ถึงระเบียบ ข้อกฎหมาย	อยู่ระหว่างการดำเนินงาน	○				
											4. จัดทำหนังสือแจ้งเวียนให้เจ้าหน้าที่ดำเนินการอย่างรอบคอบถือปฏิบัติให้เป็นไปตามระเบียบ ข้อกฎหมายที่กำหนดไว้	จัดทำหนังสือแจ้งเวียนให้เจ้าหน้าที่ บุคลากร ได้รับทราบระเบียบมหาวิทยาลัยและข้อกฎหมายที่กำหนดไว้ พร้อมแนบเอกสารให้บุคลากรทราบ erp	✓				
											5. จัดทำโครงการสร้างความรู้ความเข้าใจในการดำเนินงาน	จัดทำโครงการเสริมสร้างความเข้าใจให้แก่บุคลากรเมื่อวันที่ 25 มีนาคม 2569	✓				
											6. เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารที่สำคัญทางเว็บไซต์ส่วนงาน	นำข้อมูลข่าวสารสำคัญไว้ที่หน้าเว็บไซต์ข้อมูลสารสนเทศของส่วนงาน	✓				
											7. ทำหนังสือแจ้งเตือน/กำกับติดตามหัวหน้าโครงการ	ทำหนังสือแจ้งเตือนและขอความร่วมมือในการเร่งดำเนินการโครงการ	✓				
											8. ติดตามรายงานผลการจัดซื้อจัดจ้างเป็นประจำ	มีการนำข้อมูลรายงานเข้าที่ประชุมคณะกรรมการประจำคณะเป็นประจำทุกเดือน	✓				

รายงานผลการดำเนินงานตามแผนบริหารความเสี่ยง มหาวิทยาลัยแม่โจ้-แพร่ เฉลิมพระเกียรติ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 รอบ 9 เดือน ณ วันที่ 30 มิถุนายน 2569

ตัวชี้วัดความสำเร็จของแผน (KPI) ภาพรวม : 1. ดำเนินกิจกรรมควบคุมตามแผนอย่างน้อยร้อยละ 80 / 2. สามารถลดความเสี่ยงให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้ไม่น้อยกว่าร้อยละ 80

ประเภทความเสี่ยง	รหัสความเสี่ยง	ประเด็นความเสี่ยง	ค่าคะแนนความเสี่ยง ที่ยอมรับได้ (Risk Appetite)				ค่าคะแนนความเสี่ยง (หลังดำเนินการ)				มาตรการ/ กิจกรรมลดความเสี่ยง	ผลการดำเนินงานมาตรการ/กิจกรรมลดความเสี่ยง (รวมถึงปัญหาอุปสรรคและแนวทางแก้ไข)	สถานะ กิจกรรม	ตัวบ่งชี้ความเสี่ยง / สัญญาณเตือนภัย (KRI) :			ผู้รับผิดชอบประเด็น/ กิจกรรม
			โอกาสที่จะเกิด	ผลกระทบ	คะแนน risk	ระดับ risk	โอกาสที่จะเกิด	ผลกระทบ	คะแนน risk	ระดับ risk				KRI	เป้าหมาย	ผล	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)	(13)	(14)	(15)	(16)	(17)	(18)
	03	ประสิทธิภาพการเบิกจ่ายงบประมาณเงินรายได้	3	3	9	ปานกลาง	3	3	9	ปานกลาง	1. ควบคุมการใช้จ่ายเงินรายได้ให้เป็นไปตามแผนที่กำหนด	เงินรายได้ - แผนงานบุคลากรภาครัฐ ได้รับเงินอุดหนุน 3,635,920 บาท เบิกจ่ายไปแล้ว 2,568,012 บาท คิดเป็น 70.63% - แผนงานยุทธศาสตร์ ได้รับเงินอุดหนุน 8,395,012 บาท เบิกจ่ายไปแล้ว 4,337,836.94 บาท คิดเป็น 51.67% เงินสะสม - แผนงานยุทธศาสตร์ ได้รับเงินอุดหนุน 28,213,550.93 บาท เบิกจ่ายไปแล้ว 2,625,763.55 บาท คิดเป็น 9.31% - แผนงานยุทธศาสตร์ เงินสะสมเพื่อการจัดหางบลงทุนและบำรุงทรัพย์สิน ได้รับเงินอุดหนุน 1,649,390 บาท เบิกจ่ายไปแล้ว 232,300 บาท คิดเป็น 14.08% เงินพัฒนานักศึกษาประจำปี - แผนงานยุทธศาสตร์ ได้รับเงินอุดหนุน 1,226,850 บาท เบิกจ่ายไปแล้ว 325,020 บาท คิดเป็น 26.49% <u>เงินรายได้ แผนงานบุคลากรภาครัฐ ได้รับเงินอุดหนุน 3,635,920 บาท เบิกจ่ายไปแล้ว 2,568,012 บาท คิดเป็น 70.63%</u> <u>เงินรายได้ แผนงานยุทธศาสตร์ ได้รับเงินอุดหนุน 8,395,012 บาท เบิกจ่ายไปแล้ว 4,337,836.94 บาท คิดเป็น 51.67%</u> <u>เงินสะสม แผนงานยุทธศาสตร์ ได้รับเงินอุดหนุน 28,213,550.93 บาท เบิกจ่ายไปแล้ว 2,625,763.55 บาท คิดเป็น 9.31%</u> <u>เงินสะสม แผนงานยุทธศาสตร์ เงินสะสมเพื่อการจัดหางบลงทุนและบำรุงทรัพย์สิน ได้รับเงินอุดหนุน 1,649,390 บาท เบิกจ่ายไปแล้ว 232,300 บาท คิดเป็น 14.08%</u> <u>เงินพัฒนานักศึกษา แผนงานยุทธศาสตร์ ได้รับเงินอุดหนุน 1,226,850 บาท เบิกจ่ายไปแล้ว 325,020 บาท คิดเป็น 26.49%</u>	○	1. การเบิกจ่ายที่ไม่เป็นไปตามขั้นตอน 2. การไม่ปฏิบัติตามขั้นตอนและระเบียบการเบิกจ่าย	ร้อยละ 90	ร้อยละการเบิกจ่ายงบประมาณเงินรายได้ ร้อยละ 58.29	รองคณบดี (อาจารย์ ดร.ภาศินี วิรสโรจน์) / ผู้อำนวยการสำนักงานคณบดี (นางสาวจุฬาลักษณ์ เจริญดี) / รักษาการในตำแหน่งหัวหน้างานคลังและพัสดุ (นางสาวกนกพรณ ศุขวัฑ์)

รายงานผลการดำเนินงานตามแผนบริหารความเสี่ยง มหาวิทยาลัยแม่โจ้-แพร่ เฉลิมพระเกียรติ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 รอบ 9 เดือน ณ วันที่ 30 มิถุนายน 2569

ตัวชี้วัดความสำเร็จของแผน (KPI) ภาพรวม : 1. ดำเนินกิจกรรมควบคุมตามแผนอย่างน้อยร้อยละ 80 / 2. สามารถลดความเสี่ยงให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้ไม่น้อยกว่าร้อยละ 80

ประเภทความเสี่ยง	รหัสความเสี่ยง	ประเด็นความเสี่ยง	ค่าคะแนนความเสี่ยง ที่ยอมรับได้ (Risk Appetite)				ค่าคะแนนความเสี่ยง (หลังดำเนินการกิจกรรม)				มาตรการ/ กิจกรรมลดความเสี่ยง	ผลการดำเนินงานมาตรการ/กิจกรรมลดความเสี่ยง (รวมถึงปัญหาอุปสรรคและแนวทางแก้ไข)	สถานะ กิจกรรม	ตัวบ่งชี้ความเสี่ยง / สัญญาณเตือนภัย (KRI) :			ผู้รับผิดชอบประเด็น/ กิจกรรม
			โอกาสที่จะเกิด	ผลกระทบ	คะแนน risk	ระดับ risk	โอกาสที่จะเกิด	ผลกระทบ	คะแนน risk	ระดับ risk				KRI	เป้าหมาย	ผล	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)	(13)	(14)	(15)	(16)	(17)	(18)
											2. ประชุมทำความเข้าใจให้กับบุคลากรเกี่ยวกับข้อกฎหมาย ข้อกฎหมายที่กำหนดไว้	มีการประชุมผู้เกี่ยวข้องผ่านกิจกรรมแลกเปลี่ยนเรียนรู้	✓				
											3. จัดทำหนังสือแจ้งเวียนให้เจ้าหน้าที่ดำเนินการอย่างรอบคอบถือปฏิบัติให้เป็นไปตามระเบียบ ข้อกฎหมายที่กำหนดไว้	แจ้งเวียนระเบียบมหาวิทยาลัย ข้อกฎหมายให้บุคลากรรับทราบทาง ecp	✓				
											4. จัดทำโครงการสร้างความรู้ความเข้าใจในการดำเนินงาน	จัดทำโครงการเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจให้แก่บุคลากรเมื่อวันที่ 25 มีนาคม 2569	✓				
											5. เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารที่สำคัญทางเว็บไซต์ส่วนงาน	นำข้อมูลข่าวสารสำคัญไว้ที่หน้าเว็บไซต์ข้อมูลสารสนเทศของส่วนงาน	✓				
											6. มีการประชุมผู้เกี่ยวข้องเพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อย	อยู่ระหว่างการดำเนินงาน	○				
											7. ทำหนังสือแจ้งเตือน/กำกับติดตามผู้รับผิดชอบโครงการ	ทำหนังสือแจ้งเตือนและขอความร่วมมือในการเร่งดำเนินการโครงการ	✓				
											8. ติดตามรายงานผลการจัดซื้อจัดจ้างเป็นประจำ	มีการนำข้อมูลรายงานเข้าที่ประชุมคณะกรรมการประจำคณะเป็นประจำทุกเดือน	✓				

รายงานผลการดำเนินงานตามแผนบริหารความเสี่ยง มหาวิทยาลัยแม่โจ้-แพร่ เฉลิมพระเกียรติ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 รอบ 9 เดือน ณ วันที่ 30 มิถุนายน 2569

ตัวชี้วัดความสำเร็จของแผน (KPI) ภาพรวม : 1. ดำเนินกิจกรรมควบคุมตามแผนอย่างน้อยร้อยละ 80 / 2. สามารถลดความเสี่ยงให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้ไม่น้อยกว่าร้อยละ 80

ประเภทความเสี่ยง	รหัสความเสี่ยง	ประเด็นความเสี่ยง	ค่าคะแนนความเสี่ยง ที่ยอมรับได้ (Risk Appetite)				ค่าคะแนนความเสี่ยง (หลังดำเนินการกิจกรรม)				มาตรการ/กิจกรรมลดความเสี่ยง	ผลการดำเนินงานมาตรการ/กิจกรรมลดความเสี่ยง (รวมถึงปัญหาอุปสรรคและแนวทางการแก้ไข)	สถานะกิจกรรม	ตัวบ่งชี้ความเสี่ยง / สัญญาณเตือนภัย (KRI) :			ผู้รับผิดชอบประเด็น/กิจกรรม
			โอกาสที่จะเกิด	ผลกระทบ	คะแนน risk	ระดับ risk	โอกาสที่จะเกิด	ผลกระทบ	คะแนน risk	ระดับ risk				KRI	เป้าหมาย	ผล	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)	(13)	(14)	(15)	(16)	(17)	(18)
	O4	ประสิทธิภาพการดำเนินงานด้านการจัดซื้อจัดจ้าง /การเบิกค่าใช้จ่ายเดินทาง/อบรม	2	3	6	ปานกลาง	3	2	6	ปานกลาง	1. ควบคุมกระบวนการงานการจัดซื้อจัดจ้างให้เป็นไปตามแผนและกรอบระยะเวลาที่กำหนด 2. มอบหมายเจ้าหน้าที่ไปอบรมหลักสูตรที่เกี่ยวข้อง 3. การแจ้งเวียนให้ผู้ปฏิบัติงานและผู้เกี่ยวข้องทราบและถือปฏิบัติตามข้อกำหนดและระเบียบพัสดุ 4. ทำหนังสือแจ้งเวียนบุคลากรเพื่อเข้าชื่อขอความเข้าใจ 5. เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารที่สำคัญทางเว็บไซต์ส่วนงาน 6. มีการประชุมผู้เกี่ยวข้องเพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อย 7. จัดทำโครงการสร้างความรู้ความเข้าใจในการดำเนินงาน 8. ติดตามรายงานผลการดำเนินงานสิ่งก่อสร้างเป็นประจำ	จัดทำหนังสือแจ้งกำหนดการส่งเอกสารขออนุมัติจัดซื้อจัดจ้างพัสดุและการเบิกจ่ายเงินหมวดค่าตอบแทน ใช้สอย วัสดุ เข้าร่วมอบรมเรื่องความเสี่ยง ข้อควรระวัง สำหรับผู้ปฏิบัติงานด้านพัสดุ ตั้งแต่วันที่ 26 ธันวาคม 2568 ถึงวันที่ 27 ธันวาคม 2568 ณ โรงแรมเชียงใหม่แกรนด์วิว จังหวัดเชียงใหม่ เข้าร่วมโครงการฝึกอบรม ทักษะสูง ระเบียนกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560 และหนังสือเวียนต่าง ๆ สำหรับเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานหรือผู้ที่เกี่ยวข้องด้านการจัดซื้อจัดจ้างฯ เมื่อวันที่ 27 มกราคม 2569 มีการจัดทำหนังสือแจ้งเวียนให้บุคลากรรับทราบทาง ert มีการแจ้งเวียนหนังสือแนวทางการปฏิบัติให้บุคลากรรับทราบทาง ert นำข้อมูลข่าวสารสำคัญไว้ที่หน้าเว็บไซต์ข้อมูลสารสนเทศของส่วนงาน มีการประชุมผู้เกี่ยวข้องผ่านกิจกรรมแลกเปลี่ยนเรียนรู้ จัดทำโครงการเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจให้แก่บุคลากรเมื่อวันที่ 25 มีนาคม 2569 มีการนำข้อมูลรายงานเข้าที่ประชุมคณะกรรมการประจำคณะเป็นประจำทุกเดือน	✓ ✓ ✓ ✓ ✓ ✓ ✓ ✓	1. กระบวนการจัดซื้อจัดจ้างไม่เป็นไปตามระเบียบ 2. การจัดซื้อจัดจ้างล่าช้ากว่าแผน	ร้อยละ 80	ร้อยละ 85	รองคณบดี (อาจารย์ ดร.ภาศินี วัฒนศิริ)/ผู้อำนวยการสำนักงานคณบดี (นางสาวสุภาลักษณ์ เจริญดี)/รักษาการในตำแหน่งหัวหน้างานคลังและพัสดุ (นางสาวกานดา พรหม ณุชวัชร)

รายงานผลการดำเนินงานตามแผนบริหารความเสี่ยง มหาวิทยาลัยแม่โจ้-แพร่ เฉลิมพระเกียรติ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 รอบ 9 เดือน ณ วันที่ 30 มิถุนายน 2569

ตัวชี้วัดความสำเร็จของแผน (KPI) ภาพรวม : 1. ดำเนินกิจกรรมควบคุมตามแผนอย่างน้อยร้อยละ 80 / 2. สามารถลดความเสี่ยงให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้ไม่น้อยกว่าร้อยละ 80

ประเภทความเสี่ยง	รหัสความเสี่ยง	ประเด็นความเสี่ยง	ค่าคะแนนความเสี่ยง ที่ยอมรับได้ (Risk Appetite)				ค่าคะแนนความเสี่ยง (หลังดำเนินการ)				มาตรการ/ กิจกรรมลดความเสี่ยง	ผลการดำเนินงานมาตรการ/กิจกรรมลดความเสี่ยง (รวมถึงปัญหาอุปสรรคและแนวทางแก้ไข)	สถานะ กิจกรรม	ตัวบ่งชี้ความเสี่ยง / สัญญาณเตือนภัย (KRI) :			ผู้รับผิดชอบประเด็น/ กิจกรรม
			โอกาสที่จะเกิด	ผลกระทบ	คะแนน risk	ระดับ risk	โอกาสที่จะเกิด	ผลกระทบ	คะแนน risk	ระดับ risk				KRI	เป้าหมาย	ผล	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)	(13)	(14)	(15)	(16)	(17)	(18)
	05	ความปลอดภัยของชีวิตและทรัพย์สิน/ภัยธรรมชาติ	1	3	3	ต่ำ	2	4	8	ปานกลาง	1. จัดตั้งคณะทำงานหรือคณะกรรมการความปลอดภัยเพื่อกำกับ ติดตาม และประเมินมาตรการด้านความปลอดภัยอย่างต่อเนื่อง 2. จัดเตรียมช่องทางติดต่อฉุกเฉิน เช่น เบอร์โทรศัพท์ เจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัย หน่วยอาคารสถานที่ และหน่วยพยาบาล 3. ตรวจสอบและบำรุงรักษาระบบป้องกันอัคคีภัย เช่น ถังดับเพลิง - หอพักนักศึกษา จำนวน 15 ถัง - อาคารนำชัย ทุนผล จำนวน 12 ถัง โดยมีอายุการใช้งานระหว่างวันที่ 11 มิถุนายน 2569 ถึง 11 มิถุนายน 2571 4. พัฒนาและปรับปรุงระบบกล้องวงจรปิด (CCTV) ให้มีความชัดเจนและสามารถตรวจสอบย้อนหลังได้อย่างมีประสิทธิภาพ 5. เพิ่มจุดแสงสว่างในพื้นที่เสี่ยง เช่น ทางเดินกลางคืนที่จอดรถ และบริเวณรอบอาคาร 6. ทบทวนและซักซ้อมแผนฉุกเฉินเป็นประจำทุกปี	จัดตั้งคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการรักษาความปลอดภัยมหาวิทยาลัยแม่โจ้-แพร่ เฉลิมพระเกียรติ ดำเนินการจัดทำช่องทางติดต่อฉุกเฉิน ได้แก่ เบอร์โทรศัพท์ เจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัย หน่วยอาคารสถานที่ และหน่วยพยาบาล ถังดับเพลิง เปลี่ยนสารเคมี ดังนี้ - หอพักนักศึกษา จำนวน 15 ถัง - อาคารนำชัย ทุนผล จำนวน 12 ถัง โดยมีอายุการใช้งานระหว่างวันที่ 11 มิถุนายน 2569 ถึง 11 มิถุนายน 2571 CCTV ปี 2561 รวม 32 ตัว ใช้ได้ 23 ตัว เสีย 9 ตัว CCTV ปี 2562 รวม 17 ตัว ใช้ได้ 9 ตัว เสีย 8 ตัว อยู่ระหว่างการขอพิจารณาปรับงบประมาณสนับสนุนขอติดตั้งกล้องวงจรปิด อยู่ระหว่างการดำเนินงานจัดซื้อจัดจ้างระบบโซล่าเซลล์ทางเดิน ดำเนินการจัดโครงการรณรงค์เชิงปฏิบัติการฝึกซ้อมแผนฉุกเฉินเพื่อป้องกันและระงับเหตุอัคคีภัยและแผ่นดินไหว ในวันที่ 14 พฤษภาคม 2569 การอบรมครั้งนี้จัดขึ้นเพื่อเสริมสร้างความรู้ ความเข้าใจ และทักษะในการรับมือกับสถานการณ์ฉุกเฉินให้แก่ คณะจารย์ และบุคลากรของมหาวิทยาลัย โดยได้รับความอนุเคราะห์วิทยากรจาก สำนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย จังหวัดแพร่ นำทีมวิทยากรโดย นางสาวลัญจิรา จันทร์ประดู่ หัวหน้าฝ่ายป้องกันและปฏิบัติการ พร้อมด้วยเจ้าหน้าที่ ร่วมเป็นวิทยากรในการฝึกอบรม และได้รับการสนับสนุนรถดับเพลิง จากเทศบาลตำบลแม่ทราย ในการฝึกซ้อม กิจกรรมการอบรมเชิงปฏิบัติการฝึกซ้อมแผนฉุกเฉินเพื่อป้องกันและระงับเหตุอัคคีภัยและแผ่นดินไหว ภายใต้โครงการสำนักงานสีเขียว (Green office)	✓ ✓ ○ ○ ✓ ○	1. จำนวนเหตุการณ์ อัคคีภัย วาดภัย จำนวนเหตุการณ์ใหญ่ในพื้นที่มหาวิทยาลัย 2. สภาพความพร้อมของอุปกรณ์ป้องกันภัย เช่น ถังดับเพลิง ระบบดับเพลิง สัญญาณเตือนภัย ระบบกล้องวงจรปิด การซ้อมอพยพหนีภัย ปัจจัยภายในและปัจจัยภายนอกที่นำไปสู่ประเด็นความเสี่ยง	จำนวนเหตุการณ์ที่เกิดขึ้นไม่เกิน 5-10 ครั้ง/ปี	ไม่มี	รองคณบดี (อาจารย์ ดร.ภาศินี วิเศษปี)/ หัวหน้างานบริหารและธุรการ (นายสิทธิวิภาส ที่ราชวงศ์)/ หัวหน้าหน่วยอาคารสถานที่ และยานพาหนะ (นายอดิสรณ์ สมบัติโต)
											7. จัดทำแผนสำรวจระบบไฟฟ้า และแผนการซ่อมบำรุง	อยู่ระหว่างการดำเนินงาน	○				

รายงานผลการดำเนินงานตามแผนบริหารความเสี่ยง มหาวิทยาลัยแม่โจ้-แพร่ เฉลิมพระเกียรติ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 รอบ 9 เดือน ณ วันที่ 30 มิถุนายน 2569

ตัวชี้วัดความสำเร็จของแผน (KPI) ภาพรวม : 1. ดำเนินกิจกรรมควบคุมตามแผนอย่างน้อยร้อยละ 80 / 2. สามารถลดความเสี่ยงให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้ไม่น้อยกว่าร้อยละ 80

ประเภทความเสี่ยง	รหัสความเสี่ยง	ประเด็นความเสี่ยง	ค่าคะแนนความเสี่ยง ที่ยอมรับได้ (Risk Appetite)				ค่าคะแนนความเสี่ยง (หลังดำเนินการกิจกรรม)				มาตรการ/ กิจกรรมลดความเสี่ยง	ผลการดำเนินงานมาตรการ/กิจกรรมลดความเสี่ยง (รวมถึงปัญหาอุปสรรคและแนวทางแก้ไข)	สถานะ กิจกรรม	ตัวบ่งชี้ความเสี่ยง / สัญญาณเตือนภัย (KRI) :			ผู้รับผิดชอบประเด็น/ กิจกรรม
			โอกาสที่จะเกิด	ผลกระทบ	คะแนน risk	ระดับ risk	โอกาสที่จะเกิด	ผลกระทบ	คะแนน risk	ระดับ risk				KRI	เป้าหมาย	ผล	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)	(13)	(14)	(15)	(16)	(17)	(18)
ความเสี่ยงด้านการปฏิบัติตามกฎระเบียบ (Compliance Risk)	C1	ข้อบกพร่องหรือข้อผิดพลาดจากการตรวจสอบภายในที่ไม่เป็นไปตามกฎเกณฑ์หรือกฎระเบียบของหน่วยงาน	2	2	4	ต่ำ	2	2	4	ต่ำ	1. การติดตามผลการตรวจสอบ เสนอแนะและให้คำปรึกษาแก่ผู้ปฏิบัติงานเพื่อสามารถปฏิบัติงานเป็นไปตามกฎเกณฑ์หรือกฎระเบียบของหน่วยงาน	มีการมอบหมายให้เจ้าหน้าที่งานคลังและพัสดุที่เกี่ยวข้องดำเนินการตรวจสอบเอกสารจากกองตรวจสอบภายใน	✓	เจ้าหน้าที่ปฏิบัติ / ผู้เกี่ยวข้อง ยังไม่แม่นยำในเรื่องกฎระเบียบที่เกี่ยวข้อง	จำนวน 1 ครั้ง/ปี	จำนวน 1 ครั้ง/ปี	รองคณบดี (อาจารย์ ดร.ภคินี วีระศิลป์)/ ผู้อำนวยการสำนักงาน คณบดี (นางสาวจุฬา ลักขณ์ เครื่องดี)/ รักษาการในตำแหน่ง หัวหน้างานคลังและพัสดุ (นางสาวกานดา พรหม ณ ศุขวิทย์)
											2. จัดทำบันทึกแจ้งเวียนให้ผู้ปฏิบัติงานดำเนินการอย่างรอบคอบและเป็นไปตามระเบียบ ข้อกฎหมายที่กำหนดไว้	มีการจัดทำหนังสือแจ้งเวียนให้บุคลากรรับทราบทาง erp	✓				
											3. มอบหมายเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานตรวจสอบในหลักสูตรที่เกี่ยวข้องในงานที่ได้รับมอบหมาย	มีการมอบหมายให้เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติ เข้าอบรมในหลักสูตรที่เกี่ยวข้อง	✓				
											4. การทำหนังสือแจ้งเวียน/ประชาสัมพันธ์เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารด้านระเบียบการเงินและพัสดุให้บุคลากรได้ตระหนักและรับรู้	มีการทำหนังสือแจ้งเวียนให้บุคลากรทราบทาง erp	✓				
											5. การจัดโครงการสร้างความรู้ความเข้าใจในงานแก่บุคลากรในหน่วยงาน	มีการจัดโครงการเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจให้แก่บุคลากรเมื่อวันที่ 25 มีนาคม 2569 และประชาสัมพันธ์บุคลากรเข้าร่วมโครงการ	✓				

รายงานผลการดำเนินงานตามแผนบริหารความเสี่ยง มหาวิทยาลัยแม่โจ้-แพร่ เฉลิมพระเกียรติ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 รอบ 9 เดือน ณ วันที่ 30 มิถุนายน 2569

ตัวชี้วัดความสำเร็จของแผน (KPI) ภาพรวม : 1. ดำเนินกิจกรรมควบคุมตามแผนอย่างน้อยร้อยละ 80 / 2. สามารถลดความเสี่ยงให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้ไม่น้อยกว่าร้อยละ 80

ประเภทความเสี่ยง	รหัสความเสี่ยง	ประเด็นความเสี่ยง	ค่าคะแนนความเสี่ยง ที่ยอมรับได้ (Risk Appetite)				ค่าคะแนนความเสี่ยง (หลังดำเนินการกิจกรรม)				มาตรการ/ กิจกรรมลดความเสี่ยง	ผลการดำเนินงานมาตรการ/กิจกรรมลดความเสี่ยง (รวมถึงปัญหาอุปสรรคและแนวทางการแก้ไข)	สถานะ กิจกรรม	ตัวบ่งชี้ความเสี่ยง / สัญญาณเตือนภัย (KRI) :			ผู้รับผิดชอบประเด็น/ กิจกรรม
			โอกาสที่จะเกิด	ผลกระทบ	คะแนน risk	ระดับ risk	โอกาสที่จะเกิด	ผลกระทบ	คะแนน risk	ระดับ risk				KRI	เป้าหมาย	ผล	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)	(13)	(14)	(15)	(16)	(17)	(18)
ความเสี่ยงด้านเทคโนโลยีดิจิทัล (Digital Technology Risk)	D1	ความไม่เสถียรของระบบอินเทอร์เน็ตไร้สาย	3	2	6	ปานกลาง	2	3	6	ปานกลาง	1. ใช้ระบบ Monitor & Alert อัตโนมัติ เพื่อตรวจจับความผิดปกติทันที	มีระบบ Monitor และแจ้งเตือนอัตโนมัติเพื่อตรวจจับความผิดปกติของระบบเครือข่าย	✓	5. จำนวนอุปกรณ์กระจายสัญญาณไร้สายที่เสียตั้งแต่ 10 ตัวขึ้นไป	จำนวนอุปกรณ์กระจายสัญญาณไร้สายที่น้อยกว่า 5-7 ตัว	จำนวนอุปกรณ์กระจายสัญญาณไร้สายที่น้อยกว่า 8 ตัว	หัวหน้าหน่วยเทคโนโลยีสารสนเทศ (นายศักดิ์ดา ปิ่นตาวงค์)/ คณะกรรมการเทคโนโลยีสารสนเทศ
											2. วางแผนออกแบบเครือข่ายอย่างเป็นระบบ	มีออกแบบระบบเครือข่ายให้เหมาะสมกับขนาดอาคาร จำนวนอุปกรณ์ จำนวนผู้ใช้งานในแต่ละอาคาร	✓				
											3. บำรุงรักษาและอัปเดตอุปกรณ์อย่างสม่ำเสมอ	จัดทำตารางบำรุงรักษา และอัปเดต อุปกรณ์ และดำเนินการตามระยะเวลาที่กำหนด	✓				
											4. จัดทำนโยบายความปลอดภัย Wi-Fi และจำกัดสิทธิ์ผู้ใช้	อยู่ระหว่างการดำเนินงาน (การจัดทำประกาศ)	○				
											5. จัดทำแผนซื้ออุปกรณ์เครือข่าย	จัดทำค่าของประมาณประจำปี 2570	✓				
											6. จัดทำรายงานข้อมูลการใช้งานปัญหาและความพึงพอใจของผู้ใช้งาน	อยู่ระหว่างการดำเนินงาน (รอเปิดภาคเรียน)	○				
											7. ส่งเสริมเจ้าหน้าที่ไปอบรมด้าน Network และ Cyber Security	อยู่ระหว่างการดำเนินงาน (อยู่ระหว่างการอบรมคอร์สระยะสั้น)	○				
											8. มีระบบสำรองพลังงาน (UPS) และลิงก์เชื่อมต่อสำรอง (Redundant Link)	มีระบบสำรองพลังงาน (UPS) ใต้นาน 3 ชั่วโมง และลิงก์เชื่อมต่อสำรอง (Redundant Link)	✓				
											9. จัดหาอุปกรณ์เครือข่ายไร้สายไว้สำรองใช้งาน	อยู่ระหว่างการดำเนินงาน(รอผลพิจารณางบประมาณเงินสะสม 2569 รอบเดือน กรกฎาคม)	○				

รายงานผลการดำเนินงานตามแผนบริหารความเสี่ยง มหาวิทยาลัยแม่โจ้-แพร่ เฉลิมพระเกียรติ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 รอบ 9 เดือน ณ วันที่ 30 มิถุนายน 2569

ตัวชี้วัดความสำเร็จของแผน (KPI) ภาพรวม : 1. ดำเนินกิจกรรมควบคุมตามแผนอย่างน้อยร้อยละ 80 / 2. สามารถลดความเสี่ยงให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้ไม่น้อยกว่าร้อยละ 80

ประเภทความเสี่ยง	รหัสความเสี่ยง	ประเด็นความเสี่ยง	ค่าคะแนนความเสี่ยง ที่ยอมรับได้ (Risk Appetite)				ค่าคะแนนความเสี่ยง (หลังดำเนินการ)				มาตรการ/ กิจกรรมลดความเสี่ยง	ผลการดำเนินงานมาตรการ/กิจกรรมลดความเสี่ยง (รวมถึงปัญหาอุปสรรคและแนวทางแก้ไข)	สถานะ กิจกรรม	ตัวบ่งชี้ความเสี่ยง / สัญญาณเตือนภัย (KRI) :			ผู้รับผิดชอบประเด็น/ กิจกรรม
			โอกาสที่จะเกิด	ผลกระทบ	คะแนน risk	ระดับ risk	โอกาสที่จะเกิด	ผลกระทบ	คะแนน risk	ระดับ risk				KRI	เป้าหมาย	ผล	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)	(13)	(14)	(15)	(16)	(17)	(18)
	D2	ความปลอดภัยของระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ	1	2	2	ต่ำ	2	4	8	ปานกลาง	1. อัปเดต OS, Database และซอฟต์แวร์เป็นประจำ	<u>ดำเนินการแล้ว (จัดทำตารางบำรุงรักษา และอัปเดต)</u>	✓	5. จำนวนครั้งที่ถูกโจมตีที่สำเร็จมากกว่า 7 ครั้งขึ้นไป	จำนวนครั้งที่ถูกโจมตีที่สำเร็จตั้งแต่ 2-3 ครั้ง	จำนวนครั้งที่ถูกโจมตีที่สำเร็จตั้งแต่ 1 ครั้ง	หัวหน้าหน่วยเทคโนโลยีสารสนเทศ (นายศักดิ์ ปินดวงค์)/ คณะกรรมการเทคโนโลยีสารสนเทศ
											2. เปิดใช้ระบบบันทึก Log และตรวจสอบแบบ Real-time	<u>เปิดใช้ระบบบันทึก Log และตรวจสอบแบบ Real-time สำหรับเครื่อง Webserver และ Central Log</u>	✓	4. จำนวนครั้งที่ถูกโจมตีที่สำเร็จตั้งแต่ 5-6 ครั้ง			
											3. ติดตั้งระบบป้องกันไวรัสและสแกนแบบ Real-time	<u>ติดตั้งระบบป้องกันไวรัสและสแกนแบบ Real-time บนเครื่องแม่ข่ายและลูกข่ายทุกเครื่อง</u>	✓	3. จำนวนครั้งที่ถูกโจมตีที่สำเร็จตั้งแต่ 4-5 ครั้ง			
											4. เก็บ Log การใช้งาน / เหตุการณ์ระบบ และตรวจสอบสำรองข้อมูลและระบบเป็นประจำ และทดสอบการกู้คืน	<u>มีระบบเก็บ Log การใช้งานไม่น้อยกว่า 90 วัน และได้สำรองข้อมูล Web Server ใช้สองเครื่อง และได้ทดสอบการกู้คืนระบบได้ใน 2 ชั่วโมง Database Server กู้คืนได้ใน 30 นาที</u>	✓	2. จำนวนครั้งที่ถูกโจมตีที่สำเร็จตั้งแต่ 2-3 ครั้ง			
											5. จัดทำนโยบายด้าน IT Security	อยู่ระหว่างการดำเนินการ (จัดทำประกาศ)	○	1. จำนวนครั้งที่ถูกโจมตีที่สำเร็จ 1 ครั้ง			
											6. สร้างความตระหนักความปลอดภัยเบื้องต้นให้กับบุคลากร	ดำเนินการสร้างแบบนอร์มในเว็บไซต์และแจ้งเวียนทางไลน์กลุ่มสื่อสารองค์กร	○				
											7. ทดสอบหาช่องโหว่ประจำปี	อยู่ระหว่างการดำเนินงาน (ขออนุมัติระดมหน่วยงานเอกชนดำเนินการ)	○				
ความเสี่ยง ภาพลักษณ์องค์กร (Reputation Risk)	R1	การเสียชื่อเสียงและภาพลักษณ์ในเชิงลบกับมหาวิทยาลัย	1	3	3	ต่ำ	2	4	8	ปานกลาง	1. สร้างการรับรู้สื่อและช่องทางทางติดตามข่าวของมหาวิทยาลัยแม่โจ้-แพร่ เฉลิมพระเกียรติ	อยู่ระหว่างการจัดทำแบบสอบถาม เพื่อสำรวจการรับรู้สื่อและช่องทางทางติดตามข่าวของมหาวิทยาลัยแม่โจ้-แพร่ เฉลิมพระเกียรติ	○	จำนวนการติดตามเชิงลบต่อมหาวิทยาลัย	ไม่เกิน 3 เรื่อง/ปี	ไม่มี	รศ.ณัฐ (อาจารย์ ดร.อนุวัฒน์ จรัสรัตนไพฑูย์)/ หัวหน้าหน่วยสื่อสารองค์กร (ดร.ศศพล กัธยา)
											2. แปรรองรับและมีวิธีการแก้ไขที่เหมาะสม เพื่อดำเนินการและด้านลบต่าง ๆ ที่อาจจะเกิดขึ้นได้อาทิ ตอบสนองอย่างรวดเร็ว	<u>กำหนดผู้รับผิดชอบในการให้ข้อมูลที่ถูกต้อง และว่าคณะกรรมการประสานมหาวิทยาลัย ฯ ในการแก้ไขปัญห</u>	✓				
											3. จัดทำคู่มือ และ/หรือกำหนดกระบวนการจัดการแถลง ข่าว (ประเด็นการแถลงข่าว หมายถึง หัวข้อหรือประเด็นที่ ต้องการชี้แจง เผยแพร่ประชาสัมพันธ์ให้สื่อมวลชนนำไป ขยายผลแถลงข่าว/ การประชาสัมพันธ์อื่น ๆ) เป็นต้น	อยู่ระหว่างการดำเนินงาน	○				

สรุปผลการดำเนินงานตามแผนบริหารความเสี่ยง ประจำปีงบประมาณ 2569 รอบ 9 เดือน ณ วันที่ 30 มิถุนายน 2569

1.กิจกรรมลดความเสี่ยงมีทั้งหมด

1.1 กิจกรรมดำเนินการแล้วเสร็จ จำนวน

1.2 กิจกรรมยังอยู่ระหว่างดำเนินการ จำนวน

1.3 กิจกรรมไม่ได้จัดทำ/ยังไม่ได้ดำเนินการ จำนวน

78	กิจกรรม
53	กิจกรรม คิดเป็นอัตราร้อยละ
25	กิจกรรม คิดเป็นอัตราร้อยละ
0	กิจกรรม คิดเป็นอัตราร้อยละ

มีผลการดำเนินงานดังนี้
67.95
32.05
0.00

2.ประเด็นความเสี่ยงของแผนบริหารจัดการความเสี่ยงมีทั้งหมดจำนวน

2.1 ความเสี่ยงลดลงหรืออยู่ในระดับที่ยอมรับได้ เมื่อเทียบกับคะแนนที่ประเมินไว้ก่อนดำเนินการ

2.2 ความเสี่ยงไม่ลดลงและยังคงมีอยู่ เมื่อเทียบกับคะแนนที่ประเมินไว้บนแผน

12	ประเด็น
7	ประเด็น คิดเป็นอัตราร้อยละ
6	ประเด็น คิดเป็นอัตราร้อยละ

มีผลการดำเนินงานดังนี้
58.33
50.00

ทั้งนี้ หน่วยงานมีตัวชี้วัดความสำเร็จของแผนบริหารความเสี่ยง ในภาพรวม ดังนี้

- 1. ดำเนินกิจกรรมควบคุมตามแผนอย่างน้อยร้อยละ
- 2. สามารถลดความเสี่ยงในระดับที่ยอมรับได้ไม่น้อยกว่าร้อยละ

เป้าหมาย %	ผลการดำเนินงาน	
70	53	กิจกรรม คิดเป็นอัตราร้อยละ
70	7	ประเด็น คิดเป็นอัตราร้อยละ

มีผลการดำเนินงานดังนี้
67.95
58.33

เครื่องหมาย ✓ หมายถึง สถานะกิจกรรมดำเนินงานแล้วเสร็จ

เครื่องหมาย O หมายถึง สถานะกิจกรรมอยู่ระหว่างการดำเนินงาน

เครื่องหมาย X หมายถึง สถานะกิจกรรมไม่ได้ดำเนินการ


(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.รุ่งพงศ์ ปกแก้ว)
คณบดีมหาวิทยาลัยแม่โจ้-แพร่ เฉลิมพระเกียรติ
วันที่ 30 มิถุนายน พ.ศ. 2569